

מכרז פומבי למשרת מנהל/ת אגף חירום ובטחון במועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

בהתאם לסעיף 41 לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), תשל"ז-1976 המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב, מכריזה בזה על משרה פנויה כדלקמן:

תואר המשרה: מנהל אגף חירום ובטחון **היקף משרה:** 100%. **דירוג השכר:** שכר בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים (70%-60% משכר מנכ"ל). **מקום העבודה:** מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב **כפיפות:** מנכ"ל המועצה (מונחה מקצועית על ידי מנהל החירום במשרד הפנים, רח"ל, פקע"ר).

ייעוץ: ניהול, הכנה והפעלת מערך החירום והביטחון הרשותי עם כלל בעלי התפקידים, תוך שיתוף פעולה עם הרשויות השונות וכלל הכוחות הפועלים במרחב בשגרה ובחירום.

תיאור התפקיד ותחומי אחריות

1. **ניהול אגף חירום וביטחון במועצה** - הכנת תוכניות עבודה בהתאם לאבחון ואפיון צרכי חירום ובטחון במועצה בתיאום מנכ"ל המועצה ובהתאם להנחיות מנהל החירום במשרד הפנים.
2. **הכנת תוכניות עבודה ואפיון צרכי חירום ובטחון במועצה בהתאמה לתקציב הרשות המקומית** - גיבוש תכנית עבודה שנתית בהתאם לאבחון ההיערכות של הרשות המקומית לשעת חירום וצרכי הביטחון.
3. **הובלת היערכות המועצה לזמן חירום (מערך מל"ח, פס"ח, התגוננות אזרחית)** - ארגון ואימוץ מערך החירום הרשותי לפי "תיק אב לחירום לרשות המקומית" והוצאת דיווח אחת לשנה למליאת הרשות ולגורמים החיצוניים על מוכנות מערך החירום במועצה.
4. **ניהול אירועי חירום במועצה** – אחריות למוכנות והפעלת מערך החירום על פי תיק אב לחירום.
5. **ניהול מערך האבטחה והביטחון במועצה בשעת שגרה וחירום** - תכנון וארגון של מערך האבטחה והביטחון של המועצה בתיאום גורמי הביטחון.
6. **הכנת מוסדות הרשות המקומית לשעת חירום** - אחריות על תכנון, תיאום והפעלה של המערך הביטחוני במתקני המועצה.
7. **טיפול ותחזוקת מחסני חירום והציד לחירום ולביטחון** - כולל ניהול הרכש, מלאי ופיקוח על סדירותם.
8. **ניהול וטיפול במקלטים הציבוריים** - אחזקה טיפול ושמירת כשירות להפעלת המקלטים במועצה.
9. **ייצוג הרשות בענייני חירום ותיאום פעולות מול הגורמים הרלוונטיים** (משרדי ממשלה, צה"ל, משטרת ישראל, רח"ל, וגורמים נוספים העוסקים בנושאי חירום וביטחון).
10. **ניהול תחום הפיקוח** – פיקוח ואכיפה לרבות, חוקי עזר עירוניים.
11. משימות נוספות עפ"י הנחיית ממונה.

תנאים מקדימים למינוי

1. **השכלה:** בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג. או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתוכנית מלאה בשיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר) או בעל 12 שנות לימוד או תעודת בגרות.
2. **קורסים והכשרות מקצועיות:**
 - 2.1. בוגר קורס קציני צה"ל או בוגר קורס קציני משטרה או קורס קצינים בגוף חירום ובטחון אחר או מועמד שאינו בוגר קורס קצינים – ניסיון פיקודי או ניהולי של צוות עובדים בכפיפות ישירה של 5 שנים לפחות.
 - 2.2. מנהל אגף חירום והביטחון יחויב לסיים בהצלחה קורס קב"טים של משרד הפנים לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו.
 - 2.3. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור, ככל שהוא מועסק במסגרת חוזה אישי.
3. **ניסיון ומקצועי:** בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמפורט לעיל – 5 שנות ניסיון בתפקידים מקצועיים בתחום שירותי החירום ובטחון. **הנדסאי רשום** – 6 שנות ניסיון כאמור לעיל. **טכנאי מוסמך** – 7 שנות ניסיון כאמור לעיל. **בעל 12 שנות לימוד או תעודת בגרות** – 8 שנות ניסיון מקצועי כאמור.
4. **ניסיון ניהולי:** שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.
5. **העדר רישום פלילי:** היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עימה קלון.
6. **תעודות ורישיונות:** רישיון נהיגה בתוקף – חובה.
7. **שפות:** שליטה בשפה העברית ברמה גבוהה..
8. **יישומי מחשב:** שליטה בישומי מחשב וידע בישומי תוכנת האופיס.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד: יכולת פיקוד, ניהול, שליטה והדרכה, יכולת התמודדות עם לחץ, סמכותיות, יכולת ארגון, תכנון וביצוע, יכולת תיאום ופיקוח, סדר וארגון, עבודה מאומצת במצבי חירום מקומיים ולאומיים, נסיעות במסגרת התפקיד, אמינות ויושרה, יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ, **עבודה בשעות לא שגרתיות**, עבודה עם נציגי החירום מגופים שונים ברשות ומחוצה לה, יכולת מתן שירות בשגרה ובחירום, ביצוע תורנות מנהל תורן.

- בכל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר הכוונה היא גם ללשון נקבה, הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי הכישורים להתמודדות על אותה משרה.
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמדים עם מוגבלות אם המועמד/ת כשיר/ה לביצוע התפקיד.
- הרשות המקומית פועלת לקדם העסקה מגוונת ומכילה לכלל האוכלוסיות בחברה הישראלית ללא הבדל דת, רקע ומגדר בהתאם לתקנות העיריות – תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם למועמדים בעלי כישורים דומים.
- המועמד לתפקיד יופנה למבחני התאמה לתפקיד בטרם קיום ועדת בחינה.
- המועצה תהא רשאית שלא לטפל ולא להביא לדיון בפני ועדת הבחינה הצעות של מועמדים שהתקבלו ללא פרטים ו/או המסמכים הנדרשים ו/או לאחר המועד הנקוד לעיל.

טופסי ומסמכי המועמדות לאיוש המשרה ניתן למצוא באתר האינטרנט www.neot-hovav.org.il את מסמכי ההצעה יש לשלוח במייל לכתובת mihrazimHR@neho.org.il ולא יאוחר מיום **12.05.2026** בשעה **12:00** טלפון: **08-6543129**.

בברכה,
רו"ח תומר ביטון
ראש המועצה