

מכרז פומבי למשרת מפקח תכנון ובניה במועצה המקומית נאות חובב

תואר המשרה: מפקח תכנון ובניה היקף משרה: 100%. **דירוג/שכר:** שכר בדירוג / דרגה בהתאם להסכם הקיבוצי **מקום העבודה:** מועצה מקומית תעשייתית רמת חובב. **כפיפות:** ס. מהנדס המועצה.

כללי: אכיפת דיני התכנון והבניה במרחב התכנון המקומי.

תיאור התפקיד ותחומי אחריות:

1. פיקוח, איתור עבירות וייזום פעולות אכיפה: ביצוע פיקוח יזום בהתאם למדיניות האכיפה ותוכנית העבודה. ובכלל זה ביצוע סקרים, מיפוי חריגות בניה/שימוש במרחב התכנון המקומי ואיתור עבירות / ייזום פעילות אכיפה באזור שבאחריותו ובכלל זה אכיפה משולבת בשיתוף גופי אכיפה נוספים במסגרת שולחנות עגולים, צוותי חקירה מורחבים / איתור עבירות וביצוע פעולות אכיפה במרחב התכנון המקומי / גיבוש המלצות ופתרונות לאכיפה מוגברת ואפקטיבית.
2. הפעלת סמכויות אכיפה המוקנות בהתאם לחוק התכנון והבניה ובהתאם להנחיות המקצועיות: הכנת תכנית פעילות אכיפה שבועית הנגזרת מתוכנית העבודה ומדיניות האכיפה לאישור המנהל / טיפול בתלונות על עבירות לפי חוק התכנון והבניה בהתאם להוראות המנהל / ביצוע הפעולות הדרושות לשם נקיטת הליכים מנהליים ושיפוטניים לפי חוק התכנון והבניה / סיוע וליווי הליכים המתנהלים בבתי המשפט.
3. חקירת עבירות תכנון ובניה: בדיקת ראיות וחקירת חשדות על ביצוע עבירות על חוק התכנון והבניה בתחום האחריות / הכנת תיקי חקירה בהתאם להוראות מנהל הפיקוח, הוראות חוק התכנון והבניה ולהנחיות היחידה הארצית לאכיפת דיני התכנון והבניה.
4. ביצוע צווים: תיאום והכנת מבצעי אכיפה לביצוע צווים לרבות ביצוע תיאומים עם גורמים פנים וחוץ רלוונטיים – בהתאם להוראות מנהל הפיקוח.
5. מעקב, בקרה ופעולות נלוות הכנת דו"חות תקופתיים על מצב עבירות הבניה במרחב התכנון וביצוע פעולות האכיפה בוועדה המקומית, כולל הזנת הנתונים למערכת ממוחשבת והגשתם למנהל וליחידה הארצית / מעקב ממוחשב אחר פעולות האכיפה משלב האיתור ועד שלב הביצוע / מעקב אחר קיום צווים מנהליים ושיפוטניים, ובכלל זה מעקב אחר קיום גזרי דין וביצוע כלל הפעולות הכרוכות בהוצאתם לפועל / הכנה והגשת חוות דעת מקצועית והצגתן בישיבות וועדות שונות, הקשורות לתחומי אחריותו, ובהתאם להנחיות המנהל / פעילות בהתאם להנחיות המקצועיות של מנהל היחידה הארצית לאכיפה / מתן המלצות למנהל על סדרי עדיפויות ואופן הטיפול בעבירות במרחב התכנון / ביצוע פעולות דומות נוספות בהתאם להנחיית המנהל.
6. ביצוע סיורים לפי דרישת הממונים והכנת דו"חות בהתאם.

תנאים מקדימים למינוי:

1. **השכלה** – בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, רצוי באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית, אדריכלות, משפטים, גיאוגרפיה, לימודי הסביבה או תכנון עירוני ואזורי. **או** אדריכלות. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 33 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, תשע"ג 2012 באותם תחומים. **או** תעודת סמיכות לרבנות לפי אישור הרבנות הראשית לישראל **או** אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל **או** הסמכה כמפקח תכנון ובניה שניתנה לפני תאריך 25/10/2017.
2. **קורסים והכשרות מקצועיות** – המועמד יחויב לסיים בהצלחה תכנית הכשרה למפקחים בכירים, לא יאוחר משנה וחצי מתחילת מינויו.
3. **שפות** – כתיבה וקריאה ברמה גבוהה
4. **יישומי מחשב** – היכרות ושליטה בתוכנת. OFFICE, היכרות עם מערכת מידע גיאוגרפית (GIS).
5. רישיון נהיגה בתוקף.
6. העדר רישום פלילי.
7. תינתן עדיפות לבעלי ניסיון קודם בתחום.
8. ידע בקריאת תוכניות הנדסיות - **יתרון**.
9. ניסיון מקצועי בתחום התכנון והבניה - **יתרון**.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

1. בעלת תקשורת בין אישית ברמה גבוהה וכושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ.
2. בריאות תקינה וכושר גופני ברמה טובה.
3. עבודה בשעות לא שגרתיות.
4. עבודת שטח ונסיעות מרובות.
5. יכולת עמידה בלחצים.

- ✓ העמידה בתנאי הסף תיבחן בהתאם לאסמכתאות בלבד.
- ✓ בכל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר הכוונה היא גם ללשון נקבה, הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי הכישורים להתמודדות על אותה משרה.
- ✓ בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמדים עם מוגבלות אם המועמד/ת כשיר/ה לביצוע התפקיד.
- ✓ הרשות המקומית פועלת לקדם העסקה מגוונת ומכילה לכלל האוכלוסיות בחברה הישראלית ללא הבדל דת, רקע ומגדר בהתאם לתקנות העיריות – תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם למועמדים בעלי כישורים דומים.
- ✓ ועדת הבחינה רשאית להחליט על הפניית המועמדים למבחני התאמה לתפקיד.
- ✓ המועצה תהא רשאית שלא לטפל ולא להביא לדיון בפני ועדת הבחינה הצעות של מועמדים שהתקבלו ללא פרטים ו/או המסמכים הנדרשים ו/או לאחר המועד הנקוד לעיל.

טופסי ומסמכי המועמדות לאיוש המשרה ניתן למצוא באתר האינטרנט www.neot-hovav.org.il את מסמכי ההצעה יש לשלוח במייל לכתובת mihrazimHR@neho.org.il ולא יאוחר מיום 14.01.2026 בשעה 12:00 טלפון: 08-6543129.

בברכה,

רו"ח תומר ביטון

ראש המועצה