

מבקר המועצה והממונה על תלונות הציבור

כל רשות מקומית היא גוף מבוקר וחייבת לקיים ביקורת פנימית באמצעות מבקר פנים. תפקידי המבקר (לפי צו המועצות המקומיות, התשי"א-1950):

- לבדוק אם פעולות המועצה נעשו כחוק, בידי גורמים מוסמכים ותוך שמירה על טוהר מידות, יעילות וחסכון.
 - לבדוק את פעולות עובדי המועצה ואת הנהלת החשבונות.
 - לוודא שהנהלים מבטיחים ציות לחוק, טוהר מידות ויעילות.
 - לבדוק אם ליקויים תוקנו בהתאם להערותיו או להערות מבקר המדינה.
- המבקר מגיש דוח שנתי לראש המועצה ולוועדת הביקורת. לאחר דיון והערות, מתקיים דיון מיוחד לאישור צעדי התיקון, והדוח מתפרסם באתר המועצה. המבקר עוקב אחר יישום ההמלצות יחד עם מנכ"ל המועצה.
- המבקר משמש גם ממונה על תלונות הציבור.
- כל אדם יכול להגיש תלונה על המועצה או עובדיה בדוא"ל או בפגישה מתואמת. לאחר קבלת התלונה תימסר למתלונן הודעה ותיערך בדיקה. בסיום, יישלח מכתב מסכם. במידה ויידרשו צעדים מתקנים רחבים – הם יבוצעו בתיאום עם מנכ"ל המועצה והמחלקה הרלוונטית.
- בתום כל שנה יוגש דוח מסכם על הטיפול בתלונות לראש המועצה ולחבריה, לשם הסקת מסקנות ושיפור השירות לציבור.

להגשת תלונה לממונה על תלונות הציבור

