

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

**מכרז מסגרת
מספר 05/2025**

**לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ
במבנה ומתקני המועצה
עבור המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**

יוני 2025

המועצה המקומית התעשייתית
נאות חובב
טל': 08-6543156

תוכן חוברת המכרז

מסמך 1	הזמנה ותנאי המכרז.
מסמך 2	אישור מורשה חתימה.
מסמך 3	פרטי המציע.
מסמך 4א'	פרטי ניסיון קודם.
מסמך 4ב'	נוסח המלצה מומלץ.
מסמך 4ג'	תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.
מסמך 4ד'	אישור תשלום לעובדים ע"פ חוקי המגן.
מסמך 4ה'	תצהיר לפי חוק עובדים זרים.
מסמך 4ו'	אישור רו"ח.
מסמך 4ז'	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד רשות ו/או חבר מועצה.
מסמך 4ח'	תצהיר בדבר אי תאום מכרז.
מסמך 5	נוסח ערבות השתתפות.
מסמך 6	הצהרת המציע.
מסמך 7	טופס הצעת המציע.
מסמך 8	מפרט השירותים.
מסמך 9	נוסח חוזה ההתקשרות בין המועצה ובין הזוכה, על נספחיו, כמפורט להלן:
	נספח א'1 ביטוח
	נספח א'2 אישור ביטוחי הספק
	נספח ב' ביצוע עבודות דחופות
	נספח ג' טבלת קנסות
	נספח ד' אישור מסירה
	נספח ה' נספח בדק
	נספח ו' הצהרה על חיסול תביעות
	נספח ז' רשימת קבלני משנה
	נספח ח' ערבות ביצוע חוזה
	נספח ט' בטיחות בעבודה
	נספח י' הסכם / היתר לפינוי פסולת בניה.
	נספח יא' התחייבות לשמירת סודיות מידע.
	נספח יב' הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע.
	נספח יג' אישור לייצוג המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום.
	נספח יד' נוהל בדיקות ביטחוניות לעובדי חברות קבלניות למועצה

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

מכרז מסגרת פומבי מספר 05/2025

לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה עבור המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב.

1. המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה עבור המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב.
2. את חוברת המכרז ניתן לרכוש דרך גזברות המועצה (בטלפון: 08-6543154), בהעברה בנקאית החל מיום **09.06.2025** – בין השעות 09:00 - 14:00, תמורת סך של- **300 ₪** (אשר לא יוחזרו). ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא תשלום (וללא זכות לצלמה), לפני רכישתה, באתר האינטרנט של המועצה תחת כותרת מכרזים פומביים.
3. **סיור מציעים חובה:** יתקיים ביום **19.06.2025** בשעה **10:00**, מקום המפגש: במבנה המועצה החדש.
4. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה עד ליום **06.07.2025** בשעה **14:00**.
5. המועד האחרון להגשת הצעות עד ליום **28.07.2025** בשעה **12:00**. **לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה.** את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת) במשרדי המועצה.
6. **ערבות השתתפות:** על המציע לצרף ערבות בנקאית בסך של **5,000 ₪** (חמשת אלפים שקלים חדשים), מקור חתום ע"י הבנק, בנוסח ובתנאים המצורפים במסמך 5 למסמכי המכרז.
7. **על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.**
8. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה כל שהיא.
9. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.
10. **לבידורים לפנות למנהלת מחלקת רכש גב' שני מרלי בטלפון 08-6541356.**

לוח הזמנים של המכרז

<u>הפעולה</u>	<u>המועד</u>	<u>הערות</u>
מכירת מסמכי המכרז	החל מיום 09.06.2025	עלות <u>300 ₪</u>
סיור מציעים חובה	ביום 19.06.2025 בשעה 10:00	במבנה המועצה החדש
מועד אחרון לשאלות הבהרה	עד ליום 06.07.2025 בשעה 14:00	למייל: MIHRAZIM@NEHO.ORG.IL על גבי קובץ WORD בלבד
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום 28.07.2025 בשעה 12:00	ההצעות יוגשו במסירה ידנית בלבד לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה
פתיחת מעטפות	ביום 28.07.2025 בשעה 14:00	במשרדי הרכש במועצה

חתימת המציע _____

מסמך 1 – הזמנה ותנאי המכרז

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה" או "המזמין"), מזמינה בזאת הצעות **למכרז מסגרת לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה עבור המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב בהתאם למסמכי ולהוראות המכרז וההסכם על נספחיו (להלן: "העבודות")**, הכל לפי התנאים המפורטים להלן במכרז זה (להלן: "המכרז").

המכרז הינו מכרז מסגרת לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה, שיבוצעו מעת לעת על פי דרישת המועצה והתקציבים העומדים לרשותה, בהתאם לצרכי המועצה.

מכרז זה הינו לביצוע עבודות לאחזקת מבנה ומתקני המועצה הכוללת בין היתר עבודות שיפוצים, עבודות קבלניות קטנות, חשמל, תחזוקה שוטפת.

כמו כן, למועצה אפשרות לדרוש הזמנת עובד רגי – עובד כללי ו/או חשמלאי ו/או עוזר חשמלאי.

מבין המשתתפים שיגישו הצעותיהם, המועצה תקבע **שני זוכים**, אשר יקבלו את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.

המציע הזוכה מחויב להחזיק בכלל האישורים הנדרשים לרבות רישיונות, הסמכות, סיווג קבלני תואם להיקף העבודות, ביטוחים, הכשרה לעובדיו וכו' לצורך ביצוע העבודות על פי חוק.

פירוט לעבודה הדרושה, לוחות זמנים לביצוע ודרישות מיוחדות, לרבות כתבי כמויות ככל ונדרש ורשימת ציוד/ חומרים/רכיבים דרושים יצורפו לכל הזמנת עבודה שתצא למציע הזוכה, מעת לעת, בהתאם לצרכי המועצה. האחריות הבלעדית לוודא התאמת הפרטים, הכמויות והנדרש לביצוע העבודות מוטלת על המציע הזוכה.

הצעת המחיר

הצעת המציע תתבסס על אחוזי הנחה ממחירון "דקל" – העדכני למועד ביצוע העבודות בפועל.

שיעור ההנחה המינימלי הוא 10% הנחה ושיעור ההנחה המקסימלי הוא 30% הנחה ממחירון דקל ללא תוספת כלשהי ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין היקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, עבודות ערב/לילה, הוצאות מימון, קבלן משנה וכד'.

הצעה שתחרוג מהוראות המכרז לעניין אחוזי ההנחה המינימליים/מקסימליים, לשיקול דעת וועדת המכרזים האם לפסול ההצעה על הסף או לתקנה כך שלא תעלה על אחוזי ההנחה המקסימליים או תפחת מאחוזי ההנחה המינימליים.

מובהר כי ברירת המחדל לתשלום תהיה בהתאם למחירון **דקל לבניה ותשתיות**.

ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון דקל לבניה ותשתיות יתומחרו השירותים בהתאם למחירון **דקל לשיפוצים ותחזוקה**, במקרה כאמור תתווסף להנחה המוצעת על ידי המציע הזוכה הנחה נוספת בשיעור 10% (הנחת המציע + 10% הנחה נוספת).

ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון דקל, יתומחרו השירותים על פי עלות המוצר/שירות בפועל + 12% תקורה בגין רווח.

התמחור יבוצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ויחייב את המציע הזוכה.

תשלום יתבצע רק בגין עבודה שבוצעה בפועל. היה והמועצה תזמין עבודה וזו לא תבוצע, לרבות בגין ביטול ההזמנה על ידי המועצה – לא יהא המציע זכאי לתמורה כלשהי.

משך ההתקשרות

תקופת ההתקשרות הינה מיום חתימת הצדדים על ההסכם ועל ליום 31.12.2026 (להלן: "תקופת ההתקשרות")

למועצה תהיה האופציה להארכת ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן : "האופציה").

בהתאם להחלטת משרד הפנים מיום 12.7.23 אשר אימצה את המלצות הועדה הגאוגרפית לפרק ולאחד את המועצה עם עיריית באר שבע צפויה המועצה להפסיק ולהתקיים כישות משפטית במהלך שנת 2025.

לתשומת לב המציעים כי המשך ההתקשרות יהא נתון לשיקול דעתה של עיריית באר שבע ובהתאם לדיון.

1. הוראות כלליות

- 1.1. התמורה הכוללת בעבור העבודות בהתאם למפרטים ולנספחים המצ"ב למסמכי המכרז כוללת את כל העלויות וההוצאות לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בישיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, אגרות ותשלומים למוסדות, איסוף נתונים, צילומים, ישיבות ודיונים ככל שידרשו. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות.
- 1.2. העבודות נשוא מכרז זה תבוצענה בהתאם לתכניות, והמפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות (בין אם צורפו ובין אם לאו), בהתאם להנחיות המפקחים מטעם המועצה ולפי הוראות מסמכי המכרז והחוזה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספק את החומרים, כח האדם, היועצים, כלי הרכב, חומרי הגלם, התוכנות והציוד הדרושים לביצוע העבודות בכללותן כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 1.3. המועצה תמסור למציע הזוכה הזמנות לביצוע עבודות בכמויות לפי הצורך וכראות עיניה, קטנות כגדולות, וכן רשאית היא לא לבצע בכלל חלק כלשהו מהעבודות. סירוב מצד המציע הזוכה לבצע עבודות בהיקף קטן ו/או כל סירוב תהא סיבתו אשר תהא יחשב כהפרת החוזה. הגשת הצעה ע"י המציע הזוכה כמוה כהצהרה כי הביא בחשבון נתון זה בעת הגשת הצעתו. מובהר כי המועצה תראה בחומרה, דחיות מכל סוג שיידחה המציע הזוכה.
- 1.4. כל עבודה תבוצע תוך תקופה שתקבע בהזמנת העבודה שתימסר למציע הזוכה, העבודה תבוצע בשעות העבודה הרגילות במועצה או בהתאם להנחיותיה כפי שתימסרנה בכתב למציע הזוכה בכדי לאפשר פיקוח יעיל ע"י נציג המועצה. המציע הזוכה יתחייב לסיים את העבודה במועד הקבוע. עבודה שתבוצע ללא פיקוח לא תתקבל.
- 1.5. על המציע לשים לב להוראות מכרז זה ולהגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 1.6. על המציע לשים לב להוראות הביטוח ועליו לבדוק אצל המבטחים שלו את יכולותו להסדיר את הביטוח לפי הנדרש במכרז. מציע אשר יזכה ולא יסדיר ביטוח כאמור ללא כל שינוי בתוכנו, עלולה זכיתו להיפסל והערבות שהגיש תחולט והכל כפי שיקול דעתה של המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב.
- 1.7. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הגשת הצעתו.
- 1.8. מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
- 1.9. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
- 1.10. על המועצה ו/או היועצים ששימשו אותה, לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי-דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.
- 1.11. מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממנהליו הורשע בפלילים, עובר להגשת הצעתו במכרז, בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע או אם תלויים הליכים פליליים נגד המציע או אחד ממנהליו של המציע והנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, ובהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים לא יוכל המציע להגיש הצעה כלשהי למכרז.

1.12. מובהר בזה כי השימוש בלשון "הצעה" בחוברת זו, על נספחיה, בין שצורפו לה ובין אם לאו, הינו למען הזהירות בלבד ולשם נוחות הקורא. אין בשימוש המועצה בלשון זו כדי להכשיר, בשום דרך ובכל מקרה שהוא, את המסמכים אשר יוגשו על ידי המציעים במכרז לכדי הצעה על פי דין.

1.13. מובא בזה לידיעת המציעים, כי התשלומים למציע הזוכה יבוצעו בהתאם לאמור בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 (להלן: "החוק") ובכפוף לחוזה ההתקשרות (מסמך 9).

התשלום עבור ביצוע העבודות בהתאם לפעולות שבוצעו, יועבר בכפוף לאמור ולאישור חשבון לעיל תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה.

2. נושא המכרז

2.1. המועצה, מבקשת לבצע את העבודות נשוא מכרז זה **לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה עבור המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, הכל בהתאם לנספחים ולהוראות המכרז וההסכם על נספחיו (להלן: "העבודות")**

2.2. המועצה מפרסמת מכרז פומבי זה לשם בחירת זוכה לביצוע **כלל** העבודות הנדרשות לתחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה. (להלן: "הקבלן" או "הזוכה" או "המציע הזוכה").

2.3. **תחזוקה ושיפוץ מבנה ומתקני המועצה**, לרבות כלל העבודות ו/או המטלות הנכללות במפרט הטכני המהווה חלק בלתי נפרד מחוברת המכרז.

2.4. **מובהר בזה למציע מפורשות, כי עיכוב בתחילת ביצוע העבודות והשלמתן עלול לגרום נזק למועצה.** לפיכך, אם יחליט המציע לנקוט בהליך משפטי כנגד המועצה בקשר לכל עניין שנעשה או שלא נעשה בהליכי המכרז, ו/או ביצוע העבודות ע"פ הסכם ההתקשרות יוכל לבקש מבית המשפט סעדים כספיים על נזקים שייגרמו לו (אם ובמידה ויהיו כאלה), אך לא "צו עשה" ולא "צו לא תעשה", זמני או קבוע.

2.5. מהסיבה המנויה בסעיף 2.4 לעיל, הרי שכל איחור בהשלמת העבודות וביצוען עלול אף הוא לגרום נזק כבד למועצה. משכך, מייחסת המועצה **חשיבות מכרעת** לעמידה בלוחות זמנים, כמפורט בנספחים המצ"ב **שהינם קשיחים לחלוטין**. אי-עמידה בלוחות הזמנים לביצוע העבודות ו/או להשלמת כל חלק מהן ביחס ללוח הזמנים החוזי יגרור אחריו הטלת פיצויים על המציע הזוכה.

2.6. בכל אחד משלבי ביצוע העבודות ובכל אחד מסוגי העבודות שיימסרו לביצוע, הביצוע יכלול את כל העבודות, מכל מין וסוג הנדרשות להשלמתן המוחלטת.

2.7. מבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, המציע הזוכה יהיה אחראי בלעדית להשגת כל האישורים הנדרשים על ידי כלל הרשויות המוסמכות לצורך ביצוע העבודות וכן יהא אחראי לגידור האתר ואחזקתו השוטפת במהלך כל תקופת ביצוע, לתכנון וביצוע הסדרי תנועה זמניים ואישורים, לביצוע העבודות תוך מזעור פגיעה בנוחות הציבור ובזכויותיהם של אנשים, למניעת מטרדי רעש, ריח, אבק וכו' ומניעת הפרעה לתנועה.

כן יהא המציע הזוכה אחראי לתשלום כל ההוצאות הכרוכות בקבלת האישורים הנדרשים (למעט אלה שנקבע לגביהם מפורשות אחרת), לביצוע כל העבודות הנחוצות להבאת ביצוע העבודות למצב בו הן יהיו תואמות בצורה מוחלטת לכל התכניות, המפרטים, היתרי הבניה, דרישות המועצה ו/או כל רשות אחרת, כפי שתהיינה מעת לעת,

וכן השלמת כל העבודות לשביעות רצון המפקח ובהתאם לתכניות ולמפרטים ומסירתן למועצה, ביצוע מלא ומושלם של עבודות הבדק בתקופת הבדק וכן טיפול מול רשויות שונות כגון: המועצה, חתימה כ"אחראי לביצוע" ו"אחראי לביקורת" כמשמעותם בדיון, לרבות חוק התכנון והבניה וכל תקנות מכוחו, חתימה על דיווחי מדידה אם וכפי שידרשו ע"י כל רשות מוסמכת ו/או על פי כל דין וטיפול מול חברת החשמל ו/או גורמים שלישיים אחרים במידת הצורך ובהתאם להנחיות המועצה.

3 תנאי הסף להשתתפות במכרז

על המציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף זה להלן. מציע אשר הוא ו/או הצעתו לא יעמדו בכל התנאים המפורטים בסעיף זה להלן, הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון:

3.1 המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזרחי ישראל, שותפות רשומה או תאגיד רשום כדיון בישראל (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף).

לצורך הוכחת האמור יש לצרף מסמכי התאגדות.

3.2 המציע הנו קבלן מורשה לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים עבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 (להלן: "חוק רישום קבלנים") ביום הגשת ההצעה והנו בעל סיווג ג-100 לפחות.

לצורך הוכחת האמור יש לצרף אישור רישום.

3.3 למציע ניסיון מוכח בביצוע עבודות הדומות במהותן לעבודות נשוא מכרז זה, של 24 חודשים לפחות משנת 2020 ועד למועד הגשת הצעתו, עבור **2 (שני) גופים** (אשר אחד מהם לפחות הינו משרד ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או תאגיד סטטוטורי ו/או קופת חולים ו/או בית חולים) בהיקף כספי מינימאלי מצטבר של 1,000,000 ₪ לא כולל מע"מ.

לצורך הוכחת האמור, על המציע למלא את מסמך 4' המפרט את ניסיונו של המציע בהתאם לדרישות המכרז ולצרף לפחות 2 המלצות חתומות על ידי המזמינים המפורטים וזאת בהתאם לנוסח ההמלצה המומלץ המסומן ב'4' ומצורף למסמכי המכרז. יצוין כי הגשת המלצה בנוסח שונה עלולה לגרום להפחתת ניקוד בהתאם לשיקול דעת ועדת מכרזים או מי מטעמה.

3.4 על המציע לעמוד בדרישות החוק, לשלם שכר לעובדים ע"פ שכר מינימום לפחות ולבצע הפרשות סוציאליות עפ"י חוק.

לצורך הוכחת האמור יש לצרף את המסמכים הבאים:

-תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים כמפורט במסמך ג' למסמכי המכרז.

-אישור רו"ח על כך שהמציע שילם שכר לעובדים עפ"י שכר מינימום לפחות ומבצע והפרשות סוציאליות עפ"י חוק כמפורט במסמך ד' למסמכי המכרז.

-תצהיר לעניין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית כמפורט במסמך ה' למסמכי המכרז.

תנאים לדחיית ההצעה בשל אי שמירה על זכויות העובדים:

1. המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע ביותר משתי עבירות כאמור בסעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים ואם הורשע מי מהם ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.
2. המציע או מי בעלי השליטה בו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה ;
- 3.5 על המציע להיות בעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים לביצוע העבודות.
- המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונות שלו, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2024 ו-2023 עולה על 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) לא כולל מע"מ.
- המציע יצרף להצעתו אישור רואה חשבון לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז ומסומן כמסמך 14'.**
- 3.6 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בסכום של **5,000 ₪** (במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר מדד הבסיס יהיה מדד חודש אפריל 2025 הידוע ביום 15/5/2025 לפקודת "המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב" **בנוסח המצורף למסמכי המכרז ומסומן כמסמך 5** ואשר תהיה בתוקף עד **30.10.2025** (להלן: "ערבות ההשתתפות").

4 **מסמכים שיש לצרף להצעה:**

- 4.1 פרוטוקול סיור מציעים ואת ההבהרות שנתנה המועצה לשאלות המציעים כשהם חתומים על ידו יחד עם הצעתו.
- 4.2 אישור תקף לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 4.3 אישור ביטוחי.
- 4.4 כל מסמך המצורף למסמכי המכרז הטעון השלמה או מילוי.
- 4.5 קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

5 **ההצעה**

- 5.1 הצעת המציע מורכבת מאחוז הנחה מתעריפי מחירון דקל בהתאם להוראות הקבועות להלן.
- 5.2 הצעת המציע תוגש בהצעת המשתתף (מסמך 7) בעט בלבד.
- 5.3 הצעת המציע תתבסס על אחוזי הנחה ממחירוני דקל- העדכני למועד ביצוע העבודות בפועל.
- 5.4 שיעור ההנחה המינימלי הוא 10% הנחה ושיעור ההנחה המקסימלי הוא 30% הנחה ממחירון דקל ללא תוספת כלשהי ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין היקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, עבודות ערב/לילה, הוצאות מימון, קבלן משנה וכד'
- 5.5 **מובהר כי ברירת המחדל לתשלום תהיה בהתאם למחירון דקל לבנייה ותשתיות.**

ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון דקל לבנייה ותשתיות יתומחרו השירותים בהתאם למחירון **דקל לשיפוצים ותחזוקה**, במקרה כאמור תתווסף להנחה המוצעת על ידי המציע הזוכה הנחה נוספת בשיעור 10% (הנחת המציע + 10% הנחה נוספת).

ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון דקל, יתומחרו השירותים על פי עלות המוצר/שירות בפועל + 12% תקורה בגין רווח.

התמחור יבוצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ויחייב את המציע הזוכה.

5.6 הצעה שתחרוג מהוראות המכרז לעניין אחוזי ההנחה המינימליים/מקסימליים, לשיקול דעת וועדת המכרזים האם לפסול ההצעה על הסף או לתקנה כך שלא תעלה על אחוזי ההנחה המקסימליים או תפחת מאחוזי ההנחה המינימליים.

5.7 ההצעה וכל מסמכי כאמור תוגש בשני עותקים מקוריים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך.

6 תוקף הצעה

ההצעה תהא בתוקף עד ליום **30.10.25**

7 הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

8 הבהרות ושינויים

8.1 מפגש מציעים חובה - יתקיים מפגש מציעים ביום **19.06.2025** בשעה **10:00**, במשרדי המועצה. על המעוניינים להשתתף במפגש לדייק ולהגיע בזמן – המפגש חובה והאמור בו בהתאם לפרוטוקול שיופץ בין המשתתפים יחייב את המציעים.

מובהר כי המועצה רשאית לקיים מפגש נוסף לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

8.2 במסגרת המפגש תהא המועצה רשאית אך לא חייבת לערוך סיור במקום ביצוע העבודות. תינתן אפשרות למשתתפים לשאול שאלות ובמידת הצורך, לפי שיקול דעת המועצה ו/או המפקח יינתנו הבהרות והסברים, בעל פה. למען הסר ספק, מובהר מפורשות, כי לא יהיה בהבהרות ובהסברים שיינתנו בעל-פה במהלך המפגש כדי לשנות את האמור במסמכים ו/או להוסיף עליהם ו/או כדי לחייב את המועצה בכל צורה שהיא, אלא אם יועלו הבהרות והסברים אלו על הכתב על ידי המועצה וימסרו לכל המשתתפים במפגש. המציעים יהיו רשאים להעלות את שאלותיהם בכתב עד למועד הקבוע במסמכי המכרז והמועצה תשיב לשאלות בכתב.

השאלות תוגשנה בקובץ word ע"ג טבלה כדלהלן בה ימולאו כל הפרטים :

עמ'	סעי'	שאלה	תשובה

12.2 **בשלב שני** תיבחנה סבירות ההצעות הכשרות ביחס לאומדן. וכן יבחנו המציעים אל מול ניסיונה של המועצה עם המציעים ככל וקיים.

12.3 **בשלב השלישי** ישוקללו ההצעות לפי המבחנים הבאים: מחיר ההצעה יהווה 60% ממשקלה, 40% הנותרים יינתנו לאיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

מס'	פרמטר	פירוט	ניקוד מרבי
1	ניסיון המציע	שנות והיקף ניסיון המציע בביצוע שירותים הדומים לשירותים נשוא המכרז (מעבר לנדרש בתנאי הסף). ייתן יתרון למציעים עם ניסיון בשירותי אחזקה ברשויות מקומיות העולה על הנדרש בתנאי הסף. לצורך ניקוד מדד איכות זה יש למלא את מסמך 4א'	20 נק'
2	המלצות והתרשמות כללית	מספר וטיב ההמלצות שיצרף המציע (ינוקדו עד 5 המלצות. המלצות בנוסח חופשי עלולות להפחית ניקוד) וכן התרשמות מהניסיון, המקצועיות, שיחות עם ממליצים, ניסיון קודם של המזמין עם המציע, טיב השירותים, זמינות וכן התרשמות כללית. למועצה תהא הזכות ליצור קשר עם המזמינים ו/או הממליצים שצוינו ע"י המציע לרבות האפשרות לבקר במקום ביצוע העבודות המוצהר ע"י המציע. המציע מאשר פנייה לקבלת כל מידע שידרש לשם בירור הצהרותיו בהליך זה.	20 נק'
	סה"כ		40 נק'

ניקוד ההצעות

מחיר

12.4 הצעת המחיר הכשרה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בסעיף המחיר (60 נקודות), שאר ההצעות תדורגנה יחסית אליה עפ"י החישוב הבא:

מחיר ההצעה המשוקללת הזולה ביותר = A

מחיר ההצעה הנבחנת = B

ציון ההצעה הנבחנת ברכיב המחיר = C

$$C = 60 * \frac{A}{B}$$

סה"כ ניקוד ההצעה = ניקוד הצעת המחיר (C) בצירוף ניקוד האיכות בהתאם לסעיף

12.3 לעיל.

12.5 מבין המשתתפים שיגישו הצעותיהם, המועצה תקבע **שני זוכים**, אשר יקבלו את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.

12.6 המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, ההצעה שתיבחר תהיה ההצעה בה גלומים מירב היתרונות למועצה.

12.7 למרות האמור, מובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית בהתאם לשיקול דעתה לבחור זוכה אחד בלבד. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה שהמחיר בה יהיה גבוה משמעותית מהאומדן, בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

13 הזמנת עבודות במהלך תקופת ההתקשרות

- 13.1 מעת לעת, ע"פ צרכי המועצה, המועצה תהיה רשאית לפנות לכל אחד מהזוכים לצורך ביצוע העבודה.
- 13.2 המועצה תהא רשאית לקבוע את אופן הפניה- על בסיס הגשת הצעות בהתמחרות נוספת או בהתאם לסבב מחזורי בין הזוכים או בפניה ישירות למציע הזוכה שהצעתו הינה הנמוכה ביותר או בפניה לזוכה ספציפי בהתאם לחו"ד מנהל אגף התפעול במועצה ככל וסבור כי מי מהמציעים יתקשה לעמוד בלוחות זמנים עקב עבודות קודמות שקיבל ו/או מכל סיבה שהיא. יובהר, אופן הפניה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 13.3 פנתה המועצה לזוכה בדרישה לביצוע עבודה ספציפית, תוצא לזוכה הרלוונטי הזמנת עבודה לביצוע השירותים, הזמנת העבודה תכלול כתב כמויות, יעדי וזמני ביצוע. הזוכה יבצע את העבודה בהתאם לדרישות המועצה במחיר שהוצע על ידי הזוכה בהצעתו ו/או במסגרת התמחרות ו/או על בסיס פאושלי (לא למדידה) כנגד תמחור מוקדם מוסכם.
- 13.4 המציעים מצהירים כי הם מודעים היטב לאופן הפנייה למסירת עבודות לזוכים ולא תהייה להם טענות כלשהן כנגד המועצה ו/או אופן הפנייה שתיבחר.
- 13.5 יובהר כי, המועצה איננה מתחייבת להעביר למי מהזוכים עבודות בהיקף כלשהו, ואינה מתחייבת להזמין עבודות רק מהזוכים במכרז זה והיא תהא רשאית לבצען באמצעות קבלנים אחרים ו/או נוספים ו/או באמצעות פרסום מכרזים אחרים, הכל בהתאם לעניין ולשיקול דעתה הבלעדי.
- 13.6 לאורך כל תקופת ההתקשרות, הזוכים יהיו מחויבים להיות זמינים לביצוע העבודות נשוא המכרז עבור המועצה.

14 פגמים במכרז

- 14.1 קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז ובמקומו זכה מציע אחר, יהא זכאי המציע לקבל מהמועצה, עקב אי-זכייתו, אך ורק פיצויים עבור הוצאות מוכחות שהוציא בפועל בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז ובלבד שאלו לא יעלו על 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים). פרט לפיצויים אלה לא יהיה זכאי המציע לכל פיצוי אחר, בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח, אשר נגרמו לו לטענתו, כתוצאה מפגם בהליכי המכרז, והוא מוותר ומוחל בוותר סופי ומוחלט על כל תביעה ו/או טענה בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח כאמור.
- 14.2 קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיד עם הודעת המועצה, לפעול בהתאם להוראות המועצה לרבות להפסיק את עבודתו עפ"י החוזה שנחתם עמו עפ"י המכרז ולאפשר למועצה למסור את המשך ביצוע העבודה למציע שאמור היה לזכות במכרז עפ"י קביעת בית המשפט המוסמך.

14.3 במקרה כזה, לא תשלם המועצה למציע דבר זולת התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, בכפוף לתנאי החוזה, ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיו"ב, וכן בקשר עם החוזה שנכרת בעקבותיו ו/או בקשר עם כל חוזה אחר שיחתם ע"י המועצה בקשר עם מכרז זה.

15 ביטול המכרז, פיצולו, שינוי גודלו או ביצוע חלקי

15.1 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לבטל את המכרז בכל שלב או למסור לזוכה לביצוע חלק מן העבודות בלבד.

15.2 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה להחליט למסור לביצוע חלק מן העבודות למציע/זוכה/קבלן אחד וחלק או חלקים אחרים מן העבודות לזוכה או זוכים אחרים, או לבצע העבודות כולן או חלקן בעצמה, ככל שוועדת המכרזים תחליט בהחלטה מנומקת על פיצול העבודות.

15.3 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה להחליט על פיצול העבודות למספר שלבים. כמו-כן למועצה תהיה זכות להגדיל או להקטין היקף העבודה או את הכמויות בכל שיעור שהוא. במקרים אלו לא ישתנו אחוזי ההנחה הנקובים בהצעת המחיר. למציע הזוכה לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה.

15.4 החליטה המועצה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את העבודות שהוחלט למסור לו את ביצוען, עפ"י הצעתו המקורית בתאומים ובשינויים המחויבים עפ"י העניין.

15.5 מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות שלה. המועצה שומרת לעצמה הזכות לבצע העבודות נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את המציע הזוכה לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות. כמו כן, ועל אף האמור בחוזה, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבצע חלק בלבד מהעבודות נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע העבודה או ביטול חלק ממנה יחייבו את המועצה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא והמציע הזוכה מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות נשוא המכרז.

15.6 אם תחליט המועצה כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או שלא לחתום על חוזה עם מציע כלשהוא ו/או לא לבצע את העבודות כלל, לא תהיה למשתתפים במכרז או לזוכה במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז כאמור לעיל שתחזרנה לזוכה במכרז בלבד.

16 סתירות, שגיאות ואי התאמות

- 16.1 במקרה של אי-בהירות במסמכי המכרז, על המציע לפנות באמצעות מכתב או בדוא"ל למועצה בדרישה לקבלת הבהרות.
- 16.2 אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי-התאמות או במקרה של ספק כל שהוא בקשר למובן של סעיף או פרט כלשהוא, עליו להודיע על כך למועצה בכתב או בדוא"ל: mihrazim@neho.org.il
- 16.3 ההבהרות שתיתן המועצה בכתב במייל יהיו מחייבות. המועצה אינה מחויבת בכל פרשנות או הסבר שיינתן בעל פה.
- 16.4 אין לבצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או תוספת או השמטה, אשר יעשו ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת בין בטרם הוכרז כזוכה ובין לאחר הכרזתו (להלן: "השינוי"), יקנו למועצה זכות לפסול את ההצעה על הסף ו/או לבטל את הזכייה, או לחילופין, להתעלם מהשינוי, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה. האמור הינו לרבות נספחי המכרז והחוזה ולרבות נספח אישור הביטוח. אין ולא יראו בהתנהלות המועצה בשלב ההצעה או בכל שלב אחר לרבות לאחר בחירת המציע הזוכה וחתימת הסכם עמו, כהסכמה או אישור לביצוע שינוי כלשהו.

17 הודעה בדבר תוצאות המכרז, חתימת החוזה, כשיר שני והשבת ערבויות הגשה

- 17.1 המועצה תודיע לזוכים דבר זכייתם בהודעה בכתב שתשלח להם (להלן – הודעת הזכייה).
- עם כל אחד מהמציעים הזוכים במכרז ייחתם הסכם מסגרת נפרד, בנוסח המצורף למסמכי המכרז, כאשר במהלך תקופת ההסכם תפנה המועצה למציעים הזוכים, לצורך ביצוע עבודות מן הסוג המצוין במכרז, כפי שיידרש למועצה מעת לעת.
- 17.2 כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה במכרז לחתום על הסכמי ההתקשרות מול המועצה בתוך 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה מיום קבלת הודעת הזכייה ולהמציא למועצה את ההסכמים החתומים בצרף כל המסמכים הנדרשים על פי הסכמים אלה, לרבות נספח אישור קיום ביטוחים (בשני עותקי מקור מכל מסמך) כשהם חתומים על ידי המבטחת ועל ידי המציע הזוכה וכן ערבות הביצוע. **אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימי עבודה לפני החתימה על החוזה או בכפוף לאישור המועצה בכתב במעמד חתימת החוזה.**
- 17.3 לא מילא הזוכה אחר התחייבויותיו כאמור לעיל, ייחשב הזוכה כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו במכרז תבוטל והמועצה תהייה רשאית להורות על חילוט ערבות ההשתתפות בשל כך.
- המשתתף מוותר בזה באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין חילוט ערבות ההשתתפות בנסיבות אלה.**
- 17.4 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, להכריז במעמד בחירת ההצעה הזוכה גם על כשיר שני. כשיר שני, ככל ויוכרז על ידי ועדת המכרזים, יוכרז כזוכה במכרז בכל מקרה בו, מכל סיבה שהיא, לא ימלא הזוכה במכרז אחר התחייבויותיו כאמור בהוראות סעיף זה.

17.5 כפוף להוראות סעיף זה, המועצה תמסור לכל יתר המציעים הודעה בכתב על דחיית הצעותיהם, אליה תצורף ערבות ההשתתפות המוחזרת, כפי שיפורט להלן:

17.5.1 **הזוכה במכרז** – תושב לו ערבות ההשתתפות לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה הזכייה אשר תימסר לו.

17.5.2 **כשיר שני** – תושב לו ערבות ההשתתפות לאחר השלמת התקשרות המועצה עם הזוכה במכרז. לחילופין, ערבות ההשתתפות תושב לכשיר שני במקרה בו לא תשכלל ההתקשרות עם הזוכה במכרז, תוך 15 (חמישה עשר) ימי עבודה מיום שנמסרה לו הודעה על כך ורק לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה אשר תימסר לו.

17.6 זוכה או כשיר שני שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

17.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:

17.7.1 שיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו, נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

17.7.2 התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה או שהזוכה לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

17.7.3 הוטלו/ עיקולים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המועצה יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.

17.7.4 מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.

17.7.5 התברר למועצה כי הועברה 25% מהשליטה בזוכה, ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.

18 סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז

18.1 ועדת המכרזים תאפשר למציעים כשירים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין [תקנות העיריות (מכרזים) וחוק חופש המידע].

18.2 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – החלקים הסודיים), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעות הזוכות, ינהג כדלקמן:

18.2.1 המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד-משמעי.

18.2.2. מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סיג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים מי שהסכים, ללא סיג, למסירת אותם חלקים שלא סומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.

18.2.3. סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סיג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים כמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

18.3. למען הסר ספק, יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור, נתון בלעדית לועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על פי דין.

19 התחייבויות והצהרות הזוכה במכרז

19.1. הזוכה מתחייב כי תוך 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה ממועד מסירת הודעת הזכייה כאמור, יחתום עם המועצה על ההסכם בנוסח המצ"ב וימציא לה את כל האישורים הנדרשים על פי ההסכם בהתאם להוראותיה, לרבות **אישור חתום ותקף** (2 עותקי מקור) מאת חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בביטוחים הנדרשים במכרז זה על דבר קיומם של ביטוחי קבלן בנוסח המצורף להסכם וערבות ביצוע כמפורט בגוף ההסכם. ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם, בכפוף להפחתות שנעשו בה בעקבות משא ומתן עם הזוכה. **למרות הרשום בסעיף זה, אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימי עבודה לפני החתימה על החוזה.**

19.2. נמנע הזוכה מלחתום על ההסכם עם המועצה עד המועד האמור לעיל ו/או להמציא איזה מהאישורים דלעיל, תהא המועצה רשאית לבטל זכייתו ולחתום על ההסכם עם המציע שהצעתו מדורגת לאחר הצעת הזוכה או כל מציע אחר, או לבטל את המכרז ו/או לחלט את הערבויות, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, זאת ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למועצה כלפי המציע, במקרה כזה, עפ"י כל דין.

בכבוד רב,

ד"ר גדי אלפסי, עו"ד

ראש המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

מסמך 2 – אישור מורשי חתימה מטעם המציע

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית
נאות חובב

א.ג.נ.,

הנדון : אישור פרטי המציע

אני הח"מ, עורך דין _____, לבקשתו של _____

ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ (להלן – **המציע**) מאשר בחתימתי, כדלקמן :

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם :

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין ולרבות, לצורך התחייבותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחוזה שבגדר מסמכי המכרז **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

3. **להלן דוגמת החתימה והחותמת של המציע :**

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם, מספר רשיון, חתימה וחותמת עו"ד _____

תאריך _____

**** במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תזכיר ותקנון המציע וכן תמצית מידע מעודכן מרשות החברות.**

מסמך 3 – פרטי המציע

ההתייחסות במסמך זה הינה ל"חברה", במידה והמציע אינו "חברה", יש למלא הפרטים במסמך זה בהתאם לסוג האישיות המשפטית של המציע (חברה / שותפות / עוסק / אחר) בשינויים המחויבים.

נתונים כלליים:

סוג האישיות המשפטית: _____
שם המציע: _____
מס' חברה/ת.ז.: _____
מועד יסוד: _____
כתובת: _____
מס' טלפון: _____
מס' פקס: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____
מספר עובדי המציע: _____

מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות	תפקיד במציע

תאריך שם מלא תפקיד חתימה וחותמת

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שבכתובת _____, מר/גברת _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עו"ד

מסמך 4א' – פרטי ניסיון קודם

ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי להוכחת תנאי סף

טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ו/או דירוג איכות ביחס לביצוע עבודות

מס'	סוג העבודה	שם המזמין	תקופת ביצוע (יש לציין מועד התחלה וסיום חודש ושנה)	היקף כספי של העבודות (לא כולל מע"מ)	שם איש קשר של מזמין העבודה + טלפון ישיר
1					
2					
3					
4					
5					

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת:

שם חותם/ים:

תפקיד/ם:

מסמך ב4- נוסח המלצה מומלץ לשימוש המציע

[על המציע לצרף 2 המלצות המתייחסות לעבודות המפורטות בתנאי הסף ועד 5 המלצות לכל היותר. מובהר כי, המלצות בנוסח חופשי עלולות לגרוע מניקוד ההמלצות]

**לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
באמצעות המציע**

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר ביצוע עבודות כנדרש בתנאי הסף על ידי המציע

שם המזמין: _____

שם מנהל היחידה הרלוונטי: _____

טלפון ליצירת קשר (חובה): _____

א. הננו מאשרים בזה כי המציע/ה _____ ביצע/ה עבורנו את העבודות הבאות:

מיקום ביצוע העבודות	מהות ופירוט העבודות	מועדי התחלה וסיום	היקף כספי של העבודה לפני מע"מ

ב. להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לעבודות המפורטות בטבלה דלעיל (*הקף/סמן בהתאם):

איכות העבודה	גבוהה	טובה	מספקת
עמידה בלוי"ז	עומד בלוי"ז	עומד חלקית בלוי"ז	חורג מהלוי"ז
יחסי עבודה מול המזמין	טובים מאוד	טובים	מספקים
מתן מענה לתקלות	טוב מאוד	טוב	מספק

ג. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש / אין (*מחק את המיותר) תביעות משפטיות תלויות ועומדות כלפינו.

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד): _____ חתימה + חותמת: _____

חשוב: טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי המזמין בלבד (חתימה + חותמת).

מסמך ג' – תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

אנו הח"מ: המציע: _____ ח.פ.ת.ז. מספר _____
שם _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____
שם _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____

לאחר שהוזהרנו, כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזאת, בשם המציע _____, וכבעלי השליטה במציע, כדלקמן:

1. מורשי החתימה מטעם המציע במכרז הינם: _____, _____, _____
בעלי השליטה במציע הינם: _____, _____, _____
והרינו עושים תצהירנו זה בהתאם לתקנות חובת המכרזים.
2. אנו מצהירים כי המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק.
3. המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא הורשע בעבירה שעניינה הפרת דיני העבודה, בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
4. המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא נקנס ע"י מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
5. במקרה של קיום הרשעות / קנסות - להלן פירוט: _____

6. הרינו לאשר כי אלו חתימותינו, וכי תוכן תצהירנו אמת.

_____ חתימה + חותמת המציע
_____ חתימה
_____ חתימה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שבכתובת _____, מר/גברת _____, זיהה/תה _____ עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

_____ חתימת המציע

מסמך 44' – הצהרת מנכ"ל המציע בדבר תשלום זכויות עובדים

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

באמצעות המציע

א.ג.נ.,

אני הח"מ, _____ מנכ"ל המציע, מכתובת _____, _____, מאשר כי _____ (שם המציע), ח.פ. _____ משלם לעובדיו, _____ כלל הפועל מטעמו, או לכל רשות או צד ג' כלשהו בקשר עם עובדיו או הפועלים מטעמו, כל תשלום מס או גמלה המחויבים על פי כל דין, או הנהוגים ביחסים שבין עובד ומעביד, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משכורת שאינה פחותה משכר המינימום לעובדים, לרבות תנאי שכר עפ"י דין, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין, פיצויי פרישה, נסיעות, הפרשות לקופות פנסיה, מס בריאות וביטוח לאומי.

תאריך	חתימה	חותמת
_____	_____	_____

אישור רו"ח על הצהרת המציע

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

באמצעות המציע

א.ג.נ.,

לבקשתכם וכרואי החשבון של המציע, ח.פ. _____, בדקנו את האמור בהצהרת המציע בדבר תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ותקנותיו, ותנאים סוציאליים, שהוצגה בהצהרת המציע מיום _____ המצורפת בזאת ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי, הצהרת המציע הינה באחריות המציע והנהלתו, אחריותנו הינה לחוות דעה על הצהרה זו על בסיס ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים על פי דין בישראל, על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות את המידע הכלול בה.

בכבוד רב

תאריך _____ רואה חשבון _____

**** ניתן להגיש מסמך זה גם בנוסח המקובל בהוראות תכ"ס**

מסמך 4' – תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית

אני הח"מ _____, בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ.ח/צ. _____, המציע במכרז פומבי מספר 5/2025.
 - ☐ המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום בשנה (12 חודשים) שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
 - ☐ המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
 - ☐ המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
 - המציע מצהיר כי יפעל בכל הקשור למכרז ולביצוע העבודות לפיו בהתאם להוראות כל דיני העבודה ובכלל זה הוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 וכל התקנות מכוחו. **ידוע למציע כי הפרה של כל אחת מהוראות אלה תהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע מכוח המכרז.**
 - ☐ המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מירמה או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע וזאת בשבע (7) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע למציע שבמקרה של הרשעה באיזה מן העבירות כאמור, הצעתו לא תיבחר כזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
 - ☐ כמו כן למיטב ידיעתי לא מתנהלים במועד זה נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור לעיל.
 - ☐ לחילופין*, מתנהלים הליכים משפטיים או חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו בגין עבירה פלילית כאמור לעיל כמפורט להלן:

ידוע למציע כי למועצה יהיה שיקול דעת לא לבחור בהצעת המציע עקב הליכים ו/או חקירה ו/או הגשת כתב אישום, כפי שפורט לעיל, ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

***על המציע לסמן X במקומות המיועדים לכך ולפרט בהתאם לנדרש**

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שבכתובת _____, מר/גברת _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ שמספרה _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, שאם לא, כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

_____ חתימת המציע

מסמך 14' אישור רו"ח

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור רואה חשבון המבקר בדבר מחזור הכנסות של בשנים 2023-2024 בהתאם לדוחות כספיים מבוקרים

לבקשתכם וכרואי החשבון המבקרים של _____ (להלן - "המציע"), ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידי החברה למועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, לשם הגשת הצעה להשתתפות במכרז מס' 05/2025 **לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה** עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, ולצרכים אלה בלבד ובהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לימים 31 בדצמבר 2024, ולכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים ושחוות דעתנו הבלתי מסויגת עליהם¹ ניתנה בימים _____, בהתאמה.

(1) הריני לאשר כי בהתאם לאותם דוחות כספיים, מחזור הכנסות המציע בכל אחת מהשנים הינן כדלקמן:

א. בשנת 2024, מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך _____ ₪.

ב. בשנת 2023, מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך _____ ₪.

לחלופין:

(2) ²הריני לאשר, כי בהתאם לאותם דוחות כספיים, מחזור ההכנסות של המציע (ללא מע"מ) בכל אחת מהשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2024, 2023, לא פחת מסך של: **1,000,000** ₪ (מיליון שקלים חדשים).

בכבוד רב,

תאריך: _____

רו"ח, _____

¹ ישתנה במקרים בהם ניתנה חוות דעת רואה חשבון השונה מהנוסח האחד. במקרים אלה, יש לציין את סוג חוות הדעת שניתנה.

² אם מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) באחת מהשנים ההכנסה קטנה מהסכום הנדרש במכרז, יש לדווח באישור רק לגבי אותן השנים בהן מתקיים התנאי, לפיו הסכום לא פחת מסך של 1,000,000 ₪.

**** ניתן להגיש מסמך זה גם בנוסח המקובל בהוראות תכ"ם**

חתימת המציע _____

מסמך 4'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים: סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

-כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית, לענין זה "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי ששליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו "קרוב" בסעיף 1 (ב) ו- (1)2(ב))."

-סעיף 174א' לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במשרת או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

בהתאם לכך הרני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

בין חברי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן; או שותף.

אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי בת זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה הוא אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 11א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו יפורסמו ברשומות.

שם משתתף: _____

חתימת משתתף: _____

חתימת המציע _____

מסמך 4'ח תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר בקשר עם הצעת _____
(להלן: "המשתתף"), למכרז _____ מכרז פומבי מס' 05/2025 (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת
כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר מלהגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז- נכון/לא נכון.
אם לא נכון- נא פרט: _____
המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים- נכון/לא נכון.
אם לא נכון- נא פרט: _____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך: _____ שם משתתף: _____ שם מצהיר: _____
חתימה: _____

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני _____
הנושא ת.ז. _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו
לומר את האמת כולה ורק אותה כי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר
באוזניים את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ תאריך
_____ חתימה + חותמת

מסמך 5 – ערבות השתתפות

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
נאות חובב
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ (להלן – **המציע**) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **5,000** ₪ כולל מע"מ (**חמשת אלפים שקלים חדשים בלבד**), סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן וזאת בקשר עם השתתפותו של המציע במכרז פומבי מס' **05/2025 לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב** (להלן – **המכרז**) ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי המכרז על ידי המציע.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם **באופן מיידי** עם קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה מאתנו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד שסך כל דרישותיכם לא יעלה על סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה.

בכתב ערבות זה:

"**מדד**" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"**מדד הבסיס**" – מדד חודש **אפריל 2025** שפורסם ביום **15 במאי 2025** או בסמוך לכך.
"**המדד החדש**" – המדד האחרון הידוע קודם לביצועו של כל תשלום בפועל על פי כתב זה.

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.

התחייבותנו על פי כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום **30** לחודש **אוקטובר** לשנת **2025** ועד בכלל.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אלינו ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שנאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידכם.

בכבוד רב,

מסמך 6 – הצהרת המציע

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

טופס הצעה, הצהרות והתחייבויות – מכרז פומבי מס' 05/2025

1. אני/הח"מ _____ מצהיר/ים בזאת כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים למכרז, החוזה, המפרטים הטכניים, כתב הכמויות והתכניות המפורטים בחוברת המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן – **העבודות**), ובדקתי/נו אותו, ולאחר שנודע לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, הנני/נו מציע/ים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים בכתב הכמויות המלא והחתום על ידי/נו **בהתאם להצעתנו, המהווה את הצעת המחיר שלי/נו וחלק בלתי נפרד מטופס זה**.
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי-ידיעה ו/או אי-הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם, ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/נו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.
3. אנו מצהירים כי אנו עומדים בתנאי הסף הקבועים במכרז במלואם וכי ככל ותקבע וועדת המכרזים כי עמדנו בתנאי הסף תעשה זאת בין השאר בהסתמך על הצהרתנו זו.
4. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/נו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי-ידיעה וגם/או אי-הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני/נו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
5. ידוע ומוסכם כי העבודות תתבצענה בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעתי/נו בהתאם להוראות ההסכם – מסמך 9, על נספחיו, ועל פי מדידת כמויות וספירת יחידות ועל בסיס מחירי היחידות ו/או סוגי העבודות הנקובים בכתבי הכמויות אשר יצורפו לכל הזמנת עבודה ואני/נו מוותר/ים על כל טענה בקשר לכך.
6. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעתי/נו מניחה את דעתי/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת לכל התחייבויותיי/נו נשוא מכרז זה. עוד אני/נו מאשר/ים כי מחירי היחידה הכלולים בכתב הכמויות והמחירים בהצעתי/נו הינם סופיים, לא ישתנו, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז וכל המסמכים המצורפים להצעתי/נו זו וכי לא א/נציג שום תביעה או טענה בשל אי-הבנה או אי-ידיעה של תנאי ההסכם או של כל אחד מהמסמכים הקשורים להסכם או של מסמכי ההצעה.
7. אני/נו מצהיר/ים כי ברשותי/נו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, כח האדם והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות נשוא המכרז וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.

חתימת המציע _____

8. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים כי העבודות יבוצעו על ידי/נו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על פי כל דין, מנוסה ומיומן, וכי יהיו ביד/נו במהלך כל ביצוע העבודות, כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים בדין לביצוען על ידי/נו.
9. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים, כי המפרט הטכני הכללי של הועדה הבינמשרדית הידוע בשם "הספר הכחול" על כל פרטיו ועדכוניו - עד לחודש פרסומו של המכרז - מוכר וידוע לי/לנו היטב ויחול על העבודות אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
10. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה כלשהי עם כל מציע אחר לאותו מכרז וכי אנו והצעתנו עומדים באופן מלא בתנאי הסף הקבועים במכרז. ידוע לי כי ועדת המכרזים מסתמכת בין השאר על הצהרתי זו.
11. אם הצעת/נו זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת לחתום על החוזה מולכם בתוך 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידכם כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז.
12. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים כי גם אם הצעה זאת תתקבל, המועצה אינה מחויבת להוציא אל הפועל באמצעות/נו את כלל העבודות נשוא המכרז והיא תהא רשאית להקטין/לצמצם את היקף העבודות נשוא המכרז, לשיקול דעתה הבלעדי. אני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה לרבות טענה בדבר ציפייה ו/או הסתמכות.
13. הנני/ו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעת/נו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו וכן קבלני המשנה מטעמי/נו עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר למציעי הצעה למכרז.
14. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד ליום 30/10/2025. לפי דרישת המועצה אאריך/נאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת כפי הנדרש ע"י המועצה לשם בחירת הזוכה במכרז. ברור לנטו ואנו מסכימים כי ככל ונוכרז כזוכים במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם נהיה מחויבים לספק את השירותים ו/או המוצרים המפורטים בהצעתנו במשך כל תקופת ההתקשרות כולה במחירי הצעתנו ללא כל תוספת על המחירים המפורטים בהצעתנו.
15. הנני/ו מסכים/מים לכך שהמועצה תדרוש ממני/ו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית, ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו, ותפנה ללקוחותי/נו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלי/נו שהוא רלוונטי להצעת/נו למכרז זה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
16. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים, כי המועצה רשאית לשיקול דעתה, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעת/נו, אם למועצה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידי/נו ובין היתר, בקשר עם כושרי/נו, בלוחות הזמנים ועמידתי/נו בהם, בטיב השירותים, ביכולתי/נו לבצע את העבודות, בדרכי התנהלותי/נו, באמינותי/נו, במיומנותי/נו, ובאופן עמידתי/נו בהתחייבויות. כן תהיה המועצה רשאית לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצא בזה ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.
17. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/נו או לא אקיים/נקיים איזה מההתחייבויות/נו כאמור, תהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמתי/נו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר

הנתון לכם על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעת/נו וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך.

18. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי המכרז, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

פרטי המציע		
	איש הקשר למכרז	
	תפקיד	
	כתובת המציע	
	טלפון + נייד	
	כתובת דוא"ל	
	פקס'	
	חתימה + חותמת	

חתימת המציע _____

מסמך 7 – הצעת המציע

הצעת המציע במכרז מס' 5/2025

בהמשך להצהרותינו או מתחייבים למלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז ולבצע את כל העבודות לרבות בין היתר:

1. אספקת כל החומרים, האמצעים, האביזרים, הכלים וכח האדם הדרושים לשם ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז.
2. הובלת החומרים, כלי העבודה וכד' עד לאזור העבודה ובכלל זה העמסתם ופריקתם לאתר העבודה וכן הסעת עובדים לאתר העבודה וממנו תוך שמירה על נהלי בטיחות וגהות.
3. סילוק פסולת.
4. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידי הקבלן על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין.
5. לדאוג על חשבונו לאספקת מים והחשמל לאתר, ע"פ צורך.
6. רווחי הקבלן.
7. כל ההוצאות והתשלומים המפורטים במסמכי המכרז, מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי המכרז מחייבים את הקבלן.
8. הצעתנו לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה היא:

מהות	מחירון	שיעור הנחה מוצע
עבודות תחזוקה ושיפוץ במבנה המועצה ומתקניה בהתאם להוראות המכרז, ההסכם ונספחיו.	"דקל"	_____% שיעור ההנחה המוצע יהיה בטווח שבין 30%-10%

המציעים יהיו מחויבים להציע שיעור הנחה בטווח המופיע בטופס הצעת המחיר, ללא תוספת כלשהי ומכל סוג שהוא ובכלל זה היקף העבודה, מבנה מאוכלס, אזור, קבלן משנה וכו'.

מובהר כי ברירת המחדל לתשלום תהיה בהתאם למחירון **דקל לבניה ותשתיות**.
 ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון דקל לבניה ותשתיות יתומחרו השירותים בהתאם למחירון **דקל לשיפוצים ותחזוקה**, במקרה כאמור תתווסף להנחה המוצעת על ידי המציע הזוכה הנחה נוספת בשיעור 10% (הנחת המציע + 10% הנחה נוספת).
 ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון דקל, יתומחרו השירותים על פי עלות המוצר/שירות בפועל + 12% תקורה בגין רווח.

התמחור יבוצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ויחייב את המציע הזוכה.

חתימת וחותמת המשתתף

חתימת המציע _____

מסמך 8- מפרט השירותים

המכרז הינו מכרז מסגרת לביצוע עבודות לתחזוקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, שיבוצעו מעת לעת על פי דרישת המועצה והתקציבים העומדים לרשותה, בהתאם לצרכי המועצה.

השירותים המבוקשים במכרז

1. כללי

- 1.1 השירותים יינתנו עבור כלל המבנים והתשתיות של המועצה התעשייתית נאות חובב. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להרחיב את השירותים לאתרים נוספים, זאת בכפוף למסמכי המכרז.
- 1.2 העבודה הנדרשת במסגרת מכרז זה כוללת ביצוע עבודות תחזוקה מקיפה (תחזוקה מונעת ותיקון תקלות- "תחזוקת שבר") לכלל המבנים והמתקנים. ביצוע העבודות (תחזוקה מקיפה) יכול לכולל את כל העבודה, החלקים, החומרים והאמצעים הנדרשים ובמגבלות המפורטות בכל המסמכים והנספחים.
- 1.3 הקבלן יציב כמות של צוות עובדים לביצוע העבודה ביעילות ללא עיכובים מעבר לימי העבודה שנקבעו.

2. התחייבויות הקבלן

- 2.1 הקבלן יספק את כל כוח האדם, הציוד, החלקים והחומרים, כלי העבודה והאמצעים הנדרשים לביצוע המשימות המוטלות עליו. המשימות יתבצעו הן באמצעות כוח אדם קבוע ואמצעים קבועים והן באמצעות עובדי גיבוי ותגבור ואמצעים נוספים כנדרש להשלמתן. משימות שהוגדרו במתקנים המיוחדים יתבצעו על ידי קבלני משנה מקצועיים.
- 2.2 המציע יתחייב כי במידה שיזכה במכרז, יהיה ברשותו מנוי קיים עם חברת דקל לשימוש במאגר המאוחד. אישור על קיום מנוי תקף כאמור, יהווה תנאי חתימה עם הסכם ההתקשרות. הקבלן מתחייב לעדכן את מנוי הדקל מעת לעת עפ"י עדכוני חברת ה"דקל". כל החשבוניות יוגשו בפורמט המתאים באמצעות תוכנת דקל.

3. מניעת הפרעות

- 2.1 הקבלן מתחייב שלא לבצע את עבודתו אלא באישור נציג מטעם המועצה.
- 2.2 הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו מבלי לגרום לציבור העובדים במבנים ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות מכל סוג לפעולתם באופן שוטף.

חתימת המציע _____

2.3. כמו כן, אין הרשאה לקבלן להשתמש בכל ציוד השייך למועצה לצורך כל ביצוע עבודה שהיא במבנים, כגון: סולם, שרפרף וכדומה.

4. שמירת הרכוש

כל נזק שייגרם ע"י הקבלן במהלך עבודתו לרכוש יתוקן על-ידי ללא תשלום, בסמוך למועד האירוע. תיקון הנזק יבוצע כך, שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע. לעניין זה ייחשב כל קבלן משנה (ועובדיו) הפועלים מטעם הקבלן, כעובד של הקבלן.

5. הנחיות, תקנות והוראות

הקבלן יפעל על-פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמפקח מטעם המועצה. ההנחיות וההוראות יינתנו בתחילת העבודה, ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל-פה.

6. מפגעי בטיחות

- 6.1. בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי ו/או צורכי העבודה מחייבים זאת, יתקין הקבלן אמצעים מתאימים כנדרש להגנת אזור המפגע מפני עובדים וציבור המשתמשים, העלולים להסתובב בתחום המפגע.
- 6.2. לא תשולם תמורה בגין התקנות אמצעים אלה.
- 6.3. הקבלן יטפל במפגע ברציפות ועד לפתרון מלא של הבעיה.

7. סילוק פסולת לאתר פסולת מורשה

- 7.1. הקבלן יהיה אחראי לסילוק הפסולת לאתר מורשה (לא תפונה פסולת לפחי האשפה/חדר אשפה/כל מתקן אחר של המועצה) על חשבונו ישירות לאתר לקליטת פסולת מורשה, כולל הובלה, כולל מכולה בכל גודל נדרש.
- 7.2. במהלך ביצוע העבודה יאסוף הקבלן את הפסולת מעת לעת כך שלא יוצר מפגע בטיחותי ואסתטי.
- 7.3. מיד עם סיום עבודות הפרויקט, הקבלן יסלק את כל הפסולת כנדרש בסעיף 7.1 לעיל, ינקה את המקום בשלמות לשביעות רצון המפקח.
- 7.4. הקבלן יפנה את פסולת הבנייה או הפסולת המכנית אל אתר פינוי מתאים ויקבל אישור חתום על פינוי הפסולת לאתר המאושר. יש להגיש למזמין אישור (נספח י') להסכם כי הפסולת פונתה לאתר מאושר.

8. כניסה למבנים לצורך ביצוע עבודה

על הקבלן לדאוג לקבל מראש, עבור כל האחד מהעובדים, אישור כניסה למבנים

ולאזורים במבנים, לצורך ביצוע עבודה, לרבות בהתאם לנוהל בדיקות בטחונות לעובדי חברות קבלניות למועצה (נספח יד' להסכם).

9. ממונה בטיחות

- 9.1. הספק יעסיק נציג שיהיה אחראי לצוות עובדיו.
- 9.2. הנציג ידריך עפ"י חוק ולפחות פעם בשנה את כל עובדי הקבלן לפעול מטעמו ומטעם קבלני המשנה, בכל כללי הבטיחות בעבודה.
- 9.3. הנציג ינפיק לכל העובדים שהודרכו אישורים על ההדרכה שקיבלו.
- 9.4. הנציג יבדוק על פי דין לפחות פעם בשנה גם את כלי העבודה והציוד שבשימוש החברה ויתן אישור לתקינותם.

10. תיאום עם גורמים

הקבלן מתחייב לבצע כל עבודה בתיאום מלא עם נציג המועצה. הקבלן יביא לתשומת לב המועצה כל בעיה צפויה, לרבות הפרעות צפויות לעובדים עקב ביצוע עבודות.

11. הפניית הקבלן לביצוע עבודות

- 11.1. הקבלן יופנה על ידי נציג המועצה המזמין לביצוע עבודות. המזמין יקבע את סדר העדיפויות והדחיפות לביצוע העבודות.
- 11.2. ההפניות מטעם המזמין, לביצוע העבודות יופנו הן למוקד הקבלן והן למנהל האחזקה של הקבלן האחראי על פעולת צוותי האחזקה הקבועים והמתגברים.
- 11.3. מנהל האחזקה יהיה אחראי להערכת מהות העבודה ומורכבותה, להפניית הצוותים בעלי הכישורים המתאימים לביצועה ולמעקב אחר הביצוע והכל על פי העדפות המזמין אשר יועברו אליו על ידי נציג המועצה.

12. חומר טכני ספר תחזוקת מבנה המועצה

12.1. אחריות לעדכון ספר טכני

- 12.1.1. ספרי מתקן ישמרו וינוהלו ע"י הקבלן ובאחריותו לדאוג לקבלת החומר הטכני וספרי המתקן מהמפקח במידה וקיימים. הקבלן יעשה בחומר שימוש לצורך ביצוע עבודותיו במבנים.
- 12.1.2. בכל מקרה בו הקבלן מחליף חלק או ציוד בשווה-ערך מאושר, עליו לצרף את הקטלוג של החלק החדש לתיק המיתקן המתאים. הקטלוג יהיה מלא ויכלול פרטים טכניים של החלק והוראות יצרן להתקנה, הפעלה ואחזקה.
- 12.1.3. בנוסף יעדכן הקבלן את התוכניות של המתקנים על פי השינויים שביצע. בכל מקרה בו הקבלן מבצע שינוי במתקן אלקטרו-מכני, בין שינוי חשמלי או מכני,

עליו למסור מראש סקיצות מפורטות לאישור נציג המועצה. בכל מקרה בו קבלן האחזקה ימצא במהלך תקופת הבדק של מתקנים חדשים, כי החומר הטכני שסופק לו אינו תואם את המציאות או שחסר חומר טכני, יודיע הקבלן על כך למפקח.

13. מלאי חלקים וחומרים בהתאם לתו תקן ישראלי

- 13.1. הקבלן ידרש להחזיק מלאי חלקי חילוף שוטפים שיאפשרו לו לתת שירות מיידי לתקלות דחופות ולתקלות שוטפות כגון נורות ואביזרי לוחות חשמל, חלקי אינסטלציה, מים, ביוב וניקוז, חלקים למזגנים מסוגים שונים, גומיות, אטמים, חומרי איטום, ברגים למיניהם וכדומה. החלקים, מסוגים שונים, יוחזקו גם בשני רכבי השירות.
- 13.2. מודגש כי הקבלן כחלק בלתי נפרד מעבודתו, יתחייב לספק את כל הציוד, החלקים, החומרים, חומרי העזר, החומרים המתכלים וכדומה כנדרש לביצוע העבודות בתחומי האחזקה וכדומה המוגדרות בחוזה זה.
- 13.3. כל הנרכש יתאים לדרישות התקנים הישראליים המתאימים, ובהעדרם לתקנים האמריקאים. פרט אם יאושר אחרת ע"י נציג המועצה, הם יהיו זהים מבחינת יצרן ודגם לאלה אשר במקומם הם מותקנים. כל ציוד, חלק, אביזר או חומר אשר לא יתאימו לנ"ל, יוחלפו ללא דיחוי. עבודות ההתאמה המכניות והחשמליות הנדרשות להתאמת הציוד למיקום ולתפקוד של הציוד המקורי במקומו הוא מותקן, יבוצעו על-ידי הקבלן ועל חשבונו.

14. עבודות אחזקה, שינויים ושיפוצים

- 14.1. הקבלן עשוי להתבקש לבצע עבודות אחזקה, עבודות שינויים ועבודות שיפוצים. עבודות אלו יבוצעו באמצעות הקבלן ו/או קבלני משנה מטעמו על פי הצעתו במכרז.
- 14.2. העבודות יבוצעו לאחר סיום עם הקבלן באתר העבודה של המזמין. נציג המועצה כנדרש לתכנון וביצוע העבודה יכין כתבי כמויות עפ"י סוג העבודה באתר המועצה ועפ"י ניתוח הסעיפים ממחירון "דקל" ויגיש לקבלן לביצוע העבודה.
- 14.3. בגמר העבודה ימלא הקבלן טופס ביצוע העבודה ויחתים בו את נציג המועצה. לא יתקבל כל חשבון של הקבלן שלא מוצמד אליו טופס חתום זה.

15. כוח אדם - צוותים

15.1. חשמלאי מוסמך

השכלה - תעודה של חשמלאי מוסמך.

ניסיון - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושירות של מערכות חשמל, חשמל מתח גבוה.

תחומי פעילות - בצוע עבודות בתחום תחזוקת מערכות, ציוד, ארונות חשמל.

15.2. עוזר חשמלאי

השכלה - תעודה של עוזר חשמלאי.

ניסיון - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושירות של מערכות חשמל, מיזוג אוויר.

תחומי פעילות - בצוע עבודות בתחום חשמל מיזוג אוויר, אלקטרוניקה.

15.3. עובד כללי / צבע

ניסיון - לפחות 4 שנים בעבודות צביעה, שרברבות, בינוי ואחזקה כללית.

תחומי פעילות - בצוע עבודות בתחום מסגרות, נגרות, צבע, בניה, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה ועבודות כלליות אחרות ככל שידרשו ע"י האחראי. תגבור לסיוע בביצוע עבודות בכל המקצועות.

16. הדרכת עובדים

הקבלן יהיה אחראי להדריך את עובדיו בכל המקצועות הטכניים הקשורים למבנים ולמערכות הקיימות במבנים.

17. מועדי מתן השירות - ימים ושעות עבודה

עובדי הקבלן יהיו זמינים לביצוע עבודות בימים ובשעות כדלקמן: בימי חול א'-ה'

משעה 7:30 עד השעה 16:00

****בכל מקרה של סתירה בין מפרט זה לבין הוראות ההסכם ו/או המפרטים ו/או המחירונים ו/או מסמכי המכרז תחול ההוראה המיטיבה עם המזמין והמחמירה עם הקבלן.**

מסמך – 9 **חוזה התקשרות- הסכם מסגרת**

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

נאות חובב

באמצעות מורשי החתימה כדין

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

מצד אחד

ובין

ח.פ/ע.

מרח'

טל':

פקס':

דוא"ל:

(להלן: "המציע הזוכה" ו/או "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמציע הזוכה הינו הזוכה במכרז מסגרת מס' 05/2025 לביצוע עבודות אחזקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב בהתאם לתוכניות ולמפרטים שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז שפורסם על ידי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המכרז")

והואיל: והמציע הזוכה מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, הכישורים המקצועיים והיכולת לבצע את העבודות ברמה הגבוהה ביותר.

והואיל: וברצון המועצה להזמין מהמציע הזוכה עבודות אחזקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה בהתאם לתוכניות והמפרטים שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז בהתאם לתנאי המכרז, והמציע הזוכה מעוניין לבצע את העבודות והכול בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המועצה מזמינה בזאת מהמציע הזוכה עבודות אחזקה ושיפוץ במבנה ומתקני המועצה עבור מועצה המקומית תעשייתית נאות חובב כאמור במסמכי המכרז ותנאי ההתקשרות הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "העבודה").
2. נציגת המועצה לצורך חוזה זה הינה מנהלת מחלקת רכש, שני מרלי טלפון: 08-6543156
3. כל עוד לא תורה המועצה אחרת יחשב המועצה כגורם מפקח מתאם ומנהל לעניין חוזה זה.
4. המציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לפרטים המפורטים בחוזה זה, נספחי המכרז ותנאיו הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

הקבלן

חתימת המציע

40

פרק 1 – תנאי ההתקשרות

פרק א' – כללי

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.

2. הגדרות ופרשנות

2.4. בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת.

המשמעות

המונחים

התנאים הכללים של המכרז.

"תנאי המכרז"

לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, שלוחיו, מורשיו ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודה.

"הקבלן"

פירוש חוזה זה על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות המפרט הכללי, המפרטים המיוחדים, כתב הכמויות, התוכניות, וכל מסמך מכל מין וסוג שהוא, שיצורף לחוזה בעתיד לרבות פרטים נוספות או תכניות משנות.

"החוזה"

מאגר מחירים לענף הבניה ותשתיות או ע"פ החלטת המועצה באישור מראש ובכתב מאגר מחירי שיפוצים ותחזוקה, בהוצאת דקל שרותי מחשב להנדסה (1986) בע"מ של החודש הסמוך בטרם העברת פניית המועצה לביצוע כל עבודה. ללא תוספת כלשהי ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין היקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, עבודות ערב/לילה, הוצאות מימון, קבלן משנה וכד')

"מחירון דקל"

המקרקעין המיועדים לביצוע עבודות התחזוקה ו/או השיפוץ ואשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם תבוצע העבודה וכן סביבתם הקרובה, לרבות כל מקרקעין אחרים שיועמדו לרשות הקבלן לצורך ביצוע העבודה על פי החוזה.

"אתר העבודה"

פירוש כל העבודות, הפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה זה ונספחיו בקשר עם ביצוע העבודות לתחזוקה ושיפוץ מבנה ומתקני המועצה ברחבי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב בין אם היא מפורשת ובין אם לאו, לרבות עבודות ארעיות הנדרשות לביצוען או בקשר לביצוען.

"העבודה"

"עבודה דחופה"

עבודת תחזוקה או שיפוץ שנקבע לגביה כי נועדה למנוע נזק לאדם ו/או רכוש ו/או סיכון בטיחותי כגון: מערכת חשמל, הצפה או פריצה בצנרת מים או ביוב, התמוטטות, פגיעה קונסטרוקטיבית וכיו"ב. קבע מנהל אגף התפעול או מי מטעמו, בכתב כי בשל דחיפות העבודה לא ניתן להמתין להוצאת הזמנת עבודה מסודרת, וכי יש לבצעה באופן מיידי.

"הציוד"

כל הציוד הדרוש לביצוע העבודה.

"החומרים"

חומרי בניה, מוצרים, אביזרים, ציוד מכני וחשמלי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה.

"התוכניות"

התוכניות שאושרו על ידי המועצה, לרבות כל שינוי בתוכניות אלה שאושר בכתב ע"י המתאם או על ידי המפקח לעניין חוזה זה, וכן תוכניות שיתווספו, מזמן לזמן, ויאושרו על ידי המפקח.

"כתב הכמויות"

כתב הכמויות שאושר על ידי המועצה, לרבות כל שינוי שאושר בכתב ע"י המתאם או על ידי המפקח לעניין חוזה זה, וכן כתב כמויות שיתווספו, מזמן לזמן, ויאושרו על ידי המפקח.

"המנהל"

מי שמונה על ידי המועצה לפעול מטעמה לניהול, תיאום ופיקוח על ביצוע העבודה על ידי הקבלן בהתאם לאמור בחוזה זה, הכל לפי קביעת המועצה. כל הסמכויות המסורות למתאם ולמפקח יהיו מסורות גם למנהל אגף תפעול במועצה.

"המתאם"

מי שיקבע על ידי המנהל או ע"י מנהל אגף התפעול כאחראי על התיאום בין כל הגורמים השונים הקשורים לעבודה.

"המפקח"

מי שיקבע על ידי המנהל או ע"י מנהל אגף התפעול לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.

"כח עליון"

רשימת המקרים המנויים להלן בלבד: מלחמה, פלישת אויב, מגיפה, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא) ואסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככח עליון.

"מנהל אגף תפעול"

מנהל אגף תפעול במועצה המקומית תעשייתית נאות חובב.

- 2.5. חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.
- 2.6. חוזה זה על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד, לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי-וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו, אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

3. נספחים

- 3.1. המסמכים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, והקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לכל דין ומסמכי המכרז.

- נספח א' 1 דרישות ביטוח
- נספח א' 2 אישור ביטוחי הספק
- נספח ב' ביצוע עבודות דחופות
- נספח ג' טבלת קנסות
- נספח ד' אישור מסירה
- נספח ה' נספח בדק
- נספח ו' הצהרה על חיסול תביעות
- נספח ז' רשימת קבלני משנה
- נספח ח' ערבות ביצוע חוזה
- נספח ט' בטיחות בעבודה
- נספח י' הסכם / היתר לפינוי פסולת בניה.
- נספח יא' התחייבות לשמירת סודיות מידע.
- נספח יב' הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע.
- נספח יג' אישור לייצוג המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום.
- נספח יד' נוהל בדיקות ביטחוניות לעובדי חברות קבלניות למועצה

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה ותנאי המכרז, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

- 3.2. למניעת כל ספק, מצהיר בזאת הקבלן כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי-הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי הקבלן או אי-התחשבות בו על ידו, לא תקנה לקבלן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה ו/או המנהל בעניין זה.

4. הצהרות הקבלן

- 4.1. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא הקבלן הראשי של העבודה וכי הוא רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט – 1969 בסיווג המסמך אותו לבצע את העבודה נשוא חוזה זה.
- 4.2. הקבלן מצהיר כי סייר ברחבי המועצה ובאזור העבודה, ובחן את התנאים, הנתונים הפיזיים, המבנים והנסיבות הקשורים בביצוע עבודה ו/או הנובעים מהם, התכניות והתשתיות, והכל קודם לחתימתו על חוזה זה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או

- נתון כלשהו. בביצוע עבודות ע"י הקבלן, תהיה ראייה לכך כי הקבלן בדק את כל הטעון בדיקה בטרם שהחליט לבצע את העבודה.
- 4.3. הקבלן מצהיר כי יש לו היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות שתזמין המועצה מזמן לזמן בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין, וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה, ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.
- 4.4. על העבודות שימסרו לביצועו של הקבלן מעת לעת יחולו כל ההוצאות הכלולות במסמכי המכרז והחוזה.

5. **סתירות במסמכים והוראות מילואים**

- 5.1. על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.
- 5.2. גילה הקבלן, בין לפי האמור בסעיף קטן 5.1 ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי-התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לקבלן, שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, יפנה הקבלן בכתב למתאם עם העתק למנהל אגף תפעול במועצה, והמתאם ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי המפקח בדבר מחלוקת בפירוש החוזה אין בה משום הסכמה לפירושו של הקבלן והיא לא תגרע מאחריותו בחוזה זה. הקבלן חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות לקבלן לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח. הקבלן מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.
- 5.3. המתאם או המפקח רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה.
- 5.4. הוראות המתאם והמפקח שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים 5.2 ו- 5.3 מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי החוזה.
- 5.5. מובהר בזה כי יש לראות את הפרוגרמה, התוכנית להיתר, הנחיות הבטיחות, המפרטים המיוחדים, ההנחיות לעבודות תכנון, המפרט הכללי והתוכניות ו/או כל תכנית אחרת שסופקה לקבלן כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין.

6. **סתירות במסמכים בעניין הנוגע לביצוע העבודה – סדר עדיפויות**

- 6.1. בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה, דו-משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה, בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לביצוע העבודה, תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא:
- א. חוזה זה ונספחיו.
 - ב. חוזה מדף ממשלתי.
 - ג. מפרטים מיוחדים ומפרטים טכניים מיוחדים.
 - ד. התוכניות לביצוע וכל מסמך אחר שהוגשו למועצה ואושרו על ידה.
 - ה. המפרט הכללי.
 - ו. תקנים ישראליים.
 - ז. תקנים זרים.

הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן המסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.

- 6.2. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה וכיוצ"ב בין מסמך מהמסמכים הנזכרים לעיל לבין תקנים ישראליים, חייב הקבלן לפנות אל המפקח אשר ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.
- 6.3. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין הנספחים הטכניים לבין עצמם, יכריע המפקח לפי שיקול דעתו ומיטב הבנתו המקצועית ובכפוף לכל דין, בשאלת העדיפות, והקבלן ינהג על פי הוראותיו. כל ההוצאות הכרוכות בהסדרת הסתירה, אי-ההתאמה, דו – המשמעות האפשרות לפירוש שונה וכיוצ"ב, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.

פרק ב' – ביצוע העבודה ולוחות זמנים

- 7 הקבלן מתחייב להמציא למנהל על חשבונו והוצאותיו, תוך 14 ימי עבודה ממועד חתימת חוזה זה, את המסמכים והאישורים כדלקמן:

- 7.1. הקבלן מצהיר כי כל קבלני המשנה שבכוונתו להעסיק בביצוע עבודות כלשהן הינם קבלנים רשומים לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט 1969 - באופן התואם היקף העבודות וטיבן וכי העסקתם בכל מקרה תיעשה על פי הוראות סעיף זה והוראות החוזה בכלל.
- 7.2. הקבלן יעביר לאישורו של המפקח, מראש, רשימה של קבלנים שבכוונתו להעסיק בביצוע מלאכה מסוימת כקבלני משנה, הרשימה תכלול לא פחות מאשר 3 שמות לגבי כל מלאכה, בהתאמה.
- 7.3. המפקח יהיה רשאי לפסול כל אחד מן הקבלנים הרשומים ברשימה, או את כולם מביצוע עבודות כקבלני משנה. המפקח יהיה רשאי להתנות את אישורו להעסקתו של כל קבלן כקבלן משנה בקביעת זהותו של האחראי מטעם אותו קבלן על ביצוע העבודות שאותו קבלן יבצע.
- 7.4. פסל המפקח על פי סמכותו בסעיף 7.3 לעיל, את כל הקבלנים שברשימה האמורה בסעיף 7.2 לעיל, יעביר הקבלן לאישור המפקח רשימה חדשה כאמור. לא העביר הקבלן רשימה חדשה כאמור או אם פסל המפקח את כל הקבלנים הרשומים ברשימה החדשה, תכלול הרשימה 3 שמות של קבלנים שיקבע המפקח והקבלן יהיה חייב לבחור אחד מהם בלבד כרשאי לעסוק בביצוע העבודות כקבלן משנה.
- 7.5. מובהר כי ככל והקבלן יזדקק לשירותי קבלני משנה לצורך ביצוע העבודות, שכירת הספקים ו/או הקבלנים תהיה על חשבונו וכחלק מהתמורה הכוללת בהתאם להצעת המחיר. שכירת והעסקת קבלני משנה תהא באחריותו הבלעדית של הקבלן. ככל ותופנה טענה או תביעה מכל סוג שהוא של הקבלן ו/או קבלני המשנה מטעמו כלפי המועצה, ישפה הקבלן את המועצה בגין כל טענה או תביעה כאמור.

אחריות –

- נתן המזמין את הסכמתו, בכפוף לסעיפים 7.1-7.4 לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות, באי כוחם, מורשיהם, שלוחיהם, עובדיהם, קבלני המשנה שלהם ועובדיהם.
- 7.6. כל מסמך אחר שדרשה המנהל ו/או המועצה ואשר לדעתה נחוץ לאישור או לביצוע העבודות.

8. בדיקות מוקדמות

- 8.1. הקבלן מאשר כי בדק טרם חתימת חוזה זה את אתר העבודה וסביבתו, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה, ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התחייבויותיו לרבות מבנים הבנויים באתר, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין. לפני כל ביצוע עבודה שתימסר לביצועו של הקבלן יבצע הקבלן בדיקות כאמור. ביצוע עבודות הינה ראייה חלוטה כי הקבלן ביצע את הבדיקות על כל המשתמע מכך.
- 8.2. הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון שהעבודה תבוצע בשטחים בהם קיימות תשתיות מסוגים שונים לרבות צנרת מכל סוג שהוא, תאי ביקורת, שוחות, עמודי חשמל, כבלי חשמל וטלפון, תקשורת ומחשבים, וכן מערכות מסוגים שונים הן מעל הקרקע והן מתחת הקרקע, כולם או חלקם.
- 8.3. הקבלן מצהיר ומתחייב לספק מוצרים ומערכות, בעלי תו תקן ככל שישנו כזה, ואם ישנו תו תקן ירוק, לספק המוצרים והמערכות בעלי תו תקן ירוק. כמו כן מתחייב הקבלן להשתמש בחומרים לצורכי הבניה בעלי תו תקן ישראלי ותו תקן ירוק במקום שישנו כזה.
- 8.4. הקבלן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי-לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי הקבלן לרבות מצבם הפיסי של המבנים והמערכות.
- 8.5. המתאם רשאי אם רצונו בכך, להמציא לקבלן דוחות וסקרים שנעשו מטעם המועצה לצורך העבודה, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהוו חלק מן החוזה ולא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף 8.1 לעיל. המועצה תהיה משוחררת מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדוחות והסקרים שהמציאה לקבלן כאמור לעיל.

9. סימון ומדידות

- 9.1. הקבלן לא יתחיל בעבודה, אלא לאחר שיקבל מהמפקח את פינות אתר העבודה (או חלק ממנה) ואת נקודות הקבע (הגובה). הקבלן יבטיח את פינות אתר העבודה ואת נקודות הקבע על חשבונו.
- 9.2. הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של העבודה ולנכונות הגבהים, הממדים וההכוונה של חלקי העבודה בהתחשב עם נקודות הקבע, בין אם אלה בוצעו על ידו ובין אם בוצעו על ידי אחרים. הוצאות הסימון תחולנה על הקבלן.
- 9.3. הקבלן ישמור על קיומן ושלמותן של נקודות הקבע. על הקבלן לחדשן על חשבונו הוא נקודות הקבע שניזוקו, נעלמו או טושטשו. כל אימת שיידרש לכך על ידי המפקח, יאפשר הקבלן למפקח להשתמש בנקודות הקבע לביקורת על ביצוע העבודה.
- 9.4. כל המדידות, ההתוויות והסימון יבוצעו על ידי הקבלן או על חשבונו, ואם נעשו כבר על ידי גורמים אחרים, ייבדקו או יושלמו על ידו, לפי העניין והנסיבות.

10. תכנון

- 10.1. הקבלן יציג למפקח תכנית כתובה לסידורי הבטיחות הנדרשים, ערוכה על ידי מהנדס הביצוע מטעמו ו/או על ידי יועץ בטיחות מטעמו. התכנית תלווה בתשריט התארגנות הקבלן בשטח, בה יבואו לידי ביטוי סידורי הבטיחות המוצעים אשר יכללו בין השאר:
 - 10.1. תיחום וגידור שטחי העבודה לרבות שטחים לצידו, אחסון חומרי בניה, מבני עזר של הקבלן וכיו"ב, וזאת ליצירת הפרדה מוחלטת משטחי פעילות אוכלוסייה לרבות הצבת שומר מטעם הקבלן ועל חשבונו באתר 24 שעות ביממה בכל תקופת ההתקשרות ועד למסירת האתר למועצה.

- 10.2 דרכי גישה לעובדים ולרכב להובלת חומרים וציוד אל אתר העבודה, בנפרד מדרכי גישה של אוכלוסייה.
- 10.3 קירויים וכיסויים למניעת פגיעה מנתזים או מנפילת חפצים וחומרי בניה.
- 10.4 אמצעי הבטיחות הנדרשים בעת ביצוע עבודות הריסה, חציבה ופירוקים.
- 10.5 מניעת פגיעה בתשתיות העיליות והתת-קרקעיות לרבות תשתיות תקשורת וכו', תשתיות חירום (מערכות כיבוי אש, מערכות גילוי וכריזה, חשמל ותאורה וכדומה) בפרט.
- 10.6 מניעת פגיעה בחלקי בנין קיימים ומניעת התמוטטות מבנים.
- 10.7 הבטחת בטיחות אש ואמצעי כיבוי באתר הבניה.
- 10.8 הסרת כל המפגעים, סילוק מטרדים וניקוי השטח טרם מסירת העבודה למועצה.
- 10.9 נוהלי בקרה ומעקב על הבטיחות.
- 10.10 נוהלי עבודה הכוללים הוראות ברורות להפרדת עובדים, כלים וציוד מתחום פעילות אוכלוסייה, בטיחות בתנועת כלי רכב ועגורנים למניעת פגיעה באוכלוסייה.
- 10.11 עדיפות במקרה של סתירה:
- 10.12 כל תכנית אחרת בכל נושא שהוא, שלדעת המועצה דרושה לאישור או לביצוע העבודות, נתגלתה סתירה בכל מועד שהוא, בין התכניות שהוצעו על ידי הקבלן ואושרו על ידי המתאם ובין הנאמר במסמך כלשהו במסמכי החוזה, עדיפים מסמכי חוזה זה ועל הקבלן יהיה לבטל את הסתירה בתכניותיו על חשבונו, ולבצע את העבודה בהתאם לתכניות המתוקנות על כל הנובע מכך ללא כל תוספת תשלום או הארכת זמן הביצוע.
- 10.13 הקבלן יהא האחראי הבלעדי לטיב התכנון שהוכן על ידו ובכלל זה אישור התכניות על ידי המתאם, כאמור, לא יפטור ולא יפחית מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לשגיאות, אי-דיוקים, ליקוי תכנון וטעויות אחרות העלולים להתגלות מאוחר יותר. הכנת התכנון ותיקון כל ליקוי שיתגלה בתכנון יהיו על חשבונו והוצאותיו של הקבלן, והקבלן יישא בכל נזק העלול להיגרם בגין ליקויים וטעויות בתכנון.
- 10.14 שלושה העתקים מכל אחת מהתוכניות המאושרות יימסרו לקבלן ללא תשלום.
- 10.15 העתקים מהחוזה, מהמסמכים המהווים חלק מהחוזה ומהתוכניות, יוחזקו על ידי הקבלן באתר העבודה, והמתאם, המפקח וכל אדם שהורשה על ידם בכתב לתכלית זו, יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם לפי דרישתם מפעם לפעם.
- 10.16 יש לקבל את אישור המועצה והמתאם, בכתב ומראש, לכל סטייה מתוכניות העבודה המאושרות.

11. היתר בניה ואישורים

הקבלן ידאג לקבלת האישורים המתאימים ככל שיידרשו בטרם יינתן צו התחלת עבודה, ואולם הקבלן לא יחל בעבודה אלא אם נוכח כי ישנם היתרי בניה כדין.

12. דרכי ביצוע ולוח זמנים

- 12.1. הקבלן מתחייב להגיש לאישור המתאם, לא יאוחר מאשר תוך 10 ימי עבודה ממועד קבלת הזמנה לעבודות, תכנית מודפסת של אתר התארגנות לביצוע העבודות והצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע של העבודה, לרבות הסדרים והשיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את העבודה. הקבלן ימציא למתאם, לפי דרישתו, מזמן לזמן, הסברים ופרטים בכתב, בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים, לרבות עדכונים ופירוטים.
- 12.2. בנוסף לאמור בסעיף קטן 12.1, ימציא הקבלן למפקח, לא יאוחר מאשר תוך 10 ימי עבודה ממועד קבלת הזמנה לביצוע העבודות, ומזמן לזמן לפי דרישת המפקח, לוח זמנים בשיטת "גנט" או תכנית אחרת, לזמני ביצוע העבודה, לאישור המפקח. לוח הזמנים יעודכן ויועבר למתאם, אחת לחודש לפחות, כשהוא מפרט את התקדמות הביצוע ואת העבודה המתוכננת לחודש הקרוב. לוח הזמנים יכלול פירוט מלא של הצידוד שבדעת הקבלן להשתמש בו. עדכון לוח הזמנים אינו גורע מחובה כלשהי של הקבלן על פי החוזה, לרבות החובה להשלים את ביצוע העבודה וכן כל שלב של העבודה במועד שנקבע בחוזה.
- 12.3. לא קיים הקבלן הוראה כלשהי מהאמור בסעיפים קטנים 12.1 ו- 12.2, יוכן לוח זמנים על ידי המפקח, והוא יחייב את הקבלן. הוצאות ההכנה, כאמור, יחולו על הקבלן.
- 12.4. המפקח רשאי, בכל עת, בין בשל כך שהעבודה אינה מתנהלת בהתאם ללוח הזמנים ובין מסיבה אחרת בהתאם להוראות החוזה, להורות על שינוי לוח הזמנים ו/או החלפתו באחר, ועל הוראת המפקח יחולו סעיפים קטנים 12.2 ו- 12.3, בשינויים המחויבים. שונה, תוקן, או הוחלף לוח הזמנים, יחייב לוח הזמנים את הקבלן מזמן אישורו על ידי המפקח.
- 12.5. המצאת כל מסמך, תכנית, או חומר לפי הוראות סעיף זה למתאם ו/או למפקח, בין שאושר על ידי מי מהם ובין שלא אושר, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו לפי החוזה ולפי כל דין.

13. התחלת ביצוע העבודה

- 13.1. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע בהוראה בכתב שתיקרא צו התחלת עבודה וזאת לאחר שוידא כי הוצא היתר בניה כדין.
- 13.2. הקבלן יחל בביצוע בהתאם ללוח הזמנים וימשיך בביצוע לפי סדר זה בכל אחד משלבי הביצוע ובקצב הדרוש להשלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה ובהתאם ללוח הזמנים הנזכר שנקבע, אלא אם כן קיבל מאת המפקח הוראה מפורשת בכתב המנוגדת לכך. תקופת ההתארגנות לעבודה כלולה בתקופת הביצוע ולא תינתן לקבלן כל דחייה של המועד הנקוב בצו התחלת עבודה או הארכה של תקופת הביצוע בשל תקופת התארגנות לעבודה.

14. העמדת אתר העבודה, כולו או חלקו, לרשות הקבלן

במועד שנקבע בסעיף 13 לעיל להתחלת העבודה, יועמד לרשות הקבלן אתר העבודה או אותו חלק ממנו הדרוש להתחלת ביצועה של העבודה והמשכנתה בהתאם ללוח הזמנים הנזכר. לאחר מכן יועמדו לרשות הקבלן, מזמן לזמן, חלקים נוספים מאתר העבודה, הכל כפי שיידרש, לדעת המפקח, לביצוע העבודה בהתאם ללוח הזמנים.

15. ביצוע לפי תכניות "לביצוע"

מובהר ומוסכם בזה כי הקבלן יבצע את העבודה אך ורק לפי תכניות שמצוין עליהן "לביצוע". לקראת ביצוע העבודה, או במהלכו, יעביר המפקח לקבלן תכניות אשר מצוין עליהן "לביצוע", ואשר בהן עשויים להיות שינויים והשלמות, ביחס לתוכניות שהועברו לקבלן לפני כן.

16. מועד השלמת העבודה

- 16.1. הקבלן מתחייב לסיים את ביצוע העבודות, ולמסור אותן במועד שיקבע על ידי המועצה, שתחילתם במועד שנקבע קבלת הזמנת עבודה.
- 16.2. למען הסר ספק, מובהר בזה כי לא תינתן כל הארכה להשלמת העבודה אלא בהתאם לסעיף 17 דלהלן, וכי אי-עמידה בלוח הזמנים הינה הפרה יסודית של החוזה.

17. הארכת מועד השלמת העבודה

- 17.1. סבור המפקח כי יש מקום להארכת המועד להשלמת העבודה, מחמת שינויים או תוספות לעבודה או מחמת כח עליון או תנאים מיוחדים המחייבים, לדעת המפקח, מתן הארכה, רשאי המפקח ליתן, אם נתבקש לעשות כן על ידי הקבלן, ארכה להשלמת העבודה לתקופה המתאימה, לפי שיקול דעתו.
- 17.2. מתן הארכה של 10 ימים ומעלה, בין לבדה ובין במצטבר, מעבר למועד השלמת העבודה שנקבע כאמור בסעיף קטן 17.1, טעון אישורו בכתב של מנהל אגף התפעול במועצה ולא יהא תקף בלא אישור זה.

18. הפסקת העבודה

- 18.1. על הקבלן להפסיק את ביצוע העבודה, לזמן מסוים או לצמיתות לפי הוראה בכתב מאת המתאם או המפקח, בהתאם לתנאים ולתקופה שצוינו בהוראה, ולא יחדשה אלא אם ניתנה לו על ידי המתאם הוראה בכתב על כך, ובתנאי שהקבלן יעבוד עדיין באתר.
- 18.2. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לפי סעיף קטן 18.1, ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודה ואתר העבודה ולהגנתם לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח.
- 18.3. הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודה לפי הוראת המתאם או המפקח, כאמור בסעיף קטן 18.1, תחולנה על המועצה, ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום הוצאות כנ"ל אלא לאחר תום 30 ימי עבודה מיום קבלת הוראת המפקח ובכפוף לאמור להלן. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המפקח, לאחר שתינתן לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו.
- הייתה ההפסקה לתקופה שלא עולה על 30 ימי עבודה, לא יהא הקבלן זכאי לתשלום או לפיצוי כלשהו בגינה.
- 18.4. נגרמה הפסקת העבודה באשמת הקבלן, תחולנה ההוצאות שנגרמו לקבלן תוך כדי מילוי הוראות המפקח לפי סעיף זה, על הקבלן.
- 18.5. הופסק ביצוע העבודה, כולה או חלקה, לצמיתות, לאחר שניתן לקבלן צו התחלת עבודה, והקבלן החל בביצוע העבודות למעשה, יהיה הקבלן זכאי לתשלום בגין העבודה שביצע בפועל לפי מדידות סופיות שתעשנה לגבי אותו חלק מהעבודה שביצעו הופסק לפי מחיר הצעתו במכרז הכל לפי אישור המועצה והמפקח.

- מובהר כי קביעת מנגנון התמורה בהתאם לסעיף זה שמור למועצה בלבד אשר תבחר באלטרנטיבה אשר מניבה לה את מירב היתרונות.
- נגרמה הפסקת ביצוע העבודה כאמור לעיל באשמת הקבלן, לא יהיה הקבלן זכאי לתשלום כלשהו אלא בכפוף לאמור בפרק ט' להלן.
- 18.6. תשלום כאמור בס"ק 18.5 וכן כל תשלום המגיע לקבלן ע"פ חוזה זה, ישולם לקבלן בהתאם לתנאי התשלום הקבועים בהסכם זה.
 - 18.7. תשלום כאמור יהווה סילוק סופי של כל תביעות הקבלן, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה ו/או המנהל ו/או המתאם ו/או המפקח, כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לכיסוי הוצאות מיוחדות שנגרמו לו וכל תביעה אחרת כלשהי בקשר עם הפסקת העבודה וכתוצאה ממנה.

פרק ג' – ניהול יומן

19. ניהול יומן

- 19.1. הקבלן ינהל יומן עבודה בקשר עם העבודות וזאת עד למועד מתן אישור מסירה.
- 19.2. היומן ייחתם כל שבוע על ידי הקבלן או בא כוחו המוסמך ועל ידי המפקח, והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למפקח.
- 19.3. הקבלן רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע העבודה, אולם רישומים אלה לא יחייבו את המועצה, אלא אם כן אישר אותם המפקח בכתב.
- 19.4. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, אין ברישום הסתייגות ו/או הערה על ידי הקבלן משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע ו/או אי-ביצוע עבודה כלשהי ו/או אי-מילוי הוראות המפקח, המתאם או הוראות חוזה זה.

20. ביצוע העבודה לשביעות רצון המועצה

הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה, לשביעות רצונה המוחלטת של המועצה, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של המתאם והמפקח, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה, אשר ניתנו על – פיה.

פרק ד' – התחייבות כלליות

21. אחריות ותשלומי אגרות והיטלים

- 21.1. ממועד העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן יהא הקבלן אחראי להחזיק את אתר העבודה במצב תקין ולשמור עליו כמנהג בעלים. אין באמור כדי להעניק לקבלן זכות עיכוב ו/או זכות כלשהי לגבי אתר העבודה.
- 21.2. אגרות בניה, היטלי פיתוח, תשלומים למכבי אש ככל שיחולו, יחולו על המועצה. הקבלן יישא וישלם במישרין לחברת חשמל, לחברות התקשורת ולבעלי התשתית התת-קרקעיות ולמועצה והביוב את האגרות והתשלומים הכרוכים בחיבורים זמניים, בדיקות ואישורים למיניהם בקשר עם העבודה תוך כדי העבודה ולאחר השלמתה עד לקבלת תעודת סיום.
- 21.3. הקבלן לא יחל בעבודות חפירה או כל עבודה אחרת המחייבת בהתאם לכל דין, לרבות ע"פ חוק התקשורת, אלא לאחר שזימן את כל בעלי התשתיות ולאחר שקיבל את אישורם לביצוע החפירות ויתר העבודות הנדרשות.
- 21.4. הקבלן יישא בכל העלויות הכרוכות בהזמנתם של בעלי התשתיות, המתקנים והמוליכים התת-קרקעיים (בזק, חשמל, כבלים וכיו"ב).

22. שילוט

- 22.1. במידת הצורך, יעמיד הקבלן באתר העבודה עד 5 שלטים בהתאם לדרישת המועצה על פי המפורט להלן:
 - 22.1.1. גודל השלט 2 מטר X 3 מטר.
 - 22.1.2. צבע רקע השלט – לבן.
 - 22.1.3. לוגו – על השלט יופיע לוגו המועצה. המתאם יהא רשאי לדרוש מהקבלן להוסיף לוגו של משרד ממשלתי ו/או גוף ציבורי הקשור לביצוע העבודה ללא תוספת תשלום.
 - 22.1.4. כיתוב - כיתוב שם המועצה יהא בצבע אדום ויתר הכתובים בכחול. כיתוב הכותרות יבוצע בנגטיב כחול.

- 22.2. השלטים יהיו מחומרים, במידות ובצורת עיצוב גרפי, לפי הנחיות שייתן המפקח לקבלן.
- 22.3. השלטים יכללו:
- שם הרשות, שמות הגופים הממנים ושם המנהל.
 - שם העבודה המתבצעת.
 - שם הקבלן וכתובתו.
 - שמות המתכננים.
 - שם מתאם הפרויקט ומספר טלפון.
 - שם המפקח ומספר הטלפון.
- 22.4. הקבלן יציב באתר העבודה כל שלט שתדרוש המועצה עד ל-5 שלטים. במהלך תקופת העבודה ידאג הקבלן לשלמותם ולניקיונם של השלטים, לחידושם או להחלפתם אם נזוקו, העברת השלטים בהתאם להנחיות המועצה והפיקוח ברחבי האתר ובתום העבודה ידאג לפירוקם ולסילוקם מהאתר או ישאירם באתר, הכל לפי הנחיות והוראות המתאם.
- 22.5. הקבלן, קבלני המשנה שלו או מי מטעמו, לא יעמידו שילוט בנוסף לשלטים האמורים לעיל. שילוט נוסף יוסר מיד וכל ההוצאות שייגרמו בשל כך יחולו על הקבלן.
- 22.6. הקבלן יבצע את כל החובות המוטלות עליו לפי סעיף זה על חשבונו.
- 22.7. לא הציג הקבלן את השלטים במועדים ובתנאים כמפורט בפרק זה לעיל, תהא הרשות רשאית להציב את השלטים ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך.
- 22.8. **לא ישולמו חשבוניות חלקיים או סופיים ללא העמדת שלט** (במידה ונדרש).

23. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

- 23.1. הצידוד והחומרים שיספק הקבלן יהיו בטיב מעולה- לא פחות מכך. הקבלן יהיה אחראי לטיב המוצרים ו/או לליקויים שיתגלו במוצרים שיספק.
- 23.2. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.
- 23.3. הקבלן מצהיר כי ברשותו כל הציוד, החומרים, האביזרים והמתקנים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש וכי הוא אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע העבודה, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראליים או מפרטי מכון התקנים או תקנים זרים, ואושרו על ידי המפקח.
- 23.4. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לטיב המוצרים והחומרים שיספק, מקום שניתנת אחריות לחומר או למוצר, הנדרשים לביצוע העבודה, חייב הקבלן לקבל מהיצרן או הספק של אותו חומר או מוצר, תעודת אחריות מתאימה.

24. ציוד חומרים ומתקנים באתר העבודה

- 24.1. בסעיף זה, "חומרים" פירושו: חומרים שהובאו על ידי הקבלן לאתר העבודה למטרת ביצוע העבודה, מכל סוג שהוא לרבות ציוד מכני וחשמלי, מכונות, ציוד בקרה ומכשור, אלקטרוניקה, אביזרים, מוצרים, בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים.
- 24.2. חומרים, מבנים ומתקנים ארעיים, שהובאו לאתר העבודה או שהוקמו באתר העבודה על ידי הקבלן למטרת ביצוע העבודה, יעברו בשעת הבאתם או הקמתם, כאמור, לבעלות המועצה. הקבלן אינו רשאי להוציא מאתר העבודה חומרים או מבנים או מתקנים ארעיים כאמור או ציוד שהובא לאתר העבודה לשם ביצוע העבודה ללא הסכמת המפקח בכתב. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל חובה ו/או אחריות בגין גניבה או גרימת נזק לחומרים, ואחריות לכך תחול על הקבלן.

- 24.3 כל אימת שנפסלו ציוד וחומרים, או הורה המפקח בכתב שהחומרים, הציוד, המבנים או המתקנים הארעיים אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה, חייב הקבלן להוציאם מאתר העבודה, ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור, חדלים החומרים, הציוד, המבנים והמתקנים הארעיים מלהיות בבעלות המועצה. נקבע בהוראה לפי סעיף קטן זה מועד לסילוק הציוד או החומרים או המבנים או המתקנים הארעיים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. נמנע הקבלן מלעשות כן, רשאית המועצה, לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימי עבודה, לסלקם, למכרם ולעשות בהם כל שימוש אחר לפי שיקול דעתה. המועצה תזכה את חשבון הקבלן בסכום המכירה, בניכוי כל ההוצאות שנגרמו לה בעניין זה.
- 24.4 הקבלן אחראי, על חשבונו, לשמירתם הבטוחה של הציוד, החומרים, המבנים והמתקנים הארעיים, והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודה.
- 24.5 המפקח רשאי לתת לקבלן, בכל זמן שהוא, הוראות שונות, לפי שיקול דעתו, בכל הנוגע לביצוע העבודה, לרבות הוראות בדבר פסילת ציוד וחומרים מלשמש בביצוע העבודה, הוראות בדבר החלפת וסילוק ציוד וחומרים שנפסלו, וכיוצא בזה. הקבלן ינהג על פי הוראות המפקח וההוצאות בגין מילוי הוראות אלה יהיו על חשבונו.
- 24.6 אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור כלשהו על ידי המפקח לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, בין שעשה שימוש בסמכויותיו ובין שלא עשה בהן שימוש, והמפקח רשאי לפסול ציוד או חומרים בכל זמן שהוא.

25. טיב החומרים והמלאכה

- 25.1 הקבלן ישתמש בחומרים ומוצרים מהמין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במפרטים, בתוכניות, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי החוזה, ובכמויות מספיקות.
- 25.2 ציוד, חומרים ומוצרים שלגביהם קיימים תקנים או מפרטים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים ולסוג המובחר של החומר או המוצר, אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד ולא צוין באחד ממסמכי החוזה סוג אחר. בהעדר תקן ישראלי יחייבו תקנים זרים לפי קביעת המפקח. אם קיים תקן "ירוק" לציוד ומוצרים וחומרים על הקבלן לספקם לפי תקן זה, ללא תוספת מחיר.
- 25.3 הקבלן מתחייב שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים שנבדקו ונמצאו כשרים למטרתם על ידי המפקח, וכן שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים אשר יוצרו או סופקו על ידי מקור שאישר המפקח. אישורו של מקור חומרים לא ישים בשום מקרה אישור לטיבם של חומרים המובאים מאותו מקור.
- 25.4 הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים חדשים של יצרן בעל תו תקן או סימן השגחה. חובה זו לא חלה על חומרים ומוצרים שלגביהם לא קיים יצרן שלחומריו ולמוצריהם תו תקן או סימן השגחה. השימוש במוצרים יעשה על פי הוראות היצרן.
- 25.5 סופקו מוצרים מסוימים על ידי המועצה, אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריותו של הקבלן לגבי טיבה של העבודה.
- 25.6 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא, ולפי הוראות המפקח, דגימות מהחומרים, בין שהובאו או שנמצאים באתר העבודה ובין שלא, ומהמלאכה שנעשתה, וכן לספק את הכלים, את כח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לבדיקת הדגימות, החומרים והמלאכה באתר העבודה, או להעביר אותם לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיוורה המפקח.
- 25.7 החומרים והמוצרים שיספק הקבלן לביצוע העבודה יתאימו מכל הבחינות לדגימות שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה וביצועה המלא.
- 25.8 הקבלן חייב לבצע בדיקות על פי הפרוגרמה לבדיקות שתהא תואמת לדרישות במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם ובהתאם לדרישות הדין. כמו כן רשאי המפקח לדרוש בדיקות נוספות לפי שיקול דעתו. דמי בדיקת דגימות במעבדה לפי סעיף זה יחולו על הקבלן.
- 25.9 ההוצאות דלהלן כלולות בסעיף זה כדמי בדיקה ודגימות והן תחולנה בכל מקרה על הקבלן:

- א. דמי בדיקות מוקדמות של חומרים, המיועדות לקבוע את מקורות האספקה ואת טיב החומרים.
 ב. דמי בדיקות שהזמין הקבלן למטרתו הוא.
 ג. דמי בדיקות של חומרים ומלאכה, שיימצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה ותנאיו.
 ד. כל בדיקה הנדרשת עפ"י חוק ותקן במדינת ישראל
 ה. הוצאות לוואי שונות למטרת ביצוע בדיקות מכל סוג שהוא.

25.10. למפקח שמורה הזכות לקבוע את המעבדה שתבצע את הבדיקות וכן להזמין בעצמו את ביצוען ולשלם למעבדה את דמי הבדיקות, בלי שהשימוש בזכות זו יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה. השתמש המפקח בזכות האמורה, ישלם הקבלן את ההוצאות עבור הבדיקות, וסכום זה ינוכה מכל חשבון שיגיש הקבלן.
 25.11. נוסף לבדיקת דגימות כמפורט לעיל, על הקבלן לבצע ביקורת ויזואלית באתר העבודה, כדי לוודא שהביצוע ייעשה על פי דרישות החוזה והוראות המפקח.
 25.12. נוסף על האמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מוסכם כדלהלן:

- א. מתן הוראות על ידי המפקח ו/או ביצוע דגימות לפי הוראותיו אינו גורע מאחריות הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה וחובת ההוכחה לטיב זה ולהיותם עומדים בדרישות התקנים והמפרטים מוטלת על הקבלן.
 ב. עיכוב הבדיקות במעבדה או המתנה לתוצאותיהן לא יקנו לקבלן ארכה כלשהי להשלמת העבודה ולא ישמשו עילה לתביעה כלשהי מטעמו.

26. בדיקות חלקי העבודה שנועדו להיות מכוסים

- 26.1 הקבלן מתחייב להודיע בכתב למפקח על סיומו של כל שלב משלבי העבודה.
 26.2 הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודה, שנועד להיות מכוסה או מוסתר, לפני שאותו חלק מהעבודה נבדק.
 26.3 הושלם חלק מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב, שהחלק האמור מוכן לבדיקה, והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהעבודה לפני כיסויו או הסתרתו.
 26.4 הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודה לפי הוראות המפקח, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו, ולאחר מכן יחזירו לתיקנו לשביעות רצונו של המפקח. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן זה, רשאי המפקח לעשות כאמור והקבלן יחזיר את המצב לתיקנו לשביעות רצונו של המפקח.
 26.5 ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בסעיף קטן 26.4 דלעיל תחולנה על הקבלן, אלא אם כן קיים הקבלן את התחייבותו לפי הסעיפים הקטנים 26.2 ו 26.3 והבדיקות הוכחו שהמלאכה בוצעה לשביעות רצונו של המפקח.

27. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

- 27.1 המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי מהלך העבודה:

- א. על סילוק כל חומרים שהם מאתר העבודה לאתר מורשה, בתוך תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המפקח אין החומרים מתאימים למטרתם ועל פי תנאי מסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם.
 ב. על הבאת ציוד וחומרים כשרים ומתאימים למטרתם במקום הציוד והחומרים האמורים בפסקה א'.

ג. על סילוקו, הריסתו והקמתו או עשייתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודה שהוקם או נעשה על ידי שימוש בציוד או בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לחוזה.

27.2. המפקח יהא רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, להחליף ציוד פגום או בלוי, חלקים פגומים או בלויים, ולבצע תיקונים ופעולות בקשר לעבודה.

27.3. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן 27.1, תהא המועצה רשאית לבצע על חשבון הקבלן אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע.

28. אספקת מים

הקבלן יספק על חשבונו את המים הדרושים לביצוע העבודה ולשימוש עובדיו. הקבלן יפנה למועצה להתקנת מוני מים על שמו. ככל שהדבר ניתן יורשה הקבלן להתחבר לנקודות מוצא מקווי אספקת מים של המועצה, זאת באישור המועצה, ובהתקנת שעוני מדידה, והכל באישור המפקח.

הקבלן יעשה על חשבונו והוצאותיו, את כל הסידורים הדרושים להעברת המים למקום השימוש בהם, כגון משאבות, מכונות, מתקנים, הנחת צינורות, מיכלים, מיכלים רזרביים וכיו"ב. כל ההוצאות הקשורות באספקת המים ובהובלתם כלולים במחירים שבהצעת הקבלן בנוהל הצעת מחיר ולא ישולמו בנפרד.

29. אספקת חשמל

הקבלן יספק, על חשבונו והוצאותיו, את החשמל הדרוש לביצוע העבודה, לרבות באמצעות גנרטור או התחברות לקווי חשמל הנמצאים בשכנות לאתר העבודה, והכל באישור המפקח. כל ההוצאות הכרוכות באספקת החשמל, התקנת מונה באתר העבודה ובגין תגבור החשמל וצריכתו, כלולות במחירים שבהצעת הקבלן ולא ישולמו בנפרד.

30. הגנה על חלקי העבודה

30.1. הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים לשם הגנה על הציוד, החומרים והמוצרים בתהליכי העבודה ועל העבודה וחלקי העבודה מפני נזק העלול להיגרם על ידי מפולת אדמה, שיטפונות, רוח, שמש, השפעות אקלימיות אחרות וכדומה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים להגנת העבודה וחלקי העבודה מפני גשמים או מפני כל מקור מים אחר, לרבות באמצעות חפירת תעלות ניקוז זמניות, שאיבת מים, סתימת תעלות ניקוז וכדומה, הכל לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו.

30.2. כל נזק אשר נגרם לציוד, לחומרים, למוצרים, לעבודה או לחלקי העבודה, על ידי הגורמים המפורטים בסעיף קטן 30.1, בין שנקט הקבלן באמצעי הגנה נאותים ובין שלא, יתוקן על ידי הקבלן מיד, על חשבונו, לשביעות רצונו של המפקח.

30.3. הקבלן יגן על כל חלק גמור של העבודה מפני כל נזק העלול להיגרם לו, לרבות נזקים העלולים להיגרם על ידי עבודות המתבצעות בשלבים מאוחרים יותר.

30.4. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לכל אדם לגופו ו/או לרכושו, כמו-כן יהיה אחראי הקבלן לכל נזק שיגרם לתשתיות תת-קרקעיות.

31. עבודה בימי חול

לא תבוצע כל עבודה בשבת ובמועדי ישראל (למעט ימי חוה"מ ועבודות חירום) בהתאם לכל דין ובכפוף לקבלת כל האישורים הדרושים על פי דין.

ביצוע עבודה שאמורה להיות מבוצעת באחד ממבני המועצה, תעשה רק בתיאום עם המועצה.

32. השגחה מטעם הקבלן : צוות הניהול

- 32.1 הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת הביצוע צוות ניהול מקצועי.
הקבלן ימנה בכתב מנהל עבודה אשר יעמוד בקריטריונים שנקבעו על ידי משרד העבודה והרווחה בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח – 1988, כפי שיהיו מעת לעת.
הקבלן ימציא למפקח העתק מהמינוי כאמור, וימציא למפקח, על פי דרישתו, אישור ממשרד העבודה והרווחה על עמידת מנהל העבודה בקריטריונים כאמור.
- 32.2 הקבלן מתחייב כי הצוות ימצא באופן קבוע באתר העבודה, ינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה.
- 32.3 המפקח יהא רשאי לסרב למינוי כלשהו, וכן יהא המפקח רשאי לדרוש את החלפתו של מי מחברי הצוות, מבלי לנמק את החלטתו. נדרשה החלפת חבר צוות, ימלא הקבלן את הדרישה בתוך שבועיים ממועד נתינתה. למען הסר ספק מובהר כי הוראות סעיף זה יחולו גם על חבר צוות אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.
- 32.4 כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המפקח ו/או על ידי המתאם למי מהצוות, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.
- 32.5 מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקתו של הצוות או של מי מחבריו, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ועל פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה זה.

33. הרכקת עובדים

- 33.1 הקבלן ימלא כל דרישה של המתאם או המפקח בדבר הרכקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידיו בביצוע העבודה, לרבות קבלן משנה ואדם המועסק על ידי קבלן משנה או המתכנן, אף אם הסכימה המועצה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המתאם או המפקח התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה או בביצוע העבודה.
- 33.2 המועצה רשאית להכניס למתחם העבודות או לאתר העבודה כל קבלן או בעל מקצוע מטעמה לביצוע כל עבודה שתידרש על ידה (להלן: "קבלנים מטעם המועצה") וזאת תוך שימוש בדרכי גישה שסלל הקבלן.
- 33.3 הקבלן לא יהא זכאי לכל פיצוי כספי בגין שילוב קבלנים מטעם המועצה או מי מטעמה ו/או קבלנים ייחודיים בתוך עבודתו כולל שילובו של קבלן כאמור בתוך תחום עבודתו של הקבלן, ביצוע דרכי גישה זמניות, אמצעי בטיחות שיידרשו לעבודתו, ביצוע הסדרי תנועה, תיאום בין הקבלן לקבלנים מטעם המועצה לפי סעי' זה וכדו' וכל אלה יבוצעו על ידי הקבלן במסגרת וכנגד תשלום התמורה על פי הסכם זה ללא כל תוספת או תקורה למעט במקרה בו ייקבע אחרת בכתב ובחתימת מורשי החתימה של המועצה.
- 33.4 למועצה שמורה הזכות לכפות על הקבלן לעבוד עם קבלן משנה שתכתיב לביצוע עבודה ספציפית או כללית וזאת בתנאי back to back בצירוף תקורה בשיעור 10% משווי העבודות הרלוונטיות בהתאם לתשלום לקבלן המשנה כפי שתכתיב המועצה והכל בכפוף להוראה בכתב חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה.

34. שמירה, גידור, בטיחות, אמצעי זהירות ומתקנים באתר העבודה

- 34.1 הקבלן ינקוט ויהא אחראי כי כל הבאים מטעמו ינקטו בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר העבודה, בדרך לאתר העבודה ובסביבתו, בעת ביצוע העבודה לרבות בעת הובלת חומרים לאתר העבודה, ויספק ויתקין שמירה, גידור, תאורה, שלטי תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים, פיגומים, דיפון תעלות, מעקות בטיחות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות, לביטחונם ולנוחותם של הציבור ושל העובדים באתר, בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המפקח או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי. הקבלן מצהיר ומתחייב

- כי בטרם יפנה את אתר העבודה, יהיה עליו ליישר את ערימות העפר ולסלק את כל המכשולים והמפגעים שנשארו באתר העבודה.
- 34.2 הקבלן יכשיר ויתחזק דרכים עוקפות וזמניות באתר העבודה ובסמוך לו, לפי הוראות המפקח, וכנדרש לביצוע העבודה.
- 34.3 במקרה של עבודה, תיקון או התחברות לביבים או לשוחות בקרה קיימים, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הקבלן לבדוק המצאות גזים רעילים בביבים או בשוחות, לוודא אספקת חמצן מספקת ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההגנה שידרשו.
- 34.4 הקבלן ימלא אחר כל ההוראות והדרישות המפורטות בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח – 1988 על כל פרטיו וברישיונות ובחוקי המדינה המתייחסים לבטיחות, והוא מתחייב כי כל עובדיו ימלאו אחרי ההוראות כאמור ויקיימו את תקנות הבטיחות.
- 34.5 הקבלן יפנה לכל הרשויות והגופים הנדרשים כדי לברר מראש את מקומם של מתקנים תת-קרקעיים כגון: כבלים, כבלי חשמל, צנרת דלק, מים, גז וכדומה, וקיבל את אישורם המוקדם של כל הגורמים הנ"ל לביצוע העבודה ולפעול על פי הנחיותיהם.
- 34.6 הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר העבודה כנדרש בתקנות הבטיחות והגהות ובפקודת הנזיקין האזרחיים – 1944 ועל פי כל דין.
- 34.7 בנוסף ימלא הקבלן אחר הוראות הבטיחות המפורטות בפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל-1970 ובכל ת"י רלוונטי לרבות בת"י 1139 פיגומים הוצאה אחרונה, בת"י 1847 סולמות מטלטלים הוצאה אחרונה ובת"י 1142 ו- 2142 מעקות הוצאה אחרונה.
- הקבלן יבצע את כל החובות המוטלות עליו לפי סעיף זה על חשבונו.
- 35. מתן הוראות, קבלת רישיונות ותשלום אגרות**
- בכל הכרוך בביצוע העבודה, לרבות לעניין הבטיחות בעבודה, ימלא הקבלן אחר הוראות כל דין, לרבות הוראות בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מיסים ואגרות. הקבלן יטפל ויעשה כל הדרוש, לרבות נשיאה על חשבונו בתשלומים ובמתן ערבויות, לשם השגת רישיונות ואישורים הנדרשים לביצוע העבודה מהרשויות המוסמכות על פי כל דין. לפי דרישת המפקח יציג לו הקבלן את הרישיונות והאישורים כאמור לפני תחילת ביצוע העבודה, וכן ימציא לו כל אישור בכתב מאת כל רשות מוסמכת על התאמת העבודה לדרישות כל דין ולהוראותיה של אותה רשות.
- 36. עתיקות**
- 36.1 עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח-1978 או בכל דין בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן למן, גתות וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו באתר העבודה נכסי המדינה הם והקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך.
- 36.2 מיד לאחר גילוי החפץ ולפני הזזתו ממקומו, יודיע הקבלן למפקח על התגלית. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות.
- 36.3 הוצאות שנגרמו לקבלן עקב נקיטת אמצעי הזהירות האמורים בסעיף קטן 36.1 יחולו על המועצה, ובלבד שאושרו מראש על ידי המפקח.
- 36.4 הופסקה העבודה לצמיתות עקב גילוי עתיקות יהא הקבלן זכאי לתשלום רק בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד להפסקת העבודה. לקבלן לא תהייה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, מכל סוג ומין שהם לרבות בגין הפסקה, כאמור. על אף האמור בכל מקום בהסכם מובהר כי הקבלן לא יהא זכאי לפיצוי בשל הפסקת עבודה זמנית שנגרמה עקב גילוי עתיקות.

37. זכויות, פטנטים וכדומה

- 37.1 כל זכויות הבעלות במקרקעין ובתוואי העבודה על כל חלקיו ומתקניו תהיינה למועצה בלבד ולקבלן לא תהיינה כל זכויות באתר על כל חלקיו ומתקניו לרבות הצידוד, החומרים והכלים שהובאו לאתר העבודה, למעט זכויות לתשלומים כמפורט בפרק ט' לחוזה זה.
- 37.2 הקבלן ימנע כל נזק מהמועצה ומהמנהל ויפצה אותן על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיוצ"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר, זכות יוצרים או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה במתקני העבודה, במכונות או בחומרים או בציוד שיסופקו על ידי הקבלן.

38. זכויות יוצרים

- 38.1 מובהר ומוסכם במפורש כי כל זכויות היוצרים הקשורות והנוגעות לביצוען של העבודות היצירות התוכניות נשוא הסכם זה יהיו של המועצה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ולחילופין מוסכם כי הקבלן מעביר למועצה את כל זכויות היוצרים ביצירות ובעבודות והתוכניות נשוא חוזה זה והמועצה תהא רשאית לעשות כל שימוש בעבודות, ביצירות ובזכויות היוצרים לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 38.2 מובהר ומוצהר והקבלן מסכים מראש כי המועצה תהא רשאית להסיר את היצירה / העבודה או להעתיקה למקום אחר וכן לעשות בה שינויים כפי שתמצא לנכון בהתאם לשיקול דעתה.

39. תשלום תמורת זכויות הנאה

אם ביצוע העבודה יצריך בקבלת זכות הנאה או שימוש כלשהו, כגון: לצרכי חציבה או נטילת עפר או חול, או זכות מעבר או שימוש, או זכות לשפיכת אשפה ופסולת, או כל זכות דומה, יהא הקבלן אחראי לקבלת הזכות האמורה מבעליה ותשלום תמורתה, כפי שיוסכם בין הבעלים לבין הקבלן.

40. פגיעה בנוחות הציבור ובזכויותיהם של אנשים

הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

41. תיקון נזקים למובילים

- 41.1 הקבלן אחראי לכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, לרשת המים, לבוץ, לתיעול, לחשמל, לטלפון, לכבלים ותקשורת, לצינורות להעברת גז או למובילים אחרים וכיוצ"ב (להלן: "מובילים") תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, יתוקן על חשבונו הוא באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול במובילים כאמור.
- 41.2 אם לשם ביצוע העבודה יהא צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק למובילים, כאמור לעיל, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים, יודיע הקבלן בכתב למפקח, לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.
- 41.3 מבלי לגרוע מחובת הקבלן כאמור לעיל, על הקבלן לתאם מראש ולקבל את אישורם של בעלי המובילים לביצוע העבודה. הקבלן יישא בכל העלויות הכרוכות בקבלת אישורם של בעלי הזכויות המובילים לרבות התייצבותם באתר בעת ביצוע העבודה.

42. מניעת הפרעות לתנועה

- 42.1 הקבלן אחראי שתוך כדי ביצוע העבודה, לרבות הקמת כל מבנה ארעי, וביצוע כל עבודה ארעית, לא תהיינה הדרכים המובילות לאתר העבודה חסומות או נתונות, שלא

לצורך, במצב שיקשה על התנועה הרגילה בהן או בדרכים סמוכות. לצורך הובלתם של משאות מיוחדים, יתקבל תחילה הרישיון הדרוש לכך מהרשות המוסמכת וינקטו כל האמצעים, לרבות בחירתם של הדרכים, של כלי הרכב ושל זמני ההובלה, כך שתמעט ככל האפשר ההפרעה לתנועה הרגילה בדרכים האמורות, ויימנע ככל האפשר נזק לדרכים.

42.2 כל תנועה בכבישי אספלט תבוצע אך ורק באמצעות כלי רכב בעלי גלגלים פניאומאטיים נקיים, אשר יובטח כי החומר המועמס עליהם לא יתפזר בשעת הנסיעה. כמו כן ימנע הקבלן החניית כלי רכב המגיעים לאתר העבודה בדרכים, ואלה יוחנו במקומות שיועדו לכך.

42.3 הקבלן מתחייב כי הדרכים העוברות באתר העבודה, וכן השטחים הציבוריים, יהיו פתוחים לשימוש המועצה ו/או קבלנים אחרים לפי הצורך ובהתאם להוראות המפקח, וכי הוא לא יאחסן עליהם חומרים או ציוד ולא ישפוך עליהם פסולת כלשהי.

43. הגנה על עצים וצמחיה

הקבלן לא יפגע ולא יעקור עצים או צמחיה טבעית באתר העבודה ובסביבתו אלא אם דרוש הדבר לצרכי העבודה ומאושר על ידי המועצה והמפקח התיר לו בכתב ומראש לעשות כן.

44. אספקת כח אדם רישומו ותנאי עבודה

44.1 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כח האדם המיומן הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה עליהם ואת אמצעי תחבורה עבורם, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

44.2 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרישום או בעל רישיון או היתר, כאמור.

44.3 הקבלן מתחייב כי יעסיק אדם בגיר בכל עת.

44.4 הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינוהלו, לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסווגו המקצועי של כל עובד, וכן ימי עבודתו.

44.5 הקבלן מתחייב להמציא למתאם ולמפקח, לפי דרישה, את פנקסי כח האדם לשם ביקורת, וכן להמציא למפקח לפי דרישתו, ולשביעות רצונו, מצבת כח אדם חודשית, שבועית ויומית, שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

44.6 לביצוע העבודה, יקבל הקבלן עובדים אך רק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959 והקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה לא יעסיק עובדים זרים כהגדרתם בהוראות תכ"ס הוראות שעה משקי 2001/44. הקבלן ישלם שכר עבודה כדין בהתאם לכל חוקי העבודה, להסכמים הקיבוציים ולצווי ההרחבה, לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה, ויקיים תנאי עבודה, בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף עבור עבודה דומה באותו אזור.

44.7 הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז, יעסיק רק עובדים ישראלים. הקבלן מתחייב כי לא יעסיק, לא במישרין ולא בעקיפין, לא כעצמאי ולא באמצעות קבלני משנה עימם יתקשר לצורך ביצוע העבודות, עובדים זרים, למעט מומחה חוץ. "עובדים זרים" ו- "מומחה חוץ" כמשמעותם בסעיף 3 לחוזר המנהל הכללי של משרד הפנים 2/2011.

44.8 העסיק הקבלן עובדים זרים בניגוד לאמור בס"ק 44.7, תהיה זו הפרה יסודית של ההסכם.

44.9 הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועסק על ידו בביצוע העבודה מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה באותו אזור.

44.10 הקבלן מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי {נוסח משולב} תשכ"ט – 1968.

- 44.11 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולנקוט כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונת עבודה, וכן להבטיח תנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד – 1954 ובתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח – 1988.
- 44.12 הקבלן מתחייב לסדר לעובדים המועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים באתר העבודה, לשביעות רצונו של המפקח.
- 44.13 בוצעה העבודה באתר בו מתקיימת פעילות אחרת במקביל לביצוע העבודה, תהא המועצה רשאית לדרוש שכל העובדים שיועסקו בביצוע העבודה על ידי הקבלן היו בעלי אזרחות ישראלית. הקבלן לא יהא זכאי לכל תוספת תשלום או פיצוי בגין דרישה, כאמור.
- 44.14 המועצה זכאית בכל עת לקבל מהקבלן, העתקים של תלושי שכר, וכל מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.
- 44.15 על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים על המעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדן בביטוח עובדים על ידי המעבידים.
- 44.16 הקבלן מתחייב לדווח לביטוח הלאומי על קבלני משנה העובדים מטעמו בביצוע העבודות.
- 44.17 הקבלן יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכח סעיפי חוזה זה.

45. העדר יחסי עובד – מעביד

מובהר בזה כי הקבלן משמש קבלן עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בין המועצה ו/או המנהל ו/או המפקח לבינו או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי המועצה ו/או המנהל ו/או המפקח היא מעביד של הקבלן או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, מתחייב הקבלן לשפות מיד את המועצה ו/או המנהל ו/או המפקח בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו לה בשל כך.

פרק ה' – אחריות וביטוח

46. אחריות לעבודות

- 46.1 מיום מתן צו התחלת עבודה או מיום העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן, המוקדם מבין שניהם, ועד למתן אישור מסירה או עד למועד יציאת הקבלן באופן סופי מאתר העבודה לרבות המבנים הארעיים שהוקמו ולהשגחה עליהם, יהיה הקבלן אחראי לכל מקרה של נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לעבודה ו/או לצידוד ו/או לאתר העבודה ולסביבתם.
- 46.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יהא הקבלן אחראי לכל נזק ותהא סביבתו אשר תהיה, שיגרם לחומרי בניה, לחומרים שסופקו על ידי המועצה, לצידוד בניה, לרכוש סמוך ולרכוש שעליו עובדים, למנופים, לכננות, לטרקטורים, למחפרונים וכיו"ב. לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, כתוצאה משיטפונות רוחות סערות, שלגים, רעידת אדמה, פריצה ו/או גניבה וכיו"ב, יהא על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו ובמהירות המרבית ולהביא לידי כך שעם השלמתה תהיה העבודה במצב תקין וראוי לשימוש ולשביעות רצון המועצה ומתאימה בכל פרטיה להוראות החוזה. הוראות הסעיף תחולנה גם על כל נזק שיגרם על ידי הקבלן ו/או הקבלנים ו/או קבלני המשנה ו/או עובדיהם ו/או צד שלישי כלשהו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק על ידם בתקופת הבדק.
- 46.3 הקבלן יהיה אחראי בלעדי כלפי המועצה ו/או המנהל לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או קלקול שיגרמו התשתיות ו/או לחומרים ו/או לצידוד ו/או לאתר העבודה ו/או לעבודה בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש

- והוא פוטר את המועצה ו/או המנהל ו/או א עובדיהם ו/או כל אדם הנמצא בשרותם, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש כאמור.
- 46.4 הקבלן יהיה אחראי בלעדי לכל אובדן, נזק או קלקול לרכבים, לציד מכני הנדסי ולציד מכס סוג ותיאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המועצה ו/או המנהל ו/או המפקח ו/או עובדיהם ו/או כל אדם הנמצא בשרותם, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש כאמור.
- 46.5 הקבלן יתמודד יחזיק ויגן על חשבונו על כל המבנים המערכות והמתקנים העיליים והתת-קרקעיים, הקירות, הבתים, הגדרות, המדרגות, השבילים והכבישים אשר עלולים להינזק כתוצאה מביצוע העבודה ו/או כתוצאה מהחלשות משען ו/או רעידות, הקבלן יהא אחראי כלפי המועצה והמנהל כי כל נזק שיגרם כתוצאה מביצוע העבודה לרבות נזק שיגרם לצדדים שלישיים כתוצאה מהחלשות משען ו/או רעידות ו/או כתוצאה משימוש בכלי רכב וציוד מכאני יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו על פי הוראות המפקח ולשביעות רצונו.
- 46.6 בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים על פי פרק זה, רשאים וזכאים המועצה והמנהל לקבל מאת הקבלן, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה המנהל ו/או עבור נזקים שהמפקח החליט שאינם ניתנים לתיקון והכל בסכום או בסכומים שיקבעו על ידו וקביעותיו תהינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.
- 47. אחריות לנזקים לגוף או לרכוש**
- 47.1 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ו/או אובדן ו/או חבלה ו/או תאונה מכל מין וסוג שהוא, לרבות נזק לגוף ו/או לרכוש, אשר יגרמו לכל אדם לרבות למועצה ו/או למנהל ו/או למפקח ו/או לכל רשות עירונית או ממשלתית ו/או לכל מבנה המצוי מחוץ לאתר העבודה ו/או לכל צד שלישי אחר ו/או לרכושם של כל אחד מאלה כתוצאה מכל מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של קבלני המשנה ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם בין בתקופת ביצוע העבודה בין תקופת הבדק. הקבלן יישא בתשלום כל קנס ו/או פיצוי ו/או הוצאה אחרת מסוג כל שהוא שיוטלו ו/או יחולו עקב כל מעשה ו/או מחדל כאמור ו/או כתוצאה מהם.
- 47.2 כן יהיה הקבלן אחראי לכל נזק אחר במידה שאחריות כזאת מוטלת על הקבלן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל דין אחר לנזקים שיגרמו כאמור למועצה ו/או לכל צד שלישי במהלך ביצוע העבודות ולרבות בתקופת הבדק.
- 47.3 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או קלקול שייגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביו, תיעול, חשמל, תאורה, תקשורת, טלגרף, טלפון, רשתות טל"כ וצינורות להעברת דלק וגז, מובילים אחרים על-קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיו"ב תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק ו/או הקלקול שנגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרח וצפוי מראש לביצוע העבודה. הקבלן יתקן את הנזקים ו/או הקלקול כאמור על חשבונו באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונה של המועצה ושל כל אדם או רשות המוסכמים לפקח על הטיפול ברכוש שניזוק כאמור. על הקבלן לדאוג מראש לקבל מהרשויות המוסכמות תכניות עדכניות על כל הקווים התת-קרקעיים העוברים באתר העבודה. למניעת נזק כאמור לעיל מתחייב הקבלן להזמין משגיחים/מפקחים מכל רשות מקומית אשר בתחומה נעשות העבודות : מחברת "בזק", חברת החשמל, חברות הטלויזיה בכבלים או כל גוף ציבורי או פרטי מתאים אחר. הזמנת המשגיחים/מפקחים תעשה על ידי הקבלן ובאחריותו.
- 47.4 המועצה רשאית לעכב ו/או לקזז תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם בגין נזק או אובדן כאמור עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה.
- 47.5 הקבלן ישפה את המועצה והמנהל על כל סכום שיחויבו לשלם, או שישלמו, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן על פי האמור לעיל ו/או על פי כל דין לרבות בגין ההוצאות

המשפטיות השונות. המועצה תהיה רשאית לעכב ו/או לקזז תשלומים בגין נזק או אובדן כאמור עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה. לקבלן תימסר הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

47.6 הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה ו/או המנהל בגין כל נזק שיגרם להם עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או של קבלני משנה ו/או הזנחה במילוי חובתו/ם המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ביצוע העבודות.

48. אחריות לעובדים ולשלוחים

48.1 הקבלן יהיה אחראי לשלומם ולביטחונם של כל עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הנמצאים בשרותו והוא מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן ו/או של קבלני המשנה מכל דרגה, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה לרבות במהלך ביצוע התיקונים בתקופת הבדק, והוא פוטר בזאת את המועצה ו/או המנהל מאחריות כלפי עובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי קבלני משנה, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים חומרים או מוצרים קבלני משנה, ועובדיהם ספקים ועובדים עצמאיים, הן של הקבלן והן של קבלני המשנה. המועצה תהא רשאית לעכב ו/או לקזז תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נשוא לתביעה כנגד הקבלן ו/או קבלני המשנה בגין נזק או תאונה כאמור עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה.

48.2 הקבלן ישפה את המועצה והמנהל בגין כל תשלום שתחויבנה לשלם כתוצאה מאי-קיום התחייבותו שבסעיף 48.1. נדרשה המועצה ו/או המנהל לשלם סכום כלשהו עקב מקרה שהוא באחריות הקבלן ו/או מי מטעמו על פי האמור לעיל במסגרת ביצוע העבודה, ישפה אותה הקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נשוא לתביעה כנגד הקבלן ו/או קבלני משנה בגין נזק או אובדן כאמור. המועצה תהא רשאית לעכב ו/או לקזז תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נשוא לתביעה, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה. לקבלן תימסר הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

49. הוראות מיוחדות לפיצוי ושיפוי על ידי הקבלן

49.1 הקבלן מתחייב לנקוט על חשבונו בכל אמצעים הדרושים כדי למנוע את הנזקים, האובדן, החבלות והתאונות, אשר הקבלן אחראי להם על פי חוזה זה ועל פי כל דין ולרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור אלה הנזכרים ומפורטים לעיל.

49.2 הקבלן מתחייב לבוא בנעלי המועצה ו/או המנהל ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם במידה ויתבעו ביחד ו/או לחוד בגין נזקים שהקבלן אחראי להם על פי הוראות החוזה ו/או הוראות כל דין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור הנזכרים בסעיפים לעיל, לרבות נזקים למערכות תשתית, כבלים תת-קרקעיים לרבות טלפון, טל"כ, חשמל, תאורה, צינורות מים, ביוב, נפט, דלק, גז וכיוצ"ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הקבלן לבוא על חשבונו בנעלי המועצה ו/או המנהל ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או כל הבא מטעמן במידה שכולם ו/או אחד מהם ייתבעו בגין נזק כלשהו אשר הקבלן אחראי לו כאמור בחוזה זה ו/או להיות מוזמן כנתבע נוסף או כצד שלישי בכל תביעה כאמור.

49.3 הקבלן מתחייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או המנהל ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם בלי יוצא מן הכלל נגדם ו/או נגד מי מהם ו/או כנגד כל מי מעובדיהם, שלוחיהם ושולחיהם, בגין כל תאונה, חבלה או נזק המפורט בחוזה ו/או קבוע בכל דין שהם באחריות הקבלן, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות המשפטיות שייגרמו להם במלואן.

- 49.4 כל סכום שהקבלן יהיה אחראי לתשלומו לפי הוראות חוזה זה, והמועצה ו/או המנהל חויבו לשלמו, תהיה המועצה רשאית מבלי לגרוע מיתר זכויותיה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לגבותו ו/או לנכותו ו/או לקזזו מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחת.
- 49.5 על אף האמור בכל מקום בחוזה מובהר לקבלן כי המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן להיכנס בנעלי המועצה ולייצג את המועצה בכל דרישה או תביעה לתשלום פיצויים בגין נזק.
- 49.6 הקבלן יחתום על נספח יג' לפיו הוא מאשר כי ייצג את המועצה בכל תביעה לתשלום פיצוי נזק ויישא בכל תשלום שיפסק או שהמועצה תשלמו במסגרת הדרישה או התביעה, מבלי שהמועצה תצטרך להפעיל את פוליסת הביטוח שלה.
- 49.7 המועצה תהיה רשאית למלא את שם התובע בנספח יג' ולראות בו אישור ספציפי.

50. ביטוח ע"י הקבלן

מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי הסכם זה וואו על פי כל דין, הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן הינן כמפורט בנספח הביטוח נספח א' להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

פרק ו' – שינויים, תוספות והפחתות.

51. שינויים

- 51.1 המועצה רשאית בכפוף לתקנות העיריות (מכרזים) להורות, בכל עת, על שינוי בהיקף חוזה זה, בין היתר, בשל עובדות שהתגלו לאחר חתימת חוזה זה, או להזמין מהקבלן עבודות נוספות מעבר למפורט בחוזה זה, לאחר חתימת חוזה זה ובלבד ששינוי כאמור בוצע בכתב ועל ידי מורשי החתימה של המועצה.
- 51.2 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המועצה.
- 51.3 הוראה על שינוי בעבודה לפי סעיף קטן 51.1 תיקרא, "פקודת שינויים" ותינתן בכתב. הקבלן לא יעשה שינויים בעבודה אלא אם קיבל קודם לכן "פקודת שינויים". פקודת השינויים במקרה של הגדלה בהיקף העבודות, תיחתם ע"י מורשי החתימה של המועצה.
- 51.4 שכר החוזה יועלה או יופחת בהתאם לערך השינוי שנקבע לפי סעיף קטן 51.3. מובהר ומוסכם בזה כי לבד מהעלאת או הפחתת שכר החוזה כאמור, לא יהיו לקבלן כל תביעות ודרישות אחרות כלפי המנהל ו/או המועצה בגין מתן פקודת שינויים.
- 51.5 קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי והוא בדעה שהשינוי מחייב העלאת שכר החוזה, יודיע למתאם בכתב בהקדם האפשרי על כוונתו לבקש העלאת שכר החוזה כאמור. עברו 15 (חמישה עשר) ימי עבודה מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן פנה למתאם בכתב כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על שכר החוזה.
- 51.6 למניעת ספק, מובהר בזאת כי אין הקבלן רשאי לעכב ביצועו של שינוי כלשהו לפי סעיף זה מחמת אי-קביעת ערכו של השינוי. המפקח יקבע את ערך השינויים תוך 30 יום מיום מתן פקודת שינויים.
- 51.7 מובהר ומוסכם כי אם ניתנה פקודת שינויים לפי סעיף זה ובשל כך שהקבלן לא קיים הוראה מהוראות החוזה או התחייבות שנטל על עצמו לפיו, הרי אין במתן פקודת השינויים כדי לגרוע מכל זכות של המנהל והמועצה לפי החוזה או לפי כל דין.

52. תשלומי עבודה יומית (רג'י)

- 52.1 המפקח רשאי להורות לקבלן לבצע חלק מן השינויים ו/או התוספות בעבודה יומית (עבודות רג'י). המפקח לא יורה על ביצוע עבודה בדרך זו אלא אם המדובר בעבודה שלא נכללת במסגרת העבודות שפורטו בהצעת הקבלן במכרז.

- 52.2 למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזה כי הקבלן ימלא אחר כל דרישה מטעם המפקח בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידי או מטעמו בביצוע העבודה היומית, או בדבר פסילת ציוד מלשמש בביצוע העבודה היומית, הכל לפי שיקול דעתו של המפקח. הקבלן יחליף את המועסק והציוד, כאמור, על חשבונו, וכל ההוצאות הנובעות מהחלפה כזו תחולנה עליו.
- 52.3 סיווג הפועלים המועסקים בעבודה יומית יהיה בהתאם לתפקידם וסוג העבודה שהוטלה עליהם לביצוע. הקבלן מסכים כי המפקח הוא שיקבע, לפי שיקול דעתו, את הסיווג שניתן לכל אדם ואת שיבוצו בעבודה.

פרק ז' – מדידות

53. כללי

כל הנוגע לעבודות המוגדרות למדידה בחוזה זה, כולל סעיפים למדידה אשר יבוצעו בהתאם להוראות החוזה.

54. מדידת כמויות העבודה למדידה

- 54.1 הוראות סעיף זה תחולנה על העבודה למדידה וכן על עבודות לפי פקודת שינויים, שהוסכם במפורש כי תימדדנה.
- 54.2 המפקח רשאי לדרוש במהלך העבודה, בסיומה ו/או בכל שלב משלבי העבודה, כי תיערך מדידה של כמויות העבודה למדידה שבוצעו על ידי הקבלן.
- 54.3 כמויות העבודה למדידה תיקבענה על סמך מדידות שתעשינה על ידי המפקח והקבלן או על סמך חישובי כמויות שיוגשו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המפקח בהתאם לשיטה המפורטת במפרט הכללי, הכל לפי העניין. כל המדידות תירשמנה בספר המדידות או ברשימות מיוחדות לכך ותיחתמנה על ידי המפקח והקבלן.
- 54.4 אם לא צוין אחרת במפרט הכללי, תימדד כל עבודה נטו, בהתאם לפרטי התוכניות כשהיא גמורה, מושלמת וקבועה במקומה, לפי העניין, ללא כל תוספות עבור פחת או כיוצ"ב, ומחירה כולל את ערך כל עבודות הלוואי והעזר שאינן נזכרות בסעיפים נפרדים.
- 54.5 לפני ביצוע המדידות ע"י המפקח, יודיע המפקח לקבלן על כוונתו לעשות כן ועל המועד הרצוי לו. הקבלן מתחייב להיות נוכח במועד הנקוב או לשלוח ממלא מקום לצורך זה, ולעזור למפקח או לבא כוחו לבצע את המדידות הדרושות וכן לספק את כח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות על חשבונו ולהמציא למפקח את הפרטים הדרושים בקשר לכך.
- 54.6 לא נוכח הקבלן או ממלא מקומו במועד הנקוב לצורך ביצוע המדידות, רשאי המפקח או בא כוחו לבצע את המדידות בהיעדרם, ויראו את המדידות כמדידותיהן הנכונות של הכמויות, והקבלן לא יהא רשאי לערער עליהן. אולם, אם נעדר הקבלן או ממלא מקומו מסיבה שהניחה את דעת המפקח ונמסרה על כך הודעה למפקח לפני המועד שנקבע לביצוע המדידות כאמור, יידחה ביצוע המדידות למועד מאוחר יותר שייקבע כאמור בסעיף קטן 54.5.
- 54.7 נוכח הקבלן או ממלא מקומו בשעת ביצוע המדידות רשאי הוא לערער בכתב תוך 7 ימים על כל כמות שנמדדה, והמפקח יקבע מועד לביצוע מדידת הכמויות האמורה מחדש. אם גם אחרי המדידה השנייה יתגלו חילוקי דעות בין הקבלן לבין המפקח, תכריע בעניין זה דעת המפקח והכרעתו תהיה סופית.

פרק ח' – מסירה, בדק ותיקונים

55. "אישור מסירה"

- 55.1 השלים הקבלן את ביצוע העבודה יודיע על כך למפקח, בכתב, ויצרף להודעתו סט מושלם של תכניות עדות (AS MADE) של אתר העבודה. המפקח יבחן את העבודה תוך 15 ימי עבודה מיום קבלת ההודעה (להלן "בחינת העבודה").

- 55.2 מצא המפקח בבחינת העבודה כי העבודה אינה מתאימה לתנאי החוזה/ההזמנה ואינה משביעה את רצונו, ימסור לקבלן רשימה של התיקונים ו/או עבודות השלמה (להלן "התיקונים") הדרושים לדעתו, והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שקבע המפקח. נסתיים ביצוע התיקונים, יחול על העבודה האמור בסעיף 55.1 לעיל.
- 55.3 מצא המפקח בקבלת העבודה כי העבודה מתאימה לתנאי החוזה ומשביעה את רצונו, ימסור לקבלן, בתום קבלת העבודה, אישור מסירה.
- 55.4 מצא המפקח בקבלת העבודה כי העבודה אינה מתאימה לתנאי החוזה ואינה משביעה את רצונו, יחול האמור בסעיף קטן 55.2 לעיל. המפקח רשאי, על פי שיקול דעתו, לתת לקבלן אישור מסירה גם לפני ביצוע התיקונים, כנגד קבלת התחייבות בכתב מהקבלן, שיבצע וישלים, לשביעות רצונו של המפקח, את התיקונים המפורטים ברשימה שמסר לו המפקח, בתוך התקופה שתקבע לכך על ידי המפקח.
- 55.5 אישר המפקח כי העבודה הושלמה לשביעות רצונו או בכפוף לתיקונים כאמור לעיל, יהיה המפקח רשאי לאשר את התשלום האחרון עבור העבודה.
- 55.6 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה, או כל אדם אחר מטעמה, להחזיק בעבודה, כולה או חלקה, ולהשתמש בה גם אם טרם בוצעה בה עבודת התיקונים ולא ניתן אישור מסירה. עשתה כן המועצה, אין הדבר גורע מחובת הקבלן לבצע את התיקונים תוך התקופה שנקבעה לכך על ידי המפקח.
- 55.7 לא ביצע הקבלן את התיקונים תוך התקופה שנקבעה ע"י המפקח, תהיה המועצה רשאית לבצע את התיקונים בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, על חשבון הקבלן, ותגבה הוצאות אלו בתוספת 17% מהן, כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה, ע"י ניכוי משכר החוזה או חילוט ערבות ביצועי או בכל דרך אחרת.
- 55.8 היה ולפי תנאי החוזה על הקבלן להשלים חלק מסוים מן העבודה במועד מסוים לפי התאריך הסופי שנקבע להשלמת העבודה או שהושלם חלק כלשהו מהעבודה והמועצה החזיקה בו, השתמשה בו או עומדת להחזיק בו או להשתמש בו, רשאי הקבלן לדרוש אישור מסירה, לגבי חלק העבודה האמור, והוראות הסעיפים הקטנים דלעיל ולהלן יחולו על מתן אישור מסירה לגבי חלק מהעבודה או לגבי העבודה כולה.
- 55.9 מתן אישור מסירה לגבי העבודה או חלקה, אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי החוזה.
- 55.10 קבע המפקח כי הושלמה העבודה, או הושלם חלק מסוים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלימו במועד מסוים, חייב הקבלן למסור למועצה את העבודה או אותו חלק מסוים מהעבודה, כאמור, הכל לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי המועצה.
- 55.11 ניתן אישור מסירה לכל העבודה, חייב הקבלן להוציא מאתר העבודה את הציוד והמבנים הארעיים ואת עודפי החומרים השייכים לו. שילמה המועצה עבור עודפי החומרים, ייעשה בהם כפי שיוורה המפקח.

56. בדק, תיקונים ותעודות סיום

- 56.1 לצורך חוזה זה, תקופת הבדק הינה תקופה של 12 חודשים מיום הוצאת אישור מסירה לכל העבודה או מיום תחילת השימוש במערכות או מיום ביצוע כל התיקונים, כמשמעותם בסעיף 55 לפי המאוחר שבהם.
- 56.2 נזקים, פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו תוך תקופת הבדק בעבודה לפי החוזה ואשר לדעת המפקח הם תוצאה מביצוע העבודה שלא בהתאם לחוזה, או שלא בהתאם להוראותיו של המפקח ו/או של המתאם ו/או תוצאה משימוש בציוד או בחומרים פגומים או מביצוע לקוי, יהא הקבלן חייב לתקנם או לבצעם מחדש מיד הכל בהתאם לדרכי הביצוע, לשיטה וללוח הזמנים שיוכנו ע"י הקבלן ויאושרו על ידי המפקח ולשביעות רצונו, ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן לא יאוחר מחודשיים מתום

- תקופת הבדק המתייחסת לאותו ליקוי, נזק, פגם או קלקול. הוא הדין לגבי נזק או קלקול שנתהווה או נתגלה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע במובילים, כאמור בסעיף 41, ואשר נגרם, לדעת המפקח, כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים. לא הגיש הקבלן לאישורו של המפקח ולפי דרישתו את התכנית, השיטה ולוח הזמנים, יקבע אותן המפקח, וכל ההוצאות בקשר לכך יחולו על חשבון הקבלן.
- 56.3 משהחל הקבלן בביצוע התיקונים הוא ימשיך בהם ללא הפסקה. פרט לתיקונים תכופים לפי דרישת המפקח, תבוצע העבודה בשעות העבודה הרגילות.
- 56.4 הקבלן יימנע, ככל האפשר, מגרימת הפרעות ואי-נוחות. אחרי השלמת התיקונים יחזיר הקבלן לקדמותו את מצב אתר העבודה ושאר המקומות בהם או דרכם בוצעו התיקונים או שנפגעו, במישרין או בעקיפין מביצוע התיקונים.
- 56.5 לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו לעניין בדק ותיקונים, תהיה המועצה רשאית לבצע את תיקון הליקויים על חשבון הקבלן והקבלן ישפה אותה שיפוי מלא וישלם לה את כל ההוצאות, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד, אם יהיו כאלה.
- 56.6 היה והפגמים, הליקויים והקלקולים בעבודה או בעבודות שבוצעו לפי החוזה אינם ניתנים לתיקון, לדעת המפקח, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למועצה בסכום שייקבע ע"י המפקח.
- 56.7 המתאם יקבע מועד לשם ביצוע ביקורת הבדק 90 יום לפני תום שנת הבדק, ויזמין את הקבלן להשתתף בה, בהודעה מוקדמת בכתב של שבעה ימי עבודה לפחות.
- 56.8 **מסירת תעודת הסיום אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבויותיו הנובעות מהחוזה ועל פי כל דין ואשר מטבע הדברים נמשכות גם לאחר מועד מסירת התעודת האמורה.**
- 56.9 ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויות הקבלן לפי סעיף זה יחולו על הקבלן.
- 57. פגמים וחקירת סיבותיהם**
- 57.1 נתגלה פגם בעבודה בזמן ביצועה, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור את הסיבות לפגם, ושיתקנו בשיטה שתאושר על ידי המפקח. היה פגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המועצה והקבלן מתחייב לבצעם מיד, כפי שיוורה לו המפקח. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא הקבלן חייב לתקן מיד על חשבונו הוא, את הפגם וכל הכרוך בו. אם הפגם אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למועצה. ההחלטה אם הפגם ניתן לתיקון אם לאו תהיה בידי המפקח.
- 57.2 נתגלה פגם מהותי בעבודה תוך 5 שנים לאחר גמר תקופת הבדק, הנובע מביצוע שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן מיד את הפגם וכל הכרוך בו, על חשבונו, ואם הפגם אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למועצה. ההחלטה אם הפגם ניתן לתיקון או לאו, תהיה בידי המועצה.

פרק ט' – תשלומים וערבויות

- 58. תשלומים לקבלן – כללי**
- 58.1 מוסכם בין הצדדים כי שכר החוזה המגיע לקבלן יהיה בהתאם לשיעור ההנחה שהוצע על ידי הקבלן במסמכי המכרז והוראות חוזה זה.
- 58.2 מובהר כי ברירת המחדל לתשלום תהיה בהתאם למחירון **דקל לבניה ותשתיות**. ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון דקל לבניה ותשתיות יתומחרו השירותים בהתאם למחירון **דקל לשיפוצים ותחזוקה**, במקרה כאמור תתווסף להנחה המוצעת על ידי הקבלן הנחה נוספת בשיעור 10% (הנחת הקבלן + 10% הנחה נוספת). ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון דקל, יתומחרו השירותים על פי עלות המוצר/שירות בפועל + 12% תקורה בגין רווח.
- 58.3 התמחור יבוצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ויחייב את הקבלן.

- 58.4 המועצה תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה לדרוש מהקבלן לבצע עבודות על בסיס מחירי הצעתו בניכוי שיעור ההנחה המוצע, אולם עבודות אלה יבוצעו על בסיס פאושלי (לא למדידה) כנגד תמחור מוקדם שיוסכם בין הצדדים מראש ובכתב.
- 58.5 ככל שיוחלט על ביצוע העבודות על בסיס פאושלי- מובהר ומוסכם כי העבודות יכללו את כל הנדרש לביצוע מלא ומושלם לרבות כל הנדרש עפ"י תקן ו/או דין ו/או תשריטים מצורפים ו/או כתב הכמויות לפי הגבוה מביניהם. באישורו את הסכום הפאושלי המוסכם, מאשר הקבלן כי התמורה הינה ראויה ולשביעות רצונו המלאה.

59. מחיר סופי ותכולת מחירים

- 59.1 אם לא נקבע במפורש אחרת במסמך ממסמכי החוזה או במסמכי המכרז, יראו בכל מקרה את התשלומים המפורטים בסעיף 58 לעיל ככוללים את התשלום המלא עבור ביצוע כל העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה, ובין היתר את כל האמור להלן:
- א. ביצוע כל עבודות התכנון שנדרשו מהקבלן, במלואן.
 - ב. כל העבודה, הציוד והחומרים, לרבות הפחת, ובכלל זה מוצרים מכניים, עבודות לוואי וחומרי עזר, הדרושים לביצוע העבודה על פי החוזה.
 - ג. תיאום וקבלת כל אישור מהרשויות המוסמכות על פי כל דין.
 - ד. אמצעי זהירות למניעת הפרעות ותקלות, לרבות סילוק מי גשם ושאיבת מים.
 - ה. אספקה ושימוש בציוד מכני, כלי עבודה, פיגומים, טפסנות, דרכים זמניות וכל ציוד אחר לרבות הוצאות הרכבתם, החזקתם באתר העבודה פירוקם וסילוקם בסיום העבודה.
 - ו. הובלת כל החומרים שסופקו על ידי הקבלן או על ידי המועצה, המוצרים והציוד האחר לאתר העבודה, החזרתם, ובכלל זה העמסתם ופריקתם, וכן הסעת עובדים לאתר העבודה וממנו.
 - ז. אחסנת חומרים וציוד ושמירתם, וכן שמירה על חלקי עבודות שנשתיימו, אחזקתם והגנה עליהם.
 - ח. מדידה וסימון לרבות פירוק וחידושו של הסימון וכל מכשירי המדידה הדרושים לשם כך.
 - ט. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע כל העבודה לפי התוכניות, כולל הוצאות הכרוכות בהזמנת פיקוח בעלי התשתית התת-קרקעיות.
 - י. כל ההוצאות הנדרשות להכנת העתקי תכניות או מסמכים אחרים לפי החוזה, אספקת תכניות עדות (AS-MADE) לאחר סיום העבודה.
 - יא. תכנון, הכנת והכשרת דרכים זמניות ועוקפות, אחזקתן, חידושן וביטולן והוא הדין באשר לניקוז זמני.
 - יב. תכנון, הכנת, הכשרת, אחזקת, חידוש וביטול הסדרי ניקוז זמניים.
 - יג. ניקוי אתר העבודה וסילוק פסולת ועודפים ממנו לפי תנאי **נספח י'**
 - יד. דמי הביטוח למיניהם, מיסים לקרנות ביטוח והטבות סוציאליות, מס קניה, מכס, בלו, מיסים, אגרות והיטלים מכל מין וסוג שהוא (למעט אלו שהוטלו במפורש בחוזה זה על המועצה).
 - טו. ההוצאות להכנת והצבת שלטים וגידור אתר העבודה.
 - טז. ההוצאות להכנת לוחות זמנים ועדכונם השוטף.
 - יז. ההוצאות בקשר עם הסדרת אספקת וצריכת מים וחשמל.
 - יח. כל הבדיקות הנדרשות על ידי כל גורם שהוא לצורך קבלת תעודת גמר.
 - יט. כל ההוצאות והנזקים של הקבלן בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי החוזה.
 - כ. רווחי הקבלן.
 - כא. כל יתר ההוצאות המתחייבות מתנאי החוזה או המסמכים המהווים חלק ממנו, על כל פרטיהם, או הקשורות עמם, או הנובעים מהם, הן הישירות והן

וקבועים מראש בסך של 5,000 ₪ לכל יום עיכוב. כמו כן ובנוסף, תהא המועצה זכאית לבטל את החוזה לאלתר ולתבוע מהקבלן פיצויים על הפרת החוזה.
62.4. ערבות הביצוע תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות מסמכי החוזה ולהבטחת טיב העבודה וביצוע התיקונים בתקופת הבדק. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמשנה הערבויות להבטחת ולכיסוי של:

- א. כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי-מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.
 - ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהמועצה עלולות להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.
- בכל מקרה כאמור, תהא המועצה רשאית לגבות את סכומי הערבויות, כולם או מקצתם, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכן לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

62.5. הקבלן מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את ערבות הביצוע, כנדרש מהארכת תקופת הביצוע. לא עשה כן הקבלן, רשאית המועצה לממש את הערבות ולהחזיק בידה את סכום הערבות כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

63. פרק י' – הפרות וסעדים

63.1. מוסכם בין הצדדים כי המועדים שפורטו בחוזה זה, הנם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה, ואיחור במועד מסירת האתר או כל חלק ממנו יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 5,000 ₪ לכל יום של איחור.

63.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 63.1 לעיל מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 4.1, 10, 11.1, 12.1, 22.3, 32.1, 34.1, 44.10, 44.11, 56.2, 56.1, הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 50,000 ₪.

63.3. המועצה תהא זכאית לחלט את סכום הפיצויים המוסכמים מהערבויות או לנכותם מכל תשלום המגיע לקבלן או לגבותם מהקבלן בכל דרך חוקית אחרת.

63.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את המועצה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:

63.5. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

63.6. מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, מנהל מיוחד או נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני קבוע.

63.7. הקבלן קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהקבלן הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שיזם פנה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג – 1983.

63.8. אם יתברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן אינה נכונה או כי לא גילה למועצה לפני חתימת חוזה זה, עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתה לחתום על חוזה זה.

63.9. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע העבודה.

63.10. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן ו/או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

63.11. הפר הקבלן חוזה זה, תהא המועצה ו/או המנהל זכאי לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970, ומבלי לגרוע

- מכלליות האמור לעיל, תהא המועצה זכאית לבטל את החוזה, לדרוש את סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודה, לתפוס את החזקה באתר העבודה, להשלים את העבודות באמצעות קבלן אחר, לתבוע מהקבלן פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות.
- 63.12. החליטה המועצה לבטל את החוזה, תיתן לקבלן הודעה על כך בכתב (להלן: "הודעת ביטול").
- 63.13. עם קבלת ההודעה, יהא הקבלן חייב לפנות מידי את אתר העבודה ולמסור את החזקה בו לידי המועצה. הקבלן לא יעכב את מסירת החזקה באתר העבודה בגין תביעה ו/או טענה כלשהי שיש לו, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לנקוט בהליכים שימצא לנכון לגביית אותם סכומים.
- 63.14. עם קבלת החזקה באתר העבודה, יהא הקבלן זכאי לקבל את שווי העבודה שבוצעה על ידו עד למועד הודעת ביטול לפי קביעת המפקח, וזאת בניכוי הפיצויים וכל סכום אחר המגיע מהקבלן על פי הוראות חוזה זה.
- 63.15. החליטה המועצה לתפוס את החזקה באתר העבודה ולהשלים את העבודה באמצעות קבלן אחר, תהיינה הוצאות השלמת העבודה על חשבון הקבלן, והוא יישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת 17% מהן, כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה.
- 63.16. תפסה המועצה את אתר העבודה, יודיע על כך המפקח לקבלן בכתב, ויצוין בהודעה את הערך המשוער של חלק העבודה שבוצע עד למועד תפיסת אתר העבודה, ואת פירוט החומרים, הציוד והמתקנים שהיו באתר העבודה אותה שעה.
- 63.17. תפסה המועצה את אתר העבודה, והיו בו חומרים, ציוד או מתקנים, רשאי המפקח בכל עת שהיא, לדרוש מהקבלן בכתב לסלק מאתר העבודה את החומרים, הציוד והמתקנים, או כל חלק מהם, ואם לא ציית הקבלן לדרישה זו תוך 10 ימים, רשאית המועצה, על חשבון הקבלן, לסלק מאתר העבודה לכל מקום שיראה בעיניה, ולא תהא אחראית לכל נזק או אובדן שגרם ו/או שייגרם להם. בלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית להשתמש בחומרים, בציוד ובמתקנים של הקבלן להשלמת העבודה, או למכרם ולהשתמש בתמורה לכיסוי כל סכום שיגיע לה מאת הקבלן.
- 63.18. תפסה המועצה את אתר העבודה, לא יהא הקבלן זכאי לתשלום סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא בכפוף לאמור בסעיף 63.19 להלן.
- 63.19. תפסה המועצה את אתר העבודה, זכאי הקבלן אך ורק לתשלומים בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד ליום תפיסת אתר העבודה, כפי שהוערכו על ידי המפקח לפי סעיף קטן 64.16 וכן לתשלום עבור החומרים, הציוד והמתקנים שנתפסו באתר העבודה ושנמכרו על ידי המנהל ו/או המועצה, או לתשלום דמי שימוש בציוד ובמתקנים שנתפסו כאמור, הכל לפי השווי והערך שיקבע המפקח, בניכוי כל ההוצאות, הנזקים והפיצויים שנגרמו ו/או יגרמו למועצה עקב הפרת החוזה על ידי הקבלן ו/או עקב הצורך להשלים את ביצוע העבודה, כפי שיוערכו על ידי המנהל ו/או המועצה.
- 63.20. איחורה המועצה בביצוע תשלום שיש לשלם לקבלן, ככל שהאיחור הנו מחמת המועצה והאיחור הינו עד 60 יום, יעודכן החשבון שבפיגור במדד אחד נוסף או בשני מדדים, לפי העניין, לפי מדד המחירים לצרכן (כללי) שיפורסם לאחר המועד שנקבע לתשלום החשבון האמור. עודכן החשבון כאמור, לא תהיינה לקבלן כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין הפיגור האמור בביצוע התשלום.
- 63.21. הוראות פרק זה באות להוסיף על זכויות המועצה ו/או המנהל לפי החוזה ולפי כל דין ולא לגרוע מהן.
- 63.22. מובהר כי אין באמור בהוראות פרק זה כדי לגרוע מהקנסות המפורטים בנספח ג' להסכם אשר ישולמו על ידי הקבלן בנוסף לכל קנס ו/או חיוב על פי פרק זה.

פרק יא' – שונות

64. תקופת החוזה

- 64.1. חוזה זה יהא בתוקף עד ליום 31.12.26 עם אופציה להארכת החוזה בעוד 4 תקופות של 12 חודשים כ"א (להלן: "תקופת האופציה").
- 64.2. בתום תקופת ההתקשרות ו/או ובתום כ"א מתקופות האופציה (בהתאמה) תתאריך תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי למשך תקופת האופציה הבאה, אלא אם הודיעה המועצה לספק בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי על הפסקת ההסכם ו/או אי חידושו 30 יום טרם סיום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה אשר מומשה (בהתאמה).
- 64.3. על אף האמור בס"ק 64.1 ומבלי לגרוע מהוראות פרק י' לעיל, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, להפסיק בכל עת, את ההתקשרות בחוזה זה, בהודעה לקבלן של 10 ימי עבודה מראש ובכתב. נתנה לקבלן הודעה, כאמור, לא תהיינה לקבלן כל תביעות ו/או טענות מכל מין וסוג שהוא, כספיות או אחרות, למעט לתשלום בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד לאותה עת בהתאם להוראות חוזה זה.

65. סודיות ויחוד ההתקשרות

- 65.1. הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של העבודות לפי חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של העבודות לפי חוזה זה.
- 65.2. הקבלן מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המנהל, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.
- 65.3. הוראות סעיף זה יחולו על כל מי שמועסק על ידי הקבלן או מטעמו בביצוע העבודות לפי חוזה זה, ופעולתו תחייב את הקבלן לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי הקבלן עצמו.

66. הסבת החוזה

- 66.1. הקבלן אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או להסב או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה. מובהר ומוסכם כי, העברת 25% מהשליטה בקבלן, ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה תחשב כהפרת סעיף זה.
- 66.2. הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משולם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משולם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר.
- 66.3. הקבלן מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה להעסקתו של קבלן משנה, והסכמתה תוכל להינתן בסיווגים שהקבלן יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה למסירת כל חלק של העבודה לקבלן משנה או הפסקת עבודתו כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את הקבלן ולא תגרע מאחריותו המלאה של הקבלן לביצוע העבודה לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו שבוצעה על ידי קבלן המשנה, על ידי הקבלן עצמו. הקבלן מתחייב בזאת להפסיק את עבודת קבלן המשנה בביצוע כל חלק מהעבודה מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי המפקח, והקבלן לא יהא רשאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או המנהל כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר להפסקת עבודתו של קבלן המשנה על ידי המפקח.
- 66.4. הסכמת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 66.3 לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ו/או המנהל ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

66.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, מתחייב הקבלן לא למסור את ביצועה לקבלן משנה שאיננו רשום בהתאם להוראות חוק זה.

67. קיזוז

המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי חוזה זה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו בין ע"פ הסכם זה ובין על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

68. ביצוע על ידי המועצה

- 68.1. כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, והוראות אשר קיבל מאת המפקח או המתאם ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען בעצמה או באמצעות אחרים.
- 68.2. המועצה תהיה רשאית לחייב את הקבלן במקרים כאמור בסעיף קטן 68.1 בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שיחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.
- 68.3. המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוראות האמורות בסעיף קטן 68.1 לפני מתן התראה של 10 ימי עבודה לקבלן.
- 68.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן הקבלן בכל דרך אחרת.

69. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

- 69.1. הימנעות המועצה ו/או המנהל מלעשות שימוש בזכויות המוקנות להן על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיהן לפי חוזה זה.
- 69.2. הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל ו/או המתאם ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 69.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או המנהל או מי מטעמה, לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ו/או המנהל ולא ישמשו לקבלן צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי-קיום מצד הקבלן, ולא ייחשבו כוויתור מצדן על זכות מזכויותיהן.

70. שינוי החוזה

כל שינוי מהוראות חוזה זה, לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי, אלא אם נעשה בדרך האמורה.

71. ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה בעת חירום

- 71.1. מובהר לקבלן והקבלן מתחייב לבצע את העבודות ולספק את השירותים נשוא הסכם זה ברציפות גם בשעות חירום, לרבות מלחמה, פיגוע אסון טבע וכיוצ"ב.
- 71.2. הקבלן יפנה למשרד התמ"ת ויקבל את אישורו בכתב המאשר לו לרתק צוות עובדים וכלי עבודה בשעות חירום לטובת ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה. הקבלן ימסור עותק מהאישור למועצה. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לאפשר לקבלן בשעת חירום לספק את השירותים והעבודות עליהם

- התחייב באופן מצומצם ובלבד שהשירותים המצומצמים שישפק הקבלן לפי אישור המועצה יניחו את דעתה ויאפשרו תפקוד סביר וראוי.
- 71.3. הסכמת המועצה לאפשר לקבלן לצמצם את היקף השירותים, תהיה אך ורק בכתב ותפרט את היקף השירותים שעל הקבלן לספק בשעת החירום. כל עוד לא ניתן לקבלן אישור בכתב כאמור, יהיה הקבלן חייב לספק את מלוא השירותים והעבודות עליהם התחייב. לא תשמע טענה על מתן הסכמת המועצה בעל פה. מובהר כי המועצה רשאית בכל שלב לחזור בה מהסכמתה לאספקת שירותים ולביצוע עבודות בהיקף מצומצם.
- 71.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי הסכמת המועצה לאספקת שירותים בהיקף מצומצם בעת חירום תתבטל אוטומטית, ככל שלא בוטלה קודם ע"י המועצה, מיד עם סיום שעת החירום, והקבלן יהיה חייב לחזור באופן מידי לעבודה מלאה ולספק את השירותים ולבצע את העבודות במלוא היקפן. כמו כן יהיה הקבלן חייב לספק באופן מידי שירותים ולבצע עבודות בהיקפים עודפים עד להשלמת כל החוסרים שנוצרו בשל מצב החירום לשביעות רצון המועצה.
- 71.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהאחריות המוטלת על הקבלן לפי חוזה זה ולפי כל דין.

72. מיצוי ההתקשרות

מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בע"פ, שאינם נכללים בחוזה זה, ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

73. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בבאר שבע בלבד.

74. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים בראש החוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ה ק ב ל ן

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר כי חוזה זה חתום על ידי _____ ו
בשם _____ (להלן: "הקבלן") וכי הם מוסמכים לחתום על חוזה
זה בשם הקבלן, כי ההחלטה להתקשר בחוזה זה התקבלה כדיון, וכי תוכן חוזה זה מחייב את
הקבלן.

חתימת עו"ד

חותמת

חתימת המציע

72

נספח א' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **נספח א' 2** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. ביטוח אחריות מקצועית- מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף ורכוש, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
- ג. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הקבלן פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפסד כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
- על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח א'2 - אישור ביטוחי הספק

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*		המבוטח/המועמד לביטוח**		אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*	
שם : מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב		שם : תאגידים קשורים ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות		שם		אופי העסקה : ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : עבודות תחזוקה ושיפוץ		☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען		מען		מען					
		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.							
כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה ***		נוסח ומהדורת הפוליסה***		תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	
						גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה		ה"ע	
צד ג'						4,000,000		מטבע	
								302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 322- מבקש האישור צד ג' 329-רכוש מבקש האישור צד ג' 307-קבלנים וקבלני משנה	
אחריות מעבידים						20,000,000		מטבע	
								309 – ויתור על תחלוף לטובת	

אישור קיום ביטוחים								תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבדו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות 350-קבלנים ו/או קבלני משנה								
אחריות מקצועית								500,000
309 – ויתור על תחלופי לטובת מבקש האישור 302 – אחריות צולבת 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 326 – פגיעה בפרטיות								500,000
חבות המוצר								500,000
302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלופי לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)								
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):								
069- קבלן עבודות אזרחיות								
074- שיפוצים								
ביטול / שינוי פוליסה								
פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול								
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** (DD/MM/YYYY תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח)								
חתימת האישור המבטח:								

נספח ב'- ביצוע עבודות דחופות

הגדרות:

קריאה חירום בשעות הפעילות:

קריאה חירום לקבלן, לביצוע עבודות שתתבצע בין השעות 07:00 ועד 16:00 בימי חול, אי-ה' ובימי חוה"מ, ללא תוספת תשלום מיוחד (סעיף 1.1)

קריאת דחופה/חירום בלילה - יום חול:

קריאה לקבלן שתתבצע בין השעות 16:00 ועד 07:00 בגין ביצוע ומתן השירותים על פי קריאת חירום בלילה, יהיה זכאי הקבלן בצירוף תוספת של 50% ל"יתמורה המבוקשת" (סעיף 1.1.1)

קריאת דחופה/חירום שבתות/חגים:

קריאה לקבלן שתתבצע בשבתות/חגים (מכניסת שבת/חג עד ליציאת שבת/חג, בגין ביצוע ומתן השירותים על פי קריאת חירום, יהיה זכאי הקבלן בצירוף של 50% ל"יתמורה המבוקשת" (סעיף 1.1.1)

קריאה דחופה רגילה בשעות הפעילות:

קריאה דחופה לקבלן, לביצוע עבודות שתתבצע בין השעות 07:00 ועד 16:00 בימי חול, אי-ה' ובימי חוה"מ, ללא תוספת תשלום מיוחד (סעיף 1.2)

1. זמן תגובה להתחלת הטיפול בתקלות מרגע מסירת ההודעה/תקלות דחופות יהיה כדלקמן:
 - 1.1. זמן תגובה לתיקון תקלה דחופה/חירום יהיה עד 4 שעות מעת מסירת ההודעה. כתקלה דחופה תחשב כל תקלה הגורמת נזק לאדם ו/או רכוש ו/או סיכון בטיחותי, להשבתת הפעילות במועצה/מפעלים או גורמת לנזק מיידי כדוגמת: פיצוץ צינור מים, סתימת והצפת ביוב עבודת אחזקה פיתוח ותשתית קבלנית שנקבע לגביה כי נועדה למנוע נזק בטיחותי כגון: מערכת חשמל, הצפה או פריצה בצנרת מים או ביוב, התמוטטות, פגיעה קונסטרוקטיבי וכדומה: התקלה תתוקן ברציפות גם לאחר תום שעות פעילות המועצה.
 - 1.2. זמן תגובה תקלה בדחיפות רגילה יהיה עד 24 שעות מעת מסירת ההודעה. כתקלה רגילה תחשב תקלה שניתן לדחות את ביצועה ביום או יותר. לדוגמה: טיח שנפל, דלת פנימית מקולקלת, נורות שרופות בהיקף המאפשר המשך פעילות שאינה גורמת לנזק סביבתי או נזק לפעילות המפעלים.

הערה: לעתים תקלה המוגדרת ברמת דחיפות רגילה, יכולה להפוך לתקלה ברמת דחיפות גבוהה, זאת משום אופי התקלה, מיקומה ואופן השפעתה על הסביבה ועל תפקוד המועצה. דחיפות הטיפול בתקלה תקבע באופן ראשוני על-ידי נציג המועצה, בסיום כל עבודת התחזוקה במיקום כלשהוא, יציג הקבלן אישור המעיד על שביעות רצונו של נציג המועצה על ביצוע העבודה – המסמך יהיה עם הלוגו של הקבלן ויובא לאישור נציג המועצה/מוזמן העבודה.

נספח ג' - טבלת פיצוי כספי

מס'	תיאור	הנושא / אירוע	מועד ביצוע	זמן ההפרה	ערך ההורדה
1	אי הענות במועד לקריאות לתיקון תקלות	תיקון תקלה דחופה בשעות הפעילות	4 שעה	1 שעה נוספת	1000 ש"ח עבור כל שעת פיגור
		תיקון תקלה רגילה	24 שעות	יום נוסף	1000 ש"ח עבור כל 24 שעות פיגור
2	אי-התייחסות עובד בעל כישורים מתאימים	מנהל עבודה		אי הופעה ביום עבודה	1500 ₪
		עובד מקצועי		אי הופעה ביום עבודה	1200 ₪
3	אי עדכון מנוי "דקל"	עדכון מנוי דקל מעת לעת עפ"י הצורך בהתאם לעדכוני חברת "דקל"	בתחילת החוזה ובהמשך באופן שוטף	באופן שוטף	500 ₪
4	אי ביצוע עבודות התקנה ושינויים תוך פרקי זמן מוקצבים	הענות לביצוע עבודות התקנה ושינויים שהוזמנו על ידי המנהל	פרק הזמן שנקבע לביצוע העבודה	לאחר פרק הזמן שנקבע לביצוע העבודה	הורדה של 5% מערך ההזמנה עבור כל יום איחור לכל הזמנה
5	אי פינוי פסולת	אי פינוי פסולת המהווה מכשול ו/או נדרש ע"י מהמזמין לפנותה	מיידי	לכל מקרה	500 ₪
	אי פינוי פסולת	אי פינוי פסולת לאתר מורשה בהתאם לדרישת המזמין/סיום פרויקט (לא יהיה שימוש במתקני האשפה של המועצה)	מיידי	לכל מקרה	2000 ₪
	בטיחות בעבודה	אי שימוש בצידוד מגן אישי כנדרש בתקנות וחוקי הבטיחות בעבודה	מיידי	לכל מקרה	1000 ₪ / הפסקת עבודה
	בטיחות בעבודה	ביצוע עבודה שלא כנדרש בתקנות וחוקי הבטיחות בעבודה	מיידי	לכל מקרה	1000 ₪ / הפסקת עבודה
	אי ביצוע הנדרש בחוזה	הפרה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו	מיידי	לכל מקרה	500 ₪
	אי ביצוע הוראת המזמין	אי ביצוע כל הוראה מהמזמין (החלפת עובד, אי הצגת אישורים, אי הצגת תעודות הכשרה וכד')	מיידי	לכל מקרה	500 ₪

נספח ד' אישור מסירה

תאריך _____

לכבוד : _____
(הקבלן) _____
א.נ., _____

הנדון : אישור מסירה

על פי סעיף 55 לחוזה ביצוע לאחזקת מבנה ומתקני המועצה ברחבי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן – "החוזה") ובתוקף סמכותי כמפקח לפי החוזה, הריני מאשר בזה כי העבודות באתר בוצעו, הושלמו ונמסרו למועצה המקומית תעשייתית נאות חובב בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצוני, לאחר שבדקתי את העבודה כאמור ולאחר שהתחייבתם בפני כי תשלימו כל חלק או פרט בעבודה האמורה שטרם הושלם לשביעות רצוני, כאמור ברשימה המצורפת.

חותמת + חתימת נציג המועצה
(נא לציין שם מלא ותפקיד)

חותמת + חתימת נציג המועצה
(שם מלא + תפקיד)

**בכבוד רב,
המפקח**

חותמת המציע _____

נספח ה'

אישור בדק

תאריך סיום שנת בדק _____

שם הקבלן _____

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה")

שם המנהל _____

1. מוסכם בזה כי בנושאים הבאים "תקופת הבדק" פירושה תקופה של 12 חודשים ממתן אישור מסירה.
2. על כל חלק של העבודה שנדרש בו תיקון בתקופת הבדק, יחולו כל הוראות החוזה ועל פי כל דין ונספח זה למשך שנה נוספת ממועד השלמת התיקון.
3. במהלך כל תקופת הבדק, יבצע הקבלן את התיקונים, כמפורט בתנאים הכלליים לביצוע העבודה ובנספח זה, תוך זמן סביר מתאריך הודעת המנהל, ובהתאם לדרכי הביצוע, לשיטה וללוח זמנים שיאושרו על ידי המפקח. מובהר בזה כי כל תיקון יבוצע בתוך זמן סביר, לפי קביעת המפקח. אישור המפקח לפי סעיף זה לא יפטור את הקבלן מאחריותו לטיב הביצוע. לא הגיש הקבלן לאישורו של המפקח ולפי דרישתו את התכנית, השיטה ולוח הזמנים, יקבע אותן המפקח על חשבון הקבלן.
4. משהחל הקבלן בביצוע התיקונים, הוא ימשיך בהם ללא הפסקה. פרט לתיקונים דחופים לפי דרישת המפקח, תבוצע העבודה בשעות העבודה הרגילות.
5. הקבלן יימנע במידת האפשר, מגרימת הפרעות ואי-נוחות. אחרי השלמת התיקונים יחזיר הקבלן לקדמותו את מצב אתר העבודה ושאר המקומות בהם או דרכם בוצעו התיקונים או שנפגעו, במישרין או בעקיפין, מביצוע התיקונים.
6. לא ימלא הקבלן אחר התחייבויותיו לעניין בדק ותיקונים לפי החוזה ולפי נספח זה, תהיה המועצה רשאית לבצע את תיקון הליקויים על חשבון הקבלן, והקבלן ישפה את המועצה שיפוי מלא, וישלם לה את כל ההוצאות, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עו"ד, אם היו כאלה.
7. הקבלן יזומן לביצוע ביקורת הבדק בסמוך לתום שנת הבדק וזאת בהודעה מוקדמת בכתב של שבעה ימי עבודה לפחות.

חתימת הקבלן

חתימת המציע _____

נספח ו' הצהרה על חיסול תביעות

לכבוד :

א. נ.,

הנדון : הצהרה על חיסול תביעות, מכרז פומבי מספר 15/2021

הואיל : וביום _____ הוזמן מאתנו על ידי המועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן : "המועצה"), במסגרת המכרז שבנדון, (להלן : "החוזה").

והואיל : וביום _____ הגשנו לכם חשבון סופי בגין העבודות נשוא החוזה.

לפיכך הננו מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. הסכום הכולל והסופי תמורת החוזה או בקשר אליו ותמורת כל התחייבויותינו לפיו ועל פי מסמכי המכרז שבנדון הינו הסכום שפורט בחשבון הסופי מיום _____ שהינו בסך של _____ ₪ (כולל מע"מ).
2. פרט לתשלום המגיע לנו על פי החשבון הסופי, בהתאם לחוזה, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות, טענות או דרישות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או כלפיכם ו/או כלפי הבאים מכוחכם או מטעמכם, בכל עניין הקשור בחוזה ו/או הכרוך בו ו/או הנובע ממנו, והכל במישרין או בעקיפין. אנו מוותרים בזה על כל תביעה, טענה או דרישה כאמור, בין שהיא ידועה לנו כיום ובין שתיוודע לנו בעתיד, ואנו פוטרם אתכם מכל חבות כלשהי כלפינו.
3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובה כלשהי המוטלת עלינו לפי החוזה בעניין אחריות, בדק ותיקון פגמים וליקויים.

ולראיה באנו על החתום היום

_____ **הקבלן**

חתימת המציע

80

נספח ז'

רשימת קבלני משנה

שם: _____ כתובת: _____ טלפון: _____ סיווג: _____

שם: _____ כתובת: _____ טלפון: _____ סיווג: _____

שם: _____ כתובת: _____ טלפון: _____ סיווג: _____

שם: _____ כתובת: _____ טלפון: _____ סיווג: _____

שם: _____ כתובת: _____ טלפון: _____ סיווג: _____

הערות ו/או אישור המפקח :

שם המפקח	חתימה	תארי
----------	-------	------

נספח ח'

ערבות ביצוע/טיב חוזה

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה המקומית התעשייתית

נאות חובב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 70,000 ₪ (מילים: שבעים אלף שקלים) (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "**הנערב**"), בקשר למכרז מספר 05/2025 סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: "**המדד**"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש אפריל 2025 הידוע ביום 15.05.2025.
"**המדד החדש**" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"**הפרשי ההצמדה**" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה באופן מידי ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך 12 חודשים ממועד הוצאתה, ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

5. אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידן.

בכבוד רב,

_____ בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

חתימת המציע

82

נספח ט' - בטיחות בעבודה

תחזוקה ושיפוץ מבנה ומתקני המועצה עבור המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

הקבלן מתחייב כלפי המזמין לבצע בצורה קפדנית את כל דרישות הבטיחות המפורטות להלן:

כללי

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי כל חוזה או הזמנה בין מועצת נאות-חובב לבין הקבלן נותן השירות.

הקבלן וכל מי שפועל מטעמו יבצע את העבודות תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות כל דין שבתוקף והוא יישא באחריות מלאה לכל הפרה שלהם.

הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו כל הוראות הדין המתייחסות לבטיחות בעבודה בכלל ולבטיחות בביצוע העבודה נשוא ההסכם בפרט, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970- והתקנות שהותקנו על פיה, והוראות חוק ארגון ופיקוח על העבודה תשי"ד 1954.

הקבלן מודע ומאשר כי דרישות הבטיחות המפורטות בנספח זה אינן גורעות מחובו לנקוט בנוסף בכל אמצעי בטיחות או פעולת בטיחות הנגזרת מהוראת כל דין, כללי מקצוע ובטיחות החלים על העבודות וביצוען ומכוח ניסיונו ומומחיותו בניהול עבודות כגון אלו, גם אם אינם מפורטים בנספח זה או בחוזה ההתקשרות.

באחריות הקבלן לבצע סיור מקדים בסביבת העבודה, יעריך את הסיכונים הכרוכים בביצוע העבודה, ידאג להדריך את עובדיו לנהוג לפי דרישות הבטיחות וכללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות כל דין, כללי המקצוע ונהלי הבטיחות המפורטים בנספח זה. הקבלן מאשר כי בידיו הכלים, האמצעים, החומרים, הכישורים, הידע וכוח האדם המתאימים לביצוע העבודה, תוך שמירה מלאה על קיום אחר כל כללי הזהירות והבטיחות בעבודה, עפ"י כל דין, חוקי ותקנות הבטיחות בעבודה.

הקבלן יפקח על עובדיו, קבלניו וכל מי מטעמו ויוודא את מילוי הוראות ודרישות הבטיחות על פי הוראות כל דין, כללי המקצוע ונהלי הבטיחות המפורטים בנספח זה.

1. הקבלן ימנה נציג שיהיה אחראי לצוות עובדיו. תפקידו של האחראי יהיה לטפל בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן, או עובדי כל קבלן משנה מטעמו, באתר העבודה.

2. הקבלן והאחראי ינהגו עפ"י כל כללי הבטיחות המעוגנים בהוראות כל דין, חוקים תקנות וכללי הבטיחות בעבודה הידועים והנהוגים בישראל, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954; פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל - 1970 ותקנותיה (כגון: תקנות העגורנאים מפעילי מכונות הרמה אחרות, התשנ"ג 1992; תקנות ציוד מגן אישי; תקנות עבודה בגובה, התשס"ז 2007; תקנות עבודה על גגות שבירים או תלולים; תקנות עבודה במקום מוקף; תקנות עבודה ברעש ועוד; דיני התכנון והבניה).

3. האחראי מטעם הקבלן יפקח על עובדי הקבלן במהלך כל שעות העבודה ויוודא את ביצוע הנהלים והוראות הבטיחות. בנוסף יהיה אחראי לתיקון ליקויים ושיפורים בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן.
4. הקבלן יהיה אחראי לספק את כל ציוד הבטיחות והגהות לעובדיו כפי שיידרש לשם ביצוע העבודה, או כפי שנדרש עפ"י כל דין. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יספק הקבלן לעובדיו - אביזרי בטיחות, אפודים זוהרים, כלי בטיחות, ציוד מגן, ביגוד, נעליים, כפפות מגן, משקפי מגן, כובעי מגן, אוזניות מגן, רתמות וכל ציוד אחר הדרוש ו/או שיומלץ ע"י האחראי לשם שמירה על בטיחות עובדי הקבלן בעבודה.
5. הקבלן ידאג לבדיקה ע"י בודק מוסמך וקבלת אישורים במועדים הקבועים בחוק עבור כל הציוד שבשימוש, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, מדחסים, מכלים, קולטים, מתקני הרמה, ציוד ואביזרים, סולמות, פיגומים, תמיכות, דיפון חפירות, הארכת מבנים, בדיקת רציפות הארקה לציוד נייד וקבוע וכל ציוד אחר או נוסף שיהיה באתר העבודה שלגביו חלה חובת בדיקה ע"י בודק מוסמך.
6. הקבלן יספק ציוד עזרה ראשונה לעובדיו, כולל ציוד לפינוי נפגעים, ימנה אדם שעבר הכשרה ע"י גוף מוסמך כמגיש עזרה ראשונה באתר העבודה, ויצביב רכב במהלך יום עבודה באתר בו הוא עובד, שישמש לפינוי נפגעים למתקן רפואי, או בית חולים בשעת חירום.
7. לא יתיר ולא יאפשר הקבלן כל עבודה בגובה לעובדיו, אלא אם יפעלו עפ"י הדרישות בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז-2007. העובדים בגובה יהיו מצוידים באמצעי בטיחות המבטיחים כי במקרה נפילה, לא ייפול עובד לעומק העולה על 2 מטרים מנקודת העיגון. אמצעי הבטיחות יהיו רתמות בטיחות שלמות אשר תיקשרנה אל נקודת העיגון באמצעות אמצעי קשירה מתאימים.
8. הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר העבודה, כולל הצבת ציוד מגן-אזהרה עפ"י כל דין, כגון: מחסומים, זהרונים, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, או כל ציוד או אביזרי בטיחות אחרים כפי שיידרש ו/או יומלץ ע"י מנהל העבודה של הקבלן ובהתאם לסוג העבודות ואופיין.
9. נהיגה באתר העבודה ובסביבתו הסמוכה, כולל הפעלת ציוד הנדסי מכני כבד, מלגוזות או כל ציוד אחר ייעשו עפ"י חוקי התעבורה שבתוקף במדינת ישראל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידאג הקבלן לכך כי הפעלת הציוד הנ"ל תעשה בעזרת כוח אדם נלווה, כגון: מכווני רכב כבד לאחר וכד', וכל זאת ע"י אנשים שהוסמכו והוכשרו לכך ונושאים עימם רישיונות הסמכה תקפים בהתאם.
10. הקבלן מתחייב כי כל כלי רכב אשר יופעל על ידו או ע"י מי מעובדיו יהיה תקין ובטוח לנהיגה ולהסעה וכן יהיה מצויד ברישיון רכב בר תוקף ומבוטח כנדרש עפ"י כל דין.
11. הקבלן מחייב לא להכניס/להשתמש בחומרים דליקים או מסוכנים מכל הסוגים.
12. הקבלן יספק לפי הצורך ציוד כיבוי אש כנדרש עפ"י הדין והוראות מכבי האש, לרבות מטפים שיהיו באתר העבודה ויוודא את תקינותם, כולל בדיקה תקופתית ושנתית.

13. הקבלן ידאג להדרכה מוסמכת של עובדיו בנושא הבטיחות בעבודה ובשימוש בציוד מגן אישי ובציוד כיבוי אש כאמור בסעיף 12 לעיל וטיפול בהם. כמו כן, יחתים הקבלן את עובדיו על כך שהם קבלו והבינו את הנאמר בהדרכה, וכן את החובה המוטלת עליהם להשתמש בציוד מגן אישי.
14. הקבלן יכין לעובדיו באתר העבודה שטח מנוחה, רווחה, שירותים, מתקני מי שתייה ורחצה ומתקנים נוספים, כפי שנדרש בכל דין ו/או בתנאי הבטיחות והגהות לעובדים ו/או על פי הסכם ההתקשרות עימו, וכן ידאג לאחזקתם התקינה של המתקנים הנ"ל.
15. הקבלן מתחייב כי כל עובד ועובד יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית לאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות על פי כל דין.
16. קבלן שאינו מוסמך לעבודות חשמל, יפרסם הוראות מתאימות לעובדיו שלא לעסוק או לטפל ברשת החשמל או בכל אביזר חשמלי שמחייב טיפולו של חשמלאי מוסמך, לרבות עבודות הקשורות לחיבור או ניתוק חשמל, או לצורך כניסה למתקן חשמל, והכול בהתאם לנדרש עפ"י כל דין, לרבות חוק החשמל, תשי"ד 1954 והתקנות על פיו.
17. באחריות הקבלן לספק לעובדיו ציוד וכלים חשמליים תקינים ובדוקים. ציוד וכלים חשמליים ניידים חייבים להיות עם בידוד כפול ומגנים מתאימים. העובדים המשתמשים בכלים המופעלים בחשמל יקבלו הכשרה מתאימה ע"י הקבלן או מי מטעמו.
18. הקבלן יסלק כל מפגע בטיחותי מיד עם גילויו, או עם קבלת הוראה מאת מנהל העבודה שלו או מכל אדם המוסמך לכך מטעם המזמין.
19. הקבלן ידווח על כל אירוע מסוכן, תאונה, או כמעט תאונה, באופן מידי למפקח מטעם המזמין, ויפעל לשם מתן הנחיות בטיפול, תדריך, המשך או עצירת העבודה וכו'. ממנה הבטיחות של הקבלן יעביר מידית למזמין דו"ח בדיקת תאונה.
20. הקבלן יוודא את תקינות כלי העבודה, האביזרים והציוד הנלווה אשר משמשים את עובדיו, וידאג להחלפתו של הציוד הפסול או לתיקונו לפי הצורך.
21. אחריות לביצוע בדיקות רפואיות לעובדים, במידת הצורך, או בכל הקשור לרפואה תעסוקתית תחול על הקבלן בלבד.
22. עבודות בשעות הלילה או בתנאי מזג אויר קשים או התחברות למתקנים פעילים, לא יבוצעו ללא תיאום מוקדם וקבלת אישור מאת המפקח מטעם המזמין, כאשר במהלך ביצוע העבודות נדרשת נוכחותו השוטפת של מנהל העבודה.
23. הקבלן אחראי למתן הדרכה יומית ותקופתית לעובדיו בנושאי בטיחות וגהות הקשורים לאתר העבודה וסביבתו, כולל סיכונים נלווים הקיימים באתר העבודה.
24. אם הקבלן, במסגרת עבודתו ישתמש באש גלויה לצורך ביצוע עבודות שונות, מתחייב הקבלן לקיים את כל ההוראות שלהלן:

א. קיום הגנה על הציוד, האביזרים, המתקנים וכל הנמצא באתר העבודה ברדיוס של 20 מטר ממקום העבודה באש גלויה, לרבות כל האביזרים והמתקנים הממוקמים מחוץ למבנה ברדיוס הנ"ל.

ב. בנוסף לעובדים העוסקים בעבודה באש גלויה, יחזיק הקבלן במקום העבודה לפחות שני עובדים נוספים המיומנים בעבודות כיבוי אש ובנושאי בטיחות ויוודא, כי בזמן העבודה, יימצא ברשות עובדים אלו ציוד הדרוש לכיבוי בהיקף, בסוג ובכמות הנדרשים והמתאימים.

25. למפקח מטעם המזמין הזכות להפסיק את עבודת הקבלן בכל מקרה של אי מילוי הוראה מהוראות נספח זה ו/או מהוראות המפקח או מהוראות המזמין. לקבלן לא תהיה כל טענה או תביעה כנגד המזמין במקרה של הפסקת עבודה כאמור.

26. מובהר בזאת כי שום דרישה בתחום הבטיחות והגהות / ו או הנחיה כאמור בנספח זה ו/או שתינתן מפעם לפעם לקבלן על ידי המזמין או מי מטעמו, לא תטיל אחריות כלשהי על המזמין ולא תפטור את הקבלן מאחריותו ע"פ החוזה ו/או על פי כל דין לבטיחות עובדיו באתר העבודה, אלא תוסיף על כל חובה המוטלת עליו על פי דין ו/או נוהג בטיחות.

הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו כל הוראות הדין המתייחסות לבטיחות בעבודה בכלל ולבטיחות בביצוע העבודה נשוא ההסכם בפרט, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל-1970 והתקנות שהותקנו על פיה, והוראות חוק ארגון ופיקוח על העבודה, תשי"ד-1954. מבלי לפגוע באמור לעיל, הקבלן יכיר היטב ויפעל בהתאם לתקנות ונהלי הבטיחות בנושאים הבאים :

- תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח - 1988
- חוק החשמל ותקנותיו
- החוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק התשע"א - 2011
- חוק אירגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט - 1999
- תקנות הבטיחות (עבודה בגובה), התשס"ז - 2007
- תקנות הבטיחות (גיהות תעסוקתית ובריאות העובדים ברעש), התשמ"ד - 1984
- תקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות הציבור והעובדים באבק מזיק) התשמ"ד 1984
- תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מיגון אישי) התשנ"ז - 1997
- תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה) התשמ"ח - 1998
- כללי בטיחות בעבודה בחלל מוקף
- כללי בטיחות בעבודות ריתוך ובעבודה חמה
- בטיחות אש
- פינוי פסולת בניין
- תנועת כלי רכב וכלי צמ"ה בשטח העבודה

אישור

אני _____ הח"מ, מוסמך לחתום ולהתחייב בשם _____
(הקבלן) מאשר בזה כי הובאו לידיעת הקבלן כל ההנחיות וההוראות המפורטות לעיל ומתחייב
למלא אחר כל דרישות והוראות כל דין בנושאי הבטיחות והגהות, בכל הקשור לביצוע העבודות.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת	חתימת הקבלן

_____ חתימת המציע

נספח י'

הוראות פינוי לאתר מורשה לפינוי פסולת

1. באתר העבודות יימצא מיכל אצירה בנפח מתאים לפינוי פסולת.
2. הפסולת תופרד לסוגיה (פסולת אלקטרונית, פסולת מוצקה) וכל סוג יפונה לאתר מורשה.
3. כל מיכל אצירה שיפונה, ימדד על ידי הקבלן ויועבר דו"ח לנציג המועצה בנוגע לפינוי הפסולת, ויוצגו לנציג המועצה קבלות על פינוי כחוק לאתר מורשה.
4. ככל שקיימת חובה לפנות את הפסולת האלקטרונית באמצעות הסכם עם גוף יישום מוכר על פי החוק לטיפול סביבתי בצידוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות התשע"ב-2012, יוטלו כלל העלויות על הקבלן.
5. כל העלויות בגן פינוי הפסולת כאמור, יחולו על הקבלן.

טופס אישור פינוי פסולת כחוק

תאריך:

שם המאשר מטעם המועצה:

שם נציג המציע הזוכה:

על פי **נספח י'** לחוזה ההתקשרות- הוראות פינוי לאתר מורשה לפינוי פסולת, ובהמשך לבדיקות האסמכתאות בקשר עם פינוי פסולת לאתר מורשה שבוצעו על ידי הריני מאשר בזה כי הפסולת באתר העבודות פונתה כראוי לאתר פסולת מורשה. עבודת הפינוי נעשתה בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצוני, לאחר שבדקתי את העבודה, כאמור ולאחר שהתחייבתם בפניי כי תשלימו כל חלק או פרט בעבודה האמורה שטרם הושלמה לשביעות רצוני, כאמור ברשימה המצורפת. בכבוד רב

שם: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

טלפון נייד: _____

חתימת המציע _____

נספח יא' התחייבות לשמירת סודיות מידע

תאריך: _____

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות מידע

הואיל ואנו נבצע את העבודות נשוא החוזה (מסמך 10) (להלן: "העבודות") במסגרת הסכם בינינו לבינכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת ביצוע העבודה ולאחריה כדלקמן:

1. כל מידע מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי ידי המועצה או מי מטעמה לפי הוראותיה, בכל הקשור והכרוך בעבודות שתימסרנה לי במסגרת ההסכם שבנדון, ישמר על ידי בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע העבודות בעניין זה.
2. המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
3. המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי או לגורם/ים הקשור/ים עמי מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה ויחתמו עליו.
4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא.
5. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס או כל צורת העתקה אחרת, וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדן או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר וכל מידע שנמסר לידי על העתק, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתן.
6. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא.
7. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי, וכאמור אהיה אחראי כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
8. לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבות דלעיל, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי ההסכם.
9. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע העבודות תוך הקפדה על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ו/או כל דין. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
10. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
11. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
 - ג. מידע אשר קיבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

באמצעות: _____

חתימה: _____

נספח יב'

הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע

1. אנו מצהירים כי הובאו לידיעתנו הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 (להלן: "החוק") ואנו מתחייבים לפעול במידע המועבר אלינו במסגרת ביצוע העבודות או השירותים בהתאם להוראות החוק.
2. אנו מתחייבים כי לא יתבצע שימוש במידע שיועבר לרשותנו במסגרת העבודות נשוא חוזה ההתקשרות (מסמך 10) שלא למטרה לשמה נתקבל המידע.
3. אנו מתחייבים להדריך את עובדינו להם תהיה גישה למידע בדיני הגנת הפרטיות.
4. אנו מתחייבים לאפשר בקרה מתמדת בזמנים כפי שיראה לנכון למועצה על נהלי האבטחה ואופן ביצוע הוראות החוק על ידינו, ולמסור כל מידע או פירוט שיידרש מאתנו על ידי המועצה בעניינים שפורטו לעיל.
5. אנו מתחייבים להשיב למועצה כל מידע שהגיע לרשותנו בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לרבות כל מדיה ו/או אמצעי אחסון שנמסר לנו לידי המועצה, כמו כן אנו מתחייבים למחוק כל מידע שיישאר ברשותנו עם סיום העבודות.
6. אנו מתחייבים לפעול על פי דרישות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986 ולפעול על פי הנדרש ממנהל המאגר.
7. אנו מצהירים כי איננו נמצאים במצב של ניגוד עניינים ו/או אין לנו כל עניין במידע המועבר לנו לצורך ביצוע העבודות מעבר לביצוע העבודות על פי תנאי המכרז.

_____ חתימת הקבלן:

_____ תאריך:

נספח יג'

אישור לייצוג המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

1. בהתאם להתחייבויותיי, כאמור בפרק ה' לחוזה ההתקשרות, אנו _____ (להלן: "הקבלן") לוקחים על עצמנו לייצג את המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, בעצמנו ועל חשבוננו, באמצעות עו"ד מטעמנו ו/או באמצעות עו"ד מטעם חברת הביטוח ממנה רכשנו את הפוליסות שנדרשו במכרז, לרבות פוליסות לכיסוי נזקים בגין נזקי גוף ורכוש, בכל דרישה או תביעה לתשלום שתוגש כנגד המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב לרבות התביעה שהגיש _____ (להלן: "התובע") ונישא בכל סכום ובכל חבות שתחוב בו המועצה.
2. מיד עם קבלת דרישה לתשלום פיצוי נזק או הגשת תביעה לתשלום דמי נזק הקשורות לעבודה שביצענו, תהא המועצה רשאית למלא את שם הפונה/התובע ותראה באישור זה אישור ספציפי.
3. אנו נציין בפני הדורש/התובע ו/או בפני בית המשפט ובפני כל ערכאה, כי אנו נכנסים בנעלי המועצה לכל דבר ועניין ונבקש להסב את התביעה/הדרישה על שמנו בלבד.
4. אם על אף בקשתנו, התביעה לא תוסב על שמנו וייתכן פס"ד ו/או כל החלטה כנגד המועצה, נשא אנו בכל חבות בה תחוב בה המועצה ונשפה את המועצה לאלתר בכל חבות שתחוב בו המועצה בגין התביעה ו/או פסה"ד ו/או החלטה ו/או פשרה וכיו"ב בהתאם לאמור בפסק הדין/ההחלטה/הפשרה.
5. ככל והמועצה תשלם סכום כלשהו בגין הדרישה/התביעה, ניהולה לרבות דמי השתתפות עצמית ו/או תשלום על פי פסה"ד ו/או הסכם פשרה וכל הוצאה שהיא, נשפה אנו את המועצה בגין כל ההוצאה כאמור בתוך 30 ימים מדרישת המועצה לעשות כן.
6. אנו מסכימים, כי המועצה תהא זכאית לחלט כל סכום שברשותה העומד לזכותנו, לרבות ערבויות שמסרנו למועצה בקשר עם חוזה ההתקשרות במכרז זה או ערבויות שמסרנו בקשר עם התקשרויות אחרות עם המועצה וזאת ללא צורך בהודעה מוקדמת, מיד עם קבלת הדרישה או התביעה לפיצויים.
7. הובהר לנו ואנו יודעים, כי לאור אישור זה, המועצה לא תיפנה לחברת הביטוח מטעמה לצורך הפעלת הפוליסה ולטיפול בתביעה ע"י עורך דין מטעם חברת הביטוח זאת גם על מנת לחסוך מאתנו את התשלום בגין השתתפות המועצה בהתאם לפוליסה שברשותה.
8. אישורנו זה לא בא לגרוע מזכויות המועצה ע"פ ההסכם אלא להוסיף עליהן בלבד.

חתימת הקבלן

חתימת המציע

נספח יד'

נוהל בדיקות ביטחוניות לעובדי חברות קבלניות למועצה

מטרת נוהל זה הינה הגדרת תהליכי העסקת עובדי חברות קבלניות הנותנות שירות למועצה, לעבודה במתקני המועצה, בשטחי שיפוט המועצה ובמתקני המועצה במרחב דרום (תחנות ניטור אוויר, מתקני שפכים וכד').

1. באחריות הקבלן להעביר צילום תעודת זהות כולל ספח של כלל העובדים מטעמו, אשר יעבדו בשטחי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב וזאת לצורך בדיקות ביטחוניות טרם תחילת עבודתם, לכל הפחות בתוך 72 שעות לפני כניסת העובד/ת לשטחי המועצה.
2. קב"ט המועצה יבצע בדיקת רקע והבדיקות הנדרשות למועמדים לעבודה טרם הגעתם. בנוסף, יודא כי המועמד אינו מופיע ברשימת מנועי הכניסה (רשימה הנמצאת ברשות הקב"ט).
3. קב"ט המועצה יעביר תשובות לנציג המועצה האמון על ביצוע הסכם זה. תשובות למועמדים יתקבלו באופן הבא:
 - 3.1 מאושר לעבודה
 - 3.2 לא מאושר לעבודה
 - 3.3 ספק (נדרשת בדיקה מעמיקה על ידי הקב"ט ולכן קבלת אישור כניסה למועצה תתארך)
4. רק במידה והתקבלה תשובה חיובית מהקב"ט או מי מטעמו לגבי המועמדים, נציג המועצה האמון על ביצוע הסכם זה יזמין את הקבלן ועובדיו לתחילת ביצוע העבודה.
5. עובדי חברות קבלניות אשר הוזמנו לעבודה דחופה אד-הוק למועצה, יעברו בדיקה ביטחונית מיידיית על ידי קב"ט המועצה. באחריות הקבלן להעביר צילום תעודת זהות לקב"ט המועצה מיידיית עם קבלת הזמנה לעבודה.
6. עם הגעתו של העובד למועצה באחריות נציג המועצה האמון על ביצוע הסכם זה או מי מטעמו להפנותו אל קב"ט המועצה או מי מטעמו לזהות את העובד אל מול תעודת הזהות.