

# **מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב**

**מכרז פומבי מס' 19/2024**

**להפעלת מרכז מבקרים לכימיה  
תעשייה וקיימות  
עבור מועצה מקומית תעשייתית  
נאות חובב**

**אוקטובר 2024**

המועצה המקומית התעשייתית  
נאות חובב  
טל': 08-6543156

## תוכן חוברת המכרז

הזמנה ותנאי המכרז.	<u>מסמך 1</u>
אישור מורשה חתימה.	<u>מסמך 2</u>
פרטי המציע.	<u>מסמך 3</u>
פרטי ניסיון קודם.	<u>מסמך 4'א</u>
נוסח המלצה מומלץ.	<u>מסמך 4'ב</u>
תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.	<u>מסמך 4'ג</u>
אישור תשלום לעובדים ע"פ חוקי המגן.	<u>מסמך 4'ד</u>
תצהיר לפי חוק עובדים זרים.	<u>מסמך 4'ה</u>
אישור רו"ח.	<u>מסמך 4'ו</u>
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד רשות ו/או חבר מועצה.	<u>מסמך 4'ז</u>
תצהיר בדבר אי תאום מכרז.	<u>מסמך 4'ח</u>
הצהרה והתחייבות להעסקת עובדים בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001.	<u>מסמך 4'ט</u>
נוסח ערבות השתתפות.	<u>מסמך 5</u>
הצהרת המציע.	<u>מסמך 6</u>
טופס הצעת המציע.	<u>מסמך 7</u>
מפרט שירותים.	<u>מסמך 8</u>
נוסח חוזה ההתקשרות בין המועצה ובין הזוכה, על נספחיו, כמפורט להלן:	<u>מסמך 9</u>
נספח א'1 דרישות ביטוח.	
נספח א'2 אישור ביטוחי הספק.	
נספח ב' נוסח ערבות ביצוע.	
נספח ג' טבלת קנסות.	
נספח ד' התחייבות לשמירת סודיות מידע..	
נספח ה' הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע.	
נספח ו' נוהל בדיקות ביטחוניות לעובדי חברות קבלניות למועצה.	

## המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

מכרז פומבי מס' 19/2024

### להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

1. המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות להפעלת מרכז מבקרים לכימיה, תעשייה וקיימות עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב.
2. את חוברת המכרז ניתן לרכוש דרך מזכירת הגזברית, (בטלפון: 08-6543161) בהעברה בנקאית **החל מיום 14.10.2024 בין השעות 09:00-14:00** תמורת סך של **600** ₪ (אשר לא יוחזרו). ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא תשלום (וללא זכות לצלמה), לפני רכישתה, באתר המועצה.
3. **סיור מציעים**: יתקיים ביום **31.10.2024** בשעה **10:30** מקום המפגש: במבנה המועצה החדש. ההשתתפות בסיור המציעים **חובה**.
4. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה עד ליום **10.11.2024** בשעה **14:00**.
5. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום **02.12.2024** בשעה **12:00** בדיוק. **לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה**. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת).
6. **ערבות הגשה**: על המציע לצרף ערבות בנקאית בסך של **5,000** ₪ (חמשת אלפים שקלים **חדשים**), בנוסח ובתנאים המצורפים למסמכי המכרז.
7. **על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז**.
8. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
9. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.
10. **לברורים ניתן לפנות לשני מרלי מספר טלפון: 08-6543156**.

## לוח הזמנים של המכרז

<u>הערות</u>	<u>המועד</u>	<u>הפעולה</u>
עלות 600 ₪	החל מיום <u>14.10.2024</u>	מכירת מסמכי המכרז
בבניין המועצה החדש	ביום <u>31.10.2024</u> בשעה <u>12:00</u>	סיוור מציעים חובה
למייל <a href="mailto:mihrazim@neho.org.il">mihrazim@neho.org.il</a> על גבי קובץ WORD בלבד	עד ליום <u>10.11.2024</u> בשעה <u>14:00</u>	מועד אחרון לשאלות הבהרה
במסירה ידנית, במשרדי הרכש שבמועצה	עד ליום <u>02.12.2024</u> בשעה <u>12:00</u>	מועד אחרון להגשת הצעות
במשרדי הרכש שבמועצה	ביום <u>02.12.2024</u> בשעה <u>14:00</u>	מועד פתיחת מעטפות

## מסמך 1 – הזמנה ותנאי המכרז

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה" או "המזמין"), מזמינה בזאת הצעות להפעלת מרכז מבקרים לכימיה, תעשייה וקיימות עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב בהתאם למסמך מפרט טכני ולהוראות המכרז והחוזה על נספחיו (להלן: "השירותים") הכל לפי התנאים המפורטים להלן במכרז זה (להלן: "המכרז").

### כללי:

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב מפעילה מרכז המבקרים בשטח כולל של כ-1,100 מ"ר המשולב במבנה המועצה החדש. מרכז המבקרים בנאות חובב עוסק בנושאי כימיה, תעשייה וקיימות. המרכז כולל מספר מכלולים ותצוגות פעילות וכ-17 עמדות תוכן דיגיטלי חווייתי ואינטראקטיבי בנושאים:

**כימיה** - הכרות עם עולם מדע הכימיה, הישגים ישראלים בתחום ומושגים בסיסיים.

**תעשייה כימית** - הכרות עם עולם התעשייה הכימית בישראל בכלל ובנאות חובב בפרט, מידע על המועצה המקומית נאות חובב והמפעלים השונים השוכנים בה.

**קיימות** - הכרות עם נושאי הגנה על הסביבה, מיחזור, משבר האקלים וצמצום נזקים לסביבה הן על ידי המועצה והן על ידי המפעלים.

מרכז המבקרים פתוח למבקרים בתשלום, יחידים וקבוצות, ופונה לקהל יעד מגוון: תלמידים, סטודנטים, משפחות, גמלאים, חיילים, אנשי חינוך, תעשייה, ועדי עובדים וכו'.

נוסף על עמדות התוכן, המרכז כולל 3 חדרי לימוד ומעבדות להמחשה וניסויים בתפוסה משתנה (20, 25 ו-35 מקומות ישיבה) וכן אודיטוריום בתפוסה מקסימלית של עד 100 מבקרים המשמש, בין היתר, כאולם כנסים והרצאות. הרשאה לשימוש במתקנים אלה תינתן תמורת תשלום נוסף כמפורט במחירון השירותים.

הזוכה במכרז זה נדרש לספק את כלל השירותים הדרושים להפעלת מרכז המבקרים והכל בהתאם למפרט השירותים, ובתוך כך:

(א) שרותי הדרכה על ידי מדריכים מקצועיים

(ב) שירותי תוכן- יצירה ועדכון תכנים עפ"י צורך בתחומי כימיה, תעשייה וקיימות

(ג) שירותי תפעול אדמיניסטרטיבי מקיף לרבות שירות ומכירות, תשלום, סליקה וגביה

(ד) שירותי שיווק ופרסום

המועצה תעמיד לטובת הפעלת מרכז המבקרים את מבנה המרכז על הציוד הקיים בו, ותישא בעלויות אחזקת המבנה והתשתיות הכוללים תשלומי חשמל, מים, ארנונה, ביטוח מבנה ותכולה ותחזוקת מולטימדיה שוטפת.

### מבנה ההצעה:

המציע ימלא את טופס הצעת המציע וינקוב במחיר החודשי המוצע על ידו להפעלת מרכז המבקרים כמפורט במפרט השירותים, המוגבל באחוז הנחה מקסימאלי של עד 20% ממחיר המקסימום שנקבע.

### משך ההתקשרות:

תקופת ההתקשרות תהא מיום קבלת צו תחילת עבודה חתום ע"י המועצה ועד ליום 31.12.26. המועצה תהא רשאית להאריך את משך תקופת ההתקשרות ב-2 פרקי זמן נוספים של 12 חודשים כ"א (להלן: "תקופות האופציה").

בהתאם להחלטת משרד הפנים מיום 12.7.23 אשר אימצה את המלצות הוועדה הגאוגרפית לפרק ולאחד את המועצה עם עיריית באר שבע צפויה המועצה להפסיק ולהתקיים כישות משפטית בתחילת שנת 2025.

לתשומת לב המציעים כי המשך ההתקשרות יהא נתון לשיקול דעתה של עיריית באר שבע ובהתאם לדין.

התמורה הכוללת בעבור העבודות בהתאם למפרטים ולנספחים המצ"ב למסמכי המכרז כוללת את כל העלויות וההוצאות לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בישיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, אגרות ותשלומים למוסדות, איסוף נתונים, צילומים, ישיבות ודיונים ככל שידרשו. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות.

השירותים נשוא מכרז זה יינתנו בהתאם לתכניות והמפרטים המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות (בין אם צורפו ובין אם לאו), בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים מטעם המועצה ולפי הוראות מסמכי המכרז והחווה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, על הזוכה במכרז יהיה לספק את השירותים, התוצרים, החומרים, כח האדם, היועצים, כלי הרכב, חומרי הגלם, התוכנות והציוד הדרושים למתן השירותים בכללותם כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

## **1. הוראות כלליות**

- 1.1 על המציע לשים לב להוראות מכרז זה ולהגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 1.2 על המציע לשים לב להוראות הביטוח ועליו לבדוק אצל המבטחים שלו את יכולותו להסדיר את הביטוח כפי הנדרש במכרז. מציע אשר יזכה ולא יסדיר ביטוח כאמור ללא כל שינוי בתוכנו, עלולה זכייתו להיפסל והערבות שהגיש תחולט והכל כפי שיקול דעתה של המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב.
- 1.3 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הגשת הצעתו.
- 1.4 מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
- 1.5 אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
- 1.6 על המועצה ו/או היועצים ששימשו אותה, לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.
- 1.7 מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממנהליו הורשע בפלילים, עובר להגשת הצעתו במכרז, בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע או אם תלויים הליכים פליליים נגד המציע או אחד ממנהליו של המציע והנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, תהא לועדת המכרזים שיקול דעת האם לפסול את המציע או הצעתו בגין כך.

- 1.8 מובהר בזה כי השימוש בלשון "הצעה" בחוברת זו, על נספחיה, בין שצורפו לה ובין אם לאו, הינו למען הזהירות בלבד ולשם נוחות הקורא. אין בשימוש המועצה בלשון זו כדי להכשיר, בשום דרך ובכל מקרה שהוא, את המסמכים אשר יוגשו על ידי המציעים במכרז לכדי הצעה על פי דין.
- 1.9 מובא בזה לידיעת המציעים, כי התשלומים למציע הזוכה יבוצעו בהתאם לאמור בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 (להלן: "החוק") ובכפוף לחוזה ההתקשרות (מסמך 9).  
**התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה.**

## 2. נושא המכרז

- 2.1 המועצה מבקשת לבצע את העבודות נשוא מכרז זה להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב הכל בהתאם למפרט הטכני ולהוראות המכרז והחוזה על נספחיו (להלן: "העבודות" או "השירותים")
- 2.2 המועצה מפרסמת מכרז פומבי זה לשם בחירת זוכה לביצוע כלל השירותים הנדרשים להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "הזוכה" או "המציע הזוכה").
- 2.3 המועצה מבקשת לקבל שירותים בכל אחד מהתחומים שלהלן:  
 (א) שרותי הדרכה על ידי מדריכים מקצועיים (ב) שירותי תוכן- יצירה ועדכון תכנים עפ"י צורך בתחומי כימיה, תעשייה וקיימות (ג) שירותי תפעול אדמיניסטרטיבי מקיף לרבות שירות, מכירות, תשלום, סליקה וגביה (ד) שירותי שיווק ופרסום עבור מרכז המבקרים. הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף כמסמך 8 למכרז זה.
- 2.4 מובהר בזה למציע מפורשות, כי עיכוב בתחילת מתן השירותים והשלמתם עלול לגרום נזק למועצה. לפיכך, אם יחליט המציע לנקוט בהליך משפטי כנגד המועצה בקשר לכל עניין שנעשה או שלא נעשה בהליכי המכרז, ו/או בתקופת ביצוע השירותים בהתאם לחוזה ולנספחיו יוכל לבקש מבית המשפט סעדים כספיים על נזקים שייגרמו לו (אם ובמידה ויהיו כאלה), אך לא "צו עשה" ולא "צו לא תעשה", זמני או קבוע.
- 2.5 מהסיבה המנויה בסעיף 2.4 לעיל, הרי שכל איחור בהשלמת השירותים וביצועם עלול אף הוא לגרום נזק כבד למועצה. משכך, מייחסת המועצה חשיבות מכרעת לעמידה בלוחות זמנים, כמפורט בנספחים המצ"ב שהינם קשיחים לחלוטין. אי עמידה בלוחות הזמנים למתן השירותים ו/או להשלמת כל חלק מהן ביחס ללוח הזמנים החוזי יגרור אחריו הטלת פיצויים על המציע הזוכה.
- 2.6 בכל אחד משלבי מתן השירותים ובכל אחד מסוגי השירותים אשר יימסרו לביצוע הספק, הביצוע יכלול את כל השירותים, מכל מין וסוג הנדרשים להשלמתם המוחלטת לרבות פיקוח על ביצועם.
- 2.7 מבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, המציע הזוכה יהיה אחראי בלעדית להשגת כל האישורים הנדרשים על ידי כלל הרשויות המוסמכות למתן השירותים ככל ונדרש.
- 2.8 כן יהא המציע הזוכה אחראי לתשלום כל ההוצאות הכרוכות בקבלת האישורים הנדרשים (למעט אלה שנקבע לגביהם מפורשות אחרת), למתן כל השירותים הנחוצות להבאת ביצוע העבודות/שירותים למצב בו הן יהיו תואמות בצורה מוחלטת לכל התכניות, המפרטים, דרישות המועצה ו/או כל רשות אחרת, כפי שתהיינה מעת לעת, וכן ביצוע כל העבודות לשביעות רצון המפקח ובהתאם לתכניות ולמפרטים.

### 3. תנאי הסף להשתתפות במכרז

על המציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף זה להלן. מציע, אשר הוא ו/או הצעתו לא יעמדו בכל התנאים המפורטים בסעיף זה להלן, הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון:

3.1 המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזרח ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף, למעט האמור במפורש להלן).  
**לצורך הוכחת האמור יש לצרף תעודת התאגדות על שם המציע.**

3.2 למציע ניסיון קודם במתן שירותים הדומים במהותם לשירותים נשוא המכרז ל-2 גופים לפחות, במרכזי מבקרים/ מוזיאונים/ מוזמי תיירות/ מרכזים קהילתיים העונים כל אחד על לפחות 4 מהתנאים הבאים המפורטים להלן ובלבד שבמצטבר סיפק המציע שירותים העונים על כל התנאים להלן:

- 3.2.1 השירותים סופקו בין השנים 2016-2024.
- 3.2.2 השירותים כללו שירותי שיווק ופרסום ע"י המציע.
- 3.2.3 השירותים כללו שירותי גביה, תשלומים וסליקה.
- 3.2.4 השירותים כללו שירותי יצירת תוכן.
- 3.2.5 ניתנו שירותי הדרכה בהיקף מצטבר של לפחות 1,200 שעות שנתיות.
- 3.2.6 במקום בו ניתנו השירותים ביקרו לפחות 10,000 מבקרים בתקופה של 2 שנים.
- 3.2.7 המציע בנה תכנית שנתית ורב שנתית לשירותים המסופקים על ידו.

**לצורך הוכחת האמור יש למלא את פירוט ניסיונו של המציע במסמך 4 ולצרף לפחות 2 המלצות חתומות על ידי המזמינים כפי שפורטו. נוסח המלצה מומלץ מצורף ומסומן 4ב. יצוין כי הגשת המלצה בנוסח שונה עלולה לגרום להפחתת ניקוד בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים או מי מטעמה.**

יובהר כי ניתן להוכיח עמידה ברכיבים המפורטים בתנאי הסף שבסעיף 3.2 זה, כולם או חלקם, באמצעות ספקי משנה מטעם המציע, ובלבד שההתקשרות עם מזמין העבודות היתה מול המציע עצמו.

3.3 על המציע לעמוד בדרישות החוק, לשלם שכר לעובדים ע"פ שכר מינימום לפחות ולבצע הפרשות סוציאליות עפ"י חוק.  
**לצורך הוכחת האמור יש לצרף את המסמכים הבאים:**

**-תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים כמפורט במסמך 4ג למסמכי המכרז.**

**-אישור רו"ח על כך שהמציע שילם שכר לעובדים עפ"י שכר מינימום לפחות ומבצע והפרשות סוציאליות עפ"י חוק כמפורט במסמך 4ד למסמכי המכרז.**

**-תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית כמפורט במסמך 4ה למסמכי המכרז.**

#### תנאים לדחיית ההצעה בשל אי שמירה על זכויות העובדים:

1. המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע ביותר משתי עבירות כאמור בסעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבורים ואם הורשע מי מהם ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.

2. המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על ידי גזבר עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה;



- 3.4 על המציע להיות בעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים/ביצוע העבודות.  
המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונות שלו, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2022 ו-2023 עולה על 1,500,000 ₪ (מיליון וחמש מאות אלף שקלים חדשים) לא כולל מע"מ.  
**המציע יצרף להצעתו אישור רואה חשבון לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח 14.**
- 3.5 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לפקודת המועצה בסכום של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים), כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד היסודי יהיה מדד חודש אוגוסט 2024 הידוע ביום 15.09.2024 לפקודת המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב ואשר תהיה בתוקף עד 30.04.2025 (להלן: "ערבות ההשתתפות").  
**המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית כמפורט לעיל בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כמסמך 5 במסמכי המכרז.**
- 3.6 המציע רכש את מסמכי המכרז.

#### 4. מסמכים שיש לצרף להצעה:

- 4.1 פרוטוקול סיור מציעים ואת ההבהרות שנתנה המועצה לשאלות המציעים כשהם חתומים על ידו יחד עם הצעתו.
- 4.2 התחייבות המשתתף להעסיק עובדים בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001. לשם כך יצרף המשתתף כתב הצהרה והתחייבות בנוסח המצורף במסמך ט'4.
- 4.3 אישור תקף לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 4.4 אישור ביטוח.
- 4.5 כל מסמך המצורף למסמכי המכרז הטעון השלמה או מילוי.
- 4.6 קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 4.7 מענה לניקוד איכות- לצורך בחינת ההצעה וניקוד איכות ההצעה יגיש המציע "תכנית פעילות שנתית" בתקציב השווה לסכום הצעתו. התכנית תכלול את הפעילויות המוצעות בחלוקה לחודשי השנה, תוך התייחסות לחגים, מועדים, ימי שיא ואירועים מיוחדים, המבנה הארגוני של המציע לשם ביצוע הפרויקט, אופן חלוקת התקציב, צפי הכנסות וכן תכנית פרסום ושיווק מפורטת הכוללת התייחסות להגדלת היקף מבקרים והרחבת קהלי היעד.

#### 5. ההצעה

- 5.1 בהצעת המציע תצוין הצעת המחיר בהתאם להוראות הקבועות להלן.
- 5.2 המציע ימלא בטופס הצעת המחיר את המחיר החודשי בגין השירותים כמפורט במפרט השירותים, המוגבל באחוז הנחה מקסימלי של עד 20% ממחיר המקסימום שנקבע ע"י המועצה.
- 5.3 הצעת המציע תוגש על גבי טופס הצעת המשתתף (מסמך 7) בעט בלבד.
- 5.4 מובהר בזאת כי למועצה אומדן לביצוע העבודות. הצעות העולות או נופלות בשיעור ניכר ממחירי האומדן עלולות להיפסל והכל בהתאם לשיקול דעת וועדת המכרזים של המועצה.

- 5.5 הצעה שתחרוג מהוראות המכרז לעניין אחוזי ההנחה המקסימליים, ועדת המכרזים התא רשאית לפסול אותה או לתקנה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי כך שלא תעלה על אחוזי ההנחה המקסימליים ולמציע לא תהיה כל טענה בשל כך.
- 5.6 ההצעה וכל מסמכיה כאמור תוגש בשני עותקים, אחד מקור ואחד העתק. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך.
- 5.7 הזוכה במכרז יתחיל בביצוע בתוך 14 ימים לכל המאוחר מיום שיתבקש לעשות כן על ידי המועצה אולם לא לפני קבלת צו התחלת עבודה חתום על ידי המועצה.
- 5.8 המציע הזוכה יידרש לספק את השירותים באמצעות כוח אדם המוצעים על ידו במסמכי המכרז. שינוי או החלפת אחד מאלו תהווה הפרת הסכם זה אלא אם כן ניתנה הסכמת המועצה ואישורה להחלפה או לשינוי מראש ובכתב, ולאחר שישופקו לה כל הפרטים המוכיחים את עמידת המחליפים המוצעים בהוראות מכרז זה.
- 5.9 ככל והמזמינה לא תאשר את החלפת אנשי הצוות כאמור, תהא רשאית לבצע את השירותים באופן עצמאי באמצעות גורמים חיצוניים, ולקזז את עלויות שירותים אלו מהמציע הזוכה.

#### 6. תוקף הצעה

ההצעה תהא בתוקף עד ליום 30.04.2025.

#### 7. הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

#### 8. הבהרות ושינויים

8.1 מפגש מציעים: יתקיים מפגש מציעים ביום 31.10.2024 בשעה 10:30 במשרדי המועצה. על המעוניינים להשתתף במפגש לדייק ולהגיע בזמן. מובהר כי המפגש מציעים הוא **חובה**, הפרוטוקול שיופץ בין המשתתפים יחייב את המציעים.

8.2 מובהר כי המועצה רשאית לקיים מפגש נוסף לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

8.3 במסגרת המפגש תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך סיור במקום ביצוע העבודות. תינתן אפשרות למשתתפים לשאול שאלות ובמידת הצורך, לפי שיקול דעת המועצה ו/או המפקח יינתנו הבהרות והסברים, בעל פה. למען הסר ספק, מובהר מפורשות, כי לא יהיה בהבהרות ובהסברים שיינתנו בעל-פה במהלך המפגש כדי לשנות את האמור במסמכים ו/או להוסיף עליהם ו/או כדי לחייב את המועצה בכל צורה שהיא, אלא אם יועלו הבהרות והסברים אלו על הכתב על ידי המועצה וימסרו לכל המשתתפים במפגש. המציעים יהיו רשאים להעלות את שאלותיהם בכתב עד למועד הקבע במסמכי המכרז והמועצה תשיב לשאלות בכתב.

השאלות תוגשנה בקובץ word ע"ג טבלה כדלהלן בה ימולאו כל הפרטים:

עמ'	סעי'	שאלה	תשובה

**מובהר, כי על המציע לצרף להצעתו את פרוטוקול המפגש הכולל את הבהרות המועצה כפי שנשלחו למשתתפים כשהוא חתום על ידו גם אם לא השתתף במפגש. למען הסר ספק יודגש כי הבהרות שנתנה המועצה יהיו חלק מתנאי המכרז, ויחייבו את המשתתפים.**

8.4 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להאריך את המועד להגשת הצעות (הודעה על הארכת המועד תהיה באמצעות פרסום בעיתונות או בפקס למציעים שרכשו את חוברת המכרז והותירו את פרטיהם) ו/או להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים

והתיקונים כאמור, ייעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, לידיעתם של כל המשתתפים במפגש/ ולידיעת הפוטנציאלים/ והמציעים השונים במייל לפי הכתובות שנמסרו על ידם או בפקסימיליה.

## 9. ביטוח:

- 9.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלת הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
- 9.2 **מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.**
- 9.3 למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 10.3.1 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 10.3.2 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

## 10. שמירת זכויות

- 10.1 כל הזכויות במסמכי המכרז מכל סוג שהוא הינן של המועצה. רכישת מסמכי המכרז אינה מקנה לרוכש כל זכויות בהם והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 10.2 אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של המועצה להזמין עבודות מהמציע או המציעים שיקבעו/ כזוכים במכרז ואין בקביעת הזוכה/ים במכרז כדי להעניק למי שנקבעו/ כזוכה/ים זכות להתקשרויות בהיקף כלשהו. הזמנת עבודות נתונה בכל עת לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.
- 10.3 בכל מקרה מותנית הזמנת עבודות על ידי המועצה על פי תוצאות מכרז זה בקבלת אישור ראש המועצה.
- 10.4 המועצה תהא רשאית לבחור מציע אחד או יותר ואף לאכוף על המשתתפים במכרז שיקבעו כזוכים, הגשת הצעות בנוהל הצעות מחיר כשהמחירים שנקבו המציעים בהצעתם במכרז יהיו המחירים המקסימאליים והזוכים יהיו רשאים לתת הצעה בגבולות המחירים המקסימאליים שנקבו, במקרה של נוהל הצעות מחיר תזמין המועצה את ביצוע העבודה העומדת על הפרק מהזוכה שייתן את ההצעה הנמוכה ביותר.

## 11. הגשת ההצעה

את ההצעות יש להגיש במעטפה אטומה וחתומה ללא סימנים מזהים, נושאת ציון המכרז פומבי מס' 19/2024 ולהכניסה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום 02.12.2024 בשעה 12:00 בדיוק (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות") בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה.

**הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תידון ותיפסל על הסף.**

**12. בחינת ההצעות**

- 12.1 ועדת המכרזים של המועצה תהא רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז או שאינה בהירה וברורה באופן, שלדעת ועדת המכרזים, מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחיר בלתי סביר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.2 ועדת המכרזים רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע לרבות על פי ניסיונה של המועצה עם המשתתף בעבר. מובהר כי לניסיון עבר שלילי כאמור עם המציע או גורמים נוספים יכול שיהיה משקל מכריע בדחיית ההצעה.
- 12.3 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.4 המועצה רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמשתתפים או מחלקם פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, וזאת על מנת לבחון את המשתתף, ו/או חוסנו הכלכלי, ו/או ניסיונו המקצועי, ו/או הצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור, לרבות עמידתו בתנאי הסף להשתתפות במכרז שפורטו לעיל.
- 12.5 מבלי לגרוע מהאמור מסמכותה של ועדת המכרזים לבחון את אמינותו, כושרו וניסיונו של המציע כאמור לעיל תקבע ועדת מכרזים את ההצעות הזוכות בין היתר על פי המחיר שנקב המציע לכל אחת מהעבודות נשוא המכרז כמפורט בהצעת המשתתף-**מסמך 7**
- 12.6 המועצה תפנה לזוכה שהצעתו זולה יותר לביצוע עבודות כפי שיהיו מעת לעת או תבצע התמחרות בין הזוכים, על אף האמור לעיל מובהר, כי המועצה תהא רשאית להתקשר עם הזוכה השני (או השלישי וכן הלאה) אם הגיעה לכלל מסקנה כי הזוכה הראשון לא יוכל לבצע את העבודה נשוא ההתקשרות לשביעות רצונה.

**13. בחירת ההצעה הזוכה**

כל אחת מההצעות תנוקד כך שמחיר ההצעה המשוקלל יהווה 30% ממשקלה, 70% הנותרים יינתנו לאיכות המציע והצעתו.

ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים :

- 13.1 **בשלב ראשון** תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציעים בתנאי הסף.
- 13.2 **בשלב שני** תיבחנה סבירות ההצעות הכשרות ביחס לאומדן וכן יבחנו המציעים אל מול ניסיונה של המועצה עם המציעים ככל וקיים לחיוב ולשלילה.
- 13.3 **בשלב השלישי** ישוקללו ההצעות לפי המבחנים הבאים: מחיר ההצעה המשוקללת לביצוע העבודות יהווה 30% ממשקלה, 70% הנותרים יינתנו לאיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

מס'	תבחין	פירוט	ניקוד מרבי
1	ניסיון המציע	שנות והיקף ניסיון של מבצע השירותים בפועל, בביצוע שירותים בפרויקטים דומים לשירותים נשוא המכרז בהתאם לפירוט שסיפק המציע. יתרון יינתן לפרויקטים שבוצעו עבור גוף ציבורי (לרבות, רשות מקומית/ רשות סטטוטורית/ משרד ממשלתי)	10 נק'
		איכות, טיב ומספר ההמלצות שיצרף המציע	15 נק'

	והתרשמות מהניסיון, מהמקצועיות, מטיב השירותים, זמינות, עמידה בלוח זמנים, עמידה בתקציב וכן התרשמות כללית מההמלצות. יש לצרף לפחות 2 המלצות (ולא יותר מ- 5 המלצות)	<b>המלצות</b>	2
20 נק'	<b>המציע יצרף להצעתו "תכנית פעילות שנתית" בתקציב השווה לסכום הצעתו.</b> התכנית תכלול את הפעילויות המוצעות בחלוקה לחודשי השנה, תוך התייחסות לחגים, מועדים, ימי שיא ואירועים מיוחדים, המבנה הארגוני של המציע לשם ביצוע הפרויקט, אופן חלוקת התקציב, צפי הכנסות וכן תכנית פרסום ושיווק מפורטת הכוללת התייחסות להגדלת היקף מבקרים והרחבת קהלי היעד. במסגרת זו תישקל התרשמות ועדת המכרזים ו/או ועדה מקצועית מטעמה ממידת המענה של התכנית המוצעת לצרכי מרכז המבקרים, יצירתיות, שימוש באמצעים מגוונים, פנייה לקהלי יעד שונים וכדומה.	<b>איכות הצעת המציע</b>	3
25 נק'	התרשמות כללית מההצעה, מהמציע והצגת הפרופיל בראיונות שיתקיימו ע"י נציגי המועצה.	<b>ראיון והתרשמות כללית מהמציע והצעתו</b>	4
<b>70</b>		<b>סה"כ</b>	

על פי דרישת המועצה ושיקול דעתה, יוזמן המציע לריאיון על מנת לעמוד על ניסיונו ויכולתו ליתן את השירותים נשוא המכרז. במועד הריאיון המציע יציג מצגת המתארת את ניסיונו ופרופיל המציע.

13.4 **ניקוד מחיר ההצעות** - הצעת המחיר הכשרה המשוקללת הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בסעיף המחיר (30 נקודות), שאר ההצעות תדורגנה יחסית אליה עפ"י החישוב הבא:

A = מחיר ההצעה המשוקללת הזולה ביותר

B = מחיר ההצעה הנבחרת

C = ציון ההצעה הנבחרת ברכיב המחיר

$$C = 30 * \frac{A}{B}$$

13.5 **סה"כ ניקוד ההצעה** - ניקוד הצעת המחיר (C) בצירוף ניקוד האיכות בהתאם לסעיף 13.3 לעיל.

13.6 המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, ההצעה שתיבחר תהיה ההצעה בה גלומים מירב היתרונות למועצה.

13.7 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה שהמחיר בה יהיה גבוה משמעותית מהאומדן, בהתאם לשיקול דעת וועדת המכרזים.

#### 14. פגמים במכרז

14.1 קבע בית משפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז ובמקומו זכה מציע אחר, יהא זכאי המציע לקבל מהמועצה, עקב אי זכייתו, אך ורק פיצויים עבור הוצאות מוכחות שהוציא בפועל בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז ובלבד שאלו לא יעלו על 3,000 ₪ (שלושת אלפים שקלים חדשים). פרט לפיצויים אלה לא יהיה זכאי המציע לכל פיצוי אחר, בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח, אשר נגרמו לו לטענתו, כתוצאה מפגם בהליכי המכרז

והוא מוותר ומוחל בויתור סופי ומוחלט על כל תביעה ו/או טענה בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח כאמור.

14.2 קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיד עם הודעת המועצה, לפעול בהתאם להוראות המועצה לרבות להפסיק את עבודתו עפ"י החוזה שנחתם עמו עפ"י המכרז ולאפשר למועצה למסור את המשך ביצוע העבודה למציע שאמור היה לזכות במכרז עפ"י קביעת בית המשפט המוסמך. במקרה כזה, לא תשלם המועצה למציע דבר זולת התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, בכפוף לתנאי החוזה, ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיו"ב, וכן בקשר עם החוזה שנכרת בעקבותיו ו/או בקשר עם כל חוזה אחר שיחתם ע"י המועצה בקשר עם מכרז זה.

### 15. ביטול המכרז, פיצולו, שינוי גודלו או ביצוע חלקי

15.1 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לבטל את המכרז בכל שלב או למסור לזוכה לביצוע חלק מן העבודות בלבד.

15.2 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה להחליט על פיצול העבודות למספר שלבים או לפצל את הזכיה בין מספר מציעים. כמו-כן למועצה תהיה זכות להגדיל או להקטין היקף העבודה או את הכמויות בכל שיעור שהוא. במקרים אלו לא ישתנו מחירי היחידה בהצעת המציע הזוכה. לספק לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה.

15.3 החליטה המועצה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את העבודות שהוחלט למסור לו את ביצוען, עפ"י הצעתו המקורית בתאומים ובשינויים המחויבים עפ"י העניין.

15.4 מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות שלה. המועצה שומרת לעצמה הזכות, לבצע העבודות נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את המציע הזוכה לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות. כמו כן, ועל אף האמור בחוזה, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, לבצע חלק בלבד מהעבודות נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע העבודה או ביטול חלק ממנה יחייבו את המועצה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא לספק והמציע הזוכה מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות נשוא המכרז.

15.5 אם תחליט המועצה כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או שלא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כלל, לא תהיה למשתתפים במכרז או לזוכה במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז כאמור לעיל שתוחזרנה לזוכה במכרז בלבד.

### 16. סתירות, שגיאות ואי התאמות

16.1 במקרה של אי בהירות במסמכי המכרז, על המציע לפנות באמצעות מייל בדרישה להבהרות אל המועצה.

16.2 אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי-התאמות או במקרה של ספק כל שהוא בקשר למובן של סעיף או פרט כלשהוא, עליו להודיע על כך למועצה בכתב או במייל [mihrazim@neho.org.il](mailto:mihrazim@neho.org.il).

16.3 ההבהרות שתיתן המועצה בכתב במייל יהיו מחייבות. המועצה אינה מחויבת בכל פרשנות או הסבר שיינתן בעל פה.



- 16.4 אין לבצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או תוספת או השמטה, אשר יעשו ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת בין בטרם הוכרז כזוכה ובין לאחר הכרזתו (להלן: "השינוי"), יקנו למועצה זכות לפסול את ההצעה על הסף ו/או לבטל את הזכייה, או לחילופין, להתעלם מהשינוי, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות. האמור הינו לרבות נספחי המכרז והחוזה ולרבות נספח אישור הביטוח. אין ולא יראו בהתנהלות המועצה בשלב ההצעה או בכל שלב אחר ולרבות לאחר בחירת המציע הזוכה וחתירת הסכם עמו כהסכמה או אישור לביצוע שינוי כלשהו.
17. הודעה בדבר תוצאות המכרז, חתימת החוזה, כשיר שני והשבת ערבויות הגשה
- 17.1 המועצה תודיע לזוכה דבר זכייתו בהודעה בכתב שתשלח לו (להלן – הודעת הזכייה).
- 17.2 כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה במכרז לחתום על הסכמי ההתקשרות מול המועצה בתוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום קבלת הודעת הזכייה ולהמציא למועצה את ההסכמים החתומים בצרוף כל המסמכים הנדרשים על פי הסכמים אלה, לרבות נספח אישור קיום ביטוחים (בשני עותקי מקור מכל מסמך) כשהם חתומים על ידי המבטחת ועל ידי המציע הזוכה וכן ערבות הביצוע. **אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימים לפני החתימה על החוזה או בכפוף לאישור המועצה בכתב במעמד חתימת החוזה.**
- 17.3 לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו כאמור לעיל, ייחשב הזוכה כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו במכרז תבוטל והמועצה תהייה רשאית להורות על חילוט ערבות ההגשה בשל כך.  
**המשתתף מוותר בזה באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין חילוט ערבות ההגשה בניסבות אלה.**
- 17.4 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, להכריז במעמד בחירת ההצעה הזוכה גם על כשיר שני. כשיר שני, ככל ויוכרו על ידי ועדת המכרזים, יוכרו כזוכה במכרז בכל מקרה בו, מכל סיבה שהיא, לא ימלא הזוכה במכרז אחר התחייבויותיו כאמור בהוראות סעיף זה.
- 17.5 כפוף להוראות סעיף זה, המועצה תמסור לכל יתר המציעים הודעה בכתב על דחיית הצעותיהם אליה תצורף ערבות ההגשה המוחזרת, כפי שיפורט להלן:
- 17.5.1 **הזוכה במכרז – תושב לו ערבות ההגשה לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה הזכייה אשר תימסר לו.**
- 17.5.2 **כשיר שני – תושב לו ערבות ההגשה לאחר השלמת התקשרות המועצה עם הזוכה במכרז. לחילופין, ערבות ההגשה תושב לכשיר שני בכל מקרה בו לא תשתכלל ההתקשרות עם הזוכה במכרז, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום שנמסרה לו הודעה על כך ורק לאחר המצאת כלל המסמכים הנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה אשר תימסר לו.**
- 17.6 זוכה שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.
- 17.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- 17.7.1 שיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

17.7.2 התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה או שהזוכה לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

17.7.3 הוטלו/ עיקולים/ על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המועצה יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.

17.7.4 מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע ו/או המציע מצוי בהסדר נושים לרבות ע"פ סעיף 321 לחוק חדלות פרעון והמינוי כאמור לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.

17.7.5 התברר למועצה כי הועברה 25% מהשליטה בזוכה ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.

### **18. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז**

18.1 ועדת המכרזים תאפשר למציעים כשירים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין [תקנות העיריות (מכרזים) וחוק חופש המידע].

18.2 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן- **החלקים הסודיים**), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:

18.2.1 המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים וסימן אותם באופן ברור וחד משמעי.

18.2.2 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא סומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.

18.2.3 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים כמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים.

### **19. התחייבויות והצהרות הזוכה במכרז**

19.1 הזוכה מתחייב כי **תוך 14 (ארבעה עשר) ימים** ממועד מסירת הודעת הזכייה כאמור, יחתום עם המועצה על ההסכם בנוסח המצ"ב וימציא לה את כל האישורים הנדרשים על פי ההסכם בהתאם להוראותיה, לרבות **אישור חתום ותקף** (2 עותקים) מאת חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בביטוחים הנדרשים במכרז זה, על דבר קיומם של ביטוחי ספק בנוסח המצורף להסכם **וערבות ביצוע** כמפורט בגוף ההסכם. ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם, בכפוף להפחתות שנעשו בה בעקבות משא ומתן עם הזוכה. **למרות הרשום בסעיף זה, אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימים לפני החתימה על החוזה.**



19.2 נמנע הזוכה מלחתום על ההסכם עם המועצה עד המועד האמור לעיל ו/או להמציא איזה מהאישורים דלעיל, תהא המועצה רשאית לבטל זכייתו ולחתום על ההסכם עם המציע שהצעתו מדורגת לאחר הצעת הזוכה או כל מציע אחר, או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או לחלט את הערבויות, זאת ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למועצה כלפי המציע, במקרה כזה, עפ"י כל דין.

**בכבוד רב,**

**ד"ר גדי אלפסי, עו"ד**

**ראש המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**

**מסמך 2 – אישור מורשי חתימה מטעם המציע**

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
נאות חובב  
א.ג.נ.,

**הנדון: אישור פרטי המציע**

אני הח"מ, עורך דין \_\_\_\_\_, לבקשתו של \_\_\_\_\_  
ח.פ.ח.צ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן – המציע) מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין ולרבות, לצורך התחייבותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחווזה שבגדר מסמכי המכרז **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

3. **להלן דוגמת החתימה והחותמת של המציע:**

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת הצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם, מ.ר, חתימה וחותמת

תאריך

\*\* במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תזכיר ותקנון המציע וכן תמצית מידע מועדכן מרשם החברות.

### מסמך 3 – פרטי המציע

ההתייחסות במסמך זה הינה ל"חברה", במידה והמציע אינו "חברה", יש למלא הפרטים במסמך זה בהתאם לסוג האישיות המשפטית של המציע (חברה / שותפות / עוסק / אחר) בשינויים המחויבים.

נתונים כלליים:

סוג האישיות המשפטית:

\_\_\_\_\_

שם החברה מציע:

\_\_\_\_\_

מס' חברה/ת.ז.:

\_\_\_\_\_

מועד יסוד:

\_\_\_\_\_

כתובת:

\_\_\_\_\_

מס' טלפון:

\_\_\_\_\_

מס' פקס:

\_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני:

\_\_\_\_\_

מספר עובדי המציע:

\_\_\_\_\_.

מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות	תפקיד במציע

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_ תפקיד

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ עו"ד,

**מסמך 4א – פרטי ניסיון קודם**

**ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי להוכחת תנאי סף 3.2**

טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ו/או דירוג איכות ביחס לביצוע עבודות

מס'	מזמין העבודה/ מקום מתן השירותים	תכולת השירותים	משך ומועד ביצוע התחלה וסיום (יש לציין חודש ושנה)	שם איש קשר מזמין + טלפון ישיר
1				
2				
3				
4				

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת:

\_\_\_\_\_ שם חותם/ים:

\_\_\_\_\_ תפקיד/ים:

**קיומם של תנאי סעי' 3.2 לתנאי הסף במתן השירותים שצוינו בטבלה לעיל**

יש לסמן V בטבלה בכל מקום העונה על תת הסעיף הרלוונטי

תת סעי'	מזמין השירותים מס' 1 בטבלה שלעיל	מזמין השירותים מס' 2 בטבלה שלעיל	מזמין השירותים מס' 3 בטבלה שלעיל	מזמין השירותים מס' 4 בטבלה שלעיל
השירותים סופקו בין השנים 2016-2024.				
השירותים כללו שירותי שיווק ופרסום ע"י המציע.				
השירותים כללו שירותי גביה, תשלומים וסליקה.				
השירותים כללו שירותי יצירת תוכן.				
ניתנו שירותי הדרכה בהיקף מצטבר של לפחות 1,200 שעות שנתיות.				
במקום בו ניתנו השירותים ביקרו לפחות 10,000 מבקרים בתקופה של 2 שנים.				
המציע בנה תכנית שנתית ורב שנתית לשירותים המסופקים על ידו.				

הערה: יש לצרף לפחות 2 המלצות בכתב ואישור הלקוח על פרטי העבודה.

לצורך הוכחת היקף כספי של השירותים הנזכרים לעיל על המציע לצרף להצעתו צילום של דו"ח שנתי חתום ומאושר על ידי מזמין העבודות.

**מסמך 4**

**נוסח המלצה מומלץ לשימוש המציע**

[על המציע לצרף לפחות 2 המלצות המתייחסות לשירותים שפורטו על ידו לצורך עמידה בתנאי הסף יצוין כי הגשת המלצה בנוסח שונה עלולה לגרום להפחתת ניקוד בהתאם לשיקול דעת ועדת מכרזים או מי מטעמה].

**לכבוד**

**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
באמצעות המציע**

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור בדבר מתן שירותים כנדרש בתנאי הסף על ידי המציע**

שם המזמין: \_\_\_\_\_

שם מנהל היחידה הרלוונטי: \_\_\_\_\_

טלפון ליצירת קשר (חובה): \_\_\_\_\_

א. הננו מאשרים בזה כי המציע/ה \_\_\_\_\_ סיפק/ה עבורנו את השירותים הבאים (במהלך 8 השנים שקדמו להגשת המכרז בלבד):

מקום מתן השירותים	מהות ופירוט השירותים שניתנו ע"י המציע	מועד התחלה וסיום

ב. להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לעבודות המפורטות בטבלה דלעיל (\*הקף/סמן בהתאם):

מדד	חוות הדעת		
איכות העבודה	גבוהה	טובה	מספקת
עמידה בלוי"ז	עומד בלוי"ז	עומד חלקית	חורג מלוי"ז
עמידה ביעדי תקציב	עומד ביעדים	עומד חלקית	חורג מיעדים
יחסי עבודה מול המזמין	טובים מאוד	טובים	מספקים

ג. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש / אין (\*מחק את המיותר) תביעות משפטיות תלויות ועומדות כלפינו. הערות: \_\_\_\_\_

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד): \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**חשוב: טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי המזמין בלבד (חתימה + חותמת).**



**מסמך 74' - הצהרת מנכ"ל המציע בדבר תשלום זכויות עובדים**

**לכבוד**  
**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**  
**באמצעות המציע**  
**א.ג.נ.,**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מנכ"ל המציע, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר כי \_\_\_\_\_ (שם הספק), ח.פ. \_\_\_\_\_ משלם לעובדיו, לכל הפועל מטעמו, או לכל רשות או צד ג' כלשהו בקשר עם עובדיו או הפועלים מטעמו, כל תשלום מס או גמלה המחויבים על פי כל דין, או הנהוגים ביחסים שבין עובד ומעביד, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משכורת שאינה פחותה משכר המינימום לעובדים לרבות תנאי שכר עפ"י דין, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין, פיצויי פרישה, נסיעות, הפרשות לקופות פנסיה, מס בריאות וביטוח לאומי.

תאריך	חתימה	חותמת
_____	_____	_____

**אישור רו"ח על הצהרת המציע**

**לכבוד**  
**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**  
**באמצעות המציע**  
**א.ג.נ.,**

לבקשתכם וכרואי החשבון של המציע, ח.פ. \_\_\_\_\_, בדקנו את האמור בהצהרת המציע בדבר תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ותקנותיו ותנאים סוציאליים, שהוצגה בהצהרת המציע מיום \_\_\_\_\_ המצורפת בזאת ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי, הצהרת המציע הינה באחריות המציע והנהלתו, אחריותנו הינה לחוות דעה על הצהרה זו על בסיס ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים על פי דין בישראל, על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות את המידע הכלול בה.

**בכבוד רב**

\_\_\_\_\_ רואה חשבון

\_\_\_\_\_ תאריך

**\*\*ניתן להגיש גם בנוסח המופיע בהוראות תכ"ם**



**מסמך 4ה' – תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעלת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה בכתב, כדלקמן:

הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ./ח.צ. \_\_\_\_\_, המציע במכרז פומבי מס' 19/2024 למתן **שירותים להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות**.

המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום בשנה (12 חודשים) שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע מצהיר כי יפעל בכל הקשור למכרז ולביצוע העבודות לפיו בהתאם להוראות כל דיני העבודה ובכלל זה הוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 וכל תקנות מכוחו. **ידוע למציע כי הפרה של כל אחת מהוראות אלה תהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע מכוח המכרז.**

המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מירמה או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע וזאת בשבע (7) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. ידוע למציע שבמקרה של הרשעה באיזה מן העבירות כאמור, רשאית ועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לא לבחור בהצעה הזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

כמו כן למיטב ידיעתי לא מתנהלים במועד זה נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור לעיל.

לחלופין\* מתנהלים הליכים משפטיים או חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו בגין עבירה פלילית כאמור לעיל כמפורט להלן:

\_\_\_\_\_

ידוע למציע כי לועדת המכרזים יהיה שיקול דעת לא לבחור בהצעת המציע עקב הליכים ו/או חקירה ו/או הגשת כתב אישום, כפי שפורט לעיל ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

**\*על המציע לסמן X במקומות המיועדים לכך ולפרט בהתאם לנדרש**

1. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

**אישור**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ שמשפרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

**מסמך 14**  
**אישור רו"ח**

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור רואה חשבון המבקר בדבר מחזור הכנסות של \_\_\_\_\_  
בשנים 2022-2023 בהתאם לדוחות כספיים מבוקרים**

לבקשתכם וכרואי החשבון המבקרים של \_\_\_\_\_ (להלן - "החברה"), ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידי החברה למועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, לשם הגשת הצעה להשתתפות במכרז מס' 19/2024 להפעלת מרכז מבקרים לכימיה, תעשייה וקיימות עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, ולצרכים אלה בלבד ובהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של החברה לימים 31 בדצמבר 2022, 2023 ולכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים ושחוות דעתנו הבלתי מסויגת עליהם<sup>1</sup> ניתנה בימים \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, בהתאמה.

(1) הריני לאשר כי בהתאם לאותם דוחות כספיים, מחזור הכנסות החברה בכל אחת מהשנים הינן כדלקמן:

א. בשנת 2022, מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך \_\_\_\_\_ ₪.

ב. בשנת 2023, מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך \_\_\_\_\_ ₪.

**לחלופין:**

(2) הריני לאשר, כי בהתאם לאותם דוחות כספיים, מחזור ההכנסות של החברה (ללא מע"מ) בכל אחת מהשנים שהסתיימו בימים 31 בדצמבר 2022 ו- 2023 לא פחת מסך של: **1,500,000** ₪ (מיליון וחמש מאות אלף שקלים חדשים).

בכבוד רב,

תאריך: \_\_\_\_\_

רו"ח, \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> ישתנה במקרים בהם ניתנה חוות דעת רו"ח השונה מהנוסח האחיד. במקרים אלה, יש לציין את סוג חוות הדעת שניתנה.  
<sup>2</sup> אם מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) באחת מהשנים ההכנסה קטנה מהסכום הנדרש במכרז, יש לדווח באישור רק לגבי אותן השנים בהן מתקיים התנאי, לפיו הסכום לא פחת מסך של 1,500,000 ₪.

**\*\*ניתן להגיש גם בנוסח המופיע בהוראות תכ"ם**

## מסמך '14

### הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים: סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

ככלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית, לענין זה "חבר מועצה"- חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי ששליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו "קרוב" בסעיף 1 (1)(ב) ו- 2(1)(ב))."

סעיף 174א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

בהתאם לכך הרני מבקש להודיע ולהצהיר כי

בין חברי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן; או שותף.

אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי בת זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה הוא אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 11א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו יפורסמו ברשומות.

שם משתתף: \_\_\_\_\_

חתימת משתתף: \_\_\_\_\_

## מסמך ח'4

### תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"), למכרז פומבי מס' 19/2024 להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר מלהגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.  
המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז נכון/לא נכון.  
אם לא נכון- נא פרט: \_\_\_\_\_  
המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים- נכון/לא נכון.  
אם לא נכון- נא פרט: \_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך: \_\_\_\_\_ שם משתתף: \_\_\_\_\_ שם מצהיר: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

אישור:

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה כי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה + חותמת

תאריך

### מסמך 4'ט'

#### צהרה והתחייבות להעסקה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_  
 ב \_\_\_\_\_ (שם המשתתף) ומוסמך לתת התחייבות זו מטעם המשתתף, מתחייב בזאת  
 כלפי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 19/2024 להפעלת מרכז מבקרים לכימיה, תעשייה וקיימות.
2. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם להוראות החוק.
3. הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.
4. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד למועצה על פי כל דין.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי  
 שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, זיהה/תה עצמו/ה  
 על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם  
 לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה  
 עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה+חותמת עו"ד

## מסמך 5 – ערבות השתתפות

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
נאות חובב

א.ג.נ.,

### הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ.ח.צ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן – המציע) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה למדד וזאת בקשר עם השתתפותו של המציע במכרז פומבי מס' 19/2024 להפעלת מרכז מבקרים לכימיה, תעשייה וקיימות עבור מועצה המקומית התעשייתית נאות חובב (להלן – המכרז) ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי המכרז על ידי המציע.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם באופן מידי עם קבלת דרישתכם, כל סכום עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה מאתנו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד שסך כל דרישותיכם לא יעלה על סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה.

בכתב ערבות זה:

”מדד” – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע”י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.  
”מדד היסודי” – מדד חודש אוגוסט שנת 2024 שפורסם ביום 15 ספטמבר שנת 2024 או בסמוך לכך.  
”המדד החדש” – המדד האחרון הידוע קודם לביצועו של כל תשלום בפועל על פי כתב זה.

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת מדד היסודי, יהיו הפרשי הצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.

**התחייבותנו על פי כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.**

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום 30 לחודש אפריל לשנת 2025 ועד בכלל.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אלינו ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שנאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידכם

בכבוד רב,

## מסמך 6 – הצהרת המציע

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

טופס הצעה, הצהרות והתחייבויות – מכרז פומבי מס' 19/2024

1. אני/ו הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר/ים בזאת כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים למכרז, החוזה, המפרטים הטכניים המפורטים בחוברת המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן – **העבודות**), ובדקתי/נו אותו, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, הנני/ו מציע/ים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים בכתב הכמויות המלא והחתום על ידי/נו **מהווה את הצעת המחיר שלי/נו וחלק בלתי נפרד מטופס זה.**
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/ו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות. אנו מצהירים כי אנו עומדים בתנאי הסף הקבועים במכרז במלואם וכי ככל ותקבע וועדת המכרזים כי עמדנו בתנאי הסף תעשה זאת בין השאר בהסתמך על הצהרתנו זו.
3. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/ו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני/ו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
4. ידוע ומוסכם כי העבודות תתבצענה בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעתי/נו בהתאם להוראות ההסכם – מסמך 9, על נספחיו, ועל פי המחירים המוצעים על ידינו ביחס לכל שלב בתכנון, ואני/ו מוותר/ים על כל טענה בקשר לכך.
5. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעתי/נו מניחה את דעתי/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת לכל התחייבויותיי/נו נשוא מכרז זה. עוד אני/ו מאשר/ים כי המחירים בהצעתי/נו הינם סופיים, לא ישתנו, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז וכל המסמכים המצורפים להצעתי/נו זו וכי לא א/נציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה, או אי ידיעה של תנאי ההסכם או של כל אחד מהמסמכים הקשורים להסכם או של מסמכי ההצעה.
6. אני/ו מצהיר/ים כי ברשותי/נו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות נשוא המכרז וכי הצעתי/נו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.
7. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים כי העבודות יבוצעו על ידי/נו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על פי כל דין, מנוסה ומיומן וכי יהיו בידי/נו במהלך כל ביצוע העבודות כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים בדין לביצוען על ידי/נו.
8. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים, כי המפרטים שצורפו למכרז והוראות כל דין החל על העבודות נשוא המכרז מוכר וידוע לי/לנו היטב ויחול על העבודות/שירותים אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
9. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז וכי אנו והצעתי/נו עומדים באופן מלא בתנאי הסף הקבועים במכרז. ידוע לי כי ועדת המכרזים מסתמכת בין השאר על הצהרתי זו.

10. אם הצעת/נו זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת לחתום על החוזה מולכם בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידיכם כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז.
11. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים כי גם אם הצעה זאת תתקבל, המועצה אינה מחויבת להוציא אל הפועל באמצעות/נו את כלל העבודות נשוא המכרז והיא תהא רשאית להקטין/לצמצם את היקף העבודות נשוא המכרז, לשיקול דעתה הבלעדי. אני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה לרבות טענה בדבר ציפייה ו/או הסתמכות.
12. הנני/ו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעת/נו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו וכן קבלני המשנה מטעמי/נו ככל ויאושרו על ידי המועצה עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר למציעי הצעה למכרז.
13. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד ליום 30.04.2025 על פי דרישת המועצה אאריך/נאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת כפי הנדרש ע"י המועצה לשם בחירת הזוכה במכרז. ברור לנו ואנו מסכימים כי ככל ונוכרז כזוכים במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם נהיה מחוייבים לספק את השירותים ו/או המוצרים המפורטים בהצעתנו במשך כל תקופת ההתקשרות כולה במחירי הצעתנו ללא כל תוספת על המחירים המפורטים בהצעתנו.
14. הנני/ו מסכים/מים לכך שהמועצה תדרוש ממני/ו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית, ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו, תפנה ללקוחותי/נו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלי/נו שהוא רלוונטי להצעת/נו ולמכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
15. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים, כי המועצה רשאית לשיקול דעתה, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעת/נו אם למועצה ו/או למועצה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידי/נו ובין היתר, בקשר עם כושרי/נו, בלוחות הזמנים ועמידת/נו בהם, בטיב השירותים, ביכולתי/נו לבצע את העבודות, בדרכי התנהלות/נו, באמינות/נו, במיומנות/נו, ובאופן עמידת/נו בהתחייבויות. כן תהיה המועצה רשאית לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.
16. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/נו או לא אקיים/נקיים איזה מהתחייבויות/נו כאמור, תהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמת/נו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעת/נו וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך.
17. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי המכרז, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

**פרטי המציע**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

איש הקשר למכרז  
תפקיד  
כתובת המציע  
טלפון + נייד  
כתובת דוא"ל ופקס  
חתימה + חותמת



## מסמך 7 – הצעת המציע

### הצעת המציע במכרז מס' 19/2024

בהמשך להצהרותינו ונו מתחייבים למלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז ולבצע את כל העבודות לרבות בין היתר:

1. לספק את כל הנדרש לביצוע מלא ומושלם של השירותים, לרבות אך לא רק: החומרים, כלי העבודה, הסעת עובדים, הפקת דוחות, רכבים, כח אדם, אנשי המקצוע, מומחים, ציוד, מערכות טכניות, מערכות סליקה, טלפונים, מיקרופונים, מדפסות, צילומים, מדידות, מומחים, וכל הדרוש לשם ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז.
2. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידי המציע הזוכה על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין. כולל הסעות, אוכל ושתייה לעובדים המועסקים על ידי, תנאים סוציאליים עפ"י החוק וכל הנדרש לתנאי עובד מעסיק עפ"י חוק. המציע מתחייב להחזיק בכל רישיון הנדרש לצורך ביצוע השירותים המבוקשים.
3. כל ההוצאות והתשלומים המפורטים במסמכי המכרז, מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי המכרז מחייבים את המציע הזוכה.
4. רווחי המציע הזוכה.
5. אנו רואים את כלל העבודות הנדרשות לשם אספקת השירותים ע"פ הפירוט בכלל המסמכים של המכרז והחוזה וכן אלו המפורטות בסעיפים הבאים כנכללות במסגרת התמורה הנקובה בטבלה שלהלן.
6. העבודה כוללת גם את כל עבודות העזר, החומרים, השימוש בתוכנות, כלל ההוצאות הכרוכות בהכנת תכניות העבודה, וכלל ההוצאות הכלליות והמקריות הדרושות למילוי תנאי החוזה על מנת לבצע את העבודות שבחוזה לפי כוונתן האמיתית ומובנן הנכון של הדרישות שבכל מסמכי המכרז והחוזה - בין אם הדבר (הכוונה) צוין או נזכר במפורש במסמכים אלה ובין אם לאו - ובלבד שבדרך ההיגיון אפשר להוציא מהמסמכים הנ"ל מסקנה כי הדבר נחוץ ודרוש לשם ביצוע העבודה.
7. התארגנות לביצוע העבודות נכללת אף היא במחיר היחידה, ולא ישולם בנפרד עבור התארגנות של הספק ורואים את כל הנדרש להתארגנותו לצורך ביצוע העבודות ככלול במחירי היחידה של העבודות האחרות בכתב הכמויות.
8. הצעתנו לביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות נשוא המכרז בהתאם לתנאי המכרז נספחיו והמפרטים המצורפים לו ובהתאם להוראות כל דין היא:

תיאור העבודה	מחיר המקסימום	אחוז הנחה (מוגבל עד 20%)	התמורה לחודש (ללא מע"מ)
מחיר לביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות והשירותים לתפעול מכרז המבקרים, בהתאם לתנאי המכרז, נספחיו והמפרטים המצורפים לו.	₪ 85,000 (ללא מע"מ)		

- המחירים אינם כוללים מע"מ.
- המחירים לא יוצמדו למדד כלשהו וישולמו ע"פ המחירים המוצעים בהצעה זו למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה כהגדרתם במכרז ובנספחיו ולא תתווסף עליהם כל תוספת יוקר או תוספת הנובעת מעליית מחירי התשומות או כל תוספת שהיא לרבות בתקופת האופציה.
- בשלושת החודשים הראשונים לתקופת ההרצה כפי שהוגדרה במפרט השירותים תשולם לספק 70% מהתמורה המוצעת לעיל.

---

חתימת וחותמת המשתתף

## מסמך 8 מפרט השירותים

### 1. כללי:

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב מפעילה מרכז המבקרים בשטח כולל של כ-1,100 מ"ר המשולב במבנה המועצה החדש. מרכז המבקרים בנאות חובב עוסק בנושאי כימיה, תעשייה וקיימות. המרכז כולל מספר מכלולים ותצוגות פעילות וכ-17 עמדות תוכן דיגיטלי חווייתי ואינטראקטיבי בנושאים:

**כימיה** - הכרות עם עולם מדע הכימיה, הישגים ישראלים בתחום ומושגים בסיסיים.

**תעשייה כימית** - הכרות עם עולם התעשייה הכימית בישראל בכלל ובנאות חובב בפרט, מידע על המועצה המקומית נאות חובב והמפעלים השונים השוכנים בה.

**קיימות** - הכרות עם נושאי ההגנה על הסביבה, מיחזור, משבר האקלים וצמצום נזקים לסביבה הן על ידי המועצה והן על ידי המפעלים.

נוסף על עמדות התוכן, המרכז כולל 3 חדרי לימוד ומעבדות להמחשה וניסויים בתפוסה משתנה (20, 25 ו-35 מקומות ישיבה) וכן אודיטוריום בתפוסה מקסימלית של עד 100 מבקרים המשמש, בין היתר, כאולם כנסים והרצאות. הרשאה לשימוש במתקנים אלה תינתן תמורת תשלום נוסף כמפורט במחירון השירותים.

הזוכה במכרז (להלן: "המפעיל") ידרש לספק את כלל השירותים הדרושים להפעלת מרכז המבקרים ובתוך כך:

(א) שרותי הדרכה על ידי מדריכים מקצועיים (כמפורט בסעיף 5.5 להלן)

(ב) שירותי תוכן- יצירה ועדכון תכנים עפ"י צורך בתחומי כימיה, תעשייה וקיימות (כמפורט בסעיף 5.6 להלן)

(ג) שירותי תפעול אדמיניסטרטיבי מקיף לרבות שירות ומכירות, תשלום, סליקה וגביה (כמפורט בסעיף 5.4 להלן)

(ד) שירותי שיווק ופרסום (כמפורט בסעיף 5.7 להלן)

### 2. קהלי יעד והיקף פעילות מוערך:

המועצה מעריכה את פוטנציאל היקף המבקרים במרכז בכ-12,000 מבקרים בשנה הראשונה (במתכונת עבודה בת 5 ימים בשבוע) המועצה מעריכה כי למרכז המבקרים יגיעו קבוצות קטנות של כ-20 משתתפים, קבוצות בינוניות של כ-30 משתתפים וקבוצות גדולות המונות מעל 40 משתתפים. כמו כן, המועצה מעריכה כי יגיעו למקום גם מבקרים פרטיים מזדמנים. קהל היעד יהיה ברובו קבוצות סטודנטים, תלמידים, גמלאים, חיילים, ועדי עובדים וכו'. סיוורים לקבוצות- הביקורים יבוצעו בתיאום והזמנה מראש.

סיוורים ללקוחות פרטיים- סיוורים יתקיימו בשעות קבועות שיתפרסמו, השתתפות בסיוור תבוצע בתיאום והזמנת כרטיסים מראש.

עוברי אורח מזדמנים- במרכז ימצא מדריך בכל שעות הפעילות. עוברי האורח יוכלו להצטרף לסיוור הקבוע הקרוב ביותר לשעת הגעתם.

**יובהר, היקף פעילות מוערך מובא לשם הערכה בלבד, ואין בו כדי לחייב את המועצה להיקפים כאמור, או דומים להם.**

### 3. שעות פעילות מרכז המבקרים:

חצי השנה הראשונה לפעילות תוגדר כ"תקופת הרצה" במהלכה יפעל מרכז המבקרים לפחות 3 ימים בשבוע בין השעות 8:00-16:00, ימי הפעילות ייקבעו מראש ע"י המועצה (להלן: "תקופת ההרצה").

בתום תקופת ההרצה, המרכז יפעל לפחות 4 ימים בשבוע (א-ה), לרבות בימי חוה"מ סוכות וחוה"מ פסח בין השעות 8:00-16:00.

בימי שישי ושבתי, בחגים ומועדים המרכז יהיה סגור.

בחנוכה, פורים, חול המועד של חג הסוכות ושל חג הפסח ובחופשת הקיץ, המרכז מתוכנן לקיים סדנאות, אירועי שיא, קייטנות, הכל עפ"י תכנית העבודה השנתית שתוגש ע"י המפעיל ותאושר ע"י המועצה.

בזמנים שבהם המרכז אינו פעיל, תופעל הודעה קולית המפרטת את שעות הפעילות. נוסח ההודעה הקולית יאושר על ידי המועצה, מראש ובכתב.

במידה והמועצה תדרוש שינוי בשעות ובימי הפעילות, תועבר דרישה ע"י המועצה לשינוי, המפעיל יידרש להיערך לשינוי בתוך 30 ימים לכל היותר.

### 4. מנהל מרכז המבקרים:

מנהל מרכז המבקרים הינו עובד המועצה, אשר אמון על הפעלת מרכז המבקרים והוא הגורם המקשר בין המועצה לבין המפעיל ועובדיו.

**מנהל מרכז המבקרים יפקח ויבקר על ביצוע העבודה השוטפת של המפעיל, יתווה את מדיניות מרכז המבקרים ויגדיר את יעדי המרכז המשקפים את חזון המועצה.**

המפעיל יחויב בדיווחים תקופתיים על ביצוע השירותים בהתאם לתכנית העבודה שתאושר מדי שנה ע"י מנהל מרכז המבקרים.

### 5. מפרט הדרישות מאת המציע הזוכה

מבלי לגרוע מהוראות החוזה ו/או תנאי המכרז, להלן ריכוז הדרישות שיהיה על המפעיל לעמוד בהן בעת מתן השירותים:

#### 5.1 בניית תכנית הפעלה שנתית, בקרה תיעוד ודיווח

5.1.1 המציעים במכרז זה, נדרשים לצרף להצעתם "תכנית פעילות שנתית" בתקציב השווה

לסכום הצעתם. התכנית תכלול את הפעילויות המוצעות בחלוקה לחודשי השנה, תוך התייחסות לחגים, מועדים, ימי שיא ואירועים מיוחדים, המבנה הארגוני של המציעים לשם ביצוע הפרויקט, אופן חלוקת התקציב, צפי הכנסות והוצאות וכן תכנית פרסום ושיווק מפורטת הכוללת התייחסות להגדלת היקף מבקרים והרחבת קהלי היעד.

5.1.2 לאחר הכרזה על המציע הזוכה ובטרם מתן צו תחילת עבודה, יידרש המציע הזוכה לאשר את תכנית העבודה שהוצעה על ידו אל מול מנהל מרכז המבקרים.

5.1.3 מדי שנה, יידרש המציע הזוכה להגיש תכנית עבודה שנתית להפעלת מרכז המבקרים לאישורה של המועצה.

5.1.4 המציע הזוכה יידרש לתיעוד ודיווח על ביצוע השירותים בהתאם לתכנית העבודה שאושרה, בדוחות תקופתיים כפי שיקבעו ע"י מנהל מרכז המבקרים.

5.1.5 המציע הזוכה יידרש לתעד במערכת ממוחשבת נתונים מלאים של הפעילות הכוללים מספר מבקרים, שעות עבודה, נתוני מכירות, יעדי שיווק, דו"חות הכנסות והוצאות וכן כל דו"ח אחר עפ"י שיקול דעתו של מנהל מרכז המבקרים. המציע הזוכה ימציא למועצה בכל עת, מיד עם דרישת דיווחים לפי בקשתה.

### 5.2 כח האדם הדרוש להפעלת מרכז המבקרים:

המפעיל יידרש לספק כ"א לתפקיד אחראי תפעול וגביה ומדריכים למרכז המבקרים, יוצרי תוכן ואחראי שיווק ופרסום. יובהר כי קיימת גמישות בהגדרת התפקידים על פי הצרכים המקצועיים ועל פי החלטות משותפות שיתקבלו. למען הסר ספק, מובהר כי המועצה תאשר מראש מינוי המועמדים לתפקידים בכפוף לעמידתם בדרישות המפורטות במפרט זה.

### 5.3 עובדי המציע זוכה:

המפעיל יתחייב, במסגרת ההסכם שייחתם עמו, לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי כל העובדים שיועסקו על ידו ו/או מי מטעמו במתן השירותים נשוא המכרז, את המתחייב לפי כל דין וכן לקיים את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים וכן לקיים חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד; לרבות הוראות החוקים והתקנות שהותקנו מכוחן. מובהר מעבר לכל ספק כי לא ישררו יחסי עובד- מעביד בין המועצה לבין המפעיל, עובדיו או מי מטעמו.

### 5.4 אחראי תפעול וגביה

אחראי התפעול יהיה אמון על ניהול והפעלת פעילויות המרכז- שירות ומכירות, גביה, תפעול, אדמיניסטרציה תיאום, מעקב ובקרה. דרושה עובד/ת קבוע/ה בכל שעות פעילות המרכז.

אחראי התפעול יפעל בשיתוף פעולה מלא ויהיה איש הקשר הראשי מול המועצה. במסגרת תפקיד זה נדרש להיות נוכח במרכז המבקרים ולהשתתף בפגישות לפי דרישת המועצה.

#### 5.4.1 הגדרת התפקיד:

- א. אחראי על אדמיניסטרציית מרכז המבקרים, קביעת פגישות, תיעוד, רישום.
- ב. אחריות על ביצוע הסכמים.
- ג. אחריות על משלוח הצעות מחיר וביצוע הזמנות.
- ד. מתן מענה ושירות למבקרים קיימים/ פוטנציאליים/ מתעניינים.
- ה. תיאום פעילות המרכז מול המועצה וגורמי חוץ.
- ו. גיוס והכשרת המדריכים.
- ז. מעקב אחר שביעות רצון המבקרים בתיאום עם רפרנט השיווק.
- ח. חיבור לתעשיות המרכז.
- ט. חיבור למוקדי חינוך מרכזיים.
- י. התנהלות אל מול הספקים.
- יא. טיפול בתקלות בתשתיות המרכז אל מול מנהל מרכז המבקרים.
- יב. הכנת תכניות עבודה שבועיות הכוללות צפי ביקורים, סידור עבודה, צפי הכנסות והוצאות.
- יג. אחראי על עדכון הניסויים והתוכן ע"פ הצורך.
- יד. שליחת סקרים ומיפוי התקלות ומוקדי השיפור והשימור למנהל המרכז.
- טו. יצירת ימים מיוחדים.
- טז. אחראי בפועל על פעילות תקינה ושוטפת של המרכז מקצה לקצה.
- יז. אחריות למענה אישי ומקצועי של המדריכים.
- יח. אחראי על סידור העבודה.
- יט. מנהל ישיר של המדריכים.
- כ. מדווח למנהל מרכז המבקרים.
- כא. יסייע למדריכים בהתמודדות עם בעיות במסגרת עבודתם, ובכלל זה תקלות בהפעלת ציוד, מילוי טפסים, פערי ידע.

- כב. תפעול המרכז- לרבות ניקיון, אחזקה שוטפת, תקלות מולטימדיה, תוכנה וחומרה.  
 כג. בקרה ופיקוח על התנהלות שוטפת במרכז המבקרים, בכלל זה: התאמה להיקף ועומס הפעילות, גיוס, הדרכה בקרה ופיקוח על תקינות מערכות תקשורת ומדיה רלוונטיות; מתן שירות לפונים.  
 כד. זמינות – לפגישות תקופתיות עם מנהל מרכז המבקרים, כפי שיוגדרו מעת לעת.  
 כה. הפקחת דוחות בקרה תקופתיים- בהתאם לדרישות מנהל המבקרים כפי שיאופיינו בתקופת ההרצה.

#### 5.4.2 אחריות בתחום הגבייה והחשבונות-

- ליווי ויישום של תהליכי הגבייה במרכז המבקרים, ביצוע התקשרויות ומעקב אחר תשלומים לרבות:
- א. הוצאת חשבוניות ודרישות תשלום.
  - ב. גבייה מלקוחות.
  - ג. ביצוע תחשיבים כספיים (צפי הכנסות/הוצאות וכו').
  - ד. בקרה ומעקב על הוצאות והכנסות.
  - ה. הפקת חשבונות שוטפים לגורמים שונים בהתאם לכללי החיוב, גבייה וטיפול בחובות.
  - ו. אחריות על העברת תשלומים למועצה בגין סיורים ע"פ מתווה ההסכם (תמורה)
  - ז. המפעיל נדרש לקבל תשלומים ולהוציא חשבוניות בשמו.
  - ח. המפעיל נדרש לעבוד עם מסוף אשראי או פתרון סליקת אשראי אחר שיאושר ע"י המזמין.
  - ט. המפעיל נדרש לעבוד עם מערכת גביה המאפשרת הרשאת צפיה למנהל מרכז המבקרים (לצרכי מעקב ובקרה)
  - י. המפעיל יספק את כלל שירותי הגבייה לרבות כוח אדם והמערכות הדרושות לתפעול המרכז.

#### 5.4.3 דרישות התפקיד:

- 5.4.3.1 עדיפות לבעלי תואר ראשון
- 5.4.3.2 ניסיון של שנה כאחמ"ש או ראש צוות עובדים בתפקידי שירות לקוחות.
- 5.4.3.3 בעל יכולת ארגון, הדרכה וחניכה.
- 5.4.3.4 בעל יחסי אנוש מצוינים ובעל תודעת שירות.
- 5.4.3.5 שליטה מלאה באופיס ובאקסל בפרט.
- 5.4.3.6 ניסיון בעבודה במערכות חשבוניות וסליקה.
- 5.4.3.7 בעל יכולות ניהול, ניהול עובדים ותפיסה שיווקית ושירותית.
- 5.4.3.8 דובר עברית שפת אם.

#### 5.5 מדריכי מרכז מבקרים-

##### 5.5.1 הגדרת התפקיד:

- א. מדריכי מרכז המבקרים יהיו אחראים על ביצוע הסיורים לקבוצות, יחידים ועוברי אורח מזדמנים הפוקדים את מרכז המבקרים. כל סיור במרכז לא יפחת משעה אחת.
- ב. דרוש מדריך אחד קבוע הנמצא במרכז המבקרים בכל שעות הפעילות.
- ג. דרוש מדריך נוסף להשלמה, שיוזמן עפ"י צורך ובהתאם לתכנית העבודה.
- ד. המדריכים יקבלו ספר הדרכה שהוכן ע"י המועצה ויהווה מתווה הבסיס לסיורים ולתוכן.

- ה. המפעיל מתחייב לספק מדריכים מתאימים המסוגלים לבצע את השירות הן מבחינת בריאות, כישורים ואחריות.
- ו. המדריכים ידרשו במסגרת תפקידם להפגין בקיאות במכלול תחומי התוכן של מרכז המבקרים, אופן ההפעלה של המיציגים השונים במרכז המבקרים, יכולת להשיב על שאלות במהלך הביקור וכן להפגין שליטה מקצועית.
- ז. מנהל מרכז המבקרים יהיה רשאי לדרוש החלפה מיידית של עובדים, גם לאחר שהחלו את עבודתם, ללא פיצוי. ההחלפה תתאפשר גם בעת ביצוע ההדרכה הראשית למדריכים ככל ויימצא כי המדריך אינו מתאים. החלפה כאמור תתבצע בתוך 14 ימים לכל היותר.
- ח. צוות העבודה יהיה קבוע, יציב ומיומן ככל הניתן.
- ט. כל המדריכים חייבים להופיע במרכז המבקרים בהתאם לשעות שנקבעו להם על פי משמרות העבודה כפי שינוהלו ע"י אחראי התפעול.
- י. בהעדר עובד הדרכה קבוע יש לשלוח עובד מחליף. תיאום לגבי עובד מחליף יבוצע עם מנהל מרכז המבקרים.
- יא. המפעיל יספק למדריכים ביגוד ייצוגי – כפי שיאושר ע"י נציג המועצה. לכל מדריך יסופק ביגוד בהתאם לעונות השנה, באחריות המציע הזוכה לדאוג להחלפת פריטי ביגוד שהתבלו.

#### 5.5.2 דרישות התפקיד:

- א. בעלי אזרחות ישראלית.
- ב. תעודת בגרות מלאה.
- ג. ניסיון מוכח קודם בהדרכה.
- ד. בעלי שליטה מלאה בשפה העברית. יכולת עבודה באנגלית, שליטה בקריאה, כתיבה ודיבור.
- ה. יתרון לבעלי זיקה לתחום מדעי הטבע והסביבה/כימיה/תעשייה וקיימות.
- ו. המדריכים ידרשו לעמוד בקוד האתי של המועצה.
- ז. יכולות הדרכה, יכולות עמידה מול קהל.
- ח. אדיבות ויחסי אנוש טובים.
- ט. יכולת גבוהה ללמידה עצמית.

#### 5.5.3 הדרכה והכשרה למדריכים

בתוך 7 ימים ממועד מתן צו התחלת העבודה תבוצע למדריכים הכשרה אשר תועבר על ידי מנהל מרכז המבקרים. בהדרכה זו יידרשו להשתתף אחראי התפעול והמדריכים.

ההכשרה המקצועית למדריכים חדשים תיעשה על ידי מנהל מרכז המבקרים בנוכחות אחראי/ת התפעול, למען הסר ספק, שכן בגין השתתפות בשעות ההכשרה ישולם ע"י המפעיל.

בנוסף לאמור, המפעיל יבצע לעובדיו ריענוני ידע והדרכות שוטפות. הדרכות אלו יבוצעו בתיאום מלא עם המזמין לעניין תכני ההדרכות ומשכן, ובפיקוחו הבלעדי.

#### 5.6 שירותי יצירה ועדכון תוכן:

במרכז המבקרים קיים "ספר הפעלה" ובו בין היתר תסריטים של המערכות, כתבי כמויות של הפריטים המותקנים בפועל, הוראות תחזוקה שוטפת וניקוי של התפאורה, אופן ההפעלה בהתאם לתרחישי הפעלה שונים (קבוצות, יחידים וכדומה).

בנוסף לספר הפעלה קיים "ספר הדרכה" הכולל את כל המידע הדרוש להעברת הדרכה מקצועית ואיכותית- הן מבחינת התוכן המועבר בעמדות והן מבחינת תוכן אפשרי ללימוד בכיתות.

בתוך 30 ימים מיום קבלת צו תחילת עבודה, המפעיל יידרש ללמוד את ספר ההדרכה הקיים, לעדכן ולהתאים את התכנים בו, לרבות מערכי הניסויים, לתכנית ההפעלה המוצעת על ידו.

המפעיל יידרש לעדכן את ספר ההדרכה ואת תוכניות ההדרכה במידת הצורך, בהתאם לדגשים שיינתנו על ידי הגורם המקצועי מטעם המועצה.  
כל התכנים יאושרו ע"י מנהל מרכז המבקרים טרם פרסומם.

#### 5.6.1 פירוט הדרישות:

- א. התאמת התכנים למבקרים ע"פ קהלי יעד.
- ב. ביצוע עדכוני תוכן לספר ההדרכה, עפ"י צורך ודרישת המועצה- עד 4 עדכונים בשנה.
- ג. עדכון ניסויים בהתאם לאופי הקבוצות.
- ד. יצירת רעיונות המקשרים את עולמות התוכן במרכז.
- ה. יצירת תוכן עבור ימים מיוחדים (חגים, חופש גדול, אירועים מיוחדים) – קייטנות, סדנאות למשפחות וילדים.
- ו. הדפסת חומרי ההדרכה והסדנאות.
- ז. התכנים יופקו בשפה העברית והאנגלית.

#### 5.7 שירותי שיווק ופרסום

באחריות המפעיל לנהל ולתפעל את כל מערך השיווק והפרסום של מרכז המבקרים כחלק מהתמורה החודשית המוצעת.  
שירותי השיווק והפרסום יכללו שירותי פרסום, קריאייטיב, דיגיטל, רכישת מדיה וקידום ממומן. המפעיל יידרש להקצות רפרנט מטעמו, בעל יכולות מתאימות עם זיקה והבנה בעולמות השיווק והפרסום. הרפרנט יעבוד בכפיפות ישירה למנהל מרכז המבקרים.  
שירותי השיווק והפרסום יכול שיינתנו ע"י המפעיל בעצמו ו/או ע"י ספק אשר התקשר עם המציע בחוזה התקשרות שיהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.  
תכנית העבודה תאושר מול מנהל מרכז המבקרים מראש.

#### 5.7.1 הגדרת התפקיד:

- א. כתיבת תכנית עבודה שנתית ורב שנתית לקידום ההסברה ויחסי הציבור של המרכז, לרבות מטרות ויעדי מרכז המבקרים בתחום ההסברה והשיווק, פרסום המרכז בכלי התקשורת השונים, עמידה ביעדי תקציב.
- ב. מיצוב מרכז המבקרים כמוקד משיכה עבור מגוון קהלים, תוך יצירת חוויה התנסותית וחוויתית בעולמות התוכן המדעים והטכנולוגיים בהתבסס על ערכי הקיימות והחדשנות ופיתוח קהילתיות.
- ג. ניהול הפרסום במדיות השונות (רשתות חברתיות, רדיו, אתר מרכז מבקרים, עיתונים וכו')
- ד. הקמה של עמודי תוכן ברשתות החברתיות.
- ה. ניהול שוטף של עמודי מרכז המבקרים בכלל הרשתות החברתיות לרבות פייסבוק, אינסטגרם וטיקטוק.
- ו. ניהול ותפעול אתר מרכז המבקרים כולל העלאת תכנים (האתר קיים יש צורך לעדכנו ולהפעילו).
- ז. כתיבת תוכן עבור הרשתות, הכתבות, בעיתונים והרדיו.
- ח. הכנת חומרי צילום ותיעוד מבקרים ואירועים שונים.
- ט. יצירת סרטוני תדמית.



- י. יצירת באגרים.
- יא. יצירת חומרי פרסום לשליחה עבור מבקרים פוטנציאליים.
- יב. מיתוג המרכז.
- יג. גרפיקה ועריכה.
- יד. איתור קהל פוטנציאלי, טיפול ומענה לפניית מבקרים, שימור הקשר עם מבקרים פוטנציאליים, ביצוע סקרי שביעות רצון אצל מבקרים.
- טו. הכנת סקרים עבור שיפור/שימור.
- טז. פנייה לקהל פוטנציאלי.
- יז. העברת לידים ולקוחות מתעניינים לאחראי התפעול.
- יח. ייזום וקידום פרויקטים ייחודים ושיתופי פעולה עם גופים רלוונטיים.
- יט. ייזום והפקה של קמפיילים שיווקיים עבור אירועים מיוחדים ( חגים, מועדים וימים מיוחדים).
- כ. יצירת אירועי תרבות המתעסקים בעולמות התוכן שבליבת מרכז המבקרים.
- כא. יצירת קמפיילים עם מובילי דעת קהל (משפיענים).

### **5.8 מערכות מחשוב ומשתמשים :**

באחריות המפעיל לספק לעובדיו את כל המערכות הדרושות להפעלת מרכז המבקרים, לרבות מערכות מחשוב, חומרה ותוכנה, מערכות לניהול/זימון תורים, מערכות סליקה שימוש באשראי וכיוצ"ב. כלל המערכות יאושרו מראש ע"י מנהל מרכז המבקרים ויידרשו לעמוד בהוראות אבטחת המידע של המועצה.

### **5.9 מחירון מרכז מבקרים**

- 5.9.1 המפעיל יהיה אחראי לגביית התשלום בגין מכירת הכרטיסים ו/או דמי השימוש בכיתות ו/או באודיטוריום מכל מבקר במרכז המבקרים ואחראי להעברת התקבולים ממכירת הכרטיסים מדי חודש למועצה באופן כפי שתורה לו.
- 5.9.2 מדי שנה, כחלק מאישור התכניות השנתיות, יידרש המפעיל להמליץ על עדכון המחירון אשר יעודכן בכפוף לאישור בכתב מאת מנהל מרכז המבקרים ו/או נציג המועצה.
- 5.9.3 להלן טבלת מחירי מקסימום מוצעת לשנת הפעילות הראשונה (הטבלה עשויה להשתנות במעמד אישורי תכניות העבודה השנתיות ע"י המועצה):

הערות	מחיר	קהל יעד
<b>כרטיסי כניסה</b>		
	45 ₪	כרטיס יחיד רגיל (לרבות קבוצות)
	35 ₪	סטודנטים/גמלאים
	25 ₪	חיילים/ עובדי מפעלי נאות חובב/ בני משפחה של עובדי המועצה
	ללא תשלום	עובדי מועצה
<b>דמי שימוש בכיתות / אודיטוריום</b>		
לחצי יום (4 שעות)	400 ₪	דמי שימוש כיתות

לחצי יום (4 שעות)	1,500 ₪	דמי שימוש אודיטוריום
	30% הנחה ממחיר מלא	דמי שימוש עבור מפעלי נאות חובב/ קבוצות שרכשו כרטיסי כניסה לסיור במרכז המבקרים

5.9.4 המועצה תהא רשאית להזמין לביקור במרכז המבקרים עד 15 קבוצות/משלחות בשנה ללא עלות, לכל משלחת ייערך סיור מודרך, שילווה ע"י מדריכי מרכז המבקרים. לפי דרישת המועצה, יתאפשר בנוסף אירוח של כל משלחת/קבוצה בכיתות ו/או באודיטוריום.

עדכון המפעיל על ידי המועצה באשר לאירוח הקבוצות/משלחות יתבצע 3 ימים מראש לפחות. על אף האמור, עד פעמיים בשנה תהא האפשרות לבצע את ההזמנה בהתראה של יום אחד מראש בלבד.

5.9.5 יובהר, המועצה תהא רשאית להשתמש ללא הגבלה באודיטוריום ובכיתות לצרכי המועצה לרבות עריכת כנסים וימי עיון. הודעה על מועדים כאמור תועבר בהתראה של 5 ימים מראש.

#### 5.10 מנגנון "קנס"/"פרס"

5.10.1 המועצה תפעיל מנגנון "קנס" "פרס" הכולל קיזוז תשלום בגין אי עמידה ביעדים שהוגדרו ומנגד מענק הצלחה עבור עמידה ביעדים. בסוף כל שנה קלנדרית, תיבחן עמידת המפעיל ביעדים כדלהלן, על פיה יופעל מנגנון "קנס"/"פרס".

למועצה שמורה הזכות לאורך כל תקופת ההתקשרות לשנות היעדים בעבור מענק הצלחה "פרס" ו/או "קנס". במקרה האמור, תימסר הודעה למפעיל יום מראש.

5.10.2 **יעדי המכירות/הכנסות (ממכירת כרטיסים ודמי שימוש בכיתות/אודיטוריום):**

- בשנת הפעילות הראשונה - 500,000 ₪.
- בשנת הפעילות השניה - 750,000 ₪
- בשנת הפעילות השלישית - 1,000,000 ₪

5.10.3 עמד המפעיל ביעד השנתי שנקבע- יזכה ב"פרס" השווה ל-50% מהתמורה בגין ההכנסות העולות על היעד שנתי (לדוגמא: בשנת הפעילות הראשונה, כל הכנסה מעבר ל- 500,000 ₪).

5.10.4 לא עמד המפעיל ביעד השנתי שנקבע- יחויב בפיצוי המוסכם ("קנס") השווה להפרש שבין הכנסה השנתית ממכירות/דמי שימוש בפועל ליעד השנתי שהוגדר.

יובהר כי בשנה הראשונה להתקשרות בלבד, הפיצוי המוסכם ("קנס") יהיה בגובה הפרש שבין ההכנסה השנתית בפועל ליעד השנתי שהוגדר אך 15% מהתמורה השנתית ששולמה למפעיל, לפי הנמוך מביניהם.

5.10.5 מבלי לפגוע באמור, הפיצוי המוסכם ("קנס") לא יופעל במקרה והמפעיל הוכיח, בבקשה מנומקת בכתב להנחת דעת המועצה ואישורה, כי אי עמידתו נגרמה בשל כוח עליון (force majeure) שלא היה בידו לצפות.

#### **5.11 מעמד המציע הזוכה/המפעיל**

5.11.1 לצורך הפעלת מרכז המבקרים תעניק המועצה למפעיל זכות שימוש במבנה לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז ואלה בלבד. מובהר כי כלל הזכויות במבנה שייכות למועצה ולמפעיל ניתנת בזאת זכות שימוש לצורך ביצוע התחייבויותיו מכוח הסכם זה בלבד.

5.11.2 המפעיל אינו רשאי לקיים במרכז המבקרים כל פעילות שאינה למטרת השימוש בהתאם להוראות המכרז לרבות פעילות פוליטית ו/או עסקית ו/או מסחרית ו/או כל פעילות אחרת.

5.11.3 רשות השימוש במבנה תפקע כל אימת שהסכם זה יבוטל או יושהה או לא יקום ו/או בהתאם להחלטת המועצה שתינתן בכתב.

#### **5.12 מבנה מרכז מבקרים:**

5.12.1 המועצה תעמיד לטובת הפעלת מרכז המבקרים את הנכס ותישא בעלויות אחזקת מבנה הנכס והתשתיות הכוללים תשלומי חשמל, מים, ארנונה, ביטוח מבנה ותכולה ותחזוקת מולטימדיה שוטפת.

5.12.2 המפעיל יפעיל את מרכז המבקרים במבנה המועצה אשר יועמד לשימוש למשך תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה לשם מתן השירותים. המפעיל יישא בכל העלויות לצורך הפעלת ואחזקת המבנה (להוציא התשלומים כאמור בסעיף לעיל).

5.12.3 מוצהר בזה כי פרט למקרים בהם נאמר במפורש כי המועצה תישא בהוצאה כלשהי, תחול ההוצאה האמורה על המפעיל בין אם הדבר נקבע בהסכם במפורש ובין אם לאו.

5.12.4 המפעיל מצהיר כי בדק והינו מכיר ויודע את העובדות, הנתונים וההיבטים הקשורים למרכז המבקרים ומצאם ראויים ומתאימים מכל הבחינות למטרותיו, והינו מוותר על כל טענת אי התאמה וכל טענה אחרת המתייחסת למרכז המבקרים ומתקניו לרבות, מבנה המרכז, מערכות המולטימדיה, עמדות התוכן, ולאפשרויות הפעלתו.

5.12.5 המפעיל מתחייב לשמור על שלמות המבנים ו/או המתקנים ו/או הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים ו/או המטלטלין המצויים במרכז המבקרים ולהחזיקם בכל עת, במצב תקין טוב, נקי, מסודר וראוי לשימוש בהתאם למטרות הסכם זה ובכפוף לבלאי סביר.

5.12.6 למיטב הידוע למועצה, המבנה כשיר לשמש כמרכז מבקרים וכל מערכותיו תקינות ופועלות כסדרן. המפעיל יקבל את המבנה על מערכותיו במצבו הנוכחי ועליו לשמור עליהם ולהחזירם למועצה כפי שקיבלו בכפוף לבלאי סביר. במועד קבלת צו תחילת עבודה ידרש המפעיל לחתום על מסמך המאשר כי קיבל את מרכז המבקרים על מערכותיו כשהן תקינות וללא כל פגם.

אחזקה, תחזוקה וניקיון של מרכז המבקרים

- 5.12.7 אחזקת מרכז המבקרים והאחריות על-פי דין והסכם זה לטיפול בכל הליקויים והתקלות במרכז המבקרים הינם על המפעיל.
- 5.12.8 המפעיל ישמור על שלמות, שמישות וזמינות שימוש מלאים של כלל מרכיבי מרכז המבקרים, חצריו וסביבתו ושל כל הנמצא בו בכל עת.
- 5.12.9 השימוש במרכז המבקרים, יעשה על ידי המפעיל באופן שלא יגרמו למבנה, למתקניו, לציוד שבו ולמצוי בחצריו כל נזק מעבר לבלאי הנובע משימוש סביר.
- 5.12.10 אחריות המפעיל על תחזוקת מרכז המבקרים הינה ביחס למבנה ולכל הציוד המצוי במרכז המבקרים וכן ביחס לציוד עתידי שהמועצה תבחר בהתאם לשיקול דעתה להכניס למרכז המבקרים. יובהר כי האחריות לציוד חלה גם על ציוד כגון: ריהוט, מחשב, מערכות מולטימדיה, חפצי נוי וכיוצא ב.
- 5.12.11 המפעיל מתחייב לשמור על הנכס ושלמותו ושלמות המערכות והציוד הנמצא בו. המפעיל מתחייב כי ימנע מגרימת כל נזק או קלקול בתחום מרכז המבקרים או בכל חלק ממנו, אשר מקורו במעשה ו/או במחדל של המפעיל ו/או מי מטעמו.
- 5.12.12 המפעיל מתחייב לדווח למועצה מיד עם היוודע על קיומו של כל קלקול ו/או פגם ו/או שבר ו/או נזק ו/או ליקוי מכל סוג ומין שהוא שיגרם למבנה ו/או למתקן ו/או לציוד במרכז המבקרים.
- 5.12.13 המפעיל מתחייב לדווח למועצה לאלתר על כל אירוע חריג שאירע במרכז המבקרים כגון פציעה, אלימות, ונדלזים, כל מקרה חמור וכיוצא ברבות דיווח על אופן הטיפול ומילוי דו"ח אירוע.
- 5.12.14 המפעיל מתחייב לתקן באופן מיידי ועל חשבונו, כל נזק שיגרם למבנה ו/או לציוד שבמרכז המבקרים בין שנגרם על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או על ידי באי מרכז המבקרים.
- 5.12.15 על אף האמור לעיל, יובהר כי המועצה תהא אחראית לתיקון נזקים בתשתיות ומבנה המרכז – זולת ככל שהנזק נגרם כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל ו/או מי מטעמו. המועצה תהא רשאית לבצע תיקונים אלו בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה ו/או לאשר למפעיל לתקנם בכפוף להגשת 3 הצעות מחיר לאישורה הכתוב של המועצה.
- 5.12.16 המפעיל מתחייב לתקן מיידי כל שבר או תקלה שיש בהם כדי להוות מפגע בטיחותי ו/או בריאותי ו/או סכנה לשלום השהים במרכז המבקרים. עד להסרת המפגע, מתחייב המפעיל לנקוט בכל הפעולות ולהשתמש בכל האמצעים הנדרשים כדי להבטיח שלא יגרמו כל נזק או סכנה לשהים במרכז המבקרים או לרכושם.
- 5.12.17 ככל והמפעיל לא יחזיק את מרכז המבקרים המצוי באחריותו על פי הסכם זה כאמור בחוזה זה ו/או לא יתקן את הטעון תיקון בתחום מרכז המבקרים, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת לבצע כל תיקון ולעשות כל פעולה על מנת לתקן את הנזק,

וזאת על חשבון המפעיל ובלבד כי נתנה לו הודעה מראש ובכתב של 7 ימים והמפעיל לא תיקן את הטעון תיקון בפרק הזמן האמור.

5.12.18 כל סכום שישולם ו/או יוצא על ידי המועצה כאמור לעיל, יוחזר על ידי המפעיל, מיד עם דרישתה הראשונה בכתב ובצירוף אסמכתאות להוכחת עלות התיקון ו/או הנזק כאמור בסעיף זה. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום כאמור ישירות מהתמורה המגיעה למפעיל ו/או מהערבות שהוגשה.

5.12.19 המפעיל מתחייב לא לעשות במבנה ו/או בציוד כל שינוי ו/או תוספת שהם, בעצמו או על ידי אחרים, מבלי לקבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב. בוצע שינוי או הוספה תוספת כאמור, באישורה של המועצה או ללא אישורה, חייב יהא המפעיל להסיר או לסלק את התוספת לדרישת המועצה, ולכל המאוחר במועד סיום ההתקשרות.

5.12.20 על אף האמור לעיל, בוצע שינוי או הוספה תוספת, בין באישור המועצה ובין בלא אישורה, רשאית תהא המועצה לדרוש את השאת השינוי או התוספת על כנם. במקרה כזה, יהפכו השינוי או התוספת לרכושה של המועצה וזאת בלא תמורה מצדה.

#### ניקיון מרכז המבקרים

5.12.21 המפעיל מתחייב לדאוג לניקיון מרכז המבקרים, מתקניו והמבנים בו מפסולת ואשפה מכל סוג שהוא.

5.12.22 המפעיל יהיה אחראי לניקיון מרכז המבקרים בכל יום עבודה, באופן שיבטיח רמת תברואה גבוהה לרבות ניקוי אבק, שטיפה וחיטוי של הרצפה, המתקנים הסניטאריים בשטח המרכז מידי יום.

5.12.23 עבודות הניקיון תבוצענה לפי כל כללי הבטיחות באופן שלא תהווה מפגע בטיחותי ו/או תברואתי לשוהים במרכז המבקרים ו/או לעוברים בקרבתו.

5.12.24 המפעיל מתחייב להשמע לכל הוראות מנהל מרכז המבקרים ו/או נציג המועצה בכל הקשור לניקיון, סדר, ותחזוקת מרכז המבקרים, לרבות המבנים ו/או המתקנים ו/או הציוד ו/או המטלטלין המוצבים בו.

#### 5.13 סילוק יד

5.13.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.11 לעיל ו/או כל זכות של המועצה, הפר המפעיל הסכם זה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא המועצה זכאית לבטל את החוזה, לסלק את ידו של המפעיל ממרכז המבקרים, לשלול ממנו כניסה למרכז המבקרים ולסלק כל חפץ השייך למפעיל ו/או כל מי מטעמו ממרכז המבקרים, לקבל את השירותים באמצעות ספק אחר, לתבוע מהמפעיל פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות.

- 5.13.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בתום תקופת ההפעלה וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י המועצה מכל סיבה שהיא, יפנה המפעיל את מרכז המבקרים וישיבו במצבו כפי שקיבל אותו ובהתאם להוראות ההסכם להחזקתה הבלעדית של המועצה ויחזיר את כל המפתחות אשר בידיו או בידי מי מטעמו, לנציג המועצה ו/או למנהל מרכז המבקרים.
- 5.13.3 למען הסר ספק מודגש בזאת כי המפעיל לא יהיה זכאי לקבל פיצוי ו/או תשלום כלשהו בגין השקעותיו ו/או ציוד שנותר על ידו במבנה וכדומה.
- 5.13.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי במקרה ולא יפנה המפעיל את מרכז המבקרים, תוכל המועצה לפנות כל חפץ ו/או אדם השייכים למפעיל ו/או מי מטעמו, לאסור על המפעיל להיכנס אליו, ולהפעילו בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות התקשרות עם מפעיל אחר ולחייב את המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד וכן למכור את החומרים ואת הציוד האמורים, כולם או חלקם, ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע או העלול להגיע למועצה מהמפעיל לפי נספח זה או ההסכם.
- 5.13.5 מובהר בזאת, כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים לעיל אין בה כדי להקנות למפעיל כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת המועצה.
- 5.13.6 במהלך החודש האחרון שלפני תום תקופת ההפעלה תהיה המועצה רשאית לשלוח נציג מטעמה אשר יבדוק את המרכז ויקבע אילו תיקונים/ליקויים/טיפולים על המפעיל לבצע, והמפעיל יהא חייב לבצע את התיקונים/הטיפולים לאלתר.

## מסמך – 9 **חוזה התקשרות**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2024

**בין**

**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**

**נאות חובב**

**באמצעות מורשי החתימה כדין**

**(להלן: המועצה ו/או המזמין)**

**מצד אחד**

**ובין**

ח.פ/ע. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_

פקס': \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "המציע הזוכה" או "המפעיל")

**מצד שני**

**הואיל:** והמציע הזוכה הינו הזוכה במכרז מס' 19/2024 להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות עבור מועצה המקומית התעשייתית נאות חובב. בהתאם לתוכניות ולמפרטים שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז שפורסם על ידי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המכרז").

**והואיל** והמציע הזוכה מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, הכישורים המקצועיים והיכולת לבצע את העבודות ברמה הגבוהה ביותר.

**והואיל:** וברצון המועצה להזמין מהמציע הזוכה שירותים להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות עבור מועצה המקומית התעשייתית נאות חובב. בהתאם לתוכניות והמפרטים שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז בהתאם לתנאי המכרז, והמציע הזוכה מעוניין לבצע את העבודות והכול בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המועצה מזמינה בזאת מהמציע הזוכה שירותים להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות עבור מועצה המקומית התעשייתית נאות חובב כאמור במסמכי המכרז ותנאי ההתקשרות הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "העבודה").

2. נציג המועצה לצורך חוזה זה הינו שלומי זיידרמן טלפון: 08-6543172

3. כל עוד לא תורה המועצה אחרת תיחשב המועצה כגורם מפקח מתאם ומנהל לעניין חוזה זה.

4. המציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לפרטים המפורטים בחוזה זה, נספחי המכרז ותנאי הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
גזבר

\_\_\_\_\_  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

\_\_\_\_\_  
המציע הזוכה



## פרק 1 – תנאי ההתקשרות

### פרק א' – כללי

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.

### 2. הגדרות ופרשנות

2.1 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת.

<u>המונחים</u>	<u>המשמעות</u>
"תנאי המכרז"	התנאים הכלליים של המכרז.
"המציע הזוכה"	לרבות נציגיו של המציע הזוכה, עובדיו, שלחיו, מורשיו ולרבות כל ספק/ספק משנה הפועל בשמו או מטעמו לביצוע העבודה.
"החוזה"	פירושו חוזה זה על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות המפרטים המיוחדים, וכל מסמך, מכל מין וסוג, שהוא שיצורף לחוזה בעתיד לרבות פרטים נוספות או תכניות משנות.
"העבודה" או "השירותים"	פירושה כל העבודות, והפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל המציע הזוכה לבצע בהתאם לחוזה זה ונספחיו בקשר להפעלת מרכז מבקרים לכימיה תעשייה וקיימות עבור מועצה המקומית התעשייתית נאות חובב, בין אם היא מפורשת ובין אם לאו.
"הציוד"	כל הציוד הדרוש לביצוע העבודה.
"החומרים"	חומרים, תכנון, עזרים, מדידות מוצרים, ציוד מכני וחשמלי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה.
"המפקח"	מנהל מרכז המבקרים ו/או מי שיקבע על ידי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.
"כוח עליון"	רשימת המקרים המנויים להלן בלבד : מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא) ואסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון.
	2.2 חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

2.3 חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק אי וודאות, או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

### 3. נספחים

3.1 המסמכים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, והמציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לכל דין.

נספח א'1	דרישות ביטוח.
נספח א'2	אישור ביטוחי הספק.
נספח ב'	נוסח ערבות ביצוע.
נספח ג'	טבלת קנסות.
נספח ד'	התחייבות לשמירת סודיות מידע.
נספח ה'	הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע.
נספח ו'	נוהל בדיקות ביטחוניות לעובדי חברות קבלניות למועצה.

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה ותנאי המכרז, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

3.2 למניעת כל ספק מצהיר בזאת המציע הזוכה כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי המציע הזוכה או אי התחשבות בו על ידו לא תקנה לספק זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה ו/או המפקח בעניין זה.

### 4. הצהרות המציע הזוכה

4.1 המציע הזוכה מצהיר כי סייר ברחבי נאות חובב/ במרכז המבקרים נשוא השירותים ובחן את התנאים, הנתונים הפיזיים, המבנה והנסיבות הקשורות בביצוע העבודה ו/או הנובעים ממנה, התכניות המפרטים גורמי סביבה ותושבים באיזור, התשתיות, וכל נתון בכל גורם או רשות אשר יש בו כדי להשפיע על הצעתו והכל קודם לחתימתו על חוזה זה. המפעיל מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו. ביצוע עבודות ע"י המפעיל תהיה ראייה לכך כי בדק את כל הטעון בדיקה בטרם החליט לבצע את העבודה.

4.2 המציע הזוכה מצהיר כי יש לו היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות שתזמין המועצה בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה וביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.

4.3 על העבודות שימסרו לביצועו של המפעיל יחולו כל ההוצאות הכלולות במסמכי המכרז והחוזה.

## 5. סתירות במסמכים והוראות מילואים

- 5.1 על המפעיל לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.
- 5.2 גילה המפעיל, בין לפי האמור בסעיף קטן 5.1. ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה המפעיל מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה למפעיל, שלדעתו אין המפעיל מפרש כהלכה את החוזה, יפנה המפעיל בכתב למפקח עם העתק למועצה והמפקח ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי המפקח בדבר מחלוקת בפירוש החוזה אין בה משום הסכמה לפירושו של המפעיל והיא לא תגרע מאחריותו בחוזה זה. המפעיל חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות למפעיל לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח. המפעיל מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.
- 5.3 מנהל מרכז המבקרים ו/או המפקח רשאי להמציא למפעיל, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה.
- 5.4 הוראות המפקח שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים 5.2 ו- 5.3 מחייבות את המפעיל, אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו של המפעיל על פי החוזה.
- 5.5 מובהר בזה כי יש לראות את המפרטים המיוחדים, ההנחיות לעבודות תכנון, המפרט הכללי והתוכניות ו/או כל תכנית אחרת שסופקה למפעיל כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין.

## 6. סתירות במסמכים בעניין הנוגע לביצוע העבודה – סדר עדיפויות

- 6.1 בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו-משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא:
- א. חוזה זה, ונספחיו.
  - ב. מפרטים מיוחדים ומפרטים טכניים מיוחדים.
  - ג. תקנים ישראלים.
  - ד. תקנים זרים.
- הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן המסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.
- 6.2 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיוצ"ב בין מסמך מהמסמכים הנזכרים לעיל לבין תקנים ישראלים או הוראות הדין, חייב המפעיל לפנות אל המפקח והמפקח ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.
- 6.3 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין הנספחים הטכניים לבין עצמם, יכריע המפקח לפי שיקול דעתו ומיטב הבנתו המקצועית ובכפוף לכל דין, בשאלת העדיפות והמפעיל ינהג על פי הוראותיו. כל ההוצאות הכרוכות בהסדרת הסתירה, אי התאמה, דו – משמעות האפשרות לפירוש שונה וכיו"ב יחולו על המפעיל וישולמו על ידו.

7 המפעיל מתחייב להמציא למפקח על חשבונו והוצאותיו, במועד הקבוע במסמכי המכרז, את המסמכים והאישורים כדלקמן:

7.1. רשימת כל קבלני משנה לביצוע העבודה לאישור המפקח.

7.2. כל מסמך אחר שדרש המפקח ואשר לדעתו נחוץ לאישור או לביצוע העבודות.

## 8. בדיקות מוקדמות

8.1. המפעיל מאשר כי בדק טרם חתימת חוזה זה את טיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התחייבויותיו לרבות מבנים הבנויים באתר, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין. המפעיל יבצע בדיקות כאמור. ביצוע עבודות הינה ראייה חלוטה כי המפעיל ביצע את הבדיקות על כל המשתמע מכך.

8.2. המפעיל מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי המפעיל.

8.3. המפקח רשאי אם רצונו בכך, להמציא למפעיל דוחות וסקרים שנעשו מטעם המועצה לצורך העבודה, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהו חלק מן החוזה ולא יפטרו את המפעיל מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף 8.1 לעיל. המועצה תהיה משוחררת מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדוחות והסקרים שהמציאה למפעיל כאמור לעיל.

8.4. מובהר כי המידע שנמסר למפעיל במסגרת מכרז זה הינו לידיעה בלבד וככל ויתברר כי איננו מדויק חלה על המפעיל החובה לבדוק את המידע בטרם ביצע העבודות והוא משחרר את המועצה מכל חבות בגין כך.

## 9. ההתקשרות ותקופתה

9.1. המזמין מוסר בזה למפעיל והמפעיל מקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לתנאי הסכם זה.

9.2. המפעיל מתחייב לבצע עבור המזמין את העבודות תוך הקדשת מלוא הזמן והמאמצים לשם מילוי התחייבויותיו כלפי המזמין והוא מתחייב לפעול לשם כך ביושר, בנאמנות ובמומחיות לטובת המזמין תוך ניצול מלוא יכולותיו וכישוריו המקצועיים.

9.3. ידוע למפעיל כי המזמין עשוי להחליט לבטל את ביצוע העבודות ו/או חלקים מהן בכל שלב והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך, בכפוף לזכויות המפעיל בקשר להפסקת עבודתו לפי הסכם זה. כמו כן מובהר כי, המועצה רשאית להמשיך במקביל לקבל שירותים מכל מפעיל אחר לרבות מספקים שנבחרו במכרז קודם וכי אין בתוצאות מכרז זה כדי להוות התחייבות להעברת עבודה בכל היקף שהוא או בכלל.

9.4. המפעיל מתחייב בזה לבצע עבור המזמין את העבודות כמפורט בהסכם זה.

9.5. המפעיל מאשר בזאת כי ידוע לו שבמסגרת שירותיו על פי חוזה זה יהיה עליו לשתף פעולה ולתאם עבודתו עם גורמים שיועסקו על ידי המזמין לרבות עובדי המזמין, צידי ג' מטעם המזמין וגורמים בשטח המועצה עליהם תורה המועצה. המפעיל מתחייב למסור את כל הנתונים שיידרשו למועצה וכן לקבל את הנתונים הרלבנטים והכל באופן שהעבודות המבוצעות על ידו יהיו בתאום ובמשולב עם כל העבודות המבוצעות עבור המועצה ו/או מי מטעמה והכל בהתאם להנחיות המועצה.

9.6. אישר בא כח המזמין תכנית או מסמכים הקשורים בשרות ואשר הוכנו על ידי המפעיל בהתאם לחוזה זה, לא ישחרר האישור האמור את המפעיל מאחריותו המקצועית לביצוע השרות או חלק ממנו.

#### 9.7. תקופת ההתקשרות:

משך תקופת ההתקשרות תהא מיום קבלת צו תחילת עבודה חתום ע"י המועצה ועד ליום 31.12.26 (להלן: "תקופת ההתקשרות").  
למועצה אפשרות להארכת משך ההתקשרות ב-2 פרקי זמן של 12 חודשים כ"א (להלן: "האופציה")

9.8. בתום תקופת ההתקשרות ו/או ובתום כ"א מתקופות האופציה (בהתאמה) תתארך תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי למשך תקופת האופציה הבאה, אלא אם הודיעה המועצה למפעיל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי על הפסקת ההסכם ו/או אי חידושו 30 יום טרם סיום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה אשר מומשה (בהתאמה).

9.9. על אף האמור, תהא המועצה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא התקשרות זו, כולה או חלקה, לידי סיום בהודעה בכתב ומראש של 90 יום למפעיל ולמפעיל לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בגין הפסקת התקשרות, כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שניתנו, אם ניתנו, על ידו בפועל עד למועד ההפסקה, כאמור.

#### 10. צוות העבודה של המפעיל

10.1. השרות ינתן על ידי המפעיל והוא יהיה אחראי על ביצוע העבודות בהתאם לחוזה זה.

10.2. צוות העבודה של המפעיל יכלול בכל עת אנשים/יועצים/מזייעים/בעלי מקצוע בהרכב ובמספר כנדרש לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי תנאי המכרז במלואן ובמועדן מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המפעיל להרחיב את צוות העבודה לטובת ביצוע העבודות וביצוע תפקידי המפעיל על פי דרישותיו של מפקח, ללא כל תמורה נוספת.

10.3. המפקח רשאי להורות למפעיל להחליף כל אחד מאנשי צוות עבודתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ללא צורך במתן הנמקה, בכל עת, זאת מבלי שהמזמין ישא בכל אחריות כלפי המפעיל או כלפי מי מאנשי צוותו כאמור, בגין כך.

10.4. המפעיל לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת תהא הסיבה אשר תהיה מעבר לזו הקבועה בחוזה, בגין העבודות והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

10.5. המפעיל מצהיר כי ידועים לו כל התקנים, הנוהלים, התקנות והחיקוקים הרלבנטיים לביצוע העבודות וכי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הדרושים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה וכל דבר אחר העשוי להשפיע על מתן השירות.

10.6. כמו-כן ידוע למפעיל והוא מסכים כי כל זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים, לרבות הזכות המוסרית, הקשורים לביצוע העבודות הינם של המועצה לבדה.

10.7. המפעיל מאשר כי העובדים, המוצעים על ידו במסגרת מסמכי המכרז לא יוחלפו ללא אישור נציג המועצה כמפורט במסמכי המכרז.

## 11. התמורה

- 11.1. בתמורה לביצוע המלא והמושלם של כל התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה, לרבות מלוא זכויות הקנין הרוחני הקשורות בהן, לרבות הזכות המוסרית, ישלם המזמין למפעיל שכר בשיעורים ובתנאים כמפורט בהצעתו של המפעיל במכרז.
- 11.2. בשלושת החודשים הראשונים לתקופת ההרצה, כפי שהוגדרה במסמכי המכרז, תשולם למפעיל תמורה בשווי 70% מהסכומים הנקובים בהצעתו של המפעיל.
- 11.3. כל התשלומים יבוצעו בשקלים חדשים. לכל הסכומים דלעיל יתווסף מע"מ כדון, שישולם במועד החוקי לתשלום המע"מ, כנגד קבלת חשבונית מס כדון.
- 11.4. התשלומים יבוצעו כנגד הגשת חשבון, אשר ייפרע על ידי המזמין ובכפוף לבדיקתו ואישורו בידי מנהל מרכז המבקרים ו/או המפקח ולאחר מכן ע"י מנכ"ל המזמין. התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה. ולפי התקדמות העבודה בשיעורים.
- 11.5. המפעיל לא יהיה זכאי להחזר הוצאות מכל סוג שהוא.
- 11.6. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי התמורה הנזכרת בסעיף זה לעיל הינה סופית ומוחלטת וכי המפעיל לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת, לרבות בגין החזר הוצאות, לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בשיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים והדפסות, ישיבות ודיונים ככל שידרשו וכן רכבים, טיפולים. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות, שינוי במפרט וכיוצ"ב או הפרשי הצמדה וריבית.
- 11.7. עם קבלת הכספים שאושרו למפעיל כמפורט בחוזה זה יחשב הדבר כאילו קיבל המפעיל מהמזמין את מלוא התמורה לה הוא זכאי בגין שירותיו על פי חוזה זה ולא תהינה לו כל טענות ו/או תביעות לתשלום כספים נוספים ו/או תמורה נוספת.

## 12. תכניות ומסמכים

- 12.1. מוסכם במפורש כי כל התכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, החישובים והמסמכים שהכין המפעיל לצורך מתן העבודות או במהלכן הינם קניינו הבלעדי של המזמין ולמפעיל אין כל זכות בהם, לרבות זכויות יוצרים מכל סוג ובזכותה המוסרית. מובהר ומוסכם כי התמורה המשולמת למפעיל לפי הסכם זה כוללת, לכל דבר ועניין, גם תשלום עבור כל זכות יוצרים, והזכות המוסרית שיש למפעיל בתכניות ו/או הדגמים ו/או במפות ו/או בתשריטים ו/או במפרטים ו/או בחישובים ו/או במסמכים שהכין המפעיל לצורך מתן העבודות והמפעיל מוותר בזה על כל טענה הנובעת מזכות יוצרים כאמור.
- 12.2. המפעיל ימסור למזמין כל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יעביר המפעיל למזמין את כל התוכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, המסמכים והחישובים כאמור, בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין המפעיל למזמין לפי הסכם זה. הנ"ל יועברו גם במדיה דיגיטלית ו/או קשיחה על פי דרישת המזמין.
- 12.3. המזמין יהיה רשאי לנהוג בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור לעיל מנהג בעלים לרבות שינויים, העתקות, הפצתם, תיקונים וכיו"ב, ללא כל צורך בקבלת הסכמת או אישור המפעיל לשם כך, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה הנובעת משינוי, העתקה, הפצה או תיקון כאמור.

12.4. מוסכם כי אין למפעיל זכות עכבון בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט חישוב או מסמך שהכין או שמצוי בחזקתו או שנמסר לו בקשר לעבודתו בפרויקט, לרבות במקרה של מחלוקת בינו לבין המזמין.

### 13. סודיות

13.1. המפעיל מתחייב כי הוא וכל עובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה בכל הנוגע לפרוייקט ולא יעבירו או ימסרו לכל אדם שלא הורשה ע"י המזמין כל ידיעה או מסמך בקשר לפרוייקט. המפעיל ידאג לעדכן את עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק בפרוייקט בחובת סודיות זו.

13.2. מובהר כי חובת הסודיות אינה חלה על הצורך להעביר מסמכים ומידע לרשויות התכנון ו/או ליועצים ו/או מציעים הכל לפי דרישת המזמין ובלבד שהעברת מידע ו/או מסמכים כאמור אושרה מראש ע"י המזמין.

### 14. סיום החוזה

14.1. בקרות אחד מן המקרים המפורטים להלן, יהא המזמין רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מיידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת כלשהי והמפעיל לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מאת המזמין, מעבר לתשלומים שקיבל, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין על פי כל דין/או הסכם.

14.2. המפעיל הפר איזו מבין התחייבויותיו על פי חוזה זה והפרה זו לא תוקנה בתוך 7 ימים מן המועד בו נדרש לכך בכתב על ידי המזמין.

14.3. על פי מהלך הדברים סבור המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי השירותים מתבצעים באופן שאינו מבטיח עמידה ברמה המקצועית הנדרשת ו/או בלוחות הזמנים ו/או התקציבים ו/או באופן רשלני, ובלבד שהמפעיל לא נקט בתוך פרק הזמן שנקבע בהתראה בכתב שקיבל מאת המזמין בצעדים הדרושים, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, לתיקון הליקוי.

14.4. הוצא נגד המפעיל צו פירוק, או שקיבל החלטה על פירוק מרצון, או ננקטו נגדו הליכי פשיטת רגל, או שפתח בעצמו בהליכי פשיטת רגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים או מפרק זמניים או קבועים, או שהגיע המפעיל להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, ובלבד שהצו, ההחלטה ההצעה או המינוי כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נתינתם.

14.5. המפעיל לא יכול להמשיך במילוי תפקידו מסיבות של כוח עליון, פטירה או אובדן כושר עבודה לתקופה העולה על 14 ימים רצופים.

14.6. סיום החוזה או ביטולו שלא בשל הפרתו על ידי המפעיל. למועצה שמורה הזכות לפעול בהתאם להוראות סעיף 9.9 לעיל.

על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, יהא רשאי המזמין בכל עת, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו המוחלט, להביא חוזה זה כולו או מקצתו לידי גמר על ידי הודעה בכתב 90 ימים מראש, למפעיל חתומה על ידי מורשה החתימה של המזמין, מבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו ומבלי שהדבר יחשב להפרת החוזה על ידו או יחייבו בפיצוי כלשהו למפעיל.

14.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל:

בהתאם להחלטת משרד הפנים מיום 12.7.23 אשר אימצה את המלצות הועדה הגאוגרפית לפרק ולאחד את המועצה עם עיריית באר שבע צפויה המועצה להפסיק ולהתקיים כישות משפטית בתחילת שנת 2025.



לתשומת לב המציעים כי המשך ההתקשרות יהא נתון לשיקול דעתה של עיריית באר שבע ובהתאם לדין.

14.8. נתנה הודעה כאמור בסעיף 14.6 :  
יסתיים החוזה במועד שיהיה נקוב בהודעה.

14.9. המזמין ישלם למפעיל, עד לאותו מועד (גמר החוזה), את חלקה של התמורה כפי שתקבע על ידי מפקח בהתחשב בעבודות שבוצעו על ידי המפעיל עד לאותו מועד ולפי לוח התשלומים הרשום בגוף חוזה זה.

14.10. המפעיל מאשר ומסכים כי התשלום כנ"ל יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעה ו/או טענה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווח צפוי ו/או הוצאות שנגרמו ו/או ייגרמו למפעיל מחמת הבאת החוזה לידי גמר כאמור.

14.11. על מנת למנוע ספק מוצהר ומסוכס בין הצדדים, כי בכל מקרה סיום החוזה מכל סיבה שהיא (לרבות הסיבות המנויות בחוזה זה לעיל) יהיה המזמין רשאי למסור את העבודות כולן או חלקן ו/או את השלמתן, לכל אדם או גוף אחרים ולהשתמש לצורך זה במסמכי התכנון, כולם או מקצתם, כראות עיניו ללא כל תמורה, שכר או פיצוי למפעיל.

14.12. המפעיל מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המזמין או מי מטעמו, לרבות בביצוע חפיפה הולמת וראויה עם המפעיל החדש שנבחר על ידי המזמין, לרבות העברת כל המסמכים, חישובים ועבודות שנעשו על ידו כאמור בחוזה זה. חפיפה כאמור לא תזכה את המפעיל בתשלום נוסף כלשהו, והיא תבוצע בשלמותה עד תום 30 ימים מיום הודעת המזמין על הפסקת עבודת המפעיל. המפעיל לא יהא רשאי לעתור לקבלת צו מניעה אשר מטרתו או תוצאתו עיכוב ביצוע עבודות באתר, לרבות צו מניעה לשימוש במסמכים אשר הוכנו על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף לא יהא המפעיל זכאי לכל זכות עכבון בקשר עם חוזה זה והעבודות שבוצעו מכוחו.

#### 15. העדר יחסי עובד - מעביד

15.1. למען הסר ספק מובהר כי המפעיל נותן למזמין את העבודות וייעוץ כמפעיל עצמאי ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין המפעיל לבין המזמין ו/או בין המזמין לבין עובדי המפעיל ו/או מי מטעמו. המפעיל מתחייב להכניס הוראה כאמור בכל הסכם שייערך בינו לבין עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק על ידו בקשר לפרוייקט ולהנחות את עובדיו ו/או מי מטעמו בדבר הוראה זו.

15.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם במפורש כי המזמין לא ישלם למפעיל ו/או מי מטעמו כל תשלום ו/או מס ו/או ביטוח החלים על פי כל דין בשל קיומם של יחסי עובד - מעביד, והמפעיל מוותר בזה על כל דרישה ו/או טענה כאמור.

15.3. נוסף על האמור לעיל מתחייב המפעיל לפצות ו/או לשפות את המזמין בתוך 30 ימים מדרישה, בגין כל תשלום ו/או הוצאה שישא בהם המזמין למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו הנובעים מקביעה כי בין המזמין לבין מי מאלו נקשרו יחסי עובד - מעביד, לרבות כל תשלום כאמור שישולם במסגרת פשרה ללא הודאה בחבות כתוצאה מטענה בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד כאמור.

#### 16. העברת זכויות

16.1. המפעיל אינו רשאי להעביר או להסב או להמחות או לשעבד או למשכן בדרך כלשהי את זכויותיו והתחייבויותיו או כל חלק מהן לפי הסכם זה אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.



16.2. המזמין רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיו והתחייבויותיו כלפי המפעיל לפי הסכם זה לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בהסכמת המפעיל, ובלבד שמקבל הזכויות ו/או ההתחייבויות כאמור יקבל על עצמו את התחייבויות המזמין כלפי המפעיל.

### 17. אחריות וביטוח אחריות המפעיל

17.1. המפעיל ישא באחריות בלעדית כלפי המזמין לכל נזק ו/או הפסד ו/או אובדן ו/או הוצאה שייגרמו למזמין ו/או מי מטעמו כתוצאה מהפרת התחייבויות המפעיל ו/או מי מטעמו לפי הסכם זה ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או מי מטעמו בקשר לשירותים ו/או כתוצאה מהם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בגין נזקים לרכוש המזמין אשר נגרמו ע"י צדדי ג' במסגרת מתן השירותים ע"י המפעיל.

17.2. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שייגרם לכל צד שלישי בקשר עם השירותים נשוא ההסכם, והוא משחרר את המועצה, עובדיה, שליחיה וכל מי שבא מטעמה מאחריות לנזק ו/או הפסד ו/או אובדן כאמור.

17.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המפעיל לשפות את המזמין בגין כל תשלום ו/או הוצאה ו/או דרישה ו/או חיוב ו/או הפסד ו/או אובדן שיידרש המזמין לשאת בהם עקב השירותים, לרבות בגין עלויות ו/או הוצאות אשר המזמין יידרש לשאת בהן בגין הפעלת ביטוחי המזמין, ובכלל זאת השתתפות עצמית והתייקרות עלויות הביטוח.

17.4. למען הסר ספק מובהר כי אין במתן אישור המזמין ו/או מי מטעמו לכל פעולה, תכנית, מפה, דגם, מפרט, תשריט, מסמך מעשה או חישוב של המפעיל כדי לגרוע ו/או לשחרר את המפעיל מאחריותו בהתאם להוראות הסכם זה ומאחריותו על פי כל דין.

17.5. המזמין פטור מאחריות כלפי המפעיל לכל נזק ו/או אובדן שייגרמו, אם ייגרמו, לרכוש המפעיל ו/או מי מטעמו ו/או הרכוש המשמש אותו במתן השירותים, והמפעיל משחרר את המזמין מאחריות לכל נזק כאמור.

17.6. יובהר כי המפעיל יהיה אחראי לכל נזק ו/או אובדן אשר ייגרמו לרכוש המזמין הנמצא במרכז המבקרים והוא מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמין בגין נזקים לרכוש, זה בערכי כינון.

17.7. המפעיל מתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, אשר תוגש ע"י אדם ו/או גוף כלשהו, לרבות המוסד לביטוח לאומי, נגד המועצה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין אחריות המפעיל במתן השירותים על פי הסכם זה ועל פי כל דין, וכן בגין הוצאות סבירות אשר המועצה נדרשה לשאת בהן לשם התגוננות מפני תביעה ו/או דרישה כאמור, ובלבד שהמועצה הודיעה למפעיל אודות קבלת תביעה ו/או דרישה כאמור וניתנה למפעיל אפשרות להתגונן מפניה.

17.8. מבלי לפגוע מאמור לעיל, יובהר כי, המפעיל מתחייב לקיים את הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970 וכן הוראות כל דין הנוגע לבטיחות, בהתאם לעניין.

17.9. המפעיל יהא אחראי להכנת תכנית ניהול בטיחות, שתאושר ע"י יועץ בטיחות מטעמו.

17.10. המפעיל מצהיר ומתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודה, וכן יהיה עליו לדאוג לאכסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. כמו כן, ידאג המפעיל לתקינות ושלמות ציוד כיבוי אש במרכז המבקרים.

17.11. המפעיל ימנה מנהל עבודה מטעמו, שיהא אחראי, בין השאר על קיום הוראות הבטיחות שבתוקף, הנוגעות לביצוע העבודה והבטחת שלומם ובטיחותם של העובדים וכל אדם אחר.

17.12. המפעיל ימנה ממונה על בטיחות בעבודה מטעמו, שיהיה אחראי על קיום הוראות הדין הנוגעות לבטיחות וגהות עובדיו, שלוחיו ומי מטעמו וכן לבטיחות העוברים ושבים בתחומי אזור עבודתו.

17.13. המפעיל מצהיר, כי ידוע לו שהמועצה הינה מועצה תעשייתית, אשר קיימים בה חומרים מסוכנים וכן מתקנים הנדסיים שונים והוא מתחייב להעסיק אך ורק עובדים אשר בריאותם תקינה ומאפשרת עבודה בתנאי המועצה. המפעיל יבצע בעצמו ועל חשבונו כל בדיקה לעובדיו שתידרש לצורך ויודא בריאותם התקינה ויכולתם להמשיך לעבוד בתחומי המועצה.

17.14. מבלי לפגוע בכל דבר אחר מהאמור בהסכם זה פוטר המפעיל בזה את המועצה מאחריות כלפיו ו/או כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו, מכל מין וסוג בגין כל נזק שיגרם למפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עקב השהות בתחומי המועצה כאמור.

### ביטוח

17.15. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב המפעיל להוראות הביטוח כמפורט בנספח הביטוח ואישור הביטוח המסומנים כנספחים א'1 ו-א'2 להסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

17.16. 10 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים בפועל, המוקדם מבניהם, ימציא המפעיל למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בהסכם זה.

17.17. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי למתן השירותים על ידי המפעיל עבור המועצה.

17.18. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין כדי לפטור ו/או לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפם וטיבם של ביטוחי המפעיל.

17.19. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש והמצאת אישור ביטוחים בהתאם לדרישות הסכם זה, ישא המפעיל בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.

17.20. המפעיל לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, לתשלום ההשתתפויות העצמיות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על-פי תנאי הפוליסות.

### **18. קיזוזים**

18.1. המזמין זכאי אך לא חייב - לרכוש את הפוליסות הנזכרות בנספח הביטוח ו/או לשלם את תשלומי הפרמיות במועדיהן, אם ובמידה והמפעיל לא עשה כך. במקרה כזה ישפה המפעיל את המזמין בסכום שהוציא, בצירוף הצמדה למדד מיום ההוצאה עד יום התשלום בפועל.

18.2. המזמין זכאי לנכות מכל סכום אותו חייב הוא למפעיל, את הסכומים בהם הוא התחייב עקב הוצאות ו/או פעולות המוטלות מכח ההסכם ו/או דין על המפעיל והכל בהצמדה למדד. המזמין יודיע למפעיל במידה ויחליט לנכות ממנו סכום כלשהו. כמו-כן זכאי המזמין לקזז כל סכום שהמפעיל חייב למזמין ע"פ כל דין ולפי כל הסכם.

18.3. כמו-כן זכאי המזמין לעכב תחת ידו סכומים המגיעים למפעיל בשל דרישות או תביעות משפטיות שהוגשו כנגד המזמין בקשר עם התכנון ואשר עלול המזמין להתחייב בהם.

18.4. מובהר כי לא תחול כל חובה על המזמין בגין זכויותיו על פי סעיף זה ואין בהן כדי לגרוע או להעביר את האחריות מהמפעיל לבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

18.5. קיזוז מחשבון העסקה שיגיש המפעיל:  
המפעיל מתחייב לספק את מלוא השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.

18.6. ארע מקרה מן המקרים המפורטים בטבלת הקנסות (המצורפת הבנספח ג') מספר פעמים במהלכו של חודש העבודה – יישא המפעיל בקיזוז בגין כל מקרה ומקרה בנפרד.

18.7. למועצה שמורה הזכות לגבות את הקיזוזים כאמור לעיל בדרך של קיזוז סכום הקיזוזים של אותו חודש מן החשבון לתשלום שהוגש לה על ידי המפעיל. לא קיזזה המועצה את סכום הקיזוזים מכל סיבה שהיא, תהא שמורה לה הזכות לבצע את הקיזוז מחשבונות העסקה של החודשים הבאים.

18.8. בכל מקרה בו המועצה לא קיזזה את הסכומים בזמנם – תהא שמורה למועצה הזכות לבצע את הקיזוזים בגמר חשבון עם המפעיל או בתביעה נפרדת.

18.9. אי גביית סכומי הקיזוז במועדם לא יהא בה משום ויתור השתק או מניעות מטעם המועצה לגבות את סכומי הקיזוז – ולמועצה שמורה הזכות לפעול על פי כל דין לגביית הקיזוזים.

### **19. העדר ניגוד עניינים**

19.1. בביצוע העבודות יפעל המפעיל ו/או מי מטעמו אך ורק בנאמנות עבור המזמין ולטובת האינטרסים של המזמין. למפעיל ו/או למי מטעמו לא תצמח טובת הנאה מביצוע העבודות מעבר לתמורה כפי שהיא באה לידי ביטוי בחוזה זה והוא לא יעמיד עצמו במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים עם האינטרסים של המזמין או במצב שיצמחו לו טובות הנאה כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב המפעיל, כי הוא וכל הפועלים מטעמו, לא יעניקו לכל גורם אחר (שאינו המזמין)

המעורב בעבודות, שירותים כלשהם, כגון יעוץ, פיקוח הקשור בעבודות, במישרין או בעקיפין, בין בתמורה ובין ללא תמורה.

19.2. למען הסר ספק מובהר כי המפעיל אינו רשאי לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת בכל הקשור במתן העבודות, מכל גורם שאינו המזמין.

19.3. המפעיל מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיומו של ניגוד עניינים מהותי בביצוע העבודות שהוא מכרז זה.

## 20. הפרות וסעדים

20.1. מוסכם בין הצדדים, כי כלל הסעיפים שעניינם התחייבויות המפעיל לבצע את העבודות בהתאם למפרטים המצורפים להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 10,000 ₪ (במילים: עשר אלף שקלים), כשהם צמודים למדד, מהמדד הידוע ביום החתימה על הסכם זה ועד למדד שיהא בעת התשלום בפועל, וזאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע מכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לרשות המזמינה על פי חוזה זה או על פי כל דין.

20.2. מבלי לגרוע מהאמור אי מילוי התחייבות של המפעיל במשך 7 ימים רצופים תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

20.3. אי עמידה בתנאי המכרז תגרור עימה קנס בהתאם לטבלת הקנסות נספח ג' להסכם.

20.4. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.11 לעיל ו/או כל זכות של המועצה, הפר המציע הזוכה הסכם זה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא המועצה זכאית לבטל את החוזה, לסלק את ידו של המפעיל ממרכז המבקרים, לשלול ממנו כניסה למרכז המבקרים ולסלק כל חפץ השייך למפעיל ו/או כל מי מטעמו ממרכז המבקרים, לקבל את השירותים באמצעות ספק אחר, לתבוע מהמציע הזוכה פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות.

20.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בתום תקופת ההפעלה וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י המועצה מכל סיבה שהיא, יפנה המפעיל את מרכז המבקרים וישיבו במצבו כפי שקיבל אותו ובהתאם להוראות ההסכם להחזקתה הבלעדית של המועצה ויחזיר את כל המפתחות אשר בידיו או בידי מי מטעמו, לנציג המועצה ו/או למנהל מרכז המבקרים.

20.6. למען הסר ספק מודגש בזאת כי המפעיל לא יהיה זכאי לקבל פיצוי ו/או תשלום כלשהו בגין השקעותיו ו/או ציוד שנותר על ידו במבנה וכדומה.

20.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי במקרה ולא יפנה המפעיל את מרכז המבקרים, תוכל המועצה לפנות כל חפץ ו/או אדם השייכים למפעיל ו/או מי מטעמו, לאסור על המפעיל להיכנס אליו, ולהפעילו בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות התקשרות עם מפעיל אחר ולחייב את המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד וכן למכור את החומרים ואת הציוד האמורים, כולם או חלקם, ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע או העלול להגיע למועצה מהמפעיל לפי נספח זה או ההסכם.

20.8. מובהר בזאת, כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים לעיל אין בה כדי להקנות למפעיל כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת המועצה.

## 21. ערבות לקיום החוזה

21.1. להבטחת מילוי חיובי המפעיל בהתאם לחוזה זה, ימציא המפעיל למועצה, לאחר חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד היסודי יהיה מדד בגין חודש אוגוסט 2024, שפורסם ביום 15.09.2024 לפקודת "המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב", בת פירעון עם דרישה, על סך 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף שקלים חדשים). נוסח הערבות יהא לפי הנוסח המצורף למסמך זה והמסומן כנספח ב', "ערבות ביצוע חוזה".

21.2. הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת החוזה. ותחודש על ידי נותן השירות לפחות 30 ימים בטרם פקיעתה, היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות, לא תשלם המועצה תשלומים כלשהם לנותן השירות עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית ונותן השירות יחשב כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית.

21.3. ערבות הביצוע תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות מסמכי החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמנה הערבויות להבטחת ולכיסוי של:

א. כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.

ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים למפעיל שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכומי הערבויות, כולם או מקצתם, בפעם אחת או משך במספר פעמים, ולהיפרע מתוכן לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

21.4. המפעיל מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את ערבות הביצוע. לא עשה כן המפעיל רשאית המועצה לממש את הערבות ולהחזיק בידה את סכום הערבות כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

## 22. שונות

22.1. כל שינוי של הסכם זה, במפורש או במשתמע, לא יהיה לו תוקף אלא אם נערך בכתב ונחתם ע"י הצדדים.

22.2. כל ארכה, הימנעות מהפעלת זכות או אי שימוש בזכות כאמור לא תיחשב כויתור ו/או מניעות ו/או השתק מלדרוש ביצוע כל התחייבות ו/או לתבוע כל סעד או תרופה בגין הפרת כל התחייבות מהתחייבויות הצדדים לפי הסכם זה.

22.3. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה ותיחשב כאילו נתקבלה ארבעה ימים לאחר מסירתה בבית הדואר. אין באמור כדי לגרוע מן הזכות למסירה אישית שאז תיחשב ההודעה כנתקבלה עם מסירתה.

## 23. העסקת עובדים וקבלני משנה

23.1. המפעיל מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש לשם אספקת השירותים ברמה הגבוהה ביותר במסמכי המכרז.

23.2. המפעיל לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט 1959, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כספק משנה.

- 23.3. בכל מקרה, המפעיל לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או ספק המשנה שיספק מטעמו עבורו או במקומו את השירותים למועצה.
- 23.4. המפעיל מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוקי העבודה החלים על העובדים לרבות עפ"י צווי ההרחבה וכי לדרישת המועצה ימציא לה אשור רו"ח בעניין זה.
- 23.5. המפעיל מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 23.6. המועצה זכאית בכל עת לקבל מהמפעיל העתקים של תלושי שכר, וכל מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.
- 23.7. בנוסף לאמור, יהיה המפעיל אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 23.8. מוצהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב לכל דבר ועניין כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 23.9. המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות שהותקנו מכוחו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במעמד החתימה על הסכם זה יציג המפעיל למועצה אישורים מאת משטרת ישראל לגבי כל העובדים והמתנדבים מטעמו העוסקים במתן השירותים, בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות שהותקנו מכוחו. במהלך כל תקופת ההסכם, המפעיל מתחייב להציג למועצה את האישורים כאמור לגבי כל עובד/מתנדב חדש מטעמו שיעסוק במתן השירותים, וזאת טרם תחילת עבודתו.
- 23.10. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה – כי עובד של המפעיל סיפק את השירותים כעובד המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, יהיה על המפעיל לשפות את המועצה, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למועצה בשל קביעה כאמור.
- 23.11. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המועצה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי תהיה המועצה לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע למועצה.
- 23.12. מוסכם ומוצהר בזה שהמפעיל מבצע התחייבויותיו שבחווה כספק עצמאי ואין בין המועצה לבין המפעיל ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה המקומית ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך. הצדדים מצהירים מפורשות כי אין בחווה זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד ו/או סוכנות בין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מקבלני המשנה שיעסיק לבין המועצה. המפעיל מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ושיסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בס"ק זה לעיל.

23.13. כל העובדים שיועסקו על ידי המפעיל לצורך ביצוע העבודה, יהיו בעלי אזרחות ישראלית. העסקת עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, תהא מותנית בקבלת אישור מראש של מחלקת הביטחון של המועצה.

23.14. המפעיל מתחייב למלא אחר כל הוראה של קב"ט המועצה בדבר הרחקתו ממקום ביצוע העבודות של כל אדם המועסק על ידי המפעיל, אם לדעת קב"ט המועצה, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע העבודות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור המפעיל להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו בביצוע העבודות על פי חוזה זה.

23.15. המפעיל מתחייב לבצע את העבודות ולקיים את כל יתר התחייבויותיו שבחוזה זה בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת. כן מתחייב המפעיל לשאת בכל התוצאות שתנבענה מהפרתה של התחייבות זו, לרבות כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של כל המועסק על ידי המפעיל ו/או פועל מטעמו ו/או בשליחותו בביצוע התחייבויותיו שבחוזה זה.

23.16. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם מפעיל עצמאי מוסכם בזאת מפורשות כי המפעיל בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והמועצה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.

23.17. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, המפעיל יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.

23.18. תחויב המועצה בתשלום כלשהו למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה המפעיל את המועצה בכל סכום בו יחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

23.19. מבלי לפגוע בתוקף האמור לעיל, במקרה בו ימצא כי המפעיל הציג מצג לא נכון ו/או לא שילם לעובדים מטעמו את מלוא המתחייב, כמפורט לעיל, ישלים המפעיל את מלוא הסכומים החסרים וזאת תוך 14 ימים, לכל היותר, מדרישת המועצה.

#### **24. סודיות ויחוד ההתקשרות**

24.1. המפעיל מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.

24.2. המפעיל מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המועצה ו/או המפקח, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.

24.3. הוראות סעיף זה יחולו על כל מי שמועסק על ידי המפעיל או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את המפעיל לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי המפעיל עצמו.



## 25. הסבת החוזה

- 25.1. המפעיל אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או להסב או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה.
- 25.2. המפעיל אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר.
- 25.3. המפעיל מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה להעסקתו של ספק משנה והסכמתה תוכל להינתן בסייגים שהמפעיל יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה למסירת כל חלק של העבודה לספק משנה או הפסקת עבודתו כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את המפעיל ולא תגרע מאחריותו המלאה של המפעיל לבצוע העבודה לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו נעשתה שבוצעה על ידי ספק המשנה, על ידי המפעיל עצמו. המפעיל מתחייב בזאת להפסיק את עבודת ספק המשנה בביצוע כל חלק מהעבודה מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי המפקח והמפעיל לא יהא רשאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או המפקח כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר להפסקת עבודתו של ספק המשנה על ידי המפקח.
- 25.4. הסכמת המועצה בהתאם לאמור לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ו/או המפקח ואין היא פוטרת את המפעיל מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והמפעיל יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.
- 25.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק לרישום או רישוי, מתחייב המפעיל לא למסור את ביצועה לספק משנה שאיננו רשום או מורשה בהתאם להוראות החוק.

## 26. ביצוע על ידי המועצה

- 26.1. כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על המפעיל לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, והוראות אשר קיבל מאת המפקח ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען, בעצמה או באמצעות אחרים.
- 26.2. המועצה תהיה רשאית לחייב את המפעיל במקרים כאמור בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.
- 26.3. המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוראות האמורות לפני מתן התראה של 15 ימים למפעיל.
- 26.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן המפעיל בכל דרך אחרת.

## 27. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

- 27.1. הימנעות המועצה ו/או המפקח מלעשות שימוש בזכויות המוקנות למועצה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה לפי חוזה זה.



27.2. הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

27.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או המפקח או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ו/או המפקח ולא ישמשו למפעיל צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד המפעיל, ולא ייחשבו כויתור מצדה על זכות מזכויותיה.

## 28. זכויות יוצרים וקניין רוחני

28.1. לצורכי סעיף זה "קניין רוחני" משמע - לרבות כל המצאה (בין אם ברת-רישום כפטנט ובין אם לאו) ידע ו/או תהליך ו/או שיטה ו/או פטנט ו/או זכויות יוצרים ו/או סימן מסחרי/שרות רשום ו/או מוניטין ו/או קניין רוחני כלשהו ו/או זכויות מוסריות כלשהן ו/או סודות מסחריים ו/או מידע סודי ו/או מדגם ו/או כל עבודה נגזרת מהאמור, לרבות תכניות, נספחים, טיוטות, תוכנות, תרשימים, נתונים, תסריטים, מפרטים, וכל מידע אחר, מתועד בכל אופן שהוא וכזה שלא תועד.

28.2. המפעיל מתחייב בזאת לעגן את זכויותיו וזכויות המועצה ביחס לזכויות הקניין הרוחני בכל התקשרות חוזית שלו עם עובדיה ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה באופן שזכויות הקניין הרוחני של המועצה תשמרנה.

28.3. המפעיל מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכויות קניין רוחני כלשהן במהלך ביצוע חיוביו על פי הסכם זה.

28.4. אם במסגרת הפעילות ולצורך הפעלתה, ייעשה שימוש בזכויות קניין רוחני ו/או זכויות אחרות השייכות לצדדים שלישיים (להלן: "זכויות צד שלישי"), יודיע המפעיל למועצה אודות זכויות הצד השלישי ויסדיר מראש ובכתב את השימוש של המפעיל והמועצה בזכויות צד שלישי אלו בתיאום עם המועצה ובכפוף לקבלת הסכמתה לתוכן ההסדר (כגון: תקופות שימוש, שימוש במדידות מסוימות, שימוש חוזר, שינוי, שימוש למטרות שונות וכדומה) (להלן: "תנאי שימוש"), באופן שיאפשר את השימוש על ידי המועצה בתוצרים של הפעילות העושים שימוש בזכויות צד שלישי, למטרה אשר לשמה ייוצרו (להלן: "תוצרי הפעילות").

28.5. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו ששימוש בתוצרי התכנית על ידו או מי מטעמו, שלא בהתאם לתנאי השימוש בזכויות צד שלישי המשולבות בהם, אם משולבות, מחייב הסכמת הצדדים השלישיים להם שייכות זכויות הצד השלישי. במידה והמפעיל או מי מטעמו יעשה שימוש בזכויות צד שלישי שלא בהתאם לתנאי השימוש, על דעת עצמו, הוא יהיה אחראי בעצמו על כל שימוש החורג כאמור.

28.6. ההתחייבויות על פי סעיף זה אינן מוגבלות בזמן.

## 29. שינוי החוזה

כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והמפעיל יהא מנע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

## 30. ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה בעת חירום

30.1. מובהר למפעיל והמפעיל מתחייב לבצע את העבודות ולספק את השירותים נשוא הסכם זה ברציפות גם בשעות חירום, לרבות מלחמה, פיגוע אסון טבע וכל כיוצ"ב.

30.2. המפעיל יפנה למשרד התמי"ת ויקבל את אישורו בכתב המאשר לו לרתק צוות עובדים וכלי עבודה בשעות חירום לטובת ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה.

המפעיל ימסור עותק מהאישור למועצה. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למפעיל בשעת חירום לספק את השירותים והעבודות עליהם התחייב באופן מצומצם ובלבד שהשירותים המצומצמים שיספק המפעיל לפי אישור המועצה יניחו את דעתה ויאפשרו תפקוד סביר וראוי.

30.3. הסכמת המועצה לאפשר למפעיל לצמצם את היקף השירותים תהיה אך ורק בכתב ותפרט את היקף השירותים שעל המפעיל לספק בשעת החירום. כל עוד לא ניתן למפעיל אישור בכתב כאמור יהיה המפעיל חייב לספק את מלוא השירותים והעבודות עליהם התחייב. לא תשמע טענה על מתן הסכמת המועצה בעל פה. מובהר כי המועצה רשאית בכל שלב לחזור בה מהסכמתה לאספקת שירותים ולביצוע עבודות בהיקף מצומצם.

30.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הסכמת המועצה לאספקת שירותים בהיקף מצומצם בעת חירום תתבטל אוטומטית, ככל שלא בוטלה קודם ע"י המועצה, מיד עם סיום שעת החירום. המפעיל יהיה חייב לחזור באופן מידי לעבודה מלאה ולספק את השירותים ולבצע את העבודות במלוא היקפן. כמו כן יהיה המפעיל חייב לספק באופן מידי שירותים ולבצע עבודות בהיקפים עודפים עד להשלמת כל החוסרים שנוצרו בשל מצב החירום לשביעות רצון המועצה.

30.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המוטלת על המפעיל לביצוע כלל התחייבויותיו בחוזה זה ולפי כל דין.

### 31. מיצוי ההתקשרות

מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

### 32. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים, בבאר שבע בלבד.

### 33. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

\_\_\_\_\_ המפעיל

\_\_\_\_\_ המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי חוזה זה חתום על ידי \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ בשם \_\_\_\_\_ וכי הם מוסמכים לחתום על חוזה זה בשם המפעיל, ההחלטה להתקשר בחוזה זה התקבלה כדין, כי תוכן חוזה זה מחייב את המפעיל.

\_\_\_\_\_ חותמת, עו"ד

## נספח א'1 - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 7 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח א2**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
  - א. חבות מעבידים - מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
  - ב. נוסחי הפוליסות - על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
 

בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
- על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

**נספח א'2 - אישור ביטוחי הספק**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*	שם : מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב		שם : חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	
		שם	אופי העסקה : <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : הפעלת מרכז מבקרים כולל הדרכה, שירותי תוכן, תפעול ואדמיניסטרציה (כולל גביה), שיווק פרסום, תחזוקה וניקיון  העיסוק המבוטח :		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים אחר : _____				
		ת.ז.ח.פ.				ת.ז.ח.פ.			
		מען				מען		מען : ת.ד. 360 באר שבע 84102	
						תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.			
<b>כיסויים</b>									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	צד ג'
					8,000,000		₪	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלופי לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מלייל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 322 – מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 307-קבלנים וקבלני משנה	

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות קבלנים-350 וקבלני משנה	נח		20,000,000					אחריות מעבידים
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 302 – אחריות צולבת 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 301 – אובדן מסמכים 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 326 – פגיעה בפרטיות	נח		2,000,000					אחריות מקצועית
		<b>פוליסה אחרת</b>						
<p><b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>								
104,081,034,088,021								
<b>ביטול / שינוי פוליסה</b>								
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>60 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול</p>								
<p>תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**</p>								
<b>חתימת האישור</b>								
המבטח:								

## נספח ב'

### ערבות ביצוע חוזה

\_\_\_\_\_ : בנק  
\_\_\_\_\_ : סניף  
\_\_\_\_\_ : כתובת הסניף  
\_\_\_\_\_ : תאריך

לכבוד  
המועצה המקומית התעשייתית  
נאות חובב

### הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 100,000 ₪, (מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז מספר 19/2024 סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש אוגוסט שנה 2024 הידוע ביום 15.09.2024.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך 12 חודשים ממועד הוצאתה, ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

5. אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידך.

\_\_\_\_\_ בנק

## נספח ג' טבלת קנסות

מס"ד	נושא	סכום הקנס
1	איחורים - איחור מדריך למשמרת ללא אישור נציג המועצה מראש.	עד שעה איחור - 50 ₪ למקרה.
		בין שעה לשעתיים איחור - 120 ₪ למקרה.
		מעל שעתיים - ייחשב כאי הופעה.
2	אי הופעה - לא הופיע מדריך למשמרת ולא התייצב עובד חלופי במועד המקורי/ הופיע עובד שאינו עומד בדרישות המועצה למדריכים במפרט השירותים/ איחור מעל שעתיים כמפורט בסעיף 1.	אי הופעה ראשונה לעובד - 200 ₪
		כל אי הופעה נוספת לעובד - 250 ₪
3	ביטול הדרכה במרכז המבקרים כתוצאה מאי הופעה של עובד.	500 ₪ לקבוצה.
4	הצבת עובד שאינו תואם את דרישות המכרז, לאחר שהמועצה התריעה בפני המציע על חוסר התאמה ו/או העבירה דרישה להחלפת העובד	250 ₪ לכל יום.
5	חריגה מתשלום שכר ותנאים סוציאליים לעובדים - בהתאם להוראות המכרז	1,000 ₪ לעובד, לכל חודש בו הייתה חריגה.
6	אי עמידה בדרישות המועצה ליצירה ו/או עדכון תוכן.	200 ₪ למקרה.
7	אי עמידה בלוחות זמנים להגשת דיווחים תקופתיים ללא אישור נציג המועצה מראש.	400 ₪ למקרה.
8	אי דיווח על נזק/ קלקול/ שבר/ פגם למבנה ו/או לציוד במרכז המבקרים, מיד עם היוודע דבר קיומו.	700 ₪ למקרה.
9	אירועים חריגים - אי דיווח על אירוע חריג/ פציעה/ תאונה/ אלימות/ ונדליזם ו/או אי מילוי דו"ח אירוע כנדרש	1,000 ₪ למקרה.
10	עיכוב העולה על 3 ימי עבודה בתיקון נזק שנגרם למבנה ו/או לציוד שבמרכז המבקרים.	400 ₪ למקרה.
		800 ₪ למקרה בו הנזק גרם לפגיעה בפעילות התקינה של מרכז המבקרים ו/או עמדות התוכן שבו.

קיצוץ סכומי הקנסות יבוצעו על ידי המועצה מדי חודש וירוכזו בעת חישוב החשבון החודשי.



## נספח ד' התחייבות לשמירת סודיות מידע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

### הנדון: התחייבות לשמירת סודיות מידע

הואיל ואנו נבצע את העבודה נשוא החוזה (מסמך 9) (להלן: "העבודות") במסגרת הסכם בינינו לבינכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת ביצוע העבודה ולאחריה כדלקמן:

1. כל מידע מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי על ידי המועצה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בעבודות שתימסרנה לי במסגרת ההסכם שבנדון, ישמר על ידי בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע העבודה בעניין זה.
  2. המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
  3. המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי או לגורם/ים הקשור/ים עמי מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה ויחתמו עליו.
  4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא.
  5. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר וכל מידע שנמסר לידי על העתקיו, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתן.
  6. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא.
  7. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי, וכאמור אהיה אחראי כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
  8. לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבות דלעיל, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי ההסכם.
  9. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע העבודות תוך הקפדה על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ו/או כל דין.
  10. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
  11. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
- א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו ;
- ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו ;
- ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
- ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
באמצעות: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

## נספח ה'

### הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

#### הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע

1. אנו מצהירים כי הובאו לידיעתנו הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 (להלן: "החוק") ואנו מתחייבים לפעול במידע המועבר אלינו במסגרת ביצוע העבודות או השירותים בהתאם להוראות החוק.
2. אנו מתחייבים כי לא יתבצע שימוש במידע שיועבר לרשותנו במסגרת העבודות נשוא חוזה ההתקשרות (מסמך 9) שלא למטרה לשמה נתקבל המידע.
3. אנו מתחייבים להדריך את עובדינו להם תהיה גישה למידע בדיני הגנת הפרטיות.
4. אנו מתחייבים לאפשר בקרה מתמדת בזמנים כפי שיראה לנכון למועצה על נהלי האבטחה ואופן ביצוע הוראות החוק על ידינו ולמסור כל מידע או פירוט שיידרש מאתנו על ידי המועצה בעניינים שפורטו לעיל.
5. אנו מתחייבים להשיב למועצה כל מידע שהגיע לרשותנו בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לרבות כל מדיה ו/או אמצעי אחסון שנמסר לנו לידי המועצה, כמו כן אנו מתחייבים למחוק כל מידע שיישאר ברשותנו עם סיום העבודות.
6. אנו מתחייבים לפעול על פי דרישות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986 ולפעול על פי הנדרש ממנהל המאגר לרבות סעי' 3 ו-14.
7. אנו מצהירים כי איננו נמצאים במצב של ניגוד עניינים ו/או אין לנו כל עניין במידע המועבר לנו לצורך ביצוע העבודות מעבר לביצוע העבודות על פי תנאי המכרז.

\_\_\_\_\_ חתימת הספק:

\_\_\_\_\_ תאריך:

## נספח ו'

### נוהל בדיקות ביטחוניות לעובדי חברות קבלניות למועצה

מטרת נוהל זה הינה הגדרת תהליכי העסקת עובדי חברות קבלניות הנותנות שירות למועצה, לעבודה במתקני המועצה, בשטחי שיפוט המועצה ובמתקני המועצה במרחב דרום (תחנות ניטור אוויר, מתקני שפכים וכד').

1. באחריות הקבלן להעביר צילום תעודת זהות כולל ספח של כלל העובדים מטעמו, אשר יעבדו בשטחי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב וזאת לצורך בדיקות ביטחוניות טרם תחילת עבודתם, לכל הפחות בתוך 72 שעות לפני כניסת העובד/ת לשטחי המועצה.
2. קב"ט המועצה יבצע בדיקת רקע והבדיקות הנדרשות למועמדים לעבודה טרם הגעתם. בנוסף, יוודא כי המועמד אינו מופיע ברשימת מנועי הכניסה (רשימה הנמצאת ברשות הקב"ט).
3. קב"ט המועצה יעביר תשובות לנציג המועצה האמון על ביצוע הסכם זה. תשובות למועמדים יתקבלו באופן הבא:
  - 3.1 מאושר לעבודה
  - 3.2 לא מאושר לעבודה
  - 3.3 ספק (נדרשת בדיקה מעמיקה על ידי הקב"ט ולכן קבלת אישור כניסה למועצה תתארך)
4. רק במידה והתקבלה תשובה חיובית מהקב"ט או מי מטעמו לגבי המועמדים, נציג המועצה האמון על ביצוע הסכם זה יזמין את הקבלן ועובדיו לתחילת ביצוע העבודה.
5. עובדי חברות קבלניות אשר הוזמנו לעבודה דחופה אד-הוק למועצה, יעברו בדיקה ביטחונית מיידית על ידי קב"ט המועצה. באחריות הקבלן להעביר צילום תעודת זהות לקב"ט המועצה מיידית עם קבלת הזמנה לעבודה.
6. עם הגעתו של העובד למועצה באחריות נציג המועצה האמון על ביצוע הסכם זה או מי מטעמו להפנותו אל קב"ט המועצה או מי מטעמו לזהות את העובד אל מול תעודת הזהות.