

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

פנייה מס' 05/2022

**למתן שירותי תכנון מט"ש רמת בקע במועצה מקומית
תעשייתית נאות חובב**

אוקטובר 2022

המועצה המקומית התעשייתית

נאות חובב

טל': 08-6543156

תוכן חוברת ההליך

מסמך 1	הזמנה ותנאי ההליך.
מסמך 2	אישור מורשה חתימה.
מסמך 3	פרטי המציע.
מסמך 4	פרטי ניסיון קודם.
מסמך 5	תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.
מסמך 6	אישור תשלום לעובדים ע"פ חוקי המגן.
מסמך 6א'	תצהיר לפי חוק עובדים זרים.
מסמך 6ג'	אישור רו"ח.
מסמך 7	ערבות השתתפות.
מסמך 8	הצהרת המציע.
מסמך 9	טופס הצעת המציע.
מסמך 9ב'	נספח מתכננים/יועצים.
מסמך 9ג'+9ד'	נספח אבני דרך לתשלום ולוחות זמנים.
מסמך 9ה'	נספח מפרט העבודה.
מסמך 10	נוסח חוזה ההתקשרות בין המועצה ובין הזוכה, על נספחיו, כמפורט להלן:
	נספח א'+א'1 אישור קיום ביטוחים
	נספח ב' נוסח ערבות ביצוע.
	נספח ג' אישור סיום תכנון.
	נספח ד' הצהרה על חיסול תביעות.
	נספח ה' התחייבות לשמירת סודיות מידע.
	נספח ו' הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע.
	נספח ז' אישור לייצוג המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום.
	נספח ח' שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

פנייה לקבלת הצעות

פנייה מס' 05/2022

הליך לבחירת מתכנן למתן שרותי תכנון להקמת מתקן לטיהור שפכים רמת בקע בנאות חובב - תוכנית מס' 621-0479709

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת לקבל הצעות להליך לבחירת מתכנן למתן שרותי תכנון להקמת מתקן לטיהור שפכים רמת בקע בנאות חובב - תוכנית מס' 621-0479709 (להלן: "השירותים");

ניתן לעיין במסמכי הפנייה באתר האינטרנט של המועצה, בכתובת

<https://neot-hovav.org.il> תחת לשונית "נוהל יועצים".

רשאים להשתתף בהליך כלל היועצים הכלולים במאגר היועצים של המועצה בלבד.

כל הבהרה/תיקון/תשובה שיפורסמו באתר מחייבים את המציעים. באחריות המציעים להתעדכן באתר בנוגע לכל הערה, הבהרה או שינוי שיפורסם על ידי המועצה.

את ההצעה יש להגיש בצרוף כל מסמכי הפניה הנדרשים (בשני עותקים), חתומים ע"י המציע כנדרש, יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי של המציע עליה מצוין – פניה לקבלת הצעות מס' **05/2022**, את המעטפה יש לשלשל ידנית לתיבת המכרזים במועצה, בנוכחות מנהל מחלקת מכרזים/ מי מטעמו, בימים א'-ה' בין השעות **9:00-15:00** בלבד. את הגשת ההצעות יש להגיש עד ליום **14.11.2022** בשעה **12:00**.

הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה.

המציעים מתבקשים לשדך/לכרוך הצעתם.

אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית.

הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי הפנייה.

ארז בדש

ראש המועצה

המקומית תעשייתית נאות חובב

לוח הזמנים של ההליך

<u>הערות</u>	<u>המועד</u>	<u>הפעולה</u>
על גבי קובץ WORD בלבד mihrazim@neho.org.il	עד ליום <u>03.11.2022</u> בשעה <u>14:00</u>	מועד אחרון לשאלות הבהרה
ההצעות יוגשו במסירה ידנית בלבד לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה	עד ליום <u>14.11.2022</u> בשעה <u>12:00</u>	מועד אחרון להגשת הצעות

מסמך 1 – הזמנה ותנאי ההליך

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי **למתן שירותי תכנון מט"ש רמת בקע במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב** כמפורט במסמך זה (להלן: "השירותים" או "העבודות");

תכולת התכנון כוללת, תכנון מפורט לביצוע מלא לרבות כלל ההיתרים הנדרשים **להקמת מתקן לטיהור שפכים** ומסירה לרשות בהתאם לדרישות הליך זה ודרישות רשות המים, משרד הבריאות. ולרבות המפורט להלן:

מתקן לטיהור שפכים

קו סניקה

קו חשמל של חברת חשמל לתחנה

תיאום עם מתכנני מאסף ביוב הגרביטציוני הרלוונטיים.

קו הזנת מים לתחנה

תיאום עם מתכנני דרך שירות לאורך המאסף

כביש אספלט ככביש גישה לתחנה

התכנון יבוצע על ידי מתכנן מוביל/ראשי אשר יעסיק תחתיו את כלל המתכננים והיועצים הנדרשים לצורך ביצוע מלא ומושלם של תכולת העבודה.

מובהר כי המציע הזוכה יישא בכל עלויות התכנון לרבות יועצים, מתכנני משנה, מומחים וכל הנדרש על מנת לבצע באופן מלא ומושלם את תכולת העבודה ולרבות תיאומים נדרשים ו/או התאמות לכלל עבודות התכנון לשכונה.

התכנון יכלול את כל הנדרש לצורך תכנון מושלם וסופי לרמת ביצוע. ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או דרישות כל רשות מוסמכת, יכלול התכנון על חשבון המציע הזוכה, תיאומים ואישורים של הרשויות כנדרש לרבות תיאום מפורט חח"י, תאגידים עירוניים וכל הנדרש לסיום מלא ומושלם של כלל העבודות נושא ההליך לרמת ביצוע, פיקוח עליון ומסירות.

התכנון יכלול את כל הנדרש לצורך תכנון מושלם וסופי לרמת ביצוע. ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או דרישות כל רשות מוסמכת, יינתן תכנון בשלביות הכפופה למגבלות תקציב, דהיינו ביצוע בשלבים בחלקיות בהתאם לדרישות המועצה ללא תמורה נוספת.

המועצה מקומית תעשייתית נאות חובב אינה מתחייבת לבצע את כלל עבודות התכנון באמצעות המציע הזוכה ואינה מתחייבת לכמות מסוימת או בכלל, **המועצה מקומית תעשייתית נאות חובב** תהא רשאית לפצל את העבודות בין מס' מציעים או לא לבצען כלל.

התכנון יכלול את כל הנדרש לצורך תכנון מושלם וסופי לרמת ביצוע. וכל הנדרש לסיום מלא ומושלם של כלל העבודות נושא ההליך לרמת ביצוע, פיקוח עליון ומסירות.

(להלן: "העבודות" או "הפרויקט")

מהות השירות:

1. פנייה זו נועדה לצורך תכנון לביצוע מט"ש ברמת בקע אשר ישרת את אזור התעשייה המיוחד המחולק לשני מתחמים תעשייתיים נפרדים – מתחם 1 ומתחם 2.
2. המט"ש יתוכנן כך שישרת את שני המתחמים, מתחם 1 ומתחם 2, מט"ש בנפח של 100 מ"ק ליום אשר יספק את צרכי האתר בשלב הראשון.
מפרט ביצוע המט"ש ידרוש את הכללת האפשרות להרחבתו ל-200 מ"ק ליום.
3. הפרויקט כולל תכנון לביצוע המט"ש, ובין היתר ביצוע עבודות עפר, קירות, מבני דרך, סלילת כבישים, ניקוז, מים וביוב, תאורה, גינון והשקיה.
4. במסגרת הפרויקט בנוסף יהיה צורך בתכנון מטע דקלים בסמוך למט"ש אשר יקלוט מים מותפלים. התכנון יכלול את דרכי הגישה, צנרת וכו', בהתאם לנדרש ע"י המועצה לביצוע מושלם.
5. על המתכנן להמציא את כלל האישורים וההיתרים הנדרשים לצורך ביצוע המט"ש, התכנון לפי נהלי מילת"ב והנחיותיו, לרבות אישורים מול משרד הבריאות ומשרדי ממשלה אחרים בהתאם לצורך, אישור בוועדת השיפוט ברשות המים, הכנת מפרט טכני ותוכניות מפורטות, תשריטים, כתבי כמויות, מצגות וכל חומר עזר אחר שיידרש. הכנת תשובות לשאלות הקבלן, השתתפות במפגש המציעים, בדיקת חשבונות קבלניים ומתן חוות דעת טכנית בכל הקשור להצעות הקבלנים ומתן המלצה לאשרם, ביצוע פיקוח עליון על העבודות המבוצעות כולל קונסטרוקציה, חשמל, תקשורת, אלקטרו מכניקה, ניקוז, ביוב, מים וכו'. בהתאם לביצוע בפועל. **על המתכנן לשכור את שירותם של מתכננים מקצועיים לכל דיסציפלינה לצורך תכנון וביצוע מושלם של המט"ש**, בדיקה באתר אם הקבלנים הבינו את התכנון והוראותיו, יעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואישור חומרים, עדכון למזמין על התקדמות הפרויקט לאחר על ביקור באתר, בדיקת כלל עדכוני התכנון, מפרטים, תשריטים וכו'. יעוץ לפתרונות במידה וימצאו כשלים, אישור לקבלת תעודות השלמת המבנה והקטעים המבוצעים ע"י הקבלן, השתתפות בברורים לתביעות הקבלן, סיוע למזמין במענה לפניית בקשר לתכנון וביצוע העבודות. סיוע מקצועי בהגנה או צביעה בקשר עם ביצוע עבודות אלו. לאחר כל ביקור של מתכנן באתר יגיש למזמין דו"ח בכתב ובו יציין למזמין דו"ח בכתב ובו יציין את ההתרשמות והערות לגבי הפרויקט. בגמר העבודות יגיש המתכנן למזמין הצהרה כי בדק את ביצוע העבודות ומצא תואמות לתכנון ולתוכניות העדות שהוגשו, תואמות את התקנים המחייבים ובוצעו לשביעות רצונו, ללא דוחות והצהרות אלו, לא ישולם למתכן שכר פיקוח עליון.

חישוב התמורה ואומדן הביצוע

שכר התכנון והפיקוח העליון לרבות כל העבודות והשירותים הנדרשים מהמציעים בהליך זה יחושבו כשיעור באחוזים מערך הפרויקט.

להלן אומדני הביצוע המשוערים

להקמת מתקן לטיהור שפכים רמת בקע = 3,392,000 ₪ לא כולל מע"מ

(להלן: "אומדן הביצוע של המועצה")

שכר הטרחה המקסימאלי הינו 10.2% מערך הפרויקט והמינימאלי 6%.

ערך הפרויקט לעניין חישוב שכה"ט: בהתאם להצעת המציע הזוכה במכרז לביצוע עבודות שיפורסם על ידי המועצה או מאומדן הביצוע של המועצה כמפורט לעיל - הנמוך מבין השניים.

התמורה הכוללת בעבור העבודות וניהול התכנון כוללת את כל העלויות וההוצאות לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בישיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים, (למעט העתקות אור והדפסות), ישיבות ודיונים ככל שידרשו וכן. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות.

העבודות נשוא הליך זה תבוצענה בהתאם לתכניות, מדריכי תכנון ותוצרי תכנון, מפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות (בין אם צורפו ובין אם לאו) מטעם משהב"ש, רשות המים, נת"י רמ"י, תאגיד המים וכל רשות או חברה מטעם המדינה אשר עוסקת בהקמת תשתיות בינוי ופיתוח בהתאם להנחיות המפקחים מטעם המועצה ולפי הוראות מסמכי ההליך והחוזה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה בהליך יהיה לספק את החומרים, כח האדם, היועצים, כלי הרכב, חומרי הגלם, התוכנות והציוד הדרושים לביצוע העבודות בכללותן כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

1. הוראות כלליות

- 1.1. על המציע לשים לב להוראות הליך זה ולהגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת ההליך. כל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 1.2. על המציע לשים לב להוראות הביטוח ועליו לבדוק אצל המבטחים שלו את יכולותו להסדיר את הביטוח כפי הנדרש בהליך. מציע אשר יזכה בהליך ולא יסדיר ביטוח כאמור ללא כל שינוי בתוכנו, עלולה זכייתו להיפסל והכל כפי שיקול דעתה של המועצה.
- 1.3. כל הזכויות במסמכי ההליך שמורות למועצה והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הגשת הצעתו.
- 1.4. מסמכי ההליך נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
- 1.5. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי ההליך, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי ההליך, אין להם תוקף או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי ההליך, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.

- 1.6. על המועצה ו/או היועצים ששימשו אותן, לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי ההליך ו/או בכל הקשור למסמכי ההליך ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת ההליך.
- 1.7. מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממנהליו הורשע בפלילים, עובר להגשת הצעתו בהליך, בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע או אם תלויים הליכים פליליים נגד המציע או אחד ממנהליו של המציע והנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, יהא לוועדת היועצים שיקול דעת האם לפסול את המציע או הצעתו בגין כך.
- 1.8. מובהר בזה כי השימוש בלשון "הצעה" בחוברת זו, על נספחיה, בין שצורפו לה ובין אם לאו, הינו למען הזהירות בלבד ולשם נוחיות הקורא. אין בשימוש המועצה בלשון זו כדי להכשיר, בשום דרך ובכל מקרה שהוא, את המסמכים אשר יוגשו על ידי המציעים בהליך לכדי הצעה על פי דין.
- 1.9. **המועצה מבקשת לבצע את התכנון** לרבות כלל העבודות ו/או המטלות הנכללות במפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מחוברת ההליך.
- 1.10. **מובהר בזה למציע מפורשות, כי עיכוב בתחילת ביצוע העבודות והשלמתן עלול לגרום נזק למועצה ולמועצה.** לפיכך, אם יחליט המציע לנקוט בהליך משפטי כנגד המועצה בקשר לכל עניין שנעשה או שלא נעשה בהליכי ההליך ו/או החוזה ו/או ביצוע התחייבויותיו על פי ההליך ונספחיו, יוכל לבקש מבית המשפט סעדים כספיים על נזקים שייגרמו לו (אם ובמידה ויהיו כאלה), אך לא "צו עשה" ולא "צו לא תעשה", זמני או קבוע.
- 1.11. מהסיבה המנויה בסעיף 1.11 לעיל, הרי שכל איחור בהשלמת העבודות ומסירתן עלול אף הוא לגרום נזק כבד למועצה. משכך, מייחסת המועצה **חשיבות מכרעת** לעמידה בלוחות זמנים, כמפורט בנספחים 9' **שהינם קשיחים לחלוטין**. אי עמידה בלוחות הזמנים להשלמת העבודות ו/או להשלמת כל חלק מהן ביחס ללוח הזמנים החוזי יגרור אחריו הטלת פיצויים על המתכנן.
- 1.12. בכל אחד משלבי ביצוע העבודות ובכל אחד מסוגי העבודות אשר יימסרו לביצוע, הביצוע יכלול את כל העבודות, מכל מין וסוג הנדרשות להשלמתן המוחלטת לרבות פיקוח עליון על ביצוע העבודות לאחר התכנון.

- 1.13. מובהר כי, מבלי לגרוע מהוראות ההליך וההסכם, למזמין שמור שיקול הדעת אם לבצע את הפיקוח העליון באמצעות המציע הזוכה או לא. הצעת המציע הזוכה והתחייבותו לביצוע פיקוח עליון תעמוד בתוקפה למשך תקופה בת 5 שנים מיום סיום התכנון ומתן אישור המזמין.
- 1.14. מבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, המתכנן יהיה אחראי בלעדית להשגת כל האישורים הנדרשים על ידי כלל הרשויות המוסמכות לביצוע העבודות ככל ונדרש.
- 1.15. כן יהא המתכנן אחראי לתשלום כל ההוצאות הכרוכות בקבלת האישורים הנדרשים (למעט אלה שנקבע לגביהם מפורשות אחרת), לביצוע כל העבודות הנחוצות להבאת ביצוע העבודות/שירותים למצב בו הן יהיו תואמות בצורה מוחלטת לכל התכניות, המפרטים, היתרי הבניה, דרישות המועצה ו/או כל רשות אחרת, כפי שתהיינה מעת לעת, וכן השלמת כל העבודות לשביעות רצון המפקח ובהתאם לתכניות ולמפרטים ומסירתן **למועצה**.
- 1.16. הזוכה בהליך יבצע את תפקידיו באמצעות עובדיו ונותני שירותים עצמאיים שיועסקו על ידו. לזוכה תהיה אחריות כוללת לביצוע העבודה, כולל אחריות על עובדיו וקבלני משנה, לרבות אנשי צוות התכנון והניהול שהוצעו.
- 1.17. מובהר כי אין לזוכה בהליך זכות קנויה לביצוע מלא השירותים. אם יבוטל החוזה עמו או יוקטנו היקפי השירותים לפי החוזה מכל סיבה, בהתאם לצרכי המזמין ולפי שיקול דעתו הבלעדי, כמפורט בהוראות החוזה, לא תהיינה מצדו טענות כל שהן בעניין זה. הזוכה יפעל בהתאם להנחיות והוראות המזמין במקרה כאמור יהיה זכאי המתכנן לתשלומים הקבועים באבני הדרך בהתאם לשלב בו צומצמו השירותים או הופסקה עבודתו והכול בכפוף להוראות ההליך והחוזה.

2 תנאי הסף להשתתפות בהליך

- על המציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף זה להלן. מציע, אשר הוא ו/או הצעתו לא יעמדו בכל התנאים המפורטים בסעיף זה להלן, הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון:
- 2.1 המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזרחי ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף, למעט האמור במפורש להלן).
- 2.2 המציע הינו משרד/חברת תכנון העוסק בתכנון פרויקטים בתחום המים, הביוב, בעל וותק מוכח, בתחום עיסוקו במשך 7 שנים לפחות שקדמו להגשת הצעתו.
- 2.3 למציע ניסיון **מוכח** מצטבר בביצוע עבודות תכנון לתכנון מתקנים לטיהור שפכים. בצוות תכנון ב 2 פרויקטי תכנון הכוללים מתקנים לטיהור שפכים בהיקף כספי מיימאלי של 8,000,000 ₪ במצטבר. יש לצרף 2 המלצות כתובות אשר יתייחסו לעבודת המתכנן בפרויקטים הנ"ל.

בסעיף זה:

- "ניסיון מוכח" - למציע, כמתכנן ראשי/מוביל.
- "ביצוע" - ובלבד שהשלים ומסר את העבודות במסירה סופית במהלך 7 השנים שקדמו להגשת הצעתו.
- "מתקן לטיהור שפכים" - העומד בנתונים המינימליים שלהלן:
- מט"ש המטפל ב 200 מק"י "היקף כספי" - עלות ביצוע של מתקן לטיהור שפכים לרבות קו סניקה.

2.4 על המציע להיות בעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים/ביצוע העבודות.

המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונו של, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2021 ו-2020 עולה על 1,500,000 ₪ (מיליון וחצי ₪) לא כולל מע"מ.

המציע יצרף להצעתו אישור רואה חשבון לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי ההליך ומסומן כנספח ג'.

2.5 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, על הערבות להיות בלתי מותנית לפקודת המועצה בסכום של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), כשהיא צמודה למדד המחירים לתשומות הבניה ואשר תהיה בתוקף עד 31.03.2023 (להלן: "ערבות ההשתתפות").

3 מסמכים שיש לצרף להצעה:

3.1 לצורך הוכחת האמור בסעיף 2.2 ו- 2.3 לעיל, על המציע להגיש עם הצעתו פירוט עבודות שביצע במהלך 7 השנים שקדמו להגשת הצעתו בהליך לרבות פרטי המזמין, מיקום העבודות, היקף כספי של העבודות, שם איש קשר וזאת ע"ג הטבלה המצ"ב כמסמך 4. כאשר הפרטים הנדרשים במסמך זה מולאו על ידו במלואם ביחס לכל אחד מהפרויקטים הנדרשים, לרבות שמות הממליצים ו- 2 המלצות כתובות לפחות אשר מתייחסות לפרויקטים המפורטים.

3.2 אישור תקף לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3.3 תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים כמפורט **במסמך 5** למסמכי ההליך.

3.4 תנאים לדחיית ההצעה בשל אי שמירה על זכויות העובדים:

- 3.4.1 המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע ביותר משתי עבירות כאמור בסעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים ואם הורשע מי מהם ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.
- 3.4.2 המציע או מי בעלי השליטה בו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה;
- 3.5 אישור רו"ח /עו"ד לפיו המציע שילם לעובדיו שכר וכל תשלום ע"פ דין, בשנה שקדמה להגשת ההצעה, כמפורט **במסמך 6** למסמכי ההליך.
- 3.6 כל מסמך המצורף למסמכי ההליך הטעון השלמה או מילוי.

ההצעה

4

- 4.1 הצעת המציע תהיה בסכום כספי ובהתאם להוראות הקבועות להלן.
- 4.2 הצעת המציע תוגש על גבי הצעת המשתתף (מסמך 9) בעט בלבד.
- 4.3 המציע ינקוב בהצעתו כמפורט במסמך 9 את **המחיר הנדרש על ידו** לא כולל מע"מ, לביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות הנדרשות בהתאם לתנאי ההליך ונספחיו.
- 4.4 מובהר בזאת כי **למועצה** אומדן לביצוע העבודות. הצעות העולות או נופלות בשיעור ניכר ממחירי האומדן עלולות להיפסל והכל בהתאם לשיקול דעת וועדת יועצים של המועצה.
- 4.5 ההצעה וכל מסמכיה כאמור תוגש בשני עותקים מקורים. יש לחתום על כל מסמכי ההליך, בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך.
- 4.6 הזוכה בהליך יתחיל בביצוע בתוך 5 ימים לכל המאוחר מיום שיתבקש לעשות כן על ידי **המועצה** אולם לא לפני קבלת צו התחלת עבודה חתום על ידי **המועצה**.

תוקף הצעה

5

ההצעה תהא בתוקף עד ליום **31.03.2023**.

הוצאות ההליך

6

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה להליך ובהשתתפות בהליך תחולנה על המשתתף.

7 הבהרות ושינויים

7.1 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות להליך, להאריך את המועד להגשת הצעות ו/או להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, ייעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך.

8 ביטוח – כללי

8.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה) ימציא **המועצה** אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות **המועצה** לכיסויי הביטוח הנדרשים בהסכם זה.

8.2 מובהר ומודגש בזאת כי הזוכה בהסכם זה יידרש להמציא **למועצה** אישור מחברת ביטוח כי לרשותו כל הביטוחים בהיקף הכיסוי הנדרש בהסכם זה, לרבות אישורי קיום ביטוח ופוליסות וזאת במועד הרשום בהסכם.

8.3 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה להסכם זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש בהסכם ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות **המועצה**, ככל שיש כאלה.

8.4 למען הסר ספק מובהר בזאת:

א. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש בהסכם ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות **המועצה** לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

ב. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות **המועצה** במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר בהסכם, שמורה **למועצה** הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש בהסכם זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

8.5 **המועצה** ו/או יועץ הביטוח של **המועצה** יהיו רשאים לשנות את תנאי הביטוח הנדרשים בהסכם.

7 הגשת הצעה

את ההצעות יש להגיש במעטפה אטומה וחתומה ללא סימנים מזהים, נושאית ציון ההליך מס' 05/2022 ולהכניסה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום **14.11.2022** בשעה **12:00** בדיוק (להלן – **המועד האחרון להגשת הצעות**) בתיבת המכרזים שבמשרדי **המועצה**.

הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תידון ותיפסל על הסף.

בחינת ההצעות

- 10.1 ועדת היועצים של **המועצה** תהא רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההליך או שאינה בהירה וברורה באופן, שלדעת ועדת היועצים, מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחיר בלתי סביר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.2 ועדת היועצים רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע לרבות על פי ניסיונה של **המועצה** עם המשתתף בעבר. מובהר כי לניסיון עבר שלילי כאמור עם המציע יכול שיהיה משקל מכריע בדחיית ההצעה.
- 10.3 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי ההליך או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.4 **המועצה** רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמשתתפים או מחלקם פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, וזאת על מנת לבחון את המשתתף, ו/או חוסנו הכלכלי, ו/או ניסיונו המקצועי, ו/או והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור, לרבות עמידתו בתנאי הסף להשתתפות בהליך שפורטו לעיל.

בחירת ההצעה הזוכה

ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים :

- 11.1 **בשלב ראשון** תבחן ועדת היועצים את עמידת המציעים בתנאי הסף.
- 11.2 **בשלב שני** תיבחנה סבירות ההצעות הכשרות ביחס לאומדן. וכן יבחנו המציעים אל מול ניסיונה של **המועצה** עם המציעים.
- 11.3 **בשלב השלישי** ישוקללו ההצעות לפי המבחנים הבאים : מחיר ההצעה יהווה 30% ממשקלה, 70% הנותרים יינתנו לאיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן :

ניקוד	פרמטר
מעל 7 שנים = 10 נק' מעל 15 שנים = 20 נק'	שנות ניסיון של <u>מבצע העבודות/השירותים בפועל</u> , בביצוע עבודות בפרויקטים דומים לפרויקט נשוא ההליך בהתאם לפירוט שסיפק המציע.
20 נק'	איכות, טיב ומספר ההמלצות שיצרף המציע והתרשמות מהניסיון, מהמקצועיות, מטיב השירותים, זמינות, עמידה בלוח זמנים, עמידה בתקציב, פתרון בעיות וכן התרשמות כללית מההמלצות. לרבות שיחות עם ממליצים ככל ובוצעו. יש לצרף המלצות (לא יותר מ 5 המלצות)
20 נק'	פרופיל המציע (היקף עובדים, עבודה עם גורמים משמעותיים וכדו') והתייחסות לניסיון הנדרש בהליך. יש לצרף להצעה פרופיל המציע
40 נק'	איכות צוות התכנון המוצע על ידי המציע בהתאם לנתונים שסיפק המציע לכ"א מהיועצים המוצעים על ידו יש לצרף קו"ח, פרופיל משרד והמלצות (2 המלצות לפחות) לכ"א מהיועצים בצוות המוצע, כמו כן לצרף טבלת פרויקטים דומים בהם שימש כיועץ בתחומו

המועצה/צוות ההערכה תהיה רשאית להכיר לפי שיקול דעתה הבלעדי, בניסיון של מציע בפרויקטים כאמור לעיל, גם אם הניסיון הנ"ל נצבר על ידי ישות משפטית אחרת שאינה

המציע, ובלבד שמדובר בניסיון מוכח של המציע היחיד או של אחד מהשותפים המרכיבים את המציע או של בעל השליטה בתאגיד המציע ויוכח כי הוא (המציע היחיד/אחד מהשותפים המרכיבים את המציע/בעל השליטה בתאגיד המציע) זה שביצע באופן אישי את התכנון בפרויקטים המוצגים להוכחת הניסיון.

11.4 **על המציע לצרף אסמכתאות והמלצות להוכחת אמות המידה לעיל. על פי דרישת המועצה, המציע יידרש להציג מצגת המתארת את ניסיונו ופרופיל המציע.**

ניקוד ההצעות

מחיר

11.5 **ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בסעיף המחיר (30%), שאר ההצעות תדורגנה יחסית אליה עפ"י החישוב הבא:**
ההצעה הזולה (בסעיף המחיר) $A =$
הצעה נוספת (בסעיף המחיר) $B =$
 $A = 30 \quad B = A : B \times 30$

ההצעות לא תעלנה על 10.2% (להלן: "מחיר המקסימום").

ההצעות לא תפחתנה מ 6% (להלן: "מחיר המינימום").

הצעות העולות על מחיר המקסימום או ממחיר המינימום יפסלו ולא יועלו לדיון

איכות

סך הניקוד שקיבלה ההצעה בהתאם לטבלת הניקוד בסעיף 11.3 לעיל *0.7

סה"כ ניקוד ההצעה = ניקוד הצעת המחיר בצירוף ניקוד האיכות

11.6 **המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, ההצעה שתיבחר תהיה ההצעה בה גלומים מירב היתרונות ל המועצה.**

11.7 **הצעה שתהיה גבוהה מאומדן המועצה יכול ותיפסל בהתאם לשיקול דעת וועדת היועצים.**

12 פגמים בהליך

12.1 קבע בית משפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת היועצים או בהליכי ההליך האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה מציע בהליך ובמקומו זכה מציע אחר, יהא זכאי המציע לקבל מהמועצה, עקב אי זכייתו, אך ורק פיצויים עבור הוצאות מוכחות שהוציא בפועל בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי ההליך ובלבד שאלו לא יעלו על 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים). פרט לפיצויים אלה לא יהיה זכאי המציע לכל פיצוי אחר, בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח, אשר נגרמו לו לטענתו, כתוצאה מפגם בהליכי ההליך והוא מוותר ומוחל בווייתור סופי ומוחלט על כל תביעה ו/או טענה בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח כאמור.

12.2 קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת היועצים או בהליכי ההליך האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיד עם הודעת המועצה, לפעול בהתאם להוראות המועצה לרבות להפסיק את עבודתו עפ"י החוזה שנחתם עמו עפ"י ההליך ולאפשר למועצה למסור את המשך ביצוע העבודה למציע שאמור היה לזכות בהליך עפ"י קביעת בית המשפט המוסמך.

במקרה כזה, לא תשלם המועצה למציע דבר זולת התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, בכפוף לתנאי החוזה, ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור להליך, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיו"ב, וכן בקשר עם החוזה שנכרת בעקבותיו ו/או בקשר עם כל חוזה אחר שיחתם ע"י המועצה בקשר עם הליך זה.

13 ביטול ההליך, פיצולו, שינוי גודלו או ביצוע חלקי

13.1 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא ההליך, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לבטל את ההליך בכל שלב או למסור לזוכה לביצוע חלק מן העבודות בלבד.

13.2 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא ההליך, רשאית המועצה להחליט למסור לביצוע חלק מן העבודות לזוכה אחד וחלק או חלקים אחרים מן העבודות לזוכה או זוכים אחרים, או לבצע העבודות כולן או חלקן בעצמה. תחליט בהחלטה מנומקת על פיצול העבודות

13.3 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא ההליך, רשאית המועצה להחליט על פיצול העבודות למספר שלבים או לפצל את הזכייה בין מספר מציעים. כמו-כן למועצה תהיה זכות להגדיל או להקטין היקף העבודה או את הכמויות בכל שיעור שהוא. במקרים אלו לא ישתנו מחירי היחידה בכתב הכמויות ובהצעת המתכנן. למתכנן לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה.

13.4 החליטה המועצה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את העבודות שהוחלט למסור לו את ביצוען, עפ"י הצעתו המקורית בתאומים ובשינויים המחויבים עפ"י העניין.

- 13.5 מובהר ומודגש בזאת במפורש כי **המועצה** שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות בהליך בהתאם למגבלות התקציביות שלה. **המועצה** שומרת לעצמה הזכות, לבצע העבודות נשוא ההליך בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את המתכנן לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות. כמו כן, ועל אף האמור בחוזה, שומרת **המועצה** לעצמה את הזכות, לבצע חלק בלבד מהעבודות נשוא ההליך מבלי שהפסקת ביצוע העבודה או ביטול חלק ממנה יחייבו את **המועצה** בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא למתכנן והמתכנן מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות נשוא ההליך.
- 13.6 אם תחליט **המועצה** כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או שלא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כלל, לא תהיה למשתתפים בהליך או לזוכה בהליך כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי ההליך כאמור בסעיף 12.1 לעיל שתוחזרנה לזוכה בהליך בלבד.
- 14 סתירות, שגיאות ואי התאמות**
- 14.1 במקרה של אי בהירות במסמכי ההליך, על המציע לפנות באמצעות מייל בדרישה להבהרות אל **המועצה**.
- 14.2 אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי-התאמות או במקרה של ספק כל שהוא בקשר למובן של סעיף או פרט כלשהוא, עליו להודיע על כך ל **המועצה** בכתב או במייל mihrazim@neho.org.il
- 14.3 ההבהרות שתיתן **המועצה** בכתב במייל יהיו מחייבות. **המועצה** אינה מחויבת בכל פרשנות או הסבר שיינתן בעל פה.
- 14.4 אין לבצע שינוי כלשהו במסמכי ההליך. כל שינוי או תוספת או השמטה, אשר יעשו ע"י המציע במסמכי ההליך או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת בין בטרם הוכרז הזוכה ובין לאחר הכרזתו (להלן: "השינוי"), יקנו למועצה זכות לפסול את ההצעה על הסף ו/או לבטל את הזכייה, או לחילופין, להתעלם מהשינוי, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות. האמור הינו לרבות נספחי ההליך והחוזה ולרבות נספח אישור הביטוח. אין ולא יראו בהתנהלות המועצה בשלב ההצעה או בכל שלב אחר ולרבות לאחר בחירת המציע הזוכה וחתימת הסכם עמו כהסכמה או אישור לביצוע שינוי כלשהו.
- 15 הודעה בדבר תוצאות ההליך, חתימת החוזה, כשיר שני והשבת ערבויות הגשה ככל ונדרשו בהליך**
- 15.1 **המועצה** תודיע לזוכה דבר זכייתו בהודעה בכתב שתשלח לו (להלן – **הודעת הזכייה**).
- 15.2 כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה בהליך לחתום על הסכמי ההתקשרות מול **המועצה** בתוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום קבלת הודעת הזכייה ולהמציא למועצה את ההסכמים החתומים בצרוף כל המסמכים הנדרשים על פי הסכמים אלה, לרבות העתקי פוליסות וכן נספח אישור קיום ביטוחים (בשני עותקי מקור מכל מסמך) כשהם חתומים על ידי המבטחת ועל ידי המתכנן וכן ערבות הביצוע. **אישור קיום ביטוחים והעתקי פוליסות יימסרו לכל הפחות 14 ימי עבודה לפני החתימה על החוזה.**

15.3 לא מילא הזוכה אחר התחייבויותיו כאמור לעיל, ייחשב הזוכה כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו בהליך תבוטל והמועצה תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות ההגשה בשל כך.

המשתתף מוותר בזה באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין חילוט הערבות בנסיבות אלה.

15.4 ועדת היועצים תהא רשאית, אך לא חייבת, להכריז במעמד בחירת ההצעה הזוכה גם על כשיר שני. כשיר שני, ככל ויוכרז על ידי ועדת היועצים, יוכרז כזוכה בהליך בכל מקרה בו, מכל סיבה שהיא, לא ימלא הזוכה בהליך אחר התחייבויותיו כאמור בהוראות סעיף זה.

15.5 כפוף להוראות סעיף זה, **המועצה** תמסור לכל יתר המציעים הודעה בכתב על דחיית הצעותיהם אליה תצורף ערבות ההגשה המוחזרת, כפי שיפורט להלן:

15.5.1 **הזוכה בהליך** – תושב לו ערבות ההגשה ככל שנדרשה בהליך, לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות פוליסות ואישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה הזכייה אשר תימסר לו.

15.5.2 **כשיר שני** – תושב לו ערבות ההגשה לאחר השלמת התקשרות **המועצה** עם הזוכה בהליך. לחילופין, ערבות ההגשה תושב לכשיר שני בכל מקרה בו לא תשכלל ההתקשרות עם הזוכה בהליך, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום שנמסרה לו הודעה על כך ורק לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות פוליסות ואישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה אשר תימסר לו.

15.6 זוכה שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, תהא **המועצה** רשאית לבטל את הזכייה בהליך בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי **המועצה** בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות **המועצה** על פי כל דין.

15.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא **המועצה** רשאית לבטל את הזכייה בהליך גם במקרים הבאים:

15.7.1 שיש בידי **המועצה** הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה בהליך.

15.7.2 התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה בהליך אינה נכונה. או שהזוכה לא גילה ל **המועצה** עובדה מהותית אשר, לדעת **המועצה**, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה בהליך.

15.7.3 הוטלו/ עיקול/ים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת **המועצה** יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת ההליך, והעיקול/ים האמור/ים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצוע/ם.

15.7.4 מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.

15.7.5 התברר למועצה כי הועברה 25% מהשליטה בזוכה ללא הסכמה מראש ובכתב של **המועצה**.

16 סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי ההליך

16.1 ועדת היועצים תאפשר למציעים כשירים שלא זכו בהליך, לעיין בפרוטוקול ועדת היועצים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין [תקנות העיריות (הליכים) וחוק חופש המידע].

16.2 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – **החלקים הסודיים**), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים בהליך, לאחר הכרזת ועדת היועצים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:

16.2.1 המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים וסימן אותם באופן ברור וחד משמעי.

16.2.2 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת היועצים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה בהליך. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת היועצים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא זומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה בהליך.

16.2.3 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת היועצים כמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

16.2.4 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת היועצים.

17 התחייבויות והצהרות הזוכה בהליך

17.1 הזוכה מתחייב כי **תוך 14 (ארבעה עשר) ימים** ממועד מסירת הודעת הזכייה כאמור, יחתום עם **המועצה** על ההסכם בנוסח המצ"ב וימציא לה את כל האישורים הנדרשים על פי ההסכם בהתאם להוראותיה, לרבות העתקי פוליסות וכן **אישור חתום ותקף (2 עותקי מקור)** מאת חברת ביטוח בעל רישיון של מדינת ישראל לעסוק בביטוחים הנדרשים בהליך זה על דבר קיומם של ביטוחי קבלן בנוסח המצורף להסכם **וערבות ביצוע** כמפורט בגוף ההסכם. ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם, בכפוף להפחתות שנעשו בה בעקבות משא ומתן עם הזוכה. **למרות הרשום בסעיף זה, אישור קיום ביטוחים ופוליסות יימסרו לכל הפחות 14 ימי עבודה לפני החתימה על החוזה. ורשימת מתכננים לאישור תימסר תוך 20 ימים מהודעת הזכייה.**

17.2 נמנע הזוכה מלחתום על ההסכם עם **המועצה** עד המועד האמור לעיל ו/או להמציא איזה מהאישורים דלעיל, תהא **המועצה** רשאית לבטל זכיינו ולחתום על ההסכם עם המציע שהצעתו מדורגת לאחר הצעת הזוכה או כל מציע אחר, או לבטל את ההליך, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של **המועצה** ו/או לחלט את הערבויות, זאת ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד ל**מועצה** כלפי המציע, במקרה כזה, עפ"י כל דין.

בכבוד רב,

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

מסמך 2 – אישור מורשי חתימה מטעם המציע

לכבוד
מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב
א.ג.נ.,

הנדון: אישור פרטי המציע

אני הח"מ, עורך דין _____, לבקשתו של _____
ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ (להלן – המציע) מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע בהליך הינם:

גבי / מר _____ ת.ז. _____
גבי / מר _____ ת.ז. _____
גבי / מר _____ ת.ז. _____

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין ולרבות, לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי ההליך ובחוזה שבגדר מסמכי ההליך **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** להליך ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע להליך והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

3. להלן דוגמת החתימה והחותמת של המציע:

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה להליך, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם, מ.ר, חתימה וחותמת

תאריך

** במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תזכיר ותקנון המציע וכן תמצית מידע מועדכן מרשם החברות.

מסמך 3 – פרטי המציע

ההתייחסות במסמך זה הינה ל"חברה", במידה והמציע אינו "חברה", יש למלא הפרטים במסמך זה בהתאם לסוג האישיות המשפטית של המציע (חברה / שותפות / עוסק / אחר) בשינויים המחויבים.

נתונים כלליים:

סוג האישיות המשפטית: _____

שם החברה מציע: _____

מס' חברה/ת.ז.: _____

מועד יסוד: _____

כתובת: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

מספר עובדי המציע: _____.

מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות	תפקיד במציע

תאריך _____ שם מלא _____ תפקיד _____ חתימה וחותמת _____

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

מסמך 4 – פרטי ניסיון קודם
ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי

טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ו/או דירוג איכות ביחס לביצוע עבודות

מס'	שם המזמין	תיאור האתר וכתובתו	פירוט מהות העבודות שבוצעו על ידי המציע	מועד תחילת וסיום עבודות	היקף ביצוע כספי (לא כולל מע"מ)*	שם איש קשר מזמין + טלפון ישיר
1						
2						
3						
4						
5						

1. על המציע לצרף להצעתו לשם הוכחת היקף כספי של הפרויקטים הנזכרים לעיל צילום של ח-ן סופי / דף אחרון של חשבון סופי חתום ומאושר על ידי מזמין העבודות / ח-ן טרום סופי.
2. על המציע לצרף להצעתו תיאור מפורט של הפרויקטים שתוכננו על ידו להוכחת עמידת הפרויקטים בתנאי הסף

מסמך 4 – המשך

נוסח המלצה מומלץ לשימוש המציע

[על המציע לצרף 2 המלצות המתייחסות לעבודות המפורטות בתנאי הסף, סה"כ 5 המלצות לכל היותר]

לכבוד

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב באמצעות המציע

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר ביצוע עבודות כנדרש בתנאי הסף על ידי המציע

שם המזמין: _____

שם מנהל היחידה הרלוונטי: _____

טלפון ליצירת קשר (חובה): _____

א. הננו מאשרים בזה כי המציע/ה _____ ביצע/ה עבודתו את הפרויקטים הבאים:

שם הפרויקט	פירוט העבודות	מועד סיום ביצוע (מסירה סופית)	היקף כספי של העבודה נשוא התכנון

ב. להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לעבודות המפורטות בטבלה דלעיל (*הקף/סמן בהתאם):

איכות העבודה	גבוהה	טובה מאוד	טובה	מספקת
עמידה בלו"ז	עומד בלו"ז	עומד חלקית	חורג מלו"ז	
יחסי עבודה מול המזמין	טובים מאוד	טובים	מספקים	

ג. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש / אין (*מחק את המיותר) תביעות משפטיות תלויות ועומדות כלפינו.

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד): _____

חתימה + חותמת: _____

חשוב: טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי המזמין בלבד (חתימה + חותמת).

מסמך 5 – תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

אנו הח"מ: המציע: _____ ח.פ.ת.ז. מס' _____
 שם _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____
 שם _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____

לאחר שהוזהרנו, כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזאת, בשם המציע _____, וכבעלי השליטה במציע, כדלקמן:

1. מורשה החתימה מטעם המציע בהליך הינם: _____, בעלי השליטה במציע הינם: _____.
2. אנו מצהירים כי המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק.
3. המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא הורשע בעבירה שעניינה הפרת דיני העבודה, בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות להליך.
4. המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא נקנס ע"י מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות להליך.
5. במקרה של קיום הרשעות/קנסות-להלן פירוט:
6. הרינו לאשר כי אלו חתימותינו, וכי תוכן תצהירנו אמת.

חתימה + חותמת המציע _____ חתימה _____ חתימה _____

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

 עו"ד, _____

מסמך 6 – אישור תשלום לעובדים על פי חוקי המגן

לכבוד

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב באמצעות המציע

א.ג.נ.,

אני הח"מ, _____ רו"ח, מרח' _____, _____
מאשר כי _____ (שם המתכנן), ח.פ. _____ משלם
לעובדיו, לכל הפועל מטעמו, או לכל רשות או צד ג' כלשהו בקשר עם עובדיו או הפועלים
מטעמו, כל תשלום מס או גמלה המחויבים על פי כל דין, או הנהוגים ביחסים שבין עובד
ומעביד, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משכורת שאינה פחותה משכר המינימום
לעובדים לרבות תנאי שכר עפ"י דין, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין, פיצויי פרישה,
נסיעות, הפרשות לקופות פנסיה, מס בריאות וביטוח לאומי.

חותמת

חתימה

תאריך

****ניתן להחליף נוסח זה בנוסח המופיע בהוראות תכ"ם**

מסמך 6א' – תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית

אני הח"מ _____, בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ.ח.צ. _____, המציע בהליך מס' _____ לביצוע עבודות להקמת _____.

☐ המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום בשנה (12 חודשים) שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות בהליך.

☐ המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בהליך.

☐ המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בהליך. המציע מצהיר כי יפעל בכל הקשור להליך ולביצוע העבודות לפיו בהתאם להוראות כל דיני העבודה ובכלל זה הוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 וכל תקנות מכוחו. **ידוע למציע כי הפרה של כל אחת מהוראות אלה תהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע מכוח ההליך.**

☐ המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מירמה או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע וזאת בשבע (7) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בהליך. ידוע למציע שבמקרה של הרשעה באיזה מן העבירות כאמור, רשאית ועדת היועצים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לא לבחור בהצעה כזוהי בהליך ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

☐ כמו כן למיטב ידיעתי לא מתנהלים במועד זה נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור לעיל.

☐ לחלופין* מתנהלים הליכים משפטיים או חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו בגין עבירה פלילית כאמור לעיל כמפורט להלן:

ידוע למציע כי לוועדת היועצים יהיה שיקול דעת לא לבחור בהצעת המציע עקב הליכים ו/או חקירה ו/או הגשת כתב אישום, כפי שפורט לעיל ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

***על המציע לסמן X במקומות המיועדים לכך ולפרט בהתאם לנדרש**

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ שמספרה _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונוֹת הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

_____ עו"ד

_____ חתימת המציע

מסמך 6 ג'

אישור רו"ח

לכבוד

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

כרואי החשבון של _____ בע"מ (להלן: "החברה") ולבקשתה, ביקרנו את הנתונים הכלולים בהצהרת המציע המצורפת והמסומנת בחותמתנו לשם זיהוי (להלן: "ההצהרה") בדבר היקף המחזור העסקי הכספי של המציע, לפיה, המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונו של, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2021 ו-2020 עולה על 1,500,000 ₪ (מיליון וחצי ₪) לא כולל מע"מ בכל אחת מהשנים הנ"ל. הנתונים הנ"ל כפי שנכללו בהצהרת המציע, הינם באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על נתונים אלו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה בדבר נתוני המחזור העסקי הכספי הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו ובהתבסס על הביקורת שערכנו, ההצהרה משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הנתונים הכספיים ביחס למחזור העסקי הכספי של המציע הכלולים בה.

בכבוד רב,

תאריך:

רו"ח,

****ניתן להחליף נוסח זה בנוסח המופיע בהוראות תכ"ם**

מסמך 7 - ערבות השתתפות

לכבוד
מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ (להלן – **המציע**) אנו ערים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **10,000 ₪** (**עשרת אלפים שקלים חדשים**), בתוספת הפרשי הצמדה למדד וזאת בקשר עם השתתפותו ו/או ביצוע ו/או טיב העבודות של המציע בהליך מס' **05/2022** לביצוע עבודות תכנון מט"ש רמת בקע בנאות חובב תכנית מספר 621-0479709 (להלן – **ההליך**) ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי ההליך על ידי המציע.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם **באופן מיידי** כל סכום עד לסכום המועצה בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה מאתנו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של סכום המועצה בתוספת הפרשי ההצמדה או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד ששך כל דרישותיכם לא יעלה על סכום המועצה בתוספת הפרשי ההצמדה.

בכתב ערבות זה:

"**מדד**" – מדד תשומות הבניה המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"**מדד הבסיס**" – מדד חודש **ספטמבר 2022** שפורסם ביום **15 באוקטובר 2022** או בסמוך לכך.
"**המדד החדש**" – המדד האחרון הידוע קודם לביצועו של כל תשלום בפועל על פי כתב זה.

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום המועצה מחולק במדד היסודי.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אלינו ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שנאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידכם.

התחייבותנו על פי כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום **31** לחודש **03** לשנת **2023** ועד בכלל.

בכבוד רב,

מסמך 8 – הצהרת המציע

לכבוד

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

טופס הצעה, הצהרות והתחייבויות

1. אני/ו הח"מ _____ מצהיר/ים בזאת כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים להליך, החוזה, המפרטים/ים הטכניים המפורטים בחוברת ההליך, בין אם צורפו ובין אם לאו, ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע העבודות נשוא ההליך (להלן – **העבודות**), ובדקתי/נו אותו, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, הנני/ו מציע/ים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים בכתב הכמויות ו/או הצעת המחיר המלא והחתום על ידי/נו (ככל וההצעה) ומהווה את **הצעת המחיר שלי/נו וחלק בלתי נפרד מטופס זה**.
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי ההליך ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי ההליך ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי ההליך ומסמכיו או כל חלק מהם ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/ו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת ההליך ללא כל הסתייגות. אנו מאשרים כי אנו והצעתנו עומדים בתנאי הסף בהליך וכי ידוע לנו כי וועדת היועצים מסתמכת על התחייבותנו זו במסגרת שיקוליה.
3. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/ו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי ההליך או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני/ו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
4. ידוע ומוסכם כי העבודות תתבצענה בהתאם למסמכי הליך זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעתי/נו בהתאם להוראות ההסכם – מסמך 10, על נספחיו, ועל פי המחירים המוצעים על ידינו ביחס לכל שלב בתכנון, ואני/ו מוותר/ים על כל טענה בקשר לכך.
5. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעתי/נו מניחה את דעתי/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת לכל התחייבויותיי/נו נשוא הליך זה. עוד אני/ו מאשר/ים כי המחירים בהצעתי/נו הינם סופיים, לא ישתנו, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי ההליך וכל המסמכים המצורפים להצעתי/נו זו וכי לא א/נציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה, או אי ידיעה של תנאי ההסכם או של כל אחד מהמסמכים הקשורים להסכם או של מסמכי ההצעה.
6. אני/ו מצהיר/ים כי ברשותי/נו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות נשוא ההליך וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.
7. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים כי העבודות יבוצעו על ידי/נו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על פי כל דין, מנוסה ומיומן וכי יהיו בידי/נו במהלך כל ביצוע העבודות כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים בדין לביצוען על ידי/נו.
8. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים, כי המפרטים לרבות המפורטים בנספח תכולת השירותים ומגדיר משימות חברת נתיבי ישראל, כ"א מהם על כל פרטיו ועדכוניו - עד לחודש פרסומו של ההליך - מוכר וידוע לי/לנו היטב ויחול על העבודות/שירותים אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

9. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו הליך. וכי אנו והצעתנו עומדים באופן מלא בתנאי הסף הקבועים בהליך. ידוע לי כי ועדת היועצים מסתמכת בין השאר על הצהרתי זו.
10. אם הצעתנו/נו זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת לחתום על החוזה מולכם בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידיכם כל המסמכים כנדרש במסמכי ההליך.
11. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים כי גם אם הצעה זאת תתקבל, המועצה אינה מחויבת להוציא אל הפועל באמצעותנו/נו את כלל העבודות נשוא ההליך והיא תהא רשאית להקטין/לצמצם את היקף העבודות נשוא ההליך, לשיקול דעתה הבלעדי. אני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה לרבות טענה בדבר ציפייה ו/או הסתמכות.
12. הנני/ו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעתנו/נו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו וכן קבלני המשנה מטעמי/נו עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי ההליך באשר למציעי הצעה להליך.
13. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד ליום 31.03.2023 לפי דרישת המועצה אאריך/נאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת כפי הנדרש ע"י המועצה לשם בחירת הזוכה בהליך. ברור לנו ואנו מסכימים כי ככל ונוכחז כזוכים בהליך והמועצה תתקשר איתנו בהסכם נהיה מחויבים לספק את השירותים ו/או המוצרים המפורטים בהצעתנו במשך כל תקופת ההתקשרות כולה במחירי הצעתנו ללא כל תוספת על המחירים המפורטים בהצעתנו.
14. הנני/ו מסכים/מים לכך שהמועצה תדרוש ממני/ו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמתנו/נו המקצועית, ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו, תפנה ללקוחותינו/נו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלינו שהוא רלוונטי להצעתנו/נו ולהליך, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
15. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים, כי המועצה רשאית לשיקול דעתה, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעתנו/נו אם למועצה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידינו ובין היתר, בקשר עם כושרי/נו, בלוחות הזמנים ועמידתנו/נו בהם, בטיב השירותים, ביכולתנו/נו לבצע את העבודות, בדרכי התנהלותנו/נו, באמינותנו/נו, במיומנותנו/נו, ובאופן עמידתנו/נו בהתחייבויות. כן תהיה המועצה רשאית לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.
16. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעתנו/נו או לא אקיים/נקיים איזה מההתחייבויותינו/נו כאמור, תהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמתנו/נו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על פי מסמכי ההליך ו/או על פי כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתנו/נו וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך.
17. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי ההליך, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

פרטי המציע		
	איש הקשר להליך	
	תפקיד	
	כתובת המציע	
	טלפון + נייד	
	כתובת דוא"ל	
	פקס'	
	חתימה + חותמת	

מסמך 9 – הצעת המציע

בהמשך להצהרותינו אנו מתחייבים למלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי ההליך ולבצע את כל העבודות לרבות בין היתר:

1. לספק את כל החומרים, האמצעים כח האדם הנדרש, אנשי המקצוע, מומחים והניסיון הדרושים לשם ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי מסמכי ההליך.
2. חומרים, כלי העבודה וכד', הסעת עובדים, וכל הנדרש לביצוע מלא ומושלם של העבודות.
3. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידי המתכנן על פי תנאי ההליך ועל פי כל דין.
4. כל ההוצאות והתשלומים המפורטים במסמכי ההליך, מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי ההליך מחייבים את המתכנן.
5. הצעתנו כשיעור יחסי מעלות העבודות המוערכת בהתאם להצעת המציע הזוכה בהליך לביצוע עבודות שיפורסם על ידי המועצה או מאומדן הביצוע של המועצה כמפורט במבוא - הנמוך מבין השנים, בגבולות 6%-10.2% הינה:

שכ"ט בהתאם להצעת המציע הזוכה בהליך לביצוע עבודות שיפורסם על ידי המועצה או מאומדן הביצוע של המועצה כמפורט במבוא - הנמוך מבין השנים	תיאור העבודה
	<u>תכנון מלא כולל את כל הנדרש לצורך תכנון מושלם וסופי לרמת ביצוע.</u> <u>וכל הנדרש לסיום מלא ומושלם של כלל העבודות נושא ההליך לרמת ביצוע, פיקוח עליון ומסירות.</u>

*המחירים אינם כוללים מע"מ.

חתימת וחותמת המשתתף

מסמך '9ב'

נספח מתכננים/יועצים

רשימת מתכננים (המהווים חלק אינטגרלי של משרד המציע ו/או יועצים חיצוניים נדרשים אשר יאשרו מראש ובכתב על ידי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המזמין").

מודגש כי מינוי היועצים כפוף לאישור מוחלט של המזמין. על המציע להגיש לאישור המזמין את רשימת המתכננים/יועצים המוצעים על ידו המפורטים להלן **בשלב הגשת הצעתו** אשר הם אלו אשר יבצעו את השירותים באופן אישי ואין אפשרות להחליפם אלא באישור מראש ובכתב של מנכ"ל המועצה ולהציג התקשרות עם הצוות במלואו עד 30 י"ע לאחר הודעה על זכייה בהליך ולספק רשימה סופית בהתאם לדרישות המזמין ולאחר אישורו כתנאי לתחילת ביצוע העבודות.

- אדריכלות
- קונסטרוקציה
- חשמל ותאורה
- מיזוג אוויר
- דרכים ותנועה
- איטום
- עריכת מכרז וכמאות
- בטיחות
- נגישות
- בקרות
- תכנון אלקטרו מכני (משאבות וכיוצ"ב)
- תכנון נוף ופיתוח
- מתכנן סביבה (ריחות ורעשים)
- אינסטלציה (אינסטלציית פנים)
- התראות ומצלמות (מתח נמוך)
- יועץ קרקע וביסוס
- מודד

הערה: באחריות המציע לשכור בעצמו כל יועץ נוסף ככל שיידרש על ידי המזמין או לצורך ביצוע העבודות לצורך תכנון מושלם ו/או בהתאם להנחיות מוסדות התכנון גם אם לא פורט במסמך זה.

הערה: למען הסר ספק, מודגש כי כל היועצים והמטלות השונות כלולים במחיר ובהסכם עם המציע הזוכה.

הערה: מובהר בזאת כי המציע הינו המתכנן המוביל אשר מרכז ומנהל את התכנון ואת כלל היועצים לתוכנית כולל אלו שאינם תחתיו ו/ או מטעם המזמין.

המזמין לא יישא בעלויות אלו לרבות שכ"ט יועצים ו/או כל עלות נלווית לתכנון ולנספחיו ואלו יחולו על המציע הזוכה בלבד.

מסמך 9ג' + 9 ד'

נספח אבני דרך לתשלום ולוחות זמנים

אבני דרך לתשלום

ההתקשרות עם המציע הינה פאושליט , דהיינו מחיר פיקס וסופי בגין תכנון מפורט כולל כלל היועצים הנדרשים כמפורט במסמך 9ב' וביצוע באופן מושלם של השירותים והעבודות בהתאם להליך.

התשלום הינו בהתאם לאבני הדרך כמפורט.

תאור	אחוז שכר	ל"ז מצטבר מקבלת צו התחלת עבודה
תכנון כללי ואישור וועדת שיפוט.	20%	2 חודשים
תכנון מפורט.	40%	5 חודשים
פרסום מכרז ואישור קבלן זוכה.	15%	6 חודשים
היתר בנייה למתקן	10%	6 חודשים
פיקוח עליון לפי התקדמות הפרויקט	10%	לפי התקדמות
תום שנת בדיק ומסירה סופית של המתקן למועצה	5%	לפי התקדמות

מעבר מא"ד אחת לשנייה הינה באישור מזמין בלבד

מסמך 9ה'

נספח מפרט העבודה

השירותים ההנדסיים

1. מתן חוות דעת טכנית ויעוץ בכל הקשור בתכנון ויעוץ הנדסי לפרויקט כהגדרתו במסמכי המכרז(להלן: "הפרויקט") –
כמו כן מתן כלל השירותים כמפורט ב**נספח ג** לחוזה, בהתאם לנהלי מילת"ב והנחיותיו.
2. הכנת ואספקת המפרט הטכני, התכניות (לרבות תוכניות בקני"מ 1:500), התשריטים, כתב הכמויות והאומדן לפרויקט.
3. הכנת צרכים להצגת התכנון ככל שנדרש על ידי המזמינה כגון: מצגות למילת"ב, רשות המים, ועודות שיפוט, פרשות טכניות וכל חומר נזר אחר שיידרש.
4. תיאום עם כל הרשויות המוסמכות והגורמים והרלוונטיים לעבודה נשוא הפרויקט.
5. הכנת תשובות לשאלות הקבלנים במסגרת הפרויקט.
6. השתתפות במפגש מציעים, סיור קבלנים וכל ישיבה אחרת בקשר עם הפרויקט לרבות השתתפות בכל ישיבה באתר ולפחות פעם בשבוע.
7. מתן חוות דעת טכנית בכל הקשור להצעות הקבלנים.
8. בדיקת ההצעות שיוגשו לפרויקט ומתן חוות דעת לגבי ההצעות שהוגשו, כולל המלצה ביחס להצעה הטובה ביותר שתתקבל.
9. הכנת ואספקת תוכניות עבודה, פרטים ומפרטים משלימים כפי שיידרש לביצוע עבודות הפרויקט.
10. בדיקת חשבונות הקבלנים (כולל, בין השאר, חשבונות חלקיים) ומתן המלצה האם לאשרם או לא.
11. ביצוע פיקוח עליון על ביצוע עבודות הפרויקט וקבלת המתקן מושלם ו/או העבודות מושלמות.
- 11.1 פיקוח עליון על העבודות המבוצעות בהתאם לתכניות והמפרטים לביצוע העבודות, לרבות על ביצוע התיקונים הן לפני מסירת העבודות והן בתקופת הבדק.
- 11.2 בדיקה באתר האם הקבלנים והמפקח הבינו את תוכניות המתקן ואת הוראותיו, הדרכה ומתן הסברים למפקח.
- 11.3 יעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואשור של חומרים וציוד.
- 11.4 דוח למזמינה על הממצאים ועל התקדמות ביצוע העבודות לאחר כל ביקור באתר.
- 11.5 עדכון התוכניות, המפרטים, התשריטים, כתב הכמויות והאומדן בהתאם לשינויים שיתחייבו, בין היתר, מדרישת הרשויות המוסמכות ומבטאות שיופיעו במהלך ביצוע העבודות, מיד עם דרישת המזמינה לפי לח"ז שיקבע על ידי המזמינה. כל עדכון יבוצע בתאום עם המזמינה בכתב.
- 11.6 יעוץ לפתרונות במקרים שיתגלו כשלים בביצוע העבודות לעומת התכנון.
- 11.7 קבלה ואישור גמר ביצוע של הקטעים המבוצעים בהתאם לתכניות והמפרטים.
- 11.8 השתתפות לפי דרישה בברורים לתביעות הקבלן המבצע לתוספות בגין שינויים ולגמר חשבון סופי של עבודות הקבלן, לגבי מחירים או הבהרת כוונות המפרט וכתב הכמויות בהתאמה לחשבון ולחריגים.
- 11.9 השתתפות, בהתאם לצורך, בסיורי ביקורת של הרשויות המוסמכות להסדרת האישורים

הנדרשים.

- 11.10 סיוע למזמינה במתן מענה לפניית אליה בקשר לתכנון ובצוע העבודות.
- 11.11 סיוע מקצועי בהגנה בפני תביעות בקשר עם תכנון ובצוע העבודות.
- 11.12 לאחר כל ביקור של המתכנן באתר יגיש המתכנן למזמינה דו"ח בכתב ובו יציין את התרשמותו ואת הערותיו לגבי ביצוע הפרויקט. בגמר העבודות יגיש המתכנן למזמינה הצהרה כי בדק את ביצוע העבודות ומצא אותן תואמות לתוכניותיו ולתקנים מחייבים וכי בוצעו לשביעות רצונו.
- ללא דו"חות והצהרה אלה לא ישולם למתכנן יתרת שכרו עבור פיקוח עליון

מובהר כי הוראות נספח זה באות להוסיף על האמור ביתר מסמכי ההליך ולא לגרוע מהם. במקרה של סתירה או התאמה בין ההוראות לנספח זה, יציג המתכנן את הסתירה ויכריע על כך מהנדס המועצה.

מסמך – 10 חוזה התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין

המועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

באמצעות מורשי החתימה כדין
(להלן: המועצה)

מצד אחד

ובין

_____ ח.פ.ע. _____

_____ מרח' _____

_____ טלפון: _____ פקס': _____

_____ דוא"ל: _____

מצד שני

(להלן: "המתכנן")

הואיל: והמתכנן הינו הזוכה בהליך **לבחירת שירותי תכנון להקמת מתקן לטיהור שפכים רמת בקע במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב - תוכנית מס' 621-0479709** בהתאם לתוכניות שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי ההליך שפורסם על ידי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "ההליך")

והואיל והמתכנן מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, הכישורים המקצועיים והיכולת לבצע ולתת את העבודות ברמה הגבוהה ביותר.

והואיל: וברצון המועצה להזמין מהמתכנן **שירותי תכנון להקמת מתקן לטיהור שפכים רמת בקע במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב - תוכנית מס' 621-0479709** בהתאם לתוכניות שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי ההליך בהתאם לתנאי ההליך, והמתכנן מעוניין לבצע את העבודות והכול בתנאים המפורטים במסמכי ההליך.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המועצה מזמינה בזאת מהמתכנן **שירותי תכנון להקמת מתקן לטיהור שפכים רמת בקע במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב - תוכנית מס' 621-0479709**. כאמור במסמכי ההליך ותנאי ההתקשרות הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "העבודה").

2. נציג המועצה לצורך חוזה זה הינו **מהנדס מועצה** מר **יוגב אזולאי**.

3. כל עוד לא תורה המועצה אחרת תיחשב המועצה כגורם מפקח מתאם ומנהל לעניין חוזה.

4. המתכנן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לפרטים המפורטים בחוזה זה, נספחי ההליך ותנאיו הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי ההליך.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חותמת

גזבר

המועצה

המתכנן

פרק 1 – תנאי ההתקשרות

פרק א' – כללי

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
2. הגדרות ופרשנות
2.2 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת.

<u>המונחים</u>	<u>המשמעות</u>
"תנאי ההליך"	התנאים הכללים של ההליך.
"המתכנן"	לרבות נציגיו של המתכנן/המתכנן, עובדיו, שלחיו, מורשיו ולרבות כל קבלן/מתכנן משנה הפועל בשמו או מטעמו לביצוע העבודה.
"החוזה"	פירושו חוזה זה על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות המפרט הכללי, המפרטים המיוחדים, וכל מסמך, מכל מין וסוג, שהוא שיצורף לחוזה בעתיד לרבות פרטים נוספות או תכניות משנות.
"העבודה" או "השירותים"	פירושה כל העבודות, והפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל המתכנן לבצע בהתאם לחוזה זה ונספחיו בקשר עם <u>למתן שירותי תכנון להקמת מתקן לטיהור שפכים ברמת בקע במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב - תוכנית מס' 621-0479709</u> , בין אם היא מפורשת ובין אם לאו, לרבות עבודות ארעיות הנדרשות לביצוע התכנון וכל הנדרש במסמכי ההליך או בקשר עם <u>שירותי תכנון להקמת מתקן לטיהור שפכים ברמת בקע במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב - תוכנית מס' 621-0479709</u>
"הציוד"	כל הציוד הדרוש לביצוע העבודה.
"החומרים"	חומרים, תכנון, עזרים, מדידות מוצרים, ציוד מכני וחשמלי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה.
"המפקח"	מי שיקבע על ידי המועצה מקומית תעשייתית נאות חובב לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.
"כוח עליון"	רשימת המקרים המנויים להלן בלבד:

מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא) ואסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון.

2.3 חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

2.4 חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק אי וודאות, או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

3. נספחים

3.1 המסמכים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, והמתכנן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לכל דין.

נספח א'+א'1	אישור קיום ביטוחים
נספח ב'	נוסח ערבות ביצוע.
נספח ג'	אישור סיום תכנון.
נספח ד'	הצהרה על חיסול תביעות.
נספח ה'	התחייבות לשמירת סודיות מידע.
נספח ו'	הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע.
נספח ז'	אישור לייצוג המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום.
נספח ח'	שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה ותנאי ההליך, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

3.2 למניעת כל ספק מצהיר בזאת המתכנן כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי המתכנן או אי התחשבות בו על ידו לא תקנה למתכנן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה ו/או המפקח בעניין זה.

4. הצהרות המתכנן

4.1 המתכנן מצהיר כי סייר באתר נשוא עבודות התכנון ובחן את התנאים, הנתונים הפיזיים, המבנים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה ו/או הנובעים ממנה, התכניות והתשתיות, וכל נתון בכל גורם או רשות אשר יש בו כדי להשפיע על הצעתו והכל קודם לחתימתו על חוזה זה. המתכנן מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו. בביצוע עבודות ע"י המתכנן תהיה ראייה לכך כי המתכנן בדק את כל הטעון בדיקה בטרם שהחליט לבצע את העבודה.

4.2 המתכנן מצהיר כי יש לו היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות שתזמין

המועצה בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.

4.3 על העבודות שימסרו לביצועו של המתכנן יחולו כל ההוצאות הכלולות במסמכי ההליך והחוזה.

5. סתירות במסמכים והוראות מילואים

5.1 על המתכנן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.

5.2 גילה המתכנן, בין לפי האמור בסעיף קטן 5.1 ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה המתכנן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה למתכנן, שלדעתו אין המתכנן מפרש כהלכה את החוזה, יפנה המתכנן בכתב למתאם עם העתק למנכ"ל המועצה והמפקח ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי המפקח בדבר מחלוקת בפירוש החוזה אין בה משום הסכמה לפירושו של המתכנן והיא לא תגרע מאחריותו בחוזה זה. המתכנן חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות למתכנן לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח. המתכנן מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.

5.3 המפקח רשאי להמציא למתכנן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה.

5.4 הוראות המפקח שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים 5.2 ו- 5.3 מחייבות את המתכנן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו של המתכנן על פי החוזה.

5.5 מובהר בזה כי יש לראות את המפרטים המיוחדים, ההנחיות לעבודות תכנון, המפרט הכללי והתוכניות ו/או כל תכנית אחרת שסופקה למתכנן כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין.

6. סתירות במסמכים בעניין הנוגע לביצוע העבודה – סדר עדיפויות

6.1 בכל מקרה של סתירה, אי – התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא:

- א. חוזה זה, ונספחיו.
- ב. מפרטים מיוחדים ומפרטים טכניים מיוחדים.
- ג. הנחיות לעבודות תכנון.
- ד. התוכניות לביצוע וכל מסמך אחר שהוגשו למועצה ואושרו על ידה.
- ה. המפרט הכללי.
- ו. תקנים ישראליים.
- ז. תקנים זרים.

הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן המסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.

- 6.2. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיוצ"ב בין מסמך מהמסמכים הנזכרים לעיל לבין תקנים ישראליים, חייב המתכנן לפנות אל המפקח והמפקח ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.
- 6.3. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין הנספחים הטכניים לבין עצמם, יכריע המפקח לפי שיקול דעתו ומיטב הבנתו המקצועית ובכפוף לכל דין, בשאלת העדיפות והמתכנן ינהג על פי הוראותיו. כל ההוצאות הכרוכות בהסדרת הסתירה, אי ההתאמה, דו – משמעות האפשרות לפירוש שונה וכיוצ"ב יחולו על המתכנן וישולמו על ידו.
7. המתכנן מתחייב להמציא למפקח על חשבונו והוצאותיו, במועד הקבוע במסמכי ההליך, את המסמכים והאישורים כדלקמן:
- 7.1. רשימת כל קבלני משנה לביצוע העבודה לאישור המפקח.
- 7.2. כל מסמך אחר שדרש המפקח ואשר לדעתו נחוץ לאישור או לביצוע העבודות.

8. בדיקות מוקדמות

- 8.1. המתכנן מאשר כי בדק טרם חתימת חוזה זה את טיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התחייבויותיו לרבות מבנים הבנויים באתר, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין. המתכנן יבצע בדיקות כאמור. ביצוע עבודות הינה ראייה חלוטה כי המתכנן ביצע את הבדיקות על כל המשתמע מכך.
- 8.2. המתכנן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי המתכנן.
- 8.3. המפקח רשאי אם רצונו בכך, להמציא למתכנן דוחות וסקרים שנעשו מטעם המועצה לצורך העבודה, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהוו חלק מן החוזה ולא יפטרו את המתכנן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף 8.1 לעיל. המועצה תהיה משוחררת מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדוחות והסקרים שהמציאה למתכנן כאמור לעיל.

9. ההתקשרות

- 9.1. המזמין מוסר בזה למתכנן והמתכנן מקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לתנאי הסכם זה.
- 9.2. המתכנן מתחייב לבצע עבור המזמין את העבודות תוך הקדשת מלוא הזמן והמאמצים לשם מילוי התחייבויותיו כלפי המזמין והוא מתחייב לפעול לשם כך ביושר, בנאמנות ובמומחיות לטובת המזמין תוך ניצול מלוא יכולותיו וכישוריו המקצועיים.
- 9.3. ידוע למתכנן כי המזמין עשוי להחליט לבטל את ביצוע הפרוייקט ו/או חלקים ממנו בכל שלב של התכנון ו/או הביצוע והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך, בכפוף לזכויות המתכנן בקשר להפסקת עבודתו לפי הסכם זה.
- 9.4. המתכנן מתחייב בזה לבצע עבור המזמין את העבודות כמפורט בהסכם זה.

9.5. המתכנן מאשר בזאת כי ידוע לו שבמסגרת שירותיו על פי חוזה זה יהיה עליו לשתף פעולה ולתאם עבודתו עם היועצים שיועסקו על ידי המזמין בתכנון הפרויקט ככל והמזמין ישכור שירותי יועצים מטעמו. המתכנן מתחייב למסור ליועצים כאמור את כל הנתונים הדרושים לתכנון ולביצוע הפרויקט וכן לקבל מהם את הנתונים הרלבנטיים והכל באופן שהתכנון המבוצע על ידו יהיה תואם ומשולב עם כל התוכניות והתכנונים אשר מבוצעים על ידי היועצים.

9.6. להסרת ספק מובהר בזאת כי המתכנן אחראי באופן מלא לתאום התכנון עם כל היועצים ויהיה עליו להתאים ולתאם את התכנון והיעוץ שיוגש על ידו על פי ההסכם לתכניות היועצים ובאחריותו לדאוג לכך שתכניות היועצים תתאמנה גם לתכניותיו הוא.

9.7. המתכנן מודע לכך כי יתכן ויופעל בפרויקט מערכת שיתוף קבצים ו/או ניהול ממוחשבת (להלן "המערכת") באמצעותה מתבצעת התקשורת בין המתכנן לבין מכוני העתקות, המזמין, מפקח והיועצים האחרים. במידה ויעשה שימוש במערכת כאמור, מתחייב המתכנן לעשות שימוש במערכת לפי הנחיות מפקח ולבצע את כל הזמנת ההעתקות באמצעות המערכת. ידוע למתכנן כי המזמין לא ישא בהוצאות כלשהן והן תחולנה על המתכנן.

9.8. אישר בא כח המזמין תכנית או מסמכים הקשורים בשרות ואשר הוכנו על ידי המתכנן בהתאם לחוזה זה, לא ישחרר האישור האמור את המתכנן מאחריותו המקצועית לביצוע השרות או חלק ממנו.

10. צוות העבודה של המתכנן

10.1. השרות ינתן על ידי המתכנן והוא אחראי על ביצוע עבודות התכנון בהתאם לחוזה זה.

10.2. צוות העבודה של המתכנן יכלול בכל עת אנשים/יועצים/מתכננים/בעלי מקצוע בהרכב ובמספר כנדרש לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה במלואן ובמועדן לרבות אך לא רק המתכננים/יועצים כמפורט במסמך 9ב'. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המתכנן להרחיב את צוות העבודה לטובת ביצוע עבודות התכנון וביצוע תפקידי המתכנן על פי דרישותיו של מפקח, ללא כל תמורה נוספת.

10.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4.9.2 לעיל, יהא מפקח/מנהל רשאי להורות למתכנן להחליף כל אחד מאנשי צוות עבודתו ו/או מתכנני משנה מטעם המתכנן על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ללא צורך במתן הנמקה, בכל עת, זאת מבלי שהמזמין ישא בכל אחריות כלפי המתכנן או כלפי מי מאנשי צוותו כאמור, בגין כך.

10.4. המתכנן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת תהא הסיבה אשר תהיה מעבר לזו הקבועה בחוזה, בגין העבודות והתחביויותיו על פי הסכם זה.

10.5. המתכנן מצהיר כי ידועים לו כל התוכניות החלות על הפרוייקט וכן ידועים לו הפרטים והתנאים הדרושים לצורך מתן העבודות, לרבות התב"ע והתוכנית המפורטת, הוראות כל התוכניות הקימות או הנמצאות בשלבי הכנה על ידי הרשויות המוסמכות לגבי המקרקעין.

10.6. כמו כן ידועים לו כל התקנים, הנוהלים, התקנות והחיקוקים הרלבנטיים לביצוע התכנון וכי בידי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הדרושים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה וכל דבר אחר העשוי להשפיע על מתן השירות.

10.7. כמו-כן ידוע למתכנן והוא מסכים כי כל זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים, לרבות הזכות המוסרית, הקשורים לביצוע עבודות התכנון הינם של המועצה לבדה.

11. התמורה

11.1. בתמורה לביצוע המלא והמושלם של כל התחייבויות המתכנן על פי הסכם זה, לרבות מלוא זכויות הקניין הרוחני הקשורות בהן, לרבות הזכות המוסרית, ישלם המזמין למתכנן שכר בשיעורים ובתנאים כמפורט בהצעתו של המתכנן בהליך וכמפורט במסמך 9 – הצעת המציע.

11.2. כל התשלומים יבוצעו בשקלים חדשים. לכל הסכומים דלעיל יתווסף מע"מ כדין, שישולם במועד החוקי לתשלום המע"מ, כנגד קבלת חשבונית מס כדין.

11.3. התמורה תשולם למתכנן כנגד חשבונית עסקה/מס ערוכה כדין/דרישת תשלום אשר תוגש לגזברות המועצה אליה יצורף דו"ח פעילות חודשי ובו יפורטו מועדי מתן השירות והפעילות שנעשתה. התמורה תשולם בתנאי שוטף +45, לאחר אישור חשבונית העסקה/דרישת התשלום ע"י הממונה או מי שיסמך לצורך זה ובכפוף לחוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז – 2017.

11.4. המתכנן לא יהיה זכאי להחזר הוצאות מכל סוג שהוא.

11.5. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי התמורה הנזכרת בסעיף זה לעיל הינה סופית ומוחלטת וכי המתכנן לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת, לרבות בגין החזר הוצאות, לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בשיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים, העתקות אור והדפסות, ישיבות ודיונים ככל שידרשו וכן קידוחי ניסיון ושירותי מעבדה בהתאם. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות, שינוי בתכנית או עידכונה וכיוצ"ב או הפרשי הצמדה וריבית.

11.6. המתכנן מאשר כי ידוע לו שיתכן ורישוי הפרויקט יעשה בשלבים לפי קביעת המזמין וכי לא תשולם לו תמורה נוספת בגין עבודה ו/או שירותים שיינתנו על ידו בהקשר זה.

11.7. המתכנן מתחייב לבצע שינויים בתכניות בכל שלב שהוא של התכנון כפי שיידרש ע"י בא כח המזמין ו/או הרשויות המוסמכות. מובהר הבהר היטב כי גם אם יידרש שינוי בתכניות, לאחר אישורן ע"י המזמין או הוועדה לתכנון ובניה, יהיה המתכנן חייב לבצע את השינויים הנדרשים ללא כל תוספת מחיר והמזמין לא ישלם עבור שינויים אלה.

11.8. עם קבלת הכספים שאושרו למתכנן כמפורט בחוזה זה יחשב הדבר כאילו קיבל המתכנן מהמזמין את מלוא התמורה לה הוא זכאי בגין שירותיו על פי חוזה זה ולא תהינה לו כל טענות ו/או תביעות לתשלום כספים נוספים ו/או תמורה נוספת.

12. לוחות זמנים

12.1. המתכנן מאשר את לוחות הזמנים כמפורט במסמך 9'ד' ובהתאם לכך יפעל המתכנן למתן העבודות וייעוץ ולביצוע כל עבודות התכנון והייעוץ במהירות המירבית וברציפות ובכפוף להוראות המזמין ולאישוריו בדבר ביצוע כל שלב משלבי התכנון וייעוץ המפורטים לעיל. המתכנן יפעל למתן העבודות וייעוץ בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו ע"י המזמין.

12.2. המתכנן יבצע כל חלק מהעבודות וייעוץ או כל שלב הכלול בשירותים אלו, ושלא נקבע מועד להשלמתו, כל אימת שהדבר יהיה דרוש לשם קידום ביצוע הפרויקט

ובמשך זמן סביר, תוך הבטחת ביצוע שלבים אחרים ו/או שלבים תלויים של תכנון וייעוץ, הקמת וביצוע הפרוייקט.

13. תכניות ומסמכים

13.1. מוסכם במפורש כי כל התכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, החישובים והמסמכים שהכין המתכנן לצורך מתן העבודות/ייעוץ או במהלכם הינם קניינו הבלעדי של המזמין ולמתכנן אין כל זכות בהם, לרבות זכויות יוצרים מכל סוג ובזכותה המוסרית. מובהר ומוסכם כי התמורה המשולמת למתכנן לפי הסכם זה כוללת, לכל דבר ועניין, גם תשלום עבור כל זכות יוצרים, והזכות המוסרית שיש למתכנן בתכניות ו/או הדגמים ו/או במפות ו/או בתשריטים ו/או במפרטים ו/או בחישובים ו/או במסמכים שהכין המתכנן לצורך מתן העבודות/ייעוץ והמתכנן מוותר בזה על כל טענה הנובעת מזכות יוצרים כאמור.

13.2. המתכנן ימסור למזמין כל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יעביר המתכנן למזמין את כל התוכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, המסמכים והחישובים כאמור, בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין המתכנן למזמין לפי הסכם זה. הנ"ל יועברו גם במדיה דיגיטלית ו/או קשיחה על פי דרישת המזמין.

13.3. המזמין יהיה רשאי לנהוג בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור לעיל מנהג בעלים לרבות שינויים, העתקות, הפצות, תיקונים וכיו"ב, ללא כל צורך בקבלת הסכמת או אישור המתכנן לשם כך, והמתכנן מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה הנובעת משינוי, העתקה, הפצה או תיקון כאמור.

13.4. מוסכם כי אין למתכנן זכות עכבון בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט חישוב או מסמך שהכין או שמצוי בחזקתו או שנמסר לו בקשר לעבודתו בפרוייקט, לרבות במקרה של מחלוקת בינו לבין המזמין.

13.5. נוסף על כל האמור לעיל, יעביר המתכנן עם מסירת הפרוייקט הגמור, העתק אחד מכל התכניות שהכין כשהן מעודכנות ומראות את העבודה כפי שבוצעה למעשה, בהשוואה לתכניות לפיהן נבנה הפרוייקט (תכניות AS-MADE). העברת תכניות כאמור מהווה, בנוסף לכל תנאי אחר על פי הסכם זה, תנאי לתשלום יתרת התמורה שלא סולקה עד לאותו שלב למתכנן.

14. סודיות

14.1. המתכנן/המתכנן מתחייב כי הוא וכל עובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה בכל הנוגע לפרוייקט ולא יעבירו או ימסרו לכל אדם שלא הורשה ע"י המזמין כל ידיעה או מסמך בקשר לפרוייקט. המתכנן ידאג לעדכן את עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק בפרוייקט בחובת סודיות זו.

14.2. מובהר כי חובת הסודיות אינה חלה על הצורך להעביר מסמכים ומידע לרשויות התכנון ו/או ליועצים ו/או מתכננים הכל לפי דרישת המזמין ובלבד שהעברת מידע ו/או מסמכים כאמור אושרה מראש ע"י המזמין.

15. סיום החוזה

15.1. בקרות אחד מן המקרים המפורטים להלן, יהא המזמין רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת כלשהי והמתכנן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מאת המזמין, מעבר לתשלומים שקיבל, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין על פי כל דין/או הסכם.

15.2. המתכנן הפר איזו מבין התחייבויותיו על פי חוזה זה והפרה זו לא תוקנה בתוך 7 ימים מן המועד בו נדרש לכך בכתב על ידי המזמין.

15.3. על פי מהלך הדברים סבור המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי השירותים מתבצעים באופן שאינו מבטיח עמידה ברמה המקצועית הנדרשת ו/או בלוחות הזמנים ו/או התקציבים ו/או באופן רשלני, ובלבד שהמתכנן לא נקט בתוך פרק הזמן שנקבע בהתראה בכתב שקיבל מאת המזמין בצעדים הדרושים, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, לתיקון הליקוי.

15.4. הוצא נגד המתכנן צו פירוק, או שקיבל החלטה על פירוק מרצון, או ננקטו נגדו הליכי פשיטת רגל, או שפתח בעצמו בהליכי פשיטת רגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים או מפרק זמניים או קבועים, או שהגיע המתכנן להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, ובלבד שהצו, ההחלטה ההצעה או המינוי כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נתינתם.

15.5. המתכנן לא יכול להמשיך במילוי תפקידו מסיבות של כוח עליון, פטירה או אובדן כושר עבודה לתקופה העולה על 14 ימים רצופים.

15.6. סיום החוזה או ביטולו שלא בשל הפרתו על ידי המתכנן. למועצה שמורה הזכות לפעול בהתאם להוראות סעי' 25.2.

15.7. נתנה הודעה כאמור בסעיף 15.6:
יסתיים החוזה במועד שיהיה נקוב בהודעה.

15.8. המזמין ישלם למתכנן, עד לאותו מועד (גמר החוזה), את חלקה של התמורה כפי שתקבע על ידי מפקח/מנהל בהתחשב בעבודות התכנון שבוצעו על ידי המתכנן עד לאותו מועד ולפי לוח התשלומים הרשום בגוף חוזה זה.

15.9. המתכנן מאשר ומסכים כי התשלום כנ"ל יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעה ו/או טענה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווח צפוי ו/או הוצאות שנגרמו ו/או ייגרמו למתכנן מחמת הבאת החוזה לידי גמר כאמור.

15.10. על מנת למנוע ספק מוצהר ומסוכסך בין הצדדים, כי בכל מקרה סיום החוזה מכל סיבה שהיא (לרבות הסיבות המנויות בחוזה זה לעיל) יהיה המזמין רשאי למסור את עבודות התכנון כולן או חלקן ו/או את השלמתן, לכל אדם או גוף אחרים ולהשתמש לצורך זה במסמכי התכנון, כולם או מקצתם, כראות עיניו ללא כל תמורה, שכר או פיצוי למתכנן.

15.11. המתכנן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המזמין או מי מטעמו, לרבות בביצוע חפיפה הולמת וראויה עם המתכנן החדש שנבחר על ידי המזמין, לרבות העברת כל המסמכים, חישובים ועבודות שנעשו על ידו כאמור בחוזה זה. חפיפה כאמור לא תזכה את המתכנן בתשלום נוסף כלשהו, והיא תבוצע בשלמותה עד תום 60 ימים מיום הודעת המזמין על הפסקת עבודת המתכנן. המתכנן לא יהא רשאי לעתור לקבלת צו מניעה אשר מטרתו או תוצאתו עיכוב ביצוע עבודות באתר, לרבות צו מניעה לשימוש במסמכים אשר הוכנו על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף לא יהא המתכנן זכאי לכל זכות עכבון בקשר עם חוזה זה ועבודות התכנון שבוצעו מכוחו.

16. העדר יחסי עובד - מעביד

16.1. למען הסר ספק מובהר כי המתכנן נותן למזמין את העבודות וייעוץ כקבלן עצמאי ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין המתכנן לבין המזמין ו/או בין המזמין לבין עובדי המתכנן ו/או מי מטעמו. המתכנן מתחייב להכניס הוראה כאמור בכל הסכם שיערך בינו לבין עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק על ידו בקשר לפרוייקט ולהנחות את עובדיו ו/או מי מטעמו בדבר הוראה זו.

16.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם במפורש כי המזמין לא ישלם למתכנן או בגין המתכנן ו/או מי מטעמו כל תשלום ו/או מס ו/או ביטוח החלים על פי כל דין בשל קיומם של יחסי עובד - מעביד, והמתכנן מוותר בזה על כל דרישה ו/או טענה כאמור.

16.3. נוסף על האמור לעיל מתחייב המתכנן לפצות ו/או לשפות את המזמין בתוך 30 ימים מדרישה, בגין כל תשלום ו/או הוצאה שישא בהם המזמין למתכנן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו הנובעים מקביעה כי בין המזמין לבין מי מאלו נקשרו יחסי עובד - מעביד, לרבות כל תשלום כאמור שישולם במסגרת פשרה ללא הודאה בחבות כתוצאה מטענה בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד כאמור.

17. אחריות המתכנן

17.1. המתכנן יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק, הפסד והוצאה שייגרמו למזמין ו/או מפקח/מנהל כתוצאה מהפרת התחייבויות המתכנן לפי הסכם זה או כתוצאה מפעולה רשלנית או בזדון של המתכנן בקשר לפרוייקט או כל פעולה או מחדל שגרם למזמין נזק בין במישרין ובין בעקיפין. אחריותו של המתכנן תחול גם לגבי כל צד שלישי שייפגע או יינזק עקב העבודות. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המתכנן לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל תשלום או הוצאה ששילם המזמין לצד שלישי שייפגע או יינזק עקב העבודות לרבות כל תשלום או הוצאה שהוציא המזמין בקשר לכל הוצאה כאמור. למען הסר ספק מובהר כי אין במתן אישור המזמין או המפקח לכל פעולה, תכנית, מפה, דגם, מפרט, תשריט, מסמך או חישוב של המתכנן כדי לשחרר את המתכנן מאחריותו בהתאם להוראות הסכם זה ומאחריותו המקצועית כמתכנן על פי כל דין.

17.2. למען הסר ספק מובהר כי המזמין אינו אחראי כלפי המתכנן לכל נזק ו/או פגיעה ו/או חבלה ו/או תאונה שייגרמו, אם ייגרמו, למתכנן או לעובדיו או למי מטעמו בקשר עם הפרוייקט, תכנונו והקמתו.

17.3. אישור התכנון ע"י המזמין לא ישמש עילה להקטנת אחריות המתכנן או לפטור מימנה.

18. ערבות לקיום החוזה

18.1. להבטחת מילוי חיובי הקבלן בהתאם לחוזה זה, ימציא הקבלן למועצה, לאחר חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש **ספטמבר 2022**, שפורסם ביום

15.10.2022 לפקודת "המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב", ברת פירעון עם דרישה, על סך: **15,000 ₪** (במילים: חמישה עשר אלף שקלים חדשים).
נוסח הערבות יהא לפי הנוסח המצורף למסמך זה והמסומן **כנספח ב'**, "ערבות ביצוע חוזה".

18.2. הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת החוזה. ותחודש על ידי המתכנן לפחות 30 ימים בטרם פקיעתה, היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות, לא תשלם המועצה תשלומים כלשהם למתכנן עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית והמתכנן יחשב כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית.

19. ביטוח

19.1. המתכנן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המתכנן, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהם, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו ובין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

19.2. מבלי לגרוע מאחריות המתכנן על פי דין ו/או על פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן בהתאם לנספח הביטוח, המצורף להסכם זה כנספח א' וכנספח א'1, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

19.3. מבלי לפגוע ביתר הוראות חוזה זה ונספחיו, משחרר המתכנן את המועצה מכל אחריות לכל נזק שייגרם לו או למי מעובדיו או למי מעובדי המועצה או לצד ג', וכן לציוד או רכוש של המתכנן או של המועצה או של צד ג', עקב הפרת הוראות סעיף זה, והוא מתחייב לשפות את המועצה בגין כל הוצאה שתגרם לה עקב כך.

20. העברת זכויות

20.1. המתכנן אינו רשאי להעביר או להסב או להמחות או לשעבד או למשכן בדרך כלשהי את זכויותיו והתחייבויותיו או כל חלק מהן לפי הסכם זה אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.

20.2. המזמין רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיו והתחייבויותיו כלפי המתכנן לפי הסכם זה לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בהסכמת המתכנן, ובלבד שמקבל הזכויות ו/או ההתחייבויות כאמור יקבל על עצמו את התחייבויות המזמין כלפי המתכנן.

21. קיזוזים

21.1. המזמין זכאי אך לא חייב - לרכוש את הפוליסות הנזכרות בנספח הביטוח ו/או לשלם את תשלומי הפרמיות במועדיהן, אם ובמידה והמתכנן לא עשה כך. במקרה כזה ישפה המתכנן את המזמין בסכום שהוציא, בצירוף הצמדה למדד מיום ההוצאה עד יום התשלום בפועל.

21.2. המזמין זכאי לנכות מכל סכום אותו חייב הוא ליועץ, את הסכומים בהם הוא התחייב עקב הוצאות ו/או פעולות המוטלות מכח ההסכם ו/או דין על המתכנן והכל בהצמדה למדד. המזמין יודיע ליועץ במידה ויחליט לנכות ממנו סכום

כלשהו. כמו-כן זכאי המזמין לקזז כל סכום שהמתכנן חייב ליועץ ע"פ כל דין ולפי כל הסכם.

כמו-כן זכאי המזמין לעכב תחת ידו סכומים המגיעים למתכנן בשל דרישות או תביעות משפטיות שהוגשו כנגד המזמין בקשר עם התכנון ואשר עלול המזמין להתחייב בהם.

מובהר כי לא תחול כל חובה על המזמין בגין זכויותיו על פי סעיף זה ואין בהן כדי לגרוע או להעביר את האחריות מהמתכנן לבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

העדר ניגוד עניינים

21.

- 21.1 בביצוע העבודות יפעל המתכנן ו/או מי מטעמו אך ורק בנאמנות עבור המזמין ולטובת האינטרסים של המזמין. למתכנן ו/או למי מטעמו לא תצמח טובת הנאה מביצוע עבודות התכנון מעבר לתמורה כפי שהיא באה לידי ביטוי בחוזה זה והוא לא יעמיד עצמו במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים עם האינטרסים של המזמין או במצב שיצמחו לו טובות הנאה כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב המתכנן, כי הוא וכל הפועלים מטעמו, לא יעניקו לכל גורם אחר (שאינו המזמין) המעורב בפרויקט, שירותי תכנון כלשהם, כגון יעוץ, חישוב כמויות, עריכת או בדיקת חשבונות, פיקוח הקשור בפרויקט, במישרין או בעקיפין, בין בתמורה ובין ללא תמורה.
- 21.2 למען הסר ספק מובהר כי המתכנן אינו רשאי לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת בכל הקשור במתן העבודות, ביצוע והקמת הפרויקט מכל גורם שאינו המזמין.

זכויות יוצרים

22.

- 22.1 מובהר ומוסכם במפורש כי כל זכויות היוצרים הקשורות והנוגעות לביצוען של העבודות היצירות התוכניות נשוא הסכם זה יהיו של המועצה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל. ולחילופין מוסכם כי המתכנן מעביר למועצה את כל זכויות היוצרים ביצירות ובעבודות והתוכניות נשוא חוזה זה והמועצה המקומית תעשייתית נאות חובב תהא רשאית לעשות כל שימוש בעבודות, ביצירות ובזכויות היוצרים לפי שקול דעתה הבלעדי.
- 22.2 מובהר ומוצהר והמתכנן מסכים מראש כי המועצה תהא רשאית להסיר את היצירה/העבודה או להעתיקה למקום אחר וכן לעשות בה שינויים כפי שתמצא לנכון בהתאם לשקול דעתה.
- 22.3 המנהל מצהיר כי עבודתו במועצה על פי ההסכם אינה עלולה להביא למצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור המועצה לבין עניין אחר שלו או לבין תפקיד אחר שהוא ממלא.
- 22.4 כמין-כן מצהיר המנהל כי כל הפרטים שמילא בשאלון (נספח ח') הנוגעים לשאלת ניגוד העניינים הינם נכונים (מצ"ב חוזר המנהל הכללי 2/2011).

שונות

- 23.1 כל שינוי של הסכם זה, במפורש או במשתמע, לא יהיה לו תוקף אלא אם נערך בכתב ונחתם ע"י הצדדים.

- 23.2 כל ארכה, הימנעות מהפעלת זכות או אי שימוש בזכות כאמור לא תיחשב כויתור ו/או מניעות ו/או השתק מלדרוש ביצוע כל התחייבות ו/או לתבוע כל סעד או תרופה בגין הפרת כל התחייבות מהתחייבויות הצדדים לפי הסכם זה.
- 23.3 כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה ותיחשב כאילו נתקבלה ארבעה ימים לאחר מסירתה בבית הדואר. אין באמור כדי לגרוע מן הזכות למסירה אישית שאז תיחשב ההודעה כנתקבלה עם מסירתה.
- 24. העסקת עובדים וקבלני משנה**
- 24.1 המתכנן מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש לשם אספקת השירותים ברמה הגבוהה ביותר כמפורט במסמך 9'.
- 24.2 המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמתכנן להעסיק מפקחים נוספים. בביצוע התחייבויותיו על פי החוזה יפעל המתכנן בהתאם להוראות בכתב שיינתן לו על ידי המועצה, או על ידי מי מטעמה שימונה על ידה לעניין זה.
- 24.3 המתכנן לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט 1959, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 24.4 בכל מקרה, המתכנן לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיספק מטעמו עבורו או במקומו את השירותים למועצה.
- 24.5 העסיק המתכנן עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, לרבות ע"פ צווי ההרחבה ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.
- 24.6 המועצה זכאית בכל עת לקבל מהמתכנן העתקים של תלושי שכר, וכל מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.
- 24.7 בנוסף לאמור, יהיה המתכנן אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 24.8 מוצהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב לכל דבר ועניין כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 24.9 מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה – כי עובד של המתכנן סיפק את השירותים כעובד המועצה, יהיה על המתכנן לשפות את המועצה, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למועצה בשל קביעת כאמור.
- 24.10 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המועצה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי תהיה המועצה לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע למתכנן מהמועצה.

24.11 המתכנן יחתום על תצהיר בדבר קיום חובותיו כלפי עובדיו בהתאם למסמך 6 המצ"ב ולא לגרוע מהן.

25. תקופת החוזה

25.1 חוזה זה יהא בתוקף עד למילוי כל התחייבויות המתכנן המפורטות בחוזה זה לשביעות רצון המועצה.

25.2 אף האמור בס"ק 25.1 ומבלי לגרוע מהוראות ההסכם, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, להפסיק בכל עת, את ההתקשרות בחוזה זה, בהודעה למתכנן של 90 ימים מראש ובכתב. נתנה למתכנן הודעה, כאמור, לא תהינה למתכנן כל תביעות ו/או טענות מכל מין וסוג שהוא, כספיות או אחרות, למעט לתשלום בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד לאותה עת בהתאם להוראות חוזה זה.

26. סודיות ויחוד ההתקשרות

26.1 המתכנן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.

26.2 המתכנן מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המפקח, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.

26.3 הוראות סעיף זה יחולו על כל מי שמועסק על ידי המתכנן או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את המתכנן לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי המתכנן עצמו.

27. הסבת החוזה

27.1 המתכנן אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או להסב או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה.

27.2 המתכנן אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר.

27.3 המתכנן מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה להעסקתו של קבלן משנה והסכמתה תוכל להינתן בסייגים שהמתכנן יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה למסירת כל חלק של העבודה למתכנן משנה או הפסקת עבודתו כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את המתכנן ולא תגרע מאחריותו המלאה של המתכנן לבצוע העבודה לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו נעשתה שבוצעה על ידי קבלן המשנה, על ידי המתכנן עצמו. המתכנן מתחייב בזאת להפסיק את עבודת קבלן המשנה בביצוע כל חלק מהעבודה מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי המפקח והמתכנן לא יהא רשאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או המפקח כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר להפסקת עבודתו של קבלן המשנה על ידי המפקח.

27.4 הסכמת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 27.3 לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ו/או המפקח ואין היא פוטרת את המתכנן מאחריותו והתחייבויותיו לפי

החוזה ולפי כל דין והמתכנן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

27.5 למועצה שמורה הזכות להתקשר עם כל יועץ או מתכנן משנה מצוות התכנון של המתכנן בהתקשרות ישירה וזאת במקרים חריגים שבהם מי מצוות התכנון יפסיק את עבודתו עם המתכנן עקב אי תשלומים וכדומה מצד המתכנן .
למועצה שמורה הזכות לסכם את שכר הטרחה של אותו יועץ/מתכנן משנה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ושכר זה ינוכה משכרו של המתכנן.

27.6 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק רישום מתכננים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, מתחייב המתכנן לא למסור את ביצועה למתכנן משנה שאיננו רשום בהתאם להוראות חוק זה.

28. קיזוז

28.1 המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע למתכנן על פי חוזה זה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו בין ע"פ הסכם זה ובין על פי כל דין, הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

29. ביצוע על ידי המועצה

29.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על המתכנן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצע, והוראות אשר קיבל מאת המפקח או המפקח ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצע, בעצמה או באמצעות אחרים.

29.2 המועצה תהיה רשאית לחייב את המתכנן במקרים כאמור בסעיף קטן 71.1 בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.

29.3 המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוראות האמורות בסעיף קטן 71.1 לפני מתן התראה של 15 ימים למתכנן.

29.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות המתכנן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן המתכנן בכל דרך אחרת.

שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

30

30.1 הימנעות המועצה ו/או המפקח מלעשות שימוש בזכויות המוקנות להן על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיהן לפי חוזה זה.

30.2 הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

30.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או המפקח או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ו/או המפקח ולא ישמשו למתכנן צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד המתכנן, ולא ייחשבו כוויתור מצדן על זכות מזכויותיהן.

31 שינוי החוזה

31.1 כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והמתכנן יהא מנע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

32 ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה בעת חירום

32.1 מובהר למתכנן והמתכנן מתחייב לבצע את העבודות ולספק את השירותים נשוא הסכם זה ברציפות גם בשעות חירום, לרבות מלחמה, פיגוע אסון טבע וכל כיוצ"ב.

32.2 המתכנן יפנה למשרד התמ"ת ויקבל את אישורו בכתב המאשר לו לרתק צוות עובדים וכלי עבודה בשעות חירום לטובת ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה. המתכנן ימסור עותק מהאישור למועצה. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למתכנן בשעת חירום לספק את השירותים והעבודות עליהם התחייב באופן מצומצם ובלבד שהשירותים המצומצמים שישפק המתכנן לפי אישור המועצה יניחו את דעתה ויאפשרו תפקוד סביר וראוי

32.3 הסכמת המועצה לאפשר למתכנן לצמצם את היקף השירותים תהיה אך ורק בכתב ותפרט את היקף השירותים שעל המתכנן לספק בשעת החירום. כל עוד לא ניתן למתכנן אישור בכתב כאמור יהיה המתכנן חייב לספק את מלוא השירותים והעבודות עליהם התחייב. לא תשמע טענה על מתן הסכמת המועצה בעל פה. מובהר כי המועצה רשאית בכל שלב לחזור בה מהסכמתה לאספקת שירותים ולביצוע עבודות בהיקף מצומצם.

32.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הסכמת המועצה לאספקת שירותים בהיקף מצומצם בעת חירום תתבטל אוטומטית, ככול שלא בוטלה קודם ע"י המועצה, מיד עם סיום שעת החירום. והמתכנן יהיה חייב לחזור באופן מדי לעבודה מלאה ולספק את השירותים ולבצע את העבודות במלוא היקפן. כמו כן יהיה המתכנן חייב לספק באופן מדי שירותים ולבצע עבודות בהיקפים עודפים עד להשלמת כל החוסרים שנוצרו בשל מצב החירום לשביעות רצון המועצה.

32.5 **אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המוטלת על המתכנן החוזה זה ולפי כל דין**

33 מיצוי ההתקשרות

33.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

34. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים, בית משפט בבאר שבע בלבד.

35. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

המתכנן

המועצה

נספח א' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה או על פי כל דין, על היועץ לערוך ולקיים, על חשבון היועץ, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות היועץ מכח הדין, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך **7 שנים נוספות** לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח א'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי היועץ**" ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. היה ולא מועסקים עובדים על ידי היועץ, ליועץ הזכות שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט בסעיף 3' לאישור עריכת הביטוח.
3. גבול האחריות בביטוח אחריות מקצועית ייקבע בהתאם לטבלה ¹
4. על היועץ לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.
5. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על היועץ להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על היועץ להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי היועץ לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח היועץ יודיע למזמין כי מי מביטוחי היועץ עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על היועץ לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

6. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי היועץ הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של היועץ לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את היועץ ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, וליועץ לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
7. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי היועץ כאמור לעיל, ועל היועץ לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות היועץ על פי הסכם זה.
8. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי היועץ, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על היועץ על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
9. היועץ פוטר את המזמין והבאים מטעמו מאחריות לכל אבדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי היועץ או מי מטעם היועץ לחצרי המזמין המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה ליועץ כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
10. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי היועץ, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
11. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נושא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם היועץ, על היועץ לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. מובהר בזאת כי על היועץ מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

¹ גבול האחריות בפוליסת "אחריות מקצועית":

12. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת המזמין, בכתב, להמצאת אישור כאמור.

גבולות האחריות הנדרשים	היקף שכר טרחה	
ניתן למחוק את הדרישה לביטוח אחריות מקצועית	התקשרויות עד 100,000 ₪ (למעט אדריכל ראשי, קונסטרוקטור, יועץ קרקע, מודד, יועץ איטום, יועץ בטיחות - שאז יש לקבוע את גבול האחריות, החל מהסכום בסעיף 2 להלן והלאה)	1.
1,000,000 ₪	התקשרויות מ-100,001 ₪ עד 500,000 ₪	2.
2,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	3.
4,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	4.

גבולות האחריות הנדרשים	<u>מנהל פרויקט/ מפקח</u> - היקף שכר טרחה	
2,000,000 ₪	התקשרויות עד 500,000 ₪	1.
4,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	2.
8,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	3.

נספח א'1- אישור עריכת הביטוח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור			
שם : מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב ו/או חברות קשורות ו/או הלקוח	שם : ת.ז./ח.פ. : מען :	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : שירותי תכנון מט"ש רמת בקע במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____			
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
צד ג'					1,000,000	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מלייל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי
אחריות מעבידים					20,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות מקצועית					1,000,000	301 – אבדן מסמכים 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 – פגיעה בפרטיות 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):						

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים
038 יועצים / מתכננים	
ביטול/שינוי הפוליסה	
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.	
חתימת האישור	
המבטח:	

נספח ב'

ערבות ביצוע חוזה

בנק : _____
סניף : _____
כתובת הסניף : _____
תאריך : _____

לכבוד
המועצה המקומית התעשייתית
נאות חובב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של **15,000 ₪** (במילים: **חמישה עשר אלף שקלים חדשים**) (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "**הנערב**"), בקשר להליך מספר **05/2022** סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: "**המדד**"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש **יולי** שנה **2022** הידוע ביום **15.08.2022**

"**המדד החדש**" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"**הפרשי ההצמדה**" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך 12 חודשים ממועד הוצאתה, ועד בכלל, כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

5. אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידך.

בנק _____

נספח ג'
אישור סיום תכנון

_____ תאריך

לכבוד : _____
(המתכנן) _____

א.נ.,

הנדון: **אישור מסירה.**

בתוקף סמכותי כמפקח לפי החוזה, הריני מאשר בזה כי התכנון בוצע, הושלם ונמסר למזמין בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצוני, לאחר שבדקתי את התכנון כאמור ולאחר שהתחייבתם בפני כי תשלימו כל חלק או פרט בתכנון שטרם הושלם לשביעות רצוני, כאמור ברשימה המצורפת.

בכבוד רב,

המפקח.

חותמת
(שם מלא + תפקיד)

נספח ד'

הצהרה על חיסול תביעות

לכבוד:

א. נ.,

הנדון: הצהרה על חיסול תביעות הליך מס' 05/2022

הואיל: וביום _____ הוזמן מאתנו על ידי _____ (להלן: "המועצה"),
במסגרת _____ ההליך שבנדון, _____
(להלן: "החוזה").

והואיל: וביום _____ הגשנו לכם חשבון סופי בגין העבודות נשוא החוזה.

לפיכך הננו מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. הסכום הכולל והסופי תמורת החוזה או בקשר אליו ותמורת כל התחייבויותינו לפיו ועל פי מסמכי ההליך שבנדון הינו הסכום שפורט בחשבון הסופי מיום _____ שהינו בסך של _____ ₪ (כולל מע"מ).
2. פרט לתשלום המגיע לנו על פי החשבון הסופי, בהתאם לחוזה, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות, טענות או דרישות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או כלפיכם ו/או כלפי הבאים מכוחכם או מטעמכם, בכל עניין הקשור בחוזה ו/או הכרוך בו ו/או הנובע ממנו והכל במישרין או בעקיפין אנו מוותרים בזה על כל תביעה, טענה או דרישה כאמור, בין שהיא ידועה לנו כיום ובין שתיוודע לנו בעתיד, ואנו פוטרם אתכם מכל חבות כלשהי כלפינו.
3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובה כלשהי המוטלת עלינו לפי החוזה בעניין אחריות, ותיקון פגמים וליקויים.

ולראיה באנו על החתום היום _____

המתכנן

נספח ה' התחייבות לשמירת סודיות מידע

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות מידע

הואיל ואנו נבצע את העבודה נשוא החוזה (מסמך 10) (להלן: "העבודות") במסגרת הסכם בינינו לבינכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת ביצוע העבודה ולאחריה כדלקמן:

1. כל מידע מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי על ידי המועצה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בעבודות שתימסרנה לי במסגרת ההסכם שבנדון, ישמר על ידי בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע העבודה בעניין זה.
2. המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
3. המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי או לגורם/ים הקשור/ים עמי מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה ויחתמו עליו.
4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא.
5. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר וכל מידע שנמסר לידי על העתקיו, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתו.
6. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא.
7. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי, וכאמור אהיה אחראי כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
8. לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבות דלעיל, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי ההסכם.
9. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע העבודות תוך הקפדה על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ו/או כל דין.
10. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
11. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
12. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
 - ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

_____ באמצעות: _____

_____ חתימה: _____

נספח ו'

הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע

לכבוד
מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע

1. אנו מצהירים כי הובאו לידיעתנו הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 (להלן: "החוק") ואנו מתחייבים לפעול במידע המועבר אלינו במסגרת ביצוע העבודות או השירותים בהתאם להוראות החוק.
2. אנו מתחייבים כי לא יתבצע שימוש במידע שיועבר לרשותנו במסגרת העבודות נשוא חוזה ההתקשרות (מסמך 10) שלא למטרה לשמה נתקבל המידע.
3. אנו מתחייבים להדריך את עובדינו להם תהיה גישה למידע בדיני הגנת הפרטיות.
4. אנו מתחייבים לאפשר בקרה מתמדת בזמנים כפי שיראה לנכון למועצה על נהלי האבטחה ואופן ביצוע הוראות החוק על ידינו ולמסור כל מידע או פירוט שיידרש מאתנו על ידי המועצה בעניינים שפורטו לעיל.
5. אנו מתחייבים להשיב למועצה כל מידע שהגיע לרשותנו בקשר עם ביצוע העבודות נשוא הליך זה לרבות כל מדיה ו/או אמצעי אחסון שנמסר לנו לידי המועצה, כמו כן אנו מתחייבים למחוק כל מידע שיישאר ברשותנו עם סיום העבודות.
6. אנו מתחייבים לפעול על פי דרישות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986 ולפעול על פי הנדרש ממנהל המאגר לרבות סעי' 3 ו- 14.
7. אנו מצהירים כי איננו נמצאים במצב של ניגוד עניינים ו/או אין לנו כל עניין במידע המועבר לנו לצורך ביצוע העבודות מעבר לביצוע העבודות על פי תנאי ההליך.

תאריך: _____

חתימת המתכנן: _____

נספח ז'

אישור לייצוג המועצה בתביעות נזיקין

לכבוד
מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

1. בהתאם להתחייבויותיי, כאמור בפרק ה' לחוזה ההתקשרות אנו _____ (להלן: "המתכנן") לוקחים על עצמנו לייצג את מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, בעצמנו ועל חשבוננו, באמצעות עו"ד מטעמנו ו/או באמצעות עו"ד מטעם חברת הביטוח ממנה רכשנו את פוליסות שנדרשו בהליך, לרבות פוליסות לכיסוי נזקים בגין נזקי גוף ורכוש, בכל דרישה או תביעה לתשלום שתוגש כנגד המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב לרבות התביעה שהגיש _____ (להלן: "התובע") ונישא בכל סכום ובכל חבות שתחוב בו המועצה.
2. מיד עם קבלת דרישה לתשלום פיצוי נזק או הגשת תביעה לתשלום דמי נזק הקשורות לעבודה שבצענו תהא המועצה רשאית למלא את שם הפונה/התובע ותראה באישור זה אישור ספציפי.
3. אנו נציין בפני הדורש/התובע ו/או בפני בית המשפט ובפני כל ערכאה, כי אנו נכנסים בנעלי המועצה לכל דבר ועניין ונבקש להסב את התביעה/הדרישה על שמנו בלבד.
4. אם על אף בקשתנו התביעה לא תוסב על שמנו וייתכן פס"ד ו/או כל החלטה כנגד המועצה נשא אנו בכל חבות בה תחוב בה המועצה ונשפה את המועצה לאלתר בכל חבות שתחוב בו המועצה בגין התביעה ו/או פסה"ד ו/או החלטה ו/או פשרה וכיו"ב בהתאם לאמור בפסק הדין/ההחלטה/הפשרה.
5. ככל והמועצה התשלם סכום כלשהו בגין הדרישה/התביעה, ניהולה לרבות דמי השתתפות עצמית ו/או תשלום על פי פסה"ד ו/או הסכם פשרה וכל הוצאה שהיא, נשפה אנו את המועצה בגין כל ההוצאה כאמור בתוך 30 ימים מדרישת המועצה לעשות כן.
6. אנו מסכימים, כי המועצה תהא זכאית לחלט כל סכום שברשותה העומד לזכותנו, לרבות ערבויות שמסרנו למועצה בקשר עם חוזה ההתקשרות בהליך זה או ערבויות שמסרנו בקשר עם התקשרויות אחרות עם המועצה וזאת ללא צורך בהודעה מוקדמת מיד עם קבלת הדרישה או התביעה לפיצויים.
7. הובהר לנו ואנו יודעים, כי לאור אישור זה המועצה לא תיפנה לחברת הביטוח מטעמה לצורך הפעלת הפוליסה ולטיפול בתביעה ע"י עורך דין מטעם חברת הביטוח זאת גם על מנת לחסוך מאתנו את התשלום בגין השתתפות המועצה בהתאם לפוליסה שברשותה.
8. אישרנו זה לא בא לגרוע מזכויות המועצה ע"פ ההסכם אלא להוסיף עליו בלבד.

המתכנן

נספח ח'

נוהל משרד הפנים 2011/2: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות" – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים:

												שם משפחה
												שם פרטי
							שנת לידה					מס' זהות
מיקוד						עיר/ישוב			רחוב			כתובת
						טלפון נייד						טלפון בבית

2. תפקידים ועיסוקים:

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב.

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות יש לציין גם תפקידים בהתנדבות.

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

--	--	--	--

3. תפקידים ציבוריים:

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריך מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים:

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

שם התאגיד /רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי המניות . ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית:

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן/ לא.

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחן.

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968

"בעל ענין", בתאגיד –

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) ו(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד:

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות? כן/לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים:

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

”קרוב” – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקרוביך שעלולים

להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים:

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת? נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרטי:

חלק ב' – נכסים ואחזקות

10. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או שלך קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה²).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

² חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר

מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו –

- א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
- ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן, להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;
2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

11. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים:

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

12. חבות כספים בהיקף משמעותי:

האם את/ה, קרוביך או מישוהו משותפיד העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

13. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים:

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מספר _____ מצהיר/ה
בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית; 3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

תאריך

חתימה

תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני, הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי בחוק, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן /ת הצהרתי זאת להוכחת עמידת _____ (להלן: "**המציע**") בתנאי המפורט בסעיף לכתב הזמנה להציע הצעות.

הנני מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

- א. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע.
- ב. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת, תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע.
- ג. העובדות המפורטות בתצהירי זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים בהם עיינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי.
- ד. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל זיקה למציע, ביותר מ-2 (שתי) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר מ-2 (שתי) עבירות כאמור – עד למועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.

המונחים "**אמצעי שליטה**", "**החזקה**" ו- "**שליטה**" משמעים: כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

המונח "**בעל זיקה למציע**" משמעו, כל אחד מאלה –

1. תאגיד שנשלט על-ידי המציע;
 2. אחד מאלה:
 - א. בעל השליטה במציע;
 - ב. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע ותחומי פעילותיו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע; ג. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
 3. אם המציע הוא תאגיד שנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.
- המונח "**הורשעו**" משמעו: הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 2002.10.31. המונח "**שליטה מהותית**" משמעו: החזקה של 75% (שבעים וחמישה אחוזים) או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב, _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____, הופיע/ה לפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהה/תה עצמו/ה לפי ת.ז. מס' _____, אישר/ה את נכונות הצהרה זו וחתם/מה עליה בפני, לאחר שהוזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

חתימה + חותמת