

# **מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב**

**מכרז פומבי מס' 19/2022**

**למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי  
גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית  
נאות חובב**

**נובמבר 2022**

המועצה המקומית התעשייתית  
נאות חובב  
טל': 08-6543156

## תוכן חוברת המכרז

|                                                                   |                 |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|
| הזמנה ותנאי המכרז.                                                | <b>מסמך 1</b>   |
| אישור מורשה חתימה.                                                | <b>מסמך 2</b>   |
| פרטי המציע.                                                       | <b>מסמך 3</b>   |
| פרטי ניסיון קודם.                                                 | <b>מסמך 4א'</b> |
| נוסח המלצה מומלץ.                                                 | <b>מסמך 4ב'</b> |
| תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.                                   | <b>מסמך 4ג'</b> |
| אישור תשלום לעובדים ע"פ חוקי המגן.                                | <b>מסמך 4ד'</b> |
| תצהיר לפי חוק עובדים זרים.                                        | <b>מסמך 4ה'</b> |
| אישור רו"ח.                                                       | <b>מסמך 4ו'</b> |
| הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד רשות ו/או חבר מועצה.                   | <b>מסמך 4ז'</b> |
| תצהיר בדבר אי תאום מכרז.                                          | <b>מסמך 4ח'</b> |
| נוסח ערבות השתתפות.                                               | <b>מסמך 5</b>   |
| הצהרת המציע.                                                      | <b>מסמך 6</b>   |
| טופס הצעת המציע.                                                  | <b>מסמך 7</b>   |
| מפרט טכני.                                                        | <b>מסמך 8</b>   |
| נוסח חוזה ההתקשרות בין המועצה ובין הזוכה, על נספחיו, כמפורט להלן: | <b>מסמך 9</b>   |
| נספח א'1 דרישות ביטוח.                                            |                 |
| נספח א'2 אישור קיום ביטוחים.                                      |                 |
| נספח ב' נוסח ערבות ביצוע.                                         |                 |
| נספח ג' מחירון פיתוח שטחי גינון.                                  |                 |
| נספח ד' התחייבות לשמירת סודיות מידע.                              |                 |
| נספח ה' הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע.                       |                 |
| נספח ו' נספח בטיחות.                                              |                 |
| נספח ח' טבלת פיצוי מוסכם.                                         |                 |

## המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

מכרז פומבי מס' 19/2022

### למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

1. המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב.
2. את חוברת המכרז ניתן לרכוש דרך מזכירת הגזברית, 08-6543161 (בהעברה בנקאית החל מיום 07.12.2022 בין השעות 09:00-15:00 תמורת סך של 5,000 ₪ (אשר לא יוחזרו). ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא תשלום (וללא זכות לצלמה), לפני רכישתה, באתר המועצה.
3. **סיוור מציעים:** יתקיים ביום 07.12.2022 בשעה 11:00 מקום המפגש: במבנה המועצה החדש. ההשתתפות בסיוור המציעים **לא חובה**.
4. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום 26.12.2022 בשעה 12:00 בדיוק. **לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה**. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת).
5. **ערבות הגשה:** על המציע לצרף ערבות בנקאית בסך של 60,000 ₪ (**במילים: שישים אלף שקלים חדשים**), בנוסח ובתנאים המצורפים למסמכי המכרז.
6. **על המציע** לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
8. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.
9. **לבירורים יש לפנות לשני מרלי בטלפון: 08-6543156**

## לוח הזמנים של המכרז

| <u>הפעולה</u>                 | <u>המועד</u>                  | <u>הערות</u>                                             |
|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|
| מכירת מסמכי המכרז             | החל מיום 08.12.2022           | עלות 5,000 ₪                                             |
| סיור מציעים<br><u>לא חובה</u> | ביום 07.12.2022 בשעה 11:00    | בבניין המועצה החדש                                       |
| מועד אחרון לשאלות הבהרה       | עד ליום 15.12.2022 בשעה 14:00 | למייל מכרזים<br>mihrazim@neho.org.il<br>על גבי קובץ word |
| מועד אחרון להגשת הצעות        | עד ליום 26.12.2022 בשעה 12:00 |                                                          |
| מועד פתיחת מעטפות             | ביום 26.12.2022 בשעה 14:00    |                                                          |

## מסמך 1 – הזמנה ותנאי המכרז

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה" או "המזמין"), מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב בהתאם למסמך 8 מפרט שירותים ולהוראות המכרז והחוזה על נספחיו (להלן: "השירותים") הכל לפי התנאים המפורטים להלן במכרז זה (להלן: "המכרז").

### כללי:

פארק תעשייה נאות חובב ממוקם כ- 10 ק"מ דרומית לב"ש. המועצה מזמינה בזה הצעות מחירים לביצוע עבודות אחזקה ופיתוח שטחי גינון בתחום השיפוט של המועצה, בהתאם לרשימת השטחים הציבוריים המפורטים במסמך 9א'.  
**בתחום השיפוט של המועצה קיימים כ- 260 דונם שטחים מגוונים, חורשות, עצים ושטחי בור, על פי מפות מדידה והמפרטים המצורפים.**

המציע הזוכה במכרז יידרש לבצע עבודות גינון טיפול ואחזקה לרבות במערכות השקיה (כ-65 ארונות השקיה), תחזוקה שוטפת של גינון ציבורי, מוסדות ומבני המועצה ובכל מקום אחר שיוגדר בתחום השיפוט, ובכלל זה אספקת חומרים ודשנים, מהסוג הנדרש ובכמות הנדרשת כמפורט במסמכי המכרז, ביצוע עבודות שתילה בעונת השתילה אשר יוגדרו בתוכנית העבודה השנתית ועפ"י דרישה, להעמיד את כ"א והאמצעים הדרושים לביצוע ראוי של המטלות, באופן שוטף בהתאם לתוכנית העבודה אשר תוגש ע"י הקבלן ותאושר ע"י המנהל והוראות המועצה.

### אופן הגשת הצעת מחיר

אחזקת שטחי גינון - המציע יגיש אחוז הנחה המוגבל עד 15% הנחה מסכום של 2,500,000 ₪ לא כולל מע"מ.

פיתוח שטחי גינון - המציע יידרש לביצוע עבודות פיתוח והקמה של גינות ציבוריות בהתאם לצרכי המועצה ועל פי דרישתה בכתב. אחוז ההנחה המינימלי לרכיב זה הוא 10%-, אחוז ההנחה המקסימלי הוא 25%- ממחיר מחירון המצ"ב כנספח ג' למסמכי המכרז.

הצעה שתחרוג מהוראות המכרז לעניין אחוזי ההנחה מקסימליים/מינימליים, ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול אותה או לתקנה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי כך שלא תעלה על אחוזי ההנחה המקסימליים ולא תהיה למציע כל טענה בשל כך.

ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון המצ"ב כנספח ג' למסמכי מכרז זה לביצוע עבודות פיתוח, יתומחרו השירותים באחת מהאפשרויות הבאות:

- א. מחירון דקל בהנחה של 15%
- ב. עלות המוצר + 12% תקורה בגין רווח.

התמחור יבוצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ויחייב את המציע הזוכה.

כמו כן, המציע יידרש לספק למועצה בהתאם לדרישותיה כפי שיעברו מעת לעת עובדי רגי בכפוף לדרישה בכתב, וזאת בעלות של 70 ₪ בתוספת מע"מ לשעת עבודה.

(להלן: "העבודות" או "השירותים")

מובהר למציעים כי המועצה פועלת תחת תקן ISO,9001,14001,45001, המציע יתאים את פעולותיו והשירותים הניתנים על ידו לתקנים האמורים.

התמורה הכוללת בעבור העבודות בהתאם למפרטים ולנספחים המצ"ב למסמכי המכרז כוללת את כל העלויות וההוצאות לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בישיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, אגרות ותשלומים למוסדות, איסוף נתונים, צילומים, ישיבות ודיונים ככל שידרשו. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות.

העבודות נשוא מכרז זה תבוצענה בהתאם לתכניות, והמפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות (בין אם צורפו ובין אם לאו), בהתאם להנחיות המפקחים מטעם המועצה ולפי הוראות מסמכי המכרז והחווה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספק את החומרים, כח האדם, היועצים, כלי הרכב, חומרי הגלם, התוכנות והציוד הדרושים לביצוע העבודות בכללותן כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

## 1. הוראות כלליות

- 1.1. על המציע לשים לב להוראות מכרז זה ולהגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 1.2. על המציע לשים לב להוראות הביטוח ועליו לבדוק אצל המבטחים שלו את יכולותו להסדיר את הביטוח כפי הנדרש במכרז. מציע אשר יזכה ולא יסדיר ביטוח כאמור ללא כל שינוי בתוכנו, עלולה זכייתו להיפסל והערבות שהגיש תחולט והכל כפי שיקול דעתה של המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב.
- 1.3. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הגשת הצעתו.
- 1.4. מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
- 1.5. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
- 1.6. על המועצה ו/או היועצים ששימשו אותן, לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.
- 1.7. מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממנהליו הורשע בפלילים, עובר להגשת הצעתו במכרז, בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע או אם תלויים הליכים פליליים נגד המציע או אחד ממנהליו של המציע והנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, תהא לועדת המכרזים שיקול דעת האם לפסול את המציע או הצעתו בגין כך.

1.8. מובהר בזה כי השימוש בלשון "הצעה" בחוברת זו, על נספחיה, בין שצורפו לה ובין אם לאו, הינו למען הזהירות בלבד ולשם נוחיות הקורא. אין בשימוש המועצה בלשון זו כדי להכשיר, בשום דרך ובכל מקרה שהוא, את המסמכים אשר יוגשו על ידי המציעים במכרז לכדי הצעה על פי דין.

1.9. מובא בזה לידיעת המציעים, כי התשלומים למציע הזוכה יבוצעו בהתאם לאמור בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 (להלן: "החוק") ובכפוף לחוזה ההתקשרות (מסמך 9).

**התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה.**

## נושא המכרז

2

2.1. המועצה מבקשת לבצע את העבודות נשוא מכרז זה למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב הכל בהתאם למפרט הטכני ולהוראות המכרז והחוזה על נספחיו (להלן: "העבודות" או "השירותים")

2.2. המועצה מפרסמת מכרז פומבי זה לשם בחירת זוכה לביצוע כלל העבודות הנדרשות למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "הזוכה" או "המציע הזוכה").

2.3. המועצה מבקשת לקבל שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה המקומית התעשייתית נאות חובב לרבות כלל העבודות ו/או המטלות הנכללות במפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מחוברת המכרז.

2.4. מובהר בזה למציע מפורשות, כי עיכוב בתחילת ביצוע העבודות והשלמתן עלול לגרום נזק למועצה. לפיכך, אם יחליט המציע לנקוט בהליך משפטי כנגד המועצה בקשר לכל עניין שנעשה או שלא נעשה בהליכי המכרז, ו/או בתקופת ביצוע העבודות בהתאם לחוזה ולנספחיו יוכל לבקש מבית המשפט סעדים כספיים על נזקים שייגרמו לו (אם ובמידה ויהיו כאלה), אך לא "צו עשה" ולא "צו לא תעשה", זמני או קבוע.

מהסיבה המנויה בסעיף 2.4 לעיל, הרי שכל איחור בהשלמת העבודות וביצוען עלול אף הוא לגרום נזק כבד למועצה. משכך, מייחסת המועצה חשיבות מכרעת לעמידה בלוחות זמנים, כמפורט בנספחים המצ"ב שהינם קשיחים לחלוטין. אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע העבודות ו/או להשלמת כל חלק מהן ביחס ללוח הזמנים החוזי יגרור אחריו הטלת פיצויים על המציע הזוכה.

2.5. כל אחד משלבי ביצוע העבודות ובכל אחד מסוגי העבודות אשר יימסרו לביצוע, הביצוע יכלול את כל העבודות, מכל מין וסוג הנדרשות להשלמתן המוחלטת לרבות פיקוח על ביצוע העבודות.

2.6. מבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, המציע הזוכה יהיה אחראי בלעדית להשגת כל האישורים הנדרשים על ידי כלל הרשויות המוסמכות לביצוע העבודות ככל ונדרש.

2.7 כן יהא המציע הזוכה אחראי לתשלום כל ההוצאות הכרוכות בקבלת האישורים הנדרשים (למעט אלה שנקבע לגביהם מפורשות אחרת), לביצוע כל העבודות הנחוצות להבאת ביצוע העבודות/שירותים למצב בו הן יהיו תואמות בצורה מוחלטת לכל התכניות, המפרטים, דרישות המועצה ו/או כל רשות אחרת, כפי שתהיינה מעת לעת, וכן ביצוע כל העבודות לשביעות רצון המפקח ובהתאם לתכניות ולמפרטים.

### 3 תנאי הסף להשתתפות במכרז

על המציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף זה להלן. מציע, אשר הוא ו/או הצעתו לא יעמדו בכל התנאים המפורטים בסעיף זה להלן, הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון:

3.1 למציע ניסיון קודם בביצוע לפחות 3 עבודות אחזקת שטחי גינון, בהיקף של 100 דונם, במהלך השנים 2018-2022 במשך שנתיים ברציפות  
**לצורך הוכחת האמור יש למלא את פירוט ניסיונו של המציע במסמך 4א ולצרף 3 המלצות חתומות על ידי המזמינים כפי שפורטו.**  
**נוסח המלצה מומלץ מצורף ומסומן ב4.**  
**הגשת המלצה בנוסח שונה עלולה לגרום להפחתת ניקוד בהתאם לשיקול דעת ועדת מכרזים או מי מטעמה.**

**\*לא יתקבל ניסיון כקבלן משנה**

3.2 למציע ניסיון קודם בביצוע לפחות עבודת פיתוח שטחי גינון אחת בהיקף של 100 דונם בכל אחת מהשנים 2020-2022

**לצורך הוכחת האמור יש למלא את פירוט ניסיונו של המציע במסמך 4א ולצרף המלצה חתומה על ידי המזמינים כפי שפורטו.**  
**נוסח המלצה מומלץ מצורף ומסומן ב4.**  
**הגשת המלצה בנוסח שונה עלולה לגרום להפחתת ניקוד בהתאם לשיקול דעת ועדת מכרזים או מי מטעמה.**

**\*לא יתקבל ניסיון בעבודות להקמה ופיתוח של שטחים מגוונים**  
**\*לא יתקבל ניסיון כקבלן משנה**

3.3 המציע מעסיק לפחות 3 עובדים בעלי אישור עבודה בגובה, המורשים לעבודה בסל הרמת אדם, במת הרמה וסולמות.

**לצורך הוכחת האמור יש למלא את טופס 3א4 ולצרף אישורים מתאימים.**

3.4 המציע מעסיק לפחות עובד אחד בעל תעודת גוזם מוסמך בעל תעודה ממשרד החקלאות ופיתוח הכפר.

**לצורך הוכחת האמור יש למלא את טופס 3א4 ולצרף אישורים מתאימים.**

3.5 המציע מעסיק לפחות עובד אחד בעל תעודת הסמכה מקצועית של מערכות השקיה והכשרות מקצועיות בתחום המים אשר הונפקה ע"י מוסד המוכר ע"י המל"ג או ע"י משרד החקלאות ופיתוח הכפר או משרד הכלכלה והתעשייה, בעל ניסיון של לפחות שנתיים בביצוע עבודות דומות.

(לא ניתן להציג עובדים שפורטו בסעיפים 3.4 ו-3.3 להוכחת סעיף זה)  
**לצורך הוכחת האמור יש למלא את טופס 3א4 ולצרף אישורים מתאימים**

3.6 מנהל העבודה בפועל מטעם המציע אשר בעל תעודת הסמכה מקצועית של אדריכל נוף או הנדסאי באדריכלות נוף או אגרונום או גן בעל סוג 1 חדש ומעלה/ סוג 3 ומעלה, אשר הונפקה ע"י מוסד המוכר ע"י המל"ג או ע"י משרד החקלאות ופיתוח הכפר או משרד הכלכלה והתעשייה, בעל ניסיון של לפחות 3 שנות ניסיון בביצוע עבודות דומות במהותן.  
(לא ניתן להציג עובדים שפורטו בסעיפים 3.5, 3.4 ו-3.3 להוכחת סעיף זה)

#### **לצורך הוכחת האמור יש למלא את טופס 3א4 ולצרף אישורים מתאימים**

3.7 על המציע לעמוד בדרישות החוק, לשלם שכר לעובדים ע"פ שכר מינימום לפחות ולבצע הפרשות סוציאליות עפ"י חוק.  
**לצורך הוכחת האמור יש לצרף את המסמכים הבאים:**

**-תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים כמפורט במסמך 4 למסמכי המכרז.**  
**-אישור רו"ח על כך שהמציע שילם שכר לעובדים עפ"י שכר מינימום לפחות ומבצע והפרשות סוציאליות עפ"י חוק כמפורט במסמך 4 למסמכי המכרז.**  
**-תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית כמפורט במסמך 4 למסמכי המכרז.**

תנאים לדחיית ההצעה בשל אי שמירה על זכויות העובדים:

המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע ביותר משתי עבירות כאמור בסעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים ואם הורשע מי מהם ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.

המציע או מי בעלי השליטה בו נקנסו על ידי גזבר עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה;

3.8 על המציע להיות בעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים/ביצוע העבודות.

המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונות שלו, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2020 ו-2021 העולה על 7,000,000 ₪ (שבעה מיליון ₪) לא כולל מע"מ

**המציע יצרף להצעתו אישור רואה חשבון לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח 14.**

3.9 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לפקודת המועצה בסכום של **60,000 ₪ (במילים: שישים אלף שקלים חדשים)**, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד היסודי יהיה מדד חודש אוקטובר הידוע ביום 15.11.2022 לפקודת המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב ואשר תהייה בתוקף עד **31.05.2023** להלן: **"ערבות ההשתתפות"**.

**המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית כמפורט לעיל בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כמסמך 5 במסמכי המכרז.**

3.10 המציע רכש את מסמכי המכרז.

#### מסמכים שיש לצרף להצעה:

4

- 4.1 פרוטוקול סיור מציעים ואת ההבהרות שנתנה המועצה לשאלות המציעים כשהם חתומים על ידו יחד עם הצעתו.
- 4.2 אישור תקף לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 4.3 אישור ביטוחי.
- 4.4 כל מסמך המצורף למסמכי המכרז הטעון השלמה או מילוי.
- 4.5 קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

#### ההצעה

5

- 5.1 הצעת המציע תצוין הצעת המחיר בכל סעיף וסעיף בהצעת המחיר ובהתאם להוראות הקבועות להלן.
- 5.2 הצעת המציע תוגש על גבי הצעת המשתתף (מסמך 7) בעט בלבד.
- 5.3 המציע ינקוב בהצעתו את אחוזי ההנחה **המוצעים על ידו לכל סעיף** בהצעת המחיר. אחזקת שטחי גינון - אחוזי ההנחה המקסימלי לא יעלה על 15% הנחה. פיתוח שטחי גינון - אחוזי ההנחה המינימלי הוא 10%- אחוזי ההנחה המקסימלי הוא 25%-.
- הצעה שתחרוג מהוראות המכרז לעניין אחוזי ההנחה מקסימליים/מינימליים, ועדת המכרזים תהיה רשאית אך לא חייבת לתקנה כך שלא תעלה על אחוזי ההנחה המקסימליים ולא תהיה למציע כל טענה בשל כך והוא יהיה מחויב למחיר המתוקן.
- כמו כן, המציע יידרש לספק למועצה עובדי רגי בכפוף לדרישה בכתב, וזאת בעלות של 70 ₪ בתוספת מע"מ לשעת עבודה.
- 5.4 ההצעה וכל מסמכיה כאמור תוגש בשני עותקים, אחד מקור ואחד העתק. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך.
- 5.5 הזוכה במכרז יתחיל בביצוע בתוך 5 ימים לכל המאוחר מיום שיתבקש לעשות כן על ידי המועצה אולם לא לפני קבלת צו התחלת עבודה חתום על ידי המועצה.
- 5.6 המציע הזוכה יידרש לספק את השירותים באמצעות כוח אדם המוצעים על ידו במסמכי המכרז. שינוי או החלפת אחד מאלו תהווה הפרת הסכם זה אלא אם כן ניתנה הסכמת המועצה ואישורה להחלפה או לשינוי מראש ובכתב, ולאחר שיסופקו לה כל הפרטים המוכיחים את עמידת המחליפים המוצעים בהוראות מכרז זה.

5.7 ככל והמזמינה לא תאשר את החלפת אנשי הצוות כאמור, תהא רשאית לבצע את השירותים באופן עצמאי באמצעות גורמים חיצוניים, ולקזז את עלויות שירותים אלו מהמציע הזוכה.

6

**תוקף הצעה**

ההצעה תהא בתוקף עד ליום **31.05.2023**

7

**הוצאות המכרז**

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

8

**הבהרות ושינויים**

8.1 מפגש מציעים: יתקיים מפגש מציעים ביום **07.12.2022** בשעה **11:00** במשרדי המועצה. על המעוניינים להשתתף במפגש לדייק ולהגיע בזמן. מובהר כי המפגש מציעים **לא חובה**, אך הפרוטוקול שיופץ יחייב את המציעים, בין אם הגיעו למפגש ובין אם לא.

מובהר כי המועצה רשאית לקיים מפגש נוסף לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

במסגרת המפגש תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך סיור במקום ביצוע העבודות. תינתן אפשרות למשתתפים לשאול שאלות ובמידת הצורך, לפי שיקול דעת המועצה ו/או המפקח יינתנו הבהרות והסברים, בעל פה. למען הסר ספק, מובהר מפורשות, כי לא יהיה בהבהרות ובהסברים שיינתנו בעל-פה במהלך המפגש כדי לשנות את האמור במסמכים ו/או להוסיף עליהם ו/או כדי לחייב את המועצה בכל צורה שהיא, אלא אם יועלו הבהרות והסברים אלו על הכתב על ידי המועצה וימסרו לכל המשתתפים במפגש. המציעים יהיו רשאים להעלות את שאלותיהם בכתב עד למועד הקבע במסמכי המכרז והמועצה תשיב לשאלות בכתב.

השאלות תוגשנה בקובץ word ע"ג טבלה כדלהלן בה ימולאו כל הפרטים:

| עמ' | סעי' | שאלה | תשובה |
|-----|------|------|-------|
|     |      |      |       |

**מובהר, כי על המציע לצרף להצעתו את פרוטוקול המפגש הכולל את הבהרות המועצה כפי שנשלחו למשתתפים כשהוא חתום על ידו גם אם לא השתתף במפגש. למען הסר ספק יודגש כי ההבהרות שנתנה המועצה יהיו חלק מתנאי המכרז, ויחייבו את המשתתפים.**

8.2 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להאריך את המועד להגשת הצעות (הודעה על הארכת המועד תהיה באמצעות פרסום בעיתונות או בפקס למציעים שרכשו את חוברת המכרז והותירו את פרטיהם) ו/או להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, ייעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, לידיעתם של כל המשתתפים במפגש/ ולידיעת הפוטנציאלים/ והמציעים השונים במייל לפי הכתובות שנמסרו על ידם או בפקסימיליה.

## ביטוח:

8.5 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלת הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

8.6 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.

8.7 למען הסר ספק מובהר בזאת:

8.8 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

8.9 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

## 9 שמירת זכויות

9.1 כל הזכויות במסמכי המכרז מכל סוג שהוא הינן של המועצה. רכישת מסמכי המכרז אינה מקנה לרוכש כל זכויות בהם והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2 אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של המועצה להזמין עבודות מהמציע או המציעים שיקבעו/ כזוכים במכרז ואין בקביעת הזוכה/ים במכרז כדי להעניק למי שנקבעו/ כזוכה/ים זכות להתקשרויות בהיקף כלשהו. הזמנת עבודות נתונה בכל עת לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.

9.3 בכל מקרה מותנית הזמנת עבודות על ידי המועצה על פי תוצאות מכרז זה בקבלת אישור ראש המועצה.

## 10 הגשת ההצעה

את ההצעות יש להגיש במעטפה אטומה וחתומה ללא סימנים מזהים, נושאת ציון המכרז פומבי 19/2022 ולהכניסה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום 26.12.2022 בשעה 12:00 בדיוק (להלן – המועד האחרון להגשת הצעות) בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה.

הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תידון ותיפסל על הסף.

## בחינת ההצעות

11

- 11.1 ועדת המכרזים של המועצה תהא רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז או שאינה בהירה וברורה באופן, שלדעת ועדת המכרזים, מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחיר בלתי סביר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 11.2 ועדת המכרזים רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע לרבות על פי ניסיונה של המועצה עם המשתתף בעבר. מובהר כי לניסיון עבר שלילי כאמור עם המציע יכול שיהיה משקל מכריע בדחיית ההצעה.
- 11.3 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 11.4 המועצה רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמשתתפים או מחלקם פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, וזאת על מנת לבחון את המשתתף, ו/או חוסנו הכלכלי, ו/או ניסיונו המקצועי, ו/או והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור, לרבות עמידתו בתנאי הסף להשתתפות במכרז שפורטו לעיל.
- 11.5 מבלי לגרוע מהאמור מסמכותה של ועדת המכרזים לבחון את אמינותו, כושרו וניסיונו של המציע כאמור לעיל תקבע ועדת מכרזים את ההצעות הזוכות בין היתר על פי המחיר שנקב המציע לכל אחת מהעבודות נשוא המכרז כמפורט בהצעת המשתתף-מסמך 7

## בחירת ההצעה הזוכה

12

כל אחת מההצעות תנוקד כך שמחיר ההצעה המשוקללת יהווה 60% ממשקלה, 40% הנותרים יינתנו לאיכות המציע והצעתו.

ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים :

- 12.1 בשלב ראשון תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציעים בתנאי הסף.
- 12.2 בשלב שני תיבחנה סבירות ההצעות הכשרות ביחס לאומדן וכן יבחנו המציעים אל מול ניסיונה של המועצה עם המציעים.
- 12.3 בשלב השלישי ישוקללו ההצעות לפי המבחנים הבאים : מחיר ההצעה המשוקללת לביצוע העבודות יהווה 60% ממשקלה, 40% הנותרים יינתנו לאיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן :

| מס' | פירוט                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ניקוד מרבי |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1   | שנות והיקף הניסיון של מבצע העבודות, בביצוע שירותים בפרויקטים דומים לשירותים נשוא המכרז (נוסף על הנדרש בתנאי הסף) בהתאם לפירוט שסיפק המציע.<br><b>יש לצרף להצעה פרופיל המציע בו יפורט ניסיון המציע לצורך ניקוד רכיב זה וכן למלא את מסמך 4א</b>                                                                          | 5          |
| 2   | איכות, טיב ומספר ההמלצות שיצרף המציע, שיחות עם הממליצים תוך התייחסות לכמות המשאבים שבבעלותו והתרשמות מהניסיון, מהמקצועיות (לרבות מעובדי המציע המוצעים כמפורט בתנאי הסף), מטיב השירותים, זמינות, עמידה בלוח זמנים, עמידה בתקציב, פתרון בעיות וכן התרשמות כללית מההמלצות.<br><b>יש לצרף המלצות (לא יותר מ- 5 המלצות)</b> | 10         |
| 3   | סיוור בשטחי גינון של המזמינים. נציגי המועצה יגיעו להתרשמות פיזית באחד מאתרי המזמינים אשר יפורטו על ידי המציע במסמכי המכרז, לבחירתם ובתיאום מראש עם המציע הזוכה.                                                                                                                                                        | 10         |
| 4   | <b>התרשמות כללית מהמציע ומהצעתו</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 15         |
| 5   | <b>סה"כ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 40         |

- המלצה ללא חתימת וחותמת הממליץ – לא תתקבל ולא תיכלל בחישוב הנקודות

#### ניקוד ההצעות

##### מחיר

12.4 הצעת המחיר הכשרה המשוקללת הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בסעיף המחיר (60 נקודות),

שאר ההצעות תדורגנה יחסית אליה עפ"י החישוב הבא :

**מחיר ההצעה המשוקללת הזולה ביותר = A**

**B = מחיר ההצעה הנבחנת**

**C = ציון ההצעה הנבחנת ברכיב המחיר**

$$C = 60 * \frac{A}{B}$$

**סה"כ ניקוד ההצעה = ניקוד הצעת המחיר בצירוף ניקוד האיכות בהתאם לסעיף 12.3 לעיל**

12.5 המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, ההצעה שתיבחר תהיה ההצעה בה גלומים מירב היתרונות למועצה.

ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה שהמחיר בה יהיה גבוה משמעותית מהאומדן, בהתאם לשיקול דעת וועדת המכרזים.

### 13 פגמים במכרז

13.1 קבע בית משפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז ובמקומו זכה מציע אחר, יהא זכאי המציע לקבל מהמועצה, עקב אי זכייתו, אך ורק פיצויים עבור הוצאות מוכחות שהוציא בפועל בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז ובלבד שאלו לא יעלו על 5000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים). פרט לפיצויים אלה לא יהיה זכאי המציע לכל פיצוי אחר, בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח, אשר נגרמו לו לטענתו, כתוצאה מפגם בהליכי המכרז והוא מוותר ומוחל בוותר סופי ומוחלט על כל תביעה ו/או טענה בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח כאמור.

13.2 קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיד עם הודעת המועצה, לפעול בהתאם להוראות המועצה לרבות להפסיק את עבודתו עפ"י החוזה שנחתם עמו עפ"י המכרז ולאפשר למועצה למסור את המשך ביצוע העבודה למציע שאמור היה לזכות במכרז עפ"י קביעת בית המשפט המוסמך.

13.3 במקרה כזה, לא תשלם המועצה למציע דבר זולת התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, בכפוף לתנאי החוזה, ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיו"ב, וכן בקשר עם החוזה שנכרת בעקבותיו ו/או בקשר עם כל חוזה אחר שיחתם ע"י המועצה בקשר עם מכרז זה.

### 14 ביטול המכרז, פיצולו, שינוי גודלו או ביצוע חלקי

14.1 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לבטל את המכרז בכל שלב או למסור לזוכה לביצוע חלק מן העבודות בלבד.

- 14.2 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה להחליט על פיצול העבודות למספר שלבים או לפצל את הזכיה בין מספר מציעים. כמו-כן למועצה תהיה זכות להגדיל או להקטין היקף העבודה או את הכמויות בכל שיעור שהוא. במקרים אלו לא ישתנו מחירי היחידה בהצעת המציע הזוכה. לספק לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה.
- 14.3 החליטה המועצה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את העבודות שהוחלט למסור לו את ביצוען, עפ"י הצעתו המקורית בתאומים ובשינויים המחויבים עפ"י העניין.
- 14.4 מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות שלה. המועצה שומרת לעצמה הזכות, לבצע העבודות נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את המציע הזוכה לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות. כמו כן, ועל אף האמור בחוזה, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, לבצע חלק בלבד מהעבודות נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע העבודה או ביטול חלק ממנה יחייבו את המועצה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא לספק והמציע הזוכה מותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות נשוא המכרז.
- 14.5 אם תחליט המועצה כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או שלא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כלל, לא תהיה למשתתפים במכרז או לזוכה במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז כאמור לעיל שתוחזרנה לזוכה במכרז בלבד.

## 15 סתירות, שגיאות ואי התאמות

- 15.1 במקרה של אי בהירות במסמכי המכרז, על המציע לפנות באמצעות מייל בדרישה להבהרות אל המועצה.
- 15.2 אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי-התאמות או במקרה של ספק כל שהוא בקשר למונח של סעיף או פרט כלשהוא, עליו להודיע על כך למועצה בכתב או במייל.
- 15.3 ההבהרות שתיתן המועצה בכתב במייל יהיו מחייבות. המועצה אינה מחויבת בכל פרשנות או הסבר שיינתן בעל פה.

אין לבצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או תוספת או השמטה, אשר יעשו ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת בין בטרם הוכרז כזוכה ובין לאחר הכרזתו (להלן: "השינוי"), יקנו למועצה זכות לפסול את ההצעה על הסף ו/או לבטל את הזכייה, או לחילופין, להתעלם מהשינוי, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות. האמור הינו לרבות נספחי המכרז והחוזה ולרבות נספח אישור הביטוח. אין ולא יראו בהתנהלות המועצה בשלב ההצעה או בכל שלב אחר ולרבות לאחר בחירת המציע הזוכה וחתימת הסכם עמו כהסכמה או אישור לביצוע שינוי כלשהו.

16 **הודעה בדבר תוצאות המכרז, חתימת החוזה, כשיר שני והשבת ערבויות הגשה**

- 16.1 המועצה תודיע לזוכה דבר זכייתו בהודעה בכתב שתשלח לו (להלן – **הודעת הזכייה**).  
כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה במכרז לחתום על הסכמי ההתקשרות מול המועצה בתוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום קבלת הודעת הזכייה ולהמציא למועצה את ההסכמים החתומים בצירוף כל המסמכים הנדרשים על פי הסכמים אלה, לרבות נספח אישור קיום ביטוחים (בשני עותקי מקור מכל מסמך) כשהם חתומים על ידי המבטחת ועל ידי המציע הזוכה וכן ערבות הביצוע. **אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימים לפני החתימה על החוזה או בכפוף לאישור המועצה בכתב במעמד חתימת החוזה.**
- 16.2 לא מילא הזוכה אחר התחייבויותיו כאמור לעיל, ייחשב הזוכה כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו במכרז תבוטל והמועצה תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות ההגשה בשל כך.
- המשתתף מוותר בזה באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין חילוט ערבות ההגשה בנסיבות אלה.**
- 16.3 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, להכריז במעמד בחירת ההצעה הזוכה גם על כשיר שני. כשיר שני, ככל ויוכרז על ידי ועדת המכרזים, יוכרז כזוכה במכרז בכל מקרה בו, מכל סיבה שהיא, לא ימלא הזוכה במכרז אחר התחייבויותיו כאמור בהוראות סעיף זה.
- 16.4 כפוף להוראות סעיף זה, המועצה תמסור לכל יתר המציעים הודעה בכתב על דחיית הצעותיהם אליה תצורף ערבות ההגשה המוחזרת, כפי שיפורט להלן.
- 16.5 הזוכה במכרז – תושב לו ערבות ההגשה לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה הזכייה אשר תימסר לו.
- 16.6 כשיר שני – תושב לו ערבות ההגשה לאחר השלמת התקשרות המועצה עם הזוכה במכרז. לחילופין, ערבות ההגשה תושב לכשיר שני בכל מקרה בו לא תשכלל ההתקשרות עם הזוכה במכרז, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום שנמסרה לו הודעה על כך ורק לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה אשר תימסר לו.
- 16.7 זוכה שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.
- 16.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- 16.9 שיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- 16.10 התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה. או שהזוכה לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

- 16.11 הוטלו/ עיקולים/ על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המועצה יש בו /הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים/ האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.
- 16.12 מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.
- 16.13 התברר למועצה כי הועברה 25% מהשליטה בזוכה ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.

#### **סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז**

17

- 17.1 ועדת המכרזים תאפשר למציעים כשירים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין [תקנות העיריות (מכרזים) וחוק חופש המידע].
- 17.2 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – החלקים הסודיים), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:
- 17.3 המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים וסימן אותם באופן ברור וחד משמעי.
- 17.4 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא זומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.
- 17.5 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים שמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.
- 17.6 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים.

18

**התחייבויות והצהרות הזוכה במכרז**

18.1 הזוכה מתחייב כי **תוך 14 (ארבעה עשר) ימים** ממועד מסירת הודעת הזכייה כאמור, יחתום עם המועצה על ההסכם בנוסח המצ"ב וימציא לה את כל האישורים הנדרשים על פי ההסכם בהתאם להוראותיה, לרבות **אישור חתום ותקף (2 עותקים)** מאת חברת ביטוח בעל רישיון של מדינת ישראל לעסוק בביטוחים הנדרשים במכרז זה על דבר קיומם של ביטוחי ספק בנוסח המצורף להסכם **וערבות ביצוע** כמפורט בגוף ההסכם. ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם, בכפוף להפחתות שנעשו בה בעקבות משא ומתן עם הזוכה. **למרות הרשום בסעיף זה, אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימים לפני החתימה על החוזה.**

18.2 נמנע הזוכה מלחתום על ההסכם עם המועצה עד המועד האמור לעיל ו/או להמציא איזה מהאישורים דלעיל, תהא המועצה רשאית לבטל זכייתו ולחתום על ההסכם עם המציע שהצעתו מדורגת לאחר הצעת הזוכה או כל מציע אחר, או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או לחלט את הערבויות, זאת ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למועצה כלפי המציע, במקרה כזה, עפ"י כל דין.

בכבוד רב,

ארז בדש  
ראש המועצה המקומית  
תעשייתית נאות חובב

**מסמך 2 – אישור מורשי חתימה מטעם המציע**

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
נאות חובב  
א.ג.נ.,

**הנדון: אישור פרטי המציע**

אני הח"מ, עורך דין \_\_\_\_\_, לבקשתו של \_\_\_\_\_  
ח.פ.ח.צ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן – **המציע**) מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

גבי / מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין ולרבות, לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחוזה שבגדר מסמכי המכרז **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

**להלן דוגמת החתימה והחותמת של המציע:**

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם, מ.ר, חתימה וחותמת

תאריך

**\*\* במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תזכיר ותקנון המציע וכן תמצית מידע מועדכן מרשם החברות.**

### מסמך 3 – פרטי המציע

ההתייחסות במסמך זה הינה ל"חברה", במידה והמציע אינו "חברה", יש למלא הפרטים במסמך זה בהתאם לסוג האישיות המשפטית של המציע (חברה / שותפות / עוסק / אחר) בשינויים המחויבים.

נתונים כלליים:

סוג האישיות המשפטית: \_\_\_\_\_

שם החברה מציע: \_\_\_\_\_

מס' חברה/ת.ז.: \_\_\_\_\_

מועד יסוד: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

מס' פקס: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מספר עובדי המציע: \_\_\_\_\_.

מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

| שם פרטי | שם משפחה | מספר זהות | תפקיד במציע |
|---------|----------|-----------|-------------|
|         |          |           |             |
|         |          |           |             |

חתימה וחותמת

תפקיד

שם מלא

תאריך

### אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_

**מסמך 4א – פרטי ניסיון קודם**

**1א4 - ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי להוכחת תנאי סף – לעניין אחזקת שטחי גינון**

טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ו/או דירוג איכות ביחס לביצוע עבודות

| מס' | מקום הפרויקט | מזמין העבודה | פירוט תכולת העבודה | מספר עובדים שעבדו בו זמנית באתר | מועד ומשך ביצוע ויש לציין חודש ושנה | כמות דונם אחזקת גינון | שם איש קשר מזמין +טלפון ישיר |
|-----|--------------|--------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| 1   |              |              |                    |                                 |                                     |                       |                              |
| 2   |              |              |                    |                                 |                                     |                       |                              |
| 3   |              |              |                    |                                 |                                     |                       |                              |
| 4   |              |              |                    |                                 |                                     |                       |                              |

**2א4-ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי להוכחת תנאי סף – לעניין פיתוח שטחי**

**גינן**

טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ו/או דירוג איכות ביחס לביצוע עבודות

| מס' 1 | מקום הפרויקט | מזמין העבודה | פירוט תכולת העבודה | מספר עובדים שעבדו בו זמנית באתר | מועד ביצוע (יש לציין חודש ושנה) | כמות דונם פיתוח גינן | שם איש קשר מזמין +טלפון ישיר |
|-------|--------------|--------------|--------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------|
| 1     |              |              |                    |                                 |                                 |                      |                              |
| 2     |              |              |                    |                                 |                                 |                      |                              |
| 3     |              |              |                    |                                 |                                 |                      |                              |
| 4     |              |              |                    |                                 |                                 |                      |                              |

**4א3- ריכוז הפרטים בדבר ניסיון העובדים ניסיון מקצועי להוכחת תנאי סף**  
טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ו/או דירוג איכות ביחס לביצוע עבודות

| מס' | מקום הפרויקט              | שם העובד | הסמכה/השכלה רלוונטית | ותק אצל המציע              | פרטים ליצירת קשר |
|-----|---------------------------|----------|----------------------|----------------------------|------------------|
| 1   | <u>מנהל עבודה</u>         |          |                      | <u>מספר שנות ניסיון:</u>   |                  |
|     |                           |          |                      | <u>*יש לצרף קורות חיים</u> |                  |
| 2   | <u>אחראי מער' השקיה</u>   |          |                      | <u>מספר שנות ניסיון:</u>   |                  |
|     |                           |          |                      | <u>*יש לצרף קורות חיים</u> |                  |
| 3   | <u>גוזם</u>               |          |                      |                            |                  |
| 4   | <u>מורשה לעבודה בגובה</u> |          |                      |                            |                  |
| 5   | <u>מורשה לעבודה בגובה</u> |          |                      |                            |                  |
| 6   | <u>מורשה לעבודה בגובה</u> |          |                      |                            |                  |

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_  
שם חותם/ים: \_\_\_\_\_  
תפקיד/ם: \_\_\_\_\_

### מסמך 24

### נוסח המלצה מומלץ לשימוש המציע

[על המציע המלצות להוכחת תנאי הסף המתייחסות לעבודות המפורטות בתנאי הסף יצוין כי הגשת המלצה בנוסח שונה, עלולה לגרום להפחתת ניקוד בהתאם לשיקול דעת ועדת מכרזים או מי מטעמה. לא יתקבלו יותר 5 המלצות]

**לכבוד**

**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**

**באמצעות המציע**

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור בדבר ביצוע עבודות כנדרש בתנאי הסף על ידי המציע**

שם המזמין:

\_\_\_\_\_

שם מנהל היחידה הרלוונטי:

\_\_\_\_\_

טלפון ליצירת קשר (חובה):

\_\_\_\_\_

א. הננו מאשרים בזה כי המציע/ה \_\_\_\_\_ ביצע/ה עבורנו

את הפרויקטים הבאים (אחזקת גינות / פיתוח גינות) בין השנים \_\_\_\_\_.

| מיקום ביצוע העבודות | מהות ופירוט העבודות | מועד התחלה וסיום |
|---------------------|---------------------|------------------|
|                     |                     |                  |
|                     |                     |                  |
|                     |                     |                  |

ב. להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לעבודות המפורטות בטבלה דלעיל (\*הקף/סמן בהתאם):

| איכות העבודה          | גבוהה      | טובה       | מספקת     |
|-----------------------|------------|------------|-----------|
| עמידה בלוח            | עומד בלוח  | עומד חלקית | חורג מלוח |
| יחסי עבודה מול המזמין | טובים מאוד | טובים      | מספקים    |
| מתן מענה לתקלות       | טוב מאוד   | טוב        | מספק      |

ג. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש / אין (\*מחק את המיותר) תביעות משפטיות תלויות ועומדות כלפינו.

הערות:

\_\_\_\_\_ פרטי החותם (שם מלא + תפקיד):

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

**חשוב: טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי המזמין בלבד (חתימה + חותמת).**

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**מסמך 4ג' – תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים**

אנו הח"מ : המציע : \_\_\_\_\_ ח.פ./ת.ז. מס' \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ נושא/ת.ז. מס' \_\_\_\_\_

לאחר שהוזהרנו, כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזאת, בשם המציע \_\_\_\_\_, וכבעלי השליטה במציע, כדלקמן:

1. מורשה החתימה מטעם המציע במכרז הינם: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
בעלי השליטה במציע הינם: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ והרינו עושים  
תצהירנו זה בהתאם לתקנות חובת המכרזים.

2. אנו מצהירים כי המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק.

המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא הורשע בעבירה שעניינה הפרת דיני העבודה, בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא נקנס ע"י מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

במקרה של קיום הרשעות/ קנסות- להלן פירוט :

הרינו לאשר כי אלו חתימותינו, וכי תוכן תצהירנו אמת.

חתימה + חותמת המציע      חתימה      חתימה

## חתימה

## חתימה

חתימה + חותמת המציע

## אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי, עו"ד \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, זיהה/תה \_\_\_\_\_  
עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת  
שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו  
וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_



## מסמך 24'-הצהרת מנכ"ל המציע בדבר תשלום זכויות עובדים

**לכבוד**  
**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**  
**באמצעות המציע**  
**א.ג.נ.,**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מנכ"ל המציע, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר כי \_\_\_\_\_ (שם הספק), ח.פ. \_\_\_\_\_ משלם לעובדיו, לכל הפועל מטעמו, או לכל רשות או צד ג' כלשהו בקשר עם עובדיו או הפועלים מטעמו, כל תשלום מס או גמלה המחויבים על פי כל דין, או הנהוגים ביחסים שבין עובד ומעביד, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משכורת שאינה פחותה משכר המינימום לעובדים לרבות תנאי שכר עפ"י דין, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין, פיצויי פרישה, נסיעות, הפרשות לקופות פנסיה, מס בריאות וביטוח לאומי.

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| חתימה | חתימת | תאריך |
|       |       |       |

## אישור רו"ח על הצהרת המציע

**לכבוד**  
**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**  
**באמצעות המציע**  
**א.ג.נ.,**

לבקשתכם וכרואי החשבון של המציע, ח.פ. \_\_\_\_\_, בדקנו את האמור בהצהרת המציע בדבר תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ותקנותיו ותנאים סוציאליים, שהוצגה בהצהרת המציע מיום \_\_\_\_\_ המצורפת בזאת ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי, הצהרת המציע הינה באחריות המציע והנהלתו, אחריותנו הינה לחוות דעה על הצהרה זו על בסיס ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים על פי דין בישראל, על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות את המידע הכלול בה.

**בכבוד רב**

**תאריך** \_\_\_\_\_ **רואה חשבון** \_\_\_\_\_  
**\*\*ניתן להגיש גם בנוסח המופיע בהוראות תכ"ס**

חתימת המציע \_\_\_\_\_

**מסמך 4' – תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_, המציע במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ לביצוע עבודות להקמת \_\_\_\_\_.

☐ המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום בשנה (12 חודשים) שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע מצהיר כי יפעל בכל הקשור למכרז ולביצוע העבודות לפיו בהתאם להוראות כל דיני העבודה ובכלל זה הוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 וכל תקנות מכוחו. **ידוע למציע כי הפרה של כל אחת מהוראות אלה תהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע מכוח המכרז.**

☐ המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מירמה או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע וזאת בשבע (7) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. ידוע למציע שבמקרה של הרשעה באיזה מן העבירות כאמור, רשאית ועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לא לבחור בהצעה הזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

כמו כן למיטב ידיעתי לא מתנהלים במועד זה נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור לעיל.

לחלופין\* מתנהלים הליכים משפטיים או חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו בגין עבירה פלילית כאמור לעיל כמפורט להלן:

\_\_\_\_\_.

ידוע למציע כי לועדת המכרזים יהיה שיקול דעת לא לבחור בהצעת המציע עקב הליכים ו/או חקירה ו/או הגשת כתב אישום, כפי שפורט לעיל ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. **\*על המציע לסמן X במקומות המיועדים לכך ולפרט בהתאם לנדרש**

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

**אישור**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ שמשפרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

## מסמך 4'

### אישור ר"ח

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

כרואי החשבון של \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן: "החברה") ולבקשתה, ביקרנו את הנתונים הכלולים בהצהרת המציע המצורפת והמסומנת בחותמתנו לשם זיהוי (להלן: "ההצהרה") בדבר היקף המחזור העסקי הכספי של המציע, לפיה, המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונות שלו, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2020 ו-2021 עולה על 7,000,000 ₪ (שבעה מיליון ₪) לא כולל מע"מ בכל אחת מהשנים הנ"ל. הנתונים הנ"ל כפי שנכללו בהצהרת המציע, הינם באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על נתונים אלו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה בדבר נתוני המחזור העסקי הכספי הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו ובהתבסס על הביקורת שערכנו, ההצהרה משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הנתונים הכספיים ביחס למחזור העסקי הכספי של המציע הכלולים בה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ תאריך:

\_\_\_\_\_, ר"ח

\*\*ניתן להגיש גם בנוסח המופיע בהוראות תכ"ם

## מסמך 14'

### הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים: סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית, לענין זה "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי ששליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו "קרוב" בסעיף 1 (ב) ו- 2 (ב))."

סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

בהתאם לכך הרני מבקש להודיע ולהצהיר כי

בין חברי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן; או שותף.

אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי בת זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה הוא אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 11א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו יפורסמו ברשומות.

שם משתתף: \_\_\_\_\_

חתימת משתתף: \_\_\_\_\_

## מסמך נ4'

### תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר בקשר עם הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"), למכרז \_\_\_\_\_ מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר מלהגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.  
המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז נכון/לא נכון.  
אם לא נכון- נא פרט :

המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים- נכון/לא נכון.  
אם לא נכון- נא פרט :

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך: \_\_\_\_\_ שם משתתף: \_\_\_\_\_ שם מצהיר: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

אישור:

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה כי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר ברוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני

חתימה + חותמת

תאריך

## מסמך 5 – ערבות השתתפות

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב  
נאות חובב

א.ג.נ.,

### הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ.ח.צ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן – **המציע**) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **60,000 ₪ (במילים: שישים אלף שקלים חדשים)**, בתוספת הפרשי הצמדה למדד וזאת בקשר עם השתתפותו של המציע במכרז פומבי מס' **19.2022 למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה המקומית התעשייתית נאות חובב** (להלן – **המכרז**) ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי המכרז על ידי המציע.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם **באופן מידי** עם קבלת דרישתכם, כל סכום עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה מאתנו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד שסך כל דרישותיכם לא יעלה על סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה.

בכתב ערבות זה:

"**מדד**" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.  
"**מדד היסודי**" – מדד חודש **אוקטובר שנת 2022** שפורסם ביום **15 בנובמבר שנת 2022** או בסמוך לכך.  
"**המדד החדש**" – המדד האחרון הידוע קודם לביצועו של כל תשלום בפועל על פי כתב זה.

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת מדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.

**התחייבותנו על פי כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.**

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום **31** לחודש **05** לשנת **2023** ועד בכלל.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אלינו ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שנאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידכם

בכבוד רב,

## מסמך 6 – הצהרת המציע

**לכבוד**

**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**

### טופס הצעה, הצהרות והתחייבויות – מכרז פומבי מס' 19/2022

1. אני/הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר/ים בזאת כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים למכרז, החוזה, המפרט/ים הטכניים המפורטים בחוברת המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן – העבודות), ובדקתי/נו אותו, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, הנני/נו מציע/ים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים בסכומים המבוקשים על ידינו בתמורה לביצוע מלוא עבודות הגינון והאחזקה בפועל וקיום מלוא התחייבויות הקבלן כמפורט במסמכי המכרז, והחתום על ידינו מהווה את הצעת המחיר שלי/נו וחלק בלתי נפרד מטופס זה.
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/נו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות. אנו מצהירים כי אנו עומדים בתנאי הסף הקבועים במכרז במלואם וכי ככל ותקבע וועדת המכרזים כי עמדנו בתנאי הסף תעשה זאת בין השאר בהסתמך על הצהרתנו זו.
3. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/נו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני/נו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
4. ידוע ומוסכם כי העבודות תתבצענה בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעתי/נו בהתאם להוראות ההסכם – מסמך 9, על נספחיו, ועל פי המחירים המוצעים על ידינו ביחס לכל שלב בתכנון, ואני/נו מוותר/ים על כל טענה בקשר לכך.
5. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעתי/נו מניחה את דעתי/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת לכל התחייבויותיי/נו נשוא מכרז זה. עוד אני/נו מאשר/ים כי המחירים בהצעתי/נו הינם סופיים, לא ישתנו, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז וכל המסמכים המצורפים להצעתי/נו זו וכי לא א/נציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה, או אי ידיעה של תנאי ההסכם או של כל אחד מהמסמכים הקשורים להסכם או של מסמכי ההצעה.
6. אני/נו מצהיר/ים כי ברשותי/נו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות נשוא המכרז וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.
7. אני/נו מצהיר/ים ומאשר/ים כי העבודות יבוצעו על ידינו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על פי כל דין, מנוסה ומיומן וכי יהיו בידינו במהלך כל ביצוע העבודות כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים בדין לביצוען על ידינו.

8. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים, כי המפרטים שצורפו למכרז והוראות כל דין החל על העבודות נשוא המכרז מוכר וידוע לי/לנו היטב ויחול על העבודות/שירותים אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
9. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז וכי אנו והצעתנו עומדים באופן מלא בתנאי הסף הקבועים במכרז. ידוע לי כי ועדת המכרזים מסתמכת בין השאר על הצהרתי זו.
10. אם הצעתנו זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת לחתום על החוזה מולכם בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידכם כל המסמכים הנדרש במסמכי המכרז.
11. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים כי גם אם הצעה זאת תתקבל, המועצה אינה מחויבת להוציא אל הפועל באמצעותנו את כלל העבודות נשוא המכרז והיא תהא רשאית להקטין/לצמצם את היקף העבודות נשוא המכרז, לשיקול דעתה הבלעדי. אני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה לרבות טענה בדבר ציפייה ו/או הסתמכות.
12. הנני/ו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעתנו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו וכן קבלני המשנה מטעמינו ככל ויאושרו על ידי המועצה עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר למציעי הצעה למכרז.
13. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד ליום 31.05.2023 פי דרישת המועצה אאריך/נאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת כפי הנדרש ע"י המועצה לשם בחירת הזוכה במכרז. ברור לנו ואנו מסכימים כי ככל ונוכרז כזוכים במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם נהיה מחויבים לספק את השירותים ו/או המוצרים המפורטים בהצעתנו במשך כל תקופת ההתקשרות כולה במחירי הצעתנו ללא כל תוספת על המחירים המפורטים בהצעתנו.
14. הנני/ו מסכים/מים לכך שהמועצה תדרוש ממני/ו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמתנו המקצועית, ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו, תפנה ללקוחותינו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלינו שהוא רלוונטי להצעתנו ולמכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
15. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים, כי המועצה רשאית לשיקול דעתה, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעתנו אם למועצה ו/או למועצה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידינו ובין היתר, בקשר עם כושרי/נו, בלוחות הזמנים ועמידתנו בהם, בטיב השירותים, ביכולתנו לבצע את העבודות, בדרכי התנהלותנו, באמינותנו, במיומנותנו, ובאופן עמידתנו בהתחייבויות. כן תהיה המועצה רשאית לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.
16. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעתנו או לא אקיים/נקיים איזה מהתחייבויותינו כאמור, תהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמתנו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתנו וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנוקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך.

17. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי המכרז, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

**פרטי המציע**

---

---

---

---

---

---

איש הקשר למכרז  
תפקיד  
כתובת המציע  
טלפון + נייד  
כתובת דוא"ל ופקס  
חתימה + חותמת

## מסמך 7 – הצעת המציע

### הצעת המציע במכרז מס' 19/2022

בהמשך להצהרותינו או מתחייבים למלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז ולבצע את כל העבודות לרבות בין היתר:

1. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידי המציע הזוכה על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין

הצעתנו לביצוע כל העבודות בהתאם להוראות המכרז, המפרט הכללי, המפרט הטכני, החוזה, ותוכנית העבודה, בידיעה כי אנו נדרשים להעמיד ולהפעיל על חשבוננו את כל כוח האדם, חומרים, כלי העבודה וכד', כלי רכב, כלי צמ"ח, ציוד מכאני, אנשי מקצוע, הסעת עובדים, רכבים, מערכות טכניות, ציוד טכני לרבות טלפונים סלולריים, הדפסות, צילומים, מדידות, מומחים וכל הנדרש לביצוע מלא ומושלם של העבודות, כלי הרכב, הציוד, האמצעים, ובכלל זה אספקת הדשנים, הזבלים האורגניים הקומפוסט, אספקה ושתילה של פרחי עונה פעמיים בשנה, אספקת אדמה וכל החומרים ו/או ציודים אחרים הדרושים ובכמות הנדרשת ו/או המספיקה ו/או בהתאם לדרישות המועצה אשר נחוצים לדעתה לביצוע העבודה באופן מיטבי

2. ידוע לנו כי הפריטים המופיעים בטבלת הצעת מחיר "עובד רג"י יומי" הינן עבודות ייחודיות, אשר באפשרות המועצה להזמין בכפוף להזמנה תקציבית מאושרת בכתב בעלות קבועה של 70 ₪ לשעה לא כולל מע"מ.

אנו מתחייבים שלא לבצע עבודות רג"י, אם אלה לא יוזמנו במפורש, בכתב ומראש. כמו כן, אנו מתחייבים כי ככל שיוזמנו עבודות רג"י, הן יבוצעו באמצעות עובדים נוספים, מעבר לעובדים הנדרשים כחלק מהתחייבויות המציע השוטפות.

3. כל ההוצאות והתשלומים המפורטים במסמכי המכרז, מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי המכרז מחייבים את המציע הזוכה.

4. רווחי המציע הזוכה.

5. הצעתנו לביצוע מלא ומושלם של כלל נשוא המכרז בהתאם לתנאי המכרז נספחיו והמפרטים המצורפים לו ובהתאם להוראות כל דין היא:

| הצעת מחיר                                                                                                                                                   | אחוז מכלל<br>ההצעה | פירוט<br>השירותים           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| מחיר מקסימום 2,500,000 ₪ לא כולל מע"מ<br>_____% הנחה ממחיר מקסימום לביצוע עבודות<br>אחזקת שטחי גינון בהתאם למפרט הטכני, הסכם<br>(אחוז ההנחה מוגבל עד ל-15%) | 50%                | <b>אחזקת<br/>שטחי גינון</b> |
| _____% הנחה ממחירון פיתוח גינון<br>(המצ"ב נספח ג' לחוזה)<br>(אחוז ההנחה יהיה בטווח בין 10% עד ל-25%)                                                        | 50%                | <b>פיתוח<br/>שטחי גינון</b> |

כמו כן, המציע מתחייב לספק למועצה עובדי רג"י בכפוף לדרישה בכתב, וזאת בעלות של 70 ₪ בתוספת מע"מ לשעת עבודה.

ככל ולא יימצא סעיף מתאים במחירון המצ"ב כנספח ג' למסמכי מכרז זה לביצוע עבודות פיתוח יתומחרו השירותים באחת מהאפשרויות הבאות:

- מחירון דקל בהנחה של 15%
- עלות המוצר + 12% תקורה בגין רווח.

התמחור יבוצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ויחייב את המציע הזוכה.

הצעה שתחרוג מהוראות המכרז לעניין אחוזי ההנחה מקסימליים/מינימליים, ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול אותה או לתקנה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי כך שלא תעלה על אחוזי ההנחה המקסימליים ולא תהיה למציע כל טענה בשל כך.

המחירים לא יוצמדו למדד כלשהו וישולמו ע"פ המחירים המוצעים בהצעה זו למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או תקופות האופציה כהגדרתם במכרז ובנספחיו ולא תתווסף עליהם כל תוספת יוקר או תוספת הנובעת מעליית מחירי התשומות או כל תוספת שהיא לרבות בתקופות האופציה.

חתימת וחותמת המשתתף

## מסמך 8- מפרט טכני

### 1. כללי

1.1 מפרט מיוחד זה מתייחס לעבודות הגינון והתחזוקה שוטפת של שטחים ציבוריים במועצה.

העבודות יבוצעו בשטחי המועצה – כ 260 דונם מכלל השטח, כולל כל כבישי המועצה, כל אזור הבוסתן, כל אזור הטב"ס, כל אזור גבעת התצפית, כולל חורשת האקליפטוסים ממזרח לטב"ס, כולל המחלף. ( לא כולל השטחים המזרחיים). עם זכייתו במכרז, הקבלן יהא חייב לבצע סקר מלא לבחינת מצבם הפיסי של מערכות ההשקיה, שטחי הגינון וזאת במהלך 3 חודשים ראשונים שלאחר זכייתו במכרז. יתקיים סיור קבלת אתר משותף של הקבלן עם נציג המועצה (המפקח ו/או המנהל), בו ירשום הקבלן את כל הליקויים הקיימים באתר. הקבלן יכין תיק לכל גינה, הכולל את הצומח והדומם באותה הגינה, כולל תמונות המציגות את שטחי הגינון והדומם, המציגות את המצב הנכחי בתחילת ההסכם. רשימת הליקויים תועבר לאישורו של המנהל, ולפי שיקול דעתו הבלעדי יאשרה במלואה, באופן חלקי או שלא יאשרה בכלל. בהתאם לרשימת הליקויים המאושרת על ידי המנהל, הקבלן יבצע את התיקונים הדרושים באתר, תוך 45 יום מיום תחילת עבודתו, לפי צו התחלת עבודה שיימסר. בכדי להביא את האתר למצב תקין על פי הנחיות המנהל. יובהר כי אי ביצוע של העבודות המתוארות לעיל יהווה הפרה יסודית של ההסכם לקבלן לא יהיו טענות על מצב שטחי הגינון והוא יקבל אותם כפי שהם ובמצב הקיים ביום התחלת העבודה.

1.1.1 הקבלן יהא חייב להיות זמין לקריאות מנהל אגף התפעול או מי מטעמו בכל שעות היממה, יגיב ויפעל לקריאות המועצה באופן מידי, שלא יעלה על שעתיים מרגע קבלת ההודעה ולטפל בתלונה לרבות ההגעה למקום התלונה על מנת לפתור את הבעיה ולדווח עם סיום הטיפול בתקלה 1 עבודות הגינון והאחזקה, תתבצענה בכל ימות השנה (כולל ימי חוה"מ), בשעות ובמועדים, כדלקמן: בימים א' עד ה' : - בין השעות 07:00 ועד 15:00. המועצה תהא רשאית לשנות את שעות העבודה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

1.1.2 בימי חג (מוסלמים/נוצריים) מצבת כ"א תהיה 50% עובדים לפחות (6 עובדים). התשלום יהיה בהתאם למצבת כ"א. מצבת כ"א מתחת ל- 50% מהווה הפרת תנאי הסכם.

1.1.3 הקבלן מתחייב לבצע עבודת הגינון והאחזקה, על חשבונו ואחריותו, לעשות כל פעולה הנדרשת ולהעמיד את כל האמצעים, הכלים וכוח האדם שיידרש לכך, בהתאם לתוכנית העבודה, הצורך העולה מאופי השטח המטופל והדרישות המקצועיות, בתדירות ובהיקף הנדרש.

1.1.4 בהתאם לדרישת המנהל, הקבלן יבצע את העבודות באזורים ו/או במתחמים נוספים שאינם נכללים באזורים או במתחמים הקבועים של הקבלן והקבלן מתחייב לבצע את העבודות על דרישת המנהל.

1.1.5 המועצה רשאית בזמן ביצוע העבודה לתת לקבלן כל משימה ברחבי המועצה, הקשורה לעבודות נשוא המכרז.

- 1.1.6 הקבלן יבצע את העבודות באופן שלא תיגרם עד כמה שניתן הפרעה לתנועת כלי רכב בכביש.
- 1.1.7 המנהל רשאי לפי שיקול דעתו, לשנות באופן קבוע או באופן זמני את תדירות ביצוע העבודה באזור ו/או במתחם במהלך ביצועו של החוזה. במקרה זה, יוגדל או יוקטן
- 1.1.8 התשלום לקבלן עבור כל ימי העבודה הנוספים או המופחתים, בהתאם למחירים שנקבעו בכתב הכמויות והמחירים. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המפקח ו/או המנהל לעניין שינוי תדירות ביצוע העבודות, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה של המנהל בכתב על השינוי.
- 1.1.9 המנהל רשאי לפי שיקול דעתו, לבטל ימי עבודה עקב תנאי מזג אוויר. במקרה זה, יוקטן התשלום לקבלן עבור כל ימי העבודה שיבוטלו, בהתאם למחירים שנקבעו בכתב הכמויות והמחירים. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המנהל לעניין ביטול ימי עבודה, תוך 12 שעות מהשעה שבו הודיע לו המנהל בכתב על השינוי.
- 1.1.10 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות מבלי לגרום נזקים לתשתיות קיימות. אם יגרמו נזקים מכל סוג שהוא כתוצאה מביצוע העבודות, הקבלן מתחייב לתקן את הנזקים ואת הטעון תיקון על חשבונו תוך 3 ימים מדרישת המנהל. אם הקבלן לא יתקן את הנזקים כאמור, המועצה תדאג לתיקון הנזקים והקבלן יישא במלוא העלות של המועצה בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות.
- 1.1.11 כל העבודות המפורטות במפרט זה יעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו, אלא אם כן נכתב מפורשות אחרת.
- 1.1.12 עיקרי העבודות הגיון והתחזוקה של השטחים הציבוריים, ומועדי העבודה במועצה, כדלהלן: 1. עבודת הגיון כוללת, עיבוד הקרקע, קלטור, עישוב וניקוי שטחי הגן, השקיה סדירה, טיפול במדשאות, טיפול בדשא סנטטי, עצים כולל סידור הגזע לפי הנחיות מנהל הגיון של המועצה, שיחים, ורדים, שתילה וסילוק צמחיה שקמלה ושתילת פרחים/שיחים עונתיים, פעמיים בשנה בגודל 12, בכמות הנדרשת ומפורטת בהסכם זה, כפי שמתחייב מחוזה זה ובהתאם לכל כמות שהמועצה תדרוש, וכן במידת הצורך תוספת או שינוי של קווי ההשקיה וכל פעולה הקשורה באחזקת השטחים ובעבודות הקמה ופיתוח.
- עבודות התחזוקה כוללת תחזוקת מערכות השקיה על כל אביזריהם כולל סוללות למחשבי השקיה, תחזוקת מערכת ניקוז, תחזוקה ותיקון שבילים ורחבות בשטחי גינון, כולל ניקוי סחף, זיבול ודישון, הדברת עשביה, מחלות ומזיקים, הכנת השטחים לשתילת עונתית כולל סילוק שתילי פרחים שקמלו, טיפול בשיחים רב שנתיים, דשא, טיפול וגיוון וכל פעולה הקשורה באלו עבודות.

- 1.2 מסיק זיתים :
- א. כ-1,000 עצי זית.
  - ב. מסיק מתבצע פעם אחת בשנה לכל עצי הזית בו זמנית.
  - ג. בקבוקי זכוכית 750 מ"ל (כ-360 יח'), פחי שמן זית 2 ליטר (כ-15 פחי שמן) - מספר הבקבוקים בהתאם לכמות השמן המופקת מהזיתים (כמות מוערכת כ-300 ליטר).

העבודה כוללת (ע"ח הקבלן) :

- 5 עובדים נוספים לתקופת המסיק.
- אספקת כל הכלים הדרושים למסיק.
- בדיקת איכות השמן ע"י מעבדה מוסמכת משרד הבריאות, הצגת תוצאות בדיקה לנציג מועצה.
- הובלת הזיתים לבית הבד.
- כבישת הזיתים תעשה בנפרד לחלוטין.
- אספקת בקבוקים/פחים/קרטונים חדשים לשמן המוכן.
- הובלה חזרה מבית הבד למועצה.
- ניקיון בקבוקים לאחר מילויים.
- הדבקת תוויות על גבי הבקבוקים (התוויות יסופקו ע"י הקבלן, ייצור תוויות עפ"י גרפיקה מאושרת ע"י המועצה).
- אספקת קרטונים חדשים ומתאימים לכמות הבקבוקים. עבודות הגינון והתחזוקה יכללו גם עבודות ניקיון בכל השטחים הציבוריים עד השעה 10:00 בבוקר. הקבלן מתחייב לטפל ולנקות את השטחים והשצ"פים באופן קבוע ובמצבים שיורה לו המנהל. ניקיון בפסי הירק לא יפחת מפעם ביום וביום הטיפול אלא אם צוין אחרת. הניקיון יכלול את כל שטחי הגן (מדשאות, שבילים, צמחיה, משטחים מרוצפים וכו') ובכלל זה ריקון אשפתונים בכל טיפול והחלפת שקיות אשפה וסילוק כל מפגע או אלמנט אשר אינו קשור לגן. במסגרת העבודות, יהא חייב הקבלן, לאסוף את האשפה או השיירים או הבלאי לתוך שקיות ובתום העבודות באתרים השונים, לפנות את כל שקיות האשפה, לאתר עליו תורה המועצה, על חשבון הקבלן.

- 1.3 הקבלן יבצע וישלים את העבודות שיוזמו ממנו במסגרת לוח הזמנים אשר יוגדר מראש. לצורך עמידה בלוח הזמנים הנ"ל מתחייב הקבלן, ככל שיידרש לבצע ולהשלים עבודות גם בשעות בלתי מקובלות וחריגות וללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הכלולה בהצעתו. מובהר ומודגש כי העמידה בלוח הזמנים מהווה תנאי יסודי בחוזה והפרתה כרוכה בפיצוי מוסכם כמפורט בחוזה. אם לא יתחיל הקבלן בביצוע העבודות במועד שנקבע לכך ו/או לא יבצע בהתאם להוראות החוזה, המועצה תהיה רשאית למסור את ביצוע העבודות לידי קבלן אחר או לבצען בעצמה או בכל דרך אחרת ולחייב את הקבלן בהוצאות ביצוע, גם אם מחירי העבודה יעלו על מחירי העבודה בהצעת הקבלן, ובתוספת 5% מסכום ההוצאות האמורות כתמורה להוצאות משרד כלליות ואחרות, לרבות ע"י ניכוי ההוצאות האמורות מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא ו/או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיה של המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין.

## 2. טיפול וסילוק פסולת משטחי הגינון

- 2.1 הפסולת הנובעת מפעולות הניקיון היסודי והסריקות בשטחי הגינון תסולק על ידי הקבלן למכולות שיקבעו על ידי המנהל.
  - 2.2 סילוק פסולת הנובעת מגיזום עצים המתבצעת על ידי הקבלן תבוצע על ידי הקבלן, על חשבוננו, לאתר מורשה ע"י המשרד להג"ס. הקבלן יקבל הנחיות מהמנהל לגבי נקודת ריכוז אליה יעביר את פסולת הגזם. למען הסר ספק יובהר, כי בכל מקרה העלות בגין פינוי, קליטת הפסולת וכל תשלום אחר הנדרש, תהיה ע"ח הקבלן. (עפ"י הערכה כ- 2 משאיות בחודש). הקבלן יציג אישורי הטמנה מהמקום בו נקלטה הפסולת.
  - 2.3 מודגש בזאת כי חל איסור מוחלט על הוצאת גזם ופסולת כלשהי משטחי הגינון אשר באחריות הקבלן לשולי הדרך, לרחוב או לתחום הדרך. הפסולת (כסחת דשא, שלכת, עלים) תהיה ארוזה בשקיות אשפה.
  - 2.4 סילוק פגרי בעלי חיים בכל ימות השנה מהשצ"פ במסגרת הימים ושעות עבודתו. מובהר ומוסכם בזאת כי ביצוע פינוי פגרי בעלי חיים כאמור לא יזכה את הקבלן בתמורה נוספת כל שהיא מעבר לאמור בפרק התמורה.
3. ביצוע עבודות פיתוח – עפ"י דרישה, ובכלל זה את עבודות הפיתוח וההקמה של גינות ציבוריות ובמסגרתן להעמיד את כל האמצעים וכוח האדם הדרושים לביצוע ראוי של המטלות, כדלהלן:
- עבודות פיתוח והקמה של שטחים מגוונים, יכללו בין היתר, עבודות הכנה ופירוק ו/או עבודות עפר ו/או מצעים ותשתיות ו/או הקמת שבילים ו/או עבודות צנרת השקיה להלן: עבודות הקמת גנים (שטחי גינון) ו/או פסי ירק ו/או איי תנועה ו/או נטיעה ושתילה של צמחייה (להלן: "עבודות הקמה"), בכל אזור עליו תורה המועצה ברחבי המועצה.
- אין בפרסום ו/או בהכרזה על זוכה מכרז זה, כדי לחייב את המועצה לתת לזוכה במכרז עבודה כל שהיא בהיקף כל שהוא מהעבודות והיא רשאית, בכל עת בתקופת המכרז להזמין את העבודות או חלקן, כפי שיראה לה לנכון ובהתאם לצרכיה מעת לעת, בהתאם לתקציבים שיעמדו לרשותה באותה העת המועצה תהא רשאית, בכל תקופת תוקפו של המכרז, עפ"י שקול דעתה הבלעדי לפנות לזוכה במכרז, בהתאם לתקציבה מעת לעת, בהזמנה בכתב לזוכה / זוכים במכרז בבקשה לקבל הצעות מחיר בכתב, לפי מחירון "דקל" ובהנחה שנתן המציע בהצעתו.
4. ביצוע אחזקת גינון- להלן פירוט שירותי אחזקת שטחי גינון שוטף:
- 4.1 כיסוח דשא.
  - 4.2 גיזום עצים ושיחים.
  - 4.3 כיסוח/ עקירה של עשבייה.
  - 4.4 ריסוס עשבייה בשבילים ובמדרכות (כולל אספקת חומרי הריסוס).
  - 4.5 טיפול בשטחים הפתוחים, חורשות, שטחי בור (ניקיון, קלטור, דיסקוס לפי דרישה).
  - 4.6 פינוי גזם מעמדת ריכוז גזם לאתר מורשה כולל תשלום אגרות והיטלים על חשבון המציע. יצורפו לחשבונית מס בכל חודש, תעודות המעידות על קליטת הגזם באתר המאושר לכך.
  - 4.7 עובד לכול 20 דונם – סה"כ 13 עובדים מתוכם עובד אחד אחראי מערכות מים ועובד נוסף מנהל עבודה הנמצאים במשך כל שעות העבודה בשטח.
  - 4.8 פיזור קומפוסט במדשאות, בעצים ובפרי הדר פעם בשנה.

- 4.9 לכל פרי ההדר פיזור אוסמקוט, וברזל פעמיים בשנה.
- 4.10 גיזום דקלים פעם בשנה (לפני חג סוכות) כולל כפות תמרים ופינויים. (כ- 600 עצי דקל)
- 4.11 אספקת משאית ומנוף עבור גיזום ועיצוב עצים בשטח המועצה עד 5 פעמים בשנה (כולל מועד גיזום דקלים).
- 4.12 מסיק זיתים .
- 4.13 הקבלן יהיה אחראי לכל הצמחייה אשר בשצ"פ . הקבלן יחויב להחליף ולהשלים עצים שמתו/ עצים שבורים מכל סוג, שיחים וצמחים יבשים/מתים על חשבוננו ולא תשולם כל תוספת בגין כך.
- 4.14 שתילת מילואים - בהתאם להוראת המועצה ינטע הקבלן עצים, שיחים שונים ורדים בכל כלי קיבול שהוא, כל אימת שצמחיית הגן תושמד או יש צורך לדעת המועצה בהשלמת הגינון מכל סיבה שהיא, לרבות עקב מעשי אלימות (ואנדאליזם). כמו כן על הקבלן לשתול שתילת מילואים.
- הקבלן יהיה אחראי על אספקה, נטיעה חדשה זו ויהיה אחראי לקליטתם המלאה. עבודת השתילה כלולה במחיר התחזוקה השוטף.
- 4.15 גבולות האתרים - שצ"פ בתחום שיפוט המועצה

## 5.

### כח-אדם

מלבד ה"עובד המקצועי" בעל כשירות כאמור, מתחייב הקבלן להעסיק במתן השירות "עובד רגיל" נוסף על מנת שהשירות יינתן באופן ראוי ותקין. הקבלן יעמיד לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז את כל כח האדם המיומן הדרוש לביצוע מיטבי של משימותיו, בכמות מספקת בהתאם לתוכנית העבודה ובלבד שמספר העובדים שיעמיד, לא יפחת מעובד אחד לכל 20 דונם (גננים) בכל יום, כולל אחראי מערכות השקיה ומנהל עבודה מנוידים.

- 5.1 בנוסף, על הקבלן להעמיד עובדי ניקיון לכל השטחים בהם יידרש ניקיון יומי קבוע על כל 20 דונם שטחי גינון – עובד אחד, בהם יידרש הקבלן לבצע עבודות ניקיון יומיות ועבודות גינון בהתאם לנשוא המכרז. באם יתווספו שטחים פתוחים מגוונים נוספים לאחזקת הקבלן, יידרש הקבלן להוסיף עובד אחד לכל תוספת של 20 דונם ומעלה, לפי מכפלות של 20 דונם.
- 5.2 ישולם לקבלן תשלום נוסף בעבור עובד נוסף העובדים אותם יעמיד הקבלן לביצוע המשימות יהיו בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיסית לביצוע המשימות, במהלך ביצוע העבודות כל העובדים ילבשו אפוד זוהר (ירוק או צהוב באופן אחיד) בגב האפוד יודפס בבירור שם הקבלן עם הכיתוב בשירות מחלקת הגינון מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב ולוגו המועצה.
- 5.3 העובדים יתאימו לעבודה זו ולא יועסקו בעבודה עובדים שתפקודם ותפוקת עבודתם אינה מספיקה או אינה יעילה. בהתאם להזמנה מיוחדת של המנהל בכתב, הקבלן יספק ויעסיק עובדים נוספים לביצוע עבודות נוספות במקומות כפי שיוורה לו המפקח או המנהל. במקרה זה, המועצה תשלם לקבלן תמורה נוספת עבור כל עובד, בהתאם למחירים המפורטים בסעיף עבודות נוספות בכתב הכמויות והמחירים, עובדי ריגיי ככל שיידרש מהקבלן לבצע הקמה ו/או פיתוח של שטחי גינון חדשים, על הקבלן חובה לספק לו את הפריטים של הצמחייה והציוד שיהיו דרושים לשם כך לפי קביעתה, וכן עובדים מיומנים **שלא מתוך צוות האחזקה השוטף** ונוסף להם, לביצוע ההקמה. עבור הקמת השטחים המגוונים החדשים ככל שיוזמנו ע"י המועצה, כפי שתמצא לנכון ועפ"י שיקול דעתה המלא, ישולם לקבלן תשלום נוסף, מעבר לתשלום שהוא זכאי לו עבור ביצוע השירות השוטף, בהתאם להצעתו במכרז.

- 5.4 הקבלן מתחייב להעסיק צוות של עובדים קבועים ומקצועיים שיהיו נוכחים בשטח האחזקה באופן רציף וקבוע בכל שעות העבודה כפי שנקבע במסמכי המכרז.
- 5.5 העובדים שיועסקו יהיו בעלי ניסיון בעבודת גינון, בעלי תעודת זהות ישראלית, בגיר.
- 5.6 הקבלן יעמיד כונן הזמין בכל השעות (כולל לילה) לצורך מתן מענה לכל נושא הקשור לנשוא מכרז זה בשעות אלו. על הכונן להכיר את כל המערכות עליהן אחראי הקבלן וכן עליו להתגורר בקרבת מקום בכדי לספק מענה מהיר לפניות.
- 5.7 מבלי לפגוע באמור בסעיף לעיל, יהא המפקח רשאי להורות לקבלן, בין בע"פ ובין בכתב לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים כל עובד מעובדיו והקבלן יהא חייב להפסיק את עבודת העובד, ולגרוע את שמו מרשימת העובדים ביומן, מיד עם דרישת המנהל לעשות כן. הוראת המפקח אינה טעונה הנמקה. פיטורי עובד המועסק על ידי הקבלן, לרבות במקרה שהדבר נעשה על פי דרישת המפקח, לא יזכו את הקבלן בפיצויים ואין בהם כדי להטיל על המועצה חבות כלשהיא.
- 5.8 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוחו, השגחתו, וביקורת מתמדת שלו, או שמנהל העבודה מטעמו.
- 5.9 הקבלן יידרש לחייב את העובדים ברישום נוכחות באמצעות אפליקציה מבוססת Gps והעובדים יחוייבו לדווח לקבלן על שעות כניסה והיציאה.
- 5.10 הקבלן יידרש לדווח על נוכחות העובדים באמצעות דוחות נוכחות חודשיים אשר ימסרו למפקח בסוף כל חודש לא יאוחר מה-2 לחודש ויצורף לחשבונית המס.
- 5.11

## 6. מנהל עבודה

- 6.1 הקבלן מתחייב למנות מטעמו ועל חשבונו מנהל עבודה שיעמוד בקשר רציף עם המפקח וצוות העובדים מנהל העבודה יהיה בעל 3 שנות ניסיון בתקופה של 5 שנים אחרונות ממועד המכרז ותעודה של גן בסיווג 1 חדש ומעלה, סוג 3 ומעלה לכל הפחות. מנהל העבודה יפקח על ביצוע העבודות נשוא הסכם זה וכן יעמוד בקשר מתמיד עם נציג המועצה, ויוודא נוכחות העובדים על פי דרישות המכרז.
- 6.2 מנהל העבודה יהיה מצויד באופן קבוע, בטלפון סלולארי ויהיה זמין בכל עת, בשעות העבודה הרגילות ולאחריהן זהותו של מנהל העבודה תהיה כפופה לאישור מראש מטעם המנהל ותובא לאישורו עד 7 ימים לפני תחילת ביצוע העבודות.
- 6.3 המנהל/מפקח יהא רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא מבלי לתת נימוק לכך. כן יהא רשאי המפקח לדרוש מהקבלן בהודעה בכתב מראש של 48 שעות, את החלפת מנהל העבודה, והקבלן יהא מחויב להחליף מנהל עבודה במנהל עבודה אחר לשביעות רצונו של המפקח.
- 6.4 אי החלפת מנהל עבודה בהתאם להוראות סעיף לעיל, ייחשב כהיעדרות מנהל עבודה לצורך הסכם זה, לרבות לעניין הפיצויים המוסכמים כאמור בהסכם. מנהל העבודה יהיה מצוי באזור עבודתו במשך כל שעות העבודה.

6.5 מנהל העבודה יימצא באתרים בהם מתבצעות עבודות במשך כל שעות ביצוע העבודה יוודא רציפות בביצוע העבודה ויבצע ביקורת איכות לעבודות שנעשו והוא יתייצב בכל אתר על פי דרישת המנהל או המפקח בתוך 20 דקות מקריאת המנהל או המפקח לצורך קבלת הוראות – דין מנהל העבודה של הקבלן כדין הקבלן, המפקח יוכל לפנות אל מנהל העבודה בדרישות שונות ולהעיר הערותיו. הוראות או הסברים שניתנו למנהל העבודה על ידי המנהל/מפקח, יחשבו כאילו ניתנו לקבלן מנהל עבודה יוחלף רק באישורו של המנהל/מפקח מראש ובכתב. בכל מקרה מנהל העבודה.

6.6 המחליף יהיה בעל ההכשרה והתעודות הנדרשות לעיל מנהל העבודה יבצע את תפקידו באמצעות רכב מסחרי צמוד שישרת אותו למשך כל תקופת העבודה נשוא מכרז זה. כלי רכב אלה יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבוננו.

6.7 הקבלן יגיש ויאשר בפני המועצה תכנית עבודה שבועית אשר תיחתם ע"י נציג המועצה, הקבלן מחוייב לעמוד בה.

6.8 אי הגשת תכנית עבודה או אי עמידה בתכנית עבודה תגרור עימה קנס בהתאם לטבלת קנסות בנספח ח'.

## 7. אחראי מערכת השקיה

7.1 זהותו של אחראי מערכת השקיה תהיה כפופה לאישור מראש מטעם המפקח ותובא לאישורו עד 7 ימים לפני תחילת ביצוע העבודות. המפקח יהא רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא מבלי לתת נימוק לכך.

7.2 אחראי מערכת השקיה יצויד במכשיר טלפון סלולארי (על חשבון הקבלן) לקבלת ומסירת הודעות, יהיה זמין משך כל שעות העבודה למתן מענה מידי לכל תקלה בנושא השקיה ובכלל זה יגיע פיזית לכל אתר אליו יידרש בשל בעיית השקיה לא יאוחר מחצי שעה מהמועד בו התבקש לכך על ידי המפקח או מוקד המועצה אחראי מערכת השקיה מטעם הקבלן יהיה בעל רכב צמוד (המאושר ע"י משרד התחבורה לתנועה בכביש – מספר צהוב) אשר ישרת אותו למשך כל תקופת העבודה נשוא מכרז זה.

7.3 כלי רכב יסופק על ידי הקבלן ועל חשבוננו.

7.4 אחראי מערכת השקיה ידווח למפקח בכתב על כל פניית מוקד ועל כל תקלה בראשי המערכת ובמחשבי ההשקיה ויוודא כי התקלות תוקנו. בסיום התיקונים, ידווח על כך למפקח, באחריות הקבלן לכל הנזקים שייגרמו בשל אי פעולתם התקינה של כל המערכות הללו. יובהר כי תקלות השקיה, מים או פריצות מים יתוקנו תוך שעתיים מהמועד בו התבקש הקבלן על ידי המפקח, מוקד המועצה או איתור תקלה בשטח.

7.5 אחראי מערכת השקיה יבצע פעמיים ביום סיור לטיפול בתקלות השקיה. יובהר כי מספר אחראי מע' ההשקיה לא ישתנה באם יתווספו עובדים כתוצאה מתוספת שטחים פתוחים לאחזקת הקבלן.

7.6 הקבלן מתחייב להפעיל אחראי מערכת השקיה שישמש ככונן יום ולילה ואשר יטפל בכל הקריאות המופנות אליו ע"י מוקד המועצה ו/או ע"י נציג מטעם המועצה ומשום כך עליו להיות בקשר רציף למען הסר ספק יובהר כי בגין הפעלת עובד כונן לא תשולם לקבלן כל תוספת תמורה.

7.7 גוזם זהותו של גוזם תהיה כפופה לאישור מראש מטעם המפקח ותובא לאישורו עד 7 ימים לפני תחילת ביצוע העבודות.

7.8 המפקח יהא רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא מבלי לתת נימוק לכך בעל תעודת גזם מוסמך ממועד החקלאות ופיתוח בכפר.

## 8. כלי עבודה

### 8.1 רשימת כלי העבודה מכניים

כל הכלים אותם יעמיד הקבלן יהיו במצב תקין, וכשרים לביצוע העבודה הדרושה ומפעיל המכונה היעודית, יהא מוכשר להפעילה והקבלן מתחייב לעמיד את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז אך בהיקף שלא יפחת מההיקף שלהלן:

- מכונת כיסוח המתאימה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם אוסף.
- טרקטורון כיסוח עם מיכל אוסף.
- מרסס מכני 100 ליטר.
- מכונה לאוורור ודילול מדשאות.
- משורים מכאניים.
- מגזמה מוטורית לגיזום שיחים (לפחות מגזמה אחת) – עם מוט טלסקופי.
- מתחת.
- כל כלי מכני אחר שיידרש על ידי המפקח.
- חרמשים מכאניים.
- שואב עלים/מפוח.
- משור גבהים עם מוט טלסקופי.
- כלי תחבורה טנדר או טרקטור עם עגלה להוצאה ופינוי פסולת.
- כלי תחבורה (מספר צהוב) לנייד עובדים

הקבלן יידרש לבצע באמצעים מכאניים, את עבודות הגינון והתחזוקה של שטחי הגינון ובכלל זה רחבות, מדרכות, שבילים, מעברים, ומחלפים, ייעשה באמצעות מכונה ייעודית התואמת את הצרכים בכל מקום המתאים לעבודת המכונה ולפי קביעת המפקח, בהתאם לתדירות שנקבעה בתוכנית העבודה ויסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו והכל בהתאם לתוכנית העבודה ולדרישות הקבלן ישתמש במפוח ככל שהעבודה דורשת זאת ללא תוספת תשלום. במקומות בהם יוגדר על ידי המועצה כי אין להשתמש במפוח ינהג הקבלן בהתאם להוראות המועצה. בכל מקרה אין להשתמש במפוח לצורך ניקוי חולות משבילים. זאת ועוד במידה ויחוקק חוק האוסר שימוש במפוחים יהיה על הקבלן לבצע את העבודה באמצעים אחרים ללא תוספת תשלום.

### 8.2 כלי עבודה ואמצעים ידניים

כל הכלים אותם יעמיד הקבלן יהיו במצב תקין, וכשרים לביצוע העבודה הדרושה והקבלן מתחייב לעמיד את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז בכמות מספקת לביצוע העבודות והשטחים המתחזקים בתוכנית העבודה שלהלן:

- מרססי גב - 10-15 ליטר לפחות.
- קלשונים לעידור מעמיק.

- מעדרי לב.
- טוריות.
- מקלטרים שלושה שיניים.
- מטאטאי פלדה לדשאים.
- גרזנים מסוגים שונים.
- משורי קשת.
- אתים ישירים ושפיכה.
- דקרים לשתילה/את כף יד.
- סולמות בגבהים שונים – עומד בת"י 1847
- וכן כל כלי עבודה אשר יידרש על ידי המפקח.
- כל הכלים הדרושים לתיקוני אינסטלציה במערכת ההשקיה + ארגז כלים.
- מריצות עם גלגל גומי.
- מקושים.
- צינורות מתקפלים גמישים להשקיה 2 יח' באורך 100 מטר.
- מטאטא + את להרמת חול שטוח.

### 8.3 השקיה ותחזוקת מערכת ההשקיה

על הקבלן לבדוק באמצעות מנהל מערכות ההשקיה את מערכת ההשקיה לפני תחילת ביצוע עבודות התחזוקה. הקבלן מתחייב לתקן את כל הליקויים במערכות ההשקיה תוך 60 ימים מחתימה על מסמכי ההסכם, כ"א על חשבונו. נבהיר כי ממועד תיקון כל המערכות מחויב הקבלן למערכות השקיה תקינות לאורך כל תקופת ההסכם ועד להשלמתו. במידה וימצאו מערכות השקיה שאינן תקינות עם סיום ההתקשרות רשאית המועצה לקזז את עלות תיקון מערכות ההשקיה מהתשלום האחרון המגיע לקבלן.

- התחלת העבודה ע"י הקבלן מהווה אישור מצדו לקבלה ותקינותה של המערכת על אביזריה.
- לא תוכר כל תביעה הנובעת ממצב המערכת לפני תחילת העבודה.
- הקבלן לא ידרוש תוספת תשלום עבור תחזוקת כל ארון בנוסף לכמות המצוינת בנשוא המכרז הקבלן יבחן את איכות וטיב צנרת ההשקיה בכל בקטרים בכל עת.
- בכל מקרה של תיקון/החלפה של קטע טפטוף הקבלן יקפיד להשתמש בצינור טפטוף בעל נתונים זהים של קוטר, ספיקה, דרג ומרחק בין טפטפות לזה שהוחלף.
- במקרה בו קיימת תקלה חוזרת (מעבר ל-5 תקלות) בכל קטע של 50 מ"א צינור, הקבלן יחליף קטע צינור של 50 מ"א ובהתאם לסעיף 3.3.
- הקבלן יהיה אחראי בתקופת ההסכם לתחזוקה ותקינותה המתמדת על המערכת על כל אביזריה.
- הקבלן יבצע מיידית וללא דיחוי את כל התיקונים הדרושים לתיקון כל תקלה במערכת כגון נזילות, דליפות, פיצוץ, עיגון קווי הטפטוף בברזל בצורת "ח" כל 3 מטר וכו'.
- במקומות שאין מערכת השקיה קבועה ו/או תקלה, על הקבלן לספק מערכת ניידת על אביזריה, על חשבונו הוא ומערכת זו תהיה רכושו של הקבלן ותוחזק על ידו.

- החלפת אביזרים קיימים לאביזרים חדשים יותר יעשו על ידי הקבלן רק לפי דרישת המפקח. המועצה תישא בהתאם לקבוע בכתב הכמויות בהוצאות החומרים הדרושים לביצוע עבודה זו, אולם מובהר כי העבודה עצמה כלולה בתמורה עבור ביצוע עבודות התחזוקה עבורה לא תשולם כל תמורה נוספת.
- כל נזק וחבלה במערכת ההשקיה על כל חלקיו ואביזריו שייגרמו ע"י הקבלן והן ע"י צד ג' גוף או רכוש כלשהו כגון : גניבה של כל ציוד השקיה שהוא, תאונות דרכים, עליית רכב על מערכת ההשקיה, חבלה ע"י אזרחים מסיבות שונות, יתוקנו ע"י הקבלן תוך 24 שעות על חשבונו.
- נזקים שייגרמו כתוצאה מעבודות אחזקה שביצע קבלן הגינון, למערכות ותשתיות, חברות תקשורת, חב' חשמל וכל חברה אחרת, יתואם ע"י קבלן הגינון מועד תיקון, עם החברה הרלוונטית באופן מידי מעת התקלה/נזק בקשר לכך והחומרים ועלות התיקון תהיה על חשבון קבלן הגינון.
- ההשקיה תבוצע בשעות המותרות להשקיה בהתאם לעונת השנה ולפי צרכי המים בהתאם לסוגי הצמחייה, תוך שמירה מרבית על חסכון במים. תכנית השקיה תוגש למפקח באופן עונתי – 4 פעמים בשנה.
- אחריות הקבלן על מערכת המים כוללת את כלל המערכת ממד המים הראשי (בכניסה לנאות-חובב) עד קצה המערכת על כל חלקיה ובקרי ההשקיה, צינורות בכל הקטרים והדרגים, לפני ארון ההשקיה ואחרי ארון ההשקיה, כולל תקינות וניקיון ארון ציוד ההשקיה על כל חלקיו.
- הקבלן יקפיד על מילוי כל החוקים, הצווים וההוראות של נציבות המים ושאר הרשויות הנוגעות בדבר.
- בתום תקופת החוזה תוודא המועצה תקינות ושלמות מערכת ההשקיה. במידה ויימצאו ליקויים כלשהם לרבות חלקים פגומים, הקבלן יפעל לתיקון הליקויים ולהשלמת הציוד החסר על חשבונו לאלתר. לא בצע הקבלן את העבודות כקבוע בס"ק זה יקוזז מהתשלום האחרון המגיע לו סך עלות התיקונים כולל כ"א כפי שקבע המפקח.

9.

#### ראשי מערכת, מדי מים וצריכת מים לדונם

- 9.1 תחזוקה ותקינות ארוניות מערכות ההשקיה חלה על הקבלן משך כל תקופת ההסכם.
- 9.2 למועצה תישמר הזכות להחליף בכל עת את ראשי המערכת ולא תוכר כל תביעה מצד הקבלן בנושא זה.
- 9.3 גוף הארון על כל חלקיו, מכסים, דלתות ומסגרות ברזל יהיו תמיד תקינים וכשרים לפעולה. ברזים (שיברים) בתוך התא יהיו תקינים כנ"ל. הקבלן יחליף על חשבונו כל חלק לקוי/שבור (כתוצאה מכל מצב כולל ונדלזים), מכסים, מסגרות, חלקי ברזים ותיקונים שונים. כולל החלפת חלקי המתכת הנ"ל ומנעולים תואמים (מפתח אחיד). חלקי מתכת ינוקו היטב מכל חלודה וחומרים זרים וכן יצבעו על חשבון הקבלן ולא יאוחר - 5 חודשים מיום תחילת חוזה זה בצבע יסוד בשתי שכבות ובצבע שמן מהסוג ובגוון לפי הוראות, הצביעה ותיקוני מתכת. הצביעה ותיקוני מתכת תעשה לפחות פעמיים בשנה. כמו כן הקבלן יוודא וידאג לכך כי הארון נקי ממדבקות, ציורים וסיסמאות גרפטי. ניקיון הארונות וצביעה בהתאם לצורך תתבצע באופן מידי.
- 9.4 הקבלן מתחייב להחליף ולספק חצץ מדורג מתחת למערכת על חשבונו. כמו כן הקבלן ידאג לניקוי קבוע של הפילטרים בראשי המערכת לפחות אחת לחודשיים. הניקוי יכלול

את כל הפילטרים בראש המערכת כולל פילטר מי פיקוד.

9.5 הקבלן מתחייב על חשבונו להתקין במקום שחסר מנעולי תליה בארגזי ראש המערכת, במידה ואלה יישברו/ייעלמו. באחריות הקבלן להשלימם. בנוסף ידאג הקבלן למפתח מאסטר עבור כל המנעולים בארגזי ראשי מערכת.

9.6 היכן שקיימים מחשבי השקיה ידאג הקבלן לתקינותם ולהחלפת סוללות בהתאם לצורך על חשבונו.

## 10. הדברה

הדברת מחלות, מזיקים ועשביה תעשה בחומרי הדברה מהסוגים המאושרים ע"י משרד הבריאות ומשרד החקלאו - **כולל הדברת חזקונית הדקל 2 ריסוסים בשנה, כולל אחריות על ריסוס חזקונית הדקל.**

הקבלן יבדוק בקביעות וברציפות את התפתחות הצמחים וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת מחלות שורש, מזיקי עלה, נברנים וכו'.

הקבלן יגיש דו"ח סקר לבריאות עצי הדקל, (פעם בשנה) הבדיקה תעשה ע"י אגרונום מוסמך. עם הופעת המחלה או מזיק כל שהוא ייעשה הקבלן את כל הדרוש להדברה מוחלטת של הפגע. כל חומרי הדברה יהיו מהסוג המומלץ ומאושר על ידי האגף להגנת הצומח במשרד החקלאות, תוך הקפדה על הוראות החוק להגנת הצומח ולהוראות היצרן. הריסוס ייעשה על ידי בעל מקצוע מאומן לעבודה הנדונה אשר יהיה מצויד באביזרי הגנה כגון משקפיים, כפפות, וכל אביזר אחר הדרוש.

על הקבלן להכיר היטב את אופני השימוש ואת המגבלות שהוטלו ע"י רשויות הבריאות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת אסון.

הדברת העשבייה תעשה בשטח ערוגות צמחים בחומרים סלקטיביים, בשטחי בור תעשה הדברה בחומרים מאושרים כגון "גול".

העבודה הקשורה כלולה במחיר תחזוקה שוטפת.

חומרי הדברה לא יוחזקו במחסן ובכל מקום אחר במועצה

## 11. עיבוד קרקע

עיבוד הקרקע בשטחי שיחים, ורדים וכו' ייעשה ע"י עידור מעמיק פעמים בשנה לפחות בעזרת קלשונים ובעומק מינימאלי של 20 ס"מ. עיבודים שוטפים ייעשו על ידי קלטור במקלטר שלוש שיניים בהתאם לקווי הגובה העבודה תבוצע בכל טיפול בגינה- לא פחות מפעם בחודש. פרק מיוחד זה בא להשלים או להוסיף לפרקי במפרט הכללי או פרקים רלבנטיים אחרים שלו. לאחר קבלת התוכניות על הקבלן לבדוק באופן יסודי את טיב הקרקע הקיימת, כולל אפשרות להימצאותם של קווים תת-קרקעיים, בין אם סומנו בתוכניות ובין אם לא.

כל חפירה מעבר לעומק של 30 ס"מ מחייבת אישור המפקח והיתר חפירה. המועצה לא תכיר בשום תביעה נוספת הנובעת מתנאי חפירה מיוחדים (למעט אלו שהוגדרו כשטח מוגבל) בכל רוחב שהוא וכן בכל סוגי הקרקע ללא יוצא מהכלל העשויים להימצא בתחום שטח העבודה או בקרבתו הסמוכה.

לא תשולם כל תוספת עבור החפירה לגלויים, בין אם נעשו באמצעות כלים מכאניים או בעבודת ידיים. במקרה של פגיעות בקווים, אפילו במקרה של עבודת ידיים, יחולו כל ההוצאות של תיקון והחזרת המצב לקדמותו על הקבלן.

כל פרוק של ציודים הניתנים לשימוש חוזר יבוצע בזהירות מרבית הציודים המתקבלים מן הפירוק ימסרו לידי המפקח במחסני הרשות המקומית או יאוכסנו באתר לצורך שימוש חוזר בהם. ויתר המפקח על החומר, יחשב החומר כפסולת שפינויה מהאתר יהיה באחריות הקבלן ועל חשבונו.

כל פסולת בשטח העבודה תחשב כרכוש הקבלן ועליו יהיה לסלקה מהשטח לאתר סילוק מורשה על חשבונו לרבות הוצאות ההובלה ותשלום האגרות המתחייבות, בהתאם לאמור במפרט המיוחד.

12.

#### **מדשאה**

**השקיית מדשאה** – עונת ההשקיה תחל כ- 2 שבועות לאחר הגשם הסדיר האחרון ובהתאם להוראות רשות המים. אין להשקות בשעות רוח, יש לוודא לפני ההפעלה תקינות אביזרי ההמטרה. השקיית המדשאה באמצעות מחשב השקיה אינה פוטרת את הקבלן מאחריות לגבי מצב השקיית הדשא.

**כיסוח המדשאה** – יש לכסח את הדשא באופן סדיר במכסחת בעלת שק איסוף החל מחודש אפריל עד סוף חודש אוקטובר. הכיסוח יהיה בתכיפות של 5-7 ימים כשגובה הדשא יהיה כ- 4 ס"מ. מקרה של איחור בכיסוח אין להוריד יותר מ- 40% מהשטח הירוק. לפני הכיסוח יש להקפיד על כיוון סכיני המכסחות כך שיתקבל חתך חלק. כיסוח בסתיו ובחורף ייעשה רק במקרים שהדשא צומח לגובה עקב טמפי' חמות. במקרים של עשבייה חורפית יש להרים את גובה הכיסוח בכ- 20%. בחורף יש לכסח פעם ב- 30 יום. כיסוח בחרמש מוטורי יעשה אך ורק במקומות בהם רוחב הדשא הוא למטה מ- 1 מטר ובאישור בלבד. מכסחת דשא הינה מוגדרת כמכונה ניידת. נהיגה והפעלת מכונה ניידת מכל סוג שהוא בין אם היא חייבת ברישום ורישוי ונושאת לוחית רישוי ובין אם אינה חייבת ברישום ורישוי ונושאת לוחית רישוי, חייב הנוהג בה ומפעילה בהיתר רשום ברישיון הנהיגה המתיר נהיגת מכונה ניידת להלן רישיון הנהיגה.

#### **קבלת רישיון נהיגה למכונה ניידת-**

מי שברשותו רישיון נהיגה לדרגה 1 (טרקטור) ואו רישיון נהיגה דרגה B או כל רישיון מעל דרגה B והשתתף בקורס לנהיגת מכונה ניידת במרכזי הדרכה והכשרה שאושרו על ידי משרד התחבורה.

**דישון המדשאה** – יש לדשן את המדשאה לפי המפורט: בגופרת אמון בחודשים אפריל מאי יוני ספטמבר ואוקטובר בכמות של 10 ק"ג לדונם לחודש, או באוריאה בכמות של 5 ק"ג לדונם לחודש. הקבלן ידשן גם בזרחן ובאשלגן בהתאם להוראות המפקח. אין לדשן באמצעות מערכת ההשקיה. פיזור הדשן ייעשה בצורה אחידה ככל האפשר יש להשקות 1/3 מכמות המים ולפזר את הדשן ולהמשיך בהשקיה. בחודש יוני יש לרסס גופרת ברזל בכמות של 500 גר' לדונם בתוך 30 מ' לטר מים זאת לאחר השקיה, ואחר כך אין להשקות במשך 24 שעות. אין לדשן מדשאה חולה. כל החומרים ע"ח הקבלן.

**זיבול המדשאה** – בחודשים אפריל-מאי יש לפזר קומפוסט בשכבה דקה ואחידה על פני כל הדשא בכמות של 5 מ"ק לדונם, לאחר הפיזור יש לתת השקיה רגילה. הפיזור ייעשה לאחר דילול הדשא. הקומפוסט חייב להתפורר ביד נקי לחלוטין מעשבים ומזיקים ללא ריח וללא אגרגטים גדולים, בכל מקרה סוג הזבל יאושר ע"י המפקח כל החומרים על חשבון הקבלן.

**הטיפול בשולי המדשאה (קנטים)** – יש לטפל באופן קפדני וסדיר בשולי הדשא כך שיהיו ישרים מעוגלים עפ"י קו המדשאה. אין לאפשר חדירת הדשא לשחיות, עצים ומתקנים. יש להרחיק את הדשא סביב העצים בקוטר של כ- 2 מ' ולהרחיק משיחיות של 1/2 מטר ולהקפיד על שוליים נאים לאורך השבילים. ניתן לטפל בקנטים באמצעים מכאניים או ריסוס בקוטל עשבים שבילים בתקופת אביב-קיץ. באשור המפקח ובלבד שלא לרסס יותר מ- 3 ס"מ קנט.

**הדברת עשבים במדשאה** – הדשא חייב להיות נקי מכל עשבייה שהיא. העשבייה הרב שנתית לא תעלה על 5% ובחד שנתית לא תעלה על 20%. בכל מקרה של מוקד עשבייה גדול וריסוס כימי

במקום. ישלים הקבלן את המדשאה בקטע זה תוך שבועיים ע"י שתילת שלוחות בצפיפות קרי מרבדי דשא על חשבון.

**הדברת מחלות במדשא** – הקבלן אחראי לכך שהדשא יהיה בריא ונאה כל השנה, יש לשים לב במיוחד להופעת מחלות ומזיקים מחודש מאי-ספטמבר. לאחר זיהוי הנזק יקבע הקבלן את הטיפול הנדרש ע"י טיפול כימי בהתאם לספרות המקצועית המתאימה. כל החומרים והבדיקות על חשבון הקבלן.

**חיפוי מדשא** – עפ"י החלטת המפקח יעשה יישור וכיסוי פני השטח במדשאה. במקומות אלה יש לפזר פעם בשנה (באביב) קומפוסט משולב בחול ביחס של 1:5 (קומפוסט חול) לאחר פיזור הקרקע יש לדשן את הדישון האביבי ולהשקות.

**דילול ואוורור מדשא** – על הקבלן לבצע דילול /אוורור של מדשאות שבאחזקתו על חשבון בהתאם להוראות המפקח כולל החומרים הנדרשים (כגון דישון, חול, קומפוסט). פעולות יבוצעו בצידוד מתאים, הפעולות יבוצעו באביב ולפי דרישת המועצה.

לאחר הדילול/אוורור יש לפזר קומפוסט ולהשקות. את החומר שיצא מפעולת הדילול יש לאסוף מיידית מהדשא ע"י מטאטא דשא או בכל צורה אחרת במאוררת המוציאה גלילים מהקרקע, יסלק הקבלן את החומר שיצא כתוצאה מהאוורור. לאחר פיזור הקומפוסט יש לבצע דישון חנקני אביב, המועצה תישא ב- 50% מעלות העבודות הנעשות לפי מחירי השוק בתקופת הביצוע.

### 13. שתילת דשא במרבדים – (במסגרת עבודות פיתוח)

#### 13.1 עבודות הכנה

ניקוי ופינוי השטח מצמחיה, מתקנים על קרקעיים ותת קרקעיים ומכשולים שונים, לרבות סילוק הפסולת. לאחר הכשרת הקרקע כנדרש, יושקה השטח המיועד לשתילה. לאחר ההשקיה תהיה הקרקע לחה במידה אופטימלית, השטח ידושן ויזובל בפיזור אחיד, ומיד לאחר הפיזור יוצנעו הזבל והדשן. כמויות הזיבול והדישון כדלהלן: 20 מ"ק קומפוסט, 80 ק"ג סופר פוספט ו- 80 ק"ג אשלגן כלורי לכל דונם של דשא הדשנים לפי כמויות אלו יהיו על חשבון מזמין העבודה (השטח יושר סופית, היישור יעשה בכלים מכאניים ובעבודת ידיים). הדיוק הנדרש הוא 5 ס"מ מהגבהים המתוכננים. אם לא צוין אחרת.

#### 13.2 אספקת דשא

מרבדי הדשא יסופקו ע"י הקבלן, סוג הדשא ייבחר ע"י המפקח מטעם המועצה

#### 13.3 שתילת מרבדים

יש לשתול את מרבדי הדשא תוך 24 שעות מזמן ניתוקם במשתלה. הנחת המרבדים תיעשה בהתאם להנחיות המפקח. מרבדי הדשא יונחו כשהם צמודים זה לזה בניצב לשיפוע הקרקע, תוך הידוק והתאמה לגבהים הנדרשים. שולי המרבד בקצה המדשאה הנפגשים עם מדרכה/משטח מרוצף יהיו נמוכים ב 2-3 ס"מ מפני המדרכה/משטח המרוצף. פני השטח העליונים של המרבדים יהיו אחידים. השלמת קצוות וקטעים חסרים תיעשה ברצועות וחלקי מרבד. בגמר העבודה יש למלא בחמרה חולית או חול את כל שולי המדשאה, את המרבדים שאינם בגובה אחיד ואת כל החריצים והתפרים בין המרבדים. בגמר השתיל, יש להדק ולהשקות.

#### 13.4 אחזקת הדשא עד מסירה

אחזקת הדשא כוללת את הדשא עד קליטתו, התלכדות הדשא וכיסוי כל השטח, השקיה בהתאם לנדרש, כיסוח, גזום קצוות, הדברת מחלות מזיקים, הדברת עשביה וניכוש עשביה, ניקוי ופינוי פסולת.

#### 14. דשא סינטטי

14.1 **טיפול בדשא סטטי** - ניקוי דשא סינטטי עם מטאטא, מגרפה קלה או מפוח. בדגמים ללא מילוי אפשר עם שואב אבק. שטיפה עם צינור מים אחת לכמה שבועות לריענון וניקוי אבק ולכלוך שהצטבר (משקה ואוכל שנשפכו וכד'). אחת למספר חודשים, אם הסיבים בכל זאת "נשכבים", יש לעשות הברשה טובה של השערות נגד כיוון שכיבתם, בעזרת מטאטא מוטורי (ראה מפרט מינימאלי בסעיף זה) צואת בעלי חיים - לאסוף ולשטוף עם צינור מים, **להלן מפרט של מכונה מוטורית לסירוק הדשא**: מברשת בעלת סיבים קשיחים, רוחב הברשה 50 ס"מ מנוע בנזין 2 כ"ס, מיכל דלק 0.85 ליטר, 160 סיבובים בדקה. מרבדי הדשא יסופקו ע"י הקבלן, סוג הדשא ייבחר ע"י המפקח מטעם המועצה.

14.2 **דשא סינטטי (במסגרת עבודות פיתוח)** בכפוף לדרישות המועצה מעת לעת הקבלן נדרש להתקין דשא סינטטי (להלן: "הדשא") בהתאם להוראות המפקח בשטחים אשר יאושרו להתקנה ע"י המועצה.

14.3 **מפרט לדשא סינטטי :**  
 א. הדשא יותקן בשטחי חוץ מיועד בהתאם להנחיות המפקח  
 ב. הדשא יהא סינטטי – עשוי מסיבי פוליאטילן או מסיבי פוליפרופילן לפחות בעובי וצבע אשר יבחר ע"י המועצה, ארוגים ומחוזקים ע"י קשר ברשת פלסטית. הסיבים יקובעו לרשת בצד הנגדי לסיבים, בעזרת שכבת חיזוק העשויה מפוליאוריתן או חומר דומה.  
 ג. הדשא יונח על גבי משטח מהודק  
 ד. יריעות הדשא הסינטטי תהיינה לא רעילות.  
 ה. יריעות הדשא הסינטטי יעמדו בדרישות בטיחות אש  
 ו. הנחיות להתקנת הדשא הסינטטי :

14.4 **בדק :** תקופת הבדק תהיה למשך שנה מיום השלמת העבודה. במהלך תקופת הבדק יהיה הקבלן אחראי לכל בעיה שנתגלתה במשטחי הדשא בעקבות שימוש סביר, למעט תיקונים הנדרשים כתוצאה משימוש חורג או חבלה. הקבלן יבצע תיקון שיידרש, תוך 7 ימים מיום קרות הבעיה.

14.5 **תכולת העבודה :** תכנון ובצוע הדשא הסינטטי, כולל מדידות, הכנת המשטח וניקויו, יישומו על בסיס הוראות היצרן, יישום גובלי דשא ועבודות בדק כמפורט.

#### 15. טיפול בעצים. הדברת עשביה

15.1 השטח מסביב לעצים בכל אזור הגן חייב להיות נקי מעשביה חד שנתית ורב שנתית. במשך כל השנה אפשר להשתמש בחומרים כימיים בריסוסים מונעי נביטה + קוטלי מגע, או ריסוס בקוטלי מגע בלבד. עשביה רב שנתית יש להדביר בזמן שיא הצמיחה והפריחה בקיץ. יש להיזהר מפגיעה בצמחי הגן ובעצים.

15.2 **גזום עצים צעירים** יש לעצב את העצים הצעירים כך שהם יהיו בעלי גזע מרכזי ובעלי 3-5 ענפי שלד צדדים הפונים לכל כיווני השמים, בגובה הזרוע הראשונה מהקרקע יהיה לא פחות מ- 2.2 מ' מפני הקרקע המרחק בין זרועות השלד יהיו לפחות 60 ס"מ והם יהיו בעלי זווית רחבה.

נהיר כריתה ו/או כי כל גיזום עץ ו/או העתקת עצים יהיה לאחר קבלת אישור מקק"ל ונוהלי פקודת היערות ותשלום האגרות לכל דרישה על ידי הקבלן.

### 15.3 גיזום עצים בוגרים ודקלים

הקבלן אחראי לגיזומים הבאים: הרמת נוף, דילול הנוף למניעת שברים ולהחדרת אור ואויר, הורדת ענפים כבדים ומסוכנים לשלד העץ. גיזום, הורדה וסילוק ענפים יבשים וחולים. כמו-כן יבצע הקבלן הרמת נוף גיזום/כריתה של כל ענף או עץ שיידרש לכך ע"י המפקח. הקבלן אחראי כמו כן על גיזום ענפים / עצים שנפלו בתחום אזור אחריותו. כל הגיזומים ייעשו בעונה המתאימה, למען הסר ספק מדובר בכל סוגי העצים, בכל הגדלים הטיפול יכלול גם גיזום עיצוב לעצי פיקוס ועצי זית בתחום שטחי הגינון שבאחריותו, סידור של עצי הדר פעם בשנה או על פי הצורך הסידור יתבצע עד פיצול הענפים, יש לרכז את הגזם בנקודה שיורה לו המפקח. במידה ויוצא גזם שלא ביום ההוצאה מלבד האמצעים עץ שנפל יחויב הקבלן בפינויו באופן מיידי ורשאית המועצה במידה והקבלן לא עשה כן רשאית המועצה לפנות ולחייב את הקבלן בהוצאות, הקבלן אחראי לגיזום ע"י כללי הבטיחות ולהימנע מכל נזק למבנים קווי חשמל ובני אדם.

**גיזום דקלים** - יבוצע פעם בשנה בין ראש השנה ליום כיפור כל כפות הדקלים ירוכזו בנקודת ריכוז שתיקבע ע"י המועצה ( למען הסר ספק כפות התמרים הינם רכוש המועצה ובאחריותה בלבד להורות על מכירתם ו/או חלוקתם ).

**כפות תמרים ( פירות )** - על הקבלן לגזום את פירות התמר בתקופה המתאימה בסמוך להבשלתם להעבירם לנקודת ריכוז שתיקבע ע"י המועצה ( למען הסר ספק פירות התמרים הינם רכוש המועצה ובאחריותה בלבד להורות על מכירתם ו/או חלוקתם ).

**בנוסף לגיזום השנתי אשר יבוצע במועדים שנקבעו לעיל על הקבלן לגזום מפעם לפעם ענפים שבורים ו/או יבשים ו/או לבצע הרמת נוף.**  
**מיד בתום פעולת גיזום הדקלים ו/או התמרים על הקבלן לנקות את כל השטח משאריות הגיזום.**

גיזום העצים חייב להיות ע"י גוזם מקצועי בעל תעודת הסמכה שיאושר ע"י המפקח. הגיזומים ייעשו ככל הנדרש כולל מנוף גובה. נבהיר כי כל כריתה ו/או כי כל גיזום עץ ו/או העתקת עצים יהיה לאחר קבלת אישור מקק"ל באחריות הקבלן.

### 15.4 תמיכה וקשירה

תמיכת העצים הצעירים תעשה ע"י סמוכה במרחק של 30 ס"מ מהעץ בכיוון נגדי לרוח. הקשירה תיעשה ב- 2/3 מגובה העץ. מקום הקשירה יהי רך ובאופן שלא יגרום נזק לעץ. תמיכות העצים מכל סוג שהוא עץ ו/או מתכת יסופקו ע"י הקבלן.

## 16. טיפול בשיחים

### 16.1 השקיה

כמות המים לסוגי הצמחים השונים יקבעו ע"י הקבלן, בכמות סבירה ומתאימה לצמחים אך לא יחרגו מ 1,100 קו"ב מים לדונם לשנה במידה וכמות המים תחרוג מ 1,100 קוב לדונם לשנה יחויב הקבלן בחריגה בתוספת 50%. הקבלן יגיש תוכנית השקיה (4 פעמים בשנה) בכל תחילת עונה (קיץ, סתיו, חורף, אביב).

### 16.2 עיבודי קרקע

עיבוד השטח יבוצע אחת לחודש בכל כלי שהוא ולעומק של כ- 15 ס"מ. בצמחים צעירים ייעשה עד לסגירת המרחק שבין הצמחים, הקבלן אחראי למניעת כל נזק שהוא למערכת ההשקיה בזמן העיבודים.

**16.3 הדברת עשביה**  
הקבלן אחראי לכך ששטחי השיחים יהיו נקיים לחלוטין מעשביה חד שנתית ורב שנתית. במקרה של הופעת עשביה מכל סוג שהוא יש לדאוג להדברתה המלאה באמצעים מכאניים או באמצעים כימיים ע"י קוטלי עשבים מכל סוג שהקבלן יבחר.

**16.4 גיזום שיחים**  
גדרות חיות וצמחים השתולים במקום צר או מפריעים לראיה או למעבר יש צורך לגזום פעם בחודש החל מחודש מאי עד אוקטובר.  
יתר השיחים ייגזמו בחודשים אפריל-יוני ובכל מקרה בהתאם למצב הצמחים בשטח.

**16.5 טיפול בוורדים השקיית הוורדים כמו השקיית השיחים.**

**16.6 דישון וזיבול**  
יש לדשן את הוורדים בדשן 20:20:20 בכמות של 15 ק"ג בחודש אפריל מאי ובגופרית אמון בחודש ספטמבר בכמות של 15 ק"ג לדונם.  
יש לפזר קומפוסט מאושר בכמות של 2.5 קוב לדונם בחודש מרץ (בכופתיות 1/3 מהכמות הנ"ל) יש להצניעה את הזבל לעומק של 15 ס"מ.

**16.7 גיזום ורדים**  
גיזום חורפי - ייעשה פעם בשנה בחודש פברואר/מרץ. עם התחלת התנפחות הפקעיים יש להשאיר 4-7 זרועות.  
בזמן הגיזום יש להחליף זרועות וותיקות בזרועות צעירות. יש לסלק ענפים חולים יבשים וחזירים. יש להקפיד על גיזום במזמרה חדה. הגיזום ייעשה החל מגל הפריחה הראשון ועד האחרון.  
יש לגזום עם התחלת ההתנוונות של הפרח, וכן יש לגזום את הענף לאמצעיתו או מעל עין חיונית.

**16.8 מחלות ומזיקים**  
הקבלן אחראי לבריאות כל סוגי הצמחים והעצים ברחבי נאות-חובב.  
יש לטפל במחלות ובמזיקים מיד עם הופעת פגע כלשהו.

**17. פרחי עונה**  
הקבלן יספק פרחי עונה בכמות של 20,000 יחידות פעמיים בשנה- סה"כ 40,000 פרחי עונה בשנה בגודל 12, אספקת פרחים בכמות נמוכה מהנדרש, יקוזז תשלום בהתאם למחירון דקל. סוג הפרחים יקבעו ע"י המועצה השתילה תתבצע פעמיים בשנה המועדים יקבעו מראש, אספקת הפרחים כולל שתילתם והחלפת תערובת שתילה (כולל בצוקיות ובאדניות) ללא קלקר באדניות. בזמן השתילה הקבלן יפזר אוסמוקוט (בשתילת הפרחים פעמיים בשנה) החלפת תערובת שתילה באדניות במועצה יכללו בהצעת המחיר שהציע הקבלן בהצעתו, מעבר לכמות המצוינת בסעיף זה במידה ויידרש הקבלן לאספקה ושתילה של פרחי עונה נוספים התוספת תשולם לפי המחיר אשר הציע בהצעתו ולפי הנחת דקל אשר ניתנה בפרק הפיתוח.

**18. טיפול במסלעות**

בנוסף לכל העבודות במפרט הנ"ל. יש לשמור על שלמות המסלעה יש למלא רווחים שנוצרו, סלעים שזזו יוחזרו למקומם במסגרת אחזקה שוטפת.

## 19. ניקיון

הקבלן ינקה את השטחים הציבוריים לרבות ניקוי שטחי המדרג, שבילים, מדשאות, שטחים פתוחים בדרך כלל, דרכי אספלט, כורכר ורחבות, כניסות ויציאות לאתרים וסביבתם המיידית, פחי אשפה, אשפתונים, קבועים או/וויידים, ערמות ריכוז פסולת במקום מוסדר ומוסכם, וכן סביבתם המיידית, פסולת המוצנעת בסבך ניקוז.

הקבלן מתחייב בזה כי עבודות הגינון יתבצעו על ידו בצורה זהירה, תוך שמירה על שטח השטחים הציבוריים. הקבלן מתחייב לסלק על חשבונו את הפסולת כאמור בסעיף זה לאתר סילוק מורשה סמוך או בכל מקום אחר שיאושר ויסוכם עם המפקח. תדירות הניקוי ופינוי הפסולת תקבע על ידי המפקח, לפי אופי אתר, מידת וקצב הצטברות הפסולת, לפי עונות השנה, סמיכות חגים ומועדי התכנסות ציבור בשטחים ובאתרים, ובדרך כלל ביחס למידת שימוש הציבור בשטח האתר.

מבלי לגרוע מהאמור בס"ק זה שקיות ו/או אשפתונים בשטחים ירוקנו מידי יום למקום ריכוז, ובכל מקרה, לא ימצא כל פריט של פסולת שלא פונתה עד גמר יום העבודה. לא תשולם כל תוספת עבור עבודת ניקיון האתרים לאחר חגים (יום העצמאות) וכל אירוע אחר שהמועצה תערוך ומאמץ זה כלול בתחזוקה.

הקבלן יאסוף את הפסולת וירכזה בנקודה שתיקבע ע"י המועצה, באחריות הקבלן לפנות אחת לשבוע ובהתאם לכמות הגזם לאתר מורשה או לכל אתר האחר שיקבע ע"י המועצה. כל השטח שבו טופל ביום מסוים ינוקה באופן יסודי עוד באותו יום, כולל גזם.

## 20. מחסן

המועצה תאפשר לקבלן לעשות שימוש "בר רשות" במחסן שבשטחה לשם אחסון כלי עבודה. כל הכלים יוחזקו בנפרד מזבלים כימיים, וכל חומר אחר המאפשר לשימוש. על הקבלן לדאוג לניקיון תמידי מכל אשפה ופסולת כלשהי סביב המחסן הכלים במחסן והכלים בו באחריות בלעדית של המציע הזוכה אשר יהיה אחראי בלעדית לכלים שאוחסנו על ידו ולשלמות המחסן בתקופת השימוש. **כל העבודות יבוצעו על פי הנחיות ומפרטים שימסרו לקבלן, באין מפרטים מיוחדים העבודות יתבצעו על פי המפרט הכללי.**

## מסמך – 9 **חוזה התקשרות**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023

**בין**

**המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב**  
**נאות חובב**

**באמצעות מורשי החתימה כדין**  
(להלן: המועצה ו/או המזמין)

מצד אחד

**ובין**

\_\_\_\_\_ ח.פ/ע.

מר' \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_

פקס': \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "המציע הזוכה" או "הספק")

### מצד שני

**הואיל:** והמציע הזוכה הינו הזוכה במכרז מס' 19/2022 למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב בהתאם לתוכניות ולמפרטים שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז שפורסם על ידי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המכרז")

**והואיל** והמציע הזוכה מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, הכישורים המקצועיים והיכולת לבצע את העבודות ברמה הגבוהה ביותר.

**והואיל:** וברצון המועצה להזמין מהמציע הזוכה למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב בהתאם לתוכניות והמפרטים שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז בהתאם לתנאי המכרז, והמציע הזוכה מעוניין לבצע את העבודות והכול בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

### לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המועצה מזמינה בזאת מהמציע הזוכה למתן שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה המקומית התעשייתית נאות חובב כאמור במסמכי המכרז ותנאי ההתקשרות הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "העבודה").
2. נציג המועצה לצורך חוזה זה הינו שני מרלי, טלפון: 08-6543156
3. כל עוד לא תורה המועצה אחרת תיחשב המועצה כגורם מפקח מתאם ומנהל לעניין חוזה זה.
4. המציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למפרטים המפורטים בחוזה זה, נספחי המכרז ותנאיו הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

---

חותמת

---

גזבר

---

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

---

המציע הזוכה

## פרק 1 – תנאי ההתקשרות

### פרק א' – כללי

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.

### 2. הגדרות ופרשנות

2.1 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת.

| <u>המונחים</u>                | <u>המשמעות</u>                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>"תנאי המכרז"</b>           | התנאים הכללים של המכרז.                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>"המציע הזוכה"</b>          | לרבות נציגיו של המציע הזוכה, עובדיו, שלחיו, מורשיו ולרבות כל ספק/ספק משנה הפועל בשמו או מטעמו לביצוע העבודה.                                                                                                                                      |
| <b>"החוזה"</b>                | פירושו חוזה זה על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות המפרטים המיוחדים, וכל מסמך, מכל מין וסוג, שהוא שיצורף לחוזה בעתיד לרבות פרטים נוספות או תכניות משנות.                                                                           |
| <b>"העבודה" או "השירותים"</b> | פירושה כל העבודות, והפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל המציע הזוכה לבצע בהתאם לחוזה זה ונספחיו בקשר עם <b>שירותי אחזקה ופיתוח שטחי גינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב</b> , בין אם היא מפורשת ובין אם לאו. |
| <b>"הציוד"</b>                | כל הציוד הדרוש לביצוע העבודה.                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>"החומרים"</b>              | חומרים, תכנון, עזרים, מדידות מוצרים, ציוד מכני וחשמלי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה.                                                                                                                                    |
| <b>"המפקח"</b>                | מי שיקבע על ידי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.                                                                                                                                                            |
| <b>"כוח עליון"</b>            | רשימת המקרים המנויים להלן בלבד :<br>מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא) ואסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון.                               |

2.2 חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

2.3 חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק אי וודאות, או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

### 3. נספחים

3.1 המסמכים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, והמציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לכל דין.

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| נספח א'1 | דרישות ביטוח.                       |
| נספח א'2 | אישור קיום ביטוחים.                 |
| נספח ב'1 | נוסח ערבות ביצוע.                   |
| נספח ג'1 | מחירון פיתוח שטחי גינון             |
| נספח ד'1 | התחייבות לשמירת סודיות מידע.        |
| נספח ה'1 | הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע. |
| נספח ו'1 | נספח בטיחות.                        |
| נספח ז'1 | -                                   |
| נספח ח'1 | טבלת פיצוי מוסכם.                   |

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה ותנאי המכרז, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

3.2 למניעת כל ספק מצהיר בזאת המציע הזוכה כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי המציע הזוכה או אי התחשבות בו על ידו לא תקנה לספק זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה ו/או המפקח בעניין זה.

### 4. הצהרות המציע הזוכה

4.1 המציע הזוכה מצהיר כי סייר ברחבי נאות חובב/באתר נשוא העבודות ובחן את התנאים, הנתונים הפיזיים, המבנים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה ו/או הנובעים ממנה, התכניות המפורטות גורמי סביבה ותושבים באיזור, התשתיות, וכל נתון בכל גורם או רשות אשר יש בו כדי להשפיע על הצעתו והכל קודם לחתימתו על חוזה זה. הספק מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו. בביצוע עבודות ע"י הספק תהיה ראייה לכך כי הספק בדק את כל הטעון בדיקה בטרם שהחליט לבצע את העבודה.

4.2 הספק מצהיר כי יש לו היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות שתזמין המועצה בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה

זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.

4.3 על העבודות שימסרו לביצועו של הספק יחולו כל ההוצאות הכלולות במסמכי המכרז והחוזה.

## 5. סתירות במסמכים והוראות מילואים

5.1 על הספק לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.

5.2 גילה הספק, בין לפי האמור בסעיף קטן 5.1. ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה הספק מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לספק, שלדעתו אין הספק מפרש כהלכה את החוזה, יפנה הספק בכתב למפקח עם העתק למועצה והמפקח ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי המפקח בדבר מחלוקת בפירוש החוזה אין בה משום הסכמה לפירושו של הספק והיא לא תגרע מאחריותו בחוזה זה. הספק חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות לספק לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח. הספק מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.

5.3 המפקח רשאי להמציא לספק, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה.

5.4 הוראות המפקח שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים 5.2 ו – 5.3 מחייבות את הספק, אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו של הספק על פי החוזה.

5.5 מובהר בזה כי יש לראות את המפרטים המיוחדים, ההנחיות לעבודות תכנון, המפרט הכללי והתוכניות ו/או כל תכנית אחרת שסופקה לספק כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין.

## 6. סתירות במסמכים בעניין הנוגע לביצוע העבודה – סדר עדיפויות

6.1 בכל מקרה של סתירה, אי – התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא:

- א. חוזה זה, ונספחיו.
- ב. מפרטים מיוחדים ומפרטים טכניים מיוחדים.
- ג. תקנים ישראלים.
- ד. תקנים זרים.

הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן המסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.

6.2 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיוצא בין מסמך מהמסמכים הנזכרים לעיל לבין תקנים ישראלים או הוראות הדין, חייב הספק לפנות אל המפקח והמפקח ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.

6.3. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין הנספחים הטכניים לבין עצמם, יכריע המפקח לפי שיקול דעתו ומיטב הבנתו המקצועית ובכפוף לכל דין, בשאלת העדיפות והספק ינהג על פי הוראותיו. כל ההוצאות הכרוכות בהסדרת הסתירה, אי ההתאמה, דו – משמעות האפשרות לפירוש שונה וכיו"ב יחולו על הספק וישולמו על ידו.

## 7. **הספק מתחייב להמציא למפקח על חשבונו והוצאותיו, במועד הקבוע במסמכי המכרז, את המסמכים והאישורים כדלקמן:**

7.1. רשימת כל קבלני משנה לביצוע העבודה לאישור המפקח.

7.2. כל מסמך אחר שדרש המפקח ואשר לדעתו נחוץ לאישור או לביצוע העבודות.

## 8. **בדיקות מוקדמות**

8.1. הספק מאשר כי בדק טרם חתימת חוזה זה את טיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התחייבויותיו לרבות מבנים הבנויים באתר, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין. הספק יבצע בדיקות כאמור. ביצוע עבודות הינה ראייה חלוטה כי הספק ביצע את הבדיקות על כל המשתמע מכך.

8.2. הספק מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי הספק.

8.3. המפקח רשאי אם רצונו בכך, להמציא לספק דוחות וסקרים שנעשו מטעם המועצה לצורך העבודה, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהוו חלק מן החוזה ולא יפטרו את הספק מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף 8.1 לעיל. המועצה תהיה משוחררת מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדוחות והסקרים שהמציאה לספק כאמור לעיל.

8.4. מובהר כי המידע שנמסר לספק במסגרת מכרז זה הינו לידיעה בלבד וככל ויתברר כי איננו מדויק חלה על הספק החובה לבדוק את המידע בטרם ביצוע העבודות והוא משחרר את המועצה מכל חבות בגין כך.

## 9. **ההתקשרות ותקופתה**

9.1. המזמין מוסר בזה לספק והספק מקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לתנאי הסכם זה.

9.2. הספק מתחייב לבצע עבור המזמין את העבודות תוך הקדשת מלוא הזמן והמאמצים לשם מילוי התחייבויותיו כלפי המזמין והוא מתחייב לפעול לשם כך ביושר, בנאמנות ובמומחיות לטובת המזמין תוך ניצול מלוא יכולותיו וכישוריו המקצועיים.

9.3. ידוע לספק כי המזמין עשוי להחליט לבטל את ביצוע העבודות ו/או חלקים מהן בכל שלב והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך, בכפוף לזכויות הספק בקשר להפסקת עבודתו לפי הסכם זה. כמו כן מובהר כי, המועצה רשאית להמשיך במקביל

לקבל שירותים מכל ספק אחר לרבות מהספקים שנבחרו במכרז קודם וכי אין בתוצאות מכרז זה כדי להוות התחייבות להעברת עבודה בכל היקף שהוא או בכלל.

9.4. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המזמין את העבודות כמפורט בהסכם זה.

9.5. הספק מאשר בזאת כי ידוע לו שבמסגרת שירותיו על פי חוזה זה יהיה עליו לשתף פעולה ולתאם עבודתו עם גורמים שיועסקו על ידי המזמין לרבות עובדי המזמין, צידי ג מטעם המזמין וגורמים בשטח המועצה עליהם תורה המועצה. הספק מתחייב למסור את כל הנתונים שיידרשו למועצה וכן לקבל את הנתונים הרלבנטיים והכל באופן שהעבודות המבוצעות על ידו יהיו בתאום ובמשולב עם כל העבודות המבוצעות עבור המועצה ו/או מי מטעמה והכל בהתאם להנחיות המועצה.

9.6. אישר בא כח המזמין תכנית או מסמכים הקשורים בשרות ואשר הוכנו על ידי הספק בהתאם לחוזה זה, לא ישחרר האישור האמור את הספק מאחריותו המקצועית לביצוע השרות או חלק ממנו.

9.7. תקופת ההתקשרות:

משך תקופת ההתקשרות תהא מיום חתימת ההסכם ועד ליום 31.12.23 (להלן: "תקופת ההתקשרות").  
למועצה אפשרות להארכת תקופת ההתקשרות ב-4 פרקי זמן של 12 חודשים כ"א (להלן: "האופציה").

9.8. בתום תקופת ההתקשרות ו/או ובתום כ"א מתקופות האופציה (בהתאמה) תתארך תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי למשך תקופת האופציה הבאה, אלא אם הודיעה המועצה לספק בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי על הפסקת ההסכם ו/או אי חידושו 30 יום טרם סיום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה אשר מומשה (בהתאמה).

9.9. מבלי לגרוע ממשך תקופת ההתקשרות האמורה לעיל, תהא המועצה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא התקשרות זו, כולה או חלקה, לידי סיום בהודעה בכתב ומראש של 60 יום לספק ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בגין הפסקת התקשרות, כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שניתנו, אם ניתנו, על ידו בפועל עד למועד הפסקה, כאמור.

## 10. צוות העבודה של הספק

10.1. השרות ינתן על ידי הספק והוא יהיה אחראי על ביצוע העבודות בהתאם לחוזה זה.

10.2. צוות העבודה של הספק יכלול בכל עת אנשים/יועצים/מזכירים/בעלי מקצוע בהרכב ובמספר כנדרש לביצוע התחייבותיו על פי חוזה זה ועל פי תנאי המכרז במלואן ובמועדן מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק להרחיב את צוות העבודה לטובת ביצוע העבודות וביצוע תפקידי הספק על פי דרישותיו של מפקח, ללא כל תמורה נוספת.

10.3. המפקח רשאי להורות לספק להחליף כל אחד מאנשי צוות עבודתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ללא צורך במתן הנמקה, בכל עת, זאת מבלי שהמזמין ישא בכל אחריות כלפי הספק או כלפי מי מאנשי צוותו כאמור, בגין כך.

10.4. הספק לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת תהא הסיבה אשר תהיה מעבר לזו הקבועה בחוזה, בגין העבודות והתחייבותיו על פי הסכם זה.

10.5. הספק מצהיר כי ידועים לו כל התקנים, הנוהלים, התקנות והחיקוקים הרלבנטיים לביצוע העבודות וכי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הדרושים לביצוע התחייבותיו על פי חוזה זה וכל דבר אחר העשוי להשפיע על מתן השירות.

10.6. כמו-כן ידוע לספק והוא מסכים כי כל זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים, לרבות הזכות המוסרית, הקשורים לביצוע העבודות הינם של המועצה לבדה.

10.7. הספק מאשר כי ראש הצוות, המוצע על ידו במסגרת מסמכי המכרז לא יוחלף ללא אף ורק לראש צוות העונה על תנאי הכשירות כמפורט במכרז.

## **11. התמורה**

11.1. בתמורה לביצוע המלא והמושלם של כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, לרבות מלוא זכויות הקניין הרוחני הקשורות בהן, לרבות הזכות המוסרית, ישלם המזמין לספק שכר בשיעורים ובתנאים כמפורט בהצעתו של הספק במכרז בהתאם לאבני הדרך הבאות:

שירותי אחזקת שטחי גינון- על בסיס חודשי בהתאם להצעת המחיר ולביצוע העבודות בפועל.  
שירותי פיתוח שטחי גינון- בהתאם לביצוע העבודות בפועל וכנגד הזמנות עבודה חתומות ומאושרות.

11.2. כל התשלומים יבוצעו בשקלים חדשים. לכל הסכומים דלעיל יתווסף מע"מ כדין, שישולם במועד החוקי לתשלום המע"מ, כנגד קבלת חשבונית מס כדין.

11.3. התשלומים יבוצעו כנגד הגשת חשבון, אשר ייפרע על ידי המזמין ובכפוף לבדיקתו ואישורו בידי המפקח ולאחר מכן ע"י מנכ"ל המזמין. התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה. ולפי התקדמות העבודה בשיעורים.

11.4. הספק לא יהיה זכאי להחזר הוצאות מכל סוג שהוא.

11.5. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי התמורה הנזכרת בסעיף זה לעיל הינה סופית ומוחלטת וכי הספק לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת, לרבות בגין החזר הוצאות, לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בשיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים והדפסות, ישיבות ודיונים ככל שידרשו וכן רכבים, טיפולים. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות, שינוי במפרט וכיוצ"ב או הפרשי הצמדה וריבית.

11.6. עם קבלת הכספים שאושרו לספק כמפורט בחוזה זה יחשב הדבר כאילו קיבל הספק מהמזמין את מלוא התמורה לה הוא זכאי בגין שירותיו על פי חוזה זה ולא תהינה לו כל טענות ואו תביעות לתשלום כספים נוספים ואו תמורה נוספת.

## **12. תכניות ומסמכים**

12.1. מוסכם במפורש כי כל התכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, החישובים והמסמכים שהכין הספק לצורך מתן העבודות או במהלכן הינם קניינו הבלעדי של המזמין ולספק אין כל זכות בהם, לרבות זכויות יוצרים מכל סוג ובזכותה המוסרית. מובהר ומוסכם כי התמורה המשולמת לספק לפי הסכם זה כוללת, לכל דבר ועניין, גם תשלום עבור כל זכות יוצרים, והזכות המוסרית שיש לספק בתכניות ואו הדגמים ואו במפות ואו בתשריטים ואו במפרטים ואו בחישובים ואו במסמכים שהכין הספק לצורך מתן העבודות והספק מוותר בזה על כל טענה הנובעת מזכות יוצרים כאמור.

12.2. הספק ימסור למזמין כל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יעביר הספק למזמין את כל התוכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, המסמכים והחישובים כאמור, בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין הספק למזמין לפי הסכם זה. הנ"ל יועברו גם במדיה דיגיטלית ו/או קשיחה על פי דרישת המזמין.

12.3. המזמין יהיה רשאי לנהוג בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור לעיל מנהג בעלים לרבות שינויים, העתקות, הפצתם, תיקונם וכיו"ב, ללא כל צורך בקבלת הסכמת או אישור הספק לשם כך, והספק מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה הנובעת משינוי, העתקה, הפצה או תיקון כאמור.

12.4. מוסכם כי אין לספק זכות עכבון בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט חישוב או מסמך שהכין או שמצוי בחזקתו או שנמסר לו בקשר לעבודתו בפרויקט, לרבות במקרה של מחלוקת בינו לבין המזמין.

### 13. סודיות

13.1. הספק מתחייב כי הוא וכל עובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה בכל הנוגע לפרויקט ולא יעבירו או ימסרו לכל אדם שלא הורשה ע"י המזמין כל ידיעה או מסמך בקשר לפרויקט. הספק ידאג לעדכן את עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק בפרויקט בחובת סודיות זו.

13.2. מובהר כי חובת הסודיות אינה חלה על הצורך להעביר מסמכים ומידע לרשויות התכנון ו/או ליועצים ו/או מציעים הכל לפי דרישת המזמין ובלבד שהעברת מידע ו/או מסמכים כאמור אושרה מראש ע"י המזמין.

### 14. סיום החוזה

14.1. בקרות אחד מן המקרים המפורטים להלן, יהא המזמין רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת כלשהי והספק לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מאת המזמין, מעבר לתשלומים שקיבל, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין על פי כל דין/או הסכם.

14.2. הספק הפר איזו מבין התחייבויותיו על פי חוזה זה והפרה זו לא תוקנה בתוך 7 ימים מן המועד בו נדרש לכך בכתב על ידי המזמין.

14.3. על פי מהלך הדברים סבור המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי השירותים מתבצעים באופן שאינו מבטיח עמידה ברמה המקצועית הנדרשת ו/או בלוחות הזמנים ו/או התקציבים ו/או באופן רשלני, ובלבד שהספק לא נקט בתוך פרק הזמן שנקבע בהתראה בכתב שקיבל מאת המזמין בצעדים הדרושים, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, לתיקון הליקוי.

14.4. הוצא נגד הספק צו פירוק, או שקיבל החלטה על פירוק מרצון, או ננקטו נגדו הליכי פשיטת רגל, או שפתח בעצמו בהליכי פשיטת רגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים או מפרק זמניים או קבועים, או שהגיע הספק להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, ובלבד שהצו, ההחלטה ההצעה או המינוי כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נתינתם.

14.5. הספק לא יכול להמשיך במילוי תפקידו מסיבות של כוח עליון, פטירה או אובדן כושר עבודה לתקופה העולה על 14 ימים רצופים.

14.6. סיום החוזה או ביטולו שלא בשל הפרתו על ידי הספק. למועצה שמורה הזכות לפעול בהתאם להוראות סעיף 9.9 לעיל.

על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, יהא רשאי המזמין בכל עת, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו המוחלט, להביא חוזה זה כולו או מקצתו לידי גמר על ידי הודעה בכתב 60 ימים מראש, לספק חתומה על ידי מורשה החתימה של המזמין, מבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו ומבלי שהדבר יחשב להפרת החוזה על ידו או יחייבו בפיו כלשהו לספק.

14.7. נתנה הודעה כאמור בסעיף 14.6:  
יסתיים החוזה במועד שיהיה נקוב בהודעה.

14.8. המזמין ישלם לספק, עד לאותו מועד (גמר החוזה), את חלקה של התמורה כפי שתקבע על ידי מפקח בהתחשב בעבודות שבוצעו על ידי הספק עד לאותו מועד ולפי לוח התשלומים הרשום בגוף חוזה זה.

14.9. הספק מאשר ומסכים כי התשלום כנ"ל יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעה ו/או טענה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווח צפוי ו/או הוצאות שנגרמו ו/או ייגרמו לספק מחמת הבאת החוזה לידי גמר כאמור.

14.10. על מנת למנוע ספק מוצהר ומסוכסך בין הצדדים, כי בכל מקרה סיום החוזה מכל סיבה שהיא (לרבות הסיבות המנויות בחוזה זה לעיל) יהיה המזמין רשאי למסור את העבודות כולן או חלקן ו/או את השלמתן, לכל אדם או גוף אחרים ולהשתמש לצורך זה במסמכי התכנון, כולם או מקצתם, כראות עיניו ללא כל תמורה, שכר או פיצוי לספק.

14.11. הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המזמין או מי מטעמו, לרבות בביצוע חפיפה הולמת וראויה עם הספק החדש שנבחר על ידי המזמין, לרבות העברת כל המסמכים, חישובים ועבודות שנעשו על ידו כאמור בחוזה זה. חפיפה כאמור לא תזכה את הספק בתשלום נוסף כלשהו, והיא תבוצע בשלמותה עד תום 30 ימים מיום הודעת המזמין על הפסקת עבודת הספק. הספק לא יהא רשאי לעתור לקבלת צו מניעה אשר מטרתו או תוצאתו עיכוב ביצוע עבודות באתר, לרבות צו מניעה לשימוש במסמכים אשר הוכנו על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף לא יהא הספק זכאי לכל זכות עכבון בקשר עם חוזה זה והעבודות שבוצעו מכוחו.

## 15. העדר יחסי עובד - מעביד

15.1. למען הסר ספק מובהר כי הספק נותן למזמין את העבודות וייעוץ כספק עצמאי ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין הספק לבין המזמין ו/או בין המזמין לבין עובדי הספק ו/או מי מטעמו. הספק מתחייב להכניס הוראה כאמור בכל הסכם שיערך בינו לבין עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק על ידו בקשר לפרויקט ולהנחות את עובדיו ו/או מי מטעמו בדבר הוראה זו.

15.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם במפורש כי המזמין לא ישלם לספק או בגין הספק ו/או מי מטעמו כל תשלום ו/או מס ו/או ביטוח החלים על פי כל דין בשל קיומם של יחסי עובד - מעביד, והספק מוותר בזה על כל דרישה ו/או טענה כאמור.

15.3. נוסף על האמור לעיל מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המזמין בתוך 30 ימים מדרישה, בגין כל תשלום ו/או הוצאה שישא בהם המזמין לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו הנובעים מקביעה כי בין המזמין לבין מי מאלו נקשרו יחסי עובד -

מעביד, לרבות כל תשלום כאמור שישולם במסגרת פשרה ללא הודאה בחבות כתוצאה מטענה בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד כאמור.

#### **16. אחריות הספק**

16.1. הספק יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק, הפסד והוצאה שייגרמו למזמין ו/או מפקח ו/או צד ג' כתוצאה מהפרת התחייבויות הספק לפי הסכם זה או כתוצאה מפעולה רשלנית או בזדון של הספק בקשר לעבודות או כל פעולה או מחדל שגרם למזמין נזק בין במישרין ובין בעקיפין. אחריותו של הספק תחול גם לגבי כל צד שלישי שייפגע או יינזק עקב העבודות. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל תשלום או הוצאה ששילם המזמין לצד שלישי שייפגע או יינזק עקב העבודות לרבות כל תשלום או הוצאה שהוציא המזמין בקשר לכל הוצאה כאמור. למען הסר ספק מובהר כי אין במתן אישור המזמין או המפקח לכל פעולה, תכנית, מפה, דגם, מפרט, תשריט, מסמך מעשה או חישוב של הספק כדי לשחרר את הספק מאחריותו בהתאם להוראות הסכם זה ומאחריותו על פי כל דין.

16.2. למען הסר ספק מובהר כי המזמין אינו אחראי כלפי הספק לכל נזק ו/או פגיעה ו/או חבלה ו/או תאונה שייגרמו, אם יגרמו, לספק או לעובדיו או למי מטעמו בקשר עם הפרוייקט, תכנונו והקמתו.

16.3. הספק יפצה את המועצה ו/או את הניזוק לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם על פי כל דין. הספק משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שליחיה וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות בגין כל תאונה, חבלה ליקוי ו/או נזק אשר באחריותו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, בכל עילה שהיא.

16.4. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, אשר תוגש ע"י אדם ו/או גוף כלשהו, לרבות המוסד לביטוח לאומי, נגד המועצה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה, הפסד או נזק אשר הינם באחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, וכן בגין הוצאות סבירות אשר המועצה נשאה לשם התגוננות מפני תביעה כאמור, ובלבד שהמועצה הודיע לספק בהקדם אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה ותאפשר לספק להתגונן מפניה.

#### **17. ביטוח ואחריות**

מבלי לגרוע מאחריות הספק ע"פ ההסכם ו/או על פי דין, יחולו על הספק הוראות הביטוח כמפורט בנספח הביטוח ואישור הביטוח המסומנים כנספחים א'1 ו-א'2 להסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

#### **17.1. אחריות הספק**

הספק יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהם, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו ובין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

17.2. מבלי לפגוע מאמור לעיל, יובהר כי, הספק מתחייב לקיים את הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 וכן הוראות כל דין הנוגע לבטיחות, בהתאם לעניין, וכן לעבוד בהתאם לתוכנית העבודה של המועצה, לעניין בטיחות בעבודה, כפי שתאושר על ידי משרד העבודה.

17.3. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבות החברה על פי הסכם זה או על פי כל דין, ממועד תחילת הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים לפי הסכם זה, על החברה לערוך ולקיים על חשבון החברה, בחברת ביטוח מורשית כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים ב"אישור קיום ביטוחים" המסומן כנספח א'1 להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות על-פי ההסכם, וכל הארכה שלו, ולעניין ביטוח חבות המוצר – למשך שנתיים (3) נוספות מעבר לסיום תקופת הסכם זה.

17.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בחובתו של הספק לקיום הביטוחים כאמור בכדי להתנות על האמור באשר לאחריותו בגין כל נזק, ואין בעשיית הביטוחים בכדי לפטור אותו מכל אחריות מכח כל דין או נוהג.

17.5. כמו כן, אין בתשלום כלשהו מחברת הביטוח בכדי לשחרר את הספק מאחריותו כאמור. הספק יהא חייב בפיצוי בגין כל נזק ופגם שאינו מכוסה על ידי הפוליסות ובכלל זה יהא חייב בפיצוי לגבי נזקים בעבורם לא פיצתה חברת הביטוח את המועצה.

17.6. מובהר בזאת כי במקרים בהם גבוה שיעור הנזק שנגרם בפועל מסכום הפיצוי אותו שילמה חברת הביטוח, חייב יהא הספק להשלים את יתרת הסכום ביחס למלוא שיעור הנזק.

17.7. הספק מצהיר, כי ידוע לו שהמועצה הינה מועצה תעשייתית, אשר קיימים בה חומרים מסוכנים וכן מתקנים הנדסיים שונים והוא מתחייב להעסיק אך ורק עובדים אשר בריאותם תקינה ומאפשרת עבודה בתנאי המועצה. הספק יבצע בעצמו ועל חשבונו כל בדיקה לעובדיו שתידרש לצורך ווידוא בריאותם התקינה ויכולתם להמשיך לעבוד בתחומי המועצה.

17.8. מבלי לפגוע בכל דבר אחר האמור בהסכם זה פוטר הספק בזה את המועצה מכל אחריות כלפיו ו/או עובדיו ו/או מטעמו והוא מתחייב לפצות את המועצה בגין כל הוצאה שתגרם לה, מכל מין וסוג בגין כל נזק שייגרם לספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עקב השהות בתחומי המועצה כאמור.

17.9. הספק מתחייב לבצע את כל התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה באופן שימנע, ככל הניתן, כל הפרעה ליתר הפעילויות הקיימות בסביבתו.

- 17.10. מבלי לפגוע ביתר הוראות חוזה זה ונספחיו, משחרר הספק את המועצה מכל אחריות לכל נזק שיגרם לו או למי מעובדיו או למי מעובדי המועצה או לצד ג', וכן לציוד או רכוש של הספק או של המועצה או של צד ג', עקב הפרת הוראות סעיף זה, והוא מתחייב לשפות את המועצה בגין כל הוצאה שתגרם לה עקב כך.
- 17.11. הספק מתחייב לבצע את כל התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה באופן שימנע, ככל הניתן, כל הפרעה ליתר הפעילויות הקיימות בסביבתו.
- 17.12. מבלי לפגוע ביתר הוראות חוזה זה ונספחיו, משחרר הספק את המועצה מכל אחריות לכל נזק שיגרם לו או למי מעובדיו או למי מעובדי המועצה או לצד ג', וכן לציוד או רכוש של הספק או של המועצה או של צד ג', עקב הפרת הוראות סעיף זה, והוא מתחייב לשפות את המועצה בגין כל הוצאה שתגרם לה עקב כך.
- 17.13. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח א1 ובנספח א2 המצ"ב להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו עלות הביטוח תחול על הספק בלבד.
- 17.14. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מיזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוח וסכומי ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 17.15. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הספק ואשר קשורים לנשוא הסכם זה, יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של מבטח הספק כלפי המועצה והבאים מטעמה.
- 17.16. 10 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים בפועל, המוקדם מבניהם, ימציא הספק למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בהסכם זה.
- 17.17. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הספק למועצה שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחיו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".
- 17.18. במידה והספק יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הספק למועצה את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד הסכם זה בתוקפו וכל עוד לא הסתיימו התחייבויות הספק על פי ההסכם, המאוחר מבניהם.
- 17.19. הספק מתחייב להסדיר ביטוח אחריות מקצועית גם לאחר תום תקופת ההסכם ולהחזיקו בתוקף כל עוד קיימת לו חבות חוקית על פי דין.
- 17.20. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הספק עבור המועצה.

- 17.21. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 17.22. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 17.23. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- 17.24. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, ישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 17.25. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- 17.26. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 17.27. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או נבחריה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון.
- 17.28. הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, לתשלום ההשתתפויות העצמיות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על-פי תנאי הפוליסות.
- 17.29. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה והבאים מטעמה, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה.
- 17.30. לא עמד הספק בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

#### **העברת זכויות**

18.

- 18.1. הספק אינו רשאי להעביר או להסב או להמחות או לשעבד או למשכן בדרך כלשהי את זכויותיו והתחייבויותיו או כל חלק מהן לפי הסכם זה אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.

18.2. המזמין רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיו והתחייבויותיו כלפי הספק לפי הסכם זה לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בהסכמת הספק, ובלבד שמקבל הזכויות ו/או ההתחייבויות כאמור יקבל על עצמו את התחייבויות המזמין כלפי הספק.

19.

#### קיזוזים

19.1. המזמין זכאי אך לא חייב - לרכוש את הפוליסות הנזכרות בנספח הביטוח ו/או לשלם את תשלומי הפרמיות במועדיהן, אם ובמידה והספק לא עשה כך. במקרה כזה ישפה הספק את המזמין בסכום שהוציא, בצירוף הצמדה למדד מיום ההוצאה עד יום התשלום בפועל.

19.2. המזמין זכאי לנכות מכל סכום אותו חייב הוא לספק, את הסכומים בהם הוא התחייב עקב הוצאות ו/או פעולות המוטלות מכח ההסכם ו/או דין על הספק והכל בהצמדה למדד. המזמין יודיע לספק במידה ויחליט לנכות ממנו סכום כלשהו. כמו-כן זכאי המזמין לקזז כל סכום שהספק חייב למזמין ע"פ כל דין ולפי כל הסכם.

19.3. כמו-כן זכאי המזמין לעכב תחת ידו סכומים המגיעים לספק בשל דרישות או תביעות משפטיות שהוגשו כנגד המזמין בקשר עם התכנון ואשר עלול המזמין להתחייב בהם.

19.4. מובהר כי לא תחול כל חובה על המזמין בגין זכויותיו על פי סעיף זה ואין בהן כדי לגרוע או להעביר את האחריות מהספק לבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

19.5. קיזוז מחשבון העסקה שיגיש הספק:  
הספק מתחייב לספק את מלוא השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.

19.6. ארע מקרה מן המקרים המפורטים בטבלת הקנסות מספר פעמים במהלכו של חודש העבודה – יישא הספק בקיזוז בגין כל מקרה ומקרה בנפרד.

19.7. למועצה שמורה הזכות לגבות את הקיזוזים כאמור לעיל בדרך של קיזוז סכום הקיזוזים של אותו חודש מן החשבון לתשלום שהוגש לה על ידי הספק. לא קיזוז המועצה את סכום הקיזוזים מכל סיבה שהיא, תהא שמורה לה הזכות לבצע את הקיזוז מחשבונות העסקה של החודשים הבאים.

19.8. בכל מקרה בו המועצה לא קיזזה את הסכומים בזמנם – תהא שמורה למועצה הזכות לבצע את הקיזוזים בגמר חשבון עם הספק או בתביעה נפרדת.

19.9. אי גביית סכומי הקיזוז במועדם לא יהא בה משום ויתור השתק או מניעות מטעם המועצה לגבות את סכומי הקיזוז – ולמועצה שמורה הזכות לפעול על פי כל דין לגביית הקיזוזים.

#### 20. העדר ניגוד עניינים

20.1. בביצוע העבודות יפעל הספק ו/או מי מטעמו אך ורק בנאמנות עבור המזמין ולטובת האינטרסים של המזמין. לספק ו/או למי מטעמו לא תצמח טובת הנאה מביצוע העבודות מעבר לתמורה כפי שהיא באה לידי ביטוי בחוזה זה והוא לא יעמיד עצמו במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים עם האינטרסים של המזמין או במצב

שיצמחו לו טובות הנאה כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב הספק, כי הוא וכל הפועלים מטעמו, לא יעניקו לכל גורם אחר (שאינו המזמין) המעורב בעבודות, שירותים כלשהם, כגון יעוץ, פיקוח הקשור בעבודות, במישרין או בעקיפין, בין בתמורה ובין ללא תמורה.

20.2. למען הסר ספק מובהר כי הספק אינו רשאי לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת בכל הקשור במתן העבודות, מכל גורם שאינו המזמין.

20.3. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיומו של ניגוד עניינים מהותי בביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

## 21. ערבות לקיום החוזה

21.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם לחוזה זה, ימציא הספק למועצה, לאחר חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד היסודי יהיה מדד בגין חודש אוקטובר 2022, שפורסם ביום 15.11.2022 לפקודת "המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב", ברת פירעון עם דרישה, על סך 250,000 ₪ (במילים: מאתיים חמישים אלף שקלים חדשים). נוסח הערבות יהא לפי הנוסח המצורף למסמך זה והמסומן כנספח ב', "ערבות ביצוע חוזה".

21.2. הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת החוזה. ותחודש על ידי נותן השירות לפחות 30 ימים בטרם פקיעתה, היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות, לא תשלם המועצה תשלומים כלשהם לנותן השירות עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית ונותן השירות יחשב כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית.

21.3. ערבות הביצוע תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות מסמכי החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמנה הערבויות להבטחת ולכיסוי של:  
א. כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.  
ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לספק שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכומי הערבויות, כולם או מקצתם, בפעם אחת או משך במספר פעמים, ולהיפרע מתוכן לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

21.4. הספק מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את ערבות הביצוע. לא עשה כן הספק רשאית המועצה לממש את הערבות ולהחזיק בידה את סכום הערבות כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

## 22. שונות

22.1. כל שינוי של הסכם זה, במפורש או במשתמע, לא יהיה לו תוקף אלא אם נערך בכתב ונחתם ע"י הצדדים.

22.2. כל ארכה, הימנעות מהפעלת זכות או אי שימוש בזכות כאמור לא תיחשב כויתור ו/או מניעות ו/או השתק מלדרוש ביצוע כל התחייבות ו/או לתבוע כל סעד או תרופה בגין הפרת כל התחייבות מהתחייבויות הצדדים לפי הסכם זה.

22.3. כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה ותיחשב כאילו נתקבלה ארבעה ימים לאחר מסירתה בבית הדואר. אין באמור כדי לגרוע מן הזכות למסירה אישית שאז תיחשב ההודעה כנתקבלה עם מסירתה.

## 23. העסקת עובדים וקבלני משנה

23.1. הספק מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש לשם אספקת השירותים ברמה הגבוהה ביותר במסמכי המכרז.

23.2. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט 1959, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כספק משנה.

23.3. בכל מקרה, הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או ספק המשנה שיספק מטעמו עבורו או במקומו את השירותים למועצה.

23.4. העסיק הספק עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, לרבות ע"פ צווי ההרחבה ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.

23.5. המועצה זכאית בכל עת לקבל מהספק העתקים של תלושי שכר, וכל מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.

23.6. בנוסף לאמור, יהיה הספק אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

23.7. מוצהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב לכל דבר ועניין כהפרה יסודית של הסכם זה.

23.8. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה – כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, יהיה על הספק לשפות את המועצה, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למועצה בשל קביעה כאמור.

23.9. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המועצה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי תהיה המועצה לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע למועצה.

## 24. סודיות ויחוד ההתקשרות

24.1. הספק מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.

24.2. הספק מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המועצה ו/או המפקח, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.

24.3. הוראות סעיף זה יחולו על כל מי שמועסק על ידי הספק או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את הספק לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי הספק עצמו.

## 25. הסבת החוזה

25.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או להסב או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה.

25.2. הספק אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר.

25.3. הספק מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה להעסקתו של ספק משנה והסכמתה תוכל להינתן בסייגים שהספק יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה למסירת כל חלק של העבודה לספק משנה או הפסקת עבודתו כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את הספק ולא תגרע מאחריותו המלאה של הספק לבצוע העבודה לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו נעשתה שבוצעה על ידי ספק המשנה, על ידי הספק עצמו. הספק מתחייב בזאת להפסיק את עבודת ספק המשנה בביצוע כל חלק מהעבודה מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי המפקח והספק לא יהא רשאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או המפקח כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר להפסקת עבודתו של ספק המשנה על ידי המפקח.

25.4. הסכמת המועצה בהתאם לאמור לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ו/או המפקח ואין היא פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

25.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק לרישום או רישוי, מתחייב הספק לא למסור את ביצועה לספק משנה שאינו רשום או מורשה בהתאם להוראות החוק.

## 26. ביצוע על ידי המועצה

26.1. כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הספק לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, והוראות אשר קיבל מאת המפקח ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען, בעצמה או באמצעות אחרים.

26.2. המועצה תהיה רשאית לחייב את הספק במקרים כאמור בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.

26.3. המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוראות האמורות לפני מתן התראה של 15 ימים לספק.

26.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן הספק בכל דרך אחרת.

## **27. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות**

27.1. ההימנעות המועצה ו/או המפקח מלעשות שימוש בזכויות המוקנות להן על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשום אופן כוונתו על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיהן לפי חוזה זה.

27.2. הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

27.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או המפקח או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ו/או המפקח ולא ישמשו לספק צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד הספק, ולא ייחשבו כוונתו מצדן על זכות מזכויותיהן.

## **28. שינוי החוזה**

כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והספק יהא מנע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

## **29. הפרות וסעדים**

מוסכם בין הצדדים, כי כלל הסעיפים שעניינם התחייבויות הספק לבצע את העבודות בהתאם למפרטים המצורפים להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 250,000 ₪ ( במילים: מאתיים חמישים אלף שקלים חדשים), כשהם צמודים למדד, מהמדד הידוע ביום החתימה על הסכם זה ועד למדד שיהא בעת התשלום בפועל, וזאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע מכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לרשות המזמינה על פי חוזה זה או על פי כל דין.

מבלי לגרוע מהאמור אי מילוי התחייבות של הספק במשך 7 ימים רצופים תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

האמור אינו גורע מזכות המועצה לקנוס את הקבלן בהתאם לטבלת הפיצוי המוסכם הקבוע בנספח ח' כי אם להוסיף עליה בלבד. מובהר כי רצף של 5 קנסות בתקופה בת שלושה חודשים ייחשב כשלעצמו הפרה יסודית מצד הקבלן.

## **30. בעלות זכויות יוצרים**

30.1. לצורכי סעיף זה "קניין רוחני" משמע - לרבות כל המצאה (בין אם ברת-רישום כפטנט ובין אם לאו) ידע ו/או תהליך ו/או שיטה ו/או פטנט ו/או זכויות יוצרים ו/או סימן מסחרי/שרות רשום ו/או מונוטין ו/או קניין רוחני כלשהו ו/או זכויות מוסריות כלשהן ו/או סודות מסחריים ו/או מידע סודי ו/או מדגם ו/או כל עבודה נגזרת מהאמור, לרבות תכניות, נספחים, טיוטות, תוכנות, תרשימים, נתונים, תסריטים, מפרטים, וכל מידע אחר, מתועד בכל אופן שהוא וכזה שלא תועד.

30.2 הספק מתחייב בזאת לעגן את זכויותיו וזכויות המועצה ביחס לזכויות הקניין הרוחני בכל התקשרות חוזית שלו עם עובדיה ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה באופן שזכויות הקניין הרוחני של המועצה תשמרנה.

30.3 הספק מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכויות קניין רוחני כלשהן במהלך ביצוע חיוביו על פי הסכם זה.

30.4 אם במסגרת הפעילות ולצורך הפעלתה, יעשה שימוש בזכויות קניין רוחני ו/או זכויות אחרות השייכות לצדדים שלישיים (להלן: "זכויות צד שלישי"), יודיע הספק למועצה אודות זכויות הצד השלישי ויסדיר מראש ובכתב את השימוש של הספק והמועצה בזכויות צד שלישי אלו בתיאום עם המועצה ובכפוף לקבלת הסכמתה לתוכן ההסדר (כגון: תקופות שימוש, שימוש במדיניות מסוימות, שימוש חוזר, שינוי, שימוש למטרות שונות וכדומה) (להלן: "תנאי שימוש"), באופן שיאפשר את השימוש על ידי המועצה בתוצרים של הפעילות העושים שימוש בזכויות צד שלישי, למטרה אשר לשמה ייוצרו (להלן: "תוצרי הפעילות").

30.5 הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ששימוש בתוצרי התכנית על ידו או מי מטעמו, שלא בהתאם לתנאי השימוש בזכויות צד שלישי המשולבות בהם, אם משולבות, מחייב הסכמת הצדדים השלישיים להם שייכות זכויות הצד השלישי. במידה והספק או מי מטעמו יעשה שימוש בזכויות צד שלישי שלא בהתאם לתנאי השימוש, על דעת עצמו, הוא יהיה אחראי בעצמו על כל שימוש החורג כאמור.

30.6 ההתחייבויות על פי סעיף זה אינן מוגבלות בזמן.

### 31. ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה בעת חירום

31.1 מובהר לספק והספק מתחייב לבצע את העבודות ולספק את השירותים נשוא הסכם זה ברציפות גם בשעות חירום, לרבות מלחמה, פיגוע אסון טבע וכל כיוצ"ב.

31.2 הספק יפנה למשרד התמ"ת ויקבל את אישורו בכתב המאשר לו לרתק צוות עובדים וכלי עבודה בשעות חירום לטובת ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה. הספק ימסור עותק מהאישור למועצה. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לאפשר לספק בשעת חירום לספק את השירותים והעבודות עליהם התחייב באופן מצומצם ובלבד שהשירותים המצומצמים שישפק הספק לפי אישור המועצה יניחו את דעתה ויאפשרו תפקוד סביר וראוי

31.3 הסכמת המועצה לאפשר לספק לצמצם את היקף השירותים תהיה אך ורק בכתב ותפרט את היקף השירותים שעל הספק לספק בשעת החירום. כל עוד לא ניתן לספק אישור בכתב כאמור יהיה הספק חייב לספק את מלוא השירותים והעבודות עליהם התחייב. לא תשמע טענה על מתן הסכמת המועצה בעל פה. מובהר כי המועצה רשאית בכל שלב לחזור בה מהסכמתה לאספקת שירותים ולביצוע עבודות בהיקף מצומצם.

31.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הסכמת המועצה לאספקת שירותים בהיקף מצומצם בעת חירום תתבטל אוטומטית, ככול שלא בוטלה קודם ע"י המועצה, מיד עם סיום שעת החירום. והספק יהיה חייב לחזור באופן מידי לעבודה מלאה ולספק את השירותים ולבצע את העבודות במלוא היקפן. כמו כן יהיה הספק חייב לספק באופן

מידי שירותים ולבצע עבודות בהיקפים עודפים עד להשלמת כל החוסרים שנוצרו בשל מצב החירום לשביעות רצון המועצה .

31.5 **אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המוטלת על הספק לביצוע כלל התחייבויותיו בחוזה זה ולפי כל דין .**

### **32. מיצוי ההתקשרות**

מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

### **33. סמכות שיפוט**

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים, בבאר שבע בלבד.

### **34. הודעות**

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי חוזה זה חתום על ידי \_\_\_\_\_ ו  
בשם \_\_\_\_\_ וכי הם מוסמכים לחתום על חוזה זה בשם הספק,  
ההחלטה להתקשר בחוזה זה התקבלה כדן, כי תוכן חוזה זה מחייב את הספק.

\_\_\_\_\_  
חותמת, עו"ד

## נספח א' אישור עריכת ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח א'2**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי הספק"** ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "ירשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת שינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אבדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפסדו כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
- על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

## נספח א' אישור עריכת הביטוח

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DD/MM/YYYY תאריך הנפקת האישור)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             | <b>אישור קיום ביטוחים</b>                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>מבקש האישור</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>המבוטח</b>               | <b>אופי העסקה</b>                                                                                                                                                                                                                            | <b>מעמד מבקש האישור</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| שם: מועצה מקומית<br>נאות חובב ו/או גופים<br>מקומיים<br>ו/או חברות בנות ו/או<br>חברות קשורות                                                                                                                                                                                                                                           | שם<br>ת.ז.ח.פ.<br>500217708 | <input type="checkbox"/> נדל"ן<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי אחזקה ופיתוח<br>שטחי גינון עבור מועצה מקומית<br>תעשייתית נאות חובב | <input type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____ |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>כיסויים</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| סוג הביטוח<br>חלוקה לפי<br>גבולות<br>אחריות או<br>סכומי ביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                         | מספר<br>הפוליסה             | נוסח<br>ומהדור<br>ת<br>הפוליסה                                                                                                                                                                                                               | תאריך<br>תחילה                                                                                                                                                                                                                                                                | תאר<br>יך<br>סיו<br>ם | גבול האחריות/ סכום<br>ביטוח |      | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים                                                                                                                                                                                                                                        |
| רכוש                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       | סכום                        | מטבע | X יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח                                                                                                                                                                                                                                          |
| צד ג'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       | 4,000,000                   | ₪    | 302 – אחריות צולבת<br>309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>315 – כיסוי לתביעות מל"ל<br>321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח<br>328 – ראשוניות<br>312 – כיסוי לנזק משימוש בצמ"ח<br>329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי                                         |
| חבות<br>מעבידים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       | 20,000,000                  | ₪    | 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי<br>המבוטח<br>328 – ראשוניות                                                                                                                                                   |
| אחריות<br>מקצועית                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       | 2,000,000                   | ₪    | 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח<br>325 – מרמה ואי יושר עובדים<br>328 – ראשוניות<br>301 – אבדן מסמכים<br>303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע<br>326 – פגיעה בפרטיות<br>327 – עיכוב/ שיהוי<br>332 – תקופת גילוי (6 חודשים) |
| <b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 017 גינון גיזום וצמחיה<br>088 שירותי תחזוקה ותפעול<br>068 צנרת והנחת קווי מים וביוב<br>069 קבלן עבודות אזוריות לרבות תשתיות                                                                                                                                                                                                           |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>ביטול/שינוי הפוליסה</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.                                                                                                                                                                                                |                             |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                    |                                |
|--------------------|--------------------------------|
| אישור קיום ביטוחים | DD/MM/YYYY תאריך הנפקת האישור) |
| חתימת האישור       |                                |
| המבטח:             |                                |

## נספח ב'

### ערבות ביצוע חוזה

: בנק \_\_\_\_\_  
 : סניף \_\_\_\_\_  
 : כתובת הסניף \_\_\_\_\_  
 : תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
 המועצה המקומית התעשייתית  
נאות חובב

### הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 250,000 ש"ח, (מאתיים חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "**הנערב**"), בקשר למכרז מספר 19.2022 סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: "**המדד**"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש אוקטובר שנה 2022 הידוע ביום 15.11.2022  
 "**המדד החדש**" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"**הפרשי ההצמדה**" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך 12 חודשים ממועד הוצאתה, ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

5. אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידן.

בנק \_\_\_\_\_

**נספח ג'**  
**מצ"ב בנפרד - מחירון פיתוח גינון**

## נספח ד' התחייבות לשמירת סודיות מידע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

### הנדון: התחייבות לשמירת סודיות מידע

הואיל ואנו נבצע את העבודה נשוא החוזה (מסמך 9) (להלן: "העבודות") במסגרת הסכם בינינו לבינכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת ביצוע העבודה ולאחריה כדלקמן:

1. כל מידע מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי על ידי המועצה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בעבודות שתימסרנה לי במסגרת ההסכם שבנדון, ישמר על ידי בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע העבודה בעניין זה.
2. המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
3. המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי או לגורם/ים הקשור/ים עמי מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה ויחתמו עליו.
4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא.
5. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר וכל מידע שנמסר לידי על העתקו, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתו.
6. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא.
7. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי, וכאמור אהיה אחראי כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
8. לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבות דלעיל, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי ההסכם.
9. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע העבודות תוך הקפדה על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ו/או כל דין.
10. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
11. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
12. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
  - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
  - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
  - ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
  - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
באמצעות:

\_\_\_\_\_  
חתימה:

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע

## נספח ה'

### הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

### הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע

1. אנו מצהירים כי הובאו לידיעתנו הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 (להלן: "החוק") ואנו מתחייבים לפעול במידע המועבר אלינו במסגרת ביצוע העבודות או השירותים בהתאם להוראות החוק.
2. אנו מתחייבים כי לא יתבצע שימוש במידע שיועבר לרשותנו במסגרת העבודות נשוא חוזה ההתקשרות (מסמך 9) שלא למטרה לשמה נתקבל המידע.
3. אנו מתחייבים להדריך את עובדינו להם תהיה גישה למידע בדיני הגנת הפרטיות.
4. אנו מתחייבים לאפשר בקרה מתמדת בזמנים כפי שיראה לנכון למועצה על נהלי האבטחה ואופן ביצוע הוראות החוק על ידינו ולמסור כל מידע או פירוט שיידרש מאתנו על ידי המועצה בעניינים שפורטו לעיל.
5. אנו מתחייבים להשיב למועצה כל מידע שהגיע לרשותנו בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לרבות כל מדיה ו/או אמצעי אחסון שנמסר לנו לידי המועצה, כמו כן אנו מתחייבים למחוק כל מידע שיישאר ברשותנו עם סיום העבודות.
6. אנו מתחייבים לפעול על פי דרישות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986 ולפעול על פי הנדרש ממנהל המאגר לרבות סעי' 3 ו- 14.
7. אנו מצהירים כי איננו נמצאים במצב של ניגוד עניינים ו/או אין לנו כל עניין במידע המועבר לנו לצורך ביצוע העבודות מעבר לביצוע העבודות על פי תנאי המכרז.

\_\_\_\_\_ חתימת הספק:

\_\_\_\_\_ תאריך:

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

## נספח ו'

### נספח בטיחות

הקבלן מתחייב כלפי המזמין לבצע בצורה קפדנית את כל דרישות הבטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן לקיים את הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 וכל חוקי, תקנות ופקודות הבטיחות בעבודה.

#### כללי

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי כל חוזה או הזמנה בין מועצת נאות-חובב לבין הקבלן נותן השירות.

הקבלן וכל מי שפועל מטעמו יבצע את העבודות תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות כל דין שבתוקף והוא יישא באחריות מלאה לכל הפרה שלהם.

הקבלן מודע ומאשר כי דרישות הבטיחות המפורטות בנספח זה אינן גורעות מחובו לנקוט בנוסף בכל אמצעי בטיחות או פעולת בטיחות הנגזרת מהוראת כל דין, כללי מקצוע ובטיחות החלים על העבודות וביצוען ומכוח ניסיונו ומומחיותו בניהול עבודות כגון אלו, גם אם אינם מפורטים בנספח זה או בחוזה ההתקשרות.

באחריות הקבלן להדריך את עובדיו לנהוג לפי דרישות הבטיחות וכללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות כל דין, כללי המקצוע ונהלי הבטיחות המפורטים בנספח זה.

הקבלן יפקח על עובדיו, קבלניו וכל מי מטעמו ויוודא את מילוי הוראות ודרישות הבטיחות על פי הוראות כל דין, כללי המקצוע ונהלי הבטיחות המפורטים בנספח זה.

1. הקבלן ימנה מנהל עבודה שיהיה אחראי לצוות עובדיו. תפקידו של מנהל העבודה יהיה לטפל בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן, או עובדי כל קבלן משנה מטעמו, ועמידה בחוקי התעבורה של מדינת ישראל באתר העבודה.

2. הקבלן יעסיק עובד בגיר אשר מלאו לפחות 18 שנים.

3. הקבלן מתחייב לספק לעובדיו על חשבון, מסכת מילוט בעלת כושר סינון ABEKP3

4. הקבלן ומנהל העבודה ינהגו עפ"י כל כללי הבטיחות המעוגנים בהוראות כל דין, חוקים תקנות וכללי הבטיחות בעבודה הידועים והנהוגים בישראל, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954; פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש" - ל 1970 ותקנותיה ( כגון: תקנות העגורנאים מפעילי מכונות הרמה אחרות, התשנ"ג 1992; תקנות ציוד מגן אישי; תקנות עבודה בגובה, התשס"ז 2007; תקנות עבודה על גגות שבירים או תלולים; תקנות עבודה במקום מוקף; תקנות עבודה ברעש ועוד;

5. מנהל העבודה מטעם הקבלן יפקח על עובדי הקבלן ויוודא את ביצוע הנהלים והוראות הבטיחות. בנוסף יהיה מנהל העבודה אחראי לתיקון ליקויים ושיפורים בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן.
6. הקבלן יהיה אחראי לספק את כל ציוד הבטיחות והגהות לעובדיו כפי שיידרש לשם ביצוע העבודה, או כפי שנדרש עפ"י כל דין. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יספק הקבלן לעובדיו - אביזרי בטיחות, אפודים זוהרים, כלי בטיחות, ציוד מגן, ביגוד, נעליים, כפפות מגן, משקפי מגן, כובעי מגן, אוזניות מגן, וכל ציוד אחר הדרוש ו/או שיומלץ ע"י מנהל העבודה לשם שמירה על בטיחות עובדי הקבלן בעבודה.
7. הקבלן ידאג לבדיקה ע"י בודק מוסמך וקבלת אישורים במועדים הקבועים בחוק עבור כל הציוד שבשימוש, לרבות, עמידה בתקנות וחוקי משרד התחבורה במדינת ישראל.
8. הקבלן יספק ציוד עזרה ראשונה לעובדיו.
9. לא יתיר ולא יאפשר הקבלן כל עבודה בגובה לעובדיו, אלא אם יפעלו עפ"י הדרישות בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז 2007.
10. נהיגה באתר העבודה ובסביבתו הסמוכה, כולל הפעלת ציוד הנדסי מכני כבד, מלגוזות או כל ציוד אחר ייעשו עפ"י חוקי התעבורה שבתוקף במדינת ישראל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידאג הקבלן לכך כי הפעלת הציוד הנ"ל תעשה בעזרת כוח אדם נלווה, כגון: מכווני רכב כבד /מלגזה/מכונת הרמה/מנוף לאחור וכד', וכל זאת ע"י אנשים שהוסמכו והוכשרו לכך ונושאים עימם רישיונות הסמכה תקפים בהתאם.
11. הקבלן לא יאחסן חומרים דליקים, חומרי הדברה או חומרים מסוכנים מכל הסוגים.
12. הקבלן יספק לפי הצורך ציוד כיבוי אש כנדרש עפ"י הדין והוראות מכבי האש, לרבות מטפים שיהיו באתר העבודה ויוודא את תקינותם, כולל בדיקה תקופתית ושנתית.
13. הקבלן ידאג להדרכה מוסמכת של עובדיו בנושא הבטיחות בעבודה ובשימוש בציוד מגן אישי ובציוד כיבוי אש כאמור בסעיף 12 לעיל וטיפול בהם. כמו כן, יחתים הקבלן את עובדיו על כך שהם קבלו והבינו את הנאמר בהדרכה, וכן את החובה המוטלת עליהם להשתמש בציוד מגן אישי.
14. הקבלן יכין לעובדיו באתר העבודה שטח מנוחה, רווחה, שירותים, מתקני מי שתייה ורחצה ומתקנים נוספים, כפי שנדרש בכל דין ו/או בתנאי הבטיחות והגהות לעובדים ו/או על פי הסכם ההתקשרות עימו, וכן ידאג לאחזקתם התקינה של המתקנים הנ"ל.
15. באחריות הקבלן לספק לעובדיו ציוד וכלים חשמליים תקינים ובדוקים. ציוד וכלים חשמליים ניידים חייבים להיות עם בידוד כפול ומגנים מתאימים. העובדים המשתמשים בכלים המופעלים בחשמל יקבלו הכשרה מתאימה ע"י הקבלן או מי מטעמו.

16. הקבלן יסלק כל מפגע בטיחותי מיד עם גילוי, או עם קבלת הוראה מאת מנהל העבודה שלו או מכל אדם המוסמך לכך מטעם המזמין. על הקבלן חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים במהלך העבודה, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהוא, לגדר לבטח מכונות, חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בערה וכן לכיבוי.
17. הקבלן ידווח על כל אירוע מסוכן, תאונה, או כמעט תאונה, באופן מיידי למפקח מטעם המזמין, ויפעל לשם מתן הנחיות בטיפול, תדריך, המשך או עצירת העבודה וכו'. הקבלן יעביר מידית למזמין דו"ח בדיקת תאונה.
18. הקבלן יוודא את תקינות כלי העבודה, האביזרים והציוד הנלווה אשר משמשים את עובדיו, וידאג להחלפתו של הציוד הפסול או לתיקונו לפי הצורך.
19. אחריות לביצוע בדיקות רפואיות לעובדים, במידת הצורך, או בכל הקשור לרפואה תעסוקתית תחול על הקבלן בלבד.
20. עבודות בשעות הלילה או בתנאי מזג אוויר קשים או התחברות למתקנים פעילים, לא יבוצעו ללא תיאום מוקדם וקבלת אישור מאת המפקח מטעם המזמין, כאשר במהלך ביצוע העבודות נדרשת נוכחותו השוטפת של מנהל העבודה.
21. הקבלן אחראי למתן הדרכה יומית ותקופתית (לפחות אחת לשנה) לעובדיו בנושאי בטיחות וגהות הקשורים לאתר העבודה וסביבתו, כולל סיכונים נלווים הקיימים באתר העבודה. עובד חדש יחל את עבודתו אך ורק לאחר שהודרך ע"י הקבלן על סביבת העבודה והסיכונים הנלווים. טפסי הדרכת העובדים יועברו למנהל בכל עת.
22. למזמין הזכות להפסיק את עבודת הקבלן בכל מקרה של אי מילוי הוראה מהוראות נספח זה ו/או מהוראות המפקח או מהוראות המזמין. לקבלן לא תהיה כל טענה או תביעה כנגד המזמין במקרה של הפסקת עבודה כאמור.
23. מובהר בזאת כי שום דרישה בתחום הבטיחות והגהות / או הנחיה כאמור בנספח זה ו/או שתינתן מפעם לפעם לקבלן על ידי המזמין או מי מטעמו, לא תטיל אחריות כלשהי על המזמין ולא תפטור את הקבלן מאחריותו ע"פ החוזה ו/או על פי כל דין לבטיחות עובדיו באתר העבודה, אלא תוסיף על כל חובה המוטלת עליו על פי דין ו/או נוהג בטיחות.
24. הקבלן ועובדיו יכירו היטב ויפעלו בהתאם לתקנות, חוקי, פקודות ונהלי הבטיחות בנושאים הבאים:

- חוק אירגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט - 1999
- תקנות הבטיחות (עבודה בגובה), התשס"ז - 2007
- תקנות הבטיחות (גיהות תעסוקתית ובריאות העובדים ברעש), התשמ"ד - 1984
- תקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות הציבור והעובדים באבק מזיק) התשמ"ד - 1984
- תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מיגון אישי) התשנ"ז - 1997

- תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה) התשמ"ח - 1998
- כללי בטיחות בעבודה בחלל מוקף
- בטיחות אש
- תנועת כלי רכב וכלי צמ"ח בשטח העבודה

#### הצהרת הקבלן

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ מאשר  
בזאת בחתימת ידי, שקראתי את "נספח הוראות כללי בטיחות", הבנתי  
אותם במלואם, ואני מתחייב למלא את כל דרישות והוראות כל דין  
הבטיחות והגיהות וחוקי התעבורה במדינת ישראל בשלמותם

|       |             |             |
|-------|-------------|-------------|
| _____ | _____       | _____       |
| תאריך | חותמת החברה | חתימת הקבלן |

## נספח ח' טבלת קנסות

### שיעור פיצוי מוסכם בתמורה החודשית בהתאם לליקוי בעבודה

| מס' סד' | הנושא / הליקוי<br>פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה לכל יום   | סכום ש"ח | מס' סד' | הנושא / הליקוי<br>פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה לכל יום         | סכום ש"ח |
|---------|---------------------------------------------------------|----------|---------|---------------------------------------------------------------|----------|
| 1       | אי ביצוע ניקיון בשטח שיפוט המועצה                       | 500      | 15      | אי העסקת מנהל עבודה/מנהל מערכות מים לכל יום                   | 500      |
| 2       | אי ריקון אשפתון והחלפת שקית באשפתון                     | 100      | 16      | אי החלפת מכונה לא תקינה במועד שנקבע                           | 500      |
| 3       | אי פינוי גזם ופסולת לנקודה שנקבעה                       | 500      | 17      | אי ביצוע עבודות עלפי מפרט דרישות                              | 500      |
| 4       | עבודה שלא לפי כללי הבטיחות                              | 500      | 18      | אי השלמת העבודות בהתאם לתוכנית עבודה שנתית לכל יום לכל מכונה  | 500      |
| 5       | העסקת עובד ללא בגדי עבודה/אפוד זוהר                     | 500      | 19      | אי הפעלת מכסחת דשא אוספת לכל יום לכל מכונה                    | 2000     |
| 6       | אי העסקת עובדים בכמות נדרשת על פי ההסכם לכל עובד כל יום | 1000     | 20      | אי החלפת רכב שאינו מתאים להגדרתו                              | 500      |
| 7       | העסקת עובד בניגוד להוראות המנהל/המפקח                   | 500      | 21      | הפרה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו | עד 500   |
| 8       | אי גיזום בהתאם להנחיית המפקח/המנהל                      | 200      | 22      | הפעלת מכסחת דשא ללא סל איסוף                                  | 500      |
| 9       | צינור טפטוף קרוע                                        | 200      | 23      | ביצוע העבודה שלא לשיעור רצון המנהל/מפקח                       | 500      |
| 10      | אי תיקון פיצוץ מים בצנרת תוך יום עבודה                  | 500      | 24      | אי טיפול במערכת השקיה לאחר דרישה                              | 500      |
| 11      | אי ביצוע הוראות המפקח                                   | 500      | 25      | עבודה עם מפוח במקום שייאסר על כך                              | 300      |
| 12      | אי ביצוע ניקיון יומי עד השעה 10:00 בשצ"פ                | 250      | 26      | אי חתמת נוכחות יומית – לכל עובד                               | 200      |
| 13      | אי הגשה/ עמידה תכנית עבודה שבועית                       | 1000     | 27      | אי הרמת נוף לעצים – לכל עץ                                    | 50       |
| 14      | אי נעילת ארון ראש מערכת                                 | 400      |         |                                                               |          |

המועצה רשאית לקזז ולנכות מהתמורה המגיע לקבלן לפי חוזה זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים בטבלה שלהלן, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהקבלן

למועצה ו/או לכל צד ג', עפ"י החוזה או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה.

**למען הסר ספק יובהר כי על כל תקלה חוזרת שמקורה במערכת המים /השקיה וכד' יחויב הקבלן בעלות כמות המים החריגה בעבור אותה תקלה חוזרת.**

קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולקבלן לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה בשל כך.

- כל סעיף בנספח מתייחס לכל מקרה בנפרד ולזמן של תיקון עד 24 שעות.

**הנתונים שבידי המועצה יהיו נתונים חלוטים ולקבלן לא תהיה כל טענה או ערעור על הנתונים שבידי המועצה.**

ולראיה באנו על החתום היום \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **הקבלן**