

הנדון: פרוטוקול סיור מציעים למכרז פומבי מס' 20/2021 – אספקת שירותי המשכיות עסקית והתאוששות מאסון כשירות מנוהל DRaaS

1. בתאריך 04.10.2021 התקיים סיור מציעים למכרז שבנדון.

2. נציגי המועצה שהשתתפו בסיור :

- אמיר יוסף – מנהל רכש והתקשרויות.
- אלכסנדר רודינסקי - מנהל אגף התפעול.
- דמיטרי חוטקוביץ' - מנהל רשת.
- אורי שאבי - יועץ המכרז מחברת טריפל טי.

סיכום סיור המציעים :

מס'	נושא	הערות
1.	פירוט כללי	<ul style="list-style-type: none"> • יועץ המכרז הציג את המכרז ואת המפרט הטכני הנדרש במכרז. • ניתנו הסברים על ידי מנהל הרכש בנוגע לאופן הגשת הצעה, לוחות הזמנים של המכרז, חשיבות מילוי המסמכים והגשתם בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
2.	כללי	<ul style="list-style-type: none"> • ההשתתפות בסיור המציעים הינה חובה. • יש להקפיד על הגשת שני עותקים זהים של כל מסמכי המכרז : מקור והעתק.
3.	סיור מציעים ושאלות הבהרה	<ul style="list-style-type: none"> • את כל השאלות יש להעביר לתיבת מייל MIHRAZIM@NEHO.ORG.IL עד לתאריך 12.10.2021 בשעה 14:00. • לידיעת המציעים כי פרוטוקול סיור המציעים וכן התשובות לשאלות במסגרת הליך זה יועלו לאתר האינטרנט של המועצה : https://neothovav.org.il <p>תחת הכותרת מכרזים פומביים, מכרז פומבי מס' 15/2021, באחריות המציעים להתעדכן במסמכים כפי שמופיעים באתר. פרוטוקול סיור מציעים והתשובות לשאלות יצורפו על ידי המציע, חתומים בחתימה וחותמת על כל עמוד.</p>
4.	מסירת המכרז	<ul style="list-style-type: none"> • מסירה ידנית בלבד עד לתאריך 01.11.2021 בשעה 12:00.
5.	פתיחת מעטפות	<ul style="list-style-type: none"> • מציע אשר הגיש הצעתו כמפורט לעיל רשאי להשתתף בהליך פתיחת המעטפות בתאריך 01.11.2021 בשעה 14:00.

3. למען הסר ספק, בכל אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין פרוטוקול סיור המציעים יגבר הנוסח שבמסמכי המכרז.

4. בברכה,

טל נחום
רכזת רכש והתקשרויות

רשם את הפרוטוקול: אמיר יוסף

העתקים:

עו"ד גדי אלפסי – ר' המועצה
מר אופיר אבידן – מנכ"ל המועצה
משתתפים