

הנדון: פרוטוקול סיור מציעים למכרז פומבי מס' 17/2021 – לאספקת ראשי מערכת ובקרת השקייה לגינון עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

1. נציגי המועצה שהשתתפו בסיור:

- | | |
|------------------|--|
| אמיר יוסף | – מנהל רכש והתקשרויות |
| ארנון קפלן | - יועץ מטעם המועצה |
| אלכסנדר רודינסקי | - מנהל אגף התפעול. |
| יורם קויטה | - מנהל מחלקת משק, תברואה, פסולת וממונה בטיחות. |
| אבנר חביביאן | - רכז משק, תברואה ורכב. |

סיכום סיור המציעים:

מס'/	נושא	הערות
1.	פירוט כללי	<ul style="list-style-type: none"> • בוצע סיור מציעים בשטח. • ניתנו הסברים על ידי מנהל הרכש בנוגע לאופן הגשת ההצעה, לוחות הזמנים של המכרז, חשיבות מילוי המסמכים והגשתם בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
2.	כללי	<ul style="list-style-type: none"> • יש להקפיד על הגשת שני עותקים זהים של כל מסמכי המכרז: מקור והעתק.
3.	ערבות השתתפות	<ul style="list-style-type: none"> • צוין למציעים כי במסמך 7 למסמכי המכרז - ערבות השתתפות, חלה טעות טכנית בתאריך המדדים. מצ"ב נוסח עדכני ותקין יש להוציא ערבות בנקאית לפיו.
3.	סיור מציעים ושאלות הבהרה	<ul style="list-style-type: none"> • את כל השאלות יש להעביר לתיבת מייל MIHRAZIM@NEHO.ORG.IL עד לתאריך 11.07.2021 בשעה 14:00.
4.	מסירת המכרז	<ul style="list-style-type: none"> • מסירה יזנית בלבד עד לתאריך 26.07.2021 בשעה 12:00.
5.	פתיחת מעטפות	<ul style="list-style-type: none"> • מציע אשר הגיש הצעתו כמפורט לעיל רשאי להשתתף בהליך פתיחת המעטפות בתאריך 26.07.2021 בשעה 14:00.

2. למען הסר ספק, בכל אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין פרוטוקול סיור המציעים יגבר הנוסח שבמסמכי המכרז.

3. בברכה,

טל נחום
רכזת רכש והתקשרויות

העתקים:

עו"ד גדי אלפסי – ר' המועצה
מר אופיר אבידן – מנכ"ל המועצה
משתתפים