

4 יולי, 2021  
מספרנו: ט-21-579

לכבוד  
**משתתפים**  
א.ג.נ.,

**הנדון: פרוטוקול סיור מציעים למכרז פומבי מס' 16/2021 – לאספקה והתקנה של פתרונות אחסון עבור המועצה מקומית תעשייתית נאות חובב**

1. נציגי המועצה שהשתתפו בסיור:

אמיר יוסף – מנהל רכש והתקשרויות  
דויד איזנברג - יועץ מטעם המכרז

סיכום סיור המציעים:

| מס' | נושא                     | הערות  |
|-----|--------------------------|--|
| 1.  | פירוט כללי               | <ul style="list-style-type: none"> <li>בוצע סיור במחסן לדוגמא של המועצה ע"י מנהל הרכש וההתקשרויות.</li> <li>ניתנו הסברים על ידי מנהל הרכש בנוגע לאופן הגשת ההצעה, לוחות הזמנים של המכרז, חשיבות מילוי המסמכים והגשתם בהתאם למפורט במסמכי המכרז.</li> </ul> |
| 2.  | כללי                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>יש להקפיד על הגשת שני עותקים זהים של כל מסמכי המכרז: מקור והעתק.</li> </ul>   |
| 3.  | סיור מציעים ושאלות הבהרה | <ul style="list-style-type: none"> <li>את כל השאלות יש להעביר לתיבת מייל <a href="mailto:MIHRAZIM@NEHO.ORG.IL">MIHRAZIM@NEHO.ORG.IL</a> עד לתאריך <b>11.07.2021 בשעה 14:00</b>.</li> </ul>   |
| 4.  | מסירת המכרז              | <ul style="list-style-type: none"> <li>מסירה <b>יזנית</b> בלבד עד לתאריך <b>26.07.2021 בשעה 12:00</b>.</li> </ul>  |
| 5.  | פתיחת מעטפות             | <ul style="list-style-type: none"> <li>מזיע אשר הגיש הצעתו כמפורט לעיל רשאי להשתתף בהליך פתיחת המעטפות בתאריך <b>26.07.2021 בשעה 14:00</b>.</li> </ul>   |

2. **למען הסר ספק**, בכל אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין פרוטוקול סיור המציעים יגבר הנוסח שבמסמכי המכרז.

3. בברכה,

טל נחום  
רכזת רכש והתקשרויות

**העתקים:**

ער"ד גדי אלפסי – ר' המועצה  
מר אופיר אבידן – מנכ"ל המועצה  
משתתפים