

מבקר המועצה והממונה על תלונות הציבור: מר שלמה טבח

היות וכל רשות מקומית היא גוף מבוקר, חלה עליה ההוראה אשר מחייבת קיום ביקורת פנימית על ידי מבקר פנימי.

על פי צו המועצות המקומיות, התשי"א – 1950 תפקידי המבקר הם:

1. לבדוק אם פעולות המועצה לרבות פעולות לפי חוק התכנון ובניה, התשכ"ה-1965 נעשו כדין בידי המוסמכים לעשותם תוך שמירת טוהר המידות ועקרונות היעילות והחסכון;
2. לבדוק את פעולות עובדי המועצה;
3. לבדוק אם הוראות הנהל של המועצה מבטיחות קיום הוראות כל דין, טוהר המידות ועקרונות היעילות והחסכון;
4. לבקר את הנהלת החשבונות של המועצה ולבדוק אם דרכי החזקת כספי המועצה והחזקת רכושה ושמירתו מניחות את הדעת;
5. לבדוק אם תוקנו הליקויים בהנהלת עניני המועצה שעליהם הצביע המבקר או מבקר המדינה;

עוד נקבע בצו כי אחת לשנה יגיש המבקר לראש המועצה ולוועדה לענייני ביקורת דוח על ממצאי הביקורת שערך. לאחר שיתקבלו הערות ראש המועצה לממצאי הביקורת ולאחר שהוועדה לענייני ביקורת תדון בהם, תקיים המועצה דיון מיוחד ותחליט בדבר אישור ההצעות לתיקון הליקויים. בתום התהליך יפורסם הדוח השנתי בציבור, באמצעות אתר האינטרנט של המועצה. מבקר המועצה ינהל מעקב שוטף אחר תיקון הליקויים בשיתוף הצוות לתיקון הליקויים בראשות מנכ"ל המועצה.

מבקר המועצה מכהן גם כממונה על תלונות הציבור.

כל אדם אשר סבור כי נפגע מהתנהלות המועצה או עובדיה או שרצונו להעיר על איכות השירות או ליקויים בו, רשאי להגיש תלונה באמצעות המייל המצורף, או בפגישה מתואמת מראש.

המלין יקבל בהקדם האפשרי הודעה כי תלונתו התקבלה.

הממונה על תלונות הציבור יפנה את התלונה לגבי הטיפול בתלונה ובסיכומו של דבר יקבל מכתב המסכם את הטיפול.

אם על פי דעתו של הממונה על תלונות הציבור נדרשת נקיטת פעולה מתקנת רחבה יותר במועצה, יינקטו הפעולות הנדרשות בתיאום על מנכ"ל המועצה ומנהלת המחלקה הרלוונטית.

בסיום כל שנה יוכן דוח המתעד את התלונות ואת הטיפול בהן לקבות מסקנות רחבות והמלצות לשיפור שירות המועצה בנושאים שונים. הדוח יימסר לראש המועצה ולכל חברי המועצה.