

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

מכרז פומבי מס' 14/2021

**לביצוע עבודות לאיסוף, הובלה ופינוי
פסולת רטובה וגזם מהמפעלים
והאתרים בתחום השיפוט של
המועצה**

יוני 2021

המועצה המקומית התעשייתית
נאות חובב
טל': 08-6543156

תוכן חוברת המכרז

הזמנה ותנאי המכרז.	<u>מסמך 1</u>
אישור מורשה חתימה.	<u>מסמך 2</u>
פרטי המציע.	<u>מסמך 3</u>
פרטי ניסיון קודם.	<u>מסמך 4</u>
תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.	<u>מסמך 5</u>
אישור תשלום לעובדים ע"פ חוקי המגן.	<u>מסמך 6</u>
תצהיר לפי חוק עובדים זרים.	<u>מסמך 6א'</u>
אישור רו"ח.	<u>מסמך 6ג'</u>
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד רשות ו/או חבר מועצה.	<u>מסמך 6ד'</u>
תצהיר בדבר אי תאום מכרז.	<u>מסמך 6ה'</u>
נוסח ערבות השתתפות.	<u>מסמך 7</u>
הצהרת המציע.	<u>מסמך 8</u>
טופס הצעת המציע.	<u>מסמך 9</u>
נוסח חוזה ההתקשרות בין המועצה ובין הזוכה, על נספחיו, כמפורט להלן:	<u>מסמך 10</u>
אישור קיום ביטוחים.	נספח א'
נוסח ערבות ביצוע.	נספח ב'
כתב כמויות	נספח ג'
דרישות ביטוח.	נספח ד'
התחייבות לשמירת סודיות מידע.	נספח ה'
הצהרת ספק בדבר שמירה על מאגרי מידע.	נספח ו'
נספח בטיחות.	נספח ז'
מפרט טכני	נספח ח'

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

מכרז פומבי מס' 14/2021

לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב

1. המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות לפינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב.
2. את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום 20.06.2021, תמורת סך של - 1,200 ₪ (אשר לא יוחזרו). ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא תשלום (וללא זכות לצלמה), לפני רכישתה, באתר המועצה.
3. **סיור מציעים:** יתקיים ביום 20.06.2021 בשעה 13:00. מקום המפגש: במשרדי המועצה. ההשתתפות בסיור המציעים **הינו חובה**.
4. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום 12.07.2021 בשעה 12:00 בדיוק. **לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה**. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת) במשרדי המועצה.
5. **ערבות הגשה:** על המציע לצרף ערבות בנקאית בסך של 30,000 ₪ (שלושים אלף שקלים חדשים), בנוסח ובתנאים המצורפים למסמכי המכרז.
6. **על המציע** לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
8. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.
9. **לבירורים לפנות ל: קטרין לוי 08-6543128 או אמיר יוסף 08-6543156**

לוח הזמנים של המכרז

<u>הפעולה</u>	<u>המועד</u>	<u>הערות</u>
מכירת מסמכי המכרז	החל מיום <u>20.06.2021</u>	עלות <u>1,200 ₪</u>
סיור מציעים <u>חובה</u>	ביום <u>20.06.2021</u> בשעה <u>13:00</u>	במשרדי המועצה
מועד אחרון לשאלות הבהרה	עד ליום <u>27.06.2021</u> בשעה <u>14:00</u>	למיייל, על גבי קובץ WORD בלבד
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום <u>12.07.2021</u> בשעה <u>12:00</u>	
מועד פתיחת מעטפות	ביום <u>12.07.2021</u> בשעה <u>14:00</u>	

מסמך 1 – הזמנה ותנאי המכרז

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה" או "המזמין"), מזמינה בזאת הצעות לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב בהתאם למפרט הטכני ולהוראות המכרז והחוזה על נספחיו (להלן: "השירותים") הכל לפי התנאים המפורטים להלן במכרז זה (להלן: "המכרז").

כללי:

מועצה מקומית נאות חובב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם מהמפעלים והאתרים בתחום השיפוט של המועצה, ובכלל זאת שירותי טיפול בפסולת (כניסה למטמנה מורשית לרבות היטל ההטמנה), כמו גם שירותים נוספים בהתאם לתנאי והוראות מסמכי המכרז, לרבות המפרט הטכני (להלן: "השירותים או העבודות").

התמורה הכוללת בעבור העבודות בהתאם למפרטים ולנספחים המצ"ב למסמכי המכרז כוללת את כל העלויות וההוצאות לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בישיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, אגרות ותשלומים למוסדות, איסוף נתונים, צילומים, ישיבות ודיונים ככל שידרשו. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות.

העבודות נשוא מכרז זה תבוצענה בהתאם לתכנון, והמפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות (בין אם צורפו ובין אם לאו), בהתאם להנחיות המפקחים מטעם המועצה והוראות כל דין או הנחיות של המשרד להגנת הסביבה ולפי הוראות מסמכי המכרז והחוזה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספק את החומרים, כח האדם, היועצים, כלי הרכב, חומרי הגלם, התוכנות והציוד הדרושים לביצוע העבודות בכללותן כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

המועצה תמסור למציע הזוכה הזמנות לבצע עבודות בכמויות לפי הצורך וכראות עיניה, קטנות כגדולות, וכן רשאית היא לא לבצע בכלל חלק כלשהו מהעבודות שבכתב הכמויות. סירוב מצד המציע הזוכה לבצע עבודות בהיקף קטן ו/או במקומות מפורזים בשטחי המועצה או כל סירוב תהא סיבתו אשר תהא יחשב כהפרת החוזה. הגשת הצעה ע"י המציע הזוכה כמוה כהצהרה כי הביא בחשבון נתון זה בעת הגשת הצעתו. מובהר כי המועצה תראה בחומרה, דחיות מכל סוג שיידחה המציע הזוכה.

כל עבודה תבוצע תוך תקופה שתקבע בהזמנת העבודה שתימסר למציע הזוכה, העבודה תבוצע בשעות העבודה הרגילות במועצה או בהתאם להנחיותיה כפי שתימסרנה בכתב למציע הזוכה בכדי לאפשר פיקוח יעיל ע"י נציג המועצה.

1. הוראות כלליות

1.1. על המציע לשים לב להוראות מכרז זה ולהגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

1.2. על המציע לשים לב להוראות הביטוח ועליו לבדוק אצל המבטחים שלו את יכולותו להסדיר את הביטוח כפי הנדרש במכרז. מציע אשר יזכה ולא יסדיר ביטוח כאמור ללא כל שינוי בתוכנו, עלולה זכייתו להיפסל והערבות שהגיש תחולט והכל כפי שיקול דעתה של המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב.

- 1.3. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הגשת הצעתו.
 - 1.4. מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
 - 1.5. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף או שהם בטלים או שלא ניתן לאכפס, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
 - 1.6. על המועצה ו/או היועצים ששימשו אותן, לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.
 - 1.7. מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממנהליו הורשע בפלילים, עובר להגשת הצעתו במכרז, בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע או אם תלויים הליכים פליליים נגד המציע או אחד ממנהליו של המציע והנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, ובהתאם לשיקול ועדת המכרזים לא יוכל המציע להגיש הצעה כלשהי למכרז.
 - 1.8. מובהר בזה כי השימוש בלשון "הצעה" בחוברת זו, על נספחיה, בין שצורפו לה ובין אם לאו, הינו למען הזהירות בלבד ולשם נוחיות הקורא. אין בשימוש המועצה בלשון זו כדי להכשיר, בשום דרך ובכל מקרה שהוא, את המסמכים אשר יוגשו על ידי המציעים במכרז לכדי הצעה על פי דין.
 - 1.9. מובא בזה לידיעת המציעים, כי התשלומים למציע הזוכה יבוצעו בהתאם לאמור בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 (להלן: "החוק") ובכפוף לחוזה ההתקשרות (מסמך 10).
- התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר מדי חודש תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה.**

נושא המכרז

2.1 המועצה מבקשת לבצע את העבודות נשוא מכרז זה לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב הכל בהתאם למפרט הטכני ולהוראות המכרז והחוזה על נספחיו

(להלן: "העבודות" או "השירותים")

2.2 המועצה מפרסמת מכרז פומבי זה לשם בחירת זוכה לביצוע כלל העבודות הנדרשות לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב (להלן: "הזוכה" או "המזיע הזוכה").

2.3 המועצה מבקשת באיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב לרבות כלל העבודות ו/או המטלות הנכללות במפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מחוברת המכרז.

2.4 מובהר בזה למזיע מפורשות, כי עיכוב בתחילת ביצוע העבודות והשלמתן עלול לגרום נזק למועצה. לפיכך, אם יחליט המזיע לנקוט בהליך משפטי כנגד המועצה בקשר לכל עניין שנעשה או שלא נעשה בהליכי המכרז, ו/או ביצוע העבודות ע"פ הסכם ההתקשרות יוכל לבקש מבית המשפט סעדים כספיים על נזקים שייגרמו לו (אם במידה ויהיו כאלה), אך לא "צו עשה" ולא "צו לא תעשה", זמני או קבוע.

2.5 מהסיבה המנויה בסעיף 2.4 לעיל, הרי שכל איחור בהשלמת העבודות וביצוען עלול אף הוא לגרום נזק כבד למועצה. משכך, מייחסת המועצה חשיבות מכרעת לעמידה בלוחות זמנים, כמפורט בנספחים המצ"ב שהינם קשיחים לחלוטין. אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע העבודות ו/או להשלמת כל חלק מהן ביחס ללוח הזמנים החוזי יגרור אחריו הטלת פיצויים על המזיע הזוכה.

2.6 בכל אחד משלבי ביצוע העבודות ובכל אחד מסוגי העבודות אשר יימסרו לביצוע, הביצוע יכלול את כל העבודות, מכל מין וסוג הנדרשות להשלמתן המוחלטת לרבות פיקוח על ביצוע העבודות.

מבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, המזיע הזוכה יהיה אחראי בלעדית להשגת כל האישורים הנדרשים על ידי כלל הרשויות המוסמכות לביצוע העבודות ככל ונדרש.

כן יהא המזיע הזוכה אחראי לתשלום כל ההוצאות הכרוכות בקבלת האישורים הנדרשים (למעט אלה שנקבע לגביהם מפורשות אחרת), לביצוע כל העבודות הנחוצות להבאת ביצוע העבודות/שירותים למצב בו הן יהיו תואמות בצורה מוחלטת לכל התכניות, המפרטים, דרישות המועצה ו/או כל רשות אחרת, כפי שתהיינה מעת לעת, וכן ביצוע כל העבודות לשביעות רצון המפקח ובהתאם לתכניות ולמפרטים.

תנאי הסף להשתתפות במכרז

על המזיע לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף זה להלן. מציע, אשר הוא ו/או הצעתו לא יעמדו בכל התנאים המפורטים בסעיף זה להלן, הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון:

3.1 המזיע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזרחי ישראל או תאגיד רשום כדון בישראל (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף, למעט האמור במפורש להלן).
לצורך הוכחת האמור יש לצרף תעודת התאגדות על שם המזיע.

3.2 מציע בעל רישיון עסק לפי פריט 5.1 ב' (אשפה ופסולת- איסופה והובלתה) לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.
לצורך הוכחת האמור לעיל, יש לצרף אישור מתאים.

3.3 במהלך שלוש (3) שנים לפחות במצטבר מתוך חמש (5) השנים המסתיימות במועד הגשת ההצעות למכרז, המציע בעל ניסיון במתן שירותי איסוף, הובלה ופינוי אשפה/פסולת באמצעות רכבים ייעודיים לפינוי אשפה/ פסולת (כקבלן ראשי ולא כקבלן משנה) עבור רשות מקומית אחת לפחות המונה 20,000 (עשרים אלף) תושבים לפחות.

לצורך הוכחת האמור המציע יש למלא את מסמך 4 במסמכי מכרז זה - טבלת ניסיון המציע.

3.4 מציע שבבעלותו / שהתקשר בחוזה ליסינג להחזקת – לפחות :

3.4.1 שני (2) כלי רכב (משאיות) לפינוי אשפה מסוג דחס אשר שנת ייצורן החל משנת 2017 ואילך.

3.4.2 שני (2) כלי רכב (משאיות) מסוג מגבה-נוע (רם-סע) במשקל מינימלי של 14.99 טון ומעלה אשר שנת ייצורן החל משנת 2015 ואילך.

3.4.3 שני (2) כלי רכב (משאיות) לפינוי גזם מנוף ארגז 32 מ"ק, במשקל מינימלי של 14.99 טון ובמעלה, אשר שנת ייצורן החל משנת 2017 ואילך.

להוכחת סעיף זה, על המציע לצרף את רישיונות המוביל עבור כל כלי הרכב כאמור למציע רישיון מוביל בתוקף, לפי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז-1997 ואת מסמכי הבעלות או חוזה ליסינג לכלי הרכב המעידים על האמור בתנאי זה.

3.5 על המציע לעמוד בדרישות החוק, לשלם שכר לעובדים ע"פ שכר מינימום לפחות ולבצע הפרשות סוציאליות עפ"י חוק.

לצורך הוכחת האמור יש לצרף את המסמכים הבאים :

-תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים כמפורט במסמך 5 למסמכי המכרז.
-אישור רו"ח על כך שהמציע שילם שכר לעובדים עפ"י שכר מינימום לפחות ומבצע והפרשות סוציאליות עפ"י חוק כמפורט במסמך 6 למסמכי המכרז.
-תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית כמפורט במסמך 6א' למסמכי המכרז.

תנאים לדחיית ההצעה בשל אי שמירה על זכויות העובדים :

1. המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע ביותר משתי עבירות כאמור בסעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים ואם הורשע מי מהם ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.

2. המציע או מי בעלי השליטה בו נקנסו על ידי גזבר עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה ;

3.6 על המציע להיות בעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים/ביצוע העבודות.

המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונות שלו, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2020 ו-2019 עולה על 2,00,000 ₪ (2 מיליון ₪) לא כולל מע"מ

המציע יצרף להצעתו אישור רואה חשבון לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח 6'.

3.7 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לפקודת המועצה בסכום של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף שקלים חדשים), כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן ואשר תהייה בתוקף עד 31/12/2021 (להלן: "ערבות ההשתתפות").
המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית כמפורט לעיל בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כמסמך 7 במסמכי המכרז.

3.8 המציע רכש את מסמכי המכרז.

מסמכים שיש לצרף להצעה:

4

4.1 פרוטוקול סיור מציעים ואת ההבהרות שנתנה המועצה לשאלות המציעים כשהם חתומים על ידו יחד עם הצעתו.

4.2 אישור תקף לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.3 אישור ביטוחי.

4.4 כל מסמך המצורף למסמכי המכרז הטעון השלמה או מילוי.

4.5 קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

ההצעה

5

5.1 הצעת המציע תצוין בכתב הכמויות בכל סעיף וסעיף ובסיכום כתב הכמויות ובהתאם להוראות הקבועות להלן.

5.2 הצעת המציע תוגש על גבי כתב הכמויות ובהצעת המשתתף (מסמך 9) בעט בלבד.

5.3 המציע ינקוב בהצעתו את **המחירים הנדרשים על ידו לכל סעיף** בכתב הכמויות המצ"ב נספח ג' למסמך 10 ובלבד שלא יעלו על מחירי המקסימום הקבועים בכתב הכמויות.

5.4 מציע שימלא מחיר העולה על מחיר המקסימום יחשב כמי שהציע את מחיר המקסימום או לחילופין הצעתו תיפסל בהתחשב לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים.

5.5 מובהר בזאת כי למועצה אומדן לביצוע העבודות. הצעות העולות או נופלות בשיעור ניכר ממחירי האומדן עלולות להיפסל והכל בהתאם לשיקול דעת וועדת המכרזים של המועצה.

5.6 ההצעה וכל מסמכיה כאמור תוגש בשני עותקים מקורים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך.

5.7 הזוכה במכרז יתחיל בביצוע בתוך 30 ימים לכל המאוחר מיום שיתבקש לעשות כן על ידי המועצה אולם לא לפני קבלת צו התחלת עבודה חתום על ידי המועצה.

תוקף הצעה

6

ההצעה תהא בתוקף עד ליום 31/12/2021

הוצאות המכרז

7

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

הבהרות ושינויים

8

8.1 מפגש מציעים יתקיים מפגש מציעים ביום 20.06.2021 בשעה 13:00, במשרדי המועצה. על המעוניינים להשתתף במפגש לדייק ולהגיע בזמן – המפגש הינו חובה והפרוטוקול שיופץ בין המשתתפים יחייב את המציעים.

8.2 מובהר כי המועצה רשאית לקיים מפגש נוסף לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

8.3 במסגרת המפגש תהא המועצה רשאית אך לא חייבת לערוך סיור במקום ביצוע העבודות. תינתן אפשרות למשתתפים לשאול שאלות ובמידת הצורך, לפי שיקול דעת המועצה ו/או המפקח יינתנו הבהרות והסברים, בעל פה. למען הסר ספק, מובהר מפורשות, כי לא יהיה בהבהרות ובהסברים שיינתנו בעל-פה במהלך המפגש כדי לשנות את האמור במסמכים ו/או להוסיף עליהם ו/או כדי לחייב את המועצה בכל צורה שהיא, אלא אם יועלו הבהרות והסברים אלו על הכתב על ידי המועצה וימסרו **לכל** המשתתפים במפגש. המציעים יהיו רשאים להעלות את שאלותיהם בכתב עד למועד הקבע במסמכי המכרז והמועצה תשיב לשאלות בכתב.

מובהר, כי על המציע לצרף להצעתו את פרוטוקול המפגש הכולל את הבהרות המועצה כפי שנשלחו למשתתפים כשהוא חתום על ידו. למען הסר ספק יודגש כי ההבהרות שנתנה המועצה יהיו חלק מתנאי המכרז, ויחייבו את המשתתפים.

8.4 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להאריך את המועד להגשת ההצעות (הודעה על הארכת המועד תהיה באמצעות פרסום בעיתונות או בפקס למציעים שרכשו את חוברת המכרז והותירו את פרטיהם) ו/או להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, ייעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, לידעתם של כל המשתתפים במפגש/ ולידיעת הפוטנציאלים/ והמציעים השונים במייל לפי הכתובות שנמסרו על ידם או בפקסימיליה.

ביטוח:

8.5 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלת הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

8.6 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.

8.7 לתשומת לב המציע- מאחר ואי אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים" יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

8.8 למען הסר ספק מובהר בזאת:

8.9 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

8.10 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

9 שמירת זכויות

9.1 כל הזכויות במסמכי המכרז מכל סוג שהוא הינן של המועצה. רכישת מסמכי המכרז אינה מקנה לרוכש כל זכויות בהם והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2 אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של המועצה להזמין עבודות מהמציע או המציעים שיקבעו/ כזוכים במכרז ואין בקביעת הזוכה/ים במכרז כדי להעניק למי שנקבעו/ כזוכה/ים זכות להתקשרויות בהיקף כלשהו. הזמנת עבודות נתונה בכל עת לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.

9.3 בכל מקרה מותנית הזמנת עבודות על ידי המועצה על פי תוצאות מכרז זה בקבלת אישור ראש המועצה.

10 הגשת ההצעה

את ההצעות יש להגיש במעטפה אטומה וחתומה ללא סימנים מזהים, נושאת ציון המכרז פומבי 14/2021 ולהכניסה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום 12.07.2021 בשעה 12:00 בדיוק (להלן – **המועד האחרון להגשת הצעות**) בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה.

הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תידון ותיפסל על הסף.

11 בחירת ההצעות

- 11.1 ועדת המכרזים של המועצה תהא רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז או שאינה בהירה וברורה באופן, שלדעת ועדת המכרזים, מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחיר בלתי סביר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 11.2 ועדת המכרזים רשאית לבחון במסגרת בחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע לרבות על פי ניסיונה של המועצה עם המשתתף בעבר. מובהר כי לניסיון עבר שלילי כאמור עם המציע יכול שיהיה משקל מכריע בדחיית ההצעה.
- 11.3 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 11.4 המועצה רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמשתתפים או מחלקם פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, וזאת על מנת לבחון את המשתתף, ו/או חוסנו הכלכלי, ו/או ניסיונו המקצועי, ו/או והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור, לרבות עמידתו בתנאי הסף להשתתפות במכרז שפורטו לעיל.
- 11.5 מבלי לגרוע מהאמור מסמכותה של ועדת המכרזים לבחון את אמינותו, כושרו וניסיונו של המציע כאמור לעיל תקבע ועדת מכרזים את ההצעות הזוכות בין היתר על פי המחיר שנקב המציע לכל אחת מהעבודות נשוא המכרז כמפורט בהצעת המשתתף-**מסמך 9**
- 11.6 המועצה תפנה לזוכה שהצעתו זולה יותר לביצוע עבודות כפי שיהיו מעת לעת או תבצע התמחרות בין הזוכים, על אף האמור לעיל מובהר, כי המועצה תהא רשאית להתקשר עם הזוכה השני (או השלישי וכן הלאה) אם הגיעה לכלל מסקנה כי הזוכה הראשון לא יוכל לבצע את העבודה נשוא ההתקשרות לשביעות רצונה.

12 בחירת ההצעה הזוכה

כל אחת מההצעות תנוקד כך ש**מחיר ההצעה המשוקללת יהווה 80% ממשקלה, 20% הנותרים יינתנו לאיכות המציע.**

ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים :

- 12.1 **בשלב ראשון** תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציעים בתנאי הסף.
- 12.2 **בשלב שני** תיבחנה סבירות ההצעות הכשרות ביחס לאומדן וכן יבחנו המציעים אל מול ניסיונה של המועצה עם המציעים ככל וקיים.

12.3 **בשלב השלישי** ישוקללו ההצעות לפי המבחנים הבאים: מחיר ההצעה המשוקללת לביצוע העבודות יהווה 80% ממשקלה, 20% הנותרים יינתנו לאיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

ניקוד מרבי	פירוט	תבחין
10	שנות והיקף ניסיון של המציע בביצוע שירותים בפרויקטים דומים לשירותים נשוא המכרז(נוסף על הדרוש בתנאי הסף)	נסיין המציע
10	טיב ההמלצות שיצרף המציע והתרשמות מהניסיון, מהמקצועיות, משיחות עם ממליצים, ניסיון קודם של המזמין עם המציע, מטיב השירותים, זמינות, עמידה בלוח זמנים וכן התרשמות כללית.	
20	סה"כ	

ניקוד ההצעות

מחיר

12.4 הצעת המחיר הכשרה המשוקללת הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בסעיף המחיר (80 נקודות),

שאר ההצעות תדורגנה יחסית אליה עפ"י החישוב הבא:

מחיר ההצעה המשוקללת הזולה ביותר = A

מחיר ההצעה הנבחרת = B

ציון ההצעה הנבחרת ברכיב המחיר = C

$$C = \frac{A}{B} * 80$$

סה"כ ניקוד ההצעה = ניקוד הצעת המחיר (C) בצירוף ניקוד האיכות

12.5 המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, ההצעה שתיבחר תהיה ההצעה בה גלומים מירב היתרונות למועצה.

12.6 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה שהמחיר יחרוג משמעותית מהאומדן, בהתאם לשיקול דעת וועדת המכרזים.

13 פגמים במכרז

13.1 קבע בית משפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז ובמקומו זכה מציע אחר, יהא זכאי המציע לקבל מהמועצה, עקב אי זכייתו, אך ורק פיצויים עבור הוצאות מוכחות שהוציא בפועל בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז ובלבד שאלו לא יעלו על 5,000 ₪ (5 אלפים שקלים חדשים). פרט לפיצויים אלה לא יהיה זכאי המציע לכל פיצוי אחר, בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח, אשר נגרמו לו לטענתו, כתוצאה מפגם בהליכי המכרז והוא מוותר ומוחל בוותר סופי ומוחלט על כל תביעה ו/או טענה בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח כאמור.

13.2 קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיד עם הודעת המועצה, לפעול בהתאם להוראות המועצה לרבות להפסיק את עבודתו עפ"י החוזה שנחתם עמו עפ"י המכרז ולאפשר למועצה למסור את המשך ביצוע העבודה למציע שאמור היה לזכות במכרז עפ"י קביעת בית המשפט המוסמך.

במקרה כזה, לא תשלם המועצה למציע דבר זולת התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, בכפוף לתנאי החוזה, ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיו"ב, וכן בקשר עם החוזה שנכרת בעקבותיו ו/או בקשר עם כל חוזה אחר שיחתם ע"י המועצה בקשר עם מכרז זה.

14 ביטול המכרז, פיצולו, שינוי גודלו או ביצוע חלקי

14.1 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לבטל את המכרז בכל שלב או למסור לזוכה לביצוע חלק מן העבודות בלבד.

14.2 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה להחליט על פיצול העבודות למספר שלבים. כמו-כן למועצה תהיה זכות להגדיל או להקטין היקף העבודה או את הכמויות בכל שיעור שהוא. במקרים אלו לא ישתנו מחירי היחידה בכתב הכמויות ובהצעת המציע הזוכה. לספק לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה.

14.3 החליטה המועצה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את העבודות שהוחלט למסור לו את ביצוען, עפ"י הצעתו המקורית בתאומים ובשינויים המחויבים עפ"י העניין.

14.4 מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות שלה. המועצה שומרת לעצמה הזכות, לבצע העבודות נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את המציע הזוכה לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות. כמו כן, ועל אף האמור בחוזה, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, לבצע חלק בלבד מהעבודות נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע העבודה או ביטול חלק ממנה יחייבו את המועצה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא לספק והמציע הזוכה מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות נשוא המכרז.

14.5 אם תחליט המועצה כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או שלא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כלל, לא תהיה למשתתפים במכרז או לזוכה במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז כאמור לעיל שתוחזרנה לזוכה במכרז בלבד.

15 סתירות, שגיאות ואי התאמות

15.1 במקרה של אי בהירות במסמכי המכרז, על המציע לפנות באמצעות מייל בדרישה להבהרות אל המועצה.

15.2 אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי-התאמות או במקרה של ספק כל שהוא בקשר למובן של סעיף או פרט כלשהוא, עליו להודיע על כך למועצה בכתב או במייל mihrazim@neho.org.il.

15.3 ההבהרות שתיתן המועצה בכתב במייל יהיו מחייבות. המועצה אינה מחויבת בכל פרשנות או הסבר שניתן בעל פה.

15.4 אין לבצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או תוספת או השמטה, אשר יעשו ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת בין בטרם הוכרז כזוכה ובין לאחר הכרזתו (להלן: "השינוי"), יקנו למועצה זכות לפסול את ההצעה על הסף ו/או לבטל את הזכייה, או לחילופין, להתעלם מהשינוי, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות. האמור הינו לרבות נספחי המכרז והחוזה ולרבות נספח אישור הביטוח. אין ולא יראו בהתנהלות המועצה בשלב ההצעה או בכל שלב אחר ולרבות לאחר בחירת המציע הזוכה וחתימת הסכם עמו כהסכמה או אישור לביצוע שינוי כלשהו.

16 הודעה בדבר תוצאות המכרז, חתימת החוזה, כשיר שני והשבת ערבויות הגשה

16.1 המועצה תודיע לזוכה דבר זכייתו בהודעה בכתב שתשלח לו (להלן – **הודעת הזכייה**).

16.2 כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה במכרז לחתום על הסכמי ההתקשרות מול המועצה בתוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום קבלת הודעת הזכייה ולהמציא למועצה את ההסכמים החתומים בצרף כל המסמכים הנדרשים על פי הסכמים אלה, לרבות נספח אישור קיום ביטוחים (בשני עותקי מקור מכל מסמך) כשהם חתומים על ידי המבטחת ועל ידי המציע הזוכה וכן ערבות הביצוע. **אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימים לפני החתימה על החוזה או בכפוף לאישור המועצה בכתב במעמד חתימת החוזה.**

16.3 לא מילא הזוכה אחר התחייבויותיו כאמור לעיל, ייחשב הזוכה כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו במכרז תבוטל והמועצה תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות ההגשה בשל כך.

המשתתף מוותר בזה באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין חילוט ערבות ההגשה בנסיבות אלה.

16.4 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, להכריז במעמד בחירת ההצעה הזוכה גם על כשיר שני. כשיר שני, ככל ויוכרז על ידי ועדת המכרזים, יוכרז כזוכה במכרז בכל מקרה בו, מכל סיבה שהיא, לא ימלא הזוכה במכרז אחר התחייבויותיו כאמור בהוראות סעיף זה.

16.5 כפוף להוראות סעיף זה, המועצה תמסור לכל יתר המציעים הודעה בכתב על דחיית הצעותיהם אליה תצורף ערבות ההגשה המוחזרת, כפי שיפורט להלן:

16.5.1 **הזוכה במכרז** – תושב לו ערבות ההגשה לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה הזכירה אשר תימסר לו.

16.5.2 **כשיר שני** – תושב לו ערבות ההגשה לאחר השלמת התקשרות המועצה עם הזוכה במכרז. לחילופין, ערבות ההגשה תושב לכשיר שני בכל מקרה בו לא תשכלל ההתקשרות עם הזוכה במכרז, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום שנמסרה לו הודעה על כך ורק לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה אשר תימסר לו.

16.6 זוכה שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

16.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:

16.5.3 שיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

16.5.4 התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה. או שהזוכה לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

16.5.5 הוטלו/עיקולו/ים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המועצה יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים/האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצוע/ם.

16.5.6 מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.

16.5.7 התברר למועצה כי הועברה 25% מהשליטה בזוכה ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.

17 סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז

18.6 ועדת המכרזים תאפשר למציעים כשירים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין [תקנות העיריות (מכרזים) וחוק חופש המידע].

18.7 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – **החלקים הסודיים**), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:

- 17.7.1 המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים וסימן אותם באופן ברור וחד משמעי.
- 17.7.2 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא זומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.
- 17.7.3 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים שמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.
- 17.7.4 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על פי דין.
- 17.7.5 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים הסודיים בהצעה הזוכה, תיתן על כך תראה לזוכה במכרז ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן אשר ייקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.
- 17.7.6 החליטה ועדת המכרזים לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים הסודיים שבהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העמת הצעתו לעיונו של המבקש.

18 התחייבויות והצהרות הזוכה במכרז

18.1 הזוכה מתחייב כי **תוך 14 (ארבעה עשר) ימים** ממועד מסירת הודעת הזכייה כאמור, יחתום עם המועצה על ההסכם בנוסח המצ"ב וימציא לה את כל האישורים הנדרשים על פי ההסכם בהתאם להוראותיה, לרבות **אישור חתום ותקף (2 עותקי מקור)** מאת חברת ביטוח בעל רישיון של מדינת ישראל לעסוק בביטוחים הנדרשים במכרז זה על דבר קיומם של ביטוחי ספק בנוסח המצורף להסכם **וערבות ביצוע** כמפורט בגוף ההסכם. ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם, בכפוף להפחתות שנעשו בה בעקבות משא ומתן עם הזוכה. **למרות הרשום בסעיף זה, אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימים לפני החתימה על החוזה. ורשימת מציעים לאישור תימסר תוך 20 ימים מהודעת הזכייה.**

18.2 נמנע הזוכה מלחתום על ההסכם עם המועצה עד המועד האמור לעיל ואו להמציא איזה מהאישורים דלעיל, תהא המועצה רשאית לבטל זכיינו ולחתום על ההסכם עם המציע שהצעתו מדורגת לאחר הצעת הזוכה או כל מציע אחר, או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ואו לחלט את הערבויות, זאת ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למועצה כלפי המציע, במקרה כזה, עפ"י כל דין.

בכבוד רב,

עו"ד גדי אלפסי

ראש המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

מסמך 2 – אישור מורשי חתימה מטעם המציע

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
נאות חובב
א.ג.נ.,

הנדון: אישור פרטי המציע

אני הח"מ, עורך דין _____, לבקשתו של _____
ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ (להלן – המציע) מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:

גב' / מר _____ ת.ז. _____
גב' / מר _____ ת.ז. _____
גב' / מר _____ ת.ז. _____

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין ולרבות, לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחוזה שבגדר מסמכי המכרז **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

3. להלן דוגמת החתימה והחותמת של המציע:

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם, מ.ר, חתימה וחותמת

תאריך

**** במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תזכיר ותקנון המציע וכן תמצית מידע מועדכן מרשם החברות.**

מסמך 3 – פרטי המציע

ההתייחסות במסמך זה הינה ל"חברה", במידה והמציע אינו "חברה", יש למלא הפרטים במסמך זה בהתאם לסוג האישיות המשפטית של המציע (חברה / שותפות / עוסק / אחר) בשינויים המחויבים.

נתונים כלליים:

סוג האישיות המשפטית: _____
 שם החברה מציע: _____
 מס' חברה/ת.ז.: _____
 מועד יסוד: _____
 כתובת: _____
 מס' טלפון: _____
 מס' פקס: _____
 כתובת דואר אלקטרוני: _____
 מספר עובדי המציע: _____

מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות	תפקיד במציע

תאריך _____ שם מלא _____ תפקיד _____ חתימה וחותמת _____

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, _____
 במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה _____
 עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את
 האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו
 וחתם/מה עליה בפני.

 עו"ד, _____

מסמך 4 – פרטי ניסיון קודם

4.1 ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי להוכחת תנאי סף

טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ביחס לביצוע עבודות

מס' / שם הרשות	מועד מתן השירותים (שנה וחודש)	מזמין העבודה	מספר תושבים	שם איש קשר מזמין + טלפון ישיר
1				
2				
3				
4				

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות

הנ"ל.

_____ חתימה וחותמת :

_____ שם חותם/ים :

_____ תפקיד/ם :

מסמך 5 – תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

אנו הח"מ: המציע: _____ ח.פ.ת.ז. מס' _____

שם	נושא/ת.ז. מס'	_____
שם	נושא/ת.ז. מס'	_____

לאחר שהוזהרנו, כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזאת, בשם המציע _____, וכבעלי השליטה במציע, כדלקמן:

1. מורשה החתימה מטעם המציע במכרז הינם: _____, _____, בעלי השליטה במציע הינם: _____, _____, והרינו עושים תצהירנו זה בהתאם לתקנות חובת המכרזים.
2. אנו מצהירים כי המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק.
3. המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא הורשע בעבירה שעניינה הפרת דיני העבודה, בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
4. המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא נקנס ע"י מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
5. במקרה של קיום הרשעות/קנסות-להלן פירוט: _____
6. הרינו לאשר כי אלו חתימותינו, וכי תוכן תצהירנו אמת.

חתימה + חותמת המציע	חתימה	חתימה
---------------------	-------	-------

מסמך 6 – הצהרת מנכ"ל המציע בדבר תשלום זכויות עובדים

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
באמצעות המציע
 א.ג.נ.,

אני הח"מ, _____ מנכ"ל המציע, מרח' _____, _____
 מאשר כי _____ (שם הספק), ח.פ. _____ משלם לעובדיו,
 לכל הפועל מטעמו, או לכל רשות או צד ג' כלשהו בקשר עם עובדיו או הפועלים מטעמו, כל
 תשלום מס או גמלה המחויבים על פי כל דין, או הנהוגים ביחסים שבין עובד ומעביד, לרבות,
 ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משכורת שאינה פחותה משכר המינימום לעובדים לרבות
 תנאי שכר עפ"י דין, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין, פיצויי פרישה, נסיעות, הפרשות
 לקופות פנסיה, מס בריאות וביטוח לאומי.

תאריך	חתימה	חותמת

אישור רו"ח על הצהרת המציע

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
באמצעות המציע
 א.ג.נ.,

לבקשתכם וכרואי החשבון של המציע, ח.פ. _____, בדקנו את האמור בהצהרת
 המציע בדבר תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ותקנותיו ותנאים
 סוציאליים, שהוצגה בהצהרת המציע מיום _____ המצורפת בזאת ומסומנת
 בחותמתנו לשם זיהוי, הצהרת המציע הינה באחריות המציע והנהלתו, אחריותנו הינה לחוות דעה
 על הצהרה זו על בסיס ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים על פי דין בישראל, על פי תקנים אלה נדרש
 מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הצגה
 מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע
 שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות את המידע הכלול בה.

בכבוד רב

תאריך	רואה חשבון
-------	------------

ניתן להגיש מסמך זה גם בנוסח המקובל בהוראות תכ"ס

מסמך 6א' – תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית

אני הח"מ _____, בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ.ח.צ. _____, המציע במכרז פומבי מס' _____ לביצוע עבודות להקמת _____.

☐ המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום בשנה (12 חודשים) שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

☐ המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

☐ המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע מצהיר כי יפעל בכל הקשור למכרז ולביצוע העבודות לפיו בהתאם להוראות כל דיני העבודה ובכלל זה הוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 וכל תקנות מכוחו. **ידוע למציע כי הפרה של כל אחת מהוראות אלה תהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע מכוח המכרז.**

☐ המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מירמה או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע וזאת בשבע (7) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע למציע שבמקרה של הרשעה באיזה מן העבירות כאמור, הצעתו לא תיבחר כזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

☐ כמו כן למיטב ידיעתי לא מתנהלים במועד זה נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור לעיל.

☐ לחלופין* מתנהלים הליכים משפטיים או חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו בגין עבירה פלילית כאמור לעיל כמפורט להלן:

ידוע למציע כי למועצה יהיה שיקול דעת לא לבחור בהצעת המציע עקב הליכים ו/או חקירה ו/או הגשת כתב אישום, כפי שפורט לעיל ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

***על המציע לסמן X במקומות המיועדים לכך ולפרט בהתאם לנדרש**

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ שמספרה _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

מסמך 6 ג'

אישור רו"ח

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

כרואי החשבון של _____ בע"מ (להלן: "החברה") ולבקשתה, ביקרנו את הנתונים הכלולים בהצהרת המציע המצורפת והמסומנת בחותמתנו לשם זיהוי (להלן: "ההצהרה") בדבר היקף המחזור העסקי הכספי של המציע, לפיה, המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונות שלו, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 31 בדצמבר 2020 ו-2019 עולה על 2,000,000 ₪ (2 מיליון ₪) לא כולל מע"מ בכל אחת מהשנים הנ"ל. הנתונים הנ"ל כפי שנכללו בהצהרת המציע, הינם באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על נתונים אלו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה בדבר נתוני המחזור העסקי הכספי הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו ובהתבסס על הביקורת שערכנו, ההצהרה משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הנתונים הכספיים ביחס למחזור העסקי הכספי של המציע הכלולים בה.

בכבוד רב,

תאריך: _____
רו"ח,

ניתן להגיש מסמך זה גם בנוסח המקובל בהוראות תכ"ם

מסמך 6 ד'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים: סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית, לענין זה "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי ששליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו "קרוב" בסעיף 1 (ב) ו- 1(2)(ב))."

סעיף 174א' לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהי

ה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

בהתאם לכך הרני מבקש להודיע ולהצהיר כי

בין חברי מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן; או שותף.

אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי בת זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה הוא אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית לה

מסמך 6 ה' תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), למכרז _____ מכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר מלהגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.

המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז נכון/לא נכון. אם _____ לא _____ נכון-נא

פרט: _____

המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים- נכון/לא נכון. אם _____ לא _____ נכון-נא

פרט: _____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך: _____ שם _____ משתתף: _____ שם _____ מצהיר: _____
 חתימה: _____

אישור:

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. _____ והמוסמך

להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה כי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר ברוזני את נכונו הצהרתו וחתם עליה בפני

 חתימה + חותמת

 תאריך

מסמך 7 – ערבות השתתפות

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
נאות חובב

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ ח.פ./צ.ח./ת.ז. _____ (להלן – **המציע**) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **30,000 ₪** (שלושים אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה למדד וזאת בקשר עם השתתפותו של המציע במכרז פומבי מס' **14/2021** לביצוע עבודות לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב(להלן – **המכרז**) ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי המכרז על ידי המציע.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם **באופן מיידי** עם קבלת דרישתכם, כל סכום עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה מאתנו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד שסך כל דרישותיכם לא יעלה על סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה.

בכתב ערבות זה:

"מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" – מדד חודש מאי 2021 שפורסם ביום 15 ביוני 2021 או בסמוך לכך.
"המדד החדש" – המדד האחרון הידוע קודם לביצועו של כל תשלום בפועל על פי כתב זה.

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו הפרשי הצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.

התחייבותנו על פי כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום **31** לחודש **לדצמבר** לשנת **2021** ועד בכלל.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אלינו ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שנאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידכם

בכבוד רב,

מסמך 8 – הצהרת המציע

לכבוד

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

טופס הצעה, הצהרות והתחייבויות – מכרז פומבי מס' 14/2021

1. אני/הח"מ _____ מצהיר/ים בזאת כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים למכרז, החוזה, המפרטים הטכניים המפורטים בחוברת המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן – **העבודות**), ובדקתי/נו אותו, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, הנני/נו מציע/ים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים בכתב הכמויות המלא והחתום על ידי/נו **בניכוי ההנחה המוצעת על ידינו מהווה את הצעת המחיר שלי/נו וחלק בלתי נפרד מטופס זה.**
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/נו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.
3. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/נו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני/נו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
4. ידוע ומוסכם כי העבודות תתבצענה בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעתי/נו בהתאם להוראות ההסכם – מסמך 10, על נספחיו, ועל פי המחירים המוצעים על ידינו ביחס לכל שלב בתכנון, ואני/נו מוותר/ים על כל טענה בקשר לכך.
5. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעתי/נו מניחה את דעתי/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת לכל התחייבויותיי/נו נשוא מכרז זה. עוד אני/נו מאשר/ים כי המחירים בהצעתי/נו הינם סופיים, לא ישתנו, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז וכל המסמכים המצורפים להצעתי/נו זו וכי לא א/נציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה, או אי ידיעה של תנאי ההסכם או של כל אחד מהמסמכים הקשורים להסכם או של מסמכי ההצעה.
6. אני/נו מצהיר/ים כי ברשותי/נו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות נשוא המכרז וכי הצעתי/נו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.
7. אני/נו מצהיר/ים ומאשר/ים כי העבודות יבוצעו על ידי/נו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על פי כל דין, מנוסה ומיומן וכי יהיו בידי/נו במהלך כל ביצוע העבודות כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים בדין לביצוען על ידי/נו.
8. אני/נו מצהיר/ים ומאשר/ים, כי המפרטים שצורפו למכרז והוראות כל דין החל על העבודות נשוא המכרז מוכר וידוע לי/לנו היטב ויחול על העבודות/שירותים אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
9. אני/נו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז.

10. אם הצעת/נו זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת לחתום על החוזה מולכם בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידיכם כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז.
11. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים כי גם אם הצעה זאת תתקבל, המועצה אינה מחויבת להוציא אל הפועל באמצעות/נו את כלל העבודות נשוא המכרז והיא תהא רשאית להקטין/לצמצם את היקף העבודות נשוא המכרז, לשיקול דעתה הבלעדי. אני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה לרבות טענה בדבר ציפייה ו/או הסתמכות.
12. הנני/ו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעת/נו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו וכן קבלני המשנה מטעמי/נו ככל ויאושרו על ידי המועצה עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר למציעי הצעה למכרז.
13. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד ליום 31/12/2021. לפי דרישת המועצה אאריך/נאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת כפי הנדרש ע"י המועצה לשם בחירת הזוכה במכרז. ברור לנטו ואנו מסכימים כי ככל ונוכרז כזוכים במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם נהיה מחויבים לספק את השירותים ו/או המוצרים המפורטים בהצעתנו במשך כל תקופת ההתקשרות כולה במחירי הצעתנו ללא כל תוספת על המחירים המפורטים בהצעתנו.
14. הנני/ו מסכים/מים לכך שהמועצה תדרוש ממני/ו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית, ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו, תפנה ללקוחותיי/נו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלי/נו שהוא רלוונטי להצעת/נו ולמכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
15. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים, כי המועצה רשאית לשיקול דעתה, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעת/נו אם למועצה ו/או למועצה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידי/נו ובין היתר, בקשר עם כושרי/נו, בלוחות הזמנים ועמידתי/נו בהם, בטיב השירותים, ביכולתי/נו לבצע את העבודות, בדרכי התנהלותי/נו, באמינותי/נו, במיומנותי/נו, ובאופן עמידתי/נו בהתחייבויות. כן תהיה המועצה רשאית לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצא ב/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.
16. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/נו או לא אקיים/נקיים איזה מהתחייבויותיי/נו כאמור, תהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמתי/נו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעת/נו וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך.
17. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי המכרז, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

פרטי המציע

איש הקשר למכרז
תפקיד
כתובת המציע
טלפון + נייד
כתובת דוא"ל ופקס
חתימה + חותמת

מסמך 9 – הצעת המציע

הצעת המציע במכרז מס' 14/2021

בהמשך להצהרותינו אנו מתחייבים למלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז ולבצע את כל העבודות לרבות בין היתר:

1. לספק את כל החומרים, האמצעים כח האדם הנדרש, אנשי המקצוע, מומחים והניסיון הדרושים לשם ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז.
2. חומרים, כלי העבודה וכד', הסעת עובדים, רכבים כח אדם, הדפסות, צילומים, מדידות, מומחים, עלויות מעבדה, כלי אצירה וכל הנדרש לביצוע מלא ומושלם של העבודות.
3. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידי המציע הזוכה על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין.
4. כל ההוצאות והתשלומים המפורטים במסמכי המכרז, מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי המכרז מחייבים את המציע הזוכה לרבות עלויות כלי אצירה, הטמנה ועלויות היטל הטמנה ו/או כל עלות נלווית.
5. רווחי המציע הזוכה.
6. הצעתנו לביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות נשוא המכרז בהתאם לתנאי המכרז נספחיו והמפורטים המצורפים לו ובהתאם להוראות כל דין היא:

להלן הצעתנו:

<u>סה"כ מחיר לא כולל מע"מ</u>	<u>סה"כ עבור מתן השירותים בהתאם לכתב הכמויות ולמפרט הטכני ומסמכי המכרז</u>

למען הסר ספק ברור לקבלן, כי בסכום זה יכללו כל העבודות, השירותים והתמיכה והאגרות והתשלומים לרבות היטל השבחה כפי שמפורטות במפרט הטכני.

***המחירים אינם כוללים מע"מ.**

המחירים לא יוצמדו למדד כלשהו וישולמו ע"פ המחירים המוצעים בהצעה זו למשך כל תקופת ההתקשרות. ו/או תקופות האופציה כהגדרתם במכרז ובנספחיו ולא תתווסף עליהם כל תוספת יוקר או תוספת הנובעת מעליית מחירי התשלומים או כל תוספת שהיא לרבות בתקופות האופציה.

חתימת וחותמת המשתתף

מסמך – 10 **חוזה התקשרות**

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2021

בין

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
נאות חובב

באמצעות מורשי החתימה כדין
(להלן: המועצה ו/או המזמין)

מצד אחד

ובין

ח.פ.ע. _____

מרח' _____

טל': _____

פקס': _____

דוא"ל: _____

(להלן: "המציע הזוכה" או "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמציע הזוכה הינו הזוכה במכרז מס' 14/2021 לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב בהתאם לתוכניות ולמפרטים שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז שפורסם על ידי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: "המכרז")

והואיל: והמציע הזוכה מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, הכישורים המקצועיים והיכולת לבצע את העבודות ברמה הגבוהה ביותר.

והואיל: וברצון המועצה להזמין מהמציע הזוכה לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב בהתאם לתוכניות והמפרטים שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז בהתאם לתנאי המכרז, והמציע הזוכה מעוניין לבצע את העבודות והכול בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המועצה מזמינה בזאת מהמציע הזוכה לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם במועצה מקומית-תעשייתית נאות חובב כאמור במסמכי המכרז ותנאי ההתקשרות הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "העבודה").

2. נציג המועצה לצורך חוזה זה הינו **אמיר יוסף** טלפון: **08-6543156**

3. המציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לפרטים המפורטים בחוזה זה, נספחי המכרז ותנאיו הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חותמת

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב גזבר

המציע הזוכה

פרק 1 – תנאי ההתקשרות

פרק א' – כללי

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
2. הגדרות ופרשנות
 2.2 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת.

<u>המונחים</u>	<u>המשמעות</u>
"תנאי המכרז"	התנאים הכללים של המכרז.
"המציע הזוכה"	לרבות נציגיו של המציע הזוכה, עובדיו, שלחיו, מורשיו ולרבות כל קבלן/קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו לביצוע העבודה.
"החוזה"	פירושו חוזה זה על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות המפרטים המיוחדים, וכל מסמך, מכל מין וסוג, שהוא שיצורף לחוזה בעתיד לרבות פרטים נוספות או תכניות משנות.
"העבודה" או "השירותים"	פירושה כל העבודות, והפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל המציע הזוכה לבצע בהתאם לחוזה זה ונספחיו בקשר עם לביצוע עבודות לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם מהמפעלים והאתרים בתחום השיפוט של המועצה , בין אם היא מפורשת ובין אם לאו.
"הציוד"	כל הציוד הדרוש לביצוע העבודה לרבות כלי אצירה ו/או דחסניות
"החומרים"	חומרים, תכנון, עזרים, מדידות מוצרים, ציוד מכני וחשמלי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה.
"המפקח"	מי שיקבע על ידי המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.
"כוח עליון"	רשימת המקרים המנויים להלן בלבד : מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא) ואסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון.

2.3 חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

2.4 חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק אי וודאות, או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

3. נספחים

3.1 המסמכים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, והמציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לכל דין.

נספח א'	אישור קיום ביטוחים.
נספח ב'	נוסח ערבות ביצוע.
נספח ג'	כתב כמויות.
נספח ד'	דרישות ביטוח.
נספח ה'	התחייבות לשמירת סודיות מידע.
נספח ו'	הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע.
נספח ז'	נספח בטיחות.
נספח ח'	מפרט טכני

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה ותנאי המכרז, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

3.2 למניעת כל ספק מצהיר בזאת המציע הזוכה כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי המציע הזוכה או אי התחשבות בו על ידו לא תקנה לקבלן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה ו/או המפקח בעניין זה.

4. הצהרות המציע הזוכה

4.1 המציע הזוכה מצהיר כי סייר ברחבי נאות חובב/באתר נשוא העבודות ובחן את התנאים, הנתונים הפיזיים, המבנים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה ו/או הנובעים ממנה, התכניות המפרטים גורמי סביבה ותושבים באזור, התשתיות, וכל נתון בכל גורם או רשות אשר יש בו כדי להשפיע על הצעתו והכל קודם לחתימתו על חוזה זה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו. בביצוע עבודות ע"י הקבלן תהיה ראייה לכך כי הקבלן בדק את כל הטעון בדיקה בטרם שהחליט לבצע את העבודה.

4.2 הקבלן מצהיר כי יש לו היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות שתזמין המועצה בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.

4.3 הקבלן מצהיר ומתחייב כי ימלא את חובותיו בהתאם להוראות מכרז זה בהתאם להוראות כל דין וכי יחזיק לכל אורך תקופת ההסכם בכל רישיון ו/או אישור נדרש על פי הוראות ההסכם ו/או כל דין.

4.4 על העבודות שימסרו לביצועו של הקבלן יחולו כל ההוצאות הכלולות במסמכי המכרז והחוזה.

4.5 הקבלן בעל רישיון מוביל בתוקף לפי חוק שירותי הובלה התשנ"ז 1997 והתקנות על פיו עבור כל כלי רכב שמשקלו הכולל 10 טון ומעלה אשר יועסק על ידו בעבודות נשוא המכרז.

5. סתירות במסמכים והוראות מילואים

5.1 על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.

5.2 גילה הקבלן, בין לפי האמור בסעיף קטן 5.1 ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לקבלן, שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, יפנה הקבלן בכתב למפקח עם העתק למועצה והמפקח ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי המפקח בדבר מחלוקת בפירוש החוזה אין בה משום הסכמה לפירושו של הקבלן והיא לא תגרע מאחריותו בחוזה זה. הקבלן חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות לקבלן לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח. הקבלן מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.

5.3 המפקח רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה.

5.4 הוראות המפקח שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים 5.2 ו- 5.3 מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי החוזה.

5.5 מובהר בזה כי יש לראות את המפרטים המיוחדים, ההנחיות לעבודות תכנון, המפרט הכללי והתוכניות ו/או כל תכנית אחרת שסופקה לקבלן כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין.

6. סתירות במסמכים בעניין הנוגע לביצוע העבודה – סדר עדיפויות

6.1 בכל מקרה של סתירה, אי – התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא:

- א. חוזה זה, ונספחיו.
- ב. מפרטים מיוחדים ומפרטים טכניים מיוחדים לרבות הנחיות של המשרד להגנת הסביבה ו/או כל רשות רלוונטית.
- ג. תקנים ישראליים.
- ד. תקנים זרים.

הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן המסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.

6.2. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיוצ"ב בין מסמך מהמסמכים הנזכרים לעיל לבין תקנים ישראליים או הוראות הדין, חייב הקבלן לפנות אל המפקח והמפקח ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.

6.3. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין הנספחים הטכניים לבין עצמם, יכריע המפקח לפי שיקול דעתו ומיטב הבנתו המקצועית ובכפוף לכל דין, בשאלת העדיפות והקבלן ינהג על פי הוראותיו. כל ההוצאות הכרוכות בהסדרת הסתירה, אי ההתאמה, דו – משמעות האפשרות לפירוש שונה וכיוצ"ב יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.

7. הקבלן מתחייב להמציא למפקח על חשבונו והוצאותיו, במועד הקבוע במסמכי המכרז, את המסמכים והאישורים כדלקמן:

7.1. רשימת כל קבלני משנה לביצוע העבודה לאישור המפקח.

7.2. כל מסמך אחר שדרש המפקח ואשר לדעתו נחוץ לאישור או לביצוע העבודות.

8. בדיקות מוקדמות

8.1. הקבלן מאשר כי בדק טרם חתימת חוזה זה את טיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התחייבויותיו לרבות מבנים הבנויים באתר, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין. הקבלן יבצע בדיקות כאמור. ביצוע עבודות הינה ראייה חלוטה כי הקבלן ביצע את הבדיקות על כל המשתמע מכך.

8.2. הקבלן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי הקבלן.

8.3. המפקח רשאי אם רצונו בכך, להמציא לקבלן דוחות וסקרים שנעשו מטעם המועצה לצורך העבודה, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהוו חלק מן החוזה ולא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף 8.1 לעיל. המועצה תהיה משוחררת מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדוחות והסקרים שהמציאה לקבלן כאמור לעיל.

8.4. מובהר כי המידע שנמסר לקבלן במסגרת מכרז זה הינו לידיעה בלבד וככל ויתברר כי איננו מדויק חלה על הקבלן החובה לבדוק את המידע בטרם ביצע העבודות והוא משחרר את המועצה מכל חבות בגין כך.

9. ההתקשרות ותקופתה

9.1. המזמין מוסר בזה לקבלן והקבלן מקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לתנאי הסכם זה.

9.2. הקבלן מתחייב לבצע עבור המזמין את העבודות תוך הקדשת מלוא הזמן והמאמצים לשם מילוי התחייבויותיו כלפי המזמין והוא מתחייב לפעול לשם כך ביושר, בנאמנות ובמומחיות לטובת המזמין תוך ניצול מלוא יכולותיו וכישוריו המקצועיים.

9.3. ידוע לקבלן כי המזמין עשוי להחליט לבטל את ביצוע העבודות ו/או חלקים מהן בכל שלב והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך, בכפוף לזכויות הקבלן בקשר להפסקת עבודתו לפי הסכם זה. כמו כן מובהר כי, המועצה רשאית להמשיך במקביל

לקבל שירותים מכל קבלן אחר לרבות מהקבלן שנבחרו במכרז קודם וכי אין בתוצאות מכרז זה כדי להוות התחייבות להעברת עבודה בכל היקף שהוא או בכלל.

9.4. הקבלן מתחייב בזה לבצע עבור המזמין את העבודות כמפורט בהסכם זה.

9.5. הקבלן מאשר בזאת כי ידוע לו שבמסגרת שירותיו על פי חוזה זה יהיה עליו לשתף פעולה ולתאם עבודתו עם גורמים שיועסקו על ידי המזמין לרבות עובדי המזמין, צידי ג' מטעם המזמין וגורמים בשטח המועצה עליהם תורה המועצה. הקבלן מתחייב למסור את כל הנתונים שיידרשו למועצה וכן לקבל את הנתונים הרלבנטים והכל באופן שהעבודות המבוצעות על ידו יהיו בתאום ובמשולב עם כל העבודות המבוצעות עבור המועצה ו/או מי מטעמה והכל בהתאם להנחיות המועצה.

9.6. אישר בא כח המזמין תכנית או מסמכים הקשורים בשרות ואשר הוכנו על ידי הקבלן בהתאם לחוזה זה, לא ישחרר האישור האמור את הקבלן מאחריותו המקצועית לביצוע השרות או חלק ממנו.

9.7. תקופת ההתקשרות:

משך תקופת ההתקשרות תהא מיום חתימת ההסכם ועד ליום 31.12.22 (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**).

9.8. המועצה תהא רשאית להאריך את משך תקופת ההתקשרות ב-3 פרקי זמן של 12 חודשים נוספים כל אחד (להלן: **"תקופות האופציה"**).

9.9. בתום תקופת ההתקשרות ו/או ובתום כ"א מתקופות האופציה (בהתאמה) תתארך תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי למשך תקופת האופציה הבאה, אלא אם הודיעה המועצה לקבלן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי על הפסקת ההסכם ו/או אי חידושו 30 יום טרם סיום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה אשר מומשה (בהתאמה).

9.10. מבלי לגרוע ממשך תקופת ההתקשרות האמורה לעיל, תהא המועצה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא התקשרות זו, כולה או חלקה, לידי סיום בהודעה בכתב ומראש של 90 יום לקבלן ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בגין הפסקת התקשרות, כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שניתנו, אם ניתנו, על ידו בפועל עד למועד ההפסקה, כאמור.

10. צוות העבודה של הקבלן

10.1. השרות ינתן על ידי הקבלן והוא יהיה אחראי על ביצוע העבודות בהתאם לחוזה זה.

10.2. צוות העבודה של הקבלן יכלול בכל עת אנשים/יועצים/מזכירים/בעלי מקצוע בהרכב ובמספר כנדרש לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי תנאי המכרז רכבים/מלואן ובמועדן מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הקבלן להרחיב את צוות העבודה לטובת ביצוע העבודות וביצוע תפקידי הקבלן על פי דרישותיו של מפקח, ללא כל תמורה נוספת.

10.3. המפקח רשאי להורות לקבלן להחליף כל אחד מאנשי צוות עבודתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ללא צורך במתן הנמקה, בכל עת, זאת מבלי שהמזמין ישא בכל אחריות כלפי הקבלן או כלפי מי מאנשי צוותו כאמור, בגין כך.

10.4. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת תהא הסיבה אשר תהיה מעבר לזו הקבועה בחוזה, בגין העבודות והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

10.5. הקבלן מצהיר כי ידועים לו כל התקנים, הנוהלים, התקנות והחיקוקים הרלבנטיים לביצוע העבודות וכי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הדרושים לביצוע התחייבותיו על פי חוזה זה וכל דבר אחר העשוי להשפיע על מתן השירות.

10.6. כמו-כן ידוע לקבלן והוא מסכים כי כל זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים, לרבות הזכות המוסרית, הקשורים לביצוע העבודות הינם של המועצה לבדה.

10.7. הקבלן מאשר כי ראש הצוות, המוצע על ידו במסגרת מסמכי המכרז לא יוחלף ללא קבלת אישור המועצה מראש ובכתב וכי החלטתו בכפוף לאישור המועצה תתאפשר אך ורק לראש צוות העונה על תנאי הכשירות כמפורט במכרז.

11. התמורה

11.1. בתמורה לביצוע המלא והמושלם של כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, לרבות מלוא זכויות הקניין הרוחני הקשורות בהן, לרבות הזכות המוסרית, ישלם המזמין לקבלן שכר בשיעורים ובתנאים כמפורט בהצעתו של הקבלן במכרז וכמפורט במסמך כתב הכמויות.

התמורה תשולם ע"ב חודשי לפי הכפלת המחיר המוצע בנספח ג' (כתב כמויות) בכמויות שבוצעו בפועל. על הקבלן להציג בחשבון החודשי:

- כמות ימי עבודת משאית הדחס שבוצעו באותו החודש
- כמות ימי עבודת משאית המנוף שבוצעו באותו החודש
- כמות פינויי דחסינית שבוצעו באותו החודש
- כמות מכלי 1,100 המושכרים למועצה במהלך אותו החודש – לטובת תשלום עבור הצבה ואחזקה.
- כמות דחסניות 24 מ"ק המושכרות למועצה במהלך אותו החודש – לטובת תשלום עבור הצבה ואחזקה.
- דו"ח חודשי המציין את כמות (טון) הפסולת הרטובה שהועברה לאתר הטיפול / ההטמנה, הכולל את פירוט הבא לכל הפחות עבור כל כניסה – תאריך, שעה, משקל (ברוטו, טרה ונטו) ומס' רכב.
- דו"ח חודשי המציין את כמות (טון) פסולת הגזם שהועברה לאתר הטיפול / ההטמנה, הכולל את פירוט הבא לכל הפחות עבור כל כניסה – תאריך, שעה, משקל (ברוטו, טרה ונטו) ומס' רכב.

11.2. כל התשלומים יבוצעו בשקלים חדשים. לכל הסכומים דלעיל יתווסף מע"מ כדין שישולם במועד החוקי לתשלום המע"מ, כנגד קבלת חשבונית מס כדין.

11.3. התשלומים יבוצעו כנגד הגשת חשבון חודשי, אשר ייפרע על ידי המזמין ובכפוף לבדיקתו ואישורו בידי המפקח ולאחר מכן ע"י מנכ"ל המזמין. התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה. ולפי התקדמות העבודה בשיעורים.

11.4. הקבלן לא יהיה זכאי להחזר הוצאות מכל סוג שהוא.

11.5. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי התמורה הנזכרת בסעיף זה לעיל הינה סופית ומוחלטת וכי הקבלן לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת, לרבות בגין החזר הוצאות, לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בישיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים והדפסות, ישיבות ודיונים ככל שידרשו וכן רכבים, טיפולים. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות, שינוי במפרט וכיוצ"ב או הפרשי הצמדה וריבית.

11.6. עם קבלת הכספים שאושרו לקבלן כמפורט בחוזה זה יחשב הדבר כאילו קיבל הקבלן מהמזמין את מלוא התמורה לה הוא זכאי בגין שירותיו על פי חוזה זה ולא תהינה לו כל טענות ו/או תביעות לתשלום כספים נוספים ו/או תמורה נוספת.

12. תכניות ומסמכים

12.1. מוסכם במפורש כי כל התכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, החישובים והמסמכים שהכין הקבלן לצורך מתן העבודות או במהלכן הינם קניינו הבלעדי של המזמין ולקבלן אין כל זכות בהם, לרבות זכויות יוצרים מכל סוג ובזכותה המוסרית. מובהר ומוסכם כי התמורה המשולמת לקבלן לפי הסכם זה כוללת, לכל דבר ועניין, גם תשלום עבור כל זכות יוצרים, והזכות המוסרית שיש לקבלן בתכניות ו/או הדגמים ו/או במפות ו/או בתשריטים ו/או במפרטים ו/או בחישובים ו/או במסמכים שהכין הקבלן לצורך מתן העבודות והקבלן מוותר בזה על כל טענה הנובעת מזכות יוצרים כאמור.

12.2. הקבלן ימסור למזמין כל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יעביר הקבלן למזמין את כל התוכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, המסמכים והחישובים כאמור, בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין הקבלן למזמין לפי הסכם זה. הנ"ל יועברו גם במדיה דיגיטלית ו/או קשיחה על פי דרישת המזמין.

12.3. המזמין יהיה רשאי לנהוג בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור לעיל מנהג בעלים לרבות שינויים, העתקות, הפצתם, תיקונים וכיו"ב, ללא כל צורך בקבלת הסכמת או אישור הקבלן לשם כך, והקבלן מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה הנובעת משינוי, העתקה, הפצה או תיקון כאמור.

12.4. מוסכם כי אין לקבלן זכות עכבון בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט חישוב או מסמך שהכין או שמצוי בחזקתו או שנמסר לו בקשר לעבודתו בפרויקט, לרבות במקרה של מחלוקת בינו לבין המזמין.

13. סודיות

13.1. הקבלן מתחייב כי הוא וכל עובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה בכל הנוגע לפרויקט ולא יעבירו או ימסרו לכל אדם שלא הורשה ע"י המזמין כל ידיעה או מסמך בקשר לפרויקט. הקבלן ידאג לעדכן את עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק בפרויקט בחובת סודיות זו.

13.2. מובהר כי חובת הסודיות אינה חלה על הצורך להעביר מסמכים ומידע לרשויות התכנון ו/או ליועצים ו/או מציעים הכל לפי דרישת המזמין ובלבד שהעברת מידע ו/או מסמכים כאמור אושרה מראש ע"י המזמין.

14. סיום החוזה

14.1. בקורות אחד מן המקרים המפורטים להלן, יהא המזמין רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מיידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת כלשהי והקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מאת המזמין, מעבר לתשלומים שקיבל, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין על פי כל דין/או הסכם.

14.2. הקבלן הפר איזו מבין התחייבויותיו על פי חוזה זה והפרה זו לא תוקנה בתוך 7 ימים מן המועד בו נדרש לכך בכתב על ידי המזמין.

14.3. על פי מהלך הדברים סבור המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי השירותים מתבצעים באופן שאינו מבטיח עמידה ברמה המקצועית הנדרשת ו/או בלוחות

הזמנים ו/או התקציבים ו/או באופן רשלני, ובלבד שהקבלן לא נקט בתוך פרק הזמן שנקבע בהתראה בכתב שקיבל מאת המזמין בצעדים הדרושים, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, לתיקון הליקוי.

14.4. הוצא נגד הקבלן צו פירוק, או שקיבל החלטה על פירוק מרצון, או ננקטו נגדו הליכי פשיטת רגל, או שפתח בעצמו בהליכי פשיטת רגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים או מפרק זמניים או קבועים, או שהגיע הקבלן להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, ובלבד שהצו, ההחלטה ההצעה או המינוי כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נתינתם.

14.5. הקבלן לא יכול להמשיך במילוי תפקידו מסיבות של כוח עליון, פטירה או אובדן כושר עבודה לתקופה העולה על 14 ימים רצופים.

14.6. סיום החוזה או ביטולו שלא בשל הפרתו על ידי הקבלן.
על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, יהא רשאי המזמין בכל עת, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו המוחלט, להביא חוזה זה כולו או מקצתו לידי גמר על ידי הודעה בכתב 90 ימים מראש, לקבלן חתומה על ידי מורשה החתימה של המזמין, מבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו ומבלי שהדבר יחשב להפרת החוזה על ידו או יחייבו בפצוי כלשהו לקבלן.

14.7. נתנה הודעה כאמור בסעיף 14.6:
יסתיים החוזה במועד שיהיה נקוב בהודעה.

14.8. המזמין ישלם לקבלן, עד לאותו מועד (גמר החוזה), את חלקה של התמורה כפי שתקבע על ידי מפקח בהתחשב בעבודות שבוצעו על ידי הקבלן עד לאותו מועד ולפי לוח התשלומים הרשום בגוף חוזה זה.

14.9. הקבלן מאשר ומסכים כי התשלום כנ"ל יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעה ו/או טענה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווח צפוי ו/או הוצאות שנגרמו ו/או ייגרמו לקבלן מחמת הבאת החוזה לידי גמר כאמור.

14.10. על מנת למנוע קבלן מוצהר ומסוכס בין הצדדים, כי בכל מקרה סיום החוזה מכל סיבה שהיא (לרבות הסיבות המנויות בחוזה זה לעיל) יהיה המזמין רשאי למסור את העבודות כולן או חלקן ו/או את השלמתן, לכל אדם או גוף אחרים ולהשתמש לצורך זה במסמכי התכנון, כולם או מקצתם, כראות עיניו ללא כל תמורה, שכר או פיצוי לקבלן.

14.11. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המזמין או מי מטעמו, לרבות בביצוע חפיפה הולמת וראויה עם הקבלן החדש שנבחר על ידי המזמין, לרבות העברת כל המסמכים, חישובים ועבודות שנעשו על ידו כאמור בחוזה זה. חפיפה כאמור לא תזכה את הקבלן בתשלום נוסף כלשהו, והיא תבוצע בשלמותה עד תום 60 ימים מיום הודעת המזמין על הפסקת עבודת הקבלן. הקבלן לא יהא רשאי לעתור לקבלת צו מניעה אשר מטרתו או תוצאתו עיכוב ביצוע עבודות באתר, לרבות צו מניעה לשימוש במסמכים אשר הוכנו על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף לא יהא הקבלן זכאי לכל זכות עכבון בקשר עם חוזה זה והעבודות שבוצעו מכוחו.

15. העדר יחסי עובד - מעביד

15.1. למען הסר קבלן מובהר כי הקבלן נותן למזמין את העבודות וייעוץ כקבלן עצמאי ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין הקבלן לבין המזמין ו/או בין המזמין לבין עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו. הקבלן מתחייב להכניס הוראה כאמור בכל הסכם

שייערך בינו לבין עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק על ידו בקשר לפרוייקט ולהנחות את עובדיו ו/או מי מטעמו בדבר הוראה זו.

15.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם במפורש כי המזמין לא ישלם לקבלן או בגין הקבלן ו/או מי מטעמו כל תשלום ו/או מס ו/או ביטוח החלים על פי כל דין בשל קיומם של יחסי עובד - מעביד, והקבלן מוותר בזה על כל דרישה ו/או טענה כאמור.

15.3. נוסף על האמור לעיל מתחייב הקבלן לפצות ו/או לשפות את המזמין בתוך 30 ימים מדרישה, בגין כל תשלום ו/או הוצאה שישא בהם המזמין לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו הנובעים מקביעה כי בין המזמין לבין מי מאלו נקשרו יחסי עובד - מעביד, לרבות כל תשלום כאמור שישולם במסגרת פשרה ללא הודאה בחבות כתוצאה מטענה בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד כאמור.

16. אחריות הקבלן

16.1. הקבלן יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק, הפסד והוצאה שייגרמו למזמין ו/או מפקח ו/או צד ג' כתוצאה מהפרת התחייבויות הקבלן לפי הסכם זה או כתוצאה מפעולה רשלנית או בזדון של הקבלן בקשר לעבודות או כל פעולה או מחדל שגרם למזמין נזק בין במישרין ובין בעקיפין. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל צד שלישי שייפגע או יינזק עקב העבודות. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הקבלן לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל תשלום או הוצאה ששילם המזמין לצד שלישי שייפגע או יינזק עקב העבודות לרבות כל תשלום או הוצאה שהוציא המזמין בקשר לכל הוצאה כאמור. למען הסר קבלן מובהר כי אין במתן אישור המזמין או המפקח לכל פעולה, תכנית, מפה, דגם, מפרט, תשריט, מסמך מעשה או חישוב של הקבלן כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו בהתאם להוראות הסכם זה ומאחריותו על פי כל דין.

16.2. למען הסר ספר מובהר כי המזמין אינו אחראי כלפי הקבלן לכל נזק ו/או פגיעה ו/או חבלה ו/או תאונה שייגרמו, אם ייגרמו, לקבלן או לעובדיו או למי מטעמו בקשר עם הפרוייקט, תכנונו והקמתו.

16.3. הקבלן יפצה את המועצה ו/או את הניזוק לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם על פי כל דין. הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שליחיה וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות בגין כל תאונה, חבלה ליקוי ו/או נזק אשר באחריותו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, בכל עילה שהיא.

16.4. הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, אשר תוגש ע"י אדם ו/או גוף כלשהו, לרבות המוסד לביטוח לאומי, נגד המועצה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה, הפסד או נזק אשר הינם באחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, וכן בגין הוצאות סבירות אשר המועצה נשאה לשם התגוננות מפני תביעה כאמור, ובלבד שהמועצה הודיע לקבלן בהקדם אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה ותאפשר לקבלן להתגונן מפניה.

17. ביטוח ואחריות

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן ע"פ ההסכם ו/או על פי דין, יחולו על הקבלן הוראות

הביטוח כמפורט בנספח הביטוח ואישור הביטוח המסומנים כנספחים א' ונספח

ד'

להסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

17.1. אחריות הקבלן

הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הקבלן, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהם, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו ובין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

17.2. מבלי לפגוע מאמור לעיל, יובהר כי, הקבלן מתחייב לקיים את הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 וכן הוראות כל דין הנוגע לבטיחות, בהתאם לעניין, וכן לעבוד בהתאם לתוכנית העבודה של המועצה, לעניין בטיחות בעבודה, כפי שתאושר על ידי משרד העבודה.

17.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בחובתו של הקבלן לקיום הביטוחים כאמור בכדי להתנות על האמור באשר לאחריותו בגין כל נזק, ואין בעשיית הביטוחים בכדי לפטור אותו מכל אחריות מכח כל דין או נוהג.

17.4. כמו כן, אין בתשלום כלשהו מחברת הביטוח בכדי לשחרר את הקבלן מאחריותו כאמור. הקבלן יהא חייב בפיצוי בגין כל נזק ופגם שאינו מכוסה על ידי הפוליסות ובכלל זה יהא חייב בפיצוי לגבי נזקים בעבורם לא פיצתה חברת הביטוח את המועצה.

17.5. מובהר בזאת כי במקרים בהם גבוה שיעור הנזק שנגרם בפועל מסכום הפיצוי אותו שילמה חברת הביטוח, חייב יהא הקבלן להשלים את יתרת הסכום ביחס למלוא שיעור הנזק.

17.6. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהמועצה הינה מועצה תעשייתית, אשר קיימים בה חומרים מסוכנים וכן מתקנים הנדסיים שונים והוא מתחייב להעסיק אך ורק עובדים אשר בריאותם תקינה ומאפשרת עבודה בתנאי המועצה. הקבלן יבצע בעצמו ועל חשבונו כל בדיקה לעובדיו שתידרש לצורך ווידוא בריאותם התקינה ויכולתם להמשיך לעבוד בתחומי המועצה.

17.7. מבלי לפגוע בכל דבר אחר האמור בהסכם זה פוטר הקבלן בזה את המועצה מכל אחריות כלפיו ו/או עובדיו ו/או מטעמו והוא מתחייב לפצות את המועצה בגין כל הוצאה שתגרם לה, מכל מין וסוג בגין כל נזק שיגרם לקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עקב השהות בתחומי המועצה כאמור.

17.8. הקבלן מתחייב לבצע את כל התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה באופן שימנע, ככל הניתן, כל הפרעה ליתר הפעילויות הקיימות בסביבתו.

17.9. מבלי לפגוע ביתר הוראות חוזה זה ונספחיו, משחרר הקבלן את המועצה מכל אחריות לכל נזק שיגרם לו או למי מעובדיו או למי מעובדי המועצה או לצד ג', וכן לצידוד או רכוש של הקבלן או של המועצה או של צד ג', עקב הפרת הוראות סעיף זה, והוא מתחייב לשפות את המועצה בגין כל הוצאה שתגרם לה עקב כך.

17.10. הקבלן מתחייב לבצע את כל התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה באופן שימנע, ככל הניתן, כל הפרעה ליתר הפעילויות הקיימות בסביבתו.

17.11. מבלי לפגוע ביתר הוראות חוזה זה ונספחיו, משחרר הקבלן את המועצה מכל אחריות לכל נזק שיגרם לו או למי מעובדיו או למי מעובדי המועצה או לצד ג', וכן לציוד או רכוש של הקבלן או של המועצה או של צד ג', עקב הפרת הוראות סעיף זה, והוא מתחייב לשפות את המועצה בגין כל הוצאה שתגרם לה עקב כך.

17.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, ישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.

17.13. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

17.14. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

17.15. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או נבחריה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון.

17.16. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, לתשלום ההשתתפויות העצמיות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על-פי תנאי הפוליסות.

17.17. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה והבאים מטעמה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה.

17.18. לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

18. העברת זכויות

18.1. הקבלן אינו רשאי להעביר או להסב או להמחות או לשעבד או למשכן בדרך כלשהי את זכויותיו והתחייבויותיו או כל חלק מהן לפי הסכם זה אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.

18.2. המזמין רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיו והתחייבויותיו כלפי הקבלן לפי הסכם זה לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בהסכמת הקבלן, ובלבד שמקבל הזכויות ו/או ההתחייבויות כאמור יקבל על עצמו את התחייבויות המזמין כלפי הקבלן.

19. קיזוזים

19.1. המזמין זכאי אך לא חייב - לרכוש את הפוליסות הנזכרות בנספח הביטוח ו/או לשלם את תשלומי הפרמיות במועדיהן, אם ובמידה והקבלן לא עשה כד. במקרה כזה ישפה הקבלן את המזמין בסכום שהוציא, בצירוף הצמדה למדד מיום ההוצאה עד יום התשלום בפועל.

19.2. המזמין זכאי לנכות מכל סכום אותו חייב הוא לקבלן, את הסכומים בהם הוא התחייב עקב הוצאות ו/או פעולות המוטלות מכח ההסכם ו/או דין על הקבלן והכל בהצמדה למדד. המזמין יודיע לקבלן במידה ויחליט לנכות ממנו סכום כלשהו. כמו-כן זכאי המזמין לקזז כל סכום שהקבלן חייב למזמין ע"פ כל דין ולפי כל הסכם.

19.3. כמו-כן זכאי המזמין לעכב תחת ידו סכומים המגיעים לקבלן בשל דרישות או תביעות משפטיות שהוגשו כנגד המזמין בקשר עם התכנון ואשר עלול המזמין להתחייב בהם.

19.4. מובהר כי לא תחול כל חובה על המזמין בגין זכויותיו על פי סעיף זה ואין בהן כדי לגרוע או להעביר את האחריות מהקבלן לבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

19.5. קיזוז מחשבון העסקה שיגיש הקבלן :
הקבלן מתחייב לספק את מלוא השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.

19.6. הקבלן מאשר ומסכים בזאת, כי במידה ויארע אחד מן המקרים המפורטים בנספח ה' להסכם זה, הוא מסכים לשאת בסכום הקיזוז בסך המפורט בנספח ה' וזאת בהתאם לכל מקרה ומקרה המפורטים בנספח ה'.

19.7. אירעו מספר מקרים המפורטים בנספח ה' להסכם זה במהלכו של חודש עבודה – יישא הקבלן בקיזוז בגין כל מקרה ומקרה בנפרד.

19.8. ארע מקרה מן המקרים המפורטים בנספח ה' מספר פעמים במהלכו של חודש העבודה – יישא הקבלן בקיזוז בגין כל מקרה ומקרה בנפרד.

19.9. למועצה שמורה הזכות לגבות את הקיזוזים כאמור לעיל בדרך של קיזוז סכום הקיזוזים של אותו חודש מן החשבון לתשלום שהוגש לה על ידי הקבלן. לא קיזזה המועצה את סכום הקיזוזים מכל סיבה שהיא, תהא שמורה לה הזכות לבצע את הקיזוז מחשבונו העסקה של החודשים הבאים.

19.10. בכל מקרה בו המועצה לא קיזזה את הסכומים בזמנם – תהא שמורה למועצה הזכות לבצע את הקיזוזים בגמר חשבון עם הקבלן או בתביעה נפרדת.

19.11. אי גביית סכומי הקיזוז במועדם לא יהא בה משום ויתור השתק או מניעות מטעם המועצה לגבות את סכומי הקיזוז – ולמועצה שמורה הזכות לפעול על פי כל דין לגביית הקיזוזים.

20. העדר ניגוד עניינים

20.1. בביצוע העבודות יפעל הקבלן ו/או מי מטעמו אך ורק בנאמנות עבור המזמין ולטובת האינטרסים של המזמין. לקבלן ו/או למי מטעמו לא תצמח טובת הנאה מביצוע העבודות מעבר לתמורה כפי שהיא באה לידי ביטוי בחוזה זה והוא לא יעמיד עצמו במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים עם האינטרסים של המזמין או במצב שיצמחו לו טובות הנאה כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב הקבלן, כי הוא וכל הפועלים מטעמו, לא יעניקו לכל גורם אחר (שאינו המזמין) המעורב בעבודות, שירותים כלשהם, כגון יעוץ, פיקוח הקשור בעבודות, במישרין או בעקיפין, בין בתמורה ובין ללא תמורה.

20.1. למען הסר ספק מובהר כי הספק אינו רשאי לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת בכל הקשור במתן העבודות, מכל גורם שאינו המזמין.

20.2. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיומו של ניגוד עניינים מהותי בביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

21. ערבות לקיום החוזה

21.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם לחוזה זה, ימציא הספק למועצה, לאחר חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש מאי 2021, שפורסם ביום 15.06.21 לפקודת "המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב", ברת פירעון עם דרישה, על סך 100,000 ₪ כולל מע"מ.

נוסח הערבות יהא לפי הנוסח המצורף למסמך זה והמסומן **כנספת ב'**, "ערבות ביצוע חוזה".

21.2. הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת החוזה. ותחודש על ידי נותן השירות לפחות 30 ימים בטרם פקיעתה, היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות, לא תשלם המועצה תשלומים כלשהם לנוותן השירות עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית ונותן השירות יחשב כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית.

21.3. ערבות הביצוע תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות מסמכי החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמשנה הערבויות להבטחת ולכיסוי של:

א. כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.

ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכומי הערבויות, כולם או מקצתם, בפעם אחת או משך במספר פעמים, ולהיפרע מתוכן לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

21.4. הקבלן מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את ערבות הביצוע. לא עשה כן הקבלן רשאית המועצה לממש את הערבות ולהחזיק בידה את סכום הערבות כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

22. שונות

- 22.1 כל שינוי של הסכם זה, במפורש או במשתמע, לא יהיה לו תוקף אלא אם נערך בכתב ונחתם ע"י הצדדים.
- 22.2 כל ארכה, הימנעות מהפעלת זכות או אי שימוש בזכות כאמור לא תיחשב כויתור ו/או מניעות ו/או השתק מלדרוש ביצוע כל התחייבות ו/או לתבוע כל סעד או תרופה בגין הפרת כל התחייבות מהתחייבויות הצדדים לפי הסכם זה.
- 22.3 כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה ותיחשב כאילו נתקבלה ארבעה ימים לאחר מסירתה בבית הדואר. אין באמור כדי לגרוע מן הזכות למסירה אישית שאז תיחשב ההודעה כנתקבלה עם מסירתה.

23. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 23.1 הקבלן מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש לשם אספקת השירותים ברמה הגבוהה ביותר במסמכי המכרז.
- 23.2 הקבלן לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט 1959, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 23.3 בכל מקרה, הקבלן לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיספק מטעמו עבורו או במקומו את השירותים למועצה.
- 23.4 העסיק הקבלן עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, לרבות ע"פ צווי ההרחבה ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.
- 23.5 המועצה זכאית בכל עת לקבל מהקבלן העתקים של תלושי שכר, וכל מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.
- 23.6 בנוסף לאמור, יהיה הקבלן אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 23.7 מוצהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב לכל דבר ועניין כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 23.8 מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה – כי עובד של הקבלן סיפק את השירותים כעובד המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב, יהיה על הקבלן לשפות את המועצה, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למועצה בשל קביעה כאמור.
- 23.9 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המועצה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי תהיה המועצה לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע למועצה.

24. סודיות ויחוד ההתקשרות

24.1 הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.

24.2 הקבלן מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המועצה ו/או המפקח, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.

24.3 הוראות סעיף זה יחולו על כל מי שמועסק על ידי הקבלן או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את הקבלן לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי הקבלן עצמו.

25. הסבת החוזה

25.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או להסב או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה.

25.2 הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר.

25.3 הקבלן מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה להעסקתו של קבלן משנה והסכמתה תוכל להינתן בסייגים שהקבלן יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה למסירת כל חלק של העבודה לקבלן משנה או הפסקת עבודתו כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את הקבלן ולא תגרע מאחריותו המלאה של הקבלן לבצוע העבודה לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו נעשתה שבוצעה על ידי קבלן המשנה, על ידי הקבלן עצמו. הקבלן מתחייב בזאת להפסיק את עבודת קבלן המשנה בביצוע כל חלק מהעבודה מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי המפקח והקבלן לא יהא רשאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או המפקח כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר להפסקת עבודתו של קבלן המשנה על ידי המפקח.

25.4 הסכמת המועצה בהתאם לאמור לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ו/או המפקח ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

25.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק לרישום או רישוי, מתחייב הספק לא למסור את ביצועה לקבלן משנה שאינו רשום או מורשה בהתאם להוראות החוק.

26. ביצוע על ידי המועצה

26.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, והוראות אשר קיבל מאת המפקח ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען, בעצמה או באמצעות אחרים.

26.2 המועצה תהיה רשאית לחייב את הספק במקרים כאמור בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.

26.3 המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוראות האמורות לפני מתן התראה של 15 ימים לקבלן.

26.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן הקבלן בכל דרך אחרת.

27. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

27.1 הימנעות המועצה ו/או המפקח מלעשות שימוש בזכויות המוקנות להן על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשום אופן כויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיהן לפי חוזה זה.

27.2 הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

27.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או המפקח או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ו/או המפקח ולא ישמשו לקבלן צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד הקבלן, ולא ייחשבו כויתור מצדן על זכות מזכויותיהן.

28. שינוי החוזה

כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והקבלן יהא מנע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

29. הפרות וסעדים

מוסכם בין הצדדים, כי כלל הסעיפים שעניינם התחייבויות הקבלן לבצע את העבודות בהתאם למפרטים המצורפים להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 30,000 ₪, כשהם צמודים למדד, מהמדד הידוע ביום החתימה על הסכם זה ועד למדד שיהא בעת התשלום בפועל, וזאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע מכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לרשות המזמינה על פי חוזה זה או על פי כל דין.

מבלי לגרוע מהאמור אי מילוי התחייבות של הקבלן במשך 7 ימים רצופים תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

30. ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה בעת חירום

30.1 מובהר לקבלן והקבלן מתחייב לבצע את העבודות ולספק את השירותים נשוא הסכם זה ברציפות גם בשעות חירום, לרבות מלחמה, פיגוע אסון טבע וכל כיוצ"ב.

30.2 הקבלן יפנה למשרד התמ"ת ויקבל את אישורו בכתב המאשר לו לרתק צוות עובדים וכלי עבודה בשעות חירום לטובת ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה. הקבלן ימסור עותק מהאישור למועצה. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לאפשר לקבלן בשעת חירום לספק את השירותים והעבודות עליהם התחייב באופן מצומצם ובלבד שהשירותים המצומצמים שישפק הקבלן לפי אישור המועצה יניחו את דעתה ויאפשרו תפקוד סביר וראוי

30.3 הסכמת המועצה לאפשר לקבלן לצמצם את היקף השירותים תהיה אך ורק בכתב ותפרט את היקף השירותים שעל הקבלן לספק בשעת החירום. כל עוד לא ניתן לקבלן אישור בכתב כאמור יהיה הקבלן חייב לספק את מלוא השירותים והעבודות עליהם התחייב. לא תשמע טענה על מתן הסכמת המועצה בעל פה. מובהר כי המועצה רשאית בכל שלב לחזור בה מהסכמתה לאספקת שירותים ולביצוע עבודות בהיקף מצומצם.

30.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הסכמת המועצה לאספקת שירותים בהיקף מצומצם בעת חירום תתבטל אוטומטית, ככול שלא בוטלה קודם ע"י המועצה, מיד עם סיום שעת החירום. והקבלן יהיה חייב לחזור באופן מידי לעבודה מלאה ולספק את השירותים ולבצע את העבודות במלוא היקפן. כמו כן יהיה הקבלן חייב לספק באופן מידי שירותים ולבצע עבודות בהיקפים עודפים עד להשלמת כל החוסרים שנוצרו בשל מצב החירום לשביעות רצון המועצה.

30.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המוטלת על הספק לביצוע כלל התחייבויותיו בחוזה זה ולפי כל דין

31. מיצוי ההתקשרות

31.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

32. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים, בבאר שבע בלבד.

33. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

הקבלן

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר כי חוזה זה חתום על ידי _____ ו _____ בשם _____ וכי הם מוסמכים לחתום על חוזה זה בשם הקבלן, ההחלטה להתקשר בחוזה זה התקבלה כדין, כי תוכן חוזה זה מחייב את הקבלן.

חותמת, עו"ד

נספח א' - אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה		מעמד מבקש האישור			
שם : מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב ו/או גופים מקומיים ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות ת.ז.ח.פ. 500217708	שם ת.ז.ח.פ.	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר : _____ ביצוע עבודות לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם מהמפעלים והאתרים בתחום השיפוט של המועצה, ובכלל זאת שירותי טיפול בפסולת (כניסה למטמנה / תחנת מעבר מורשים, לרבות היטל ההטמנה), כמו גם שירותים נוספים בהתאם לתנאי והוראות מסמכי המכרז		☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____			
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					סכום מ ט ב ע	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X	
רכוש					נ	309 328 313 314 316	
צד ג'					נ	6,000,000	302 309 307 321 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 328 312 322 329
חבות מעבידים					נ	20,000,000	309 319 328
אחריות מקצועית					נ	1,000,000	309 321 328 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 303 325 326 327 301
אחר							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):							
004- אשפה ושירותי מחזור							

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים
	022- הובלות 027-הריסות ופינויים 033- חומרים מסוכנים וכימיקלים- פסולת, פינוי והובלה
	ביטול/שינוי הפוליסה
	שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
	חתימת האישור
	המבטח:

נספח ב'

ערבות ביצוע חוזה

	: בנק
	: סניף
	: כתובת הסניף
	: תאריך

לכבוד
 המועצה המקומית התעשייתית
נאות חובב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: **"סכום הערבות"**), שתדרשו מאת _____ (להלן: **"הנערב"**), בקשר למכרז מספר **14/2021** סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: **"המדד"**), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש מאי 2021 הידוע ביום 15.06.2021.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך 12 חודשים ממועד הוצאתה, ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

5. אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידן.

_____ בנק

נספח ג' – כתב כמויות

פרק	רכיב	יח' מידה	מחיר מקסימום ללא מע"מ	מחיר יחידה לאחר הנחה	כמות מוערכת לשנה	סה"כ עלות שנתית לפי כמות מוערכת
דחסניות	פינוי חד פעמי של מכולת דחס בנפח עד 24 מ"ק באמצעות רכב שינוע	פינויים בהתאם להוראות המכרז	350 ₪		60 פינויים	
	תשלום חודשי בגין הצבה של דחסנית 24 מ"ק	יח' דחסנית	1,400 ₪		24 יח' (2*12)	
משאיות דחס	פינוי מכלי 1,100	קו עבודה	2,650 ₪		208 קווים	
	תשלום חודשי בגין הצבה של עבור מיכל 1,100 ליטר	יחידה	45 ₪ ליחידה לחודש		162 יחידה	
פינוי גזם	משאית מנוף לגזם	קו עבודה	1,800		24	
טיפול בפסולת מעורבת	כניסה לאתר + היטל הטמנה	טון	280		1,306	
	כניסה לאתר + היטל הטמנה	טון	280		429	
סה"כ לא כולל מע"מ						

פינוי יכלול הטמנה וכל תשלום נלווה לאתר ההטמנה אגרות ו/או היטלים. ככל ויעלצה על הסך המופיע בסעיף זה מחיר הרכיבים – "טיפול בפסולת מעורבת" ו"טיפול בגזם" כולל את היטל ההטמנה, בסך 108.73 ₪ לטון. מחיר ההצעה הזוכה יעודכן בגובה השינוי שיחול בעלות בצמוד לשינויים שיחולו על היטל ההטמנה במהלך ההתקשרות. המציע הזוכה יהא זכאי לתוספת על מחיר הצעתו ברכיבי טיפול בפסולת מעורבת וטיפול בגזם בגובה הפרש עלות היטל ההטמנה ככל ויעלה על הסך המופיע בסעיף זה.

המועצה רשאית לבחור להשתמש בחלק מהשירותים בכתב הכמויות, אינה מחויבת לכמויות או לשירותים המופיעים בכתב הכמויות. מובהר כי הכמויות המוערכות נועדו לנוחות המציעים בלבד ואינן מהוות התחייבות ואין להסתמך עליהן.

***המחירים בכתב הכמויות אינם כוללים מע"מ.**

נספח ד' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי כל דין, על נותן השירותים לערוך ולקיים, על חשבון נותן השירותים, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות נותן השירותים קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח א'**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי נותן השירותים"** ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי נותן השירותים, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. ביטוח אחריות מקצועית- מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי נותן השירותים, על נותן השירותים לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
- ג. נוסחי הפוליסות- על נותן השירותים לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי נותן השירותים (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על נותן השירותים להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על נותן השירותים להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי נותן השירותים לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח נותן השירותים יודיע למועצה, כי מי מביטוחי נותן השירותים עומד להיות מבטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על נותן השירותים לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי נותן השירותים הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על נותן השירותים, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של נותן השירותים לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את נותן השירותים ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי נותן השירותים כאמור לעיל, ועל נותן השירותים לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי נותן השירותים להתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי נותן השירותים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. נותן השירותים פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי נותן השירותים או מי מטעם נותן השירותים לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לנותן השירותים כל

- טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על נותן השירותים לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב, וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
- על אף האמור לעיל, לנותן השירותים הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי נותן השירותים, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם נותן השירותים, על נותן השירותים לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על נותן השירותים מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מאת נותן השירותים בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ה' התחייבות לשמירת סודיות מידע

תאריך: _____

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות מידע

הואיל ואנו נבצע את העבודה נשוא החוזה (מסמך 10) (להלן: "העבודות") במסגרת הסכם בינינו לבינכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת ביצוע העבודה ולאחריה כדלקמן:

1. כל מידע מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי על ידי המועצה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בעבודות שתימסרנה לי במסגרת ההסכם שבנדון, ישמר על ידי בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע העבודה בעניין זה.
2. המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
3. המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי או לגורם/ים הקשור/ים עמי מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה ויחתמו עליו.
4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא.
5. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר וכל מידע שנמסר לידי על העתקו, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתו.
6. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא.
7. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי, וכאמור אהיה אחראי כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
8. לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבות דלעיל, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי ההסכם.
9. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע העבודות תוך הקפדה על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ו/או כל דין.
10. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
11. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
12. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
 - ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

באמצעות: _____

חתימה: _____

נספח ו'

הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע

1. אנו מצהירים כי הובאו לידיעתנו הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 (להלן: "החוק") ואנו מתחייבים לפעול במידע המועבר אלינו במסגרת ביצוע העבודות או השירותים בהתאם להוראות החוק.
2. אנו מתחייבים כי לא יתבצע שימוש במידע שיועבר לרשותנו במסגרת העבודות נשוא חוזה ההתקשרות (מסמך 10) שלא למטרה לשמה נתקבל המידע.
3. אנו מתחייבים להדריך את עובדינו להם תהיה גישה למידע בדיני הגנת הפרטיות.
4. אנו מתחייבים לאפשר בקרה מתמדת בזמנים כפי שיראה לנכון למועצה על נהלי האבטחה ואופן ביצוע הוראות החוק על ידינו ולמסור כל מידע או פירוט שיידרש מאתנו על ידי המועצה בעניינים שפורטו לעיל.
5. אנו מתחייבים להשיב למועצה כל מידע שהגיע לרשותנו בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לרבות כל מדיה ו/או אמצעי אחסון שנמסר לנו לידי המועצה, כמו כן אנו מתחייבים למחוק כל מידע שיישאר ברשותנו עם סיום העבודות.
6. אנו מתחייבים לפעול על פי דרישות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986 ולפעול על פי הנדרש ממנהל המאגר לרבות סעי' 3 ו- 14.
7. אנו מצהירים כי איננו נמצאים במצב של ניגוד עניינים ו/או אין לנו כל עניין במידע המועבר לנו לצורך ביצוע העבודות מעבר לביצוע העבודות על פי תנאי המכרז.

_____ חתימת הספק:

_____ תאריך:

נספח ז'

נספח בטיחות

בטיחות בעבודה – לביצוע עבודות לאיסוף, הובלה ופינוי פסולת רטובה וגזם מהמפעלים והאתרים בתחום השיפוט של המועצה

הקבלן מתחייב כלפי המזמין לבצע בצורה קפדנית את כל דרישות הבטיחות המפורטות להלן:

כללי

עיסוק בפינוי אשפה מטבע הדברים מסוכן ומלווה במרבית סוגי הסיכונים הקיימים: סיכונים ביולוגיים, כימיים, מכניים, פיסיים, חשמליים ואש.
עובד פינוי אשפה מתמודד מידי יום עם גורמים סביבתיים בעיתיים האופייניים לעבודתו כגון: מזג אויר משתנה, מגוון סוגי אשפה, ילדים בסביבת העבודה, תנועת כלי רכב, רכבים חונים, בעלי חיים, משטחים הגורמים להחלקה, מכשולים ועוד. יש להוסיף לכל הגורמים האמורים את סביבת העבודה הדינאמית של העובד המשתנה בכל רגע.

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי כל חוזה או הזמנה בין מועצת נאות-חובב לבין הקבלן נותן השירות.

הקבלן וכל מי שפועל מטעמו יבצע את העבודות תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות כל דין שבתוקף והוא יישא באחריות מלאה לכל הפרה שלהם.

הקבלן מודע ומאשר כי דרישות הבטיחות המפורטות בנספח זה אינן גורעות מחובו לנקוט בנוסף בכל אמצעי בטיחות או פעולת בטיחות הנגזרת מהוראת כל דין, כללי מקצוע ובטיחות החלים על העבודות וביצוען ומכוח ניסיונו ומומחיותו בניהול עבודות כגון אלו, גם אם אינם מפורטים בנספח זה או בחוזה ההתקשרות.

באחריות הקבלן להדריך את עובדיו לנהוג לפי דרישות הבטיחות וכללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות כל דין, כללי המקצוע ונהלי הבטיחות המפורטים בנספח זה וכללי הבטיחות בדרכים.

הקבלן יפקח על עובדיו, קבלניו וכל מי מטעמו ויוודא את מילוי הוראות ודרישות הבטיחות על פי הוראות כל דין, כללי המקצוע ונהלי הבטיחות המפורטים בנספח זה.

1. הקבלן ימנה נציג שיהיה אחראי לצוות עובדיו. תפקידו של האחראי יהיה לטפל בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן, או עובדי כל קבלן משנה מטעמו, באתר העבודה.

2. הקבלן והאחראי ינהגו עפ"י כל כללי הבטיחות המעוגנים בהוראות כל דין, חוקים תקנות וכללי הבטיחות בעבודה הידועים והנהוגים בישראל, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, כגון: חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954; פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש, תש"ל - 1970 ותקנותיה (תקנות ציוד מגן אישי); תקנות עבודה בגובה, התשס"ז 2007; וכמו כן עפ"י כל חוקי ותקנות התעבורה במדינת ישראל.

3. האחראי מטעם הקבלן יפקח על עובדי הקבלן במהלך כל שעות העבודה ויודא את ביצוע הנהלים והוראות הבטיחות. בנוסף יהיה אחראי לתיקון ליקויים ושיפורים בכל הקשור לבטיחות וגהות עובדי הקבלן.
4. הקבלן יהיה אחראי לספק את כל ציוד הבטיחות והגהות לעובדיו כפי שיידרש לשם ביצוע העבודה, או כפי שנדרש עפ"י כל דין. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יספק הקבלן לעובדיו - אביזרי בטיחות, אפודים זוהרים, כלי בטיחות, ציוד מגן, ביגוד, נעליים, כפפות מגן, משקפי מגן, כובעי מגן, אוזניות מגן, רתמות וכל ציוד אחר הדרוש ו/או שיומלץ ע"י האחראי לשם שמירה על בטיחות עובדי הקבלן בעבודה.
5. הקבלן יספק ציוד עזרה ראשונה לעובדיו, כולל ציוד לפינוי נפגעים.
6. מנהל העבודה/ראש הצוות ישגיח וינקוט בכל האמצעים לוודא שהעובד משתמש בציוד מגן אישי תקין, מתאים וכראוי. ראה מנהל העבודה/ראש הצוות, שהעובד אינו משתמש בציוד מגן אישי, יפסיק את עבודתו לאלתר.
7. נתגלה בציוד פגם או נזק - מנהל העבודה ידאג לאספקה מיידית של ציוד חלופי תקין לעובד.
8. מנהל העבודה ידריך כל עובד חדש הנקלט ביחידה בדבר שיטות עבודה בטוחות ויזהירו מפני הסיכונים הקיימים בעבודה וכן ימסור לו עותק מהוראות הבטיחות הללו. פעולה זו תחזור על עצמה לפחות אחת לשנה לגבי כלל עובדי פינוי אשפה.
9. מנהל העבודה יודא שהעובד הבין את ההוראות באמצעות שאלות מנחות ולאחר מכן יחתימו על טופס קבלת הוראות בטיחות.
10. מנהל העבודה/ראש הצוות יודיעו לממונים עליהם ולממונה על הבטיחות על כל תאונה שנגרמה, מפגע בטיחות ועל כל מצב מסוכן העלול לגרום לתאונה בהתאם להנחיות.
11. יש לדווח לממונה על הבטיחות על כל הפרה של הוראות הבטיחות מצד העובדים.
12. **נהיגה באתר העבודה** ובסביבתו הסמוכה, ייעשו עפ"י חוקי התעבורה שבתוקף במדינת ישראל.
13. הקבלן ידווח על כל אירוע מסוכן, תאונה, או כמעט תאונה, באופן מידי למפקח מטעם המזמין, ויפעל לשם מתן הנחיות בטיפול, תדריך, המשך או עצירת העבודה וכו'. ממונה הבטיחות של הקבלן יעביר מידית למזמין דו"ח בדיקת תאונה.
14. הקבלן יודא את תקינות כלי העבודה, כלי התחבורה האביזרים והציוד הנלווה אשר משמשים את עובדיו, וידאג להחלפתו של הציוד הפסול או לתיקונו לפי הצורך.
15. אחריות לביצוע בדיקות רפואיות לעובדים, במידת הצורך, או בכל הקשור לרפואה תעסוקתית תחול על הקבלן בלבד.
16. הקבלן אחראי למתן הדרכה יומית ותקופתית לעובדיו בנושאי בטיחות וגהות הקשורים לאתר העבודה וסביבתו, כולל סיכונים נלווים הקיימים באתר העבודה.

הוראות בטיחות כלליות לעובדי פינוי אשפה

1. העובד ישמור על תנאי בטיחות וגיהות בעבודה וינהג עפ"י כל חוקי, תקנות והוראות הבטיחות
2. חובה על העובד לדווח לממונה עליו על כל מפגע, ליקוי בטיחות שנתגלה לו תוך כדי עבודה. על כל מפגע שיש עימו סיכון לציבור יש להודיע למנהל העבודה.
3. עובד לא יעשה במזיד דבר העלול לסכן את עצמו או זולתו.
4. עובד לא יפגע ולא ישתמש לרעה בכל אמצעי, התקן שניתן לו.
5. סופק או הותקן לשימוש העובד אמצעי או התקן להבטחת בריאותו או בטיחותו - חובה עליו להשתמש בהם
6. העובד חייב להתייבב לכל הדרכה בנושא בטיחות וגיהות שנשלח אליה מטעם המעסיק
7. העובד חייב להתייבב בשירות הרפואי המוסמך לצורך עריכת בדיקות רפואיות, שנשלח אליהם מטעם המעסיק, בימים ובמועדים שנקבעו לו
8. עובד הנפגע בתאונת עבודה יועבר לקבלת טיפול רפואי. כמו כן, חובה עליו או על עובד העד לתאונה לדווח על התאונה לממונה עליו מיידית
9. זומן עובד המעורב בתאונה לתחקיר ע"י הממונה על הבטיחות – עליו למסור את כל המידע הידוע לו וללא דיחוי
10. אסור לעשן בעת ביצוע עבודות פינוי אשפה
11. אסור בתכלית האיסור לצרוך משקה אלכוהול וסמים לפני ובזמן העבודה.
12. בזמן העבודה אין לשוחח בפלאפון או במכשיר קשר אחר
13. הודע לממונים עליך באם :
 - אינך בריא
 - ביצוע העבודה קשה לך מבחינה פיסית
 - הינך זקוק לעזרה ואתה בספק כלשהו
 - לא עסקת בעבודה זו עד כה או משהו אינו ברור לך והינך זקוק להסבר.
 - הקפד על כללי נהיגה זהירה בדרך לעבודה וממנה
14. בתחילת כל משמרת יש לוודא את תקינות המערכות והאביזרים הבאים :
 - מצב הצמיגים והבלמים
 - מדרגות אחוריות, ידיעות אחיזה, מדרגות עליה לקבינה (לא שבורים או רפויים)
 - התקני בטיחות ב"מדרגה חכמה", לחצן חירום, לחצן הצלה, זמזם.
 - ודא ציוד עזר וחירום במשאית : מטף כיבוי, מים, אפוד זוהר, כפפות רזרביות, יאה, מטאטא וערכת עזרה ראשונה
 - פנסי תאורה חיצוניים, נורות אזהרה, צליל חיווי נסיעה לאחור
 - שמשות, מראות ועדשות הפנסים נקיים ולא שבירים
 - מגבים תקינים, מיכל המים מלא
 - מערכת הדלק -מיכל מלא, צינורות הדלק תקינים
 - דחסן הידראולי - מצב שמן מלא, אין דליפות שמן, פעולה תקינה
 - שמן מנוע ברמה הרצויה, מיכל רדיאטור מלא 2.2.7.
 - באם נמצא ליקוי כלשהו יש לדווח מיד לממונים עליך. אם לא ניתן לתקן את הליקוי במקום, לא יעשה שימוש במשאית עד לתיקונה

15. הוראות בטיחות לפינוי אשפה

כללי

- א. אין לטפס אל המשאית לכל מטרה שהיא, למעט עלייה לקבינה
- ב. אין להיכנס לתוך שוקת המשאית או לתוך חלל הדחס
- ג. אין לחטט בשוקת המשאית
- ד. אין להשליך אשפה מרחוק. זה עלול לפגוע בעובד אחר או בעוברי אורח

הרמת משאות נכונה

- א. חובה לגשש את המטען בטרם טלטלו.
- ב. לפני הרמת המשא, יש לבדוק אם הוא בגבול יכולת ההרמה של העובד. בכל מקרה לא יורם ידנית משא העולה על 20 ק"ג ע"י עובד יחיד ולצוות בן 2 עובדים 40 ק"ג לכל היותר
- ג. אם המשא כבד מדי, יש להיעזר בעובד נוסף או באמצעי עזר מיכני
- ד. בעת ההרמה, הרגליים תהיינה קרובות למשא המורם כשהגב זקוף והכפיפה נעשית בברכיים.
- ה. אין לבצע את הרמת המשא בתנועות חדות או סיבוביות
- ו. את המשא יש להניח על משטח יציב
- ז. הנחת המשא תבוצע כשהברכיים כפופות והגב ישר.
- ח. הנחת המשא תבוצע בזהירות, כך שלא תיתפסנה האצבעות
- ט. מכלי אשפה יש לאחוז בשתי ידיים. אין לשנע יותר מאשפתון אחד בו זמנית.
- י. שקיות אשפה יש להרים מהקצוות העליונים. אין להרים אשפה פזורה בידיים אלא באמצעות מטאטא ויאה.

נהיגה:

- ירידה ועלייה למשאית :
 - ✓ השתמש בידיות האחיזה כדי לעלות או לרדת מהמשאית
 - ✓ אין לקפוץ מהמשאית ואין לדלג על אחד משלבי המדרגות.
- עליך להקפיד על כל חוקי התנועה ולציית לתמרורים כמפורט בתקנות התעבורה
- בזמן הנהיגה אין לשוחח בטלפון ומכשיר קשר, אין לאכול, אין לקרוא וכד'
- עליך להקפיד על שמירת מרחק מתאים. זכור כי מרחק הבלימה גדל ככל שמהירות המשאית גדולה יותר או עמוסה במשקל גדול יותר
- יש להימנע מבלימות פתאומיות ומסיבובים חדים כל עוד מאספי האשפה עומדים על המדרגות האחוריות
- לפני יציאתך לעבודה ולאחר הרקת האשפה מהמשאית, יש לוודא סגירה נכונה ומושלמת של הזנב האחורי. במקרה של תקלה דווח מיד לממונים עליך
- עליך לנתק את מנגנון הדחיסה, כאשר העובדים אינם בסמוך אליו או כאשר הרכב בדרכו לאתר פינוי אשפה, חניון, נסיעה לאזור אחר וכד'
- בעת עמידת המשאית במדרון יש להפעיל את בלם החנייה ולהפנות את גלגלי הרכב לכיוון המדרכה.

התנהגות בעת נסיעה :

- א. בזמן הנסיעה יש להחזיק היטב בידיות האחיזה של המשאית בשתי הידיים ולעמוד במרכז המדרגה האחורית בשתי רגליים יציבות.
- ב. בעת נסיעה אין לגעת בזרועות ההרמה
- ג. בזמן נסיעה אין להפעיל את מנגנון הרמת המכלים או את הדחסן
- ד. הנהג והעובדים חייבים לתת תשומת לב בנסיעה, בסיבובים ובסמטאות צרות על מנת שלא להיפגע מענפי עצים או תמרורים

נסיעה לאחור :

אין לחצות את המשאית או לעמוד בטווח הנסיעה של המשאית בעת שהחלה לנסוע לאחור או עם הפעלת נורות האזהרה או עם הישמע צליל חיווי נסיעה לאחור.

הוראות בטיחות לפינוי ערמות וגזם:

הקפד על קיום ההוראות הבטיחות לעבודות פינוי אשפה:

1. חבוש קסדת מגן
2. נעל נעלי בטיחות בעבודה
3. הרכב משקפי מגן
4. לבש ביגוד זוהר
5. לבש חולצה עם שרוולים הדוקים ומכנסיים ארוכים, הרכב משקפי שמש ומרח משחת מגן
6. השתמש בכפפות מגן ודאג להחלפתן בעת הצורך
7. לא יופעל מנוף להעמסה עצמית אלא אם נתקיימו שני התנאים הבאים גם יחד:
 - א. המנוף נבדק ע"י בודק מוסמך ונתקבל תסקיר בדיקה תקף המאשר הפעלתו
 - ב. המפעיל הינו בעל תעודת הסמכה בתוקף להפעלת עגורן להעמסה עצמית בהתאם לחוק.
8. המנוף לא יועמס מעבר לעומס העבודה הבטוח כפי שנקבע לו
9. מפעיל המנוף ידאג למסלול העמסה בטוח כך שלא יימצא אדם תחתיו ובקרבנו ואשר המנוף יהיה רחוק דיו מעצמים ומקווי חשמל
10. אין לעמוד מתחת ובקרבת כף העמסה של המנוף
11. אין לחטט בין ערימות הפסולת
12. שקיות אשפה יש להרים מהקצוות העליונים. אין להרים אשפה פזורה בידיים אלא באמצעות מטאטא ויאה
13. אין להשליך ידנית גרוטאות, עצמים או אשפה אל המנוף
14. איסוף ידני של:
 - א. חפץ כבד – העזר בחברך להרמתו.
 - ב. מטען ארוך – הזהר לבל תפגע בעיניך או בחברך.
15. יש להעמיס ערמות בתוך המשאית בצורה מבוקרת, כך שלא יגלשו או יעופו חלקי ערמות כלפי חוץ. גובה המשאית לא יעלה על המותר בחוקי התעבורה
16. יש לוודא סגירה של דלתות ארגז הרכב
17. אין לנסוע או לעמוד בתוך ארגז הרכב
18. בגמר יום העבודה הקפד על היגיינה אישית: החלף בגדיך, שטוף את ידיך.

- למפקח מטעם המזמין הזכות להפסיק את עבודת הקבלן בכל מקרה של אי מילוי ההוראה מהוראות נספח זה ו/או מהוראות המפקח או מהוראות המזמין. לקבלן לא תהיה כל טענה או תביעה כנגד המזמין במקרה של הפסקת עבודה כאמור.

- מובהר בזאת כי שום דרישה בתחום הבטיחות והגהות / ו או הנחיה כאמור בנספח זה ו/או שתינתן מפעם לפעם לקבלן על ידי המזמין או מי מטעמו, לא תטיל אחריות כלשהי על המזמין ולא תפטור את הקבלן מאחריותו ע"פ החוזה ו/או על פי כל דין לבטיחות עובדיו באתר העבודה, אלא תוסיף על כל חובה המוטלת עליו על פי דין ו/או נוהג בטיחות.

אני _____ הח"מ, (הקבלן) מאשר בזה כי הובאו לידיעת הקבלן כל ההנחיות וההוראות המפורטות לעיל ומתחייב למלא אחר כל דרישות והוראות כל דין בנושאי הבטיחות והגהות, בכל הקשור לביצוע העבודות.

נספח ח'

מפרט טכני

1. הגדרות

"פסולת רטובה" גזם פסולת אורגנית רקבובית שמקורה משאריות מזון. פסולת צמחית שנוצרת כתוצאה מגיזום צמחיה או נשירת עלים.	"כלי אצירה" כלי אצירה לפסולת מהסוגים: מיכל, דחסנית, כהגדרתם להלן, המשמשים לאצירת פסולת לסוגיה.
"מיכל" עגלת אשפה מפלסטיק (פוליאתילן) בהתאם לתקן האירופאי EN480, בנפח של 1,100 ליטר, בצבע ירוק, הכוללת רגלית, אזני הרמה, 4 גלגלים ומעצור לגלגלים.	"פינוי" הורקת מיכל אצירה למשאית דחס, החזרתו לעמדה והעברת הפסולת לאתר מורשה לקליטת הפסולת / הובלת דחסנית אל אתר מורשה לקליטת הפסולת והחזרתה לעמדה / איסוף והובלת גזם במשאית מנוף אל אתר מורשה לקליטת הפסולת.
"דחסנית" כלי אצירת פסולת מעורבת ע"ב מכולה סגורה בנפח של 24 מ"ק, הכולל בנוסף תא קליטה ודחסן אינטגרלי עם מנוע חשמלי המפעיל בוכנה הידראולית המאפשרת לדחוס את הפסולת מתא הקליטה אל המכולה ;	"היטל הטמנה" היטל הטמנה עבור פסולת מעורבת כהגדרתו בחוק שמירת הניקיון, תיקון מס' 9 התשס"ז-2007. גובה היטל ההטמנה צמוד למחירון היטל הטמנת פסולת המפורסם ע"י המשרד להגנת הסביבה.
"כלי רכב" משאית דחס, משאית דחס / מנוף, משאית מגבה-נוע, משאית מנוף גזם, תקינים, כהגדרתם להלן ;	"מנהל" כל אדם שהוסמך מטעם הרשות לניהול הליך ביצוע עבודות המכרז ופינוי הפסולת בהתאם להוראות המכרז.
"מפקח" כל אדם שהוסמך מטעם הרשות לפיקוח ובקרה על הליך ביצוע עבודות המכרז ופינוי הפסולת בהתאם להוראות המכרז.	

תחנת מעבר אזורית ו/או מפעל טיפול בפסולת אזורי, ו/או אתר לטיפול ו/או הטמנת פסולת, לטיפול בסוג הפסולת הרלוונטית, ואשר מחזיקה ברשיון עסק תקף לקליטת פסולת מעורבת ו/או גזם.	"אתר קליטת פסולת"
תוכנית עבודה לביצוע העבודות, שתימסר לקבלן מעת לעת על ידי המפקח ו/או המנהל.	"תוכנית עבודה"
אתרים ומקומות הנמצאים בתוכנית העבודה, בהתאם לימי ביצוע העבודות.	"מסלול"
איסוף פסולת על ידי משאית דחס מאתר אחד או מכמה אתרים לפי המוגדר בתכנית הפינני והובלתה לאתר קליטת פסולת	"סבב משאית דחס"
איסוף גזם על ידי משאית מנוף, ממפעל אחד או יותר, בהתאם לתכנית העבודה שהועברה על ידי המנהל, והובלתו לאתר קליטת פסולת.	"סבב משאית מנוף"
כ- 8 שעות עבודה של משאית דחס או משאית מנוף ע"פ המוגדר בתכנית העבודה. השעות נספרות משעת כניסת המשאית אל האתר הראשון ביום העבודה ועד רגע יציאתה מהמפעל האחרון ביום העבודה כאשר העבודה הינה רציפה וללא הפסקות מלבד הפסקה אחת למשך חצי שעה. עצירת העבודה ללא אישור המנהל תקוזה מיום העבודה.	"יום עבודת משאית"
יום העצמאות חג הפסח הראשון והשני, סוכות, ראש השנה, שמחת תורה, יום כיפור, חג שבועות ויום העצמאות (לא כולל ימי חוה"מ)	"חג"
סכום כספי לקיזוז מהתשלום לקבלן, בכל מקרה של חריגה מביצוע העבודות כמפורט בכל מסמכי החוזה ובנספח זה לעיל ולהלן, בהתאם לסכומים המפורטים בטבלת הפיצויים המוסכמים מראש, סעיף 0 להלן.	"פיצוי מוסכם"
הקבלן הזוכה במסגרת מכרז פומבי לאיסוף, הובלה ופינוי אשפה ופסולת במועצה המקומית נאות חובב, לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים, וכן כל מי שפועל בשמו ומטעמו במתן וביצוע השירותים/העבודות בהתאם לחוזה.	"הקבלן"

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב כוללת מפעלים קטנים, גדולים, מחסנים לוגיסטיים, משרדים ותחנת דלק (להלן "האתרים").

במסגרת מכרז זה הקבלן הזוכה יידרש לביצוע המטלות הבאות:

- הצבה של כלי אצירה עבור כל אחד מן האתרים כמפורט להלן ותחזוקת כלי האצירה באופן שוטף; איסוף ושינוע פסולת רטובה ופסולת גזם מהאתרים באופן שוטף, לפי תכנית, אל מתקן מורשה לקליטת סוגי פסולת אלה כולל התשלומים הכורכים בכך לרבות דמי טיפול בפסולת והיטל הטמנה;

לתשומת לב המציע – עבור חלק מהמפעלים, הדורשים היתר רעלים, נדרש סבב פינוי בנפרד, כפי שמופיע להלן בסעיף 2.2. – תכנית פינויים.
לא ניתן לאסוף בו זמנית (לערבב פסולת) במפעלים הנדרש עבורם פינוי בנפרד ללא אישור המנהל.

1.1. מפת הרשות
להלן באיור מס' 1 מוצגת מפת אזור התעשייה עם שמות המפעלים ומיקומם. המפה הינה להמחשה בלבד. באתרים המזרחיים קנה המידה הינו שונה מהמתואר במפה: אתר תש"ן (מסוף אפרת) ואתר חברת החשמל מרוחקים כ-3 ק"מ ממחלף נאות חובב. מפעל תע"ש מרוחק כ-8 ק"מ ממחלף נאות חובב.



איור 1 – מפת אזור התעשייה

1.2. אופן ביצוע העבודה

הקבלן יוביל וישנע על חשבונו את כל הפסולת הרטובה והגזם מכלל שטח שיפוט המועצה ומכלל כלי האצירה המצויים בשטח שיפוט המועצה (אשר כמותם וסוגם יכול להשתנות מעת לעת) אל תחנת מעבר ו/או מפעל טיפול בפסולת ו/או אתר לטיפול ו/או הטמנת פסולת ,

לטיפול בסוג הפסולת הרלוונטית, ואשר מחזיקה ברשיון עסק תקף לקליטת פסולת מעורבת וואו גזם.

1.2.1. איסוף פסולת רטובה מן המפעלים :

1.2.1.1. לפי החלטת המועצה ומשיקוליה, מרבית מפעלי נאות חובב יפנו באופן

נפרד לאתר קצה, כך שחלק גדול מן המפעלים יפנו בסבב נפרד לכל מפעל ;

1.2.1.2. איסוף הפסולת יבוצע מחצר המפעל ;

1.2.1.3. הפסולת תפונה לפי תכנית עבודה דו שבועית אשר תוגדר על ידי המנהל,

ותכלול ארבעה קווי עבודה קבועים בשבוע.

1.2.1.4. אומדן מספר ימי עבודת משאית הדחס בשבוע : 4.

1.2.1.5. אומדן של כמות פינויים כלי אצירת הפסולת הרטובה בחודש : 565 הנפות

של פחי 1,100 ליטר ע"ב משאית דחס ו- 5 פינויים של דחסניות ע"ב משאית

מגבה-נוע ;

1.2.1.6. בשבועות בהם יום הפינוי מתוכנן ליום חג, ייבצע הקבלן את תוכנית

הפינויים לאותו יום ביום אשר קדם ליום החג. במידה ויום הפינוי נקבע

ליום שני של חג ייבצע הקבלן את תוכנית הפינויים ביום שלאחריו, והכל

בכפוף לזכותה של המועצה לשנות את תוכנית העבודה כאמור על -פי

שיקול דעתה הבלעדי, בקשר לפינויים נוספים ותגבורים לחגים. בימי

חזה"מ העבודה תתבצע כביום חול.

1.2.1.7. המועצה רשאית לדרוש קריאה חריגה לפינוי ע"ב משאית הדחס ביום חול

(לא יום שבת ולא יום חג) בו על פי תכנית העבודה אין פינויים. במקרה כזה

על משאית הדחס עם צוות העבודה להתייצב תוך 4 שעות מרגע הקריאה.

תמורה עבור שירות זה תהיה 150% ממחצית סכום ההצעה הנקובה ע"י

הקבלן עבור קו עבודה של משאית הדחס על צוותה עבור מקרה שבו משך

העבודה מרגע ההתייצבות לקריאה הינו עד 4 שעות עבודה, ו- 150%

מסכום ההצעה הנקובה הנ"ל עבור מקרה שבו משך העבודה מרגע

ההתייצבות לקריאה הינו בין 4 ל-8 שעות עבודה.

1.2.2. איסוף גזם

1.2.2.1. איסוף גזם יבוצע מחצרות המפעלים ממשטחים או מכולות שייעדו לכך על ידי המפעלים, בתדירות של אחת לשבועיים ביום קבוע בשבוע שיקבע ע"י המנהל;

1.2.2.2. פסולת הגזם תפונה לפי תכנית עבודה אשר יעביר המנהל אל הקבלן או מנהל העבודה עד 20 שעות לפני הפינוי.

1.2.2.3. אומדן של כמות ימי פינוי גזם בחודש : 2 ימים (2 קווי עבודה) ע"ב משאית מנוף;

1.2.2.4. אומדן של כמות סבבי פינוי גזם בקו עבודה : 3 סבבים;

2. התארגנות בסיסית לתחילת עבודה

2.1. התארגנות הקבלן לעבודה תכלול:

- רכישה או השכרה של כלי אצירה והצבתם בהתאם לכתב הכמויות, כפי שיפורט להלן בסעיף 0 לכל המאוחר עד 5 ימים טרם תחילת העבודה.
- הצגת צי משאיות וכלי רכב בהיקף ובמפרט המתאים, כפי שיפורט להלן בסעיפים 0 - 0 כולל רישיונות, ביטוח חובה, למשאיות ולכלי הרכב.
- מסירת דו"חות קצין בטיחות בתעבורה למנהל בהתאם לנדרש ב"תקנות התעבורה החדשות לקציני הבטיחות, חלק י": סדרי בטיחות בהפעלת כלי רכב במפעלים".
- הצגת צוות עבודה בהיקף מתאים כפי שמוגדר במפרטי כלי הרכב.
- הצגת התקשרות עם אתר מורשה לקליטת פסולת מעורבת וגזם. ההתקשרות תוצג לכל המאוחר 15 יום טרם תחילת העבודה;
- הכנת צי כלל כלי הרכב בשירות הקבלן לדרישות המועצה כמפורט להלן בסעיפים 0 - 0

2.2. פירוט הצבת כלי אצירה

2.2.1. הקבלן נדרש לרכוש ולהציב מכלים חדשים או שהיו בשימוש לא מוקדם משנת 2020

בנפח 1,100 ליטר, אשר יהיו בשרות המועצה בלבד. כלי אצירה, יאושרו ע"י נציג המועצה להצבה במפעל. כמות ופיזור כלי האצירה יבוצע לפי המצוין ב.

2.2.2. הקבלן נדרש להציב 2 דחסניות בנפח 24 מ"ק התואם את החלל הזמין המותאם לכך במפעלים. הדחסניות יהיו בבעלות או בחכירה של הקבלן. פיזור כלי האצירה יבוצע לפי המצוין ב.

2.2.3. תמורת השימוש בכלי האצירה ותחזוקתם יקבל הקבלן תשלום על הצבה חודשית.

2.2.4. כלי האצירה יוצבו ברחבי המועצה על פי דרישות המכרז. כלי האצירה הינם בבעלותו של הקבלן באחריותו, והקבלן ישא בכל נזק שייגרם לכלי האצירה מכל סיבה שהיא, ויתקן כל תקלה בפרק זמן סביר לשביעות רצון המועצה. למען הסר ספק הקבלן יהיה אחראי הבלעדי לכלי האצירה

2.2.5..

טבלה 1 – כמויות מכלים שיש להציב ומיקומיהם

מס"ד	שם האתר	כמות עגלות 1,100 להצבה ולפינוי באתר
1	וויבלנגת'	10
2	אלקון	12
3	אקוסול	8
4	דור אקולוגיה	5
5	החברה לשירותי איכות הסביבה	12
6	חברת חשמל (תחנת כח אורות יוסף)	12
7	לוכסמבורג תעשיות	8
8	מאפי פארמה	3
9	מטל-טק	6
10	אביב תעשיות מחזור	2
11	קופולק (פיברו)	8
12	רינקס	4
13	רכבת ישראל	4
14	שובל נשר	2
15	גז טכנולוגיות	2
16	תע"ש – אלביט	6
17	גלובוס אחזקות	6
18	תש"ן	2
19	אחים ארז'ואן	1
20	צינורות המזרח התיכון	10
21	תרכובות ברום	8
22	נגב כימיקלים	1
23	ספקטרום	1
24	י.ב. פרץ מערבי	1
25	י.ב. פרץ מזרחי	1
26	מפעלי תובלה	1
27	כל בו גז	2
28	גז-גל	1
29	פרידנזון	1
30	דלק מנטה	3
31	מועצה – משרדים	3
32	רמת נגב אנרגיה	5
33	בית גנזים	4
34	מועצה – טב"מ	1

מס"ד	שם האתר	כמות עגלות 1,100 להצבה ולפינוי באתר
35	אנרג'יקס	1
36	מקסימה	2
37	עוף עוז	2
38	ראד בטון	1
סה"כ כלי אצירה להצבה		162

טבלה 2 – כמות דחסניות שיש להציב ומיקומן

מס"ד	שם האתר	כמות דחסניות להצבה ולפינוי
1	אדמה מכתשים	1
2	טבע-טק	1

2.3. זמינות צי משאיות

2.3.1. תוך 30 יום לכל היותר ממועד קבלת הודעה בדבר הזכייה, על הקבלן הזוכה להציג בפני המועצה אסמכתא לכך כי יש ברשותו, אם בבעלות ואם בחכירה, מס' משאיות כנדרש בסעיפים הבאים. בנוסף הקבלן מתחייב שגיל משאית הדחס לאורך כל תקופת העבודה לא יעלה על 5 שנים ותקן הפליטה בו יעמדו המשאיות, יהיה המחמיר ביותר הנהוג לרכב מסוג זה בעת הרכישה.

2.3.2. עם כניסתו לעבודה יעביר הקבלן לרשות ולחברה המנהלת מטעמה העתק ממסמכי הרכבים שיועסקו ברשות (רישיונות רכב וביטוחים).

2.4. כמות המשאיות המוקצות לשירות המועצה

לצורך ביצוע העבודות, הקבלן יפעיל משאיות בכמות הנדרשת לשם עמידה בתוכניות העבודה, אולם בשום מצב כמות המשאיות שיופעלו על ידי הקבלן לא יפחתו מהכמות המפורטת להלן:

- 2.4.1.1. משאית אחת (1) במשקל 26 טון עם ארגז דחס;
- 2.4.1.2. משאית אחת (1) במשקל 14.99 טון לפחות עם מגבה-נוע;
- 2.4.1.3. משאית אחת (1) במשקל 14.99 טון לפחות עם מנוף וארגז פתוח בנפח 32 מ"ק.

הקבלן מתחייב בזאת כי הובלת הפסולת (ותוצריה) תעשה במשאיות להן ארגזים אטומים בפני נזילת תשטיפים, והמכוסים היטב באופן אשר ימנע פיזורם במהלך נסיעת המשאיות.

2.5. מפרט משאית דחס לפינוי מכלי אשפה

2.5.1. פינוי מכלי אשפה יתבצע באמצעות משאית דחס ייעודית.

2.5.2. המשאית תכלול:

- 2.5.2.1. מתקן היפוך מכלים בנפח של 1,100 ליטר.
- 2.5.2.2. מתקן שטיפה של מים מותזים בלחץ לשטיפת מכלים ומכולות;
- 2.5.2.3. צינור לחץ הידראולי וחיבור מהיר להרמה והורדת "במה מתרוממת" מהקרקע לפריקת האשפה ממכלים בנפח 1,100 ליטר לארגז המשאית;
- 2.5.2.4. ציוד ניקיון - מטאטא, את העמסה, יעה, ודלי;
- 2.5.2.5. מערכת איתור ובקרה מותקנת במשאית דחס כהגדרתה להלן בסעיף 0;
- 2.5.2.6. רישיון רכב וביטוח חובה וביטוח מקיף, בתוקף במשך כל תקופת בביצוע העבודות.

2.6. מפרט משאיות מנוף ארגז פתוח

2.6.1. פינוי גזם ופסולת גושית יתבצע באמצעות משאיות ייעודיות.

2.6.2. כל משאית תכלול:

- 2.6.2.1. מנוף לרדיוס 7 מטר לפחות, עם שלט רחוק להפעלת המנוף;
- 2.6.2.2. מכשיר הידראולי המותקן על המנוף מסוג שתי כפות גדולות, עם מתקן הידראולי ("סביבון") המאפשר לסובב את הכפות ב – 180 מעלות. הכל מותאם לאיסוף גזם ופסולת גושית;
- 2.6.2.3. המשאית תכלול יריעת כיסוי ידני.
- 2.6.2.4. ציוד ניקיון : מטאטא, מגרפה, את העמסה, יעה, דלי וכל אביזר נדרש לטובת ביצוע הניקיון;
- 2.6.2.5. מערכת איתור ובקרה מותקנת במשאית כהגדרתה להלן בסעיף 0;
- 2.6.2.6. רישיון רכב וביטוח חובה וביטוח מקיף, בתוקף במשך כל תקופת בביצוע העבודות.

2.7. מפרט משאיות מגבה-נוע

2.7.1. פינוי דחסניות יתבצע באמצעות משאיות מסוג מגבה נוע.

2.7.2. כל משאית תכלול:

- 2.7.2.1. זרוע מותאמת להרמת דחסניות בנפח עד 24 מ"ק;
- 2.7.2.2. ציוד ניקיון - מטאטא, את העמסה, יעה, דלי;
- 2.7.2.3. מערכת איתור ובקרה מותקנת במשאית כהגדרתה להלן;
- 2.7.2.4. רישיון רכב וביטוח חובה וביטוח מקיף, בתוקף במשך כל תקופת בביצוע העבודות;

2.8. מערכת איתור ובקרה

3.8.1 הקבלן יתקין על כל משאית דחס הפועלת מטעמו בנאות חובב במסגרת הסכם זה, על חשבונו הבלעדי, מערכת איתור מעקב ובקרה תהליכית, ניטור ומדידה (להלן: "המערכת"), בכלי רכב וכן בכלי אצירה מכל הסוגים או מחלקם. הקבלן מתחייב להפעיל את המערכת ולשמור על רכיביה, ובנוסף לשמור על תקינות רכיבי המערכת הקיימת בכלי האצירה ברחבי העיר, הכל כמפורט במפרט הטכני ובחוזה. ידוע לקבלן הזוכה כי ככל שלא יאפשר התקנת המערכת ו/או יפגע בזדון ברכיבי המערכת, המועצה תהא רשאית לקנוס אותו כמפורט במפרט הטכני. על המערכת לכלול:

2.8.1.1. שלוש מצלמות וידאו, כדלקמן:

2.8.1.1.1. מצלמה אחת אשר תותקן מצדה הימני של המשאית ותצלם את סביבת העבודה;

2.8.1.1.2. מצלמה שנייה תותקן מצדה השמאלי של המשאית ותצלם את סביבת העבודה;

2.8.1.1.3. מצלמה שלישית תותקן בחלקה האחורי של המשאית ותצלם את תהליך פינוי האשפה, תסרוק באופן אוטומטי את המיכל המונף ותזהה פגמים במיכל;

2.8.1.2. כל המצלמות שיותקנו על משאית הדחס יהיו בעלות מפרט טכני שיכלול לכל הפחות את הפונקציות המפורטות להלן: אפשרות לצפייה בזמן אמת + צפייה מאוחרת ושמירת נתונים למשך 90 ימים לכל הפחות; אפליקציה מותאמת לשימוש בטלפון סלולרי חכם; אפשרות לצילום סטילס; הצגת מיקום כלי הרכב בזמן אמת על מפה אינטראקטיבית (כגון מפות גוגל) לרבות סימון על גבי המפה בכל פעם שהמשאית מבצעת פינוי; הנתונים יהיו זמינים לצפייה עובר המנהל בממשק ייעודי בטלפון סלולרי חכם ובמחשב.

2.8.1.3. המערכת תקבע מסלול קו איסוף אופטימלי ע"פ תכנית העבודה. המערכת תתריעה למנהל ולמנהל העבודה בטלפון הסלולרי על כל סטייה ממסלול קו הפינוי שהוגדר תכנית העבודה עבור אותו יום.

2.8.1.4. מערכת שקילה רציפה או ניטור עומס רציף המציג את משקל הפסולת בכל משך הפינוי. המערכת תכלול אפשרות להצגת דו"חות שקילה יומיים ותקופתיים עבור כל מפעל בנפרד, כולל המפעלים המפונים בפינוי משותף עם מפעלים נוספים. אמינות מדידת המשקל תהיה לפחות 95% (סטיה של עד 5%). נתונים אלו יוצגו לרשות בלבד ולא יעברו דרך הקבלן.

2.8.2. הקבלן יתקין על כל משאית מנוף הפועלת מטעמו בנאות חובב במסגרת הסכם זה, על חשבונו הבלעדי, מערכת איתור ומעקב לוויינית המאפשרת הצגת מיקום כלי הרכב בזמן אמת על מפה אינטראקטיבית (כגון מפות גוגל); הנתונים יהיו זמינים לצפייה עבור המנהל בממשק ייעודי בטלפון סלולרי חכם ובמחשב.

2.9. שילוט משאית הדחס

2.9.1. הקבלן יתקין שילוט על משאית הדחס המשמשת לביצוע העבודות, כדלקמן:

2.9.1.1. תוכן השילוט יקבע על ידי המנהל, אשר יהיה רשאי להורות על שינוי התוכן מעת לעת, אך לא יותר מפעם אחת בכל 12 חודשים.

2.9.1.2. על משאית הדחס תותקן **מדבקת** ויניל איכותית, המודבקת על לוח עשוי

מחומר אלוקובונד בעובי 3 מ"מ **או לחילופין מגנט** שיוצב על ארגז משאית הדחס בכל משך שהות המשאית בתחום המועצה, מודפסים בדפוס צבעוני דיגיטלי, עמידה בכל עונות השנה בכל תנאי מזג אוויר, כולל הגנת UV, עם פינות מעוגלות, מותאמים להתקנה על דפנות הרכב. מידות המדבקה או המגנט על הארגז – רוחב 300 ס"מ X גובה 140 ס"מ.

2.10. צוותי העבודה

2.10.1. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות עובדים **קבוע**, מהימן, מיומן, מאומן ובקיא בתפקידים המוטלים עליהם ומכירים את שטח העבודה בתחום השיפוט.

2.10.2. עבור כניסה לחלק מהמפעלים, צוות העבודה ידרש במילוי שאלון ביטחוני וקבלת אישור לאחר בדיקת השאלון. **אדם שלא יקבל אישור בטחוני כנ"ל לא יוכל להיות חלק מצוות העבודה**, אלא אם ניתן על כך אישור בכתב מהמנהל.

2.10.3. לשם הפעלת משאית דחס יועסקו נהג + פועל קבועים ;

2.10.4. לשם הפעלת משאית מנוף יועסק נהג + פועל קבועים ;

2.10.5. לשם הפעלת משאית מגבה-נוע (רם-סע) יועסק נהג קבוע ;

2.10.6. עד 30 יום טרם המועד הנקבע לתחילת העבודה, הקבלן הזוכה יעביר לנציג המועצה רשימת עובדים אשר יבצעו בפועל את העבודות מטעם הזוכה, לצורך קבלת אישור.

2.10.7. הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו כוח אדם מתאים, ובמספר המתאים לביצוע העבודה באופן שוטף וסדיר, וכן הינו מתחייב לכך, כי הוא ועובדיו יתייצבו במועדים ובמקומות שנקבעו לביצוע העבודה.

2.10.8. הקבלן ימנה מנהל עבודה, בהתאם להוראות המפורטות להלן בסעיף 0.

2.10.9. המנהל יהא רשאי להרחיק מהעבודה כל אדם, כולל מנהל עבודה, שיראה בעינו בלתי חרוץ ו/או בעל התנהגות בלתי הולמת ו/או שאינו מייצג את האינטרס הציבורי של המועצה כיאות, ללא שהות וללא שאלות וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה כזה על הקבלן להחליפו בתוך שבוע מקבלת ההודעה.

2.11. מנהל עבודה

2.11.1. הקבלן נדרש להעסיק מנהל עבודה מטעמו, המיומן ומקצועי בתחום פינוי האשפה והפסולת. מנהל העבודה יהא נוכח בשטח שיפוט המועצה מעת לעת, בהתאם לדרישה ו/או קריאה מאת המועצה ו/או המנהל מטעמה. הקבלן יספק למנהל העבודה מכשיר סלולארי על מנת שמנהל העבודה יהא בקשר שוטף באמצעותו עם עובדי הקבלן, עם נציגי המועצה ועם המנהל, לצורך תיאום ודיווח קיום ומילוי כלל תנאי חוזה זה. כמו כן מנהל העבודה יהיה זמין בימים א-ה בשעות 7:00 – 17:00

לקריאות ו/או ביצוע עבודות דחופות לצורך מילוי הוראות הסכם, וזאת ללא תוספת תשלום.

2.11.2. במידה והתבקש מנהל העבודה להגיע למועצה בהקדם, עליו להגיע תוך 2 שעות מהקריאה.

2.11.3. בהעדר מנהל עבודה בשטח יוכל המנהל או מי שהוסמך על-ידו לכך על-ידי המועצה לתת הוראות לעובדי הקבלן ובשמו, כל זאת מבלי לגרוע בזכויותיה של המועצה לנקוט צעדים כנגד הקבלן לרבות קנס כמפורט להלן.

3. הפעלה שוטפת

3.1. כללי

3.1.1. עבודת משאיות הפינוי תבוצע בהתאם למפורט במפרט זה, על שינוייה בהתאם לתכנית העבודה שתוגדר לקבלן תקופתית על ידי המועצה.

3.1.2. המועצה איננה מתחייבת להזמין עבודות פינוי, שינוע, וסילוק פסולת מוצקה בהיקף כלשהו וכן שומרת לעצמה המועצה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף ההזמנות בכל היקף שתבקש, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע שירותי פינוי, שינוע וסילוק פסולת רטובה וגזם נשוא מכרז זה.

3.1.3. מוסכם בזאת כי בכל הנוגע לכלי הרכב המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של כל אחד מהזרמים הייעודיים (להלן: **"רכבי האיסוף"**), הקבלן מצהיר ומתחייב להשתמש ברכבי איסוף מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת מכל סוג שהוא בטרם תחילת כל סבב פינוי. בשום שלב לא תאושר הכנסת פסולת נוספת מעבר למצוין בתכנית העבודה עבור כל סבב ללא אישור מראש ובכתב מהמנהל.

3.1.4. מובהר בזאת שעל הקבלן לוודא שאתר הקליטה אליו הוא בוחר להעביר את הפסולת הינו מורשה על פי כל דין, ופעיל במועדי הפינוי. האחריות הבלעדית להעברת כל הפסולת המפונת אל אתר מורשה לקליטת פסולת ולהתקשרות עם אתר כזה הינה על הקבלן.

3.1.5. מובהר כי במקרים של העדר גישה לכלי אצירה במסלול הפינוי בגלל חסימה ע"י כלי רכב וכד', הקבלן יחזור לפנות את הכלים בשעה מאוחרת יותר ביום הפינוי. במידה והחסימה הנה בשטח מפעל/מתקן, הקבלן ידווח על כך באותו היום למנהל.

3.1.6. בתום כל יום העבודה יודיע הקבלן למנהל על גמר העבודות.

3.1.7. במהלך שעות העבודה וימי העבודה, ימצאו המשאיות אך ורק באזורי העבודה שהוקצו להן. אף משאית לא תעזוב את אזור העבודה, אלא באישור מראש של המנהל, ורק לאחר שהושלמה העבודה באותו אזור בו הוצבה, באופן מלא ולשביעות רצונו של המנהל.

3.1.8. שעת תחילת העבודה תהא החל משעה 07:00 ושעת סיום העבודה תהא לא מאוחרת משעה 16:30 תוך עמידה בתוכנית העבודה אשר תוגדר על ידי המועצה. בערבי חג שעת סיום העבודה תהיה לא מאוחרת מהשעה 15:00.

3.1.9. מובהר כי תכנית העבודה של הרשות מבוססת על תכנית קבועה אשר ניתנת לשינוי מעת לעת על ידי המנהל, ותכנית העבודה שתמסר ע"י המנהל היא הקובעת.

3.1.10. על מנת להבטיח עמידה של הרכבים בכל דרישות הרישוי והבטיחות באופן שוטף, הממונה על הבטיחות של הקבלן יתייבב אצל הממונה על הבטיחות של הרשות ככל שיוזמן על ידו, על מנת לבצע בקרה משותפת על הרכבים המועסקים ברשות.

3.2. איסוף פסולת ע"ב משאיות דחס

3.2.1. פינוי האשפה יעשה בהתאם למסלול בתוכנית העבודה, עד לסיום איסוף האשפה בכל מסלול מדי יום.

3.2.2. רשימת מטלות הכלולות בעבודות הפינוי והאיסוף:

3.2.2.1. איסוף ופינוי הפסולת בכל כמות שהיא המצויה בתוך ובסביבת כלי האצירה. למען הסר ספק, יודגש כי הקבלן ירוקן את כל כלי האצירה, אף אם אינם מלאים.

3.2.2.2. סביבת כלי האצירה במפעלים (רדיוס של 3 מטר), תהיה נקיה מפסולת עם סיום הריקון.

3.2.2.3. פתיחת מכסה המיכלים בטרם הנפתם כדי לאפשר את צילום הפסולת ע"י המצלמה האחורית המותקנת על משאית הדחס

3.2.2.4. ריקון המיכלים ופינוי כל הפסולת למשאית הדחס באופן רציף.

3.2.2.5. החזרת המיכלים המרוקנים למקומותיהם הקבועים באתר, כאשר כיוון פתיחת המכסה פונה לחזית, באופן המאפשר נגישות לסילוק פסולת על ידי המפעל, נעילת גלגלי כלי האצירה למניעת התדרדרות ומניעת תזוזה.

3.2.2.6. הובלת הפסולת לאתר קליטת פסולת ופריקתו שם.

3.3. תכנית הפינויים ע"ב משאית דחס

להלן מוצגת תכנית הפינויים, אשר מבוססת על הדרישה במפעלים. התכנית עשויה להשתנות ומוצגת אך ורק כדי להבין את היקף העבודה של משאית הדחס. התכנית הינה דו-שבועית, כלומר נפרסת על תקופה של שבועיים כך שהמפעלים המסומנים בצבע יפנו אחת לשבועיים, יתר המפעלים יפנו אחת לשבוע.

תכנית פינני שבוע א					
חש' סבב פינוי	ראשון	שני	שלישי	רביעי	חמישי
1	חברת חשמל + תש"ן	תע"ש מערכות - אלביט		גלובוס אחזקות	רינקס
2	אקוסול	אלקון		אחים ארז'ואן	צינורות המזרח התיכון
3	החברה לשירותי איכות הסביבה	וויבלגת'		דור אקולוגיה	תרב"ס, ספקטרוס, י.ב. מזרחי, י.ב. מערבי, נב כימיקלים, מפעלי תובלה
4	קופולק (פיברו)			שובל	
5	לכסמבורג			כנסות	
פינוי משותף		דלק מנטה	כנסות		דלק מנטה
		מועצה - משרדים			רמת נב אנרגיה
		בית גנזים			מועצה - משרדים
		מקסימה			כל בו גז
		אנרגייקס			גז טכנולוגיות
תכנית פינני שבוע ב					
חש' סבב פינוי	ראשון	שני	שלישי	רביעי	חמישי
1	חברת חשמל + תש"ן	תע"ש מערכות - אלביט		אביב תעשיות מחזור	רינקס
2	אקוסול	אלקון		רכבת ישראל	צינורות המזרח התיכון
3	החברה לשירותי איכות הסביבה	וויבלגת'		מאפי פארמה	תרב"ס, ספקטרוס, י.ב. מזרחי, י.ב. מערבי, נב כימיקלים, מפעלי תובלה
4	קופולק (פיברו)	עוף עוז		מטל-טק	
5	לכסמבורג			ראד בטון	
פינוי משותף		דלק מנטה	כנסות		דלק מנטה
		מועצה - משרדים			רמת נב אנרגיה
		בית גנזים			מועצה - משרדים
		מקסימה			גז-גל
		מועצה - טב"מ			פרידנון

3.4. שינוע דחסניות

3.4.1. הקבלן יוביל ויפנה אשפה בדחסניות בכל נפח, באמצעות משאית מגבה-נוע, מותאמת

לנפח הדחסנית ולמשקל המרבי המורשה של המשאית, בהתאם לתדירות שנקבעה

לכל דחסנית בתוכנית העבודה. אומדן למספר הפינויים הצפוי בחודש הינו 5 פינויים.

3.4.2. הובלת האשפה בשינוע תכלול את הפעולות הבאות :

3.4.2.1. הדחסנית, תובל לאתר מורשה לפסולת מעורבת, בהתאם לתדירות

שנקבעה בתוכנית העבודה לכל דחסנית.

3.4.2.2. שטיפת הדחסנית בסיום הליך ריקון האשפה - תתבצע שטיפה באופן

יסודי בכל מכלולי הדחסנית – גוף הדחסנית בחלל הפנימי ובמעטפת

החיצונית, רצפת הדחסנית, כיסוי עליון (גג הדחסנית), מכסים, זאת

באמצעות מתקן שטיפה עם מים מותזים בתוספת דטרגנטים ומסירי

שומנים במשאבת לחץ.

3.4.2.3. החזרת דחסנית לעמדה.

3.5. איסוף גזם באמצעות מנוף גזם

3.5.1. איסוף הגזם יבוצע בתדירות של כאחת לשבועיים. ימי הפינוי יקבעו ע"י המועצה.

3.6. אחזקת כלי אצירה

3.6.1. הקבלן יתחזק באופן שוטף את כל כלי האצירה, ישלים תוך 72 שעות כל חוסר

ויתקן מיידית כל ליקוי ופגם מכל סוג שהוא שנתגלה בכלי האצירה. במהלך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים. כלי אצירה אשר לא ניתן לתיקון, יוחלף בו ביום, מבלי לדרוש תשלום נוסף בגין עבודות התחזוקה ואספקת חלפים

3.6.2. מובהר כי החלפתם ו/או תיקונם של כלי האצירה לא יכללו בשעות העבודה.

3.6.3. המנהל או המפקח רשאים להורות לקבלן לתקן כלי אצירה, לפי שיקול דעתם הבלעדי, מקום בו מצא כי כלי האצירה אינו תקין מכל סיבה שהיא.

3.6.4. בין השאר, יחליף הקבלן, תוך 72 שעות מרגע הזיהוי ע"י צוות הפינוי או קבלת הודעה מהמנהל, כלי אצירה בלויים ו/או לא תקינים ו/או לקויים מכל סיבה שהיא, יספק מיידית כלי אצירה במקום כלים שאבדו/נגנבו/נעלמו/יצאו מכלל שימוש מכל סיבה שהיא, יחליף וישלים מכסים, גלגלים וצירים, וכיו"ב עבודות תחזוקה לפי הוראות המנהל.

3.6.5. מכלים בנפח 1,100 ליטר - הקבלן יהיה אחראי על אספקה, החלפה והרכבת חלקים פגומים – מכסים, גלגלים, צירים, אזני הרמה, , שילוט, וכל חלק או מכלול נוסף, פינוי החלקים הפגומים שהוחלפו למקום שיקבע המנהל.

3.6.5.1. הקבלן יידרש לשטיפה יסודית וחיטוי של מכלים בנפח 1,100 ליטר באמצעות מערכת השטיפה המותקנת על משאית הדחס או בכל אמצעי אחר שיאושר על ידי המנהל, לכל הפחות אחת לשנה או בתדירות שתקבע על ידי המנהל. מועדי השטיפה יתואמו מראש בין הרשות לקבלן.

3.6.5.2. יובהר, כי פרק הזמן הנדרש לביצוע שטיפת וחיטוי כלי האצירה איננו נכלל בשעות העבודה בהם מחויב הקבלן לבצע את עבודות פינוי ואיסוף הפסולת.

3.6.6. דחסניות לשינוע

הקבלן יהיה אחראי על אספקה, החלפה והרכבה של חלקים פגומים – מכסים, דלת זזה, צירים, מסילות, מסבים, גומי לאטימה בין מכסה הדחסנית לגוף הדחסנית, פנינים להרמת הדחסנית, גוף הדחסנית ויפנה את החלקים הפגומים שהוחלפו.

3.6.7. במקום כל דחסנית שתילקח לתיקון, במועד הוצאתה, יציב הקבלן דחסנית חלופית עד להחזרתה של הדחסנית התקינה למקומה.

3.6.8. במשך כל תקופת החוזה והתקופה/ות המוארכות, המועצה תבצע בדיקה של כלי האצירה לסוגיהם. כל כלי אצירה שימצא שאינו מתוחזק כנדרש ו/או ימצא פגום, הקבלן יידרש לתקנו תוך 72 שעות מדרישת המנהל או להחליפו בכלי אצירה תקין בהתאם לדרישת המנהל. לא תיקן או לא החליף הקבלן את כלי האצירה כפי שיידרש על ידי המנהל ובמועד שיקבע המנהל, רשאית

המועצה לרכוש ולהציב כלי אצירה חדש מאותו הסוג ובאותו הנפח, ולקזז את עלות הרכישה וההצבה בתוספת 15% הוצאות מיוחדות של המועצה מהחשבון החודשי של הקבלן.

- 3.6.9. כל כלי האצירה שיסופקו על ידי הקבלן יהיו כפי הגדרתם בפרק 1.
- 3.6.10. במידת הצורך ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, תציב המועצה בעצמה ו/או תורה לקבלן להציב כלי אצירה הנוספים. כלי אצירה אלו יחשבו ככלי אצירה תקינים, וימסרו לאחריותו המלאה של הקבלן לפי הסכם זה.
- 3.6.11. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי למעט לעניין הצבת כלי אצירה נוספים, יישא הקבלן באופן בלעדי בכל העלויות הכרוכות בדרישות פרק זה, מבלי שיהא זכאי לכל תוספת תמורה בשל כך.

3.7. שטיפת משאיות

3.7.1. באחריות הקבלן לבצע שטיפה של כל המשאיות מעבר לשעות הפעילות לפחות אחת לשבוע כולל שימוש בחומרי ניקוי/דטרגנטים וככל שיידרש על פי הנחיית המנהל המקצועי ברשות.

3.8. עבודה בשעת חירום

3.8.1. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" והוא מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים: הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973; הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951; הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971; הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה; אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המבצע המשמשים לצורך ביצוע השירותים נשוא חוזה זה.

3.8.2. מובהר ומוצהר ע"י הקבלן כי ידוע לו שלאור היות מועצה מקומית נאות חובב מפעל הנותן שירותים קיומיים בשעת חירום הוא מתחייב להעניק למועצה עדיפות בקבלת שירות על פני לקוח אחר שלו.

3.8.3. הקבלן מתחייב כי בשעת חירום יעמיד כוח אדם מתאים וכן מלאי וציוד זמינים לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.

3.8.4. אי התייצבות הקבלן בשעת חירום כאמור בסעיף זה תהווה הפרה יסודית של החוזה.

3.8.5. כלי הרכב (משאיות), נהגים ועובדים נלווים, יהיו מרותקים לשעת חירום לטובת המועצה (ריתוק משקי-מל"ח)

4. פיצויים מוסכמים ועיצומים
המועצה תקיז מתשלומיה לקבלן, פיצויים מוסכמים מראש בתוספת מע"מ, לכל מקרה, בגין ביצוע לקוי ו/או אי ביצוע עבודה בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו כמפורט להלן בטבלה 3:

טבלה 3 – פיצויים מוסכמים

מס"ד	הנושא / הליקוי	סכום בש"ח	מס"ד	הנושא / הליקוי	סכום בש"ח
	פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה			פיצוי מוסכם לכל מקרה	
1	אי ביצוע ניקיון פנים כלי האצירה ומסביב בהיקף 3 מטרים	500	17	אי שילוט משאית הדחס	1,000
2	כל יום עיכוב בתיקון מפגע בכלי רכב / כלי אצירה	500	18	אי הגשת דו"ח בדיקת תקינות לרכב ע"י קצין בטיחות תעבורה בתדירות הקבועה בתקנה 585 בתקנות התעבורה	1,000
3	פגיעה / נזק באמצעי בקרה אלקטרוני של מערכת הבקרה המותקנת בכלי הרכב ו/או בכלי האצירה.	500 , או עלות תיקון הנוק הגבוה מבניהם	19	אי העברת הפסולת לאתר טיפול / סילוק מורשה, עבור כל מקרה	1,000
4	אי ביצוע פינוי במועד שנקבע עבור מכלי אצירת פסולת	500	20	אי הפעלת / אי תקינות מערכת איתור ובקרה, עבור כל רכב לכל קו עבודה	1,000
5	משאית לא שטופה / משאית ללא שילוט	500	21	אי מתן הרשאת צפייה במערכות האיתור של המשאיות	1,000
6	אי עמידה בשעות העבודה הקבועות במפרט לכל כלי רכב לכל שעת עבודה	500	22	נזילות שמן ו/או תשטיפים מכלי רכב	1,000
7	העסקת עובד שהורחק בהוראת המנהל לכל קו עבודה.	800	23	אי ביצוע: תחזוקת כלי אצירה ו/או עמדת הצבתם, ו/או החלפה, במועד הנדרש.	2,000
8	כל נסיעה לפריקת פסולת של משאית מנוף ללא כיסוי.	1,000	24	הפרת הוראת מנהל	3,000

מס"ד	הנושא / הליקוי	סכום בש"ח	מס"ד	הנושא / הליקוי	סכום בש"ח
	פיצוי מוסכם לכל מקרה			פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	
9	אי החלפת מנהל עבודה תוך 14 יום מהוראת המועצה, לכל קו עבודה.	1,000	25	אי ביצוע איסוף גזם במועד שנקבע לכל יום איחור.	3,000
10	איסוף והובלת גזם במעורב עם פסולת בנייה.	1,000	26	מסירת עבודה לקבלן משנה ללא אישור בניגוד להוראות המנהל, לכל רכב לכל יום.	4,000
11	הפרת הוראת המפקח.	1,000	27	ביצוע עבודה פרטית בניגוד להוראות החוזה	8,000
12	יציאת כלי רכב מתחומי המועצה בזמן העבודה ללא אישור המנהל.	8,000	28	השבתת השירותים באופן חלקי/מלא בניגוד להוראות החוזה, לכל רכב לכל יום.	8,000
13	אי השלמת ביצוע העבודה עפ"י תוכנית עבודה, לרבות בשעת חירום בניגוד להוראות המנהל, לכל רכב לכל יום.	3,000	29	איחור יומי באספקת כלי אצירה חלופי (לכל כלי אצירה)	200
14	אי החזרת כלי אצירה למקומו (לכל כלי אצירה)	100	30	אי העסקת עובד בצוות הפינוי (לכל יום או חלק ממנו)	500
15	אי הענות המנהל למנהל העבודה מטעם הקבלן (בתוך פרק זמן העולה על שעתיים מרגע הקריאה ו/או הדרישה)	1,000	31	אי הוצאת/החזרת כלי אצירה עד שעה וחצי מעת ביצוע הפינוי (לכל כלי אצירה)	200
16	אי העמדת רכבים על פי השנתון- הקבוע בחוזה (בכל יום או חלק ממנו)	500			

לכל הסכומים לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו ע"פ דין ביום התשלום

5. סיום עבודה

עם סיום העבודה, הקבלן יחזיר לרשותו את הכלי האצירה שהוצבו על ידו. הוצאת כלי האצירה מאתר תהיה בכפוף לאישור המנהל ורק לאחר קבלת אישור זה.