

מועצה מקומית תעשייתית

נאות חובב

מכרז מס' 25/2020

**לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה
מקומית תעשייתית נאות חובב**

יולי 2020

המועצה המקומית התעשייתית
נאות חובב
טל': 08-6543156

תוכן חוברת המכרז

מסמך 1	הזמנה ותנאי המכרז.
מסמך 2	אישור מורשה חתימה.
מסמך 3	פרטי המציע.
מסמך 4	פרטי ניסיון קודם.
מסמך 5	תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.
מסמך 6	אישור תשלום לעובדים ע"פ חוקי המגן.
מסמך 6א'	תצהיר לפי חוק עובדים זרים.
מסמך 6ב'	אישור מוקדם לתנאי ביטוח.
מסמך 6ג'	אישור רו"ח;
מסמך 7	נוסח ערבות השתתפות.
מסמך 8	הצהרת המציע.
מסמך 9	טופס הצעת המציע.
מסמך 9א'	אומדן (יופקד בתיבת המכרזים).
מסמך 9ב'	נספח מתכננים/יועצים.
מסמך 9ג'	נספח אבני דרך לתשלום ולו"ז.
מסמך 9ה'	נספח מפרט העבודה.
מסמך 10	נוסח חוזה ההתקשרות בין המועצה ובין הזוכה, על נספחיו, כמפורט להלן:
	נספח א' ו-א'1 נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים.
	נספח ב' נוסח ערבות ביצוע.
	נספח ג' אישור סיום תכנון.
	נספח ד' הצהרה על חיסול תביעות.
	נספח ה' התחייבות לשמירת סודיות מידע.
	נספח ו' הצהרת מתכנן בדבר שמירה על מאגרי מידע.
	נספח ז' אישור לייצוג המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום.
	נספח ח' הצהרה על הימנעות ממצב של אפשרות לניגוד עניינים.
	נספח ט' מפרט טכני.
	נספח י' מפרט מתווה להכנת תכנית מתאר מקומית כוללת ליישוב.
	נספח יא' בטיחות בעבודה.

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

מכרז פומבי מס' 25/2020

לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב

1. מועצה מקומית תעשייתית "נאות חובב" מזמינה בזאת קבלת הצעות לביצוע עבודות **לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב** את חוברת המכרז ניתן לרכוש במשרדי נאות חובב במועצה המקומית התעשייתית, החל מיום ה- **13.07.2020** בין השעות 09:00 - 15:00, תמורת סך של **900-** ₪ (אשר לא יוחזרו). ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא תשלום (וללא זכות לצלמה), לפני רכישתה, במשרדי המועצה.
2. **סיור מציעים:** יתקיים ביום **13.07.2020** בשעה **11:00**, מקום המפגש: במשרדי המועצה.
ההשתתפות בסיור המציעים אינה חובה.
3. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום **10.08.2020** בשעה **12:00** בדיוק. **לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה.** את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת) במשרדי המועצה.
4. **ערבות הגשה:** על המציע לצרף ערבות בנקאית בסך של **23,000 ₪ (עשרים ושלושה אלף שקלים חדשים בלבד)**, בנוסח ובתנאים המצורפים למסמכי המכרז.
5. **על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.**
6. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה כל שהיא.
7. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.
8. טלפון לבירורים: **08-6543112 (לפנות: לאלון גאוי רכז פרויקטים במועצה).**

לוח הזמנים של המכרז

<u>הפעולה</u>	<u>המועד</u>	<u>הערות</u>
מכירת מסמכי המכרז	החל מיום <u>13.07.2020</u>	עלות <u>900₪</u>
סיוור מציעים <u>אינו חובה</u>	ביום <u>13.07.2020</u> בשעה <u>11:00</u>	במשרדי המועצה
מועד אחרון לשאלות הבהרה	עד ליום <u>26.07.2020</u> בשעה <u>14:00</u>	למייל MIHRAZIM@NEHO.ORG.IL על גבי קובץ WORD בלבד
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום <u>10/08/2020</u> בשעה <u>12:00</u>	ההצעות יוגשו במסירה ידנית בלבד לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה
פתיחת מעטפות	ביום <u>10/08/2020</u> בשעה <u>14:00</u>	חדר ישיבות הנהלה

מסמך 1 – הזמנה ותנאי המכרז

מועצה מקומית תעשייתית "נאות חובב" (להלן: "המועצה" או "המזמין"), מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללת במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב. בהתאם לנספחים 9' - 9' והוראות המכרז על נספחיו (להלן: "העבודות") במועצה מקומית נאות חובב, הכל לפי התנאים המפורטים להלן במכרז זה (להלן: "המכרז").

א. מטרת התוכנית הכוללת:

- להתוות את המבנה המרחבי הראשי המוצע של המועצה, תוך הגדרת ההיררכיה התפקודית והפיזית של מרכיבי התעשייה הייחודיים העיקריים.
- לתת ביטוי בהיר וברור למדיניות התכנונית המוצעת למועצה ולמטרותיה;
- לאפשר ניהול התכנון, לרבות מעקב ודיווח, כבסיס לעדכון עיתי של התוכנית, כך שתישאר 'תכנית חיה' ;
- לתת הוראות והנחיות להכנה ואישור של תוכניות מקומיות, מתאריות ומפורטות.

התכנון בכל סעיפים יכלול –

את כל הנדרש לצורך תכנון מושלם וסופי .

לרבות סקר עצים, סקר יעוץ לפלישות ופינויים ככל שידרש, נספח תנועה, נספח ניקוז, נספח מים וביו (ונספחים נוספים הנדרשים לפי המפרטים המיוחדים המצורפים **נספח ט'**, **נספח י'** וכל הנדרש להשלמת התכנית למתן תוקף תכנית מאושרת) ובין תיאומים ואישורים של הרשויות כנדרש לרבות תיאום מפורט עם גורמי תכנון ואכיפה במועצה וכל גורם אחראי הנדרש לתיאום כגון חברת חברות תשתית, וכל הנדרש לסיום מלא ומושלם של כלל העבודות נושא המכרז לרמת תכנית מתאר מאושרת. התכנון יכלול תיאום והתאמה מלאה עם רכבת ישראל בהתאם לקוו הרכבת הנוכחי ובהתאם לתכנון העתידי של הרכבת לאילת.

התמורה הכוללת בעבור שכירת היועצים (באישור מראש של המזמין), ניהול התכנון והעבודות כוללת את כל העלויות וההוצאות לרבות (שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בשיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים, העתקות אור והדפסות, ישיבות ודיונים ככל שידרשו. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות. ככל שידרשו תשלומי אגרות המתחייבים עפ"י דין, תשלומים אלו שיושאו ישולמו ע"י המתכנן ויוחזרו ע"י המזמין לפי התשלום בפועל.

העבודות נושא מכרז זה תבוצענה בהתאם לתכניות, והמפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות (בין אם צורפו ובין אם לאו), בהתאם להנחיות המפקחים מטעם המועצה ולפי הוראות מסמכי המכרז והחוזה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספק את החומרים, כח האדם, היועצים, כלי הרכב, חומרי הגלם, התוכנות והציוד הדרושים לביצוע העבודות בכללותן כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

1. הוראות כלליות

- 1.1. על המציע לשים לב להוראות מכרז זה ולהגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 1.2. על המציע לשים לב להוראות הביטוח ועליו לבדוק אצל המבטחים שלו את יכולותו להסדיר את הביטוח כפי הנדרש במכרז. מציע אשר יזכה ולא יסדיר ביטוח כאמור ללא כל שינוי בתוכנו, עלולה זכייתו להיפסל והערבות שהגיש תחולט והכל כפי שיקול דעתה של המועצה.
- 1.3. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הגשת הצעתו.

- 1.4. מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
- 1.5. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
- 1.6. על המועצה ו/או היועצים ששימשו אותן, לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.
- 1.7. מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממנהליו הורשע בפלילים, עובר להגשת הצעתו במכרז, בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע או אם תלויים הליכים פליליים נגד המציע או אחד ממנהליו של המציע והנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, לא יוכל המציע להגיש הצעה כלשהי למכרז.
- 1.8. מובהר בזה כי השימוש בלשון "הצעה" בחוברת זו, על נספחיה, בין שצורפו לה ובין אם לאו, הינו למען הזהירות בלבד ולשם נוחיות הקורא. אין בשימוש המועצה בלשון זו כדי להכשיר, בשום דרך ובכל מקרה שהוא, את המסמכים אשר יוגשו על ידי המציעים במכרז לכדי הצעה על פי דין.

2. נושא המכרז

- 2.1. המועצה, מבקשת לבצע את העבודות נשוא מכרז זה **לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללת במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב. הכל בהתאם לנספחים 9' - 9'ה' ולהוראות המכרז על נספחיו (להלן: "העבודות")**
- 2.2. המועצה מפרסמת מכרז פומבי זה לשם בחירת מתכנן לביצוע **כלל** העבודות הנדרשות לשם **תכנון תכנית מתאר מקומית כוללת במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב** (להלן: "המתכנן" או "הזוכה") או "המציע הזוכה".
- 2.3. **המועצה מבקשת לבצע את תכנון תכנית מתאר מקומית כוללת במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב** לרבות כלל העבודות ו/או המטלות הנכללות במפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מחוברת המכרז.
- 2.4. **מובהר בזה למציע מפורשות, כי עיכוב בתחילת ביצוע העבודות והשלמתן עלול לגרום נזק למועצה.** לפיכך, אם יחליט המציע לנקוט בהליך משפטי כנגד המועצה בקשר לכל עניין שנעשה או שלא נעשה בהליכי המכרז, יוכל לבקש מבית המשפט סעדים כספיים על נזקים שייגרמו לו (אם ובמידה ויהיו כאלה), אך לא "צו עשה" ולא "צו לא תעשה", זמני או קבוע.
- 2.5. מהסיבה המנויה בסעיף 2.4 לעיל, הרי שכל איחור בהשלמת העבודות ומסירתן עלול אף הוא לגרום נזק כבד למועצה. משכך, מייחסת המועצה **חשיבות מכרעת** לעמידה בלוחות זמנים, כמפורט בנספחים 9' **שהינם קשיחים לחלוטין**. אי עמידה בלוחות הזמנים להשלמת העבודות ו/או להשלמת כל חלק מהן ביחס ללוח הזמנים החוזי יגרור אחריו הטלת פיצויים על המתכנן.
- 2.6. בכל אחד משלבי ביצוע העבודות ובכל אחד מסוגי העבודות אשר יימסרו לביצוע, הביצוע יכלול את כל העבודות, מכל מין וסוג הנדרשות להשלמתן המוחלטת.

מבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, המתכנן יהיה אחראי בלעדית להשגת כל האישורים הנדרשים על ידי כלל הרשויות המוסמכות לביצוע העבודות ככל ונדרש.

כן יהא המתכנן אחראי לתשלום כל ההוצאות הכרוכות בקבלת האישורים הנדרשים (למעט אלה שנקבע לגביהם מפורשות אחרת), לביצוע כל העבודות הנחוצות להבאת ביצוע העבודות/שירותים למצב בו הן יהיו תואמות בצורה מוחלטת לכל התכניות, המפרטים, היתרי הבניה, דרישות המועצה ו/או כל רשות אחרת, כפי שתהיינה מעת לעת, וכן השלמת כל העבודות לשביעות רצון המפקח ומהנדס המועצה ובהתאם לתכניות ולמפרטים ומסירתן למועצה.

3 תנאי הסף להשתתפות במכרז

על המציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף זה להלן. מציע, אשר הוא ו/או הצעתו לא יעמדו בכל התנאים המפורטים בסעיף זה להלן, הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון:

3.1 המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזורי ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף, למעט האמור במפורש להלן).

3.2 המציע הינו משרד תכנון העוסק בתכנון פרויקטים בעל וותק מוכח, בתחום עיסוק זה במשך 10 שנים לפחות שקדמו להגשת הצעתו.

3.3 למציע ניסיון **מוכח** בביצוע עבודת תכנון אחת לפחות שהינה תכנית מתאר כוללת מקומית. במהלך 10 השנים שקדמו להגשת הצעתו. יש לצרף לכל הפחות המלצה כתובה אחת אשר תתייחס לתנאי הסף.

בסעיף זה:

"ניסיון מוכח" – למציע, כמתכנן ראשי/מוביל.

"ביצוע" – ובלבד שהשלים ומסר את העבודות במסירה סופית במהלך 10 השנים שקדמו להגשת הצעתו.

3.4 על המציע להיות בעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים/ביצוע העבודות.

המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונו של, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום 2018-2019 עולה על 3,000,000 ₪ (שלושה מיליון ₪) לא כולל מע"מ
המציע יצרף להצעתו אישור רואה חשבון לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח 6'.

3.5 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לפקודת המועצה בסכום של 23,000 ₪ (במילים: **עשרים ושלושה אלף שקלים חדשים בלבד**), כשהיא צמודה למדד המחירים לתשומות הבניה ואשר תהייה בתוקף עד **31/12/2020** להלן: "ערבות ההשתתפות").

3.6 המציע רכש את מסמכי המכרז.

4 מסמכים שיש לצרף להצעה:

4.1 לצורך הוכחת האמור בסעיף 3.2 לעיל, על המציע להגיש עם הצעתו פירוט עבודות שביצע במהלך 10 השנים שקדמו להגשת הצעתו במכרז לרבות פרטי המזמין, מיקום העבודות, היקף כספי של העבודות, שם איש קשר וזאת ע"ג הטבלה המצ"ב כמסמך 4.

4.2 לצורך הוכחת הניסיון כאמור בסעיף 3.3 לעיל, על המציע לצרף להצעתו את רשימת הפרויקטים שהושלמו על ידו כאמור, בנוסח מסמך 4 למסמכי המכרז, כאשר הפרטים הנדרשים במסמך זה מולאו על ידו במלואם ביחס לכל אחד מהפרויקטים הנדרשים, לרבות שמות הממליצים ו- המלצה כתובה אחת לפחות בהתאם לדרישות סעי' 3.3 לעיל.

4.3 על המציע לצרף פרוטוקול סיור מתכננים ואת ההבהרות שנתנה המועצה לשאלות המציעים כשהם חתומים על ידו יחד עם הצעתו.

4.4 אישור תקף לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.5 תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים כמפורט **במסמך 5** למסמכי המכרז.

4.6 תנאים לדחיית ההצעה בשל אי שמירה על זכויות העובדים:

4.6.1 המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע ביותר משתי עבירות כאמור בסעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים ואם הורשע מי מהם ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.

4.6.2 המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה;

4.7 אישור רו"ח /עו"ד לפיו המציע שילם לעובדיו שכר וכל תשלום ע"פ דין, בשנה שקדמה להגשת ההצעה, כמפורט **במסמך 6** למסמכי המכרז.

4.8 אישור מוקדם לתנאי ביטוח מסמך 6 ב' חתום על ידי המשתתף.

4.9 כל מסמך המצורף למסמכי המכרז הטעון השלמה או מילוי.

4.10 קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

5 ההצעה

5.1 הצעת המציע תהיה בסכום כספי ובהתאם להוראות הקבועות להלן.

5.2 הצעת המציע תוגש על גבי הצעת המשתתף (מסמך 9) בעט בלבד.

5.3 המציע ינקוב בהצעתו כמפורט במסמך 9 את **המחיר הנדרש על ידו** לא כולל מע"מ, לביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות הנדרשות בהתאם לתנאי המכרז ונספחיו.

5.4 מובהר בזאת כי למועצה אומדן לביצוע העבודות. הצעות העולות או נופלות בשיעור ניכר ממחירי האומדן עלולות להיפסל והכל בהתאם לשיקול דעת וועדת המכרזים של המועצה.

5.5 ההצעה וכל מסמכיה כאמור תוגש בשני עותקים מקורים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך.

5.6 הזוכה במכרז יתחיל בביצוע בתוך 5 ימים לכל המאוחר מיום שיתבקש לעשות כן על ידי המועצה אולם לא לפני קבלת צו התחלת עבודה חתום על ידי המועצה.

6 תוקף הצעה

ההצעה תהא בתוקף עד ליום 31/12/2020

7 הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

הבהרות ושינויים

8

- 8.1 מפגש מציעים יתקיים ביום **13.07.2020** בשעה **14:00**, במשרדי המועצה. על המעוניינים להשתתף במפגש לדייק ולהגיע בזמן – המפגש אינו חובה אולם בהתאם לפרוטוקול שיופץ בין המשתתפים יחייב את המציעים.
- 8.2 המשתתפים יכינו שאלותיהם מראש, בכתב ובשני עותקים.
- 8.3 מובהר כי המועצה רשאית לקיים מפגש נוסף לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

- 8.4 במסגרת המפגש תהא המועצה רשאית אך לא חייבת לערוך סיור במקום ביצוע העבודות. תינתן אפשרות למשתתפים לשאול שאלות ובמידת הצורך, לפי שיקול דעת המועצה

5. במהלך סיור המציעים יינתנו הבהרות והסברים, בעל פה. למען הסר ספק, מובהר מפורשות, כי לא יהיה בהבהרות ובהסברים שיינתנו בעל-פה במהלך המפגש כדי לשנות את האמור במסמכים ו/או להוסיף עליהם ו/או כדי לחייב את המועצה בכל צורה שהיא, אלא אם יועלו הבהרות והסברים אלו על הכתב על ידי המועצה וימסרו **לכל** המשתתפים במפגש. המציעים יהיו רשאים להעלות את שאלותיהם בכתב שיגיעו למועצה עד ליום **26.07.2020 בשעה 14:00**. המועצה תשיב לשאלות בכתב.

מובהר, כי על המציע לצרף להצעתו את פרוטוקול המפגש הכולל את הבהרות המועצה כפי שנשלחו למשתתפים כשהוא חתום על ידו גם אם לא השתתף במפגש. למען הסר ספק יודגש כי ההבהרות שנתנה המועצה יהיו חלק מתנאי המכרז, ויחייבו את המשתתפים.

- 8.6 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להאריך את המועד להגשת ההצעות (הודעה על הארכת המועד תהיה באמצעות פרסום בעיתונות או בפקס למציעים שרכשו את חוברת המכרז והותירו את פרטיהם) ו/או להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, ייעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, לידיעתם של כל המשתתפים במפגש/ ולידיעת הפוטנציאלים/ והמציעים השונים במייל לפי הכתובות שנמסרו על ידם או בפקסימיליה.

- 8.5 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את אישור עריכת הביטוחים ללא כל שינוי בתוכנו .

- 8.6 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.

- ### 8.7 למען הסר ספק מובהר בזאת:

- 8.8 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

- 8.9 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כסיווי הביטוח שלו לדרישות המועצה, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

שמירת זכויות

8

כל הזכויות במסמכי המכרז מכל סוג שהוא הינן של המועצה. רכישת מסמכי המכרז אינה מקנה לרוכש כל זכויות בהם והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9 הגשת ההצעה
את ההצעות יש להגיש במעטפה אטומה וחתומה ללא סימנים מזהים, נושאת ציון המכרז פומבי 25/2020 ולהכניסה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום 10/08/2020 בשעה 12:00 בדיוק (להלן – המועד האחרון להגשת הצעות) בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה.

הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תידון ותיפסל על הסף.

10 בחינת ההצעות

- 10.1 ועדת המכרזים של המועצה תהא רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז או שאינה בהירה וברורה באופן, שלדעת ועדת המכרזים, מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחיר בלתי סביר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.2 ועדת המכרזים רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע לרבות על פי ניסיונה של המועצה עם המשתתף בעבר. מובהר כי לניסיון עבר שלילי כאמור עם המציע יכול שיהיה משקל מכריע בדחיית ההצעה.
- 10.3 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.4 המועצה רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמשתתפים או מחלקם פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, וזאת על מנת לבחון את המשתתף, ו/או חוסנו הכלכלי, ו/או ניסיונו המקצועי, ו/או והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור, לרבות עמידתו בתנאי הסף להשתתפות במכרז שפורטו לעיל.

11 בחירת ההצעה הזוכה

ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים :

- 11.1 **בשלב ראשון** תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציעים בתנאי הסף.
- 11.2 **בשלב שני** תיבחנה סבירות ההצעות הכשרות ביחס לאומדן. וכן יבחנו המציעים אל מול ניסיונה של המועצה עם המציעים.
- 11.3 **בשלב השלישי** ישוקללו ההצעות לפי המבחנים הבאים : מחיר ההצעה יהווה 40% ממשקלה, 60% הנותרים יינתנו לאיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן :

ניקוד	פרמטר
מעל 10 שנים = 15 נק' מעל 15 שנים = 20 נק'	שנות ניסיון של מבצע העבודות/השירותים בפועל , בביצוע שירותים בפרויקטים דומים לשירותים נשוא המכרז בהתאם לפירוט שסיפק המציע.
25 נק'	איכות, טיב ומספר ההמלצות שיצרף המציע והתרשמות מהניסיון, מהמקצועיות, מטיב השירותים, זמינות, עמידה בלוח זמנים, עמידה בתקציב, פתרון בעיות וכן התרשמות כללית מההמלצות. יש לצרף המלצות (לא יותר מ 5 המלצות)
25 נק'	פרופיל המציע (כח אדם, עבודה מול גופים ציבוריים וכדו') בהתייחסות לניסיון הנדרש במכרז. יש לצרף להצעה פרופיל המציע
5 נק' לתכנית אחת 15 נק' לשלוש תכניות 30 נק' לארבע תכניות ומעלה או 6 תכניות מפורטות (תב"ע/ שינוי תב"ע)	תכנון תכניות מקומיות כוללניות מעבר לנדרש בתנאי הסף. יש לצרף המלצה וגמר חשבון מהמזמין בכל אחד מהפרויקטים.

11.4 על המציע לצרף אסמכתאות והמלצות להוכחת אמות המידה לעיל. על פי דרישת המועצה, המציע יידרש להציג מצגת המתארת את ניסיונו ופרופיל המציע.

ניקוד ההצעות

מחיר

11.5 ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בסעיף המחיר (40%), שאר ההצעות תדורגנה יחסית אליה עפ"י החישוב הבא:
ההצעה הזולה (בסעיף המחיר) $A =$
הצעה נוספת (בסעיף המחיר) $B =$
 $A = 40 \quad B = A : B \times 40$

איכות

סך הניקוד שקיבלה ההצעה בהתאם לטבלת הניקוד בסעיף 11.3 לעיל *0.6

סה"כ ניקוד ההצעה = ניקוד הצעת המחיר בצירוף ניקוד האיכות

11.6 המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, ההצעה שתבחור תהיה ההצעה בה גלומים מירב היתרונות למועצה.

11.7 הצעה שתהיה גבוהה מאומדן המועצה יכול ותיפסל בהתאם לשיקול דעת וועדת המכרזים.

12 פגמים במכרז

12.1 קבע בית משפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז ובמקומו זכה מציע אחר, יהא זכאי המציע לקבל מהמועצה, עקב אי זכייתו, אך ורק פיצויים עבור הוצאות מוכחות שהוציא בפועל בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז ובלבד שאלו לא יעלו על 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים). פרט לפיצויים אלה לא יהיה זכאי המציע לכל פיצוי אחר, בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח, אשר נגרמו לו לטענתו, כתוצאה מפגם בהליכי המכרז והוא מוותר ומוחל בוותר סופי ומוחלט על כל תביעה ו/או טענה בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח כאמור.

12.2 קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיד עם הודעת המועצה, לפעול בהתאם להוראות המועצה לרבות להפסיק את עבודתו עפ"י החוזה שנחתם עמו עפ"י המכרז ולאפשר למועצה למסור את המשך ביצוע העבודה למציע שאמור היה לזכות במכרז עפ"י קביעת בית המשפט המוסמך.

במקרה כזה, לא תשלם המועצה למציע דבר זולת התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, בכפוף לתנאי החוזה, ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיו"ב, וכן בקשר עם החוזה שנכרת בעקבותיו ו/או בקשר עם כל חוזה אחר שיחתם ע"י המועצה בקשר עם מכרז זה.

13 ביטול המכרז, פיצול, שינוי גודלו או ביצוע חלקי

13.1 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לבטל את המכרז בכל שלב או למסור לזוכה לביצוע חלק מן העבודות בלבד.

13.2 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה להחליט למסור לביצוע חלק מן העבודות לזוכה אחד וחלק או חלקים אחרים מן העבודות לזוכה או זוכים אחרים, או לבצע העבודות כולן או חלקן בעצמה. ככל שוועדת המכרזים תחליט בהחלטה מנומקת על פיצול העבודות

המשתתף מוותר בזה באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין חילוט ערבות ההגשה בנסיבות אלה.

15.4 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, להכריז במעמד בחירת ההצעה הזוכה גם על כשיר שני. כשיר שני, ככל ויוכרז על ידי ועדת המכרזים, יוכרז כזוכה במכרז בכל מקרה בו, מכל סיבה שהיא, לא ימלא הזוכה במכרז אחר התחייבויותיו כאמור בהוראות סעיף זה.

15.5 כפוף להוראות סעיף זה, המועצה תמסור לכל יתר המציעים הודעה בכתב על דחיית הצעותיהם אליה תצורף ערבות ההגשה המוחזרת, כפי שיפורט להלן:

• **הזוכה במכרז** – תושב לו ערבות ההגשה לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה הזכייה אשר תימסר לו.

• **כשיר שני** – תושב לו ערבות ההגשה לאחר השלמת התקשרות המועצה עם הזוכה במכרז. לחילופין, ערבות ההגשה תושב לכשיר שני בכל מקרה בו לא תשכלל ההתקשרות עם הזוכה במכרז, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום שנמסרה לו הודעה על כך ורק לאחר המצאת כלל המסמכים הנספחים הדרושים, לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה אשר תימסר לו.

15.6 זוכה שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

15.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:

• שיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

• התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה. או שהזוכה לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

• הוטלו/עיקולו/ים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המועצה יש בו /הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים/ים האמורים לא הוסרו/ו לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.

• מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.

• התברר למועצה כי הועברה 25% מהשליטה בזוכה ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.

16 סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז

16.1 ועדת המכרזים תאפשר למציעים כשירים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין [תקנות העיריות (מכרזים) וחוק חופש המידע].

16.2 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – **החלקים הסודיים**), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:

16.3 המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים וסימן אותם באופן ברור וחד משמעי.

16.4 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא זומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.

16.5 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים שמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

- למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על פי דין.

- החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים הסודיים בהצעה הזוכה, תיתן על כך תראה לזוכה במכרז ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן אשר ייקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.

- החליטה ועדת המכרזים לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים הסודיים שבהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העמת הצעתו לעיונו של המבקש.

17 התחייבויות והצהרות הזוכה במכרז

17.1 הזוכה מתחייב כי **תוך 14 (ארבעה עשר) ימים** ממועד מסירת הודעת הזכייה כאמור, יחתום עם המועצה על ההסכם בנוסח המצ"ב וימציא לה את כל האישורים הנדרשים על פי ההסכם בהתאם להוראותיה, לרבות **אישור חתום ותקף (2 עותקי מקור)** מאת חברת ביטוח בעל רישיון של מדינת ישראל לעסוק בביטוחים הנדרשים במכרז זה על דבר קיומם של ביטוחי מתכנן בנוסח המצורף להסכם **וערבות ביצוע** כמפורט בגוף ההסכם. ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם, בכפוף להפחתות שנעשו בה בעקבות משא ומתן עם הזוכה. **למרות הרשום בסעיף זה, אישור קיום ביטוחים יימסר לכל הפחות 10 ימים לפני החתימה על החוזה. ורשימת מתכננים לאישור תימסר תוך 20 ימים מהודעת הזכייה.**

17.2 נמנע הזוכה מלחתום על ההסכם עם המועצה עד המועד האמור לעיל ו/או להמציא איזה מהאישורים דלעיל, תהא המועצה רשאית לבטל זכייתו ולחתום על ההסכם עם המציע שהצעתו מדורגת לאחר הצעת הזוכה או כל מציע אחר, או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או לחלט את הערבויות, זאת ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למועצה כלפי המציע, במקרה כזה, עפ"י כל דין.

בכבוד רב,

המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

מסמך 2 – אישור מורשי חתימה מטעם המציע

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב
נאות חובב

א.ג.נ.,

הנדון: אישור פרטי המציע

אני הח"מ, עורך דין _____, לבקשתו של _____ ח.פ.ח.צ.ת.ז.
_____ (להלן – המציע) מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:

גב' / מר _____ ת.ז. _____
גב' / מר _____ ת.ז. _____
גב' / מר _____ ת.ז. _____

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין ולרבות, לצורך התחייבותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחוזה שבגדר מסמכי המכרז **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

3. **להלן דוגמת החתימה והחותמת של המציע:**

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם, מ.ר., חתימה וחותמת

תאריך

** במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תזכיר ותקנון המציע וכן תמצית מידע מועדכן מרשם החברות.

ההתייחסות במסמך זה הינה ל"חברה", במידה והמציע אינו "חברה", יש למלא הפרטים במסמך זה בהתאם לסוג האישיות המשפטית של המציע (חברה / שותפות / עוסק / אחר) בשינויים המחויבים.

סוג האישיות המשפטית:

שם החברה מציע:

מס' חברה/ת.ז.:

מועד יסוד:

כתובת:

מס' טלפון :

מס' פקס :

כתובת דואר אלקטרוני :

מספר עובדי המציע:

מנהלים ובעלי זכויות חתימה :

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות	תפקיד במציע

חתימה וחותמת

תפקיד

שם מלא

תאריך

אי שור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

מסמך 4 – פרטי ניסיון קודם

ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי

טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ביחס לביצוע עבודות

מס'	שם המזמין	תיאור האתר וכתובתו	פירוט מהות העבודות שבוצעו על ידי המציע	מועד תחילת וסיום עבודות	היקף כספי של עבודות הביצוע (לא כולל מע"מ)*	שם איש קשר מזמין + טלפון ישיר
1						
2						
3						
4						
5						

על המציע לצרף להצעתו לשם הוכחת היקף כספי של הפרויקטים הנזכרים לעיל צילום של ח-נ סופי / דף אחרון של חשבון סופי חתום ומאושר על ידי מזמין העבודות / ח-נ טרום סופי.

מסמך 4 – המשך

נוסח המלצה מומלץ לשימוש המציע

[על המציע לצרף המלצות המתייחסות לעבודות המפורטות בתנאי הסף, סה"כ 5 המלצות לכל היותר, שימוש בנוסח חופשי אשר לא יכיל את כלל הפרטים בנוסח זה עלול להוביל לניקוד מופחת או פסילת ההמלצה]

לכבוד

המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב
באמצעות המציע

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור בדבר ביצוע עבודות כנדרש בתנאי הסף על ידי המציע**

שם המזמין:

שם מנהל היחידה הרלוונטי:

טלפון ליצירת קשר (חובה):

א. הננו מאשרים בזה כי המציע/ה _____ ביצע/ה עבורנו את הפרויקטים הבאים (במהלך השנים 2010 עד 2020 בלבד):

שם הפרויקט	פירוט העבודות	מועד סיום ביצוע (מסירה סופית)	היקף כספי של העבודה נשוא התכנון

ב. להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לעבודות המפורטות בטבלה דלעיל (*הקף/סמן בהתאם):

איכות העבודה	גבוהה	טובה מאוד	טובה	מספקת
עמידה בל"ז	עומד בל"ז	עומד חלקית	חורג מל"ז	
יחסי עבודה מול המזמין	טובים מאוד	טובים	מספקים	

ג. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש / אין (*מחק את המיותר) תביעות משפטיות תלויות ועומדות כלפינו.

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד): _____

חתימה + חותמת: _____

חשוב: טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי המזמין בלבד (חתימה + חותמת).

אנו הח"מ : המציע : _____ ח.פ.ת.ז. מס' _____

שם _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____

שם _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____

1. מורשה החתימה מטעם המציע במכרז הינם: _____, _____.
בעלי השליטה במציע הינם: _____, _____ והרינו עושים תצהירנו זה בהתאם לתקנות חובת המכרזים.

3. המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא הורשע בעבירה שעניינה הפרת דיני העבודה, בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

4. המציע או מי מבעלי השליטה במציע, לא נקנס ע"י מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

5. במקרה של קיום הרשעות/ קנסות- להלן פירוט :

6. הרינו לאשר כי אלו חתימותינו, וכי תוכן תצהירנו אמת.

חתימה + חותמת המציע חתימה חתימה

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפניי.

עו"ד, _____

מסמך 6 – אישור תשלום לעובדים על פי חוקי המגן

לכבוד
המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב
באמצעות המציע

א.ג.נ.,

אני הח"מ, _____ רו"ח, מרח' _____, מאשר כי
_____ (שם המתכנן), ח.פ. _____ משלם לעובדיו, לכל הפועל מטעמו, או לכל
רשות או צד ג' כלשהו בקשר עם עובדיו או הפועלים מטעמו, כל תשלום מס או גמלה המחויבים על פי כל דין, או
הנהוגים ביחסים שבין עובד ומעביד, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משכורת שאינה פחותה משכר
המינימום לעובדים לרבות תנאי שכר עפ"י דין, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין, פיצויי פרישה, נסיעות,
הפרשות לקופות פנסיה, מס בריאות וביטוח לאומי.

חותמת

חתימה

תאריך

חתימת המציע

מסמך 6 ב'

אישור מוקדם לתנאי ביטוח

חברת ביטוח: _____ כתובת: _____

לכבוד

המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

הנחיות לנציג חברת הביטוח הממלא אישור זה:

אישור זה נועד לאשר למועצה מקומית תעשייתית "נאות חובב", כי נכון למועד האישור, תסכים חברת הביטוח לבטח את המציע (הוא **לא יסורב**) בהתאם לדרישות המכרז במידה והצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז, ולהמציא אישור מטעמה, כי המציע מבטח בהתאם לאישור קיום ביטוחים, בנוסף שצורף למסמכי המכרז.

אישור זה ימולא **אך ורק** על ידי **נציג מורשה של חברת הביטוח** ויחתם על ידו בצרוף **חותמת חברת הביטוח**.

אישור זה שיוגש חתום על ידי **סוכן ביטוח** עלול להביא **לפסילת הצעת המציע**.

הנדון: אישור מוקדם לתנאי ביטוח

הרינו לאשר בזאת כי הובא לעיוננו **נספח א' לחוזה** הנושא את הכותרת **"אישור עריכת ביטוחים"** המהווה חלק ממכרז פומבי מס' **25/2020** - מכרז לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב (להלן: **"המכרז"**) .

אנו מאשרים בזאת כי בדקתי עם חברת ביטוח מטעמי וכי אושר לי כי תהא מוכנה לחתום ולבטח את המציע בהתאם לדרישות **בנספח א'** בעבור המציע _____ **אם אזכה במכרז.**

בכבוד רב,

חתימת וחותמת המציע

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

מסמך 6 ג'

אישור רו"ח

לכבוד

המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

א.ג.נ.,

כרואי החשבון של _____ בע"מ (להלן: "החברה") ולבקשתה, ביקרנו את הנתונים הכלולים בהצהרת המציע המצורפת והמסומנת בחותמתנו לשם זיהוי (להלן: "ההצהרה") בדבר היקף המחזור העסקי הכספי של המציע, לפיה, המחזור העסקי של המציע, בהתאם לספרי החשבונות שלו, לכל אחת מהשנים שהסתיימו ביום _____ עולה על 3,000,000 ₪ (שלשה מיליון ₪) לא כולל מע"מ בכל אחת מהשנים הנ"ל. הנתונים הנ"ל כפי שנכללו בהצהרת המציע, הינם באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על נתונים אלו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה בדבר נתוני המחזור העסקי הכספי הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו ובהתבסס על הביקורת שערכנו, ההצהרה משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הנתונים הכספיים ביחס למחזור העסקי הכספי של המציע הכלולים בה.

בכבוד רב,

תאריך: _____

רו"ח,

מסמך 7 – ערבות השתתפות

לכבוד
המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ (להלן – **המזיע**) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 23,000 ₪ (**עשרים ושלושה אלף שקלים חדשים**), בתוספת הפרשי הצמדה למודד וזאת בקשר עם השתתפותו של המזיע במכרז פומבי מס' 25/2020 לביצוע עבודות **לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללת במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב** (להלן – **המכרז**) ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי המכרז והחובה על ידי המזיע.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם **באופן מידי** כל סכום עד לסכום המועצה בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה מאתנו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של סכום המועצה בתוספת הפרשי ההצמדה או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד שסך כל דרישותיכם לא יעלה על סכום המועצה בתוספת הפרשי ההצמדה.

בכתב ערבות זה:

"מדד" – מדד תשומות הבניה המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 "מדד הבסיס" – מדד חודש מאי 2020 שפורסם ביום 15.06.2020 או בסמוך לכך.
 "המדד החדש" – המדד האחרון הידוע קודם לביצועו של כל תשלום בפועל על פי כתב זה.

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הקרוי מחולק במדד היסודי.

התחייבותנו על פי כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום 31 לחודש דצמבר לשנת 2020 ועד בכלל.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אלינו ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שנאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידכם.

בכבוד רב,

מסמך 8 – הצהרת המציע

לכבוד

המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

טופס הצעה, הצהרות והתחייבויות – מכרז פומבי מס'

1. אני/הח"מ _____ מצהיר/ים בזאת כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים למכרז, החוזה, המפרטים הטכניים המפורטים בחוברת המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן – **העבודות**), ובדקתי/נו אותו, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, הנני/נו מציע/ים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים בהצעתנו על ידי/נו ומהווה את **הצעת המחיר שלי/נו וחלק בלתי נפרד מטופס זה**.
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעתי/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/נו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.
3. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/נו ביססתי/נו את הצעתי/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני/נו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
4. ידוע ומוסכם כי העבודות תתבצענה בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעתי/נו בהתאם להוראות ההסכם – מסמך 10, על נספחיו, ועל פי המחירים המוצעים על ידינו ביחס לכל שלב בתכנון, ואני/נו מוותר/ים על כל טענה בקשר לכך.
5. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעתי/נו מניחה את דעתי/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת לכל התחייבויותיי/נו נשוא מכרז זה. עוד אני/נו מאשר/ים כי המחירים בהצעתי/נו הינם סופיים, לא ישתנו, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז וכל המסמכים המצורפים להצעתי/נו זו וכי לא א/נציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה, או אי ידיעה של תנאי ההסכם או של כל אחד מהמסמכים הקשורים להסכם או של מסמכי ההצעה.
6. אני/נו מצהיר/ים כי ברשותי/נו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות נשוא המכרז וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.
7. אני/נו מצהיר/ים ומאשר/ים כי העבודות יבוצעו על ידי/נו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על פי כל דין, מנוסה ומיומן וכי יהיו בידי/נו במהלך כל ביצוע העבודות כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים בדין לביצוען על ידי/נו.
8. אני/נו מצהיר/ים ומאשר/ים, כי המפרטים לרבות המפורטים בנספח תכולת השירותים ומגדיר משימות חברת נתיבי ישראל, כ"א מהם על כל פרטיו ועדכוניו - עד לחודש פרסומו של המכרז - מוכר וידוע לי/לנו היטב ויחול על העבודות/שירותים אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
9. אני/נו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז.

10. אם הצעת/ינו זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת לחתום על החוזה מולכם בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידיכם כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז.
11. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים כי גם אם הצעה זאת תתקבל, המועצה אינה מחויבת להוציא אל הפועל באמצעות/נו את כלל העבודות נשוא המכרז והיא תהא רשאית להקטין/לצמצם את היקף העבודות נשוא המכרז, לשיקול דעתה הבלעדי. אני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה לרבות טענה בדבר ציפייה ו/או הסתמכות.
12. הנני/ו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעת/נו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו וכן קבלני המשנה מטעמי/נו עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר למציעי הצעה למכרז. כמו כן הנני מצהיר כי המציע עומד בתנאי הסף במלואם.
13. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה עד ליום 31/12/2020. לפי דרישת המועצה אאריך/נאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת כפי הנדרש ע"י המועצה לשם בחירת הזוכה במכרז. ברור לנטו ואנו מסכימים כי ככל ונוכרו כזוכים במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם נהיה מחוייבים לספק את השירותים ו/או המוצרים המפורטים בהצעתנו במשך כל תקופת ההתקשרות כולה במחירי הצעתנו ללא כל תוספת על המחירים המפורטים בהצעתנו.
14. הנני/ו מסכים/מים לכך שהמועצה תדרוש ממני/ו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית, ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו, תפנה ללקוחותיי/נו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלינו שהוא רלוונטי להצעת/נו ולמכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
15. ידוע לי/נו ואני/ו מסכים/מים, כי המועצה רשאית לשיקול דעתה, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעת/נו אם למועצה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידי/נו ובין היתר, בקשר עם כושרי/נו, בלוחות הזמנים ועמידתי/נו בהם, בטיב השירותים, ביכולתי/נו לבצע את העבודות, בדרכי התנהלותי/נו, באמינותי/נו, במיומנותי/נו, ובאופן עמידתי/נו בהתחייבויות. כן תהיה המועצה רשאית לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.
16. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/נו או לא אקיים/נקיים איזה מהתחייבויותיי/נו כאמור, תהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמתי/נו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעת/נו וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך.
17. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי המכרז. אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

פרטי המציע		
	איש הקשר למכרז	
	תפקיד	
	כתובת המציע	
	טלפון + נייד	
	כתובת דוא"ל	
	פקס'	
	חתימה + חותמת	

מסמך 9 – הצעת המציע

הצעת המציע במכרז מס' 25/2020

בהמשך להצהרותינו אנו מתחייבים למלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז ולבצע את כל העבודות לרבות בין היתר:

1. לספק את כל החומרים, האמצעים כח האדם הנדרש, אנשי המקצוע, מומחים והניסיון הדרושים לשם ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז.
2. חומרים, כלי העבודה וכד', הסעת עובדים, הדפסות, צילומים, מומחים וכל הנדרש לביצוע מלא ומושלם של העבודות.
3. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידי המתכנן על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין.
4. כל ההוצאות והתשלומים המפורטים במסמכי המכרז, מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי המכרז מחייבים את המתכנן.
5. רווחי המתכנן.
6. הצעתנו היא:

מחיר לא כולל מע"מ	תיאור העבודה
	תכנון תכנית מתאר מקומית כוללת במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב
	סה"כ לא כולל מע"מ

*המחירים אינם כוללים מע"מ.

חתימת וחותמת המשתתף

מסמך 9א'

האומדן (יופקד בתיבת המכרזים)

חתימת המציע

מסמך 9'

נספח אבני דרך לתשלום

אבני דרך לתשלום

ההתקשרות עם המציע הינה פאושליט, דהיינו מחיר פיקס וסופי בגין קבלת תכנון סטטוטורי באופן מושלם.

התשלום הינו בהתאם לאבני הדרך כמפורט.

לשיקול דעת המזמין ניתן יהיה לשלם חלקיות כל שלב.

<u>מסמך זמן</u> <u>מצטבר</u>	<u>מסמך זמן</u> <u>בחודשים</u>	<u>אבן הדרך</u>	
<u>1</u>	<u>1</u>	<u>מסמך המפרט את חזון המועצה וגיבוש</u> <u>פרוגרמה רעיונית</u>	<u>1</u>
<u>3</u>	<u>2</u>	<u>דו"ח תיעוד מצב קיים וניתוחו</u>	<u>2</u>
<u>6</u>	<u>3</u>	<u>הכנת חלופות תכנוניות לפיתוח המועצה</u>	<u>3</u>
<u>9</u>	<u>3</u>	<u>גיבוש החלופה הנבחרת והצגתה</u>	<u>4</u>
<u>12</u>	<u>3</u>	<u>גיבוש טיוטת מסמכים סופיים</u>	<u>5</u>
<u>15</u>	<u>3</u>	<u>הגשת המסמכים לוועדה המקומית</u> <u>ולוועדה המחוזית</u>	<u>6</u>
<u>24</u>	<u>9</u>	<u>פרסום הודעה על הפקדת תכנית המתאר</u>	<u>7</u>
<u>34</u>	<u>10</u>	<u>פרסום הודעה על מתן תוקף לתכנית</u> <u>המתאר</u>	<u>8</u>

מסמך 9'ה'

נספח מפרט העבודה

מפרט העבודה כמפורט במסמכים הבאים (מצורף בנפרד)

- א. נספח ט' – מפרט טכני מיוחד
- ב. נספח י' - "מתווה להכנת תכנית מתאר מקומית כוללנית ליישוב"

מסמך – 10 חוזה התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2020

בין

המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

מנאות חובב

באמצעות מורשי החתימה כדין

(להלן: המועצה ו/או המזמין)

מצד אחד

ובין

ח.פ.ע. _____

מרח'

טל': _____

פקס': _____

דוא"ל: _____

(להלן: "המתכנן")

מצד שני

הואיל: והמתכנן הינו הזוכה במכרז מס' 25/2020 לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב. בהתאם לתוכניות שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז שפורסם על ידי המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב (להלן: "המכרז")

והואיל והמתכנן מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, הכישורים המקצועיים והיכולת לבצע ולתת את העבודות ברמה הגבוהה ביותר.

והואיל: וברצון המועצה להזמין מהמתכנן לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב בהתאם לתוכניות שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז בהתאם לתנאי המכרז, והמתכנן מעוניין לבצע את העבודות והכול בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המועצה מזמינה בזאת מהמתכנן לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב.

כאמור במסמכי המכרז ותנאי ההתקשרות הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "העבודה").

2. נציג המועצה לצורך חוזה זה הינו רכז הפרויקטים במועצה מר אלון גאוי טלפון: 08-6543112.

3. המתכנן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לפרטים המפורטים בחוזה זה, נספחי המכרז ותנאיו הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חותמת

גזבר

המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

המתכנן

פרק א' – כללי

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
2. **הגדרות ופרשנות**
- 2.2 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת.

המשמעות

התנאים הכלליים של המכרז.

לרבות נציגיו של המתכנן/המתכנ, עובדיו, שלחיו, מורשיו
ולרבות כל מתכנן/מתכנ משנה הפועל בשמו או מטעמו לביצוע
העבודה.

פירושו חוזה זה על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות המפרט הכללי, המפרטים המיוחדים, וכל מסמך, מכל מי וסוג, שהוא שיצורף לחוזה בעתיד לרבות פרטים נוספות או תכניות משנות.

פירושה כל העבודות, והפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל המתכנן לבצע בהתאם לחוזה זה ונספחיו בקשר עם **לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב**, בין אם היא מפורשת ובין אם לאו, לרבות עבודות ארעיות הנדרשות לביצוע התכנון וכל הנדרש במסמכי המכרז או בקשר **לתכנון תכנית מתאר מקומית כוללנית במועצה מקומית תעשייתית נאות חובב**.

כל הציוד הדרוש לביצוע העבודה.

חומרים, תכנון, עזרים, מדידות מוצרים, ציוד מכני וחשמלי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה.

מי שיקבע על ידי המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.

רשימת המקרים המנויים להלן בלבד :
מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב
(בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא) ואסון טבע. למען הסר ספק
מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים
ככוח עליון.

מהנדס המועצה "נאות חובב".

- 2.3 חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.
- 2.4 חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק אי וודאות, או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

3.1. המסמכים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, והמתכנן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לכל דין.

נספח א' ו-א'1	נספח ביטוח ואישור על קיום ביטוחים.
נספח ב'	נוסח ערבות ביצוע.
נספח ג'	אישור סיום תכנון.
נספח ד'	הצהרה על חיסול תביעות.
נספח ה'	התחייבות לשמירת סודיות מידע.
נספח ו'	הצהרת מתכנן בדבר שמירה על מאגרי מידע.
נספח ז'	אישור לייצוג המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום.
נספח ח'	הצהרה על הימנעות ממצב של אפשרות לניגוד עניינים
נספח ט'	מפרט טכני.
נספח י'	מפרט מתווה להכנת תכנית מתאר מקומית כוללנית ליישוב.
נספח יא'	בטיחות בעבודה.

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה ותנאי המכרז, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

3.2. למניעת כל ספק מצהיר בזאת המתכנן כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי המתכנן או אי התחשבות בו על ידו לא תקנה למתכנן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה ו/או המפקח בעניין זה.

4. הצהרות המתכנן

4.1 המתכנן מצהיר כי סייר ברחבי המועצה/באתר נשוא עבודות התכנון ובחן את התנאים, הנתונים הפיזיים, המבנים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה ו/או הנובעים ממנה, התכניות והתשתיות, וכל נתון בכל גורם או רשות אשר יש בו כדי להשפיע על הצעתו והכל קודם לחתימתו על חוזה זה. המתכנן מצהיר ומתחייב כי לא תהייה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו. בביצוע עבודות ע"י המתכנן תהיה ראייה לכך כי המתכנן בדק את כל הטעו בדקיקה בטרם שהחליט לבצע את העבודה.

4.2 המתכנן מצהיר כי יש לו היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות שתזמין המועצה בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.

4.3 על העבודות שימסרו לביצוען של המתכנן יחולו כל ההוצאות הכלולות במסמכי המכרז והחוזה.

5. **סתירות במסמכים והוראות מילואים**

5.1 על המתכנן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.

5.2 גילה המתכנן, בין לפי האמור בסעיף קטן 5.1. ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה המתכנן מסופק

חתימת המציע

הבנויים באתר, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין. המתכנן יבצע בדיקות כאמור. ביצוע עבודות הינה ראייה חלוטה כי המתכנן ביצע את הבדיקות על כל המשתמע מכך.

8.2 המתכנן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי המתכנן.

8.3 המפקח רשאי אם רצונו בכך, להמציא למתכנן דוחות וסקרים שנעשו מטעם המועצה לצורך העבודה, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהוו חלק מן החוזה ולא יפטרו את המתכנן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף 8.1 לעיל. המועצה תהיה משוחררת מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדוחות והסקרים שהמציאה למתכנן כאמור לעיל.

9. ההתקשרות

9.1 המזמין מוסר בזה למתכנן והמתכנן מקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לתנאי הסכם זה.

9.2 המתכנן מתחייב לבצע עבור המזמין את העבודות תוך הקדשת מלוא הזמן והמאמצים לשם מילוי התחייבויותיו כלפי המזמין והוא מתחייב לפעול לשם כך ביושר, בנאמנות ובמומחיות לטובת המזמין תוך ניצול מלוא יכולותיו וכישוריו המקצועיים.

9.3 ידוע למתכנן כי המזמין עשוי להחליט לבטל את ביצוע הפרוייקט ו/או חלקים ממנו בכל שלב של התכנון ו/או הביצוע והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך, בכפוף לזכויות המתכנן בקשר להפסקת עבודתו לפי הסכם זה.

9.4 המתכנן מתחייב בזה לבצע עבור המזמין את העבודות כמפורט בהסכם זה.

9.5 המתכנן מאשר בזאת כי ידוע לו שבמסגרת שירותיו על פי חוזה זה יהיה עליו לשתף פעולה ולתאם עבודתו עם היועצים שיועסקו על ידי המזמין בתכנון הפרוייקט ככל והמזמין ישכור שירותי יועצים מטעמו. המתכנן מתחייב למסור ליועצים כאמור את כל הנתונים הדרושים לתכנון ולביצוע הפרוייקט וכן לקבל מהם את הנתונים הרלבנטים והכל באופן שהתכנון המבוצע על ידו יהיה תואם ומשולב עם כל התוכניות והתכנונים אשר מבוצעים על ידי היועצים.

9.6 להסרת ספק מובהר בזאת כי המתכנן אחראי באופן מלא לתאום התכנון עם כל היועצים ויהיה עליו להתאים ולתאם את התכנון והיעוץ שיוגש על ידו על פי ההסכם לתכניות היועצים ובאחריותו לדאוג לכך שתכניות היועצים תתאמנה גם לתכניותיו הוא.

9.7 המתכנן מודע לכך כי יתכן ויופעל בפרוייקט מערכת שיתוף קבצים ו/או ניהול ממוחשבת (להלן "המערכת") באמצעותה מתבצעת התקשורת בין המתכנן לבין מכוני העתקות, המזמין, מפקח והיועצים האחרים. במידה ויעשה שימוש במערכת כאמור, מתחייב המתכנן לעשות שימוש במערכת לפי הנחיות מפקח ולבצע את כל הזמנת ההעתקות באמצעות המערכת. ידוע למתכנן כי המזמין לא ישא בהוצאות כלשהן והן תחולנה על המתכנן.

9.8 אישר בא כח המזמין תכנית או מסמכים הקשורים בשרות ואשר הוכנו על ידי המתכנן בהתאם לחוזה זה, לא ישחרר האישור האמור את המתכנן מאחריותו המקצועית לביצוע השרות או חלק ממנו.

10. צוות העבודה של המתכנן

10.1 השרות ינתן על ידי המתכנן והוא יהיה אחראי על ביצוע עבודות התכנון בהתאם לחוזה זה.

10.2 צוות העבודה של המתכנן יכלול בכל עת אנשים/יועצים/מתכננים/בעלי מקצוע בהרכב ובמספר כנדרש לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה במלואן ובמועדן לרבות אך לא רק המתכננים/יועצים כמפורט

במסמך 9'. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המתכנן להרחיב את צוות העבודה לטובת ביצוע עבודות התכנון וביצוע תפקידי המתכנן על פי דרישותיו של מפקח, ללא כל תמורה נוספת.

10.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4.9.2 לעיל, יהא מפקח/מנהל רשאי להורות למתכנן להחליף כל אחד מאנשי צוות עבודתו ו/או מתכנני משנה מטעם המתכנן על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ללא צורך במתן הנמקה, בכל עת, זאת מבלי שהמזמין ישא בכל אחריות כלפי המתכנן או כלפי מי מאנשי צוותו כאמור, בגין כך.

10.4. המתכנן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת תהא הסיבה אשר תהיה מעבר לזו הקבועה בחוזה, בגין העבודות והתחבובותיו על פי הסכם זה.

10.5. המתכנן מצהיר כי ידועים לו כל התוכניות החלות על הפרוייקט וכן ידועים לו הפרטים והתנאים הדרושים לצורך מתן העבודות, לרבות התב"ע והתוכנית המפורטת, הוראות כל התוכניות הקיימות או הנמצאות בשלבי הכנה על ידי הרשויות המוסמכות לגבי המקרקעין.

10.6. כמו כן ידועים לו כל התקנים, הנוהלים, התקנות והחוקים הרלבנטיים לביצוע התכנון וכי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הדרושים לביצוע התחבובותיו על פי חוזה זה וכל דבר אחר העשוי להשפיע על מתן השירות.

10.7. כמו-כן ידוע למתכנן והוא מסכים כי כל זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים, לרבות הזכות המוסרית, הקשורים לביצוע עבודות התכנון הינם של המועצה לבדה.

11. התמורה

11.1. בתמורה לביצוע המלא והמושלם של כל התחבובות המתכנן על פי הסכם זה, לרבות מלוא זכויות הקניין הרוחני הקשורות בהן, לרבות הזכות המוסרית, ישלם המזמין למתכנן שכר בשיעורים ובתנאים כמפורט בהצעתו של המתכנן במכרז וכמפורט במסמך 9 – הצעת המציע.

11.2. כל התשלומים יבוצעו בשקלים חדשים. לכל הסכומים דלעיל יתווסף מע"מ כדון, שישולם במועד החוקי לתשלום המע"מ, כנגד קבלת חשבונית מס כדון.

11.3. התשלומים יבוצעו כנגד הגשת חשבון, אשר ייפרע על ידי המזמין ובכפוף לבדיקתו ואישורו בידי המפקח ולאחר מכן ע"י מהנדס המועצה המזמין. התשלום עבור ביצוע השירותים יועבר תוך 45 ימים מתום החודש בו הומצאה למועצה חשבונית ובכפוף לאישורה.

11.4. המתכנן לא יהיה זכאי להחזר הוצאות מכל סוג שהוא.

11.5. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי התמורה הנזכרת בסעיף זה לעיל הינה סופית ומוחלטת וכי המתכנן לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת, לרבות בגין החזר הוצאות, לרבות שירותי מזכירות, מנהלה, השתתפות בישיבות ככל הנדרש ובהתאם לצרכי ודרישות המועצה, נסיעות וביטול זמן, איסוף נתונים, צילומים, העתקות אור והדפסות, ישיבות ודיונים ככל שידרשו וכן קידוחי ניסיון ושירותי מעבדה בהתאם. התמורה הכוללת תהווה את התמורה המלאה בגין כל העבודות, שינוי בתכנית או עידכונה וכיוצ"ב או הפרשי הצמדה וריבית.

11.6. המתכנן מאשר כי ידוע לו שיתכן ורישוי הפרוייקט יעשה בשלבים לפי קביעת המזמין וכי לא תשולם לו תמורה נוספת בגין עבודה ו/או שירותים שיינתנו על ידו בהקשר זה.

11.7. המתכנן מתחייב לבצע שינויים בתכניות בכל שלב שהוא של התכנון כפי שיידרש ע"י בא כח המזמין ו/או הרשויות המוסמכות. מובהר הבהר היטב כי גם אם יידרש שינוי בתכניות, לאחר אישור ע"י המזמין או הוועדה לתכנון ובניה, יהיה המתכנן חייב לבצע את השינויים הנדרשים ללא כל תוספת מחיר והמזמין לא ישלם עבור שינויים אלה.

11.8. עם קבלת הכספים שאושרו למתכנן כמפורט בחוזה זה יחשב הדבר כאילו קיבל המתכנן מהמזמין את מלוא התמורה לה הוא זכאי בגין שירותיו על פי חוזה זה ולא תהינה לו כל טענות ו/או תביעות לתשלום כספים נוספים ו/או תמורה נוספת.

12. לוחות זמנים

12.1. המתכנן מאשר את לוחות הזמנים כמפורט במסמך 9' ובהתאם לכך יפעל המתכנן למתן העבודות וייעוץ ולביצוע כל עבודות התכנון והייעוץ במהירות המירבית וברציפות ובכפוף להוראות המזמין ולאישוריו בדבר ביצוע כל שלב משלבי התכנון וייעוץ המפורטים לעיל. המתכנן יפעל למתן העבודות וייעוץ בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו ע"י המזמין.

12.2. המתכנן יבצע כל חלק מהעבודות וייעוץ או כל שלב הכלול בשירותים אלו, ושלא נקבע מועד להשלמתו, כל אימת שהדבר יהיה דרוש לשם קידום ביצוע הפרוייקט ובמשך זמן סביר, תוך הבטחת ביצוע שלבים אחרים ו/או שלבים תלויים של תכנון וייעוץ, הקמת וביצוע הפרוייקט.

13. תכניות ומסמכים

13.1. מוסכם במפורש כי כל התכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, החישובים והמסמכים שהכין המתכנן לצורך מתן העבודות/ייעוץ או במהלכם הינם קניינו הבלעדי של המזמין ולמתכנן אין כל זכות בהם, לרבות זכויות יוצרים מכל סוג ובזכותה המוסרית. מובהר ומוסכם כי התמורה המשולמת למתכנן לפי הסכם זה כוללת, לכל דבר ועניין, גם תשלום עבור כל זכות יוצרים, והזכות המוסרית שיש למתכנן בתכניות ו/או הדגמים ו/או במפות ו/או בתשריטים ו/או במפרטים ו/או בחישובים ו/או במסמכים שהכין המתכנן לצורך מתן העבודות/ייעוץ והמתכנן מוותר בזה על כל טענה הנובעת מזכות יוצרים כאמור.

13.2. המתכנן ימסור למזמין כל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יעביר המתכנן למזמין את כל התוכניות, הדגמים, המפות, התשריטים, המפרטים, המסמכים והחישובים כאמור, בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין המתכנן למזמין לפי הסכם זה. הנ"ל יועברו גם במדיה דיגיטלית ו/או קשיחה על פי דרישת המזמין.

13.3. המזמין יהיה רשאי לנהוג בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט, חישוב או מסמך כאמור לעיל מנהג בעלים לרבות שינויים, העתקות, הפצתם, תיקונים וכיו"ב, ללא כל צורך בקבלת הסכמת או אישור המתכנן לשם כך, והמתכנן מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה הנובעת משינוי, העתקה, הפצה או תיקון כאמור.

13.4. מוסכם כי אין למתכנן זכות עכבון בכל תכנית, דגם, מפה, תשריט, מפרט חישוב או מסמך שהכין או שמצוי בחזקתו או שנמסר לו בקשר לעבודתו בפרוייקט, לרבות במקרה של מחלוקת בינו לבין המזמין.

14. סודיות

14.1. המתכנן/המתכנן מתחייב כי הוא וכל עובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה בכל הנוגע לפרוייקט ולא יעבירו או ימסרו לכל אדם שלא הורשה ע"י המזמין כל ידיעה או מסמך בקשר לפרוייקט. המתכנן ידאג לעדכן את עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק בפרוייקט בחובת סודיות זו.

14.2. מובהר כי חובת הסודיות אינה חלה על הצורך להעביר מסמכים ומידע לרשויות התכנון ו/או ליועצים ו/או מתכננים הכל לפי דרישת המזמין ובלבד שהעברת מידע ו/או מסמכים כאמור אושרה מראש ע"י המזמין.

15. סיום החוזה

15.1. בקרות אחד מן המקרים המפורטים להלן, יהא המזמין רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מיידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת כלשהי והמתכנן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מאת המזמין, מעבר לתשלומים שקיבל, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין על פי כל דין/או הסכם.

15.2. המתכנן הפר איזו מבין התחייבויותיו על פי חוזה זה והפרה זו לא תוקנה בתוך 7 ימים מן המועד בו נדרש לכך בכתב על ידי המזמין.

15.3. על פי מהלך הדברים סבור המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי השירותים מתבצעים באופן שאינו מבטיח עמידה ברמה המקצועית הנדרשת ו/או בלוחות הזמנים ו/או התקציבים ו/או באופן רשלני, ובלבד שהמתכנן לא נקט בתוך פרק הזמן שנקבע בהתראה בכתב שקיבל מאת המזמין בצעדים הדרושים, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, לתיקון הליקוי.

15.4. הוצא נגד המתכנן צו פירוק, או שקיבל החלטה על פירוק מרצון, או ננקטו נגדו הליכי פשיטת רגל, או שפתח בעצמו בהליכי פשיטת רגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים או מפרק זמניים או קבועים, או שהגיע המתכנן להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, ובלבד שהצו, ההחלטה ההצעה או המינוי כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נתינתם.

15.5. המתכנן לא יכול להמשיך במילוי תפקידו מסיבות של כוח עליון, פטירה או אובדן כושר עבודה לתקופה העולה על 14 ימים רצופים.

15.6. סיום החוזה או ביטולו שלא בשל הפרתו על ידי המתכנן.
על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, יהא רשאי המזמין בכל עת, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו המוחלט, להביא חוזה זה כולו או מקצתו לידי גמר על ידי הודעה בכתב 90 ימים מראש, למתכנן חתומה על ידי מורשה החתימה של המזמין, מבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו ומבלי שהדבר יחשב להפרת החוזה על ידו או יחייבו בפיצוי כלשהו למתכנן.

15.7. נתנה הודעה כאמור בסעיף 15.6:
יסתיים החוזה במועד שיהיה נקוב בהודעה.

15.8. המזמין ישלם למתכנן, עד לאותו מועד (גמר החוזה), את חלקה של התמורה כפי שתקבע על ידי מפקח/מנהל בהתחשב בעבודות התכנון שבוצעו על ידי המתכנן עד לאותו מועד ולפי לוח התשלומים הרשום בגוף חוזה זה.

15.9. המתכנן מאשר ומסכים כי התשלום כנ"ל יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעה ו/או טענה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווח צפוי ו/או הוצאות שנגרמו ו/או ייגרמו למתכנן מחמת הבאת החוזה לידי גמר כאמור.

15.10. על מנת למנוע ספק מוצהר ומסוכסך בין הצדדים, כי בכל מקרה סיום החוזה מכל סיבה שהיא (לרבות הסיבות המנויות בחוזה זה לעיל) יהיה המזמין רשאי למסור את עבודות התכנון כולן או חלקן ו/או את השלמתן, לכל אדם או גוף אחרים ולהשתמש לצורך זה במסמכי התכנון, כולם או מקצתם, כראות עיניו ללא כל תמורה, שכר או פיצוי למתכנן.

15.11. המתכנן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המזמין או מי מטעמו, לרבות בביצוע חפיפה הולמת וראויה עם המתכנן החדש שנבחר על ידי המזמין, לרבות העברת כל המסמכים, חישובים ועבודות שנעשו על ידו כאמור בחוזה זה. חפיפה כאמור לא תזכה את המתכנן בתשלום נוסף כלשהו, והיא תבוצע בשלמותה עד תום 60 ימים מיום הודעת המזמין על הפסקת עבודת המתכנן. המתכנן לא יהא רשאי לעתור לקבלת צו מניעה אשר מטרתו או תוצאתו עיכוב ביצוע עבודות באתר, לרבות צו מניעה לשימוש במסמכים אשר הוכנו על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף לא יהא המתכנן זכאי לכל זכות עכבון בקשר עם חוזה זה ועבודות התכנון שבוצעו מכוחו.

16. העדר יחסי עובד - מעביד

16.1. למען הסר ספק מובהר כי המתכנן נותן למזמין את העבודות וייעוץ כמתכנן עצמאי ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין המתכנן לבין המזמין ו/או בין המזמין לבין עובדי המתכנן ו/או מי מטעמו.

המתכנן מתחייב להכניס הוראה כאמור בכל הסכם שייערך בינו לבין עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק על ידו בקשר לפרוייקט ולהנחות את עובדיו ו/או מי מטעמו בדבר הוראה זו.

16.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם במפורש כי המזמין לא ישלם למתכנן או בגין המתכנן ו/או מי מטעמו כל תשלום ו/או מס ו/או ביטוח החלים על פי כל דין בשל קיומם של יחסי עובד - מעביד, והמתכנן מוותר בזה על כל דרישה ו/או טענה כאמור.

16.3. נוסף על האמור לעיל מתחייב המתכנן לפצות ו/או לשפות את המזמין בתוך 30 ימים מדרישה, בגין כל תשלום ו/או הוצאה שישא בהם המזמין למתכנן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו הנובעים מקביעה כי בין המזמין לבין מי מאלו נקשרו יחסי עובד - מעביד, לרבות כל תשלום כאמור שישולם במסגרת פשרה ללא הודאה בחבות כתוצאה מטענה בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד כאמור.

17. אחריות המתכנן

17.1. המתכנן יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק, הפסד והוצאה שייגרמו למזמין ו/או מפקח/מנהל כתוצאה מהפרת התחייבויות המתכנן לפי הסכם זה או כתוצאה מפעולה רשלנית או בזדון של המתכנן בקשר לפרוייקט או כל פעולה או מחדל שגרם למזמין נזק בין במישרין ובין בעקיפין. אחריותו של המתכנן תחול גם לגבי כל צד שלישי שייפגע או יינזק עקב העבודות. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המתכנן לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל תשלום או הוצאה ששילם המזמין לצד שלישי שייפגע או יינזק עקב העבודות לרבות כל תשלום או הוצאה שהוציא המזמין בקשר לכל הוצאה כאמור. למען הסר ספק מובהר כי אין במתן אישור המזמין או המפקח לכל פעולה, תכנית, מפה, דגם, מפרט, תשריט, מסמך או חישוב של המתכנן כדי לשחרר את המתכנן מאחריותו בהתאם להוראות הסכם זה ומאחריותו המקצועית כמתכנן על פי כל דין.

17.2. למען הסר ספק מובהר כי המזמין אינו אחראי כלפי המתכנן לכל נזק ו/או פגיעה ו/או חבלה ו/או תאונה שייגרמו, אם ייגרמו, למתכנן או לעובדיו או למי מטעמו בקשר עם הפרוייקט, תכנונו והקמתו.

17.3. אישור התכנון ע"י המזמין לא ישמש עילה להקטנת אחריות המתכנן או לפטור מימנה.

18. ביטוח

18.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות המתכנן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, יחולו על המתכנן הוראות הביטוח כמפורט בנספח א' להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו. עלות הביטוח תחול על המתכנן בלבד.

19. העברת זכויות

19.1. המתכנן אינו רשאי להעביר או להסב או להמחות או לשעבד או למשכן בדרך כלשהי את זכויותיו והתחייבויותיו או כל חלק מהן לפי הסכם זה אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב. מובהר כי העברת 25% ומעלה ממניות המתכנן ללא אישור המזמין תיחשב הפרת סעי' זה.

19.2. המזמין רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיו והתחייבויותיו כלפי המתכנן לפי הסכם זה לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בהסכמת המתכנן, ובלבד שמקבל הזכויות ו/או ההתחייבויות כאמור יקבל על עצמו את התחייבויות המזמין כלפי המתכנן.

20. קיצוצים

20.1. המזמין זכאי אך לא חייב - לרכוש את הפוליסות הנזכרות בנספח הביטוח ו/או לשלם את תשלומי הפרמיות במועדיהן, אם ובמידה והמתכנן לא עשה כך. במקרה כזה ישפה המתכנן את המזמין בסכום שהוציא, בצירוף הצמדה למדד מיום ההוצאה עד יום התשלום בפועל.

20.2. המזמין זכאי לנכות מכל סכום אותו חייב הוא ליועץ, את הסכומים בהם הוא התחייב עקב הוצאות ו/או פעולות המוטלות מכח ההסכם ו/או דין על המתכנן והכל בהצמדה למדד. המזמין יודיע ליועץ במידה ויחליט לנכות ממנו סכום כלשהו. כמו-כן זכאי המזמין לקזז כל סכום שהמתכנן חייב ליועץ ע"פ כל דין ולפי כל הסכם.

כמו-כן זכאי המזמין לעכב תחת ידו סכומים המגיעים למתכנן בשל דרישות או תביעות משפטיות שהוגשו כנגד המזמין בקשר עם התכנון ואשר עלול המזמין להתחייב בהם.

מובהר כי לא תחול כל חובה על המזמין בגין זכויותיו על פי סעיף זה ואין בהן כדי לגרוע או להעביר את האחריות מהמתכנן לבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

21. העדר ניגוד עניינים

21.1

בביצוע העבודות יפעל המתכנן ו/או מי מטעמו אך ורק בנאמנות עבור המזמין ולטובת האינטרסים של המזמין. למתכנן ו/או למי מטעמו לא תצמח טובת הנאה מביצוע עבודות התכנון מעבר לתמורה כפי שהיא באה לידי ביטוי בחוזה זה והוא לא יעמיד עצמו במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים עם האינטרסים של המזמין או במצב שיצמחו לו טובות הנאה כאמור. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב המתכנן, כי הוא וכל הפועלים מטעמו, לא יעניקו לכל גורם אחר (שאינו המזמין) המעורב בפרויקט, שירותי תכנון כלשהם, כגון יעוץ, חישוב כמויות, עריכת או בדיקת חשבונות, פיקוח הקשור בפרויקט, במישרין או בעקיפין, בין בתמורה ובין ללא תמורה.

21.2. למען הסר ספק מובהר כי המתכנן אינו רשאי לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת בכל הקשור במתן העבודות, ביצוע והקמת הפרויקט מכל גורם שאינו המזמין.

22. זכויות יוצרים

22.1

מובהר ומוסכם במפורש כי כל זכויות היוצרים הקשורות והנוגעות לביצוע של העבודות היצירות התוכניות נשוא הסכם זה יהיו של המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל. ולחילופין מוסכם כי המתכנן מעביר המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב את כל זכויות היוצרים ביצירות ובעבודות והתוכניות נשוא חוזה זה והמועצה תהא רשאית לעשות כל שימוש בעבודות, ביצירות ובזכויות היוצרים לפי שקול דעתה הבלעדי.

22.2. מובהר ומוצהר והמתכנן מסכים מראש כי המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב תהא רשאית להסיר את היצירה /העבודה או להעתיקה למקום אחר וכן לעשות בה שינויים כפי שתמצא לנכון בהתאם לשקול דעתה.

22.3. המנהל מצהיר כי עבודתו **במועצה המקומית התעשייתית נאות חובב** על פי ההסכם אינה עלולה להביא למצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור המועצה, לבין עניין אחר שלו או לבין תפקיד אחר שהוא ממלא.

22.4. כמין-כן מצהיר המנהל כי כל הפרטים שמילא בשאלון (נספח ח') הנוגעים לשאלת ניגוד העניינים הינם נכונים (מצ"ב חוזר המנהל הכללי 2/2011).

23. שונות

23.1

כל שינוי של הסכם זה, במפורש או במשתמע, לא יהיה לו תוקף אלא אם נערך בכתב ונחתם ע"י הצדדים.

23.2 כל ארכה, הימנעות מהפעלת זכות או אי שימוש בזכות כאמור לא תיחשב כויתור ו/או מניעות ו/או השתק מלדרוש ביצוע כל התחייבות ו/או לתבוע כל סעד או תרופה בגין הפרת כל התחייבות מהתחייבויות הצדדים לפי הסכם זה.

23.3 כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה ותיחשב כאילו נתקבלה ארבעה ימים לאחר מסירתה בבית הדואר. אין באמור כדי לגרוע מן הזכות למסירה אישית שאז תיחשב ההודעה כנתקבלה עם מסירתה.

24. העסקת עובדים וקבלני משנה

24.1 המתכנן מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש לשם אספקת השירותים ברמה הגבוהה ביותר כמפורט במסמך ג'.

24.2 המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמתכנן להעסיק מפקחים נוספים. בביצוע התחייבויותיו על פי החוזה יפעל המתכנן בהתאם להוראות בכתב שינתן לו על ידי המועצה, או על ידי מי מטעמה שימונה על ידה לעניין זה.

24.3 המתכנן לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט 1959, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כמתכנן משנה.

24.4 בכל מקרה, המתכנן לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או מתכנן המשנה שיספק מטעמו עבורו או במקומו את השירותים למועצה.

24.5 העסיק המתכנן עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, לרבות ע"פ צווי ההרחבה ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.

24.6 המועצה זכאית בכל עת לקבל מהמתכנן העתקים של תלושי שכר, וכל מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.

24.7 בנוסף לאמור, יהיה המתכנן אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

24.8 מוצהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב לכל דבר ועניין כהפרה יסודית של הסכם זה.

24.9 מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה – כי עובד של המתכנן סיפק את השירותים כעובד המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב, יהיה על המתכנן לשפות את המועצה, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למועצה בשל קביעת כאמור.

24.10 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המועצה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי תהיה המועצה לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע למתכנן מהמועצה.

24.11 המתכנן יחתום על תצהיר בדבר קיום חובותיו כלפי עובדיו בהתאם למסמך 6 המצ"ב ולא לגרוע מהן.

25. תקופת החוזה

25.1 חוזה זה יהא בתוקף עד למילוי כל התחייבויות המתכנן המפורטות בחוזה זה לשיעור רצון המועצה.

25.2 אף האמור בס"ק 25.1 ומבלי לגרוע מהוראות ההסכם, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, להפסיק בכל עת, את ההתקשרות בחוזה זה, בהודעה למתכנן של 90 ימים מראש ובכתב. נתנה למתכנן הודעה, כאמור, לא תהיינה למתכנן כל תביעות ו/או טענות מכל מין וסוג שהוא, כספיות או אחרות, למעט לתשלום בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד לאותה עת בהתאם להוראות חוזה זה.

26. סודיות ויחוד ההתקשרות

26.1 המתכנן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.

26.2 המתכנן מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המפקח, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.

26.3 הוראות סעיף זה יחולו על כל מי שמועסק על ידי המתכנן או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את המתכנן לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי המתכנן עצמו.

27. הסבת החוזה

27.1 המתכנן אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או להסב או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה.

27.2 המתכנן אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר.

27.3 המתכנן מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה להעסקתו של מתכנן משנה והסכמתה תוכל להינתן בסייגים שהמתכנן יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה למסירת כל חלק של העבודה למתכנן משנה או הפסקת עבודתו כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את המתכנן ולא תגרע מאחריותו המלאה של המתכנן לבצוע העבודה לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו נעשתה שבוצעה על ידי מתכנן המשנה, על ידי המתכנן עצמו. המתכנן מתחייב בזאת להפסיק את עבודת מתכנן המשנה בביצוע כל חלק מהעבודה מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי המפקח והמתכנן לא יהא רשאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או המפקח כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר להפסקת עבודתו של מתכנן המשנה על ידי המפקח.

27.4 הסכמת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 27.3 לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ו/או המפקח ואין היא פוטרת את המתכנן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והמתכנן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

28.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק רישום מתכננים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, מתחייב המתכנן לא למסור את ביצועה למתכנן משנה שאינו רשום בהתאם להוראות חוק זה.

28. קיזוז

28.1 המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע למתכנן על פי חוזה זה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו בין ע"פ הסכם זה ובין על פי כל דין, הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

29. ערבות לקיום החוזה

20.3 להבטחת מילוי חיובי המתכנן בהתאם לחוזה זה, ימציא המתכנן למועצה, לאחר חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש מאי 2020, שפורסם ביום 15.06.20 לפקודת "המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב", ברת פירעון על סך 10% מערך ההצעה הזוכה. נוסח הערבות יהא לפי הנוסח המצורף למסמך **כנספת ב'**, "ערבות ביצוע חוזה".

על אף האמור מובהר כי, בכפוף וככל והמועצה תדרוש כן יהא המציע הזוכה רשאי להאריך את תוקף ערבות ההגשה שבידי המציע ובמקרה כאמור יחשב ערבות ההשתתפות שבידי המועצה כערבות ביצוע.

29.1 הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת החוזה. ותחודש על ידי המתכנן לפחות 30 ימים בטרם פקיעתה, היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות, לא תשלם המועצה תשלומים כלשהם למתכנן עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית והמתכנן יחשב כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית.

29.2 ערבות הביצוע תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות מסמכי החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמשה הערבות להבטחת ולכיסוי של:

א. כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.

ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לספק שהמועצה עלולות להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכומי הערבויות, כולם או מקצתם, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכן לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

29.3 המתכנן מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את ערבות הביצוע עד לסיום מסירת הפרויקט כולו למועצה (לאחר פיקוח עליון). לא עשה כן הספק רשאית המועצה לממש את הערבות ולהחזיק בידה את סכום הערבות כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

30. ביצוע על ידי המועצה

29.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על המתכנן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, והוראות אשר קיבל מאת המפקח או המפקח ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען, בעצמה או באמצעות אחרים.

29.2 המועצה תהיה רשאית לחייב את המתכנן במקרים כאמור בסעיף קטן 71.1 בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.

29.3 המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוראות האמורות בסעיף קטן 71.1 לפני מתן התראה של 15 ימים למתכנן.

29.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות המתכנן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן המתכנן בכל דרך אחרת.

30. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

30.1 הימנעות המועצה ו/או המפקח מלעשות שימוש בזכויות המוקנות להן על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיהן לפי חוזה זה.

30.2 הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

30.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או המפקח או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ו/או המפקח ולא ישמשו למתכנן צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד המתכנן, ולא ייחשבו כוויתור מצדן על זכות מזכויותיהן.

31 שינוי החוזה

31.1 כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והמתכנן יהא מנע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

32 ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה בעת חירום

32.1 מובהר למתכנן והמתכנן מתחייב לבצע את העבודות ולספק את השירותים נשוא הסכם זה ברציפות גם בשעות חירום, לרבות מלחמה, פיגוע אסון טבע וכל כיוצא ב.

32.2 המתכנן יפנה למשרד התמי"ת ויקבל את אישורו בכתב המאשר לו לרתק צוות עובדים וכלי עבודה בשעות חירום לטובת ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה. המתכנן ימסור עותק מהאישור למועצה. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למתכנן בשעת חירום לספק את השירותים והעבודות עליהם התחייב באופן מצומצם ובלבד שהשירותים המצומצמים שיספק המתכנן לפי אישור המועצה יניחו את דעתה ויאפשרו תפקוד סביר וראוי

32.3 הסכמת המועצה לאפשר למתכנן לצמצם את היקף השירותים תהיה אך ורק בכתב ותפרט את היקף השירותים שעל המתכנן לספק בשעת החירום. כל עוד לא ניתן למתכנן אישור בכתב כאמור יהיה המתכנן חייב לספק את מלוא השירותים והעבודות עליהם התחייב. לא תשמע טענה על מתן הסכמת המועצה בעל פה. מובהר כי המועצה רשאית בכל שלב לחזור בה מהסכמתה לאספקת שירותים ולביצוע עבודות בהיקף מצומצם.

32.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הסכמת המועצה לאספקת שירותים בהיקף מצומצם בעת חירום תתבטל אוטומטית, ככול שלא בוטלה קודם ע"י המועצה, מיד עם סיום שעת החירום. והמתכנן יהיה חייב לחזור באופן מידי לעבודה מלאה ולספק את השירותים ולבצע את העבודות במלוא היקפן. כמו כן יהיה המתכנן חייב לספק באופן מידי שירותים ולבצע עבודות בהיקפים עודפים עד להשלמת כל החוסרים שנוצרו בשל מצב החירום לשביעות רצון המועצה.

32.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המוטלת על המתכנן החוזה זה ולפי כל דין

33 מיצוי ההתקשרות

33.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

34 סמכות שיפוט

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים, בבאר שבע בלבד.

35 הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

נספח א' – נספח ביטוח

- ## חתימת המציע

9. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי המתכנן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמו; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
10. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המתכנן, על המתכנן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות.
- מובהר בזאת כי על המתכנן מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
11. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת המועצה, בכתב, להמצאת אישור כאמור.

גבולות האחריות הנדרשים בביטוח אחריות מקצועית	היקף שכר טרחת המפקח	
1,000,000 ₪	התקשרויות עד 100,000 ₪ (למעט אדריכל ראשי, מנהל פרויקט / מפקח, קונסטרוקטור, מפקח קרקע, מודד ומפקח איטום - שאז יש לקבוע את גבול האחריות, החל מהסכום בסעיף 2 להלן והלאה)	1.
2,000,000 ₪	התקשרויות מ-100,001 ₪ עד 500,000 ₪	2.
4,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	3.
8,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	4.

¹ גבול האחריות בפוליסת "אחריות מקצועית":

נספח א' 1

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור: _____	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: מועצת מקומית נאות חובב ו/או גופים מקומיים	שם:	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מועצה שירותים ☐ מועצה מוצרים ☐ אחר: _____
ח.פ.:	ת.ז.ח.פ. 510582554		
מען:	מען:		
כיסויים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
רכוש אובדן תוצאתי			
צד ג'			
אחריות מעבידים			
אחריות מקצועית			
אחר			

גבול האחריות/ סכום ביטוח	השתתפות עצמית	כיסויים נוספים בתוקף
סכום	סכום	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
309		
328		
1,000,000		302 (אחריות צולבת) 304 (הרחב שיפוי) 315 321 328
20,000,000		319 328
4,000,000		301 303 304 325 326 332 (6 חודשים)

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור: _____	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): _____			
038 יועצים / מתכננים 040 מהנדס / אדריכל 074 שירותי פיקוח ובקרה 075 שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה) 076 שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי)			
ביטול/שינוי הפוליסה			
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח:			

נספח ב'
ערבות ביצוע חוזה

בנק :
סניף :
כתובת הסניף :
תאריך :

לכבוד
המועצה המקומית התעשייתית
נאות חובב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 10% מערך ההצעה הזוכה (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "**הנערב**"), בקשר למכרז מספר 25/2020 סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: "**המדד**"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"הממד היסודי" לעניין ערבות זו יהא הממד בגין חודש מאי 2020 הידוע ביום 15.06.2020.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן :

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך 12 חודשים ממועד הוצאתה, ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

5. אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שמועצה מקומית תעשייתית נאות חובב, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידו.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

אישור סיום תכנון

לכבוד: _____ (המתכנן)

..1.N

הנדון: אישור מסירה.

בתוקף סמכותי כמפקח לפי החוזה, הריני מאשר בזה כי התכנון בוצע, הושלם ונמסר למזמין בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצוני, לאחר שבדקתי את התכנון כאמור ולאחר שהתחייבתם בפני כי תשלימו כל חלק או פרט בתכנון שטרם הושלם לשביעות רצוני, כאמור ברשימה המצורפת.

בכבוד רב,

המפקח.

חותמת + חתימת נציג המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב
(שם מלא + תפקיד)

נספח ד'

הצהרה על חיסול תביעות

לכבוד:

א. נ.,

הנדון: הצהרה על חיסול תביעות מכרז מס' 25/2020

הואיל: וביום _____ הוזמן מאתנו על ידי _____ (להלן: "המועצה"), במסגרת המכרז שבנדון, _____ (להלן: "החוזה").

והואיל: וביום _____ הגשנו לכם חשבון סופי בגין העבודות נשוא החוזה.

לפיכך הננו מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. הסכום הכולל והסופי תמורת החוזה או בקשר אליו ותמורת כל התחייבויותינו לפיו ועל פי מסמכי המכרז שבנדון הינו הסכום שפורט בחשבון הסופי מיום _____ שהינו בסך של _____ ₪ (כולל מע"מ).
2. פרט לתשלום המגיע לנו על פי החשבון הסופי, בהתאם לחוזה, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות, טענות או דרישות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או כלפיכם ו/או כלפי הבאים מכוחכם או מטעמכם, בכל עניין הקשור בחוזה ו/או הכרוך בו ו/או הנובע ממנו והכל במישרין או בעקיפין אנו מוותרים בזה על כל תביעה, טענה או דרישה כאמור, בין שהיא ידועה לנו כיום ובין שתיוודע לנו בעתיד, ואנו פוטרם אתכם מכל חבות כלשהי כלפינו.
3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובה כלשהי המוטלת עלינו לפי החוזה בעניין אחריות, ותיקון פגמים וליקויים.

ולראיה באנו על החתום היום _____

_____ **המתכנן**

נספח ה'

התחייבות לשמירת סודיות מידע

תאריך: _____

לכבוד

המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות מידע

הואיל ואנו נבצע את העבודה נשוא החוזה (מסמך 10) (להלן: "העבודות") במסגרת הסכם בינינו לבינכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת ביצוע העבודה ולאחריה כדלקמן:

1. כל מידע מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי ידי המועצה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בעבודות שתימסרנה לי במסגרת ההסכם שבנדון, ישמר על ידי בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע העבודה בעניין זה.
2. המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
3. המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי או לגורם/ים הקשור/ים עמי מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה ויחתמו עליו.
4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא.
5. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר וכל מידע שנמסר לידי על העתקו, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתו.
6. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא.
7. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי, וכאמור אהיה אחראי כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
8. לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבות דלעיל, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי ההסכם.
9. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע העבודות תוך הקפדה על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ו/או כל דין.
10. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
11. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
12. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
 - ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

באמצעות: _____

חתימה: _____

נספח ו'

הצהרת מתכנן בדבר שמירה על מאגרי מידע

לכבוד
המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

הצהרת מתכנן בדבר שמירה על מאגרי מידע

1. אנו מצהירים כי הובאו לידיעתנו הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 (להלן: "החוק") ואנו מתחייבים לפעול במידע המועבר אלינו במסגרת ביצוע העבודות או השירותים בהתאם להוראות החוק.
2. אנו מתחייבים כי לא יתבצע שימוש במידע שיועבר לרשותנו במסגרת העבודות נשוא חוזה ההתקשרות (מסמך 10) שלא למטרה לשמה נתקבל המידע.
3. אנו מתחייבים להדריך את עובדינו להם תהיה גישה למידע בדיני הגנת הפרטיות.
4. אנו מתחייבים לאפשר בקרה מתמדת בזמנים כפי שיראה לנכון למועצה על נהלי האבטחה ואופן ביצוע הוראות החוק על ידינו ולמסור כל מידע או פירוט שיידרש מאתנו על ידי המועצה בעניינים שפורטו לעיל.
5. אנו מתחייבים להשיב למועצה כל מידע שהגיע לרשותנו בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לרבות כל מדיה ו/או אמצעי אחסון שנמסר לנו לידי המועצה, כמו כן אנו מתחייבים למחוק כל מידע שישאר ברשותנו עם סיום העבודות.
6. אנו מתחייבים לפעול על פי דרישות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986 ולפעול על פי הנדרש ממנהל המאגר לרבות סעי' 3 ו- 14.
7. אנו מצהירים כי איננו נמצאים במצב של ניגוד עניינים ו/או אין לנו כל עניין במידע המועבר לנו לצורך ביצוע העבודות מעבר לביצוע העבודות על פי תנאי המכרז.

חתימת המתכנן: _____

תאריך: _____

נספח ז'

אישור לייצוג המועצה בתביעות נזיקין

לכבוד
מועצת נאות חובב

1. בהתאם להתחייבויותיי, כאמור בפרק ה' לחוזה ההתקשרות אנו _____ (להלן: "המתכנן") לוקחים על עצמנו לייצג את המועצה, בעצמנו ועל חשבוננו, באמצעות עו"ד מטעמנו ו/או באמצעות עו"ד מטעם חברת הביטוח ממנה רכשנו את פוליסות שנדרשו במכרז, לרבות פוליסות לכיסוי נזקים בגין נזקי גוף ורכוש, בכל דרישה או תביעה לתשלום שתוגש כנגד מועצת נאות חובב לרבות התביעה שהגיש _____ (להלן: "התובע") ונישא בכל סכום ובכל חבות שתחוב בו המועצה.
2. מיד עם קבלת דרישה לתשלום פיצוי נזק או הגשת תביעה לתשלום דמי נזק הקשורות לעבודה שבצענו תהא המועצה רשאיות למלא את שם הפונה/התובע וטראה באישור זה אישור ספציפי.
3. אנו נציין בפני הדורש/התובע ו/או בפני בית המשפט ובפני כל ערכאה, כי אנו נכנסים המועצה לכל דבר ועניין ונבקש להסב את התביעה/הדרישה על שמנו בלבד.
4. אם על אף בקשתנו התביעה לא תוסב על שמנו וייתכן פס"ד ו/או כל החלטה כנגד המועצה נשא אנו בכל חבות בה תחוב בה המועצה לאלתר בכל חבות שתחוב בו המועצה בגין התביעה ו/או פסה"ד ו/או החלטה ו/או פשרה וכיו"ב בהתאם לאמור בפסק הדין/ההחלטה/הפשרה.
5. המועצה תשלם סכום כלשהו בגין הדרישה/התביעה, ניהולה לרבות דמי השתתפות עצמית ו/או תשלום על פי פסה"ד ו/או הסכם פשרה וכל הוצאה שהיא, נשפה אנו את המועצה בגין כל ההוצאה כאמור בתוך 30 ימים מדרישת המועצה לעשות כן.
6. אנו מסכימים, כי המועצה תהא זכאית לחלט כל סכום שברשותה העומד לזכותנו, לרבות ערבויות שמסרנו למועצה בקשר עם חוזה ההתקשרות במכרז זה או ערבויות שמסרנו בקשר עם התקשרויות אחרות עם המועצה וזאת ללא צורך בהודעה מוקדמת מיד עם קבלת הדרישה או התביעה לפיצויים.
7. הובהר לנו ואנו יודעים, כי לאור אישור זה המועצה לא תיפנה לחברת הביטוח מטעמה לצורך הפעלת הפוליסה ולטיפול בתביעה ע"י עורך דין מטעם חברת הביטוח זאת גם על מנת לחסוך מאתנו את התשלום בגין השתתפות המועצה בהתאם לפוליסה שברשותה.
8. אישרנו זה לא בא לגרוע מזכויות המועצה ע"פ ההסכם אלא להוסיף עליו בלבד.

המתכנן

נספח ח'

הצהרה על הימנעות ממצב של אפשרות לניגוד עניינים

[נוסח זה ייחתם על-ידי המציע ואנשי הצוות מטעמו]

1. הנני מתחייב כי אני וכל מי מטעמי, לא נעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותינו לפי הסכם זה וכי אני ו/או מי מטעמי איננו נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעולותינו או פעולותיי ו/או פעולות מי מטעמי, על פי הסכם זה, הן באופן ישיר והן באופן עקיף.
2. בנוסף, הנני מתחייב שלא לעסוק או לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין שהיה עולה כדי להקים ניגוד עניינים כאמור ו/או בכל נושא או עניין שהמועצה היא צד לו אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים כאמור, בכל תקופת ביצוע השירותים ועד תום שישה חודשים מסיום ההתקשרות עם המועצה, לפי המאוחר מביניהם.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:
 - א. 1. אינני נושא משרה ברשות המקומית או בתאגיד בשליטתה
 2. אינני חבר מועצת הרשות המקומית
 - ב. בכל מקרה בו יחול אחד מהמקרים האמורים לעיל במהלך ביצוע השירותים, אדווח על כך למועצה ואפעל כאמור להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
 - ב. בכל מקרה בו אהיה בקשרי עבודה לרבות מתן שירותים מקצועיים עם מתכנן או עם נותן שירות אחר עימו תתקשר המועצה במסגרת ביצוע העבודות בפרויקט, אדווח על כך למועצה ואפעל כאמור להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
 4. בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אפסיק את הטיפול בנושא שבגיניו מתעורר חשש באופן מיידי ואמסור על כך הודעה למועצה בתוך 3 ימים מעת שנודע לי על כך. היועץ המשפטי של המועצה או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך הפסקת עבודתי והחלטתו תהיה סופית.
 5. ידוע לי כי בכל שלב של ביצוע ההסכם, אם לדעת המועצה או מי מטעמה אני נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאית המועצה להורות על הפסקת עבודתי ועל סיום ההתקשרות עמי, מטעם זה בלבד.
 6. האמור לעיל יחול גם על כל מי מטעמי במסגרת ביצוע השירותים, אשר יידרש ליתן הצהרה והתחייבות בדבר אי ניגוד עניינים כאמור בסמוך לחתימת ההסכם ובכל מקרה טרם תחילת עבודתו במסגרת מתן השירותים, הצהרותיו יהיו שמורות ביד, ואמסרם מיד למועצה לפי דרישתה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הצהרה והתחייבות כאמור יינתנו בידי כל אחד מאלה: המציע, מנהל פרויקט אחראי, ראש הצוות / מנהל אתר, מפקחי הפרויקט וכן כל איש צוות בפרויקט, וזאת בין אם הם עובדי נותן השירותים ובין אם הם נותני שירות חיצוניים עימם התקשר נותן השירות.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת

נותן השירות:

נספח ט'

מפרט טכני להכנת תכנית מתאר מקומית כוללנית

רקע :

למועצה מקומית תעשייתית נאות חובב קיימות מספר תכניות החולשות על אזור נרחב בתחום המועצה, אך לא על כולו. התוכניות הגדירו יעודים אך באופן שאינו ברור ואינו מיושם בפועל. יש צורך בתכנית אחת שתגדיר מחדש את מרחב התכנון בהתאם לצרכי המועצה.

במסגרת מכרז זה נדרש הזוכה להכין תכנית מתאר כוללנית שתיתן מענה לפיתוח המועצה.

א. מטרת התוכנית הכוללנית:

- להתוות את המבנה המרחבי הראשי המוצע של המועצה, תוך הגדרת ההיררכיה התפקודית והפיזית של מרכיבי התעשייה הייחודיים העיקריים.
- לתת ביטוי בהיר וברור למדיניות התכנונית המוצעת למועצה ולמטרותיה;
- לאפשר ניהול התכנון, לרבות מעקב ודיווח, כבסיס לעדכון עיתי של התוכנית, כך שתישאר יתכנית חיה;
- לתת הוראות והנחיות להכנה ואישור של תוכניות מקומיות, מתאריות ומפורטות.

ב. העקרונות עליהם בנויה התוכנית הכוללנית:

- בחינת הצרכים בתחום התעסוקה, הסביבה, תעשייה, מבני ושטחי הציבור, שצ"פים, תחבורה, תשתיות וכיוצא באלו והצעת פתרונות על פי הנדרש.
- קביעת ייעודי קרקע לשימושים השונים ומתן הנחיות להכנת תוכניות מפורטות.
- שמירה על גמישות תכנונית, המאפשרת התאמה למצבים משתנים, תוך שמירה על איכות התכנון ומטרות התוכנית;
- הבטחת מימוש מטרות התוכנית באמצעות הגדרת מסגרת לשיקול הדעת של הועדה המקומית, בצורה קונקרטית ושקופה לציבור.
- שילוב עקרונות מדיניות התכנון הארצית והמחוזית ויעדים לאומיים, לרבות שמירת ערכי טבע, נוף, סביבה ומורשת, פיתוח בר קיימא.
- מתן הוראות שיכונו, ככל האפשר, להסדרת שכבה תכנונית עדכנית אחת ברמה המקומית, אשר תחליף

את ריבוי התוכניות החלות.

- יצירת תשתית תכנונית לעדכון ושדרוג מערכות המועצה על כל מרכיביהן, ביניהן: התשתיות הפיזיות, המערכת החברתית-כלכלית ומערך המרחב הציבורי.

מפרט להכנת תכנית מתאר מקומית כוללת

1. עקרונות הכנת התוכנית ומסמכיה:

- 1.1. הכנת תכנית מתאר מקומית כוללת שתוכנן ותערך בהתאם להנחיות משרד הפנים- מנהל התכנון.
- 1.2. התוכנית תכלול את כל תחום השיפוט של המועצה.
- 1.3. התוכנית תכלול את הוראותיה, תשריט מוצע, תשריט קיים, מסמכים נדרשים הנוגעים לנושאים שונים (כגון: תשתיות, סביבה, שימור ערכי טבע, מאפייני הבנייה, השפעה על הסביבה, שטחים פתוחים, אופי התעשייה ועוד)
- 1.4. התוכנית בין היתר תכלול נספחים ככל שנדרש ובהתאם לאופי המועצה ולמטרותיה. לדוגמא: נספח רקע תכנוני קיים, נספח תוכניות מתאר קיימות בתחום המועצה, נספח תשתיות, תנועה, נספח שימור, נספח סביבתית אם נדרש ועוד.
- 1.5. ביצוע העבודה כולל את קידום אישור התוכנית מול כל הגורמים והרשויות הנדרשים ועד לאישורה.
- 1.6. המתכנן הנבחר יהיה אחראי על גיוס צוות יועצים מקצועיים להכנת התוכנית.

2. ראש צוות תכנון:

- 2.1.1.1. אחראי על תהליך התכנון וקידום התכנית הכוללת
- 2.1.1.2. ריכוז תוצרי עבודות חברי צוות התכנון, ליווי, תכלול, עיבוד ובקרת עבודת היועצים השונים, והצגת התוצרים בפני מוסדות התכנון ועדות העבודה וההיגוי.
- 2.1.1.3. עובד זה יידרש לניסיון כראש צוות תכנון אשר הכין והוביל, לפחות תכנית מתאר אחת ליישוב או תכנית לשטח משמעותי.
- 2.1.1.4. לעניין סעיף זה, הכוונה במילים- "הכין והוביל": להכנה והובלה של תכנית מתאר מיום תחילת העבודה על התוכנית, ועד לפרסומה למתן תוקף או לפחות סיום תהליך תכנון, וגיבוש מסמכי התוכנית לקראת הגשתה למוסדות התכנון.

2.1.2. רכז תפעולי:

- 2.1.2.1. אחראי באופן שוטף ורציף לאורך כל תהליך העבודה לניהול הלוגיסטי וריכוז התוכניות.
- 2.1.2.2. עמידה בלוחות זמנים להגשת התוצרים לפרויקט.
- 2.1.2.3. אחראי לתיאום בין צוות התכנון לבין חברי ועדת העבודה ויתר הוועדות.
- 2.1.2.4. נוכחות בישיבות העבודה/היגוי/ישיבות אחרות ככל הנדרש, כתיבת פרוטוקולים וסיכומי דיון, תיקונים והפצתם (רק לאחר קבלת אישורו בכתב של יו"ר הוועדה).

2.1.2.5. אחראי למעקב אחר ביצוע החלטות ועדות ההיגוי והעבודה, תיאום לו"ז וזימון ישיבות ופגישות, ארגון עזרים טכניים וארגון סיורים מקצועיים.

3. צוות היועצים:

3.1 יועצים אותם יגייס הזוכה לצורך הכנת תכנית המתאר, יידרשו לעמידה בדרישות המינימום הבאות:

ידע, הכשרה, ניסיון ו/או הסמכה בתחום הייעוץ הנדרש כפי שייקבע בהזמנת העבודה

3.2 הזוכה יעביר לנציג המזמין, את רשימת היועצים אותם הוא מציע להכנת תכנית המתאר, בהתאם לנדרש בהזמנת העבודה לאישור.

3.3 המזמין רשאי לבחון את היועצים המועמדים, לזמנם לראיונות ולדרוש את החלפתם במידת הצורך, וכל זאת על פי שיקול דעתו הבלעדי.

3.4 כל החלפה, במהלך הכנת תכנית מתאר, של יועץ ביועץ חדש בין אם ביוזמת המזמין ובין ביוזמת הזוכה, תעשה באישור בכתב של המזמין, ולאחר הודעה מראש של 21 ימי עבודה הזוכה יבצע חפיפה מלאה בין שני היועצים כך שהכנת תכנית המתאר תימשך ללא תקלות

4. תחילת ביצוע העבודה:

4.1 הזוכה המבצע יחל בביצוע העבודה לא יאוחר מ-5 ימי עבודה ממועד שליחת הזמנת העבודה אליו, אלא אם כן נאמר אחרת בהזמנת העבודה, או באישור בכתב מנציג המזמין.

5. דוחות ותיעוד

5.1 הזוכה יתעד במהלך הכנת תכנית המתאר, וזאת עד לאישורה של תכנית המתאר.

5.2 דוחות ביניים יוגשו בסיום כל אבן דרך של הכנת תכנית המתאר כמפורט בסעיף אבני דרך.

5.3 הזוכה יגיש את המסמכים הסופיים של תכנית המתאר, הגרפיים והמילוליים, בעותק קשיח ובפורמט דיגיטלי.

5.4 התמורה אותה יקבל הזוכה בגין ביצוע העבודה יכלול גם את העלויות הנדרשות להגשת דוחות, לרבות הדפסות צבעוניות, צילומים, כריכה וכד' אשר יוגשו לפני כל ישיבה, על פי התקדמות העבודה.

- 100

6. כללי

תהליך התכנון מורכב ממספר אבני דרך. המעבר מאבן דרך אחת לשנייה יהיה באישור נציג המזמין, בכל סיום שלב על ידי הזוכה. תהליך התכנון ילווה במהלך של שיתוף הציבור שיתבסס על לימוד מאפייני העיר ואשר יבוצע בהתאם להנחיית יו"ר ועדת ואוכלוסיית ההיגוי.

7. תיעוד מצב קיים וניתוחו:

7.1 למידת אופן העבודה הנדרש להכנת התוכניות, תיאום ציפיות והגדרת עקרונות העבודה המשותפת בין נציג מנהל התכנון לצוות הליבה מטעם הספק הזוכה.

7.2 חקירה מוקדמת של המועצה כולל ביקור במקום, בירורים עם גורמים אחרים, זיהוי האתגרים העיקריים לימוד של תוכניות מאושרות או הבעיות העיקריות בשלבי תכנון.

7.3 איסוף הנתונים וניתוחם, ביצוע תחזיות בתחומים השונים לשלבי פיתוח מוגדרים לשנת היעד של התוכניות והפקת מסקנות תכנוניות לכל תוכנית בהתאם לדרישותיה, יהוו בסיס להמשך התכנון בנושאים המפורטים להלן:

7.3.1 **תולדות המועצה** - סקירת תולדות המקום, תיאור התפתחותה, אופייה ותפקודה של המועצה במרחב התכנון ובמרחב הסובב לה.

7.3.2 **איסוף נתוני רקע אזוריים ומקומיים** - בתחומי הגיאוגרפיה, הטופוגרפיה, גיאולוגיה, הידרולוגיה, אקלים טבע ונוף.

7.3.3 **איכות הסביבה** - איתור מערכות אקולוגיות בעלות חשיבות בתחום המועצה ובשטחים הגובלים. זיהוי מטרדים סביבתיים קיימים ועתידיים. בעיות זיהום אוויר, מים ורעש והשפעותיו על הסביבה בתחום המועצה ובשטחים הגובלים לה. בחינת פתרונות אקולוגיים לשיפור המצב הקיים. בחינת אופן הטיפול בפסולת, שפכי תעשייה ומטמנות עתידיות וקיימות הכולל אופן השפעתם.

7.3.4 **תחבורה וכבישים** - תיאור מערכת התעבורה כולל:

הרגלי נסיעה, נפחי תנועה ותאונות דרכים. סקר להערכת התנועה העוברת, סקירת בעיות חניה ועריכת סקר מצאי חניה קיים באזורים בעייתיים, בעיות בטיחות. תיאור וניתוח של מרכיבי התחבורה בתחום המועצה ובאזור סקירת הדרכים הקיימות, מרכזי תחבורה, קווי תחבורה ציבוריים, מסילות ברזל, שטחי חניה, שבילי הולכי רגל ושבילי אופניים וכו'. בחינת הקשר עם מערכות התחבורה האזוריות והארציות.

- 7.3.5 **תשתיות ארציות ומקומיות** – זיהוי ומיפוי הקיים והמתוכנן הערכת הקיבולת, והניצול של מערכות החשמל, טלפון, טלוויזיה בכבלים, מים, ביוב(טיפול וסילוק שפכים), ניקוז, גז, נפט דלק וכו'.
- 7.3.6 ארכיאולוגיה זיהוי ומיפוי האתרים הקיימים, פירוט מהותם, המלצות לטיפול בהם, כולל הוראות לשמירתם, להצגתם והנגשתם.
- 7.3.7 **תוכניות, יעודים ושימושי קרקע** – סקירת תוכניות ארציות ומחוזיות, תוכניות מקומיות, מתאריות ומפורטות משמעותיות בתחום מרחב התכנון ובאזורים סמוכים המשפיעים עליו או מושפעים ממנו. הכנת קומפילציה של התוכניות המאושרות והמופקדות על רקע גושים וחלקות. עריכת סקר הכולל שימושי קרקע בפועל ושיעור המימוש.
- 7.3.8 **תעשייה** – בחינת סוגי התעשייה הקיימים, אופן השפעתם על הכלכלה, תעסוקה והסביבה. בחינת האפשרות להרחבת אזורי התעשייה.
- 7.3.9 נושאים אחרים, אשר לא פורטו לעיל, לפי קביעת יו"ר ועדת ההיגוי.

8. חזון המועצה וגיבוש פרוגרמה רעיונית:

הגדרה של חזון, מטרות ויעדי התכנון, גיבוש פרוגרמה רעיונית לכל אחד מתחומי התוכנית והגדרת היעודים הנחוצים לה בהתחדשות בתחומים שונים כגון: תעשייה, מסחר, תעסוקה מוסדות ושירותי ציבור, שטחים פתוחים, תנועה, תחבורה ועוד.

9. שיתוף ציבור

- 9.1 שיתוף גורמים רלוונטיים, הציבור או נציגיו וקבלת משוב לאתרים ולחלופות המתגבשים. לרבות, עריכת כנס שיתוף הציבור בו יוצגו החלופות השונות המתגבשות.
- 9.2 המציע יהיה אחראי על הניהול הלוגיסטי של מהלך שיתוף הציבור ובכלל זה הודעות ומידע לציבור ככל שיידרש.
- 9.3 ארגון האירוע ומימונו, לרבות פרסום הכנס, שכירת מקום לעריכת הכנס וכל ההוצאות הכרוכות בעריכת הכנס יהיו על חשבונה של המועצה.

10. חלופות תכנוניות

- ראש צוות התכנון יציג בפני ועדת ההיגוי את החלופות לצורך לכל אחת מהתוכניות בהתאם התכנוניות ולהנחיות ועדת ההיגוי, כפי שיגובשו ביחד עם צוות היועצים, על בסיס נתוני הרקע שנאספו כל חלופה תכלול בין היתר את המפורט להלן:
- 10.1 ייעודי הקרקע העיקריים, עוצמת השימוש בהם, משמעותם הסביבתית וההגבלות הכרוכות במימושם.
- 10.2 התייחסות לנושאים של נוף, תשתיות, איכות סביבה, שימור, חברה, כלכלה וכדומה

- 10.3. חלוקה למתחמי תכנון ושלבי פיתוח אפשריים.
10.4. הצעה לאופן הערכת חלופות התכנון מבחינת התאמתן ליעדי התכנון ומבחינת היתכנותן.

11. גיבוש החלופה הנבחרת

- 11.1 פירוט החלופה המועדפת לכל אחת מהתוכניות בהתאם לרמה הנדרשת, תוך התמקדות בבעיות התכנוניות שאותרו בשלבים הקודמים, וטיפול בנושאים נוספים ככל שיידרש.
11.2 גיבוש החלופה הנבחרת בהמשך לשלב בחינת החלופות.
11.3 הצגת החלופה הנבחרת בפני ועדת ההיגוי.

12. גיבוש טיוטת מסמכי התכנית בהתאם לחלופה הנבחרת

- 12.1 הכנת טיוטת מסמכי התכנית הסופיים הכוללים הוראות, תשריטים ונספחים.
12.2 הגשת טיוטת מסמכי התכנית לאישור יו"ר ועדת ההיגוי או מי מטעמו.

13. הגשת מסמכי התוכנית לוועדה המקומית ולוועדה המחוזית

- 13.1 הכנת מסמכי התכנון הסופיים תשריט, הוראות ונספחים (כולל דברי הסבר), בהתאם להנחיית יו"ר ועדת ההיגוי או מי מטעמו.
13.2 תאום מסמכי התכנית עם כל המשרדים הרשומים והגופים הממשלתיים הרלוונטיים.
13.3 הגשת תכנית לוועדה המקומית ובמידת הצורך גם לוועדות המקומיות הגובלות.
13.4 הגשת התכנית לוועדה המחוזית ולגופי תכנון הנדרשים.
13.5 הגשת תשריטים ממוחשבים לנציג המזמין לצורך בקרת GIS.

14. פרסום הודעות בדבר הפקדת התוכניות

- 14.1 מעקב פעיל אחר כל שלבי הטיפול והדיונים בתוכניות במוסדות התכנון עד למתן תוקף, כולל דיווח ליו"ר ועדת ההיגוי.
14.2 נוכחות בדיוני מוסדות וועדות התכנון, מתן הסברים והצגת חומר מקצועי, כפי שיידרש על ידי מוסדות התכנון או מטעמם.
14.3 תיקון מסמכי התכנית ובמידת הצורך הוספת מסמכים עד פרסום הפקדת התכנית בהתאם לדרישות מוסדות וועדות התכנון ו/או יו"ר ועדת ההיגוי, עפ"י לוח"ז כפי שייקבע על ידם.
14.4 קבלת אישור מנציג המזמין אודות תקינות קבצי התכנית.
14.5 יובהר כי פרסום הודעות על דבר הפקדת התכנית יבוצע ע"י הספק הזוכה ועל חשבונו.

15. פרסום הודעות בדבר אישור התוכניות

- 15.1 ליווי התכניות בשלב ההתנגדויות כולל התשתות בכתובת חוות דעת והשתתפות בדיונים בהתאם לנדרש.
- 15.2 מעקב פעיל אחר כל שלבי הטיפול והדיונים בתכנית במוסדות התכנון עד מתן תוקף כולל דיווח ליו"ר ועדת ההיגוי.
- 15.3 נוכחות בדיוני מוסדות וועדות התכנון, מתן הסברים והצגת החומר כפי שיידרש ע"י מוסדות התכנון או מטעמם.
- 15.4 תיקון מסמכי התוכניות ובמידת הצורך הוספת מסמכים עד פרסום אישור התוכניות לתוקף, בהתאם לדרישת מוסדות וועדות התכנון ו/או יו"ר ועדת ההיגוי, על פי לוח זמנים כפי שייקבע על ידם.
- 15.5 קבלת אישור מנציג מנהל התכנון אודות תקינות קבצי התכניות עפ"י נספח המחשוב.
- 15.6 יובהר כי פרסום על דבר אישורה של התכנית יבוצע ע"י הספק הזוכה ועל חשבונו.

16. לוחות הזמנים לאבני הדרך להכנת תכנית מתאר כוללנית

להלן פירוט לוחות הזמנים ואבני הדרך להכנת תכנית המתאר הכוללנית

אבן הדרך	משך זמן בחודשים	משך זמן מצטבר
1. מסמך המפרט את חזון המועצה וגיבוש פרוגרמה רעיונית	1	3
2. דו"ח תיעוד מצב קיים וניתוחו	2	2
3. הכנת חלופות תכנוניות לפיתוח המועצה	3	6
3. גיבוש החלופה הנבחרת והצגתה	3	9
4. גיבוש טיוטת מסמכים סופיים	3	12
5. הגשת המסמכים לוועדה המקומית ולוועדה המחוזית	3	15
6. פרסום הודעה על הפקדת תכנית המתאר	9	24
7. פרסום הודעה על מתן תוקף לתכנית המתאר	10	34

מצ"ב בקובץ נפרד מפרט "מתווה להכנת תכנית מתאר כוללנית ליישוב" שהוכן על ידי מנהל התכנון.

מפרט זה הינו מפרט משלים למפרט טכני מיוחד זה והינו חלק בלתי נפרד ממנו.

בהצעת המחיר יכלול המציע את כל ההנחיות הנדרשות במפרט מיוחד זה וב- "מתווה להכנת תכנית מתאר כוללנית ליישוב" שהוכן על ידי מנהל התכנון.

לא תוכר כל תוספת תשלום בגין עבודה בכפוף להנחיות קובץ השלמה ובכלל.

המציע ייקח בחשבון את כל העלויות והתקורות הרלוונטיות הנדרשות ממפרט זה ומהמפרט הנלווה של מנהל התכנון.

בכל סתירה בין מפרט מיוחד זה (להלן "נספח ט' לחוזה"), לבין המפרט המצורף של מנהל התכנון "מתווה להכנת תכנית מתאר מקומית כוללנית ליישוב" (להלן נספח י' לחוזה) יגבר הסעיף המחמיר.

נספח י'

"מתווה להכנת תכנית מתאר מקומית כוללנית ליישוב"

(מצורף בקובץ PDF)



תכנית כוללנית
מפרט למתכננים.pdf

נספח יא בטיחות בעבודה

בטיחות בעבודה – תכנית מתאר מקומית כוללת במועצה

המתכנן מתחייב כלפי המזמין לבצע בצורה קפדנית את כל דרישות הביטחות המפורטות להלן:

כללי

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי כל חוזה או הזמנה בין מועצת נאות-חובב לבין המתכנן נותן השירות.

המתכנן וכל מי שפועל מטעמו יבצע את העבודות תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות כל דין שבתוקף והוא יישא באחריות מלאה לכל הפרה שלהם.

המתכנן מודע ומאשר כי דרישות הבטיחות המפורטות בנספח זה אינן גורעות מחובו לנקוט בנוסף בכל אמצעי בטיחות או פעולת בטיחות הנגזרת מהוראת כל דין, כללי מקצוע ובטיחות החלים על העבודות וביצוען ומכוח ניסיונו ומומחיותו בניהול עבודות כגון אלו, גם אם אינם מפורטים בנספח זה או בחוזה ההתקשרות.

באחריות המתכנן להדריך את עובדיו לנהוג לפי דרישות הבטיחות וכללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות כל דין, כללי המקצוע ונהלי הבטיחות המפורטים בנספח זה וכללי הבטיחות בדרכים.

המתכנן יפקח על עובדיו, קבלניו וכל מי מטעמו ויוודא את מילוי הוראות ודרישות הבטיחות על פי הוראות כל דין, כללי המקצוע ונהלי הבטיחות המפורטים בנספח זה.

1. המתכנן והאחראי ינהגו עפ"י כל כללי הבטיחות המעוגנים בהוראות כל דין, חוקים תקנות וכללי הבטיחות בעבודה הידועים והנהוגים בישראל, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954; פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש" - ל 1970 ותקנותיה (תקנות ציוד מגן אישי; תקנות עבודה בגובה, התשס"ז 2007; תקנות עבודה במקום מוקף; תקנות עבודה ברעש ועוד

2. המתכנן יהיה אחראי לספק את כל ציוד הבטיחות והגהות לעובדיו כפי שיידרש לשם ביצוע העבודה, או כפי שנדרש עפ"י כל דין. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יספק המתכנן לעובדיו - אביזרי בטיחות, אפודים זוהרים, כלי בטיחות, ציוד מגן, ביגוד, נעליים, כפפות מגן, משקפי מגן, כובעי מגן, אוזניות מגן, רתמות וכל ציוד אחר הדרוש ו/או שיומלץ ע"י האחראי לשם שמירה על בטיחות עובדי המתכנן בעבודה.

3. המתכנן יספק ציוד עזרה ראשונה לעובדיו, כולל ציוד לפינוי נפגעים.

4. לא יתיר ולא יאפשר המתכנן כל עבודה בגובה לעובדיו, אלא אם יפעלו עפ"י הדרישות בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז 2007. העובדים בגובה יהיו מצוידים באמצעי בטיחות המבטיחים כי במקרה נפילה, לא ייפול עובד לעומק העולה על 2 מטרים מנקודת העיגון. אמצעי הבטיחות יהיו רתמות בטיחות שלמות אשר תיקשרנה אל נקודת העיגון באמצעות אמצעי קשירה מתאימים.

- אני _____ הח"מ, (המתכנן) מאשר בזה כי הובאו לידיעת המתכנן כל ההנחיות וההוראות המפורטות לעיל ומתחייב למלא אחר כל דרישות והוראות כל דין בנושאי הבטיחות והגהות, בכל הקשור לביצוע העבודות.

חתימת המתכנן