

תשובות לשאלות מציעים - מכרז 03/2020

מסד	מסמך	סעיף	עמוד	סיווג	שאלות	תשובות
1				מקצועי	מהו התקציב לאירוע?	כ-165,000-130,000 שקלים
2	6		22	משפטי	אישור רוי"ח על הצהרת המציע: נמסר לי ע"י רואה החשבון כי הוא פנה ומחכה לתשובה מוועדת האישורים של לשכת רואי החשבון בעניין, מכיוון שלטענתו אין לו דרך לבקר או לחוות דיעה "כי משולם לפי כל דין". כיוון שלא בטוח שיגיע אישור כזה, נבקש שמשמך 6 ישונה לתצהיר הנחתם אצל עו"ד, ומתבסס על הצהרת המנכ"ל, כמקובל במרבית המכרזים.	הדרישה תיוותר כפי שהיא, יש להחתים רואה חשבון על המסמך כפי שהוא מנוסח.
3	6	ג	25	משפטי	נמסר לנו ע"י רואה החשבון כי לפי תקני הביקורת של לשכת רואי החשבון, הוא יכול לתת אישור המופנה אלינו כמגיש אולם לא לצד שלישי כגון המועצה. נבקש לאשר במקום מסמך ג' לקבל אישור רוי"ח על המחזור, הממוען למגיש, ע"פ נוסח המותאם לכתוב במסמך ג'.	מקובל
4	נספח ג		56	ביטוח	אין לנו ביטוח חבות המוצר, ואנו לא רואים צורך בביטוח כזה להפקת יום ספורט. נבקשכם למחוק סעיף זה	מקובל
5	נספח ג		56	ביטוח	אין לנו ביטוח רכוש, משום שכחברה מפיקה אין לנו צורך בביטוח כזה. נבקשכם למחוק סעיף זה	לא מקובל, רשאים שלא לערוך את הביטוח בכפוף לפטור מאחריות המועצה
6	נספח א	24	50-52	מקצועי	מפרט ניגיה, לאחר בדיקת הנושא אנו מבקשים שתוסיפו את ההבהרות הבאות: 1. יש לציין שהכוונה למתקן בנוי ולא למתקן מתנפח 2. יש להבהיר מהו האורך הכולל המינימלי של המתקן, או לבקש שהמציעים יציינו את אורך המתקן לצורך השוואה. 3. יש להדגיש שבחישוב האורך של המתקן צריך להתייחס רק לאלמנטים של בנייה בגובה (טראסים) ולא לספור אלמנטים שרק מונחים על גבי הקרקע.	הכוונה היא למתקן בנוי, אורך המתקן לא יפחת מ- 10 מטרים המציעים נדרשים לפרט את אורך המתקן לצורך השוואה, מובהר כי בחישוב האורך יש להתייחס רק לאלמנטים של בנייה בגובה ולא לאלמנטים אשר רק מונחים על הקרקע.
7	9			מקצועי	הצעת המציע- הכוונה לסכום הכולל ללא האופציות?	לא, כפי שמפורט בנספח א' להסכם "הרכיבים המסומנים כאופציונאליים מהווים חלק מהצעת המחיר" יש להעתיק את הסכום כולל הרכיבים שסומנו כאופציות למסמך הצעת המחיר (מסמך 9). השורה בסוף הטבלה " תוספות לא כולל מע"מ" - תמחק. מובהר כי המועצה רשאית לצרור כל היקף שירותים שידרש לרבות הפחתה או תוספת של סעיפים בכתב הכמויות גם אם לא סומנו כאופציונאליים.
8		1.5	9	רכש	כתוב שיש להגיש את ההצעה וכל מסמכי בשני עותקים מקוריים, האם הכוונה לכלל מסמכי המכרז- חוברת המכרז, המלצות, אישורים וכד' או רק לנספחים שנדרשים למילוי?	יש להגיש את כל מסמכי המכרז בשני עותקים.
9		11.4	12	מקצועי/משפטי	נכתב שעל המציע לצרף אסמכתאות והמלצות להוכחת אמות המידה המפורטות בסעיף 11.3. אנו מבינים שהכוונה לאסמכתאות לפרופיל ונסיון בארועים דומים? אם נדרש עוד, למה הכוונה?	יש לצרף אסמכתאות ככל וישנן לכל אחד מהרכיבים המדורגים בסעיף 11.3 בדגש על המלצות ונסיון קודם.
10	2		17	משפטי	נדרשים לגבי תאגיד, בין היתר: העתק מאומת של תזכיר ותקנון המציע. אנו מבקשים להזכיר שהחל משנת 2000, מסמך ההתאגדות היחיד הנדרש בחברה הוא תקנון. ככלל, לא ברורה דרישה זו. מקובל לבקש העתק נסח חברה, ובהערות בעמוד זה כבר נדרשת תמצית מידע מעודכן מרשם החברות.	תזכיר נדרש רק מחברות להן קיים תזכיר.
11	נספח א		32	מקצועי	נדרשת בניית דף נחיתה עם קישור לאתר המועצה כולל חתימה על הצהרת בריאות- 1. מה אמור להיות בדף הנחיתה מלבד הקישור לאתר המועצה והצהרת הבריאות? 2. האם החתימה על הצהרת בריאות יכולה להיות אישור אלקטרוני כחלק מתהליך ההרשמה?	בדף נחיתה יהיו כל השדות הרלוונטים לאירוע מסוג זה-שם, ת"ז, שם מפעל, תאריך לידה, דוא"ל, מידת חולצה וכי'. הצהרת בריאות אלקטרונית כחלק מההרשמה. (ללא צורך באישור פיזי)

מסד	מסמך	סעיף	עמוד	סיווג	שאלות	תשובות
12	נספח א		32	מקצועי	<p>לגבי מקצי הריצה:</p> <ol style="list-style-type: none"> האם נדרשת מדידה מקצועית של הזמנים ו/או של המסלולים? האם נדרשים שערי זינוק/סיום: כמה? האם המסלולים כבר קיימים או יש לאתר ולבחור אותם? מה נדרש לחלק למשתתפים- מדליות הופיעו בכתב הכמויות. האם גם מספרי חוזה? 	לא נדרשת מדידה מקצועית. מדובר על מקצים עממים ללא זוכים / נדרשים שערי זינוק וסיום - בהתאם לתוכניות ולתכנון המוצע (שער זינוק יכול להיות גם שער סיום) / ישנם מסלולים קיימים בהם ניתן לערוך את המקצים, יש צורך באשרור ורענון התוכניות. / אין צורך במספרי חוזה כי אין מדידת זמנים למשתתפים
13				מקצועי	אנו מבינים שהפעילות במתחם המרכזי, לרבות מתחם הניגיה, אמורה להתחיל רק ב 10:30. האם יש אפשרות שהפעילות תתחיל מוקדם יותר לטובת מי שלא יירצו להשתתף במקצי הריצה וההליכה?	כן. יש להציע תוכנית מפורטת ככל האפשר לאירוע, כולל התייחסות לכל סדנה /פעילות מתוכננת לפי הצעתכם.
14	9 בהוראות כלליות			מקצועי	למה הכוונה "שיווק האירועים לגורמים הרלוונטיים"? אנו מבינים שהרישום לארוע הוא פנימי בתוך המפעלים. מה הציפיה שלכם מחברת ההפקה בעניין זה?	הציפיה היא ייצור קמפיין פרסומי לקהל היעד הרלוונטי כך שיביא להרשמה מקסימלית במסגרת שהוגדרה.
15	4 ו-7 בהוראות כלליות			מקצועי	<p>בעניין בניית תוכנית רישוי, והסדרי בטיחות: על מנת שהתמחר יהיה אחיד, נבקשם לאשר-</p> <ol style="list-style-type: none"> אנו מבינים שעלינו לתמחר רופא מרוץ, יועץ מקצועי לעניין הריצה (שכבר מפורט בכתב הכמויות), יועץ בטיחות, בודק חשמל, קונסטרוקטור- אגא אשרו. ככל שיידרש תשלום אגרות כיבוי אש ומד"א, או אגרות למשטרה, יש להבהיר שהתשלום עליהן לא כלול בהצעת המציע. אנו מבינים שתוכנית אבטחה ומנב"ט באחריות המועצה. אגא אשרו. האם אתם מצפים שחברת ההפקה תגיש את תוכנית הרישוי לרישוי המשטרה? 	סעיף 1 - נדרש אמבולנס ולא רופא. מלבד זה - ככל הידוע למועצה - אין צורך בהגשת רישוי באירוע בהיקף כזה, אלא רק הכנה בהתאם לתוכניות שייקבעו. סעיף 2 - תשלומי אגרות לא נכלל במחיר. סעיף 3 - תוכנית אבטחה - באחריות מועצה. סדרנים יהיו כפופים למחלקת הביטחון בעניין זה. סעיף 4-ככל הידוע -אין צורך, במידה וכן - המועצה תפעל לקדם זאת יחד עם חברת ההפקה באמצעות רכזת רישוי עסקים במועצה.
16	10 בהוראות כלליות			מקצועי	<p>מצויין שהמועצה רשאית לעדכן את כמות המשתתפים עד 3 ימים לפני האירוע. אנו מבקשים לעדכן את הסייגים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> לגבי מזון- שינוי של יותר מ 50% מכמות המשתתפים יהיה עד שבועיים לפני הארוע, שינוי של בין 20% ל 50% מכמות המשתתפים יהיה עד שבוע לפני הארוע, שינוי של בין 10% ל 20% מכמות המשתתפים יהיה עד 3 ימים לפני הארוע. לחילופין יש להתחייב למספר מינימום ממנו לא יורדים, עד שבוע לפני הארוע. בעניין הזמנת חולצות- יש לעדכן מספר סופי של חולצות עד שבוע לפני הארוע 	סעיף 1 - מקובל. סעיף 2 - מקובל.
17			33	מקצועי	<ol style="list-style-type: none"> מפרט הדפסות- 1. האם הגרפיקה נעשית ע"י המזמין? לגבי קיר הצילום- לא מובן לנו "שמשונית על מעמד"- למה הכוונה? 	גרפיקה - תתוכנן על ידי חברת ההפקה בליווי משרד הגרפיקה (העובד עם המועצה בריטיינר קבוע). 2. קיר צילום הינו שמשונית מעוצבת.
18		22	45	רכש / משפטי	<p>בהסכם ההתקשרות, בעניין ערבות לקיום החוזה</p> <ol style="list-style-type: none"> נבקש שתסכימו לכך שערבות ההגשה תהפוך היא עצמה לערבות ביצוע, עבור הספק הזוכה, וזאת על מנת לחסוך בזמן ובאגרות על הוצאה כפולה של שתי ערבויות, כאשר נוסחן זהה, והסכום זהה. יש להבהיר מתי תוחזר ערבות הביצוע למציע הזוכה 	ערבות ההגשה/ ההצעה של המציע הזוכה תוארך ככל הנדרש כך שתעמוד בתוקפה עד 30 ימים לאחר קיום האירוע ותשמש כערבות ביצוע אשר תושב לידי המציע הזוכה בכפוף לעמידה בתנאי ההסכם לאחר 30 ימים מתום האירוע.
19			49	משפטי	<p>בהסכם התקשרות בפיסקה התחוננה- נדרש אישור עו"ד</p> <ol style="list-style-type: none"> האם יש להגיש עמוד זה חתום ע"י עורך דין מטעם המציע? אם כן, האם יש להגיש זאת בשלב ההגשה, או עם הזכייה? 	יש להחתים עו"ד ולחתום על החוזה כבר בשלב ההגשה.
20	נספחים א', ב', ג', ד', ה'			משפטי	האם יש להגישם (או האם ניתן להגישם) חתומים בשלב ההצעה או רק עם הזכייה?	יש לחתום על כל מסמכי המכרז כבר בשלב ההגשה, מובהר כי חתימת חברת הביטוח על נספח ג' תידרש רק לאחר מתן הודעת זכייה
21	נספח א		50-52	מקצועי	האם ניתן להציע אופציות נוספות מלבד אלו שרשומות? במידה וכן, האם ניתן להוסיף דף נוסף לכתב כמויות עם המשך כתב הכמויות?	ניתן להוסיף תוספות, שלא יכללו בהצעת המחיר הכוללת המקורית ולא בשיקולי ההצעה הבסיסיים.

מסד	מספח	סעיף	עמוד	סיווג	שאלות	תשובות
22	נספח א	1	50-52	מקצועי	רשום שמדובר בבופה ארוחת בוקר/הפסקות. נבקש הבהרה האם הכיבוד/ א. הבוקר צריכים להיות זמינים ב 10: 30 עם סיום המקצים, ומה צריך להישאר על גבי המזנונים לאחר א. הבוקר?	כלל הכיבוד צריך להיות זמין עד לתום האירוע.
23	נספח א	4	50-52	מקצועי	למה הכוונה "ליווי משרד הפרסום של המועצה בבניית הקונספט והתאמות נדרשות"? האם הכוונה לליווי של חברת ההפקה כגורם מקצועי מתאם, או שיש צורך לבצע את הגרפיקה ע"י מעצב גרפי מטעם חברת ההפקה, בתיאום עם משרד הפרסום?	חברת ההפקה הינו גרם מקצועי מתאם. הגרפיקה תבוצע על ידי משרד פרסום הפועל בריטיינר קבוע עם המועצה ומשולם על ידה.
24	נספח א	6	50-52	מקצועי	שליחת הזמנות למשתתפים, אישורי הגעה בסמס וטלפוני: 1. נא לפרט מה השירות הנדרש? 2. האם נקבל רשימות דוא"ל/טלפונים של עובדי המועצה, ואנו נידרש להפיץ להם? 3. אם כן, מה גודל רשימת התפוצה?	שליחת הזמנות למשתתפים לפי מיילים ו/או טלפונים שיימסרו. אישורי הגעה לנרשמים בהמשך. רשימת תפוצה של עד 1000 איש
25	נספח א	9	50-52	מקצועי	בעניין גנרטורים ופריסת חשמל, נא לפרט מהם מקורות החשמל שיהיו זמינים במקום והאם ניתן להתחבר אליהם?	במקום ישנו ארון חשמל לחיבור מוגבל. יש צורך להגדיר מה מעוניינים לחבר ובהתאם לפעול. בכל אופן יש לקחת בחשבון חיבור גנרטורים כבסיס לאירוע וכגיבוי.
26	נספח א	10	50-52	מקצועי	האם יש גודל מינימלי או מפרט של אוהל ההתארגנות גברים/נשים?	עפ"י תקנים קיימים וחוי"ד מקצועית של חברת ההפקה.
27	נספח א	11	50-52	מקצועי	לגבי עמדות ישיבה נמוכה- לכמה אנשים? האם לכל ה 300 או לחלקם?	עפ"י חוי"ד מקצועית של חברת ההפקה וניסיונה בהקשר הזה. כמובן שאין צורך ומקום ל-300 מקומות ישיבה.
28	נספח א	12	50-52	מקצועי	במת נואמים- מה גודל הבמה הנדרש? מה הגובה הנדרש?	במה קטנה. 3*3 גובה עד 1 מטר
29	נספח א	15	50-52	מקצועי	הצבת פחים ופינוי פסולת- להיכן נדרש פינוי הפסולת?	פינוי לפני אשפה הקיימים במבנה הנהלת המועצה באחריות ההפקה.
30	נספח א	17	50-52	מקצועי	על מנת שההשוואה תהייה הוגנת, מבקשים לתת בסעיף זה מחיר לשמשיה ומחיר למ"ר הצללה, או שתצינו כמות נדרשת מכל אלמנט	ניתן להשוות בהתאם למ"ר או למספר שמשיות
31	נספח א	20	50-52	מקצועי	שרותי מוזיקה- הכוונה למוזיקת רקע?	מוזיקת רקע קצבית עם די גיי ומפעיל/מנחה
32	נספח א	24	50-52	מקצועי	מפרט ניגנה- יש לספק דרישות מינימום, או תיאור מפורט יותר, שיאפשרו השוואה הוגנת. בתחום זה יש פערים מאד גדולים במקצועיות, ובמתקנים המוצעים.	דרישת מינימום - עמדה בנויה ולא מתנפחת. כל השאר פתוח להצעות
33	נספח א	26	50-52	מקצועי	הרצאה בנושא תזונה. לא ראינו בסעיף הציוד שנדרשים כסאות לישיבה בהרצאה, או מחצלות, או אוהל/סככה. יש להבהיר האם בסעיף זה עלינו לקחת בחשבון גם מקום להרצאה, כסאות (לכמה אנשים?), הצללה וכד'?	יש לקחת בחשבון מחצלות
34	נספח א	27	50-52	מקצועי	על מנת שההשוואה תהייה הוגנת, נא לציין כמה סדנאות יש להציע במקביל וכמה סדנאות בכלל יש להציע במהלך שעות הפעילות.	יש להציע 3 סדנאות ו/או פעילויות, עדיף שלא יהיו במקביל, אך תלוי בתכנון היום שחברת ההפקה תציע.
35	נספח א	29	50-52	מקצועי	חולצות דרייפיט. 1. יש להתחייב לכמות מינימום של חולצות. לא ניתן לשנות באופן משמעותי את כמות החולצות 3 ימים לפני האירוע, אלא עד שבוע לפני. 2. האם כוונתכם לחולצת דרייפיט לבנה או צבעונית? 3. האם ההדפסה על גבי החולצה תהייה בצבע אחד?	אין בעיה. קביעת כמות סופית עד שבוע לפני האירוע. / 2 לא ידוע. 1 הצבע, יש להניח שצבעוני גם. 3.הדפסה בצבע אחד אם צבעוני ואם לבן אז צבעוני
36	נספח א	31	50-52	מקצועי	פרסים לתחרות במפעלים. מה יש לרשום בסעיף זה? את פירוט הפרסים? כי את העלות אתם כבר מציינים (1700 ₪)	יש להציע פרסים בסכומים הנ"ל

מסד	מסמך	סעיף	עמוד	סיווג	שאלות	תשובות
37	נספח א	32	50-52	מקצועי	שאלים מהמפעלים למתחם ובחזרה- 1. האם אתם מעוניינים שהאוטובוסים יהיו צמודים למתחם ליתר גמישות, או שיאספו בשעה מסויימת מהמפעלים בבוקר, ויחזירו בשעה מסויימת בתום הארוץ? 2. אנו יוצאים מנקודת הנחה שכל 300 המשתתפים יעלו על השאלים וכי לא תותר חניית רכבים פרטיים במקום. אנו אשור. 3. מנסיון העבר, בכמה אוטובוסים היה שימוש לצורך ההקפצות? 4. במידה ויהיו יותר משתתפים, האם תרצו שיוזמנו יותר אוטובוסים, או שאותם אוטובוסים יעשו מספר גדול יותר של שאלים?	חלון זמנים של כשעה לאיסוף וחלון זמנים של כשעה להחזרה / לא. יש לקחת בחשבון הסעה אחת בלבד, מנסיון העבר חלק מהמשתתפים מגיעים ברגל או עצמאית. / אוטובוס אחד. בלבד לכל מצב
38	נספח א	אופציה	50-52	מקצועי	שי למשתתפים, על גנת שהשוואה תהייה הוגנת, יש לציין או את סוג השי הנדרש או את הסכום המקסימלי לשי ליחידה, ולבקש הצעות לשי בסכום זה.	שי בעלות של עד 25 שח למשתתף
39				מקצועי	אנו מבינים שהתמחור צריך להיות תמחור כולל לגבי כל סעיף שיש לציין קו מפריד בעמודה האחרונה. למשל מחיר כולל לסעיפים 9-16, מחיר כולל לסעיפים 18-20, מחיר כולל לסעיפים 21-23, אך מחיר נפרד לסעיף 24, סעיף 25, סעיף 26 וכד'. אנו אשור	ראה תשובה לשאלה 7 לעיל. לב המציעים גם לסעיפים אשר מאוחדים בעמודת הצעת המחיר יש לרשום מחיר נפרד לכל סעיף ממוספר.
40				מקצועי	יש חוסר התאמה בין כתב הכמויות בנספח א' ובין מפרט השירותים (עמ' 32) במובן זה שלחלק מהשירותים המפורטים במפרט השירותים אין שורה מקבילה בכתב הכמויות. נבקש להבין את כוונתכם. לדוגמא: 1. אין שורה נפרדת לעלות ההפקה והארגון. 2. אין שורה נפרדת לעלויות הרישוי (כגון תוכנית רישוי, יועצים שונים) 3. אין שורה נפרדת לאלמנטים הקשורים למקצי הריצה (למשל שערי זינוק ככל שיידרשו)	דרישות שלא צוינו כשורה נפרדת יגולמו ע"י המציעים כחלק ממחירי כתב הכמויות בסעיפים הקיימים לרבות עלות ההפקה.
41		3.1		משפטי	ע"פ תנאי הסף החברה בעלת ניסיון הפקה של 3 אירועים לפחות בשנתיים האחרונות. חברה אופן בוקס עומדת בקריטריון של 3 אירועים לפחות אך האירועים הופקו בשנת 2019. וניתן להוציא המלצות ואישורים המעידים על כך. כמו כן, לגבי המחזור הכספי אנו עומדים בתנאי הסף למחזור הכספי הרלוונטי לשנת 2019 שנת הקמת החברה. לגבי שאר הקריטריונים החברה עומדת בתנאי הסף. אנו סמוכים ובטוחים שנוכל להעמיד אירוע בסטנדרטים גבוהים ובלתי מתפשרים. אשמח לתשובתכם.	אין מניעה כי הניסיון הנדרש בסעיף 3.1 יתקיים בתקופה קצרה משנתיים ובלבד שהניסיון המצטבר הינו כנדרש בסעיף. מובהר כי לעניין דרישת סעיף 3.2 מציע אשר איננו עומד בתנאי הסף במלואם (המחזוריים הכספיים הנדרשים לשנים 2018-2019) איננו עומד בתנאי הסף.
42				מקצועי	האם ניתן לקבל טאצה של המקום?	מצורפת תמונה אווירית.
43				מקצועי	האם ניתן לקבל נתונים על יום הספורט משנה קודמת?	התקיימו 2 אירועים מן הסוג הזה בשנת 2016 ו-2018. נכחו בהם כ-300 משתתפים בכל פעם. ניתן להתרשם מסרטונים 1- https://www.youtube.com/watch?v=9CdVBai3h98 2- https://www.youtube.com/watch?v=3LCVcbCUYEM
44		32		מקצועי	בתקציב – שאלים – מה כמות המשתתפים מכל מפעל? כמה שאלים אמורים לפעול?	אוטובוס אחד שעושה מספר סבבים. שעה בהלוך ושעה בחזור.
45				מקצועי	פגישות שבועיות בחודשיים שלפני המועד של יום הספורט – האם ניתן לקיימם בוידאו/טלפוני?	יש לקיים פגישות פרונטליות עם צוות המועצה במתחם המועצה.