

מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב



מכרז פומבי 01/2018

הזמנה להציע הצעות לניהול תיקי השקעות
עבור במועצה המקומית תעשייתית
בנאות חובב

ינואר 2018

המועצה המקומית התעשייתית
נאות חובב
טל': 08-6543128

מועצה מקומית תעשייתית נאות-חובב

מכרז פומבי מס' 01/2018

לוח זמנים

מס'	תיאור	תאריך
1	פרסום המכרז	31/01/2018
2	התחלת מכירת מסמכי המכרז	31/01/2018
3	סיום קבלנים	06/02/2018
4	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות למועצה	13/02/2018
5	מועד אחרון למענה בכתב על שאלות ההבהרה	19/02/2018
6	מועד אחרון להגשת ההצעות	26/02/2018

מועצה מקומית תעשייתית נאות-חובב
מכרז פומבי מס' 01/2018

הזמנה להציע הצעות לניהול תיקי השקעות
עבור במועצה המקומית תעשייתית נאות חובב

לכבוד

ג.א.נ.

הנדון: הזמנה להציע הצעות לניהול תיקי השקעות עבור המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת, במסגרת מכרז פומבי להציע הצעות לניהול תיקי השקעות עבור המועצה כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים").

1. **מסמכי המכרז יועמדו למכירה במשרדי המועצה החל מיום 31/01/2018 בימים א'-ה' בין השעות 09:00-16:00, תמורת סך של 500 ₪ כולל מע"מ (שלא יוחזרו), בשיק לפקודת "המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב".**

2. **מפגש מציעים חובה ייערך ביום 06/02/2018 בשעה 11:00 המפגש יערך בחדר דיונים במשרדי הנהלת המועצה בנאות חובב (להלן: "מפגש המציעים").** במפגש זה יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן במפגש המציעים. לאחר המפגש יתקבלו שאלות בכתב בלבד ולא יאוחר מיום 13/02/2018 בשעה 12:00. לברורים ושאלות ניתן לפנות בכתב בלבד לפקס: 08-6543131.

3. **הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד.**

4. **את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עד יום 26/02/2018 בשעה 12:00** לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי הנהלת המועצה, **בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם.** הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה לא יתקבלו.

5. **על המציע לצרף להצעתו, ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 10,000 ₪ כולל מע"מ (להלן: "ערבות הבטחת ההצעה")** כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש דצמבר 2017 הידוע ביום 15.01.18 לפקודת "המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב", אשר תעמוד בתוקפה, עפ"י הקבוע בה, עד ליום 31.12.18. נוסח ערבות יהא לפי הנוסח המצורף למסמך זה והמסומן כנספח "ערבות הבטחת ההצעה".

6. **התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.**

7. **אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי וכן לפצל את ביצוע העבודות לשלבים, להזמין מהזוכה את העבודות כולן או רק חלק מהן או לפצל את העבודות בין מציעים שונים, הכל**

- על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור ייחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך מחירי היחידה לא ישתנו.
8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
9. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

בכבוד רב,

גדי אלפסי, עו"ד

ראש מועצה מקומית תעשייתית

נאות חובב

לניהול תיקי השקעות עבור המועצה

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

כללי

1. מועצה תעשייתית מקומית נאות חובב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לניהול תיקי השקעות עבור המועצה (להלן: "השירות") כמפורט במסמכי המכרז. המועצה מודיעה בזאת, כי היא תבחר לצורך ניהול תיקי ההשקעות שלה, ארבעה מנהלי תיקים שונים, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. תיקי ההשקעות ינוהלו ע"י הזוכים עפ"י הנחיות המועצה ו/או ועדת ההשקעות של המועצה, עפ"י ההסכם ועפ"י כל דין. המכרז מיועד ל"מנהלי תיקים", קרי, חברה שקיבלה מהרשות לניירות ערך רישיון מנהל תיקי השקעות בהתאם לחוק בלבד.

2. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן ביחד ולחוד, "מסמכי

המכרז":

- א. מסמך א' – הזמנה להציע הצעות ;
- ב. מסמך ב' – תנאי המכרז והוראות למשתתפים ;
- ג. מסמך ג' – הצעת המציע ;
- ד. מסמך ד' – הסכם שהמציע /הזוכה יהא חייב לחתום עליו ונספחיו ;
- נספח א' - תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים ואיסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, תשכ"א – 1994 ;
- נספח ב' -תצהיר בנוגע לחוק שכר מינימום ;
- נספח ג' -חוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2008 ;
- ה. מסמך ה' - נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות במכרז ;
- ו. מסמך ו' - נוסח הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע ההסכם ;
- ז. מסמך ז' - נוסח דו"ח חודשי מפורט על תיק ההשקעות ;
- ח. מסמך ח' - אישור רואה חשבון המציע בדבר עמידה בתנאי הסף ;
- ט. מסמך ט' - תצהיר בדבר העדר הרשעות ;
- י. מסמך י' - תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים ;
- יא. מסמך יא' - תצהיר בדבר מנגנוני בקרה ופיקוח.
- יב. מסמך י"ב – אישור קיום ביטוחים.

3. החוזה אשר יחתם עם המציע/ים הזוכה/ים יחול למשך תקופה של שנתיים מיום חתימת החוזה או ממועד התחלת השירות, לפי המאוחר מבניהם, עם אופציה של המועצה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להארכתו לתקופה של שלוש שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם (ובסה"כ 5 שנים במצטבר, כולל התקופה המקורית).

הודעה על מימוש האופציה כאמור תינתן לזוכה בכתב לפחות 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או, תקופת ההארכה הראשונה לפי העניין. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיתר הוראות החוזה הנוגעות לתקופת ההתקשרות ולאופן הפסקתה.

4. **ההיקף הכספי המינימלי לכל תיק השקעות שיימסר למציע, הזוכה/ לא יפחת מ- 15 (חמש עשרה) מיליון ₪.**
- למועצה תהיה הזכות הבלעדית לקבוע את סכומי הכספים שימסרו למציע/ים הזוכה/ים לניהול. המועצה תהיה רשאית בתקופת ההתקשרות, מעת לעת, להוסיף סכומים נוספים או למשוך כל סכום מהכספים לניהול לרבות משיכת הסכום כולו בהוראה של לפחות 7 ימי עבודה מראש.
5. המועצה תזמין השירותים הנדרשים בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ותקציבה. הזוכה מצידו מתחייב לבצע השירותים בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.
6. המציע ינקוב בהצעתו את שיעור העמלה (באחוזים) המוצע על ידו.
7. המציע יציע את הצעתו על גבי מסמך ג' המצ"ב.
- יובהר ויודגש כי העמלה אשר ינקוב בה המציע, הינה התמורה היחידה, המלאה והסופית לה יהא זכאי המציע בגין ביצוע כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז והיא כוללת את כל הוצאות המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע השירותים. למען הסר ספק, לתמורה זו לא תיווסף תוספת מכל מין וסוג שהוא, ובכלל זה לא תיווסף הצמדה מכל סוג שהוא.**
8. יתרת התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח ההסכם.

כשירויות המציע

9. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל התנאים המפורטים להלן:
- 9.1. עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף ומנהל ספרי חשבונות לפי פקודת מס הכנסה ומע"מ ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
- 9.2. בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976 (להלן: "**חוק העסקאות**").
- 9.3. בעל וותק ונסיון בניהול תיקי השקעות לפחות בחמש (5) השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה (2013, 2014, 2015, 2016, 2017).
- 9.4. מציע שעל לקוחותיו בחמש השנים האחרונות (2013, 2014, 2015, 2016, 2017) נמנים לפחות 5 לקוחות ספציפיים: עיריות ו/או מועצות אזוריות ו/או מועצות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב ו/או חברות עירוניות מהתחום המוניציפלי, וששוים המצטבר של תיקי ההשקעות המנוהלים על ידו עבור לקוחות אלו הינו 100 מיליון ₪ ומעלה, נכון למועד הגשת הצעתו.
- 9.5. שווי כלל תיקי ההשקעות המנוהלים על ידו ומגובים בהסכמי ניהול כנדרש בדין נכון ליום הגשת ההצעות, עולה על 2 מיליארד ₪.
- 9.6. בעל רישיון לניהול תיקי השקעות מהרשות לניירות ערך בהתאם לחוק הסדרת עיסוק ביעוץ השקעות ובניהול תיקי השקעות, התשנ"ה – 1995.
- 9.7. המציע וכן בעלי השליטה בו וכן מנהליו הרשומים לא הורשעו בעבירה מסוג עוון או פשע בשבע השנים האחרונות.
- (ההתייחסות ל"בעלי שליטה" תוגבל בשרשרת השליטה של מנהל התיקים המציע, עד לבעלת השליטה במנהל התיקים המחזיקה במנהל התיקים 100%).
- 9.8. מציע אשר חתם על תצהיר העדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 9.9. מציע אשר מקיים מנגנוני בקרה ופיקוח על ניהול תיקי השקעות.
10. לכל הצעה יצורפו מסמכים המעידים על עמידת המציע בתנאי סף אלו כמפורט להלן.

הבהרות

11. מסמכי המכרז מטרם לתאר את האופי, הטיב וההיקף של ביצוע השירות שעל המציע לבצע.
- במידה ויש סתירה, שגיאה, או אי התאמה בין מסמכי המכרז, כל הסתייגות תובא ע"י המציע לתשומת לב בפקס 08-6543131, וזאת לא יאוחר מיום **13/02/2018** באחריות המציע לוודא את קבלת הפקס בטלפון: 08-6543128 תשובות לשאלות ההבהרה יינתנו עד ליום 19/02/2018 ויופצו לכל רוכשי המכרז.
12. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ לא יחייבו את המועצה. לא תשמע טענה מפי המציע, כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שניתנו או נעשו על ידי המועצה, אלא אם אלה נתנו ע"י המנהל בכתב, כאמור לעיל.
13. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת המועצה מיוזמתה, לתקן ו/או לשנות ו/או לעדכן כל הוראה מהוראות המכרז וכן ליתן הבהרות לאמור במכרז, והודעה על כך תינתן על ידה בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ו/או בכל דרך כפי שתמצא לנכון.
14. מובהר, כי כל התשובות, ההבהרות, התיקונים וכיו"ב שניתנו כאמור בפרק זה, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

הצהרות המציע

15. המציע מצהיר ומתחייב כדלקמן:
- 15.1. הגשת הצעה כמותה כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי בחן את כל מסמכי המכרז, לרבות החוזה, מבין וידע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירותים ומסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמותה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות הנדרשים לביצוע כל השירותים נשוא המכרז, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את השירותים נשוא המכרז – הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 15.2. אחרי הגשת ההצעה לא תתקבל שום טענה או תביעה המתבססת על חוסר ידיעה, הבנה מוטעית, ספק, טעות בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו ו/או מסמכיהם ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, וההצעה, תיחשב ככוללת כל הדרוש לביצוע השירותים וההתחייבויות נשוא ההסכם במלואן.
16. הזוכה מתחייב לנהל את הכספים שיימסרו לו לניהול, כפי שיוורה לו גזבר המועצה ו/או מימטעמו ו/או ועדת ההשקעות.
17. הזוכה מצהיר כי ידוע לו שיהא עליו לפעול בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 4/2008 המצ"ב **בנספח ג'** להסכם נשוא המכרז וכי יסייע בידי המועצה וועדת ההשקעות למלא כל חובותיהן מכח חוזר מנכ"ל זה.

אופן ומועד הגשת הצעות

18. המציע ירשום במסמך "הצעת המציע" את העמלה המוצעת על-ידו. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא ולחתום בשני העתקים על כל מסמכי המכרז (וכן על שאלות ותשובות ההבהרה) ולסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז וכן לחתום חתימה מלאה במקומות המיועדים לכך.
19. את ההצעות יחד עם מסמכי המכרז **בשני העתקים** (לרבות הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז ושאר המסמכים שיש לצרף להצעה בהתאם לתנאי המכרז) יש להכניס למעטפה סגורה הנושאת את מס' המכרז ולהביאה במסירה ידנית בלבד (אין לשלוח בדואר, פקס או דוא"ל) למשרדי המועצה. ולהגיש המעטפה לתיבת המכרזים שבמשרד מזכירות המועצה, לא יאוחר מיום **26/02/2018** שעה **12:00**.
20. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 6 חודשים מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה למשך 120 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם, לפי המועד המאוחר מבניהם, והמציע חייב יהיה לעשות כן.

איסור הכנסת שינויים והסתייגויות

21. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. המועצה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז /ההסכם ולפסול את הצעתו.

מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה

22. כל מציע יצרף להצעתו, בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז את המסמכי הבאים :
- 22.1. תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ ואישור מרואה חשבון מוסמך או מפקיד השומה כי הינו מנהל ספרים כחוק וכן אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
- 22.2. האשורים הנדרשים לפי חוק העסקאות.
- 22.3. אישור מר"ח של המציע בדבר עמידה בתנאי הסף בנוסח המצורף למכרז זה.
- 22.4. העתק רישיון לניהול תיקים מהרשות לניירות ערך.
- 22.5. ערבות בנקאית לצורך השתתפות במכרז, בנוסח המצורף כנספח ה'.
- 22.6. הצעה שלא תצורף לה ערבות תיפסל.
- 22.7. תצהיר מאומת בדבר העדר הרשעות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 22.8. תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 22.9. תצהיר בדבר מנגנוני בקרה ופיקוח בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 22.10. אם המציע הוא תאגיד (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים :
- 22.10.1. צילום תעודת ההתאגדות של התאגיד ברשם החברות.
- 22.10.2. אישור מעו"ד או ר"ח התאגיד על כך כי מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה, כי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי התאגיד.
- 22.10.3. שמות מנהלי התאגיד.
- 22.10.4. שמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 22.10.5. כתובת משרדו הרשום של התאגיד.
- 22.11. אם המציע הינו שותפות (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים : תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות, חוזה השותפות, אישור עו"ד /ר"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה וההשתתפות במכרז.
- 22.12. אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- 22.13. המסמכים הנדרשים על פי הנספחים המצורפים למכרז ושאר מסמכי המכרז וכן מסמכים נוספים ובהתאם לבחירת המציע, אם נדרשים.

23. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל ו/או חלקם עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

24. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל. **מודגש, כי האמור לעיל לא יחול על הערבות הבנקאית ו/או הצעת המחיר אשר אי הגשתם במועד הגשת ההצעה יביא לפסילה ודאית של ההצעה. לאהמציא המציע את האישור/המסמך הנדרש גם במועד שנקבע על ידי ועדת המכרזים כאמור, תהיה הועדה רשאית לפסול את הצעתו.**

אופן החתימה על ההצעה

25. חתימה על ההצעה :

- 25.1. הצעה שהוגשה על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון כתובתו ומספר הזהות שלו, ויצרף את חתימתו.
- 25.2. הצעה שהוגשה על ידי שותפות, יחתמו על ההצעה כל השותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמם המלא, מספרי זהותם וכתובתם, מספר רישום השותפות אם קיים ובצירוף חותמת השותפות. כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ותעודת רישום השותפות.
- 25.3. הצעה שהוגשה ע"י חברה רשומה, יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצירוף חותמת התאגיד. כמו כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד.

ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

26. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בסך 10,000 כולל מע"מ (במלים : עשרת אלפים ₪), שתעמוד בתוקפה עד ליום 31/12/2018 נוסח הערבות יהיה כנוסח מסמך ה' למסמכי המכרז והוא בלבד.
27. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד קבלת דרישת החילוט לפי ערבות זו.
28. על הערבות להיות חתומה כדין. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט לאלתר על פי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה או הגזבר ו/או מי מטעם.
29. מציעים שלא זכו במכרז, תוחזר להם הערבות שמסרו, לאחר שייחתם ההסכם עם מי שתקבע המועצה כזוכה.
30. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לעיל, על חשבונו, ע"פ דרישתה של המועצה עד שיבחר סופית הזוכה במכרז, ועד שהזוכה יחתום על ההסכם.
31. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין ההפסדים ו/או הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.
32. מבלי למעט מהאמור לעיל, רשאית המועצה לחלט את ערבות המכרז בכל אחד מהמקרים הבאים :
 - 32.1. אם המציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים ;
 - 32.3. אם המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק ;
 - 23.3. אם המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוט המועד האחרון להגשת

ההצעות במכרז ;

23.4. אם המציע נבחר כזוכה במכרז ולא החזיר חוזה חתום וכל הנספחים הרלוונטיים

במועד הנקוב לכך בתנאי המכרז.

בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את ערבות המכרז, בערבות להבטחת ביצוע השירותים
נשוא מכרז זה לפי תנאי ההסכם בנוסח מסמך ו' למסמכי המכרז והוא בלבד.

בחירת הזוכה

33. המועצה תבחר את המציע הזוכה, אשר הצעתו עמדה בתנאי הסף, לפי אמות המידה הבאות : ציון מיטבי
משוקלל ייקבע לפי המרכיבים הבאים – המחיר המוצע בנספח ג' יקבל משקל של 60% ומרכיב האיכות
יקבל משקל של 40% כמפורט להלן.

(מובהר כי מציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תפסל על הסף ולפיכך לא תעבור לשלב בדיקת איכות
ההצעה וההצעה תיפסל).

34.1 הקריטריונים לבחינת איכות ההצעות :

הקריטריון	משקל הקריטריון בנקודות	למילוי ע"י המציע	הנתון הנדרש לקבלת מלוא הניקוד
היקף במיליוני ₪ של תיקי השקעות של תאגידים המנוהלים ע"י המציע ברשויות מקומיות בהתאם לחוזר מנכ"ל 4/2008	8		צבירת הנקודות תתבצע באופן יחסי לנתון המכסימלי
מספר תיקי השקעות של תאגידים המנוהלים ע"י המציע ברשויות מקומיות	8		צבירת הנקודות תתבצע באופן יחסי לנתון המכסימלי
ותק החברה המנהלת של המציע (על פי מס' שנות בעלות רצופות ברישיון מנהל תיקים)	8		צבירת הנקודות תתבצע באופן יחסי לנתון המכסימלי
צירוף רשימת ממליצים מעודכנת מרשויות מקומיות, תאגידי מים וביוב וחברות עירוניות מהתחום המוניציפלי מעודכנים לשנת 2017 בצירוף איש קשר ומס' טלפון, איתם למועצה תהיה אפשרות לקיים שיחות לצורך בחינת שביעות הלקוחות מהמציע	16		צבירת הנקודות תתבצע באופן יחסי לנתון המכסימלי
סה"כ	40		

34.2. **שקלול ההצעות:**

34.2.1. **מתן ציוני עלות:**

ההצעות ידורגו על פי ציוני עלות כדלקמן :

ההצעה הזולה ביותר בין ההצעות תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות
הבסיס להשוואה בין ההצעות".

ציון העלות של כל הצעה אחרת ייקבע באחוזים ביחס הפוך להצעה הזולה ביותר, היינו ע"י
חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב- 60.

34.2.2. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל לפי יחס של 60% למרכיב העלות ו-40% לאיכות ;
ההצעות ידורגו בהתאם ל"ציון המשוקלל הכללי". ההצעה שתקבל את "הציון המשוקלל הכללי"
הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון.

34.2.3. כל עוד לא הוכרזה הצעה מסוימת כזוכה, יעמדו בתוקפן כל ההצעות האחרות על כל צרופותיהן
יובהר, למען הסר ספק, כי במקרה שבו תחליט ועדת המכרזים לפנות למציעים אחרים, כולם או

חלקם, או למציע שדורג במקום השני בהתאם להליך זה, תהיה רשאית הועדה להתנות את בחינת ההצעות של אותם מציעים בהארכת תוקפם של ההצעות שהוגשו. ההצעות שהוגשו כאמור הן אלה שייבחנו במסגרת הליך נוסף זה, ככל שתחליט עליו הועדה.

34. ההתקשרות עם הזוכה מותנית בקבלת כל האישורים התקציביים. במידה ולא יתקבלו כל האישורים הנדרשים, לא יבוצעו ע"י המועצה השירותים ו/או חלקם של השירותים, אשר לא נתקבל בגין אישור, ולמציעים ו/או לזוכה לא תהא כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

35. זכויות המועצה הינן כדלקמן:

35.1. המועצה ו/או ועדת המכרזים רשאית בכל עת לבטל את המכרז או להחליט על ביצוע חלק מן השירותים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

35.2. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, המציע לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי במחירי הצעתו.

35.3. המועצה ו/או ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי.

35.4. המועצה מתכוונת לבחור עד ארבעה זוכים ולפצל את ניהול תיקי ההשקעות ביניהם לפי שיקול דעתה הבלעדי.

35.5. המועצה תהא רשאית לחלק בין הזוכים חלק מתיקי השקעות, ולנהל את היתרה באמצעות המציעים האחרים שהגישו את הצעתם ובהתאם לצורך ההצעה שהוגשה על ידם.

35.6. **מכל מקום בחירת הזוכים תהא כפופה לנוהל הקבוע בחוזר מנכ"ל 4/2008 המצ"ב**
בנספח ג' להסכם ולמסמכי המכרז ;

35.7. למועצה ו/או לוועדת המכרזים לרבות באמצעות מי מטעמן, שמורה הזכות לחקור ולברר, בע"פ או בכתב, פרטים והבהרות בדבר הצעתו וניסיונו המקצועי של המציע וכל פרט אחר הדרוש לה, ולשם כך תהיה רשאית לפנות למציע ו/או לכל צד שלישי, לעשות בדיקות, ולעשות כל פעולה שתמצא לנכון לבחינת עמידת המציע בדרישות המכרז. נדרש המציע להציג מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב, יהיה חייב להמציא הפרטים והבהרות שנדרשו. סרב המציע למסור מסמך, הסבר או ניתוח, כלשהוא כאמור רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

35.8. בקביעת הזוכה תהא המועצה ו/או ועדת המכרזים רשאית להתחשב, בין היתר, ביכולתו של המציע, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישוריו של המציע לבצע את השירותים בטיב מעולה, ובמחיר הצעתו, ובכל מסמך או פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא עפ"י תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצוין כי המועצה תהיה רשאית לבחון את כושרו של המציע לבצע את השירותים נשוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו, אם היה כזה.

35.9. סרב המציע, שהצעתו נתקבלה, לחתום על חוזה עם המועצה, תהא המועצה

רשאית להתקשר בחוזה עם המציע שדורג ע"י ועדת המכרזים במקום אחרי המציע שזכה.

36. אחת לשנה יבדקו התשואות שהניבו הכספים שנמסרו לניהול לזוכים במכרז (תשואות ברוטו) במהלך השנה החולפת. כל זוכה יעביר לגזבר המועצה עד ליום העסקים השביעי בחודש ינואר בכל שנה דו"ח תשואות. הגזבר יהיה רשאי להפחית מהיקף הכספים שבניהולו של זוכה שיאחר בהגשת הדו"ח.

37. לאחר בדיקת התשואות ידורגו מחדש מידי שנה הזוכים בהתאם לתשואות המצטברות שהרוויחו הכספים שנוהלו על ידי כל זוכה בשנה החולפת, המועצה תהיה רשאית לשנות את היקף ההשקעות שיחולקו לניהולו של כל זוכה מיד לאחר ביצוע הבדיקה בהתאם לתוצאות הבדיקה.

38. מבלי לגרוע באמור לעיל רשאית המועצה, בשלב זה, להפסיק לאלתר את ההתקשרות עם זוכה אחד או יותר בעלי התשואה הגרועה ביותר. מובהר, כי המועצה אינה חייבת לממש זכותה זו והיא רשאית להשאיר את ההתקשרות עם הזוכים בתוקף במידה ותוצאות ניהול הכספים יהיו משביעות רצון.

39. **החתימה על ההסכם, המצאת ערבות לביצוע, אישור קיום ביטוחים, ומסמכים נוספים**
40. הזוכה במכרז יידרש לחתום על ההסכם המצורף למסמכי המכרז ומסומן כמסמך ד' ולהחזירו למועצה כשהוא חתום, בתוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
41. הזוכה יחויב להתחיל בביצוע השירותים בתאריך שיקבע ע"י גזבר המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בהוראה בכתב.
42. על הזוכה להמציא למועצה עד למועד חתימת ההסכם על ידו אישורים כדלקמן:
- 42.1. אישור חתום מאת חברת בטוח מטעמו על עריכת הבטוחים כנדרש בהסכם על פי נוסח אישור על קיום בטוחים המצ"ב והמהווה חלק בלתי נפרד מההסכם, לרבות, אחריות מקצועית של המציע העומדת בהוראות תקנות הסדרת העיסוק ביעוץ והשקעות, בשיווק השקעות ובניהול תיקי השקעות (הון עצמי וביטוח) התש"ס – 2000 (להלן – "התקנות").
- 42.2. תצהיר חתום, מאומת על-ידי עורך דין, בנוגע להעסקת עובדים זרים, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח א' להסכם.
- 42.3. תצהיר חתום, מאומת על-ידי עורך דין בנוגע לתשלום שכר מינימום, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, כנספח ב' להסכם.
43. על הזוכה להמציא למועצה במעמד מסירת ההסכם החתום על ידו, ערבות בנקאית בסך של 10,000 ₪ כולל מע"מ (במלים: עשרת אלפים ₪), להבטחת ביצוע השירותים ורמת ביצוע השירותים נשוא המכרז (להלן: "הערבות לבצוע"). הערבות תהיה בנוסח מסמך ו' למסמכי המכרז. עם מסירת הערבות לבצוע, תוחזר לזוכה הערבות שהומצאה לשם השתתפות במכרז. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם לרבות כל תקופה מוארכת ובתוספת שלושה חודשים.
44. סכום הערבות לביצוע יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד האחרון הידוע ביום חתימת ההסכם והמדד הקובע יהיה המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישת המועצה על פי ערבות זו.
45. על הערבות להיות חתומה כדין. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט לאלתר על פי פנייה חד צדדית של ראש המועצה או הגזבר ו/או מי מטעמו.
46. זוכה שנדרש לחתום על ההסכם ולא עשה כן כאמור לעיל ו/או שסרב להפקיד הערבות לביצוע כאמור לעיל ו/או שלא המציא אישור על קיום ביטוחים כמפורט לעיל ו/או שלא המציא תצהיר חתום ומאומת על-ידי עורך דין בנוגע להעסקת עובדים זרים ו/או שלא המציא תצהיר חתום ומאומת על ידי עורך דין בנוגע לתשלום שכר מינימום, וכן מציע שסרב להאריך תוקף הערבות להשתתפות לפי דרישת המועצה כאמור לעיל, תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום הערבות להשתתפות במכרז כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז, על פי הודעת ראש המועצה או גזבר המועצה, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין או עפ"י ההסכם.
47. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה ו/או המציע עקב הפרת ההתחייבות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
48. כמו כן, תהא המועצה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה להתקשר בהסכם עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו.

מסמכי המכרז – רכוש המועצה

50. מסמכי המכרז הינם רכוש של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות – וזאת בין שהגיש הצעה למועצה ובין אם לאו.
51. בכל מקרה של סתירה בין הוראות מסמך זה לבין הוראות ההסכם, תכרענה הוראות ההסכם.

הצעת המציע לניהול תיקי השקעות עבור המועצה המקומית תעשיית בנאות חובב

לכבוד

המועצה התעשייתית המקומית נאות חובב

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 1/2018

לניהול תיקי השקעות עבור המועצה (להלן – "השירותים")

1. אני/נו הח"מ _____ באמצעות נציגי המוסמכים
מצהיר/ים כי קראתי/נו בעיון את כל
מסמכי המכרז והנני/נו מגיש/ים בזאת הצעתי/נו לביצוע "השירותים".

2. הנני/נו מצהיר/ים מסכים/ים ומתחייב/ים כי קראתי/נו והבנתי/נו את כל פרטי המכרז, מסמכי המכרז, וכי תנאי המכרז, התמורה ודרך תשלומה, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי/לנו, אני/ו מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי/נו את הצעתי/נו.

עמלת הניהול המבוקשת על ידינו לניהול תיקי השקעות

עבור המועצה הינה _____ אחוז בתוספת מע"מ.

העמלה תשולם לנו אחת לחודש באופן יחסי, כשהיא מחושבת מתוך שווי תיק ההשקעות על כל מרכיביו (למעט שווי החזקות ביחידות השתתפות בקרנות נאמנות אשר תאגיד קשור למנהל התיקים המשמש כמנהלן) ביום העסקים האחרון של החודש בגינו משולמת העמלה.

3. אני/נו מצהיר/ים, מסכים/ים ומתחייב/ים בזאת כי:
- א. נבצע את ניהול תיקי ההשקעות, בהתאם להנחיות המועצה ו/או ועדת ההשקעות של המועצה ועל פי כל דין.
 - ב. הנני/נו בעל הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז, גם מבחינת המימון גם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - ג. ברשותי/נו או בכוחותי/נו להשיג את כל כוח האדם הכלים והציוד הדרושים על מנת לבצע את השירותים נשוא המכרז עד למועד תחילת ההתקשרות נשוא המכרז.
 - ד. העובדים אשר יבצעו את השירותים נשוא המכרז יהיו אזרחי מדינת ישראל.
 - ה. הנני/נו מסוגל/ים, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ו. נפעל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 4/2008 המצ"ב למסמכי המכרז וכי נסייע בידי המועצה וועדת ההשקעות למלא כל חובותיהן מכח חוזר מנכ"ל זה.
 - ז. לעמוד בכל התנאים הנדרשים ע"פ כל דין לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז.

- ח. ידוע לנו כי ככל שנוכח במכרז, תחול עלינו חובת אמון, חובת זהירות והקפדה על היעדר ניגוד עניינים וכי ניהול התיקים יתבצע אך ורק לטובת המועצה ובכפוף לאינטרסים שלה.
- ט. "ההצעה" כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע השירותים על פי תנאי המכרז ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא החוזה לרבות כוח אדם, ציוד, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע השירותים נשוא המכרז. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בהן, מעבר ל"הצעה".
- י. ידוע לי / לנו כי מטעם המועצה יבחרו מנהלי תיקי השקעות נוספים ואין לנו /או לא תהיה לנו כל טענה בענין זה. עוד ידוע לנו כי המועצה תהיה רשאית למסור לנו סכומי כסף לניהול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להוסיף /או להפחית את סכומי הכסף לניהול ולא תהיינה לנו כל טענה /או תביעה כלפי המועצה.
4. אם אזכה /נוכח במכרז הנדון, הנני מתחייב/ים לבצע את השירותים נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ומסמכי המכרז, לפי העמלה נשוא הצעת/ינו, לשביעות רצון המועצה ו/או גזבר המועצה, ועל פי הוראות ההסכם וחוזר מנכ"ל 14/2008 ובכפוף לכל דין.
- כמו כן, הנני מתחייב לנהל את תיקי ההשקעות בהתאם להנחיות המועצה ו/או ועדת ההשקעות שלה ובכפוף לכל דין.
5. להבטחת קיום הצעת/נו, מצ"ב ערבות בנקאית חתומה כדין בסכום של 10,000 ₪ (במלים: עשרת אלפים ₪ כולל מע"מ) בתוקף עד ליום 31/12/2018 בהתאם לאמור במסמך תנאי המכרז.
6. הנני/נו מצרף/פים להצעת/נו את המסמכים והאשורים הבאים:
- א. רשיון מנהל תיקים מרשות ניירות הערך בהתאם לחוק הסדרת העיסוק ביעוץ השקעות ובניהול תיקי השקעות, התשנ"ה – 1995.
- ב. תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ ואישור מרואה חשבון מוסמך או מפקיד השומה כי המציע מנהל ספרים כחוק.
- ג. האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1967.
- ד. אישור מרו"ח של המציע בדבר ניסיון וותק כאמור בתנאי הסף.
- ה. אישור בדבר שווי כלל תיקי ההשקעות המנוהלים ע"י המציע, כאמור בתנאי הסף.
- ו. העתק רשיון לניהול תיקי השקעות מהבורסה לניירות ערך בתל-אביב בע"מ.
- ז. תצהיר מאומת בדבר העדר הרשעות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- ח. תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- ט. תצהיר בדבר מנגנוני בקרה ופיקוח בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- י. אם המציע הוא תאגיד (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן):
- (1) צילום תעודת ההתאגדות של התאגיד ברשם החברות.
 - (2) אישור מעו"ד או רו"ח התאגיד על כך כי מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה, כי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי התאגיד.
 - (3) שמות מנהלי התאגיד.

(4) שמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.

(5) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.

יא. אם המציע הינו שותפות (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), מצורפים המסמכים הבאים: תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות, חוזה השותפות, אישור עו"ד /רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה וההשתתפות במכרז.

יב. אישור בדבר רכישת חוברת המכרז.

יג. העתק פוליסת ביטוח אחריות מקצועית של המציע העומדת בדרישות תקנות הסדרת העיסוק ביעוץ השקעות, בשיווק השקעות ובניהול חוקי השקעות (הון עצמו וביטוח) התש"ס – 2000.

יד. המסמכים הנדרשים על פי ההסכם ושאר מסמכי המכרז וכן מסמכים נוספים ובהתאם לרצוני/נו.

ידוע לי/לנו כי במידה ולא אצרף /נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעת/נו.

7. ידוע ומוסכם עלינו כי במידה ואזכר/נזכר במכרז דין, ההתקשרות עימי/נו מותנית בקיומו של תקציב מאושר וכן בקבלת כל האישורים הנדרשים עפ"י דין לצורך ההתקשרות נשוא מכרז זה. ידוע ומוסכם עלינו כי במידה ולא יהא למועצה תקציב מאושר לביצוע השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים הנדרשים, לא יבוצעו השירותים ע"י המועצה ו/או לא יבוצע חלקם של השירותים אשר לא נתקבל בגין אישור, ולא תהא לי/נו כל טענה או תביעה בשל כך.

8. אם אזכר/נזכר במכרז, הריני/נו מתחייב/ים לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן,

וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז;

א. לחתום על ההסכם ולהחזירו למועצה.

ב. להמציא למועצה ערבות בנקאית חתומה בהתאם לדרישות ההסכם בנוסח מסמך ו'. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, והכל כמפורט בהסכם.

ג. להמציא למועצה אישור על קיום ביטוחים.

ד. להמציא למועצה תצהיר חתום על-ידי המציע, מאומת על-ידי עורך דין בנוגע.

ה. להעסקת עובדים זרים, בהתאם לנוסח המצורף כנספח א' להסכם.

ו. להמציא למועצה תצהיר חתום על-ידי המציע, מאומת על-ידי עורך דין בנוגע לתשלום שכר מינימום, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ב' להסכם.

9. אני/אנו מצהיר/ים בזאת כי ידוע לי/נו שאם לא אבצע/נבצע את הפעולות המנויות בסעיף לעיל כולן או מקצתן, אאבד/נאבד את זכותי/נו לבצע השירותים והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעת/נו זו ולהתקשר עם מנהל תיקים אחר לביצוע השירותים נשוא הצעת/נו, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

כן ידוע לי/לנו שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני/נו נוטל/ים על עצמי/נו עם הגשת הצעת/נו למכרז.

10. ידוע לי/לנו כי המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה, וכי היא

רשאית לבטל את המכרז, לבצע רק חלק מן השירותים, לפי צרכיה, כפי שיידרשו מדי פעם, במשך תקופת ביצועו של ההסכם וכן לדחות את תחילת ביצועו.

11. ידוע ומוסכם עלינו כי במקרה בו בוטל המכרז או הוקטן היקפו מכל סיבה שהיא, לרבות האמור לעיל, לא תהיה לי/לנו כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לי/לנו נזק.
12. הנני/נו מתחייב/ים למלא אחר הוראות המכרז ותנאי ההסכם אם נתקבל הצעתנו.
13. הצעתי/נו זו תהא בתוקף ותחייב אותי/נו במשך תקופה של 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש זאת המועצה, יוארך תוקפה של הצעתי/נו למשך 120 ימים נוספים ו/או עד שיבחר סופית הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם, לפי המועד המאוחר מביניהם.

ולראיה באתי/נו על החתום:

שם המציע: _____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט:

ת.ז. / ח.פ. //.....

כתובת:

טלפון:

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

..... -

..... -

..... -

חתימות המציע (ראה פרוט הדרישות לחתימות במסמך תנאי המכרז):

.....

תאריך:

אישור חתימה:

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם בפני ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד.

חתימה

תאריך

מסמך ד'

מועצה מקומית תעשייתית נאות-חובב

מכרז פומבי מס' 1/2018

הסכם מס'

שנערך ונחתם בנאות חובב ביום ____ לחודש _____ שנת 2018

בין :

המועצה המקומית התעשייתית נאות-חובב

מת.ד. 360 באר-שבע 84102

ע"י מורשי החתימה מטעמה, עו"ד אלפסי גדי ומר עמירם דרורי

(להלן: "החברה" או "המזמין")

מצד אחד

- ל ב ין -

_____ ח.פ. _____
מ
ע"י מנהליו
טל: _____ פקס: _____
(להלן: "המבטח")

מצד שני

הואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 1/2018 לקבלת הצעות לניהול תיקי השקעות עבור המועצה (להלן "השירותים" וה"מכרז") לפי הוראות המכרז והמסמכים האחרים המפורטים להלן ;

והואיל ומנהל התיקים הגיש הצעתו למכרז הנ"ל לביצוע השירותים והמועצה בחרה בהצעתו

כהצעה הזוכה במכרז ;

והואיל ומנהל התיקים הגיש הצעתו במסגרת המכרז, וחוזר ומצהיר כי הוא קבלן עצמאי העוסק בניהול תיקי השקעות, "מנהל תיקים" כמשמעו בחוק, מעסיק עובדים בעלי ידע וניסיון מקצועי וביכולתו להשקיע את הכספים לניהול בהתאם לחוק, לתקנות ולהוראות הסכם זה וכי הינו עומד בכל תנאי ההשתתפות והקריטריונים כפי שנדרשים על פי המכרז, על מסמכיו ונספחיו השונים וכי יש לו היכולת והאמצעים הדרושים לביצוע הוראות הסכם זה ; והואיל והמועצה החליטה לקבל את הצעת מנהל התיקים, לביצוע השירותים ולהתקשר עמו בהסכם זה ;

לפיכך, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1.

המבוא

המבוא להסכם זה וכל יתר מסמכיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, ויש לקוראו כאחד עם ההסכם.

הגדרות

בהסכם זה ובכל המסמכים המהווים חלק מההסכם יהיו למונחים המפורטים להלן המשמעות בהתאם להגדרות שבצידם (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

- א. **"המועצה"** – מועצה תעשייתית מקומית נאות חובב.
- ב. **"המנהל"** – גזבר המועצה ו/או מי מטעמו.
- ג. **"מנהל התיקים"** – מנהל התיקים ששמו מצוין לעיל, לרבות נציגיו ומורשיו המוסמכים הפועלים בשמו ומטעמו בביצוע השירותים.
- ד. **"התמורה"** – העמלה המשולמת למנהל התיקים עבור ניהול תיקי השקעות, הכל בכפיפות להוראות ההסכם.
- ה. **"עובדי מנהל התיקים"** – עובדיו של מנהל התיקים ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו במתן השירותים נשוא ההסכם.
- ו. **"המכרז"** – מכרז פומבי לבחירת מנהל תיקי השקעות עבור מועצה תעשייתית מקומית נאות חובב.
- ז. **"השירותים"** – ניהול תיק השקעות.
- ח. **"סודות מקצועיים"** – כל מידע אשר יגיע לידי מנהל התיקים בקשר לכספים, בין אם נתקבל בתוקף, במהלך או אגב מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר למנהל תיקים אחר ע"י המועצה ו/או מי מטעמה.

מסמכי ההסכם:

המסמכים להלן החתומים על ידי הצדדים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם (אף אם לא צורפו פיזית):

- הזמנה להציע הצעות (מסמך א'); תנאי המכרז והוראות למשתתפים (מסמך ב'); הצעת המציע (מסמך ג'); הסכם (מסמך ד') ונספחיו וכלל נספחי המכרז וכן מענה לשאלות הבהרה והבהרות שנשלחו ע"י המועצה.
- בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, או דו-משמעות כלשהי בין הוראות ההסכם (על נספחיו) לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר ממסמכי ההסכם, כוחה של ההוראה בהסכם עדיפה.

מסירת השירות

- א. המועצה מוסרת בזה למנהל התיקים, השקעת כספים שלה בהתאם לתנאי המכרז, למיטב שיפוטו ונסיונו המקצועי של מנהל התיקים ולשם השגת מירב הרווחים, ומנהל התיקים מקבל על עצמו את ביצוע השירותים ע"פ הוראות הסכם זה ושאר מסמכי המכרז ובמחירי הצעתו ועל פי כל דין.
- המועצה מצהירה כי ידוע לה כי נותן השירותים אינו מתחייב להשיג עבורה שיעור רווח מינימלי בשיעור כלשהו בפעולות ניהול תיק השקעותיה, בין על פי הסכם זה, ובין בכל דרך אחרת. כמו כן מצהירה המועצה כי ידוע לה שאין נותן השירותים רשאי להתנות שכרו בהשגת שיעור רווח כאמור.
- ב. המועצה תמסור למנהל התיקים השירותים ע"פ הסכם זה בהתאם לשיקול

דעתה, צרכיה ותקציבה. ידוע למנהל התיקים, כי המועצה תמסור ביצוע השירותים נשוא המכרז למנהלי תיקי השקעות נוספים, לפי ראות עיניה ולמנהל התיקים לא תהיה כלפי המועצה כל טענה או תביעה בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקם של השירותים נשוא המכרז למנהלי תיקי השקעות אחרים.

ג. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להגדיל ו/או להפחית את סכומי הכסף שימסרו למנהל התיקים במהלך תקופת ההסכם לצורך ניהול תיקי ההשקעות ולמנהל התיקים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בקשר לכך והוא ינהל התיק בכל היקף כספי שיימסר לו בהתאם לעמלה שבהצעתו.

המועצה אינה מתחייבת להעביר לניהול מנהל התיקים כספים בהיקף כלשהו.

הצהרות מנהל התיקים

5.

א. כי הינו "מנהל תיקים" כמשמעו בחוק.

ב. יש לו הידע המקצועי, הנסיון, המיומנות, היכולת המקצועית וכוח האדם לבצע השירותים ולמלא אחר התחייבויותיו ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה.

ג. כי אין ניגוד עניינים עפ"י חוק הסדרת העיסוק ביעוץ השקעות, שיווק השקעות וניהול תיקי השקעות, התשנ"ה-1995, בינו לבין המועצה ואיננו צופה אפשרות של ניגוד כאמור.

ד. כי חלה עליו חובת אמון, חובת זהירות והקפדה על היעדר ניגוד עניינים עפ"י חוק הסדרת העיסוק ביעוץ השקעות, שיווק השקעות וניהול תיקי השקעות, התשנ"ה-1995, וכי ניהול התיקים יתבצע אך ורק לטובת המועצה ובכפוף לאינטרסים שלה.

ה. ידוע לו כי מידע שיתקבל אצלו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

ו. כי הינו בעל כיסוי ביטוחי נאות וכנדרש בתקנות.

ז. כי ידוע לו שיהא עליו לפעול בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 4/2008 המצ"ב למסמכי המכרז וכי יסייע בידי המועצה וועדת ההשקעות למלא כל חובותיהן מכח חוזר מנכ"ל זה.

ח. מנהל התיקים מתחייב להגדיל את הכיסוי הביטוחי הקיים על מנת לשמור על כיסוי ביטוחי נאות במהלך מתן השירותים, בהתאם לנדרש בתקנות הון עצמי וביטוח התש"ס – 2000 ובנוסף ובמידה והדבר יידרש להמלצת יועץ הביטוח של מנהל התיקים.

ט. מנהל התיקים מצהיר כי עיין ובדק בעיון לפני הגשת הצעתו את כל מסמכי המכרז וההסכם והשירותים הדרושים וכי יעסיק לצורך ביצוע

השירותים עובדים בעלי אזרחות ישראלית. כמו"כ כי קרא בעיון את

נוסח ההסכם על כל נספחיו, והצעתו הכספית מהווה תמורה מלאה

וכיסוי מלא לביצוע השירות ומילוי כל התחייבויותיו לרבות כוח אדם,

ציוד, מיסים, ביטוחים, הוצאות כלליות ונלוות וכל דבר הדרוש לביצוע השירות בשלמותם.

י. מנהל התיקים מצהיר כי ברשותו כל הדרוש לביצוע ההסכם לרבות

היכולת הכספית והטכנית, כוח האדם המתאים, וכל הנדרש, לשביעות רצונה של המועצה.

יא. כי לא יעביר 50% או יותר מהון מניותיו בתקופת ההסכם ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

תיאור השירותים ואופן ביצוע

6.

- א. השירותים נשוא הסכם זה לפרטיהן מפורטים בחוזר מנכ"ל 4/2008, המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- ב. מנהל התיקים יעביר למועצה מידי חודש עד היום העשירי שבו, דו"ח חודשי על תיק ההשקעות בנוסח מסמך ח' למסמכי המכרז. הגזבר יהיה רשאי להפחית מהיקף הכספים שבניהולו של מנהל התיקים אם יאחר בהגשת הדו"ח.
- ג. למען הסר ספק, הוראות חוזר המנכ"ל באות להוסיף על הוראות הסכם זה ודינן כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- ד. מנהל התיקים יחל במתן השירותים בתאריך שיקבע ע"י המנהל בהוראה בכתב.
- ה. השירותים יבוצעו על פי חוזר המנכ"ל, ע"פ צרכי המועצה ועפ"י הנחיות המועצה ו/או ועדת ההשקעות שלה.
- ו. על אף האמור בכל מקום במסמכי המכרז, תהיה רשאית המועצה לבצע רק אותו חלק מהשירותים שיש לו כיסוי בתקציב ומנהל התיקים מוותר בזה על כל תביעה מצידו בקשר לכך. למנהל התיקים לא תהא כל טענה בעניין זה, בין לגבי השירותים החלקי ובין לגבי ערכה.
- ז. בכל הכרוך בביצוע השירותים ימלא מנהל התיקים אחרי הוראות כל דין.
- ח. ניהול תיקי ההשקעות יבוצע בחשבונות הבנק של המועצה בכפוף לחתימת מורשי החתימה של המועצה על טפסי יפוי כוח שידרשו מהבנק וכן על מסמכים שידרשו ע"י מנהל התיקים בהתאם להוראות החוק והתקנות וכנהוג אצל מנהל התיקים.
- ט. העמלות המשולמות לבנק יקבעו לפי הסכמי העמלות שיש למועצה עם הבנק או על פי הסכם העמלות שיש למנהל התיקים עם הבנק, לפי הנמוך מביניהם.
- י. כמו כן, אחת לחודש יעביר מנהל התיקים דו"ח חודשי ביחס לחודש הקודם. אחת לשנה עד 7/1 יעביר מנהל התיקים דו"ח מפורט ביחס לשנה החולפת. הגזבר יהיה רשאי להפחית מהיקף הכספים שבניהולו של מנהל התיקים אם יאחר בהגשת הדו"ח.
- יא. לאחר בדיקת התשואות של מנהל התיקים לעומת מנהלי תיקים אחרים הנותנים שירות זה למועצה תהיה המועצה רשאית לשנות את ההיקף הכספי של תיק ההשקעות שיימסר למנהל התיקים, בהתאם לתוצאות הבדיקה ולפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

יב. מבלי לגרוע באמור לעיל, רשאית המועצה, בשלב זה, להפסיק לאלתר את ההתקשרות עם מנהל התיקים אם התשואה שהניב תיק השקעותיו הייתה מבין שני התיקים שתשואותיהם היו, כאמור, הגרועות ביותר.

7. סודיות

מנהל התיקים מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים.

למען הסר ספק מנהל התיקים מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, גוף או תאגיד אחר, במישרין או בעקיפין, את המידע ו/או הסודות המקצועיים. האמור לא יחול לגבי מסירת מידע המותרת בהתאם להוראות כל דין או

לרשות מוסמכת לרבות ע"פ דרישת הבורסה ולמעט מידע שהינו נחלת הכלל.

8. הסבת החוזה, העברת זכות

א. מנהל התיקים לא יסב, לא ישעבד ולא יעביר את זכויותיו עפ"י החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לכל

אדם, גוף או תאגיד אחר, במישרין או בעקיפין, אלא אם קיבל הסכמת המועצה לכך בכתב ומראש.

ב. מנהל התיקים לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כל שהוא מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל הסכמה בכתב ומראש של גזבר המועצה. המועצה תהיה רשאית לסרב לבקשות מנהל התיקים בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות תנאים בדבר הגדלת ערבות מנהל התיקים או קביעת בטחונות נוספים להבטחת ביצועו של ההסכם.

9. ערבות לקיום ההסכם

א. להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של מנהל התיקים על פי ההסכם, כולן או מקצתן, ולהבטחת ביצוע יעיל, רציף ותקין של מתן השירותים, ימציא מנהל התיקים למועצה במעמד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית בנוסח המצורף כמסמך ו' למסמכי המכרז בלתי מותנית 10,000 ₪ כולל מע"מ (במלים: עשרת אלפים ₪).

ב. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיסי הינו המדד האחרון הידוע במועד חתימת הזוכה על ההסכם, והמדד החדש לעניין הערבות יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישת החילוט על פי ערבות זו. תוקפה של הערבות הוא למשך כל תקופת ההסכם ובתוספת שלושה חודשים והיא תוארך על ידי המועצה כך שתחול במהלך כל תקופת הארכת ההסכם ובצרוף שלושה חודשים, אם וככל שההסכם יוארך על ידי המועצה.

ד. אם יפר מנהל התיקים את ההסכם או תנאי מתנאיו ו/או לא יבצע השירותים באופן רציף ותקין (לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה)

ולא יתקן ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך בכתב – יהיה ראש המועצה או גזבר המועצה או מי מטעמם רשאי לפי שיקול דעתו המוחלט לחלט הערבות, כולה או חלקה. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על מנהל התיקים בלבד.

- ה. הערבות תהיה חתומה כדין. הערבות תהא אוטונומית ובלתי מותנית ותעמוד פירעון מיידי עפ"י דרישה של ראש המועצה ו/או גזבר המועצה.
- ו. מוסכם בזה כי סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין כל הפרה שביצע מנהל התיקים בהתאם למפורט בהסכם ו/או בגין כל פגם ברמת ואופן ביצוע השירותים.
- ז. סכום הערבות שנגבה על ידי המועצה ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט מבלי שתהא למנהל התיקים הזכות לבוא למועצה או מי מטעמה ולרבות ראש המועצה או גזבר המועצה, בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה על פי ההסכם ו/או כל דין.

10. אי קיום יחסי עובד מעביד

- א. הצדדים מצהירים כי מנהל התיקים הינו מנהל תיקים עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין מנהל התיקים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו לבין המועצה, וכי אין מנהל התיקים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעביד.
- ב. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין מנהל התיקים זכאי לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות הנהוגות על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעביד.
- ג. מנהל התיקים מתחייב למלא בכל עת אחר כל הוראות החוק בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, ולהעסיקם בהתאם לחוק ובין היתר. בהתאם להוראות חוק שרות התעסוקה, חוק שכר מינימום, חוק שווין ההזדמנויות בעבודה, חוק עבודת הנוער וחוק יסוד: חופש העיסוק.
- ד. מנהל התיקים מתחייב לשלם עבור עצמו ועבור עובדיו תשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי וכל מס או תשלום אחר שיידרש לשלם. מנהל התיקים ישלם בעד עובד המועסק בביצוע השירותים את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד, לרבות תשלום דמי חופשה. הבראה, נסיעות, פנסיה וכיו"ב, וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן בתשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי דין.
- ה. במידה והמועצה תתבע לשלם סכום כל שהוא למנהל התיקים ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד, ישפה ויפצה מנהל התיקים את המועצה בכל סכום בו תחוייב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, מיד עם דרישה.

11. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריות מנהל התיקים לפי חוזה זה או לפי כל דין, מנהל התיקים מצהיר כי יערוך, במשך כל תקופת ההתקשרות (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 7 שנים נוספות מתום תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה ובמידה ויוארך אזי מתום תקופת הארכה) בחברת ביטוח בעלת מוניטין את הביטוחים המתחייבים מאופי ההתקשרות והיקפה, לרבות ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מעבידים וביטוח אחריות מקצועית וכן כל פוליסת ביטוח בהתאם לדרישות תקנות הסדרת העסוק בייעוץ השקעות בשיווק השקעות ובניהול תיקי השקעות (הון עצמי וביטוח) התש"ס – 2000 מובהר בזאת, כי אין בעריכת הביטוחים או בהיעדרם כדי לגרוע מאחריות מנהל התיקים על פי הסכם זה ו/או על כל דין.

12. תקופת ההסכם

- א. תוקפו של ההסכם הינו ל-שנתיים שנים ממועד חתימתו, או ממועד התחלת השירות, לפי המאוחר ביניהם ובלבד שמנהל התיקים יקיים את כל ההתחייבויות לפי הסכם זה לשביעות רצונה המלאה של המועצה (להלן – תקופת ההסכם).
- ב. ניתנת למועצה הזכות (אופציה) להאריך תוקפו של הסכם זה, על-פי שיקול דעתה המוחלט, לתקופה של שלוש שנים נוספות, שנה אחת בכל פעם (ובסה"כ חמש שנים מצטבר כולל התקופה המקורית).
- ג. הודעה על מימוש האופציה תימסר למנהל התיקים בכתב לפחות 45 יום לפני תום תוקפו של החוזה.
- ד. הוארכה תקופת החוזה, יחולו הוראות הסכם זה בתקופה המוארכת, בשינויים המחויבים.
- ה. על אף האמור לעיל, המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום על-פי שיקול דעתה המוחלט מבלי לתת כל נימוק ומבלי שתחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב למנהל התיקים 30 יום מראש. במידה שהחליטה המועצה על ביטול ההסכם כמפורט לעיל תשלח הודעה על כך למנהל התיקים בדואר רשום. הביטול כאמור יכנס לתוקפו תוך 30 ימים מיום שתשלח ההודעה כאמור.
- ו. למרות האמור בס"ק (א') לעיל, אחת לשנה יבדקו התשואות שהניבו הכספים שנמסרו לניהול לזוכים במכרז (תשואות ברוטו) במהלך השנה החולפת. כל זוכה יעביר לגזבר המועצה עד ליום 5/12 את דו"ח

התשואות. הגזבר יהיה רשאי להפחית מהיקף הכספים שבניהולו של זוכה שיאחר בהגשת הדו"ח.

ז. לאחר בדיקת התשואות ידורגו מחדש הזוכים בהתאם לתשואות המצטברות שהרוויחו הכספים שנוהלו על ידם בשנה החולפת, המועצה תהיה רשאית לשנות את היקף ההשקעות שיחולקו לניהולו של כל זוכה מיד לאחר ביצוע הבדיקה בהתאם לתוצאות הבדיקה.

13. התמורה ותנאי התשלום

א. בתמורה למתן השירותים, תשלם המועצה למנהל התיקים עמלת ניהול שנתית בשיעור של _____ % בתוספת מע"מ. מנהל התיקים לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לעמלה האמורה.

העמלה תשולם אחת לחודש באופן יחסי (1/12) כשהיא מחושבת מתוך שווי תיק ההשקעות על כל מרכיביו (למעט שווי החזקות ביחידות השתתפות בקרנות נאמנות אשר תאגיד קשור למנהל התיקים משמש כמנהלן) ביום העסקים האחרון של החודש בגינו משולמת העמלה בתוספת מע"מ כחוק.

ב. מנהל התיקים יגיש למועצה חשבונית מס "מקור" לתשלום חודש בחודש מ-1 לחודש ועד ל-10 לחודש שלאחר מתן השירות, בהתאם להצעתו בכפוף להסכם.

ג. החשבונית תשולם בתנאי תשלום שוטף + (45 חודש שוטף משמעו: חודש שלאחר מתן השרות), ובתנאי שהחשבונית הועברה לגזברות המועצה עד ה-10 לכל חודש של החודש השוטף ואושרה לתשלום כולה או מקצתה ע"י גזברות המועצה עד ה-25 לכל חודש של החודש השוטף.

חשבונית שלא תתקבל עד המועד הקובע בגזברות המועצה, עלולה להיות מועברת לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן.

ד. חשבונית לא מאושרת או מאושרת בחלקה תעוכב עד לבירור ללא כל חבות נוספת מצד המועצה.

ה. התמורה כמפורט בהצעת מנהל התיקים הינה קבועה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הוצאות מנהל התיקים, הוצאות הקשורות או הנובעות מביצוע כל התחייבויות נשוא הסכם זה ולא ייוספו לה כל סכומים העלולים לחול בגין שכר עובדים, מחיר, חומרים, שינויים במיסים ו/או היטלים ממשלתיים מכל מין וסוג ו/או הפרשי הצמדה.

15. הפרה וביטול ההסכם

א. לא עמד מנהל התיקים באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, לרבות, אי ביצוע הנחיות המועצה בכלל ובעניין השקעת הכספים בעיקר ו/או אי ביצוע הוראות כל דין בקשר עם ביצוע הסכם זה המועצה.

תהיה רשאית בהודעה בכתב לבטל את ההסכם, ובמועד הנקוב בהודעת הביטול ההסכם יבוא לקצו ככל שההפרה לא תוקנה בתוך 7 ימים ממתן ההודעה. המועצה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או באמצעות אחרים וזאת מבלי לפגוע בזכותה לפיצוי ו/או שיפוי וזכויות אחרות העומדות לה עפ"י הסכם זה.

ב. מנהל התיקים מתחייב לפצות את המועצה בגין כל נזק הנובע מפעילות רשלנית של מנהל התיקים בקשר למתן השירותים.

ג. מנהל התיקים מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום בו תישא או עלולה לשאת הנובעת מפעילות רשלנית של מנהל התיקים בקשר למתן השירותים.

ד. מוסכם, כי הסכום הנקוב בערבות הבנקאית לצורך הבטחת ביצוע התחייבויותיו של מנהל התיקים מהווה פיצוי מוסכם וכי המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית במקרה של הפרה ע"י מנהל התיקים של סעיף עיקרי בהסכם זה, מבלי לפגוע בכל זכות או סעד אחר עפ"י ההסכם ו/או הדין.

16. ויתור על זכויות מצד מנהל התיקים

השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא תהיה למנהל התיקים עילת תביעה כלשהי נגד המועצה בגין ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת, ומנהל התיקים לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו עקב הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת, פרט לתמורה בעד אותם שירותים שבוצעו על ידו עד למועד הביטול או ההפסקה, הכול לפי המקרה.

מבלי לגרוע מזכויות המועצה לפי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור, למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר, ולהשתמש ללא הגבלה בפעולות שנעשו על ידי מנהל התיקים ללא מתן כל תמורה נוספת למנהל התיקים.

17. שמירת זכויות וביצוע שירותים באמצעות מנהל התיקים אחר

שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של המועצה ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה כלשהי לא ייחשבו כוויתור על זכות מזכויותיה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם מנהל התיקים, אלא אם ויתרה המועצה על זכותה בכתב ומראש.

18. שינוי

כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב ע"י שני הצדדים ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או בכלל.

19. הודעות

כתובות הצדדים הן כקבוע במבוא להסכם לעיל.

כל הודעה שתשלח ע"י מי מהצדדים למשנהו בדואר רשום לפי מענו לעיל תחשב כאילו נתקבלה ע"י הנמען תוך 3 ימי עסקים משעת מסירתה כדבר דואר רשום, ואם נמסרה ביד – יראוה כנתקבלה ביום מסירתה.

סמכות שיפוט

כל עניין או מחלוקת בין הצדדים תידון בבתי המשפט המוסמכים בבאר שבע בלבד

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם מנהל התיקים (פירוט מלא) _____ מס' ח.פ. _____
כתובת _____ טלפון _____ : שם החותם _____ :

_____ תאריך

ת.ז. החותם : _____

_____ חתימת מנהל התיקים וחותמת

הוחתם בנוכחותו של _____ תפקיד _____

_____ חתימת המועצה

נספח א'

תצהיר בעניין העסקת עובדים זרים

אני הח"מ, _____, בעל/ת ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 01/2018 לניהול תיקי השקעות עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

1. חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;

2. אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

א. בעל השליטה בו;

ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו

להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים

במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

ג. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר השירות;

3. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

"אמצעי שליטה", החזקה ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א –

1981.

3. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

○ לא הורשענו בפסק-דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן "חוק עובדים זרים") עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

○ הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד

האחרון להגשת ההצעות במכרז תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפני , עו"ד ,מר/גב'
....., ת.ז. ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

עו"ד ,

נספח ב'

תצהיר בעניין תשלום שכר מינימום

אני הח"מ, בעל/ת ת.ז. מס' לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי 01/2018 לניהול תיקי השקעות עבור המועצה המקומית תעשייתית נאות חובב.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

א. חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;

ב. אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

1. בעל השליטה בו;

2. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין,

דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו

של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של

המציע;

3. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר השירות;

4. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית –

חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי

ששולט במציע;

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה

בחבר בני האדם;

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

3. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

○ לא הורשענו בפסק-דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום,

התשמ"ז – 1987 (להלן "חוק שכר מינימום") עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

○ הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד האחרון

להגשת ההצעות במכרז תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה

האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפני , עו"ד, מר/גב' .
....., ת.ז. ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

נספח ג' – חוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2008

מסמך ה'

בנק _____

ערבות בנקאית

(להשתתפות במכרז)

לכבוד _____

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ (להלן: "**המבקש**") בקשר למכרז מס' 1/2018 לניהול תיקי השקעות עבור מועצה תעשייתית מקומית נאות חובב ולהבטחת התחייבות המבקש לפי מסמכי המכרז, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 10,000 (עשרת אלפים ₪ בלבד כולל מע"מ) כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "**סכום הערבות**").

מדד הבסיס הוא המדד האחרון הידוע ביום 15/1/2018 (מועד הגשת הצעות), המדד החדש

לענין ערבות זו יהא המדד האחרון הידוע ביום קבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה ישולם לכם על ידינו לאלתר ללא כל שיהוי ו/או עיכוב,

כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ובלי להטיל עליכם כל חובה

להוכיח או לנמק את דרישתכם ו/או זכאותכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום

הערבות מאת המבקש.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את

דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

ערבות זו ניתנת להארכה בהוראה חד-צדדית של גזבר המועצה או ראש המועצה או מי מטעמם.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 31/12/2018 ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה כמפורט לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____

סניף _____

מסמך ו'

ערבות לקיום הסכם לניהול תיקי השקעות של המועצה

תאריך _____

לכבוד

מועצה תעשייתית מקומית נאות חובב

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן "המבקש") בקשר להסכם בין

המבקש לביניכם בדבר ניהול תיקי השקעות עבור מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב ולהבטחת התחייבויותיו של המבקש כלפי המועצה, אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ₪ כולל מע"מ) בלבד בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן "סכום הערבות").

הערבות תשמש גם כערבות לכך שמנהל התיקים יחזיר למועצה את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות חשבונאיות בחשבונותיו.

מדד הבסיס לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון הידוע ביום חתימת המציע על ההסכם המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו. סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה ישולם לכם על ידינו לאלתר ללא כל שיהוי ו/או עיכוב,

כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ובלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ו/או זכאותכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

ערבות זו ניתנת להארכה בהוראה חד-צדדית של גזבר המועצה או ראש המועצה או מי מטעמם.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 31/12/18 בלבד ולאחר תאריך זה, תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה כמפורט לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

ב כ ב ו ד ר ב,

בנק _____

סניף _____

מסמך ח'

אישור רואה חשבון

לבקשת חברת _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר את הפרטים

הבאים לצורך השתתפות הלקוח במכרז לניהול תיקי השקעות של מועצה _____:

1. הננו משמשים כרואי חשבון של המציע מאז _____ (חודש ושנה) ועד היום.
 2. הננו לאשר כי המציע בעל ותק ונסיון בניהול תיקי השקעות החל משנת _____ ובכלל זה בשלוש (3) השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה _____
 3. הננו לאשר כי בחמש השנים האחרונות 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 שקדמו להגשת ההצעה במכרז, עסק המציע בניהול תיקי השקעות של לפחות 5 לקוחות **ספציפיים**: עיריות ו/או מועצות אזוריות ו/או מועצות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב ו/או חברות עירוניות מהתחום המוניציפלי, ואשר שוויים המצטבר של תיקי ההשקעות המנוהלים על ידו עבור לקוחות **אלו** הינו בהיקף של 100 מיליון ₪ ומעלה, נכון למועד הגשת הצעתו.
- לקוחות המציע כאמור לעיל בתקופה זו הינם:

שוויים המצטבר של תיקי ההשקעות המנוהלים על ידי המציע עבור הלקוחות כאמור לעיל הינו בסך ש"ח _____.

4. שווי כלל תיקי ההשקעות המנוהלים על ידו ומגובים בהסכמי ניהול כנדרש בדיון נכון ליום הגשת ההצעות, עולה על 2 מיליארד ₪.

בכבוד רב,

(חתימת וחותמת רו"ח)

תאריך: _____

מסמך ט'

תצהיר

הנני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם (להלן : המציע) מצהיר
בזאת בכתב כדלקמן :
הנני מורשה לחתום על תצהיר זה מטעם המציע.

הנני להצהיר כי המציע, בעלי השליטה בו כהגדרתם בחוק החברות וכן מנהליו הרשומים לא הורשעו בעבירה
מסוג פשע או עוון במהלך שבע השנים שקדמו להגשת הצעת המציע במכרז שפרסמה מועצה תעשייתית נאות
חובב לניהול תיקי השקעות.

זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפני , עו"ד ,מר/גב'
....., ת.ז., אשר הינו מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה
נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

, עו"ד

מסמך י'

תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים

הנני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____

(להלן: המציע) מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הנני מורשה לחתום על תצהיר זה מטעם המציע.

נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני או מהמציע לבצע את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה. התאגיד איננו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים עפ"י חוק הסדרת העיסוק בייעוץ השקעות, שיווק השקעות וניהול תיקי השקעות, התשנ"ה-1995, ביחס להתחייבויותיי ועל פי מכרז זה.

כמו כן הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות של הרשות עם המציע, לא אתקשר והתאגיד לא יתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים עפ"י חוק הסדרת העיסוק בייעוץ השקעות, שיווק השקעות וניהול תיקי השקעות, התשנ"ה-1995, כאמור. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים כאמור, אבקש את הסכמת הרשות, מראש ובכתב, להתקשרות.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי על התאגיד לדווח מראש לרשות על כל כוונה של התאגיד, ושל מי מעובדיי, ולהתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין.

הרשות רשאית לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והתאגיד מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.

זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפני, עו"ד, מר/גב'

....., ת.ז., אשר הינו מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה

לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

עו"ד,

מסמך יא'

תצהיר בדבר מנגנוני בקרה ופיקוח

הנני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם (להלן: המציע) מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הנני מורשה לחתום על תצהיר זה מטעם המציע.

נכון למועד עריכת תצהירי זה, מנגנוני הבקרה והפיקוח הקיימים במציע הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____
- ה. _____

זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפני, עו"ד, מר/גב'
....., ת.ז., אשר הינו מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

עו"ד,

נספח יב' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות מנהל התיקים על פי הסכם זה או על פי כל דין, על מנהל התיקים לערוך ולקיים, על חשבון מנהל התיקים, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות מנהל התיקים קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח יב'**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי מנהל התיקים"** ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על מנהל התיקים להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח מנהל התיקים. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על מנהל התיקים להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי מנהל התיקים לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל. בכל פעם שמבטח מנהל התיקים יודיע למועצה, כי מי מביטוחי מנהל התיקים עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על מנהל התיקים לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי מנהל התיקים הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על מנהל התיקים, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של מנהל התיקים לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את מנהל התיקים ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי מנהל התיקים כאמור לעיל, ועל מנהל התיקים לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי מנהל התיקים להתחייבויות מנהל התיקים על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי מנהל התיקים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על מנהל התיקים על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרש עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדק את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. מנהל התיקים פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי מנהל התיקים או מי מטעם מנהל התיקים לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על מנהל התיקים לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים, שיערך על ידי מנהל התיקים, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם מנהל התיקים, על מנהל התיקים לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על מנהל התיקים מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה בכתב, להמצאת אישור כאמור.

נספח יב' - אישור עריכת הביטוח						תאריך: _____	
הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.							
מקבל האישור		מעמדו		המבוטח / בעל הפוליסה		מעמדו	
שם:		☐ משכיר ☐ חברת ניהול ☐ בעל מקרקעין ☐ שוכר ☒ מזמין שירותים/עבודות ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____		שם: _____ כתובת: _____		☐ שוכר ☐ משכיר ☐ חברת ניהול ☐ ספק מוצרים ☒ נותן שירותים ☐ קבלן ☐ אחר: _____	
מועצה מקומית תעשייתית נאות-חובב ו/או גופים עירוניים ו/או חברת האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות כתובת: ת.ד. 360 באר-שבע 84102							
תיאור הפעילות / השירותים / העבודות / המוצרים נשוא אישור הביטוח מכרז פומבי מס' 1/2018 לקבלת הצעות לניהול תיקי השקעות עבור המועצה המקומית תעשייתית נאות-חובב							
בקשר ל- ☐ הסכם ☒ מכרז ☐ הזמנת עבודה מס' _____ מיום _____ פירוט נוסף: _____							
הכיסויים							
	סוג	מספר פוליסה	גבול האחריות / סכום ביטוח \$ ☐ ₪ ☒	תקופת הביטוח	סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור		
1	רכוש ☐ רכוש ☐ א. תוצאתי	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	☐ מבוטח נוסף ☐ מוטב לתגמולי ביטוח ☐ סעיף שיעבוד ☒ ויתור על תחלוף		
2	צד ג'	לחץ להשלמת טקסט	4,000,000 למקרה ולתקופת הביטוח	לחץ להשלמת טקסט	☐ מבוטח נוסף ☐ הרחב שיפוי ☒ אחריות צולבת		

3	מעבידים	לחץ להשלמת טקסט	20,000,000 לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח	לחץ להשלמת טקסט	☐ מבוטח נוסף ☒ הרחב שיפוי ☒ אחריות צולבת
4	אחריות מקצועית	לחץ להשלמת טקסט	4,000,000 למקרה ולתקופת הביטוח	לחץ להשלמת טקסט	☐ מבוטח נוסף ☒ הרחב שיפוי ☐ אחריות צולבת
5	אחריות המוצר	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	☐ מבוטח נוסף ☐ הרחב שיפוי ☐ אחריות צולבת
6	אחר - לחץ כאן	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	☐ מבוטח נוסף ☐ מוטב לתגמולי ביטוח ☐ הרחב שיפוי ☐ אחריות צולבת ☐ ויתור על תחלופ
7	אחר - לחץ כאן	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	☐ מבוטח נוסף ☐ מוטב לתגמולי ביטוח ☐ הרחב שיפוי ☐ אחריות צולבת ☐ ויתור על תחלופ
- הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת 30 יום בכתב ובדואר רשום למקבל האישור. - ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו <u>ולא יחול</u> סעיף השתתפות / כפל ביטוח.					
חתימת האישור: המבטח: _____ _____					