

02 יולי 2014
מספרנו: ב-14-413

פרוטוקול ישיבת מליאת המועצה 06/2014 מיום 30.06.2014

נוכחים:

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| - ראש המועצה. | אנדריי אוזון |
| - מנהל מחוז הדרום – משרד התמ"ת – חבר. | סימן טוב בנימין |
| - נציג מועצה אזורית אשכול – חבר. | מאיר יפרח |
| - נציג מועצה אזורית רמת נגב. | חגי רוזניק |
| - נציג עיריית באר שבע – חבר. | פרופי עדי וולפסון |
| - נציגת מפעל טבע טק – חברה. | מירב אביגדור |
| - נציג משרד הבריאות – חבר. | ד"ר אלי רוזנברג |

לא נכחו:

- | | |
|---------------------------|----------------|
| - נציג מפעל מכתשים – חבר. | יוסי גולדשטיין |
| - נציג מפעל תרבי"מ – חבר. | ניצן משה |

סגל המועצה:

- | | |
|-----------------------|---------------|
| - גזבר המועצה. | עמירם דרורי |
| - יועץ משפטי למועצה. | עו"ד אהוד ערב |
| - מנהל יחידת התפעול. | חיים אוהיון |
| - מנהל יחידה סביבתית. | ניר חסון |
| - מהנדסת המועצה. | אירית בנדו |
| - מבקר מועצה. | רון רוזן |
| - יח"צ ותקשורת. | צביקה אלוש |
| - דוברות ואסטרטגיה. | ליאור ניסקי |

מוזמנים:

- | | |
|-------------------------------|--------------------|
| - נציגת מועצה אזורית רמת נגב. | ד"ר עלית וייל שפרן |
|-------------------------------|--------------------|

סדר יום:

1. אישור מינוי חברת מועצה – ד"ר עלית וייל שפרן – נציגת מועצת רמת נגב – מצ"ב.
2. דיווח
 - 2.1. דיווח ראש המועצה – מצ"ב.
3. אישור פרוטוקולים
 - 3.1. אישור פרוטוקול והחלטות מישיבת מליאת המועצה 05/2014, מיום 26.05.2014 – מצ"ב.
 - 3.2. אישור פרוטוקול והחלטות מישיבת וועדת שפכים 03/2014, מיום 09.06.2014 – מצ"ב.
 - 3.3. אישור פרוטוקול והחלטות מישיבת ועדת ביקורת 02/2013, מיום 26.05.2014 – מצ"ב.

3.4. אישור פרוטוקול והחלטות משיבת וועדת הנהלה 05/2014 מיום 30.06.2014.

4. הצגת דו"ח ממצאי ביקורת פנים בנושא שכר – רון רוזן.

5. אישור דו"ח מבקר המועצה לשנת 2013 – רון רוזן.

6. שונות.

1. אישור מינוי חברת מועצה – ד"ר עלית וייל שפרן – נציגת מועצת רמת נגב

אנדריי און:

פותח את הישיבה.
ברשותכם, אני אתחיל בסעיף הזה כדי שעלית תוכל להצטרף לכל הנושאים. נשלח לי מכתב משמוליק ריפמן, אשר מבקש שעלית תהיה חברת מועצה במקום חגי רזניק. אנו מקדמים את עלית בברכה. היא הייתה איתנו כבר תקופה כאשר החליפה את שאול.

ד"ר עלית וייל שפרן:

מציגה את עצמה.

אנדריי און:

מבקש לאשר את עלית כחברת המועצה.

החלטה:

מאושר פה אחד.

2. דיווח

2.1. דיווח ראש המועצה.

אנדריי און:

קיבלתם את הדיווח.
ברשותכם, אני רוצה תחילה להשתתף בצערם של משפחות עובדי טבע שנפגעו בתאונת עבודה לפני כחודש ונפטרו. אם לא הייתי מכיר את מפעל טבע הייתי אומר שמדובר ברשלנות, אך אני מכיר את המפעל טוב וידוע מה הושקע ומושקע בנהלי בטיחות ובמתקנים. אני מקווה שאלו המקרים האחרונים לא רק בטבע אלא בכל נאות חובב. בעוד שבועיים אנו מכנסים לראשונה פורום של ממוני בטיחות של כל המפעלים שאנו נוביל אותו.

במסגרת הדיווח, ב- 25.6 היה לנו דיון אצל אבי הלר בנושא המצב של החברה לשירותי איכות הסביבה בעניין שיקום הבריכות החמצון. קיבלתם העתק של המכתב ששלחתי להם לגבי האפשרות אחרי השימוע לסגור את המקום. אחרי הדיון אני ואבי חתמנו יחד על מכתב למנכ"ל משרד רוה"מ שיתערב בעניין של חוסר של 50,000,000 ₪ כתוצאה מהגדלת הפרוייקט. היום נודע לי שכנראה הולכים לאשר את זה. זה עדיין לא סופי.

היום היה פה יורם הורוביץ, סמנכ"ל בכיר במשרד להגנת הסביבה בנושא שיתוף הפעולה במרכז המבקרים.

היה פה היום גם מנהל ביי"ח סורוקה וחברי הנהלת ביה"ח יחד עם מנהלי המפעלים בנושא שיתופי פעולה. לגבי תב"ע 40 – היא אושרה להפקדה וכך אנו פותרים את הבעיה של קו הגז שיוצא מפה לב"ש שיאפשר את חיבור חסין אש וחרסה ובשלב הבא זה את ביה"ח והאוניברסיטה.

בנושא ההסכם עם התמ"ת, הוא עדיין לא נחתם בגלל בעיה של התקשרות רב שנתית למרות שהם הכינו

את ההסכם.
אני רוצה לברך גם את פרופ' עדי וולפסון שנבחר לאחד הזוכים בטקס הגלובוס הירוק בכנסת. כבוד
לכולנו על העבודה היפה שנעשית בתחום הזה.

3. אישור פרוטוקולים

3.1. אישור פרוטוקול והחלטות משיבת מליאת המועצה 05/2014, מיום 26.05.2014

אנדריי אוזן:

מצ"ב הפרוטוקול. מבקש לאשר.

החלטה:

מאושר פה אחד.

3.2. אישור פרוטוקול והחלטות משיבת ועדת שפכים 03/2014, מיום 09.06.2014

אנדריי אוזן:

מצ"ב הפרוטוקול. אני רוצה לברך את מאיר יפרח שנבחר להוביל את הועדה והוא עושה זאת ביד
רמה. יישר כח.
מבקש לאשר.

החלטה:

מאושר פה אחד.

3.3. אישור פרוטוקול והחלטות משיבת ועדת ביקורת 02/2013, מיום 26.05.2014

אנדריי אוזן:

מצ"ב הפרוטוקול. מבקש לאשר.

החלטה:

מאושר פה אחד.

3.4. אישור פרוטוקול והחלטות משיבת ועדת הנהלה 05/2014, מיום 30.06.2014

אנדריי אוזן:

מעדכן את חברי המליאה שלא נכחו בישיבת הועדה בהחלטות שנתקבלו.
מבקש לאשר.

החלטה:

מאושר פה אחד.

4. הצגת דו"ח ממצאי ביקורת פנים בנושא שכר – רון רוזן

רון רוזן:

מציג את עיקרי הממצאים של הדו"ח.

יש התנהלות מסודרת מאוד של רכזת השכר ושל נושא השכר, ישנו תיק ערוך ומסודר לכל עובד עם כל תיעוד שצריך. בסה"כ נושאי השכר מאוד מאורגנים ומסודרים. יחד עם זאת, העובדים הבכירים נדרשים להחתים כרטיס פעמיים ביום. בשנים הקודמות החתימו פעם ביום אך לפי חוזר מנכ"ל צריך להחתים בכניסה וביציאה. נעשתה פעילות מתקנת מיידית של המועצה בעניין הנחיות החתמת שערן נוכחות. בנושא עבודה בשבת יש הנחיות מאוד ברורות. סה"כ הנושא מאוד מסודר ומאורגן. נעשה מעקב על הדו"ח במהלך 2014 לקראת הדו"ח השנתי.

בנימין סימון טוב:

למי מופץ הדו"ח.

רון רוזן:

הדו"ח מופץ למשרד הפנים: לאבי הלר – ממונה על המחוז, עפרה ברכה – מנהלת אגף הביקורת, ישראל שפיצר – מנהל אגף השכר ומוני מעתוק.

אנדריי אוזן:

אני רוצה להודות לרון על העבודה המסודרת, נעשתה עבודה יפה מאוד. מה שצריך לתקן, נתקן. אני רוצה להודות גם למנכ"ל, לגזבר ולרכזת השכר. מבקש לאשר את דו"ח הביקורת בענייני שכר.

החלטה:

מאושר פה אחד.

5. אישור דו"ח מבקר המועצה לשנת 2013 – רון רוזן

רון רוזן:

מציג את דו"ח מבקר המועצה לשנת 2013.

אחת לשנה מבקר המועצה צריך להגיש דו"ח שנתי. הוא כולל בתוכו ביקורת מעקב על ביקורת שבועה על היערכות המועצה לאירועי חומ"ס וחירום, את נושא הביקורת שנעשתה במועצה בשנת 2013 בנושא הביטוחים והתייחסות לדו"ח רואי החשבון. דו"ח הביטוחים אושר במליאה ולגבי דו"ח רואי החשבון קיבלנו דו"ח שאין בו הערות כלל, וזה לא מובן מאליו.

לגבי ביקורת המעקב על הביקורת שנעשתה בנושא אירועי חומ"ס וחירום, מתברר שהמועצה טיפלה במרבית ההמלצות שהופיעו כליקויים בדו"ח הקודם. המשרד להגנת העורף ופקע"ר אמורים להוציא מסמך שיהווה בסיס לאותו אוגדן שהמועצה אמורה להפיק בהמשך. או ממתינים לאותו מסמך כדי שנוכל להשלים את העבודה ולהכין אוגדן מעודכן שמתייחס להיערכות המועצה בחירום. לכן, בדו"ח המעקב ישנן המלצות שטרם יושמו והן אמורות להיות מיושמות לאחר קבלת מסמך זה. ע"פ החלטת מנכ"ל המועצה אנו לא נמתין הרבה אלא עד סוף חודש זה, ובמידה ולא נקבל התייחסות מסודרת של המשרד להגנת העורף ופקע"ר אנו למעשה נצא ונעשה עבודה מאוד בסיסית ביוזמת היחידה הסביבתית ואנו נפיק את האוגדן המעודכן עד כמה שניתן. לגבי האוגדן, נעשתה עבודה מאוד יסודית ביחידה הסביבתית. יש לנו כיום את כל הנתונים שצריך כולל

מס' טלפון לשעת חירום, נושא תיעוד המסמכים, תיקי המפעלים, מספרי הטלפון של בעלי התפקידים המרכזיים, שיתוף הפעולה בין כב"ה ומד"א. המועצה גם מתרגלת את עצמה בתרגילים ויש תיעוד ומעקב מסודר אחרי הדברים. אנו צריכים להשלים נוהל דיבור ברשת של המפעלים והכוננים שלנו. יש לנו בעניין הזה שיתוף פעולה עם צה"ל, עם בסיסי ההדרכה חיל הקשר, שפנינו אליהם. נושא מערך האבטחה והמצלמות נכנס לתהליך התארגנות של המועצה. הדו"ח סה"כ מאוד חיובי. אנו מכאן יוצאים עם הדו"ח הזה הלאה למשרד הפנים.

בנימין סימון טוב:

המבקר עושה פה עבודה יסודית וטובה ואנו שמחים שהוא המבקר פה במועצה בגלל הניסיון שלו. הממצאים הם טובים ובהחלט מגיעה מילה טובה גם לחברי וצוות המועצה שדואגים לשלמות העניינים.

פרופ' עדי וולפסון:

אמרנו שלצערנו כל דבר קטן שקורה פה מדווח בתקשורת כאירוע גדול. מי שעוקב אחרי התקשורת יודע שבחודש האחרון קרו בחיפה מס' אירועים סביבתיים שונים וגדולים בגלל כשלים של תפעול של מפעל, ובתכתובות שאני מקבל מגורמים שונים ומפעילי סביבה כולם אומרים שצריך לעשות כמו בנאות חובב. אנחנו צריכים לצאת עם זה וללמד אחרים.

אנדריי אוזן:

אני מקבל את כל ההערות שנאמרו פה. אני רוצה להודות לרון על עבודה יסודית. בנושא חירום וביטחון, קב"ט המועצה נדרש להכין תוכנית רב שנתית לסגירת נאות חובב במערך אבטחה. אנו נעשה את כל מה שצריך שהמקום הזה יהיה בטוח. בימים הקרובים נצא למכרז. מודה לחברי המועצה שהיו שותפים בהכנת הדו"ח. מבקש לאשר את דו"ח מבקר המועצה לשנת 2013.

החלטה:

מאושר פה אחד.

שונות

6.

חגי רוזניק:

אני המנכ"ל של שמוליק ריפמן, שהוא ראש מועצה נמרץ כמו אנדריי ולכן הרגשתי שכל משימה שהיא לא במיקוד של המועצה העדפתי להעביר והצעתי לשמוליק להמליץ למנות את עליה במקומי. התרשמתי מהתנופה, העשייה ואני שומע בחוץ עד כמה אנדריי מוערך. רואים שלאורך השנים השינוי שהמקום עבר הוא מדהים ובתקופה הקצרה שהייתי פה זכיתי לחבר שזה אמנון וחשוב לי להודות על זה, על הסיוע והעזרה שלו בכל זמן שהייתי צריך. המליאה היא פעילה וזוהי זכות גדולה להכיר ארגון כזה.

אנדריי אוזן:

שמחנו להכיר אותך ושהיית חלק מהמועצה. אנו שמחים גם לקבל את עליה ואנו נעזר בידע ובמקצועיות שלה. להזכיר, יום ראשון אנו עורכים ערב פרידה מעידו ליליאן.

הישיבה ננעלת.

יו"ר כ"א ח' ע"מ 2020

ש"י נה"י
רשם: ב/אמנון בן דהן
מנכ"ל המועצה.

מאשר: אנדריי ארזן
ראש המועצה.

העתקים:

משתתפים.

H:\Management\2014\מליאת המועצה\פרוטוקולים\ב-14-413-פרוטוקול ישיבת מליאת המועצה 06.2014 מיום 06.30.2014.doc