

שאלון אישי הגשת מועמדות למשרה פנויה

תמונת פספורט

מכרז מספר
המשרה
היחידה

הוראות למילוי הטופס:
 יש למלא את הטופס בעותק אחד ולצרף אליו העתקים מאושרים או מאומתים של תעודות המעידות על השכלת המועמד, ניסיונו וכו'. המועמד ימלא את החלקים 1 עד 11 בלבד, ויעביר את הטפסים באמצעות הדוא"ל לכתובת: MihrazimHR@neho.org.il כשהטופס מלא, חתום וכולל את כל הנספחים הנדרשים, לרבות תמונה ותעודות.
יש לוודא אישור קבלת הטפסים בדוא"ל.

1. פרטים אישיים

2. פרטי המשפחה

שם בן/ בת זוג	מצב משפחתי ר / נ / א / ג
מקום עבודת בן/ בת הזוג	
מס' ילדים	

* סמן בעיגול את המצב מתאים

שם המשפחה	השם הפרטי	המין זכר □ נקבה □
השם באותיות לטיניות		
הכתובת		
מס' טלפון		
תאריך לידה	ארץ לידה	ארץ המוצא
רישיון נהיגה		שנת עלייה

4. השכלה

שליטה חלקית = -
 שליטה מלאה = +

3. ידיעת שפות

שפות	קריאה	כתיבה	דיבור

פרטי ההשכלה מס' שנות הלימודים	יסודית	תיכונית	מקצועית	גבוהה
תאריך הגמר				
שם בית הספר				
המקצוע העיקרי				
התואר או התעודה				
הערות				

5. השתלמויות

שם הקורס	משך הקורס	מועדו	המקום	תעודת הגמר

6. פרטי שירות במסגרת השלטון המקומי או בשירות המדינה

תאריך התחלת השירות	במשרד או ברשות המקומית	התפקיד	המועמד

* ציין קבוע/ זמני/ ארעי/ מיוחד

7. תעסוקה מחוץ למסגרת השלטון המקומי או לשירות המדינה

פרטי התעסוקה	מיום עד יום	מיום עד יום	מיום עד יום	מיום עד יום	מיום עד יום
שם המעביד					
התפקיד					

8. קרובי משפחה המועסקים ברשות המקומית או המכהנים כחברי מועצת הרשות

שם משפחה ופרטי	הקרבה	היחידה	המקום	התפקיד

9. שירות בצה"ל / שירות לאומי

10. בחינות

תאריך	נבחנתי בעבר ע"י הרשות המקומית בכתב/ בעל פה	המקום	למשרה	לא נבחנתי

קן	לא	מיום עד	מס' אישי
דרגה סופית	הסיבה לאי שירות (ציין אסמכתא ותאריך)		

11. האנשים הבאים מכירים אותי ויכולים להמליץ עלי

השם	המקצוע	הכתובת / טלפון

איך שמעת על המשרה?

1. הנני מציע בזה את מועמדותי למשרה הפנויה הנ"ל
2. הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי בטופס זה הם נכונים

מודעה בעיתון	פייסבוק	חברה	אחר

תאריך _____ חתימה _____

12. חוות דעת של הממונה הישיר

התאריך	התפקיד	חתימה

13. חוות דעת והערות של האחראי לענייני העובדים

התאריך	התפקיד	חתימה

14. למילוי ברשות המקומית שבה פורסם ה _____

לפי החלטת הוועדה מיום _____
לפי החלטת העירייה מיום _____